

UMOWA NR - PROJEKT

zawarta we Wrocławiu w dniu / w dniu złożenia podpisu elektronicznego przez ostatnią ze Stron* pomiędzy

- **Skarbem Państwa** reprezentowanym przez **Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu, p.o. Regionalnego Konserwatora Przyrody we Wrocławiu**, Katarzynę Łapińską, adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu, ul. Jana Długosza 68, 51-162 Wrocław, NIP: 8971747119, zwanym dalej Zamawiającym**

*zapis zostanie sprecyzowany przy zawarciu umowy, w zależności od formy sporządzenia umowy

**treść tego zapisu może ulec zmianie w przypadku zawierania umowy przez Drugiego Zastępcę Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu

a

-
reprezentowanym przez, zwanym dalej Wykonawcą

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie, dostawa i montaż mebli biurowych do siedziby Zamawiającego zlokalizowanej we Wrocławiu przy ul. Jana Długosza 68, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Obejmuje w szczególności:
 - 1) oględziny użytkowanych mebli i pobranie ich form i wymiarów – miejsce oględzin: Wrocław, ul. Jana Długosza 68, w godzinach pracy Zamawiającego od 8:00 do 15:00,
 - 2) uzgodnienie kolorystyki mebli, kształtu i kolorów klamek na podstawie próbników dostarczonych przez Wykonawcę,
 - 3) wykonanie mebli;
 - 4) transport i montaż mebli.Zadanie zrealizowane zostanie na potrzeby projektu nr FENX.01.05-IW.01-0106/24 pn. Aktualizacja planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 wraz z prowadzeniem monitoringów
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa opis przedmiotu zamówienia (dalej też: OPZ) stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Miejsce montażu: ul. Jana Długosza 68 we Wrocławiu, pomieszczenia zlokalizowane na parterze oraz piętrach budynku.
4. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia pomieszczeń w budynku przy ul. Jana Długosza 68 w terminie montażu mebli, o którym mowa w § 3.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności niezbędne do wykonania umowy jak również oświadcza, że wykona ją zgodnie z OPZ, ze swą najlepszą wiedzą, umiejętnościami i z zachowaniem najwyższej staranności.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy osobiście lub przy pomocy własnego personelu. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania całości lub części przedmiotu umowy podwykonawcom, za działania których i zaniechania ponosi odpowiedzialność jak za własne.
3. Wykonawca oświadcza, że zadanie stanowiące przedmiot umowy wykonane zostanie z zachowaniem bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz z zachowaniem zasad BHP obowiązujących przy tego typu pracach.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wyrządzone szkody, powstałe wskutek realizacji przedmiotu umowy na zasadzie ryzyka. Ryzyko Wykonawcy obejmuje ryzyko utraty lub uszkodzeń mienia czy ubytku mienia Zamawiającego i osób trzecich (w tym bez ograniczeń w szczególności: infrastruktury budynku, mienia pozostawionego na miejscach parkingowych).
5. Wykonawca odpowiada jak za własne – za działanie lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje usługi określone w umowie. W przypadku wyrządzenia Zamawiającemu szkody przez Wykonawcę lub osoby, za które odpowiada w trakcie wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się pokryć koszty szkód w przypadku uszkodzenia, utraty czy ubytku mienia oraz zasobu akt bądź uszkodzeń infrastruktury budynku lub mienia pozostawionego na miejscach parkingowych.
7. Wykonawca oświadcza, że wszystkie elementy objęte przedmiotem umowy określonym w § 1 ust. 1 są jego własnością, są nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz praw osób trzecich, nie toczy się żadne postępowanie, którego są one przedmiotem i nie stanowią one również przedmiotu zabezpieczenia.

§ 3

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie do 42 dni kalendarzowych od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby je ukończyć w czasie umówionym, Zamawiający może bez wyznaczania terminu dodatkowego od umowy odstąpić, jeszcze przed upływem terminu do wykonania przedmiotu umowy.
3. Odbiór przedmiotu umowy zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego niezwłocznie po otrzymaniu informacji od Wykonawcy o wykonaniu umowy. Wykonawca lub jego przedstawiciel obowiązany jest wziąć udział w odbiorze przedmiotu umowy. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od tego obowiązku Zamawiający jest uprawniony do jednostronnego przeprowadzenia procedury odbioru przedmiotu umowy. W przypadku odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń i uwag Zamawiający nie wymaga udziału przedstawiciela Wykonawcy w procedurze odbioru.
4. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu umowy ujawnione zostaną wady i/lub braki powstałe wskutek zrealizowania przedmiotu umowy niezgodnie z warunkami umowy to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nie są istotne, Zamawiający może dokonać odbioru, zobowiązując Wykonawcę do usunięcia wad lub braków wykrytych podczas odbioru,

- 2) jeżeli wady są istotne, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
- 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
 - b) jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i/lub uzupełnienia braków wykrytych podczas odbioru przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Po upływie terminu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne, określone w niniejszej umowie i niezależnie od tego wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na wykonanie przedmiotu umowy, w sposób wolny od wad, o których mowa w § 3 ust. 4 pkt 2), a po jego bezskutecznym upływie odstąpić od umowy.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają całkowite ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości **zł brutto**(słownie: 00/100 złotych).
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy brutto obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy..
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu, na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy **w terminie do 30 dni kalendarzowych**, licząc od dnia zamieszczenia prawidłowo wystawionej faktury na platformie Krajowego Systemu eFaktur (KSeF) przez Wykonawcę. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej* – link do informacji o wykazie: <https://www.gov.pl/web/kas/informacje-o-wykazie>. (*oświadczenie dotyczy tylko rachunków otwartych w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą).
4. Za dzień dokonania płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Dane do wystawienia faktury: **Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu, ul. Jana Długosza 68, 51-162 Wrocław, NIP: 8971747119.**

§ 5

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w *ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2026 r. poz.795)* zwanej dalej Kodeksem cywilnym. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji licząc od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy i wynosi 36 miesięcy.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na meble biurowe stanowiące przedmiot umowy na okres 36 miesięcy licząc od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy. Postanowienia niniejszego paragrafu stanowią oświadczenie gwarancyjne, w rozumieniu art. 577 i art. 577¹ *Kodeksu cywilnego*. Dokumentem potwierdzającym udzielenie gwarancji przez Wykonawcę, w rozumieniu art. 577² *Kodeksu cywilnego* jest niniejsza umowa.
3. Jeżeli w trakcie okresu gwarancji lub rękojmi Zamawiający stwierdzi, że dostarczone i zamontowane przez Wykonawcę meble biurowe posiadają wady Wykonawca

zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad – wady zauważone i zgłoszone przez Zamawiającego.

4. Postępowanie przy wystąpieniu wad w okresie gwarancji i rękojmi:
 - 1) o wykryciu wad Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie w formie pisemnej na adres e-mail, wyznaczając jednocześnie termin do usunięcia wad
 - 2) usunięcie wad przez Wykonawcę zostanie potwierdzone przez Zamawiającego na Wniosek Wykonawcy.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi. Jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.

§ 6

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony ustalają odpowiedzialność na zasadzie kar umownych. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 umowy – w wysokości 0,5% wartości brutto wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad i/lub dokonaniu uzupełnień przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości brutto wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i/lub dokonania uzupełnień o jakim mowa w § 3 ust. 5 lub liczony od dnia upływu terminu nieodpłatnego usunięcia wad, o którym mowa w § 5 ust. 4 pkt 1),
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest upoważniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu Cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej.
3. Kary umowne kumulują się i są naliczane niezależne od siebie i stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstaw do ich naliczenia.
4. Ilekroć w umowie przewiduje się obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, to Zamawiający, będzie mógł potrącić wartość kary umownej z wierzytelności przysługującej Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, co stanowi prawo, nie obowiązek Zamawiającego. Zamawiający może także dochodzić od Wykonawcy zapłaty kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.

§ 7

1. Osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą, którym przysługuje także prawo podpisania protokołu odbioru przedmiotu są:
 - 1) Joanna Zajac, e-mail: joanna.zajac@wroclaw.rdos.gov.pl, tel. 530 74 54 94,

- 2) Anna Haplicznik, e-mail: anna.haplicznik@wroclaw.rdos.gov.pl, tel. 71 74 79 328,
3) Jarosław Trzeszcz, e-mail: jaroslaw.trzeszcz@wroclaw.rdos.gov.pl, tel. 783 924 610.
2. Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym, której przysługuje także prawo podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy jest:
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i dla swojej skuteczności nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych powierzonych do przetwarzania przy wykonaniu przedmiotu umowy, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu umowy, jak i po jego wykonaniu.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Środowiskową Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska we Wrocławiu, dostępną pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-wroclaw/systemekozarządzania-i-audytu-emas> oraz Polityką Prywatności dostępną pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-wroclaw/polityka-prywatnosci>, deklaruje współpracę w tym zakresie oraz zobowiązuje się do przestrzegania wymogów tam zawartych oraz przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych odpowiednio do danych związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Zamawiający oraz Wykonawca jako administratorzy danych osobowych uzyskanych od siebie w związku z podpisaniem i realizacją Umowy, zobowiązani są do przestrzegania właściwych przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz jakichkolwiek podobnych lub analogicznych praw, wymogów ustawowych lub kodeksów postępowania regulujących użytkowanie, przechowywanie lub przesyłanie danych osobowych oraz zobowiązują się do niedopuszczenia do żadnych działań mogących spowodować naruszenie lub w inny sposób skutkować naruszeniem przez którąkolwiek ze Stron tych regulacji.
4. W związku z zawarciem Umowy dochodzi do przekazywania pomiędzy Stronami danych osobowych (między administratorami danych) osób reprezentujących drugą Stronę oraz osób wyznaczonych przez Strony do kontaktów i podpisania protokołu odbioru w związku z realizacją Umowy, o których mowa w § 7.
5. Strony oświadczają, że osoby wymienione w § 7 zostaną przez Stronę na rzecz drugiej Strony zaznajomione z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania ich danych osobowych. Klauzula informacyjna Zamawiającego została zamieszczona w załączniku nr 3 do Umowy

§ 9

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności *Kodeksu cywilnego* oraz w niniejszej umowie. Zamawiający może odstąpić od umowy, w szczególności w przypadku:
- 1) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 2) gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) gdy Wykonawca odmówi dostarczenia przedmiotu umowy lub jego części bez uzasadnionej przyczyny,

- 4) zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającego 10 dni,
 - 5) gdy Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje obowiązki określone w niniejszej umowie.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie do dnia*
 3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron mają zastosowanie przepisy *Kodeksu cywilnego*.
 4. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

*data zostanie uzupełniona przed podpisaniem umowy.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy *Kodeksu cywilnego*.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę reprezentującego Zamawiającego Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu.
3. Zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej lub elektronicznej.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy. / Umowa została sporządzona w formie elektronicznej. *
5. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) załącznik nr 2 – oferta wykonawcy,
 - 3) załącznik nr 3 – informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu,
 - 4) załącznik nr 4 – informacja dotycząca zgłaszania nieprawidłowości.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

* zapis zostanie sprecyzowany przy zawarciu umowy, w zależności od formy sporządzenia umowy