

Zarządzenie nr 70
Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych
z dnia 30 lipca 2025 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 31 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 września 2017 r. w sprawie zasad funkcjonowania i zasad bezpieczeństwa systemu informatycznego w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe

(znak: EI.0413.16.2025)

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 567) oraz § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, wprowadzonego zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. – w wykonaniu zadań Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, wynikających z realizacji jego uprawnień określonych w § 8 ust. 1 pkt 6 ww. statutu oraz art. 33 ust. 3 pkt 8 ustawy o lasach, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W Zarządzeniu nr 31 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 września 2017 r. w sprawie zasad funkcjonowania i zasad bezpieczeństwa systemu informatycznego w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe zmianie ulega § 1 pkt 3, który otrzymuje brzmienie:

„3) Zasady dostępu do danych w Systemie Informatycznym Lasów Państwowych”, stanowiące załącznik nr 3 do zarządzenia.”.

2. W § 2 pkt 19 załącznika nr 2 do Zarządzenia nr 31 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 września 2017 r. w sprawie zasad funkcjonowania i zasad bezpieczeństwa systemu informatycznego w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe, wyrażenie „co najmniej 3 miesiące” zastępuje się wyrażeniem „co najmniej 6 miesięcy”.
3. Zmienia się treść załącznika nr 3 do Zarządzenia nr 31 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 września 2017 r. w sprawie zasad funkcjonowania i zasad bezpieczeństwa systemu informatycznego w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe, który przyjmuje brzmienie:

**„Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 31
Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych
z dnia 18 września 2017 r.**

ZASADY DOSTĘPU DO DANYCH W SYSTEMIE INFORMATYCZNYM LASÓW PAŃSTWOWYCH

§ 1. Reguły ogólne

1. Zasady stosuje się jedynie w przypadku dostępu do danych SILP, które wymagają kontroli dostępu. Zasady nie dotyczą danych dostępnych publicznie.
2. Przez dostęp do danych SILP rozumie się proces składający się z kolejnych etapów:
 - 1) uwierzytelnienia - potwierdzenia tożsamości podmiotu, który chce uzyskać dostęp do danych;
 - 2) autoryzacji podmiotu i nadanie uprawnień do danych - weryfikacji uprawnień oraz przyznanie dostępu do określonych danych zgodnie z przypisaną podmiotowi rolą lub zakresem;
 - 3) przetwarzania danych zgodnie z nadanymi uprawnieniami.
3. Dostęp do danych SILP przyznawany jest wyłącznie zidentyfikowanym i uprawnionym podmiotom, zgodnie z ich rolą oraz zakresem obowiązków.
4. Przetwarzanie danych osobowych szczegółowo reguluje odrębne zarządzenie Dyrektora Generalnego LP w sprawie wprowadzenia zasad korzystania z danych osobowych przetwarzanych w Systemie Informatycznym Lasów Państwowych.

§ 2. Dostęp dla użytkowników SILP

1. Dostęp do danych SILP może być realizowany w dwóch trybach:
 - 1) dostępu stałego - przyznawany na czas nieokreślony;
 - 2) dostępu tymczasowego - przyznawany na czas określony do realizacji konkretnego zadania, po którego zakończeniu uprawnienia są automatycznie wycofywane lub wygasają.
2. Dostęp stały do danych SILP może być przyznawany dla:
 - 1) użytkowników SILP zatrudnionych na czas nieokreślony w jednostce LP wyłącznie na podstawie udokumentowanej dyspozycji kierownika jednostki lub bezpośredniego przełożonego określającej:
 - a) wskazane zasoby danych danej jednostki,
 - b) zakres uprawnień dostępu do danych;
 - 2) osób zatrudnionych w jednostce nadrzędnej, w ramach sprawowania nadzoru, na podstawie udokumentowanej dyspozycji kierownika jednostki nadrzędnej, określającej wskazane zasoby danych jednostek podległych;

- 3) członków stałych zespołów zadaniowych powołanych zarządzeniem Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych w zakresie niezbędnym do realizacji zleconych zadań;
 - 4) pracowników PGL LP wskazanych w aktach regulacji wewnętrznej Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych.
3. Dostęp tymczasowy do danych SILP może być realizowany dla:
- 1) osób zatrudnionych w jednostce na czas określony;
 - 2) pracowników ILP zgodnie z zarządzeniem Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych w sprawie kontroli instytucjonalnej w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe;
 - 3) członków doraźnych zespołów zadaniowych powołanych zarządzeniem lub decyzją, w zakresie i na czas niezbędny do realizacji zleconych zadań.
4. Rozwiązanie stosunku pracy z pracownikiem posiadającym dostęp do danych SILP, skutkuje odebraniem uprawnień dostępu. Zgodnie z przyjętą w danej jednostce organizacyjnej LP procedurą jest realizowane:
- 1) odebranie uprawnień dostępu dodanych, poprzez zablokowanie użytkownika w systemach, oraz dezaktywację konta domenowego;
 - 2) odebranie środków technicznych IT umożliwiających dostępu do SILP.

§ 3. Dostęp dla administratorów SILP

1. Administratorzy SILP są uprawnieni do dostępu do danych jednostek, w których są zatrudnieni oraz do danych jednostek nadzorowanych lub innych jednostek na rzecz których świadczą usługi informatyczne .
2. Administratorzy SILP są uprawnieni do dostępu do danych w trybie uprzywilejowanym z rozszerzonym zakresem uprawnień.
3. Czynności administracyjne powodujące zmiany danych systemu LAS danej jednostki mogą być realizowane przez administratora SILP wyłącznie za akceptacją głównego księgowego jednostki.
4. Administratorzy SILP nadają i odbierają dostępy użytkownikom SILP zgodnie z udokumentowanymi poleceniami kierowników jednostek.

§ 4. Dostęp dla podmiotów zewnętrznych

1. Dostęp do danych SILP dla podmiotu zewnętrznego jest realizowany na podstawie umowy, porozumienia lub innego zobowiązania cywilno-prawnego pomiędzy jednostką organizacyjną LP a podmiotem zewnętrznym. Zobowiązanie musi

określać, osoby uzyskujące dostęp, okres i zasoby do których podmiot zewnętrzny ma uzyskać prawo dostępu.

2. Dostęp przyznawany jedynie do zasobów niezbędnych do wykonania prac określonych w zobowiązaniu.
3. Dostęp jest przyznawany jedynie na czas wykonywania prac określonych w zobowiązaniu.

§ 5. Dostęp dla podmiotów edukacyjnych

1. Dostęp do danych SILP dla podmiotu edukacyjnego jest realizowany na podstawie porozumienia pomiędzy podmiotem edukacyjnym a jednostką organizacyjną LP.
2. Dla podmiotów edukacyjnych dane SILP są udostępniane w dedykowanym środowisku edukacyjnym zarządzanym przez ZILP.
3. ZILP nadaje dostęp administracyjny dla osoby uprawnionej z danego podmiotu edukacyjnego, która nadaje dostępy i uprawnienia użytkownikom lokalnym.
4. Na potrzeby szkoleń, nauki zawodu, testów rozwojowych lub w celu realizacji tematów badawczych, administrator SILP na polecenie kierownika jednostki może wykonać i udostępnić podmiotowi z którym zawarto porozumienie, kopię danych przygotowaną w sposób uniemożliwiający identyfikację danych osobowych adresowych i płacowo kadrowych.

§ 6

Dostęp dla systemów zewnętrznych

4. Dostęp do danych SILP przez systemy zewnętrzne może być realizowany wyłącznie na polecenie i za zgodą Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych.
5. Autoryzacja dostępu pomiędzy systemami musi odbywać się z wykorzystaniem zaufanych certyfikatów instalowanych na serwerach.

§ 7

Rozliczalność dostępu

1. Każda czynności nadania lub zmiany nadanych dostępu i uprawnień musi być zapisana do dziennika zdarzeń z jednoznaczną identyfikacją czasu oraz podmiotu wprowadzającego zmianę.
2. Dziennik zdarzeń musi przechowywać informację o czynnościach określonych w pkt. 1 przez okres co najmniej 3 lat.

3. Każda czynność przetwarzania danych zgodnie z nadanymi uprawnieniami musi być zapisana do dziennika zdarzeń z jednoznaczną identyfikacją czasu oraz podmiotu przetwarzającego.
4. Dziennik zdarzeń musi przechowywać informację o czynnościach określonych w pkt. 3 przez okres co najmniej 6 miesięcy.”.

2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH

Witold Koss

Zarządzenie nr 70
Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych
z dnia 30 lipca 2025 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 31 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 września 2017 r. w sprawie zasad funkcjonowania i zasad bezpieczeństwa systemu informatycznego w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe

(znak: EI.0413.16.2025)

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 567) oraz § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, wprowadzonego zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. – w wykonaniu zadań Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, wynikających z realizacji jego uprawnienia określonego w § 8 ust. 1 pkt 6 ww. statutu oraz art. 33 ust. 3 pkt 8 ustawy o lasach, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W Zarządzeniu nr 31 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 września 2017 r. w sprawie zasad funkcjonowania i zasad bezpieczeństwa systemu informatycznego w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe zmianie ulega § 1 pkt 3, który otrzymuje brzmienie:

„3) Zasady dostępu do danych w Systemie Informatycznym Lasów Państwowych”, stanowiące załącznik nr 3 do zarządzenia.”.

2. W § 2 pkt 19 załącznika nr 2 do Zarządzenia nr 31 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 września 2017 r. w sprawie zasad funkcjonowania i zasad bezpieczeństwa systemu informatycznego w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe, wyrażenie „co najmniej 3 miesiące” zastępuje się wyrażeniem „co najmniej 6 miesięcy”.
3. Zmienia się treść załącznika nr 3 do Zarządzenia nr 31 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 września 2017 r. w sprawie zasad funkcjonowania i zasad bezpieczeństwa systemu informatycznego w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe, który przyjmuje brzmienie:

**„Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 31
Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych
z dnia 18 września 2017 r.**

ZASADY DOSTĘPU DO DANYCH W SYSTEMIE INFORMATYCZNYM LASÓW PAŃSTWOWYCH

§ 1. Reguły ogólne

1. Zasady stosuje się jedynie w przypadku dostępu do danych SILP, które wymagają kontroli dostępu. Zasady nie dotyczą danych dostępnych publicznie.
2. Przez dostęp do danych SILP rozumie się proces składający się z kolejnych etapów:
 - 1) uwierzytelnienia - potwierdzenia tożsamości podmiotu, który chce uzyskać dostęp do danych;
 - 2) autoryzacji podmiotu i nadanie uprawnień do danych - weryfikacji uprawnień oraz przyznanie dostępu do określonych danych zgodnie z przypisaną podmiotowi rolą lub zakresem;
 - 3) przetwarzania danych zgodnie z nadanymi uprawnieniami.
3. Dostęp do danych SILP przyznawany jest wyłącznie zidentyfikowanym i uprawnionym podmiotom, zgodnie z ich rolą oraz zakresem obowiązków.
4. Przetwarzanie danych osobowych szczegółowo reguluje odrębne zarządzenie Dyrektora Generalnego LP w sprawie wprowadzenia zasad korzystania z danych osobowych przetwarzanych w Systemie Informatycznym Lasów Państwowych.

§ 2. Dostęp dla użytkowników SILP

1. Dostęp do danych SILP może być realizowany w dwóch trybach:
 - 1) dostępu stałego - przyznawany na czas nieokreślony;
 - 2) dostępu tymczasowego - przyznawany na czas określony do realizacji konkretnego zadania, po którego zakończeniu uprawnienia są automatycznie wycofywane lub wygasają.
2. Dostęp stały do danych SILP może być przyznawany dla:
 - 1) użytkowników SILP zatrudnionych na czas nieokreślony w jednostce LP wyłącznie na podstawie udokumentowanej dyspozycji kierownika jednostki lub bezpośredniego przełożonego określającej:
 - a) wskazane zasoby danych danej jednostki,
 - b) zakres uprawnień dostępu do danych;
 - 2) osób zatrudnionych w jednostce nadrzędnej, w ramach sprawowania nadzoru, na podstawie udokumentowanej dyspozycji kierownika jednostki nadrzędnej, określającej wskazane zasoby danych jednostek podległych;

- 3) członków stałych zespołów zadaniowych powołanych zarządzeniem Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych w zakresie niezbędnym do realizacji zleconych zadań;
 - 4) pracowników PGL LP wskazanych w aktach regulacji wewnętrznej Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych.
3. Dostęp tymczasowy do danych SILP może być realizowany dla:
- 1) osób zatrudnionych w jednostce na czas określony;
 - 2) pracowników ILP zgodnie z zarządzeniem Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych w sprawie kontroli instytucjonalnej w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe;
 - 3) członków doraźnych zespołów zadaniowych powołanych zarządzeniem lub decyzją, w zakresie i na czas niezbędny do realizacji zleconych zadań.
4. Rozwiązanie stosunku pracy z pracownikiem posiadającym dostęp do danych SILP, skutkuje odebraniem uprawnień dostępu. Zgodnie z przyjętą w danej jednostce organizacyjnej LP procedurą jest realizowane:
- 1) odebranie uprawnień dostępu dodanych, poprzez zablokowanie użytkownika w systemach, oraz dezaktywację konta domenowego;
 - 2) odebranie środków technicznych IT umożliwiających dostępu do SILP.

§ 3. Dostęp dla administratorów SILP

1. Administratorzy SILP są uprawnieni do dostępu do danych jednostek, w których są zatrudnieni oraz do danych jednostek nadzorowanych lub innych jednostek na rzecz których świadczą usługi informatyczne .
2. Administratorzy SILP są uprawnieni do dostępu do danych w trybie uprzywilejowanym z rozszerzonym zakresem uprawnień.
3. Czynności administracyjne powodujące zmiany danych systemu LAS danej jednostki mogą być realizowane przez administratora SILP wyłącznie za akceptacją głównego księgowego jednostki.
4. Administratorzy SILP nadają i odbierają dostępy użytkownikom SILP zgodnie z udokumentowanymi poleceniami kierowników jednostek.

§ 4. Dostęp dla podmiotów zewnętrznych

1. Dostęp do danych SILP dla podmiotu zewnętrznego jest realizowany na podstawie umowy, porozumienia lub innego zobowiązania cywilno-prawnego pomiędzy jednostką organizacyjną LP a podmiotem zewnętrznym. Zobowiązanie musi

określać, osoby uzyskujące dostęp, okres i zasoby do których podmiot zewnętrzny ma uzyskać prawo dostępu.

2. Dostęp przyznawany jedynie do zasobów niezbędnych do wykonania prac określonych w zobowiązaniu.
3. Dostęp jest przyznawany jedynie na czas wykonywania prac określonych w zobowiązaniu.

§ 5. Dostęp dla podmiotów edukacyjnych

1. Dostęp do danych SILP dla podmiotu edukacyjnego jest realizowany na podstawie porozumienia pomiędzy podmiotem edukacyjnym a jednostką organizacyjną LP.
2. Dla podmiotów edukacyjnych dane SILP są udostępniane w dedykowanym środowisku edukacyjnym zarządzanym przez ZILP.
3. ZILP nadaje dostęp administracyjny dla osoby uprawnionej z danego podmiotu edukacyjnego, która nadaje dostępy i uprawnienia użytkownikom lokalnym.
4. Na potrzeby szkoleń, nauki zawodu, testów rozwojowych lub w celu realizacji tematów badawczych, administrator SILP na polecenie kierownika jednostki może wykonać i udostępnić podmiotowi z którym zawarto porozumienie, kopię danych przygotowaną w sposób uniemożliwiający identyfikację danych osobowych adresowych i płacowo kadrowych.

§ 6

Dostęp dla systemów zewnętrznych

4. Dostęp do danych SILP przez systemy zewnętrzne może być realizowany wyłącznie na polecenie i za zgodą Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych.
5. Autoryzacja dostępu pomiędzy systemami musi odbywać się z wykorzystaniem zaufanych certyfikatów instalowanych na serwerach.

§ 7

Rozliczalność dostępu

1. Każda czynności nadania lub zmiany nadanych dostępu i uprawnień musi być zapisana do dziennika zdarzeń z jednoznaczną identyfikacją czasu oraz podmiotu wprowadzającego zmianę.
2. Dziennik zdarzeń musi przechowywać informację o czynnościach określonych w pkt. 1 przez okres co najmniej 3 lat.

3. Każda czynność przetwarzania danych zgodnie z nadanymi uprawnieniami musi być zapisana do dziennika zdarzeń z jednoznaczną identyfikacją czasu oraz podmiotu przetwarzającego.
4. Dziennik zdarzeń musi przechowywać informację o czynnościach określonych w pkt. 3 przez okres co najmniej 6 miesięcy.”.

2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Dyrektor Generalny
Lasów Państwowych**

Witold Koss