

Tabela Nr 1

Wykaz należności od jednostek organizacyjnych wykazanych w wykazie

Lp.	Nazwa jednostki	Tytuł należności	Kwota	Pozycja bilansu, gdzie została wykazana należność	Symbol konta
1.			0		
2.					
...					

Tabela Nr 2

Wykaz zobowiązań wobec jednostek organizacyjnych wykazanych w wykazie

Lp.	Nazwa jednostki	Tytuł zobowiązań	Kwota	Pozycja bilansu, gdzie zostało wykazane zobowiązanie	Symbol konta
1.	Szpital Specjalistyczny Chojnice	Badania profilaktyczne	89,00	D.II.1	201
2.	Szpital Specjalistyczny Chojnice	Ryczałt za gotowość do świadczenia usług sterylizacji	100,00	D.II.1	201

Tabela Nr 3

Koszty wynikające z wzajemnych rozliczeń między jednostkami organizacyjnymi Powiatu wykazanych w wykazie

Lp.	Nazwa jednostki	Tytuł kosztu	Kwota	Pozycja RZiS, gdzie został wykazany koszt	Symbol konta
1.			0		
2.					
...					

Tabela Nr 4

Przychody wynikające z wzajemnych rozliczeń między jednostkami organizacyjnymi Powiatu wykazanych w wykazie

Lp.	Nazwa jednostki	Tytuł przychodu	Kwota	Pozycja RZiS, gdzie został wykazany przychód	Symbol konta
1.			0		
2.					

Tabela Nr 5

Wzajemne rozliczenia funduszu jednostki – nieodpłatne otrzymanie środka trwałego od jednostek wykazanych w wykazie

Lp.	Nazwa jednostki	Nr i nazwa dokumentu potwierdzającego otrzymanie środka / nazwa środka trwałego	Kwota	Pozycja zestawienia zmian funduszu – nieodpłatne otrzymanie środka trwałego	Konto księgowe, na którym ujęto operację
1.			0		
2.					
...					

Tabela Nr 6

Wzajemne rozliczenie funduszu jednostki – nieodpłatne przekazanie środka trwałego od jednostek wykazanych w wykazie

Lp.	Nazwa jednostki	Nr i nazwa dokumentu potwierdzającego przekazanie środka / nazwa środka trwałego	Kwota	Pozycja zestawienia zmian funduszu – nieodpłatne przekazanie środka trwałego	Konto księgowe, na którym ujęto operację
1.			0		
2.					
...					

spow. A. Zielińska

STAŻYSTA
ds. finansowych
Zielińska
str. Monika Imianowska

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Chemicach
Koźlewicz
bryg. Henryk Koźlewicz

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Zielińska
st. psa. Alicja Zielińska

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej KOMENDA POWIATOWA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W CHOJNICACH ul. Gdańska 51 89-604 Chojnice	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'	Adresat: POWIAT CHOJNICKI
Numer identyfikacyjny REGON 092367370	sporządzony na dzień: 31-12-2024 r.	ADD9C14A51E7E607 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Chojnicach
bryg. *Henryk Koźlewicz*

Alicja Zielińska
(główny księgowy)
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Alicja Zielińska
SJO BeStia

2025.01.27
rok mies. dzień

Henryk Koźlewicz
(kierownik jednostki)

ADD9C14A51E7E607

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Alicja Zielińska
(główny księgowy)

2025.01.27
rok mies. dzień

Henryk Kozłewicz
(kierownik jednostki)

SJO BeStia

GŁÓWNY KSIĘGOWY

ADD9C14A51E7E607

Strona 2 z 2



KOMENDA POWIATOWA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Chojnicach woj. pomorskie

1. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego obejmuje w szczególności		
1.		
1.1	nazwę jednostki	wpisać nazwę jednostki
		Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Chojnicach
1.2	siedzibę jednostki	siedziba określona w statucie jednostki
		Chojnice
1.3	adres jednostki	adres korespondencyjny
		89-600 Chojnice, ul. Gdańska 51
1.4	podstawowy przedmiot działalności	Przedmiot określony wg PKD na zaświadczeniu o numerze identyfikacyjnym REGON lub określony w statucie jednostki budżetowej lub określony w uchwale organu stanowiącego JST o utworzeniu.
		Ochrona przeciwpożarowa
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdanie finansowe	Nie dotyczy.
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	W roku obrotowym 2024 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 poz. 120 j.t.) z uwzględnieniem szcze. zasad wyceny zawartych w rozp.MF z 23.03.2019 r. w spr. rach. oraz planów kont dla budż.państwa, budż. jedn.sam. teryt.,jedn.budż.,sam.zakł.budż.państw.f-szy cel.oraz państw.jedn.budż.mających siedzibę poza granicami kraju (Dz.U. z 2019 poz. 589). KP PSP w Chojnicach stosuje zasady amortyzacji śr. trwałych określone w Rozporz.MF z 27.12.2018r. w spr.rach.oraz planów kont dla budż.państwa, budż.jedn.sam.terytorialnego, jedn.budż.,samorz.zakł.budż.,państw.f-szy celowych oraz państw.jedn.budż.mających siedzibę poza granicami kraju (Dz.U. z 2019 poz.589). Do umarzania i amortyzacji stosuje się stawki określone w ustawie z dnia 15.02.1992 r. o pod.doch.od os.prawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 278 ze zm). Zasady ewidencji składników majątkowych określone zostały w Zarządzeniu nr 35 z dnia 3.12.2018 r. w sprawie zasad ewidencjonowania składników majątku oraz stosowania stawek amortyzacyjnych. Zasady dotyczą: 1. nie dokonuje się odpisów amortyz. od śr.trwałych oraz wart.niematerialnych i prawnych, w których wartość początkowa nie przekracza 10.000 zł, a wydatki poniesione na ich nabycie stanowią koszty uzyskania przychodów w m-cu ich oddania do użytkowania. 2.do zasad umarzania i amortyzacji stosuje się stawki określ. w przepisach o pod.doch.od osób prawnych w załączniku nr 1 do tej ustawy "Wykaz rocznych stawek amortyzacyjnych". 3.jednorazowo, przez spisanie w koszty w m-cu przyjęcia do użytkowania, umarza się: książki i inne zbiory biblioteczne, odzież i umundurowanie, meble i dywany, pozostałe śr.trw.(wyposażenie) oraz wartości niemiat.i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w ustawie o pod.doch.od osób prawnych, dla których odpisy amort.są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wart.w momencie oddania do użytkowania. 4.śr. trw.w okresie użytkowania dłuższym niż rok lecz o wart.jednostk.nie przekraczającej 500 zł, odpisuje się w koszty pod datą przekazania do użytkowania w pełnej wartości początkowej, jako zużycie materiałów lub towarów, 5. śr.trw.o okresie użytkowania dłuższym niż rok o wart.od 500,01 do 999,99 zł odpisuje się w koszty pod datą przekazania do użytkowania w pełnej wart.początkowej, jako zużycie mat.lub towarów i ujmuje się w ew.ilościowej - pozost.śr.trw.z wyłączeniem mebli, które objęte są ewid. ilościowo-wartościową bez względu na dolną i górną granicę, 6. śr.trw.o okresie użytkowania dłuższym niż rok o wartości od 1.000 do 9.999,99 zł umarza się metodą uproszczoną, poprzez jedn.odpis w pełnej ich wart.w m-cu zakupu i ujmuje w ew.bilansowej na k-cie 013.7.środku trw.i wart.niem.i prawne o wart.równej lub wyższej 10.000zł zalicza się do śr.trw. i umarza met.liniovą raz na k-c każdego roku. 8.wart.niem.i prawne o cenie jedn.nieprzekracz.10.000zł odpisuje się jedn.w pełnej wart.w koszty i ewid.tak jak środki trw. pkt 4-6, 9.nie ujmuje się do ew.ilość.i ilość.wartość.śr.trw.które są trwałe przymocowane.10.nie umarza się gruntów.
5.	Inne informacje	W 2024 roku nie wystąpiły ważne okoliczności, które miały istotny wpływ na sprawozdanie finansowe.
II Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności		
1.		
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne zestawienie stanów i tytułów zmian dotyczących amortyzacji lub umorzenia	Dane zgodnie z tabelą nr 1, tabelą nr 2, tabelą nr 3, tabelą nr 17A oraz tabelą nr 18

1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	<i>Jednostka nie dysponuje informacją o wartości rynkowej środków trwałych. Jednostka nie posiada również informacji o wartości rynkowej pozostałych środków trwałych.</i>
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	Nie dotyczy. Zgodnie z tabelą nr 3.
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczystość	Nie dotyczy. Zgodnie z tabelą nr 4.
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym umów leasingu	Nie dotyczy. Zgodnie z tabelą nr 5.
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	Nie dotyczy. Zgodnie z tabelą nr 6.
1.7	dane o odpisach aktualizujących należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	Nie dotyczy. Zgodnie z tabelą nr 7.
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	Nie dotyczy. Zgodnie z tabelą nr 8.
1.9	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym do dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego okresie spłaty	Nie dotyczy. Zgodnie z tabelą nr 9.
a)	powyżej 1 roku do 3 lat	
b)	powyżej 5 do 5 lat	
c)	powyżej 5 lat	
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub zwrotnego	Nie dotyczy. Zgodnie z tabelą nr 10.

1.11	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	Nie dotyczy. Zgodnie z tabelą nr 10.
1.12	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	Nie dotyczy. Zgodnie z tabelą nr 11.
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników a zobowiązaniem zapłaty za nie	Zgodnie z tabelą nr 12.
1.14	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Zgodnie z tabelą nr 13.
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	Zgodnie z tabelą nr 14.
1.16	inne informacje	Zgodnie z tabelą nr 16.
2		
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	Nie dotyczy.
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	Zgodnie z tabelą nr 15.
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Zgodnie z tabelą nr 16.
2.4.	informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania dochodów budżetowych	Nie dotyczy.
2.5.	inne informacje	
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	

Chojnice, dn. 28-03-2025

(główny księgowy)

STAŻYSTA
ds. finansowych
Monika Imianowska
str. Monika Imianowska

GŁÓWNY KSIĘGOWY

St. p. A. Alicja Zielińska

Sporz. A. Zielińska

KOMANDORANTOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Chojnicach
bryg. *Henryk Kotlewicz*

