



REGULAMIN PROJEKTU

pn. Język, kultura i sztuka

o numerze 2024-1-PL01-KA122-SCH-000198702 realizowane w ramach projektu **Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej** współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+, w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 realizowanego na zasadach Programu Erasmus+

1. Projekt trwa od 16.10.2024 r. - 15.05.2025 r.

2. Celem Projektu jest:

- 1)poszerzenie międzynarodowego wymiaru kształcenia językowego oraz artystycznego w PLSP;
- 2)wspieranie rozwoju uczniów poprzez udział we wsparciu językowym w zakresie języka angielskiego, co wpłynie na lepsze przygotowanie uczniów do funkcjonowania na rynku pracy i do dalszego kształcenia;
- 3)wzbogacenie wiedzy uczestników Projektu na temat kultury i sztuki Irlandii;
- 4)zwiększenie motywacji uczniów do nauki języków obcych, podniesienie sprawności komunikowania się w języku angielskim, budowanie więzi i relacji oraz szerzenie postaw tolerancji i otwartości wobec innych kultur;
- 5)prezentacja umiejętności plastycznych uczniów w zakresie tworzenia prac rysunkowo-malarskich;
- 6)wspieranie postaw przedsiębiorczych wśród uczniów;
- 7)poszerzanie międzynarodowego wymiaru kształcenia, w tym w zakresie języków obcych; poznanie organizacji i metod nauki w szkole Corran College;
- 8)pomoc uczniom w zdobywaniu wiedzy z zakresu historii sztuki i rozwoju kompetencji cyfrowych.

Główne obszary tematyczne projektu:

Nowe metody i podejścia w nauczaniu i uczeniu się.

Dziedzictwo kulturowe.

Nauczanie i uczenie się języków obcych.

3. Łącznie szkoła otrzymała dofinansowanie w wysokości 138427,8PLN, z czego dofinansowanie projektu z UE wynosi 114230,62 PLN. Resztę kwoty stanowią środki krajowe.

4. Projekt zakłada wyjazd dwóch grup uczennic po 12 osób każda, do Irlandii do szkoły Corran College na 5 dni + 2 dni podróży (wyjazd w niedzielę, powrót w sobotę).

5. W ramach projektu zostały przyznane następujące środki:

Podróż: 309 euro na osobę;

Wsparcie indywidualne (w tym pobyt za granicą, np. opłata za hotel/e) 539 euro na osobę;

Środki będą wypłacane w złotych.

6. PLSP zapewnia zakup biletów i opłacenie ubezpieczenia, zakwaterowania oraz materiałów potrzebnych do realizacji zadań projektowych.

7. W ramach Projektu przed wyjazdem uczestniczki skorzystają ze wsparcia językowego i kulturowego (20 godzin + 4 godziny; 1 godz. = 45min.).

8. Uczennice w ramach wsparcia językowego wezmą udział w 20-godzinny kursie języka angielskiego.



Poprzez udział w kursie uczestniczki:

- 1)podniosą poziom sprawności i jakości komunikowania się w języku angielskim;
 - 2)podniosą poziom umiejętności uczenia się;
 - 3)będą przygotowane do uczestnictwa w zajęciach w szkole w Irlandii.
9. Podczas zajęć w szkole Corran College w Irlandii uczennice:
- 1)poznają system kształcenia w Irlandii;
 - 2)zrealizują prace plastyczne i przeprowadzą mini warsztaty plastyczne;
 - 3)pogłębią umiejętność posługiwania się językiem angielskim współpracując z nauczycielami i uczniami;
 - 4)poszerzą wiedzę na temat kultury i sztuki Irlandii.

Każda uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:

- 1) podpisania z PLSP indywidualnej umowy wraz z załącznikami: w przypadku uczniów niepełnoletnich umowę podpisuje również rodzic/opiekun prawny; umowa zostaje podpisana na spotkaniu (w szkole) z uczestniczkami oraz ich rodzicami/opiekunami prawnymi;
- 2) terminowego i skrupulatnego wypełnienia dokumentów wyjazdowych, np. ankiety, załączniki do dokumentów, itp.;
- 3) stosowania się do wytycznych Koordynatora Projektu;
- 4) podpisania regulaminu zajęć kulturowych oraz systematycznego uczestnictwa w zajęciach w ramach przygotowania kulturowego - udział obowiązkowy, w tym również dla osób z listy rezerwowej;
- 5) podpisania regulaminu zajęć językowych oraz systematycznego udziału w kursie językowym - udział obowiązkowy, w tym również dla osób z listy rezerwowej;
- 6) udostępniania i realizacji na każdym etapie Projektu wszelkiej dokumentacji potrzebnej do monitorowania i ewaluacji Projektu;
- 7) opracowania zadań w ramach założeń projektu - indywidualnie, w parach lub w grupach przed wyjazdem, w trakcie i po powrocie;
- 8) przygotowania i przesłania raportu po zakończeniu mobilności;
- 9) zredagowania pisemnej relacji z mobilności;
- 10) udziału we wdrażaniu rezultatów Projektu, ewaluacji i upowszechnianiu;
- 11) bieżącego informowania Koordynatora Projektu o wszystkich zdarzeniach, mogących zakłócić udział w Projekcie;
- 12) zebrania wszelkiej dokumentacji potrzebnej do rozliczenia poniesionych kosztów mobilności;
- 13) pokrycia ze środków własnych wszelkich szkód i dodatkowych kosztów wynikających z winy uczestnika wyjazdu (nadbagaż, zmiana biletu lotniczego, rezygnacja z wyjazdu, brak realizacji zadań projektowych itp.);



14) zapoznania się z treścią Regulaminu wyjazdu i jego przestrzegania;

15) komunikowania organizatorowi mobilności problemów związanych z mobilnością;

16) wyrażenia zgody na przetwarzanie danych uczestnika Projektu - dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia w realizacji zadań, ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Projektu oraz na zamieszczanie wizerunku na stronach internetowych PLSP, publikacjach związanych z Projektem i tablicach informacyjnych, w tym partnera.

17) systematycznego odczytywania wiadomości na librusie wysyłanych przez koordynatora projektu i/lub opiekunów podczas mobilności oraz osób prowadzących zajęcia z psychologiem, pedagogiem oraz zajęcia językowe i kulturowe oraz na tablicy ogłoszeń w szkole PLSP oraz na Teams w utworzonej grupie: Ireland Project.

18) Uzupełnienie przesłanego przez dziennik librus dokumentu dotyczącego danych osobowych komputerowo i przesłanie elektronicznie na adres poczty służbowej koordynatora projektu do 22 listopada 2024 r.

Dokument zawiera niezbędne informacje do przygotowania umowy z uczestnikiem.

Nieprzesłanie uzupełnionej tabelki w terminie powoduje brak możliwości przygotowania umowy i tym samym jej podpisania i oznacza rezygnację z projektu.

Nieodczytywanie wiadomości, niewykonywanie zadań w terminie oraz brak zainteresowania udziałem w projekcie i realizacją celów projektu jest równoznaczne ze skreśleniem z listy uczestników. W przypadku wypłacenia środków finansowych przed skreśleniem, w trakcie trwania projektu, uczestnik jest zobowiązany do ich zwrócenia w całości, w tym zakupionych i przekazanych materiałów.

Zapoznałam się z powyższym regulaminem:

<u>Imię i nazwisko</u>	<u>Podpis</u>
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	



14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	
21.	
22.	
23.	
24.	

LISTA REZERWOWA	
1.	
2.	

19.11.2024 r.

Koordynator projektu:

