

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO PAŃSTWOWEGO LICEUM SZTUK PLASTYCZNYCH
IM. WOJCIECHA GERSONA W WARSZAWIE**

(cykl nauki: 5 lat) do klasy pierwszej ze specjalizacjami:
projektowanie graficzne, projektowanie przestrzeni (oddział A)
na rok szkolny 2026/2027

Dane osobowe kandydata

[illegible]**Adres zamieszkania kandydata**

Kod pocztowy				-			Miejscowość
Ulica							Numer domu
							Numer lokalu
Powiat					Gmina/Dzielnica		
zaznacz odpowiednio, stawiając X							
☐ - wieś		☐ - miejscowość poniżej 5 tys. mieszkańców			☐ - miejscowość powyżej 5 tys. mieszkańców		

Dane osobowe rodziców / opiekunów prawnych

Imię i nazwisko matki	Imię i nazwisko ojca
Imię i nazwisko opiekuna prawnego (jeśli inne niż matki)	Imię i nazwisko opiekuna prawnego (jeśli inne niż ojca)
Adres zamieszkania (jeżeli jest inny niż adres dziecka)	Adres zamieszkania (jeżeli jest inny niż adres dziecka)
Telefon kontaktowy	Telefon kontaktowy
Adres e-mail	Adres e-mail

Załączniki (niepotrzebne skreślić)

1. Kryteria tzw. oświatowe – oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (dot. drugiej strony wniosku).
2. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w liceum plastycznym, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej (podst. prawna - Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe – art. 142. 2 Dz.U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zmianami).
3. Zaświadczenie o uczęszczaniu do klasy ósmej szkoły podstawowej.
4. Podpisane aktualne zdjęcie (legitymacyjne).

Dodatkowe informacje o kandydacie

Informacje podawane dobrowolnie, dotyczące np. sytuacji zdrowotnej dziecka lub faktu posiadania orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego. Informacje o sytuacji rodzinnej, np. osoba przebywająca w placówce opiekuńczo-wychowawczej lub w rodzinie zastępczej itp.

OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH ORAZ KANDYDATA DO I KLASY PLSP

Oświadczam, że podane we wniosku (strona nr 1 i strona nr 2) oraz w załącznikach do wniosku dane, są zgodne z aktualnym stanem faktycznym; dane osobowe rodziców; imię i nazwisko – zgodne z aktem urodzenia dziecka. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Zobowiązuję się do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach danych zawartych we wniosku.

Oświadczam, że zapoznałam/-em się z aktualnym harmonogramem rekrutacji, regulaminem rekrutacji oraz terminami egzaminów wstępnych.

Miejscowość i data	Podpis kandydata
Podpis rodzica (matki / opiekuna prawnego)	Podpis rodzica (ojca / opiekuna prawnego)

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W PLSP

Zgodnie z wymogami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (UE) 2016/679 (RODO) informujemy, że: Administratorem danych osobowych kandydatów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) jest Dyrektor PLSP im. Wojciecha Gersona, ul. Smocza 6 01-009 Warszawa. We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym przez szkołę inspektorem ochrony danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@smocza.edu.pl. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na szkole w związku z prowadzoną przez szkołę rekrutacją, a ich podanie jest obowiązkowe w tym znaczeniu, że odmowa ich podania wyklucza kandydata z procesu rekrutacji. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres, w którym Administrator zobowiązany jest do zachowania danych dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych. W przypadku dzieci, które nie zostały przyjęte do szkoły dane osobowe będą przetwarzane przez okres roku od zakończenia procesu rekrutacji, z zastrzeżeniem że w przypadku wniesienia przewidzianego prawem środka odwoławczego, dane przetwarzane będą do zakończenia postępowania odwoławczego. Przetwarzanie danych nie służy profilowaniu ani automatycznemu podejmowaniu decyzji. Dane mogą być udostępniane podmiotom współpracującym ze szkołą z zakresie niezbędnym dla realizacji jej zadań, np.: wsparcie IT. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora: dostępu, sprostowania, usunięcia, przenoszenia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych podanych w związku z rekrutacją, a także prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Ponadto posiadają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Kryteria uwzględniane podczas II etapu rekrutacji w przypadku uzyskania przez kandydatów wyników równorzędnych
(Art. 131. 1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe)

Imię i nazwisko kandydata

we właściwej rubryce, przy każdym z 7 kryteriów, należy odpowiednio wstawić znak X

I.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak	Nie
1	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (pisemne)	☐	☐
2	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 z późn. zm.)	☐	☐
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 z późn. zm.)	☐	☐
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 z późn. zm.)	☐	☐
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 z późn. zm.)	☐	☐
6	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.	☐	☐
7	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz.135 z późn. zm.)	☐	☐

UWAGA!: dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów od pkt. 2 do 7 mogą być składane także w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez kandydata pełnoletniego lub rodzica (opiekuna prawnego) kandydata.