

Plan działalności Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie
na rok 2025 (AKTUALIZACJA)

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2025

(w tej części planu należy wskazać nie więcej niż pięć najważniejszych celów przyjętych przez ministra/kierownika jednostki do realizacji w zakresie jego właściwości)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ¹⁾		Najważniejsze Zadania służące realizacji celu ²⁾	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym ³⁾	
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan			
1	2	3	4	5		6
1	1.1. Wzrost skuteczności i efektywności poboru należności podatkowych i niepodatkowych oraz bezpieczny i skuteczny system ochrony granic i przepływu towarów	1.1.7. Realizacja należności publicznoprawnych (definicja: kwota wpływów w okresie sprawozdawczym (wpłaty – zwroty) do realizacji dla danego województwa, bez pomniejszenia o udziały JST w CIT i PIT)	≥ 12 460 000 tys. zł	Działania wynikające ze strategii czteroletniej 2025-2028 dla celu 1.1.: 1. Efektywne zarządzanie zaległościami 2. Zapewnienie bezpieczeństwa granicy i przepływu towarów 3. Skuteczny pobór podatków, ceł i innych należności podatkowych i niepodatkowych 4. Efektywna kontrola celno-skarbowa 5. Uszczelnienie systemu podatkowego 6. Ograniczenie szarej strefy	Inne zadania służące realizacji celu 1.1.: 1. Przeprowadzanie miesięcznych analiz wpływów oraz oceny stopnia realizacji planów należności publicznoprawnych. 2. Dokonywanie, co najmniej w okresach kwartalnych, analiz prawidłowości i terminowości w zakresie wprowadzania deklaracji do systemów lub w zakresie rachunkowości podatkowej. 3. Przeprowadzanie comiesięcznej oceny stopnia realizacji wskaźnika Egzekucja zaległości oraz efektywności egzekucji i realizacji tytułów wykonawczych z wykorzystaniem hurtowni WHTAX. 4. Kwartalne monitorowanie zaległości wymagalnych, pod kątem podjęcia działań związanych z wystawieniem tytułów wykonawczych. 5. Przeprowadzanie analiz kwartalnych w zakresie efektywności kontroli celno-skarbowych oraz kwot ustaleń dokonanych w toku czynności sprawdzających. 6. Przeprowadzanie kwartalnego monitoringu wpłat z tytułu zaliczek na podatki dochodowe.	<i>Kierunki działania i rozwoju Krajowej Administracji Skarbowej na 2025 stanowiące załącznik do Zarządzenia Nr 31 Szefa Krajowej Administracji Skarbowej z dnia 24 grudnia 2024 r. w Krajowej Administracji Skarbowej na rok 2025</i>
		1.1.8. Egzekucja zaległości (definicja: kwota wyegzekwowana w okresie sprawozdawczym)	≥ 178 600 tys. zł		Inne zadania służące realizacji celu 1.1.: 1.Przeprowadzanie comiesięcznej oceny stopnia realizacji wskaźnika - Egzekucja zaległości oraz efektywności egzekucji i realizacji tytułów wykonawczych z wykorzystaniem hurtowni WHTAX. 2. Zwiększanie skuteczności i optymalizacja czasu trwania prowadzonych postępowań egzekucyjnych w porównaniu do roku ubiegłego.	
		1.1.9. Efektywne zarządzanie zaległościami (definicja: kwota zaległości wymagalnych według stanu na koniec okresu sprawozdawczego roku bieżącego w stosunku do kwoty zaległości wymagalnych według stanu na koniec analogicznego okresu sprawozdawczego roku poprzedniego)	≤ 103 %		Inne zadania służące realizacji celu 1.1.: 1. Przeprowadzenie miesięcznych analiz poziomu należności pozostałych do zapłaty, w tym zaległości wymagalnych oraz ocen efektywnego zarządzania zaległościami. 2. Miesięczne monitorowanie szybkości podejmowania działań windykacyjnych oraz działań związanych z wystawieniem tytułów wykonawczych (w tym analiza prawidłowości i terminowości wystawiania upomnień i tytułów wykonawczych). 3. Dokonywanie, co najmniej w okresach kwartalnych analiz zaległości przedawnionych zabezpieczonych i niezabezpieczonych oraz zaległości zagrożonych przedawnieniem.	
		1.1.12. Weryfikacja realizacji obowiązku ewidencjonowania obrotu przy wykorzystaniu kasy rejestrującej oraz wydawania paragonów fiskalnych w trybie nabycia sprawdzającego (definicja: liczba skutecznych weryfikacji (zakończonych nałożeniem mandatu karnego) punktów sprzedaży towarów lub usług w zakresie realizacji obowiązku ewidencjonowania obrotu przy wykorzystaniu kasy rejestrującej oraz wydawania paragonów fiskalnych dokonanych w trybie nabycia sprawdzającego)	≥ 616 liczba		Inne zadania służące realizacji celu 1.1.: 1. Bieżący monitoring Naczelników Urzędów Skarbowych woj. podkarpackiego i Naczelnika Podkarpackiego Urzędu Celno-Skarbowego w Przemyśle nad realizacją zadania - nadzorowany okresowo przez Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie. 2. Aktywny udział w operacjach ponadregionalnych.	
		1.1.13. Skuteczność kontroli podatkowych (definicja: liczba kontroli podatkowych pozytywnych (z ustaleniami podatkowymi powyżej 5 000 zł lub kwotą zmniejszenia straty powyżej 15 000 zł) w stosunku do ogólnej liczby kontroli podatkowych zakończonych w okresie rozliczeniowym)	≥ 91 %		Inne zadania służące realizacji celu 1.1.: 1.Bieżący monitoring Naczelników Urzędów Skarbowych woj. podkarpackiego nad realizacją zadania - nadzorowany okresowo przez Dyrektora Izby Administracji Skarbowej.	

1	1.1. Wzrost skuteczności i efektywności poboru należności podatkowych i niepodatkowych oraz bezpieczny i skuteczny system ochrony granic i przepływu towarów	1.1.14. Skuteczność kontroli celno-skarbowej (definicja: liczba kontroli celno-skarbowych pozytywnych dotyczących podatków (z ustaleniami podatkowymi powyżej 20 000 zł) w stosunku do liczby zrealizowanych kontroli celno-skarbowych dotyczących podatków ogółem)	≥ 81 %	Działania wynikające ze strategii czteroletniej 2025-2028 dla celu 1.1.: 1. Efektywne zarządzanie zaległościami 2. Zapewnienie bezpieczeństwa granicy i przepływu towarów 3. Skuteczny pobór podatków, ceł i innych należności podatkowych i niepodatkowych 4. Efektywna kontrola celno-skarbowa 5. Uszczelnienie systemu podatkowego 6. Ograniczenie szarej strefy	Inne zadania służące realizacji celu 1.1.: 1. Bieżący monitoring Naczelnika Podkarpackiego Urzędu Celno-Skarbowego w Przemysłu nad realizacją zadania - nadzorowany okresowo przez Dyrektora Izby Administracji Skarbowej.	<i>Kierunki działania i rozwoju Krajowej Administracji Skarbowej na 2025 stanowiące załącznik do Zarządzenia Nr 31 Szefa Krajowej Administracji Skarbowej z dnia 24 grudnia 2024 r. w Krajowej Administracji Skarbowej na rok 2025</i>
		1.1.15. Efektywność kontroli celno-skarbowej (definicja: kwota ustaleń dokonanych w wyniku kontroli celno-skarbowych dotyczących podatków)	≥ 342 000 tys. zł		Inne zadania służące realizacji celu 1.1.: 1. Bieżący monitoring Naczelnika Podkarpackiego Urzędu Celno-Skarbowego w Przemysłu w celu skrócenia czasu trwania kontroli, typowania podmiotów do kontroli w kontekście potencjalnych uszczupleń. 2. Okresowy nadzór Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie nad realizacją wskaźnika.	
		1.1.16. Kwota ustaleń dokonanych w toku czynności sprawdzających (definicja: łączna kwota ustaleń dokonanych w toku czynności sprawdzających)	≥ 269 mln. zł		Inne zadania służące realizacji celu 1.1.: 1. Bieżący monitoring Naczelników Urzędów Skarbowych woj. podkarpackiego nad realizacją zadania - nadzorowany okresowo przez Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie.	
		1.1.17. Zatrzymania towarów niespełniających wymagań (definicja: liczba zatrzymań towarów niespełniających wymagań)	≥ 160 liczba		Inne zadania służące realizacji celu 1.1.: 1. Przekazywanie informacji o obowiązujących przepisach prawa i wytycznych oraz szkolenia w zakresie nadzoru rynku. 2. Szkolenia w zakresie zasad postępowania oddziałów w ramach działań związanych z nadzorem rynku. 3. Zwiększenie udziału analizy ryzyka w typowaniu do kontroli poprzez wykorzystywanie dostępnych narzędzi analitycznych i baz danych w celu dokonania skutecznego typowania.	
2	1.2. Efektywne i przejrzyste zarządzanie środkami publicznymi	1.2.2. Terminowość realizacji przez izby administracji skarbowej audytów środków zagranicznych w odniesieniu do projektów oraz systemów zarządzania i kontroli (definicja: liczba terminowo zakończonych audytów (w tym: m.in. audytów operacji, audytów systemu zarządzania i kontroli, audytów certyfikujących) w stosunku do liczby tych audytów zleconych do wykonania Wydziałom Audytu Środków Pochodzących z Budżetu UE oraz Niepodlegających Zwrotowi Środków z Pomocy Udzielanej przez Państwa Członkowskie EFTA (ICE) w izbach administracji skarbowej przez komórkę właściwą ds. audytu środków publicznych, w danym roku kalendarzowym)	≥ 95 %	Działania wynikające ze strategii czteroletniej 2025-2028 dla celu 1.2.: 1. Badanie prawidłowości wydatkowania środków publicznych (audyt środków publicznych)	Inne zadania służące realizacji celu 1.2.: 1. Monitorowanie i stały nadzór przełożonego, w tym monitorowanie czasu trwania audytu. 2. Współpraca z pracownikami Departamentu Audytu Środków Publicznych w Ministerstwie Finansów oraz z komórkami audytu środków pochodzących z budżetu UE w innych Izbach Administracji Skarbowej w celu wsparcia w realizacji zadań. 3. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników poprzez udział w szkoleniach zewnętrznych, warsztatach, samokształcenie. 4. Zwiększenie umiejętności w zakresie wykorzystania w toku audytu danych z dostępnych systemów.	<i>Kierunki działania i rozwoju Krajowej Administracji Skarbowej na 2025 stanowiące załącznik do Zarządzenia Nr 31 Szefa Krajowej Administracji Skarbowej z dnia 24 grudnia 2024 r. w Krajowej Administracji Skarbowej na rok 2025</i>
3	2.2. Zapewnienie wysokiej jakości, profesjonalnej i efektywnej obsługi klientów we wszystkich urzędach skarbowych	2.2.1. Skuteczność załatwiania sprawy podczas jednej wizyty w urzędzie skarbowym (FCR) (definicja: liczba wszystkich respondentów, którzy odpowiedzieli „tak” na pytanie „Na załatwienie mojej sprawy potrzebowałem(am) tylko 1 wizyty w urzędzie skarbowym” w stosunku do liczby wszystkich respondentów)	≥ 89 %		1. Kwartalne analizowanie wskaźnika FCR. 2. Cykliczne spotkania z kierownictwem urzędów skarbowych, które osiągnęły wyniki poniżej określonego poziomu. 3. Bieżący monitoring Naczelników Urzędów Skarbowych woj. podkarpackiego nad realizacją zadania - nadzorowany okresowo przez Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie.	<i>Kierunki działania i rozwoju Krajowej Administracji Skarbowej na 2025 stanowiące załącznik do Zarządzenia Nr 31 Szefa Krajowej Administracji Skarbowej z dnia 24 grudnia 2024 r. w Krajowej Administracji Skarbowej na rok 2025</i>
4	2.4. Zapewnienie terminowości załatwianych odwołań	2.4.1. Czas rozpatrywania odwołań przez dyrektora izby administracji skarbowej (definicja: udział procentowy postępowań odwoławczych w II instancji prowadzonych przez dyrektora izby administracji skarbowej zakończonych w okresie sprawozdawczym oraz postępowań będących w toku na koniec okresu sprawozdawczego, prowadzonych dłużej niż 90 dni, w ogólnej liczbie postępowań w II instancji prowadzonych przez dyrektora izby administracji skarbowej zakończonych w okresie sprawozdawczym oraz postępowań będących w toku na koniec okresu sprawozdawczego)	≤ 50 %		1.Planowanie,monitorowanie czasu trwania postępowań odwoławczych. 2. Doskonalenie procedur wewnętrznych oraz właściwe wykorzystywanie rozwiązań proceduralnych w zakresie postępowania podatkowego, szybkie reagowanie na zmianę linii orzeczniczej; sygnalizowanie problemów ze stosowaniem przepisów prawa podatkowego do MF oraz konieczności ujednolicania interpretacji przepisów. 3. Prowadzenie szkoleń podnoszących kwalifikacje pracowników oraz samokształcenie.	<i>Kierunki działania i rozwoju Krajowej Administracji Skarbowej na 2025 stanowiące załącznik do Zarządzenia Nr 31 Szefa Krajowej Administracji Skarbowej z dnia 24 grudnia 2024 r. w Krajowej Administracji Skarbowej na rok 2025</i>

5	4.6. Zwiększenie skuteczności korzystania z usług w e-Urzędzie Skarbowym	4.6.1. Promowanie usług wydawania zaświadczeń w e-Urzędzie Skarbowym (ZAS-DF, ZAS-DFU, ZAS-W) (definicja: liczba wniosków o wydanie zaświadczenia ZAS-DF, ZAS-DFU, ZAS-W składanych za pośrednictwem e-Urzędu Skarbowego w stosunku do liczby wszystkich wniosków o wydanie ww. zaświadczeń złożonych każdym kanałem (osobiście, pocztą, ePUAP, e-US) w danym okresie sprawozdawczym)	≥ 38 %		1. Kwartalne analizowanie wniosków o wydanie zaświadczenia składanych za pośrednictwem e-Urzędu Skarbowego w stosunku do liczby wszystkich wniosków. 2. Cykliczne spotkania z kierownictwem urzędów skarbowych, związane z realizacją wartości miernika. 3. Bieżący monitoring Naczelników Urzędów Skarbowych woj. podkarpackiego nad realizacją zadania - nadzorowany okresowo przez Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie.	Kierunki działania i rozwoju Krajowej Administracji Skarbowej na 2025 stanowiące załącznik do Zarządzenia Nr 31 Szefa Krajowej Administracji Skarbowej z dnia 24 grudnia 2024 r. w Krajowej Administracji Skarbowej na rok 2025
		4.6.2. Poprawa jakości danych wprowadzanych do systemów informatycznych przez urzędy skarbowe w kontekście wydawania zaświadczeń (definicja: liczba zaświadczeń wygenerowanych automatycznie w e-Urzędzie Skarbowym (ZAS-DF, ZAS-DFU i ZAS-W) w stosunku do wszystkich wniosków o wydanie tych zaświadczeń złożonych za pośrednictwem e-Urzędu Skarbowego w danym okresie sprawozdawczym)	≥ 73 %		1. Kwartalne analizowanie liczby zaświadczeń wygenerowanych automatycznie w e-Urzędzie Skarbowym w stosunku do wszystkich wniosków o wydanie zaświadczenia złożonych w e-Urzędzie Skarbowym. 2. Cykliczne spotkania z kierownictwem urzędów skarbowych, związane z realizacją wartości miernika. 3. Bieżący monitoring Naczelników Urzędów Skarbowych woj. podkarpackiego nad realizacją zadania - nadzorowany okresowo przez Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie.	
		4.6.3. Badanie liczby wyrażonych zgód na doręczanie korespondencji za pośrednictwem e-Urzędu Skarbowego (definicja: liczba wyrażonych zgód na doręczanie korespondencji za pośrednictwem e-Urzędu Skarbowego w stosunku do liczby zarejestrowanych podatników w danej izbie administracji skarbowej na koniec okresu sprawozdawczego)	≥ 7,5 %		1. Kwartalne analizowanie wyrażonych zgód na e-Korespondencję w e-Urzędzie Skarbowym. 2. Cykliczne spotkania z kierownictwem urzędów skarbowych, związane z realizacją wartości miernika. 3. Bieżący monitoring Naczelników Urzędów Skarbowych woj. podkarpackiego nad realizacją zadania - nadzorowany okresowo przez Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie.	

CZĘŚĆ B: Cele priorytetowe wynikające z budżetu państwa w układzie zadaniowym do realizacji w roku - *(część B sporządzana tylko przez ministra kierującego działem)*

(w tej części planu należy wymienić cele zadań w budżecie państwa w układzie zadaniowym, w ramach części budżetowych, których dysponentem jest minister, wskazanych jako priorytetowe na potrzeby opracowania projektu ustawy budżetowej na rok, którego dotyczy plan, wraz z przypisanymi im miernikami oraz podzadaniami służącymi realizacji tych celów. Nie należy wymieniać celów uprzednio wskazanych w części A)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ¹⁾		Podzadania budżetowe służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	
1	2	3	4	5
1				1.
				2.
				...
2				
...				

CZĘŚĆ C: Inne cele przyjęte do realizacji w roku 2025

(w tej części planu należy wskazać cele przyjęte do realizacji, które nie zostały wymienione w części A lub B)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ¹⁾		Najważniejsze zadania służące realizacji celu ²⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	
1	2	3	4	5
1	Poprawa stanu infrastruktury jednostek poprzez działanie inwestycyjne w obszarze inwestycji budowlanych oraz zakupów inwestycyjnych dotowanych w rozumieniu art. 133a ustawy o finansach publicznych	Efektywność zawierania umów w zakresie realizacji inwestycji, o których mowa w art. 133a ustawy o finansach publicznych (definicja: liczba zawartych umów w zakresie realizacji inwestycji, o których art. 133a ustawy o finansach publicznych do liczby planowanych inwestycji, o których mowa w art. 133a ustawy o finansach publicznych w danym roku)	≥ 50%	1. Prawidłowe planowanie zamówień publicznych. 2. Przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia. 3. Wszczęcie postępowania o zamówienie publiczne umożliwiające zawarcie umowy w danym roku.

2	Budowanie przyjaznej Administracji Skarbowej (Plan działalności Ministra Finansów na rok 2025)	Czas trwania postępowań podatkowych wszczętych na wniosek podatnika (definicja: mediana czasu trwania wybranych postępowań wszczętych na żądanie strony, zakończonych, z datą zatwierdzenia w okresie sprawozdawczym)	< 24 dni	1. Eliminowanie braków formalnych wniosków na etapie ich składania i we wstępnej fazie analizy, przekazywanie informacji z wykorzystaniem kanałów komunikacji elektronicznej w celu sprawnego załatwienia wniosku i efektywnego gromadzenia materiału dowodowego. 2. Prowadzenie szkoleń podnoszących kwalifikacje pracowników oraz samokształcenie. 3. Bieżąca analiza i szybka reakcja na ilościowe zmiany liczby wszczętych postępowań oraz zmiany kadrowe.
3	Ułatwienie legalnej działalności gospodarczej i usunięcie barier biurokratycznych (Plan działalności Ministra Finansów na rok 2025)	Czas obsługi zgłoszenia celnego wyliczany w imporcie oraz eksporcie (definicja: suma czasów zakwalifikowanych do wyliczeń zgłoszeń w imporcie (czas liczony od momentu przesłania zgłoszenia do systemu, do momentu otrzymania informacji o zakończeniu czynności weryfikacyjnych i gotowości organu do zwolnienia towaru pod warunkiem uiszczenia/zabezpieczenia należności) oraz w eksporcie (czas liczony od momentu, kiedy przestano zgłoszenie do systemu, do czasu otrzymania informacji o zwolnieniu towaru) w stosunku do liczby zakwalifikowanych do wyliczeń zgłoszeń w imporcie i eksporcie w danym roku)	≤ 37 min.	1. Bieżący nadzór nad czasem obsługi zgłoszeń celnych w tym cykliczne monitorowanie z wykorzystaniem dostępnych narzędzi. 2. Efektywne wykorzystanie posiadanych zasobów kadrowych oraz zapewnienie właściwej obsady kadrowej do obsługi zgłoszeń celnych. 3. Ujednolicenie czynności i procesów w poszczególnych komórkach organizacyjnych zaangażowanych w realizację celu, zwiększenie spójności stosowania prawa oraz zidentyfikowanie i wyeliminowanie praktyk, mających wpływ na wydłużenie czasu obsługi zgłoszeń celnych.

¹⁾ Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy plan, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.

²⁾ W przypadku gdy wskazany cel jest ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy plan, należy podać wszystkie podzadania budżetowe wymienione w tym dokumencie służące realizacji tego celu.

³⁾ Jeżeli potrzeba realizacji wskazanego celu wynika z dokumentu o charakterze strategicznym, należy podać jego nazwę.

⁴⁾ Należy wskazać wszystkie podzadania budżetowe służące realizacji poszczególnych celów wymienionych w kolumnie 2

26.06.2025 r.
(data)

Dyrektor
Izby Administracji Skarbowej
w Rzeszowie
mł. insp. Krzysztof Basak
(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)