

.....

Znak sprawy: PT.2370.2.2026

**Zamawiający: Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Gdyni
81-353 Gdynia
ul. Władysława IV 12/14**

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie
przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne na zadanie pn.

„Zakup pojazdu do ewakuacji z wysokości”

***Link do strony prowadzonego postępowania na Platformie e-zamówienia:
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b3786380-529c-4ea7-a992-85fd2514cdde>***

Identyfikator postępowania: ocds-148610-b3786380-529c-4ea7-a992-85fd2514cdde

Gdynia, 11 marca 2026 roku

I. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Gdyni, ul. Władysława IV 12/14,
81-353 Gdynia

Numer telefonu: (58) 660-23-00

Adres poczty elektronicznej: sekretariat.gdynia@straz.gda.pl

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/kmpsp-gdynia>

Adres ePUAP: /qqg4wn7072/skrytka

Adres do e-doręczeń: AE:PL-58086-83759-IBJTT-20

II. Adres strony internetowej, na której prowadzone będzie postępowanie, udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b3786380-529c-4ea7-a992-85fd2514cdde>

W przypadku problemów dotyczących obsługi portalu e-Zamówienia, prosimy o skorzystanie z Centrum Pomocy na ww. platformie.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie udzielone zostanie na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz.1320 ze zm.) – zwanej dalej „ustawą Pzp” w trybie przetargu nieograniczonego (wartość szacunkowa planowanych zakupów przekracza progi unijne, tj. 140 000 euro) oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwana dalej „SWZ”.
2. Zamawiający prowadzi postępowanie z wykorzystaniem tzw. procedury odwróconej (procedura, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp) – najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 257 pkt 1 ustawy Pzp w sytuacji gdy nie zostaną przyznane mu w całości lub części środki finansowe, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań, o których mowa w art. 94 oraz 96 ust. 2 pkt 2.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pojazdu z drabiną mechaniczną o wysokości ratowniczej min. 40 m spełniającego standardy określone w:
 - 1) **załączniku nr 2** do SWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), gdzie zawarte są minimalne parametry techniczno - użytkowe dla pojazdu z drabiną mechaniczną jakie

- muszą być spełnione przy realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. Wyznaczenie parametrów technicznych i funkcjonalnych na wskazanym poziomie podyktowane zostało potrzebami Zamawiającego wynikającymi z konieczności prowadzenia, działań ratowniczo – gaśniczych, ewakuacji z wysokości i zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom akcji,
- 2) **załączniku nr 6** do „Wytycznych standaryzacji pojazdów i innych środków transportu PSP” z 14 kwietnia 2011 r. pn. „Standard wyposażenia samochodu specjalnego. Samochód z drabiną mechaniczną typoszeregu SD. Edycja II” - <https://www.gov.pl/web/kgpsp/standaryzacja-wyposazenia-pojazdow-psp>
 2. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór stanowi **załącznik nr 3** do SWZ.
 3. Przedmiot zamówienia winien spełniać następujące wymagania:
 - 1) odpowiadać wszystkim cechom określonym w specyfikacji warunków zamówienia i być zgodny z obowiązującymi normami,
 - 2) pojazd oraz jego wyposażenie (dot. wyposażenia podlegającego dopuszczeniu) musi posiadać świadectwo dopuszczenia (najpóźniej w dniu odbioru techniczno – jakościowego. Wykonawca dostarczy poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię świadectwa dopuszczenia dla przedmiotu zamówienia) wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2007 r. Nr 143, poz. 1002 ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem w sprawie dopuszczenia do użytkowania”),
 - 3) dostarczone podwozie pojazdu, zabudowa oraz wyposażenie musi być fabrycznie nowe, rok produkcji podwozia nie wcześniej niż **2025**, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich,
 - 4) posiadać komplet dokumentacji technicznej – eksploatacyjnej umożliwiającej jego rejestrację,
 4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV).
 Główny kod CPV:
34144210-3 Wozy strażackie
34144211-0 Pojazdy ciężarowe z drabiną obrotową
 5. Miejsce odbioru techniczno-jakościowego: w siedzibie Wykonawcy (etap I), miejsce odbioru faktycznego: w siedzibie Zamawiającego (etap II).
 6. Po odbiorze przedmiotu zamówienia wraz z wyposażaniem oraz wszelkimi wymaganymi dokumentami Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym w trakcie procesu rejestracji (zgodnie z art. 73 ust. 1 ustawy Prawo o ruchu drogowym). W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia wszelkich dokumentów wymaganych przez instytucje państwowe.
 7. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp w miejscach, gdzie przedmiot zamówienia opisany jest za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wskazanie równoważności oferowanego rozwiązania zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp spoczywa na Wykonawcy. W przypadku opisu przedmiotu zamówienia za pomocą norm za rozwiązania równoważne uznaje się takie rozwiązania, które zapewniają spełnienie wymagań minimalnych określonych w normie na poziomie nie gorszym niż opisano w stosownych normach. W przypadku przywołanych w SWZ norm rozumie się normy aktualne. W pozostałych przypadkach (opisu przedmiotu zamówienia za pomocą europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów

- referencyjnych technicznych) za równoważny uważa się taki produkt, materiał czy system o parametrach technicznych, funkcjonalnych i jakościowych nie gorszych niż wymienione w opisie przedmiotu zamówienia.
8. Przedmiot zamówienia obejmuje także przeprowadzenie dla przedstawicieli Zamawiającego szkolenia z obsługi przedmiotu umowy (szczegółowe warunki zawarto w § 4 ust. 12, 14 i nast. wzoru umowy). Przeprowadzenie szkolenia zostanie potwierdzone protokołem.
 9. Wymagane warunki gwarancji jakości na przedmiot zamówienia:
 - 1) Wykonawca udzieli bezpłatnej gwarancji na przedmiot zamówienia na okres zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie (tj. wymagany przez Zamawiającego i ewentualne zaoferowane przez Wykonawcę wydłużenie wymaganego okresu gwarancji), liczony od daty podpisania przez obie strony protokołu odbioru faktycznego przedmiotu zamówienia (bez zastrzeżeń). **Zaoferowany przez Wykonawcę wydłużony okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.**
 - 2) Szczegółowe warunki gwarancji i serwisu zawiera wzór umowy, stanowiący załącznik nr 3 do SWZ.
 - 3) Jeżeli producent podwozia, urządzeń, wyposażenia objętych przedmiotem zamówienia udziela dłuższego okresu gwarancji niż zaoferowany przez Wykonawcę, wówczas obowiązuje gwarancja producenta.
 - 4) **W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji niż minimalny wymagany przez Zamawiającego, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.**
 - 5) Wykonawca udzieli rękojmi na przedmiot zamówienia na okres równy oferowanemu okresowi gwarancji jakości na przedmiot zamówienia.
 - 6) Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na pojazd i wyposażenie dostarczone z pojazdem wynosi 24 miesiące.
 10. Przedmiot zamówienia określono w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty, poprzez wskazanie obiektywnych cech technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz standardów. We wszystkich miejscach niniejszej SWZ, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą innych - dostatecznie dokładnych określeń, a w każdym takim przypadku dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
 11. Za równoważne Zamawiający uznaje te rozwiązania, które oparte są na równoważnych ustaleniach, co do przedmiotu zamówienia i spełniać będą minimalne wymagania, które spełnia produkt opisany poprzez użycie przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia.
 12. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanych w SWZ przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty, materiały, urządzenia posiadają cechy nie gorsze niż parametry i funkcjonalności wskazane w specyfikacji (właściwości funkcjonalne i jakościowe takie same lub zbliżone do tych, które zostały określone w SWZ, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem).
 13. Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:
Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Zamawiający zgodnie z art. 91 ustawy Pzp nie dokonuje podziału zamówienia na części ponieważ podział na części nie miałby istotnie pozytywnego wpływu na bieg postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym, w szczególności jest nieracjonalny ze względów ekonomicznych, technicznych co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Podział

zamówienia na części wiązałby się z nieuzasadnionymi trudnościami w zakresie koordynacji dostaw poszczególnych komponentów. Powodowałby również zwiększenie kosztów wytworzenia kompletnego przedmiotu zamówienia

Ponadto Zamawiający stwierdza, że przedmiot zamówienia stanowi jednolitą całość co zapewni należyte funkcjonowanie i ewentualną sprawną i skuteczną obsługę w okresie gwarancji/rękojmi. Ponadto dostawa musi nastąpić o określonym terminie toteż jego podzielenie mogłoby zagrozić realizacji w założonym okresie czasu. Niepodzielenie zamówienia na części nie naruszy zasady uczciwej konkurencji i nie spowoduje ograniczenia możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom.

V. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca wraz z ofertą składa wypełniony **załącznik nr 2 do SWZ Opis Przedmiotu Zamówienia** – minimalne wymagania techniczne – użytkowe dla pojazdu do ewakuacji z wysokości.
Uwaga: Zamawiający wymaga, aby w wyznaczonych pozycjach w zał. nr 2 do SWZ Opis Przedmiotu Zamówienia Wykonawca wskazał czy oferowany przez niego przedmiot lub rozwiązanie „Spełnia” / „Nie spełnia” wymagań opisanych przez Zamawiającego lub opisał we wskazany przez Zamawiającego sposób oferowane rozwiązanie. Brak wskazania oferowanego rozwiązania skutkować będzie uznaniem, iż oferowany przedmiot zamówienia nie spełnia wymogów jakościowych zamówienia.
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków, o których mowa w ust. 1 lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

VI. Podwykonawstwo oraz wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Podwykonawstwo

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2) Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy ewentualnych podwykonawców.
- 3) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 2) Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawców. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną (-e) do jego udzielenia, tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców.
- 3) Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - 3.1) nazwę postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,

- 3.2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- 3.3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 5) W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.
- 6) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7) Zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.
- 8) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, spełnienie co najmniej dwóch odrębnych warunków udziału w postępowaniu wykonawcy mogą wykazać łącznie, chyba że SWZ stanowi inaczej. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia (jeżeli dotyczy).
- 9) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VII. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: do **90 dni** od dnia podpisania umowy, lecz nie później niż do 30 listopada 2026 r.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia kompletnego przedmiotu zamówienia nie później niż w terminie określonym w pkt 1 powyżej.
3. Za spełnienie terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w pkt 1 powyżej, uznaje się dokonanie odbioru faktycznego przedmiotu zamówienia potwierdzonego podpisanym protokołem odbioru oraz przeprowadzenia szkolenia.

VIII. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz.1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1,
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji,
w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą niżej wymienione przesłanki określone w art. 109 ust. 1 pkt 1, pkt 4, pkt 7, pkt 8 ustawy Pzp, odpowiednio:
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,

- 2) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
 - 3) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,
 - 4) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
3. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507 ze zm., zwana dalej „ustawą p.w.a.u.”), w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy p.w.a.u., stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy o Pzp. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy p.w.a.u. z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy p.w.a.u.,
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy p.w.a.u.,
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 2106 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy p.w.a.u.
4. **Zgodnie** z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i

- 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
- 1) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,
 - 2) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - 3) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
 6. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa art. 110 ust. 2 ustawy Pzp są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
 7. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
 8. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1), Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności, gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
 9. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 10. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

IX. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w rozdziale VIII SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone poniżej.
2. **Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.
3. **Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.
4. **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:**
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania warunku udziału w postępowaniu w odniesieniu do warunku dot. sytuacji ekonomicznej.
5. **Zdolność techniczna lub zawodowa.**
Warunek ten, w zakresie doświadczenia zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał łącznie, minimum dwie

dostawy pojazdu do ewakuacji z wysokości – samochód z drabiną mechaniczną, o wysokości ratowniczej minimum 30 metrów, **dla jednostek ochrony przeciwpożarowej**, o wartości **co najmniej 4 mln zł brutto dla każdej dostawy**. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wykaz wykonanych dostaw zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SWZ. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać do wyjaśnień informacji zawartych w wykazie lub zwrócić się do podmiotu na rzecz, którego wykonana została wskazana dostawa o potwierdzenie jej należytego wykonania.

Uwaga – dot. ust. 5:

Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do ww. przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem.

Za jednostkę ochrony przeciwpożarowej należy rozumieć jednostkę, o której mowa w art. 15 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2025 r. poz. 188).

Samochód z drabiną mechaniczną – pojazd pożarniczy wyposażony w konstrukcję wysuwaną zamontowaną na obrotowej podstawie. Konstrukcja ta została wyposażona w przesła w kształcie drabiny, wyposażona dodatkowo w kosz ratowniczy (nazewnictwo / klasyfikacja wg normy PN-EN 1846-1:2011 Samochody Pożarnicze. Część 1. Podział i oznaczenia. ze zm.) - Zamawiający zgodnie z wymogami art. 101 ust. 4, 5, 6 ustawy Pzp dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym powyższą normą.

6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia” / „nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w **rozdziale IX**.
7. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy, Zamawiający działając na podstawie art. 116 ust. 2 ustawy Pzp może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
8. Udostępnianie zasobów (poleganie na zasobach innych podmiotów):
 - 1) Wykonawca może, na podstawie art. 118 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 118 ust. 2 ustawy Pzp, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (wzór stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2) powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 3.1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,

- 3.2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
- 4) Zamawiający ocenia czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 5) Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 6) W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa wraz z ofertą:
- 6.1) zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy;
- 6.2) oświadczenie, o którym mowa w rozdziale X ust. 2 SWZ, przy zastrzeżeniu ust. 1 tego rozdziału, tj. po wezwaniu Zamawiającego.

X. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Wykonawca zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy Pzp **nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ). Zamawiający przewiduje możliwość żądania JEDZ wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona (**na wezwanie Zamawiającego**).
2. Oświadczenie na formularzu **jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia**, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia Dz. Urz. UE L 3 z 6.1.2016, str. 16), zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”:
 - 1) oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępując wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Właściwa weryfikacja zostanie dokonana w oparciu o stosowne dokumenty złożone przez Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyższej,
 - 2) wersja elektroniczna jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia dostępna jest pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>. Dokument zostanie aktywowany po udzieleniu odpowiedzi na pytania wstępne i załadowaniu JEDZ_xml stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.

UWAGA:

- instrukcja uzupełniania jednolitego europejskiego dokumentu zamówień znajduje się na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
- Szczegółowe informacje dotyczące sposobu i formy składania JEDZ zostały opisane w **rozdziale XIII ust. 16 SWZ**,
- Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części

zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 dotyczące podwykonawców,

- Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby,
- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. W związku z wykorzystaniem w postępowaniu tzw. procedury odwróconej (procedura, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp), Zamawiający wzywa na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

- 1) **na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania:**

- 1.1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

- 1.2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór stanowi **załącznik nr 9 do SWZ**;

- 1.3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 1.4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub

zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

1.5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

1.6) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 70 ze zm.),
- f) art. 109 ust. 1 pkt 7–8 ustawy,

wzór stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**;

1.7) oświadczenia Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wzór stanowi **załącznik nr 11 do SWZ**;

1.8) oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wzór stanowi **załącznik nr 12 do SWZ (jeżeli dotyczy)**.

2) **na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale IX:**

2.1) dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej – wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, wraz z dowodami, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane (wzór stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**). Jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

- 4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 3 pkt 1 ppkt 1.1), 1.3) – 1.6), 1.8), dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
- 5. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 1 ppkt 1.1) - 1.8).
- 6. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ**, w zakresie i sposób określony w przepisach Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. (Dz.U. 2020 r., poz. 2415) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (zwane dalej jako “rozporządzenie w sprawie środków dowodowych”).
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 3 pkt 1 ppkt 1.1) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 ppkt 1.1), wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 2) zaświadczenia, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 ppkt 1.3), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 3 pkt 1 ppkt 1.4), lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa ust. 3 pkt 1 ppkt 1.5) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - 2.1) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 2.2) nie otwarto likwidacji, nie zgłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
 - 3) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt 1) lub 2), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Terminy określone w ust. 8 pkt 1) i 2) stosuje się odpowiednio.

XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b3786380-529c-4ea7-a992-85fd2514cdde>
4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2026 r., poz. 85) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „**Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**”.
11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
12. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz

- z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
 14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
 15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
 16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
 17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
 18. W uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat.gdynia@straz.gda.pl (nie dotyczy składania ofert).

XII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - 1) w sprawach formalnych oraz technicznych:
st. kpt. Sławomir Prena tel. (58) 660-23-00, email: sekretariat.gdynia@straz.gda.pl,
mł. asp. Paweł Kozłowski tel. (58) 660-23-00 email: sekretariat.gdynia@straz.gda.pl.
Godziny pracy: 7:30 - 15:30 od poniedziałku do piątku.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
3. **Oferta oraz jednolity dokument zamówienia (JEDZ), sporządza się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
4. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że winny one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez zamawiającego.
5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo we właściwej formie, z określeniem jego zakresu, powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.

6. Zgodnie z przepisem art. 99 § 1 Kodeksu cywilnego, pełnomocnictwo do dokonania czynności prawnej – złożenia oferty, która na mocy przepisu art. 63 ust. 1 ustawy PZP musi być sporządzona, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, powinno być udzielone w tej samej formie. W takim przypadku pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy załączyć **pełnomocnictwo** z określeniem jego zakresu.
8. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
 - 1) Uzupełniony i podpisany formularz oferty według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ.
 - 2) Uzupełniony **załącznik nr 2** do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia,
 - 3) **Pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty – (*o ile ofertę składa pełnomocnik*). Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego,
 - 4) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu (*dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum,
 - 5) **Oświadczenie** wykonawców ubiegających się wspólnie według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ (*w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie*),
 - 6) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SWZ** (*w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby*),
 - 7) **Uzasadnienie**, że zastrzeżone informacje stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r., poz. 85 ze zm.) (*jeśli dotyczy*).
9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa
 - 1) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym jego oznaczeniem „**Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**” (w celu utrzymania w poufności tych informacji). Plik z informacjami zastrzeżonymi powinien być wraz z plikami stanowiącymi część jawną skompresowane do jednego pliku skompresowanego (ZIP). Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń,
 - 2) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co

do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć,

- 3) Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (np. w dodatkowym oświadczeniu wraz z dowodami). Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Wykazanie przez wykonawcę, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa polegać powinno w szczególności na wykazaniu przyczyn zastrzeżenia tj. udowodnieniu twierdzenia, że zastrzeżone informacje są niejawne, mają wartość gospodarczą i przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp,
 - 4) zastrzeżenie nie może dotyczyć informacji wskazanych w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp tj. nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte a także cen lub kosztów zawartych w ofertach,
 - 5) wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
10. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie dopuszcza tłumaczeń automatycznych.
 11. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025 r. poz. 1703 z późn. zm.).
 12. W zakresie przekazywania dokumentów wystawionych przez upoważnione podmioty tj. podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca (np. właściwy do ich wydania organ administracyjny lub sądowy),
 - 1) jeżeli dokument został wystawiony przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, Wykonawca przekazuje ten dokument,
 - 2) jeżeli dokument został wystawiony przez upoważniony podmiot jako dokument w postaci papierowej, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,
 - 3) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 2, dokonuje w przypadku:
 - 3.1) **podmiotowych** środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,

- 3.2) **przedmiotowych** środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
 - 3.3) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
 - 3.4) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 1, może dokonać również notariusz,
 - 3.5) przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
13. W zakresie przekazywania dokumentów wystawionych przez inny podmiot (np. Wykonawcę, wystawcę referencji) należy postępować, jak poniżej:
- 1) jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot w formie elektronicznej z podpisem kwalifikowanym – Wykonawca przekazuje ten dokument,
 - 2) jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,
 - 3) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 2, dokonuje w przypadku:
 - 3.1) **podmiotowych** środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,
 - 3.2) **przedmiotowych** środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
 - 3.3) **oświadczenia**, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
 - 3.4) **pełnomocnictwa** – mocodawca.
 - 4) **poświadczenia** zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 1, może dokonać również notariusz.
14. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
15. **Niedopuszczalne jest złożenie oferty w formie papierowej ani na nośniku danych (pendrive, CD) ani na adres e-mail.**
16. **Instrukcja wypełniania JEDZ:**
- 1) przy wypełnianiu formularza JEDZ Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>,
 - 2) wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego,

- 3) JEDZ można wypełnić przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez stronę internetową. W tym celu należy:
 - 3.1) wejść na stronę: **<http://espd.uzp.gov.pl>**,
 - 3.2) wybrać język polski,
 - 3.3) wybrać opcję „Jestem wykonawcą”,
 - 3.4) wybrać opcję „zaimportować ESPD”, wczytać plik JEDZ będący **załącznikiem nr 4** do SWZ, wybrać kraj „Polska” i wypełnić formularz – zgodnie z instrukcją zawartą w narzędziu,
 - 3.5) w przypadku, gdy JEDZ zawierał będzie tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający zaleca przekazanie dwóch plików: jeden jawny i drugi zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - 3.6) JEDZ należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - 3.7) oświadczenie stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe,
 - 3.8) Zamawiający dopuszcza, zgodnie z zapisami ww. Instrukcji składania JEDZ w części IV: kryteria kwalifikacji – α : aby Wykonawca złożył ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji. Tym samym Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV formularza JEDZ, tj.: ogólnego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji), co pozwala Wykonawcy na niewypełnienie dalszych pól odnoszących się do szczegółowych warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji) określonych przez Zamawiającego.

XIV. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert

1. Sposób składania ofert:

- 1) Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 3) Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r., poz. 85 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 4) W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się skutecznie na Platformie e-Zamówienia i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/>. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b3786380-529c-4ea7-a992-85fd2514cdde>
- 5) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk "Wycofaj ofertę". Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie po naniesieniu zmian.
- 6) Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 7) Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

- 8) Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9) Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 10) Niedopuszczalne jest złożenie oferty w formie papierowej ani na nośniku danych (pendrive, CD) ani na adres e-mail.

2. Termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Oferty należy składać w terminie **do dnia 17.04 2026 r. do godziny 9:00**
- 2) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 17.04 2026 r. o godzinie 09:10.**
- 3) Otwarcie ofert nie będzie miało charakteru jawnego.
- 4) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte.
- 6) W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 7) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XV. Termin związania z ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 15.07 2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podstawą do obliczenia ceny oferty jest zakres czynności i obowiązków wynikających z niniejszej SWZ wraz z załącznikami, w tym Projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe i obejmować będzie wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia. Nie dopuszcza się podawania w ofercie ceny z zastosowaniem upustu.

3. Cenę należy podać kolejno: wartość netto [zł] stawkę należnego podatku VAT [%] właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert oraz cenę brutto [zł].
4. Określenie ceny z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku VAT potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp w związku z art. 223 ust.2 pkt 2 ustawy Pzp).
5. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia winna być wyrażona w złotych polskich cyfrowo i słownie. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z art. 225 ustawy Pzp. W ofercie Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. W przypadku, gdy w ofercie cena wpisana liczbą różni się od ceny oferty wpisanej słownie, wówczas Zamawiający bierze pod uwagę jako wiążącą cenę wynikającą z wartości netto powiększonej o należny podatek VAT.
8. Cena brutto musi być podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
9. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści, z wyjątkiem dopuszczalnego poprawiania przez Zamawiającego omyłek w treści oferty. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. W przypadku, o którym mowa w pkt 9 ppkt 3), zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający przyjmie do szczegółowego rozpatrywania oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktację: punktacja 0-100 (100% = 100 pkt). Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.
4. **Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert:**
 - Cena - 60 %**
 - Parametry techniczne - 20 %**
 - Gwarancja - 20 %**
5. Ocenie w oparciu o ww. kryteria oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta przedstawi najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert określony w niniejszym postępowaniu, wyliczonych zgodnie ze wzorem:

$$L_p = L_c + L_t + L_g$$

gdzie:

L_p - łączna ilość punktów przyznanych ofercie

L_c - ilość punktów przyznana badanej ofercie za kryterium „cena”

L_t - ilość punktów przyznana badanej ofercie za kryterium „parametry techniczne”

L_g - ilość punktów przyznanej badanej ofercie za kryterium „gwarancja”

6. Oferty ocenione zostaną przy użyciu niżej wymienionych metod:

1) punktacja za kryterium „Cena” [L_c] 60%

Maksymalna liczba punktów przyznanych Wykonawcy wynosi 60. Punktacja będzie wyliczana wg poniższego wzoru:

$$L_c = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60$$

gdzie:

L_c - ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

$C_{\min}$ - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_{bad} - cena (brutto) oferty badanej

2) punktacja za kryterium „Parametry techniczne” [L_t] 20%

Zamawiający przyzna ilość punktów w kryterium „parametry techniczne” w oparciu o informacje zawarte w przedłożonym przez wykonawcę wypełnionym **załączniku nr 2** do SWZ. Maksymalna liczba punktów przyznanych wykonawcy wynosi 20. Ilość punktów w kryterium parametry techniczne [L_t] będzie sumą ppkt 2.1) i 2.2) według wzoru:

$$L_t = L_{ms} + L_{sb}$$

2.1) moc silnika [L_{ms}] – max. 10 pkt:

Zamawiający przyzna ilość punktów w kryterium „Moc silnika” w oparciu o informacje zawarte w przedłożonym przez Wykonawcę wypełnionym formularzu ofertowym oraz

załączniku nr 2 do SWZ. Maksymalna liczba punktów przyznanych Wykonawcy wynosi 10. Punktacja będzie wyliczana wg poniższego wzoru:

$$L_{ms} = \frac{M_{bad}}{M_n} \times 10$$

gdzie:

L_{ms} - ilość punktów przyznanych Wykonawcy za moc silnika oferowanego pojazdu

M_{bad} - moc silnika oferowanego pojazdu w kW zaoferowana w ofercie badanej

M_n – najwyższa moc silnika oferowanego pojazdu w kW spośród złożonych ofert

Moc silnika musi wynosić minimum 210 kW. W przypadku pojazdu z silnikiem o mocy niższej niż 210 kW, oferta zostanie odrzucona.

2.2) skrzynia biegów [L_s] max. 10 pkt:

Ocena punktowa zostanie obliczona wg wzoru:

0 pkt – zautomatyzowana lub manualna skrzynia biegów

10 pkt – automatyczna skrzynia biegów

3) Punktacja za kryterium „Gwarancja” [L_g] 20%

Zamawiający przyzna ilość punktów w kryterium „Gwarancja” w oparciu o informacje zawarte w przedłożonym przez Wykonawcę wypełnionym formularzu ofertowym oraz **załączniku nr 2** do SWZ. Maksymalna liczba punktów przyznanych wykonawcy wynosi 20. Punktacja będzie wyliczana wg poniższego wzoru:

0 pkt - 24 miesiące

10 pkt - 36 miesięcy

20 pkt - 48 miesięcy i więcej

UWAGA: w przypadku niewpisania w Formularzu ofertowym okresu gwarancji Zamawiający przyjmie do obliczeń najkrótszy okres gwarancji, czyli 24 m-ce. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji powyżej 48 miesięcy, Zamawiający przyjmie do oceny okres 48 miesięcy. W przypadku zaoferowania przez wykonawcę gwarancji poniżej 24 m-cy, oferta zostanie odrzucona.

7. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta (ważna) uzyska najwyższą ilość punktów.
8. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i spełnia wymagania określone w SWZ oraz uzyskała największą ilość punktów za podane wyżej kryteria oceny ofert.

2. Zamawiający zawiera umowę, w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 264 ustawy o Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy lub zawarciu jej z wykorzystaniem środków komunikacji na odległość.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie żądać zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto oferty. Zabezpieczenie winno być wniesione najpóźniej na dzień podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r., poz. 98).
3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2 z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. Zabezpieczenie w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Gdyni, bank PKO BP S.A., nr konta: 22 1440 1026 0000 0000 0043 0501 z oznaczeniem: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zadanie pn. „Pojazd do ewakuacji z wysokości”**. Warunkiem uznania wpłaty zabezpieczenia będzie wpływ przekazanych środków na rachunek Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, gwarant musi zapewnić bezwarunkową zapłatę kwoty poręczenia (gwarancji) na pierwsze żądanie Zamawiającego, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie Zamawiającego, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę bądź nie usunął/nienależycie usunął wad ujawnionych w okresie rękojmi.
6. Zabezpieczenie w wysokości określonej w ust. 1 służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia w tym usunięcia wad w okresie gwarancji / rękojmi.

7. W terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru faktycznego przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną jego dostawę, Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia, wniesionego w pieniądzu zatrzymując pozostałe 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
8. Kwota stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi, po potrąceniu ewentualnych odszkodowań i kosztów zastępczego usunięcia wad.
9. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji powinno być wniesione w pełnej wysokości 100% jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
10. Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w szczególności, gdy Wykonawca będąc zobowiązany do zapłaty kary umownej na podstawie umowy nie zapłaci jej w terminie lub w ogóle odmówi jej zapłacenia.
11. W przypadku skorzystania z kwoty zabezpieczenia przez Zamawiającego, na warunkach określonych w ust. 10, kwota zabezpieczenia podlegająca zwrotowi zostanie odpowiednio zmniejszona.

XXI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią **załącznik nr 3** do SWZ.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, zgodnie z art. 505 i nast. Ustawy Pzp
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

XXIII. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań, o których mowa w art. 94 oraz 96 ust. 2 pkt 2.

XXIV. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej Rozporządzeniem) informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Komendant Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej (81-353 Gdynia, ul. Władysława IV 12/14, tel. 58 660 23 00, fax. 58 660 23 04, e – mail: sekretariat.gdynia@straz.gda.pl).
2. W Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, mail: iod@straz.gda.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320), dalej „ustawa Pzp” oraz podmioty przetwarzające na rzecz administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania Umowy przekracza 4 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania Umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 Rozporządzenia prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 Rozporządzenia prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.)
 - na podstawie art. 18 Rozporządzenia prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia;
(prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.)
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-014 Warszawa, ul. Stanisława Moniuszki 1A, tel. 22 531-03-00, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl) jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy Rozporządzenia.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 Rozporządzenia.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z warunkami zamówienia oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania.*

XXV. Załączniki:

Załącznik Nr 1	Formularz ofertowy.
Załącznik Nr 2	Opis przedmiotu zamówienia.
Załącznik Nr 3	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Załącznik Nr 4	Standardowy formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) – wersja XML, PDF.
Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
Załącznik nr 6	Wykaz wykonanych dostaw.
Załącznik nr 7	Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby.
Załącznik nr 8	Wzór oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
Załącznik nr 9	Wzór oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności lub przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
Załącznik nr 10	Wzór oświadczenia dotyczącego utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę Przedsiębiorstwa.
Załącznik nr 1	Wzór oświadczenia Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia – sankcje.
Załącznik nr 12	Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby – sankcje.