

Strzelin, dnia 15 listopada 2021 r.

PK.1110.5.2021

OGŁOSZENIE

**Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie
ogłasza nabór kandydatów do służby przygotowawczej w Państwowej Straży Pożarnej
na stanowisko: stażysta, docelowo: starszy technik
w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie**

Liczba stanowisk, na które jest prowadzony nabór do służby: **1 stanowisko;**

Nazwa stanowiska, którego dotyczy postępowanie kwalifikacyjne: **stażysta, docelowo - starszy technik w Wydziale ds. Operacyjno-Szkoleniowych i Kontrolno-Rozpoznawczych**

Miejsce pełnienia służby:

**Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie
ul. Marii Konopnickiej 3; 57-100 Strzelin**

System pełnienia służby: **codzienny**

Przyjęcie kandydata do służby w Państwowej Straży Pożarnej poprzedza postępowanie kwalifikacyjne, które ma na celu ustalenie czy kandydat spełnia warunki przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz określenie jego kwalifikacji, kompetencji, predyspozycji i przydatności do pełnienia tej służby.

Rekrutację prowadzi komisja kwalifikacyjna powołana przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie.

Nabór do służby jest otwarty i konkurencyjny.

Nabór do służby rozpoczyna się z chwilą publikacji ogłoszenia o planowanym postępowaniu kwalifikacyjnym.

Wymagania ustawowe stawiane kandydatom do służby w Państwowej Straży Pożarnej:

Kandydat ubiegający się o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej musi spełniać wymagania określone w art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o Państwowej Straży Pożarnej (tj. Dz. U. z 2021 poz. 1940):

- posiadać obywatelstwo polskie,
- nie być karanym za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- korzystać z pełni praw publicznych,
- posiadać co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe,
- posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.

Zgodnie z art. 34 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o Państwowej Straży Pożarnej (tj. Dz. U. z 2021 poz. 1940) mianowanie strażaka może nastąpić po odbyciu zasadniczej służby wojskowej lub po przeniesieniu do rezerwy bez odbycia tej służby albo po zwolnieniu od obowiązku służby wojskowej. Warunku tego nie stosuje się do kobiet.

Wymagania preferowane, wynikające ze specyfiki stanowiska:

- wykształcenie wyższe na kierunku: budownictwo, geodezja, teleinformatyka, informatyka,

telekomunikacja, cyberbezpieczeństwo, administracja, finanse i rachunkowość, ochrona środowiska,

- ukończone technikum budowlane lub geodezyjne,
- szkolenie lub kurs z zakresu czytania rysunku technicznego,
- prawo jazdy kategorii B,
- znajomość ustawy o Państwowej Straży Pożarnej, przepisów z zakresu ochrony przeciwpożarowej oraz dotyczących funkcjonowania krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego,
- znajomość Kodeksu postępowania administracyjnego,
- bardzo dobra znajomość obsługi komputera, w szczególności w zakresie programów pakietu MS Office (excel), obsługa poczty elektronicznej,
- umiejętność obsługi urządzeń biurowych,
- umiejętność sporządzania pism urzędowych,
- bardzo dobra organizacja i dyscyplina pracy,
- samodzielność w działaniu, sumienność i dokładność w wykonywaniu powierzonych obowiązków,
- zdolność analitycznego myślenia,
- umiejętność pracy pod presją czasu,
- wysoka etyka i kultura osobista.

Zakres czynności na stanowisku:

- udział w opracowywaniu map, analiz, planów i katalogów,
- opracowywanie projektów decyzji, pism, wystąpień i opinii,
- sporządzanie zestawień i statystyk,
- obsługa dotacji dla OSP (merytoryczne i finansowe sprawdzanie realizacji dotacji z zapisami umowy i wnioskiem/ofertą na dofinansowanie oraz wprowadzanie danych z tych dokumentów do systemu komputerowego),
- wsparcie techniczne dla użytkowników urządzeń teleinformatycznych i łączności KP,
- opracowywanie dokumentacji na potrzeby szkoleń organizowanych dla strażaków jednostek ochrony przeciwpożarowej,
- realizacja bieżących spraw wydziałowych,
- realizacja prac w zakresie archiwizacji akt.

Wymagane dokumenty:

a) w terminie do dnia 29 listopada 2021 r.

- podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej własnoręcznie i czytelnie podpisane przez kandydata, **którego wzór stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia;**
- aktualne zaświadczenie lekarskie dopuszczające kandydata do udziału w próbie wydolnościowej, teście sprawności fizycznej (wystawione nie później niż 30 dni przed dniem przystąpienia do testu sprawności fizycznej), **którego wzór stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia;**
- oświadczenie kandydata, że nie będzie wnosić roszczeń w stosunku do Skarbu Państwa - Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie oraz jej funkcjonariuszy i pracowników cywilnych w przypadku nieszczęśliwego wypadku (oraz jego następstw) podczas postępowania kwalifikacyjnego, **którego wzór stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia.**

b) w terminie do dnia 6 grudnia 2021 r.

- kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby;
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykształcenie lub posiadane umiejętności;
- zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej (**wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 4 do ogłoszenia**);
- oświadczenie o posiadaniu prawa jazdy kat. B wraz z podaniem numeru dokumentu;

- w przypadku mężczyzn: kserokopia tych stron książeczki wojskowej, które uwidaczniają informacje o uregulowanym stosunku do służby wojskowej lub zaświadczenie WKU o uregulowanym stosunku do służby wojskowej.

Wszystkie wyżej określone załączniki do niniejszego ogłoszenia są do pobrania na stronie internetowej Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie: <http://www.gov.pl/web/kppsp-strzelin> w zakładce *Załatw sprawę – Służba i praca – Nabór do służby* oraz po kliknięciu w link odsyłający na stronę BIP w zakładce *Załatw sprawę – Służba i praca – Nabór do służby* lub w sekretariacie Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie przy ul. Marii Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin (pokój nr 5), w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.

Brak kompletu dokumentów określonych w ogłoszeniu lub złożenie dokumentów, które nie spełniają wymagań określonych w ogłoszeniu spowoduje odrzucenie oferty kandydata w I etapie postępowania kwalifikacyjnego.

Termin i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:

Dokumenty należy składać w **zaklejonej kopercie, podpisanej czytelnie imieniem i nazwiskiem kandydata z dopiskiem:**

„Nabór do służby w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie – znak PK.1110.5.2021”

Dokumenty należy składać:

w terminie od dnia 15 listopada 2021 roku do dnia 29 listopada 2021 roku do godziny 15.30

- osobiście w sekretariacie Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie przy ul. Marii Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin (pokój nr 5), w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30
- listownie (wymagana jest forma wysyłki listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) na adres: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie, ul. Marii Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin. Za datę przyjęcia aplikacji liczy się datę wpływu dokumentów do sekretariatu Komendy Powiatowej PSP w Strzelinie, a nie datę stempla pocztowego.

Oferty złożone po terminie, tj. po godzinie 15.30 dnia 29 listopada 2021 roku (liczy się data wpływu do Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie) lub niekompletne nie będą rozpatrywane. **Osoby, które złożyły podania o przyjęcie do służby przed ogłoszeniem niniejszego postępowania kwalifikacyjnego, w przypadku chęci wzięcia udziału w ogłoszonym postępowaniu kwalifikacyjnym, zobowiązane są do ponownego złożenia wymaganej dokumentacji.**

Każdemu kandydatowi nadany zostanie numer identyfikacyjny, o którym zostanie poinformowany przy składaniu aplikacji w siedzibie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie lub telefonicznie (**w dokumentach należy podać aktualny numer telefonu**).

W przypadku nie posiadania numeru telefonu, kandydat zobligowany jest do odbioru nadanego numeru identyfikacyjnego osobiście w sekretariacie Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie przy ul. Marii Konopnickiej 3 (pok. nr 5), w dniach roboczych, najpóźniej dnia 29 listopada 2021 roku do godziny 15.30.

W oparciu o przyznane kandydatom numery identyfikacyjne, będą ogłaszane wyniki poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego.

Informacje o wynikach poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego nie będą udzielane telefonicznie.

Szczegółowe informacje dotyczące postępowania kwalifikacyjnego można uzyskać w Stanowisku ds. Organizacyjno – Kadrowych Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie przy ul. Marii Konopnickiej 3 (pokój nr 11), w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30 lub telefonicznie pod numerem: 71 3921555, osoba do kontaktu – st. str. Anna Świrska.

Sposób postępowania z dokumentami kandydatów:

Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w postępowaniu kwalifikacyjnym do przyjęcia do służby, zostaną dołączone do jego akt osobowych.

Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikują się do kolejnych etapów postępowania kwalifikacyjnego, będzie można odebrać osobiście w Stanowisku ds. Organizacyjno – Kadrowych Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie przy ul. Marii Konopnickiej 3 (pok. nr 11) **w terminie do 30 dni od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego** tj. od dnia ogłoszenia wyników naboru. Po upływie wskazanego powyżej terminu dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

Opis postępowania kwalifikacyjnego:

WAŻNE!

Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez niego negatywnego wyniku z któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego lub nieprzystąpienia przez kandydata do któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego, wymienionych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym.

Kandydaci są zobowiązani okazać dokument potwierdzający tożsamość przed każdym etapem postępowania, w którym biorą udział oraz na każde żądanie przewodniczącego komisji kwalifikacyjnej. Brak ważnego dokumentu stwierdzającego tożsamość spowoduje wykluczenie kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

Postępowanie kwalifikacyjne składa się z następujących etapów:

Etap I – Weryfikacja kompletności dokumentów złożonych w terminie do 29 listopada 2021 r. (bez udziału kandydata)

Etap II – Test sprawności fizycznej (wymagany dokument tożsamości)

Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie przy obecnym naborze do służby przygotowawczej nie będzie brał pod uwagę uzyskanych wyników testów sprawności fizycznej w innych jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej.

Etap III – Składanie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wyszkolenie i umiejętności

Etap IV - Weryfikacja i ocena dokumentów złożonych w terminie do 6 grudnia 2021 r. (bez udziału kandydata)

Etap V – Test kompetencyjny (wymagany dokument tożsamości)

Etap VI – Rozmowa kwalifikacyjna (wymagany dokument tożsamości)

Harmonogram przebiegu postępowania kwalifikacyjnego
w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie

ETAP	DATA	MIEJSCE
Ogłoszenie naboru do służby w KP PSP w Strzelinie	15 listopada 2021r.	BIP KP PSP w Strzelinie, strona internetowa, tablica ogłoszeń KP PSP w Strzelinie, Powiatowy Urząd Pracy w Strzelinie
Składanie dokumentów aplikacyjnych	od 15 listopada 2021r. do 29 listopada 2021r.	Komenda Powiatowa PSP w Strzelinie ul. M. Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin
ETAP I		
Weryfikacja dokumentacji przez komisję kwalifikacyjną	30 listopada 2021r.	Komenda Powiatowa PSP w Strzelinie ul. M. Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin
Ogłoszenie wyników I etapu	30 listopada 2021r.	BIP KP PSP w Strzelinie, strona internetowa, tablica ogłoszeń KP PSP w Strzelinie,
ETAP II		
Test sprawności fizycznej (wymagany dokument tożsamości)	1 grudnia 2021r.	Hala Sportowa Strzebińskiego Centrum Sportowo - Rekreacyjnego przy ul. Staromiejskiej 64 w Strzelinie
Ogłoszenie wyników II etapu	1 grudnia 2021r.	BIP KP PSP w Strzelinie, strona internetowa, tablica ogłoszeń KP PSP w Strzelinie
ETAP III		
Składanie dokumentów (świadectwa pracy/służby, dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie, wykształcenie i umiejętności)	od 2 grudnia 2021r. do 6 grudnia 2021 r.	Komenda Powiatowa PSP w Strzelinie ul. M. Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin
ETAP IV		
Weryfikacja dokumentacji przez komisję kwalifikacyjną	7 grudnia 2021r.	Komenda Powiatowa PSP w Strzelinie ul. M. Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin
Ogłoszenie wyników IV etapu	7 grudnia 2021r.	BIP KP PSP w Strzelinie, strona internetowa, tablica ogłoszeń KP PSP w Strzelinie
ETAP V		
Test kompetencyjny (wymagany dokument tożsamości)	9 grudnia 2021r., godz. 9.00	Komenda Powiatowa PSP w Strzelinie ul. M. Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin
Ogłoszenie wyników V etapu	9 grudnia 2021r.	BIP KP PSP w Strzelinie, strona internetowa, tablica ogłoszeń KP PSP w Strzelinie
ETAP VI		
Rozmowa kwalifikacyjna (wymagany dokument tożsamości)	10 grudnia 2021 r.	Komenda Powiatowa PSP w Strzelinie ul. M. Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin
Ogłoszenie wyników VI etapu	13 grudnia 2021 r.	BIP KP PSP w Strzelinie, strona internetowa, tablica ogłoszeń KP PSP w Strzelinie
ETAP VII		
Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej	w terminie uzgodnionym przez komisję lekarską	Dolnośląska Rejonowa Komisja Lekarska we Wrocławiu ul. Grabiszyńska 35-39, 53-501 Wrocław

Komisja kwalifikacyjna zastrzega sobie prawo do zmiany terminów poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego ze względu na ustanowienie określonych ograniczeń,

nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii wystąpienie innych zdarzeń losowych. Ewentualna zmiana terminów będzie niezwłocznie umieszczona w BIP KP PSP w Strzelinie, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń KP PSP w Strzelinie.

ETAP I POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO

Ocena dokumentów złożonych do 29 listopada 2021 r.

Komisja kwalifikacyjna dokonuje oceny dokumentów, polegającej na sprawdzeniu ich kompletności oraz spełnieniu wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym do służby.

Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu o naborze jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

ETAP II POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO

Test sprawności fizycznej

Do testu sprawności fizycznej kandydat przystępuje w ubiorze i obuwiu sportowym w pomieszczeniu zamkniętym o utwardzonej nawierzchni. Do każdej z prób kandydat może podejść dwukrotnie. Podejście drugie może nastąpić wyłącznie w dniu, w którym przeprowadzono pierwsze podejście do danej próby. Wyjątek stanowi awaria sprzętu, urządzeń pomiarowych lub zewnętrzne zakłócenie próby. Przed przystąpieniem do próby sprawnościowej kandydat zobowiązany jest okazać dokument potwierdzający jego tożsamość.

Test sprawności fizycznej dla kandydatów na strażaków nie biorących bezpośredniego udziału w działaniach ratowniczo-gaśniczych obejmuje:

1. w przypadku mężczyzn:
 - podciąganie się na drążku,
 - bieg po kopercie,
 - próbę wydolnościową.
2. w przypadku kobiet:
 - rzut piłką lekarską,
 - bieg po kopercie,
 - próbę wydolnościową.

Podciąganie się na drążku

Drążek jest umieszczony na wysokości doskocznej, pozwalającej na swobodny zwis ciała, bez dotykania podłoża. W przypadku braku możliwości doskoczenia do drążka, kandydat ma prawo do uzyskania pomocy osób przeprowadzających test sprawności fizycznej. Kandydat zajmuje pozycję w zwisie na drążku (nachwytem lub podchwytem) o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych. Na komendę „start” podciąga się tak, aby broda znalazła się powyżej drążka i wraca do pozycji wyjściowej, następnie ponawia ćwiczenie. Oceniający głośno podaje liczbę zaliczonych podciągnięć. Jeżeli kandydat nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem, np. nie podciągnie się na drążku do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu na drążku o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych, oceniaczy powtarza ostatnią liczbę prawidłowo zaliczonych podciągnięć. Podczas wykonywania ćwiczenia jest dozwolona praca tułowia i nóg. Wynikiem końcowym jest liczba prawidłowo zaliczonych podciągnięć.

Rzut piłką lekarską

Kandydat ustawia się przed linią, przodem do kierunku rzutu. Unosi piłkę o wadze 2 kg oburącz za głowę i wykonuje rzut. Odległość rzutu wyznacza punkt, w którym piłka zetknęła się z podłożem.

Przekroczenie linii w momencie wykonania rzutu lub bezpośrednio po rzucie, a przed kontaktem piłki z podłożem, powoduje niezaliczenie próby.

Bieg po kopercie

Konkurencja jest przeprowadzana na polu prostokąta o wymiarach 3 x 5 m, na którym w wyznaczonych miejscach (naklejone z taśmy o szerokości 5 cm krzyże mają wymiary 20 x 20 cm) ustawia się tyczki o wysokości 160–180 cm – podstawa tyczki w całości musi zakrywać naklejony krzyż. Sposób przeprowadzenia konkurencji: kandydat na komendę „na miejsca” podchodzi do linii startu i zajmuje pozycję startową. Na komendę „start” kandydat rozpoczyna bieg zgodnie z oznaczonym kierunkiem, omijając tyczki od strony zewnętrznej. Kandydat pokonuje trasę trzykrotnie. Podczas wykonywania próby obowiązuje całkowity zakaz chwytania i przytrzymywania stojących tyczek. W przypadku przewrócenia lub przesunięcia tyczki z punktu jej ustawienia, kandydat musi ją ustawić na wcześniej zajmowanym miejscu i dopiero kontynuować bieg. W przypadku nieustawienia tyczki na wcześniej zajmowanym miejscu i kontynuowaniu biegu, kandydatowi przerywa się próbę i uznaje się ją jako niezaliczoną. Kandydat może popełnić 1 falstart, kolejny go dyskwalifikuje. Wynikiem końcowym jest czas pokonania ćwiczenia, z dokładnością do 0,01 sekundy.

Próba wydolnościowa (Beep test)

Polega na bieganiu między dwoma znacznikami (liniami), oddalonymi od siebie o 20 metrów w określonym, stale rosnącym tempie. Szerokość toru wynosi 1,5 m. Tempo nadaje sygnał dźwiękowy, podczas trwania którego kandydat musi znajdować się poza wyznaczoną linią dwiema nogami. Jeżeli kandydat dotrze do linii przed sygnałem, powinien zatrzymać się za nią i ruszyć do kolejnego odcinka po usłyszeniu sygnału.

Koniec testu następuje w momencie, gdy kandydat dwukrotnie nie przebiegnie kolejnych 20 metrów w wyznaczonym czasie lub dwukrotnie pod rząd wystartuje do kolejnych odcinków przed sygnałem. Ostateczny wynik to liczba rozpoczętego poziomu oraz liczba pełnych przebiegniętych 20-metrowek na tym poziomie.

Wynik końcowy testu sprawności fizycznej oblicza się jako średnią arytmetyczną punktów uzyskanych w ramach każdej z prób. Wynik końcowy podaje się z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Test sprawności fizycznej uznaje się za zaliczony w przypadku zaliczenia każdej z prób oraz osiągnięcia wyniku końcowego **dla mężczyzn – co najmniej 50 punktów, a dla kobiet – co najmniej 46 punktów**. W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy zaliczyli test sprawności fizycznej, jest mniejsza od liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór, można obniżyć minimalny do osiągnięcia wynik końcowy testu sprawności fizycznej **do 41 punktów**.

ETAP III POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO

Składanie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykszolenie i umiejętności

Kandydaci, którzy uzyskają pozytywny wynik z testu sprawności fizycznej w terminie od 2 grudnia 2021 roku do 6 grudnia 2021 roku do godz. 15.30 składają następujące dokumenty:

1. kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej pozostawali w stosunku pracy lub służby,
2. kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykszolenie lub posiadane umiejętności,
3. zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej,

o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej (**wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 4 do ogłoszenia**);

4. oświadczenie o posiadaniu prawa jazdy kat. B wraz z podaniem numeru dokumentu;
5. w przypadku mężczyzn: kserokopia tych stron książeczki wojskowej, które uwidaczniają informacje o uregulowanym stosunku do służby wojskowej lub zaświadczenie WKU o uregulowanym stosunku do służby wojskowej.

Preferencje, za które obligatoryjnie są przyznawane punkty:

1.	Szkolenie podstawowe w zawodzie strażak	20 punktów
2.	Posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa	25 punktów
3.	Posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa	30 punktów
4.	Posiadanie tytułu zawodowego inżynier i dyplomu ukończenia w Szkole Głównej Służby Pożarniczej studiów w zakresie inżynierii bezpieczeństwa w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, wydane do dnia 30 września 2019 r., lub studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, wydane po dniu 30 września 2019 r.	15 punktów
5.	Uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. z 2020 r. poz. 882, 2112 i 2401 oraz z 2021 r. poz. 159, 1559 i 1641)	5 punktów
6.	Uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym	15 punktów
7.	Wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP	5 punktów
8.	Wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT	10 punktów
9.	Wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT+RW	15 punktów
10.	Wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP według programu z dnia 17 listopada 2015 r.	15 punktów
11.	Ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania	5 punktów
Inne punktowane kwalifikacje lub uprawnienia wymagane na danym stanowisku:		
12.	Wykształcenie wyższe o kierunku: budownictwo, geodezja, teleinformatyka, informatyka, telekomunikacja, cyberbezpieczeństwo, administracja, finanse i rachunkowość, ochrona środowiska	15 punktów
13.	Prawo jazdy kat. B	5 punktów
14.	Szkolenie lub kurs z zakresu czytania rysunku technicznego	5 punktów
15.	Ukończone technikum budowlane lub geodezyjne	5 punktów

16.	Zatrudnienie powyżej 12 miesięcy w służbie cywilnej lub na stanowisku pomocniczym, lub stanowisku obsługi w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, przy realizowaniu zadań zbliżonych do zadań na stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne	15 punktów
-----	--	------------

ETAP IV POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO

Ocena dokumentów złożonych w terminie od 2 grudnia 2021 r. do 6 grudnia 2021 r.

Posiadane wykształcenie, wykształcenie lub posiadane umiejętności są oceniane w systemie punktowym. **Nie będą uwzględniane kwalifikacje i uprawnienia, dla których nie wydano stosownych dokumentów (np. zaświadczenie o zdaniu egzaminu bez dokumentu potwierdzającego posiadane uprawnienia).**

Sposób liczenia punktów:

- 1) za kwalifikacje wymienione w pkt 1–3 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 2) za kwalifikacje wymienione w pkt 5 i 6 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 3) za kwalifikacje wymienione w pkt 7–10 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 4) za kwalifikacje wymienione w pkt 7-10 przyznaje się punkty jedynie w przypadku potwierdzenia przez właściwego dla działalności ochotniczej straży pożarnej komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej aktywnego członkostwa w ochotniczej straży pożarnej przez udokumentowany udział w co najmniej dwóch zdarzeniach - w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub w ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej (w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 3 rozporządzenia);
- 5) za kwalifikacje wymienione w pkt 13-15 - inne kwalifikacje lub uprawnienia wymagane na danym stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne - w sumie do 15 punktów, nie więcej niż 5 punktów za jedno uprawnienie.

Wyjaśnienie użytych skrótów:

- 1) SP – szkolenie podstawowe strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 2) RT – szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 3) RW – szkolenie strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania z tytułu posiadanego wykształcenia, wykształcenia lub posiadanych umiejętności wynosi 60.

ETAP V POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO

Test kompetencyjny

Przed przystąpieniem do testu kompetencyjnego kandydat jest zobowiązany do okazania dokumentu potwierdzającego jego tożsamość.

Podczas testu kompetencyjnego ocenie podlegają posiadane szczególne predyspozycje kandydata ze względu na charakter stanowiska, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne.

Test kompetencyjny trwa do 35 minut.

W trakcie przeprowadzania testu kompetencyjnego bada się następujące kompetencje:

- 1) planowanie i organizacja pracy;
- 2) zdolność analitycznego myślenia;

3) wykorzystywanie posiadanych umiejętności z zakresu zadań wykonywanych na stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne, z uwzględnieniem:

- a) znajomości obowiązujących aktów prawnych, związanych z realizacją zadań na danym stanowisku,
- b) zasobu wiadomości i umiejętności pozwalających na wywiązywanie się z obowiązków i realizacji zadań służbowych na danym stanowisku.

Na każdą z badanych kompetencji przypada po pięć zadań zamkniętych zawierających trzy propozycje odpowiedzi, z których tylko jedna odpowiedź jest prawidłowa. Za odpowiedź prawidłową kandydatowi przyznaje się 1 punkt. W przypadku nieudzielenia odpowiedzi, udzielenia odpowiedzi nieprawidłowej albo udzielenia więcej niż jednej odpowiedzi na zadanie testowe kandydatowi nie przyznaje się punktu.

Pozytywny wynik z testu kompetencji osiąga kandydat, który uzyska co najmniej połowę możliwych do otrzymania punktów.

ETAP VI POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO

Rozmowa kwalifikacyjna

Przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do okazania dokumentu potwierdzającego jego tożsamość.

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlega:

- 1) autoprezentacja kandydata, w tym wskazanie zainteresowań, doświadczeń i osiągnięć oraz oczekiwań związanych ze służbą w Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) kompetencje społeczne niezbędne do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz ich wpływ na motywację kandydata do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej;
- 3) umiejętność komunikacji, w tym przekazywania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego i wyrazistego formułowania wypowiedzi.

Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej każdy z członków komisji odrębnie ocenia kandydata. Członek komisji za każdy z elementów rozmowy kwalifikacyjnej, wymienionych w punktach od 1 do 3, może przyznać maksymalnie 10 punktów. Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku. Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 16 punktów.

ETAP VII POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO

Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej

Na badania lekarskie w celu orzeczenia zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej skierowany zostanie kandydat, który uzyskał najwyższą liczbę punktów, z uwzględnieniem liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej. **W przypadku, gdy komisja lekarska podległa ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych lub odwoławcza komisja lekarska orzeknie, że kandydat jest niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie zostanie skierowany kolejny kandydat z najwyższą liczbą uzyskanych punktów.**

INFORMACJE KOŃCOWE

Informacje o wynikach końcowych nie będą udzielane telefonicznie, nie dotyczy to kandydatów którzy zostaną skierowani na badania w celu oceny zdolności psychicznej i fizycznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.

Po zakończeniu każdego etapu jego wyniki – w oparciu o przyznane wcześniej numery identyfikacyjne – będą publikowane na stronie internetowej Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie: <http://www.gov.pl/web/kppsp-strzelin> zakładce *Załatw sprawę – Służba i praca – Nabór do służby*, na stronie BIP w zakładce *Załatw sprawę – Służba i praca – Nabór do służby* oraz wywieszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie przy ul. Marii Konopnickiej 3, zgodnie

z porządkiem opisanym w „Harmonogramie przebiegu postępowania kwalifikacyjnego w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie”.

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie nie zwraca kandydatom kosztów poniesionych w związku z postępowaniem kwalifikacyjnym o przyjęcie do służby w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie (m.in. kosztów dojazdu, w tym związanych z ustaleniem zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej, badań wstępnych, odpisów dokumentów, zaświadczeń itp.)

Postępowanie kwalifikacyjne kończy się zatwierdzeniem przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie listy kandydatów do przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej.

Komisja kwalifikacyjna powołana przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie będzie prowadziła nabór opierając się na następujących aktach prawnych:

- 1) ustawa o Państwowej Straży Pożarnej z dnia 24 sierpnia 1991 r. (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1940)
- 2) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 września 2021 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2021, poz. 1772),
- 3) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. Nr 261, poz. 2191)
- 4) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku o ochronie danych osobowych – dalej RODO.

KLAUZULA INFORMACYJNA dot. kandydatów do służby w KP PSP w Strzelinie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (zwanego dalej Rozporządzeniem) informuję, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie, z siedzibą przy ul. Marii Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin, zwany dalej Organem PSP, zgodnie z art. 28b ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1940).

2. W Komendzie Powiatowej PSP w Strzelinie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, kontakt e-mail: iod@kwpsp.wroc.pl

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c oraz art. 10 przytoczonego wcześniej Rozporządzenia w związku z art. 28b ust. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1940) w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego związanego z ogłoszonym naborem do służby przygotowawczej w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie.

4. Pana/Pani dane osobowe mogą być w ramach postępowania kwalifikacyjnego, na podstawie przepisów prawa przekazane do:

- Krajowego Rejestru Karnego,
- komisji lekarskich podległych ministrowi MSWiA, innym jednostkom organizacyjnym Państwowej Straży Pożarnej.

5. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obecnej rekrutacji do służby. Dokumenty kandydata/-tki, który zostanie wyłoniony w postępowaniu kwalifikacyjnym, zostaną

dołączone do jego akt osobowych. Sposób postępowania z dokumentami pozostałych kandydatów opisany jest w treści ogłoszenia o naborze do służby.

7. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzane w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego do-konano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza zapisy Rozporządzenia.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie dobrowolne. Odmowa podania danych obligatoryjnych spowoduje nieobjęcie Pani/Pana procesem naboru do służby.

10. Przetwarzanie nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 ogólnego Rozporządzenia.

Komendant Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnej
w Strzelinie

mt. bryg. mgr inż. Michał Pięta

