

Wzór UMOWY NR/2025

zawarta w dniu2025 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Kielcach, ul. Karola Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce, NIP 9591842591, REGON 260262224, reprezentowaną przez Panią Iwonę Kędzierską-Gębską – Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Kielcach, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a , zwanym dalej „Wykonawcą”, zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

Strony zawierają umowę następującej treści:

I. PRZEDMIOT UMOWY**§ 1.**

Przedmiotem Umowy jest wykonanie usługi pn. „Uprawa pola w rezerwacie przyrody Murawy Dobromierskie”, zwanej w dalszej części Umowy „Zadaniem”. Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej OPZ) zawiera Załącznik nr 1.

II. REALIZACJA UMOWY**§ 2.**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w czterech etapach i terminach wskazanych poniżej:
 - a) Wykonawca zobowiązuje się wykonać **I etap Zadania** w terminie do dnia **14.11.2025 r.**,
 - b) Wykonawca zobowiązuje się wykonać **II etap Zadania** w terminie do dnia **30.10.2026 r.**,
 - c) Wykonawca zobowiązuje się wykonać **III etap Zadania** w terminie do dnia **29.10.2027 r.**,
 - d) Wykonawca zobowiązuje się wykonać **IV etap Zadania** w terminie do dnia **30.10.2028 r.**
2. Wykonawca przy wykonywaniu Umowy zobowiązuje się do przestrzegania następujących zasad:
 - a) rozpoczęcie każdego etapu prac nastąpi po uzgodnieniu w terenie zakresu prac przez Zamawiającego i Wykonawcę. Po zgłoszeniu przez Wykonawcę zamiaru rozpoczęcia prac na adres email: sekretariat@kielce.rdos.gov.pl, Zamawiający przed każdym etapem dokona powyższego uzgodnienia najpóźniej w terminie do 3 dni roboczych;
 - b) zakończenie każdego etapu prac nastąpi po zgłoszeniu tego faktu Zamawiającemu na adres email: sekretariat@kielce.rdos.gov.pl Informację należy przekazać wraz z dokumentacją zdjęciową, o której mowa w OPZ. Z uwagi na to, że na I, II, III i IV etap Umowy składają się działania ochrony czynnej przypadające na określone w OPZ miesiące kalendarzowe, Wykonawca przygotowując dokumentację fotograficzną zapewni na niej czytelną datę wykonania zdjęcia. Zamawiający dokona odbioru każdego etapu prac w terenie najpóźniej w terminie do 3 dni roboczych;
 - c) Wykonawca świadczy usługi osobiście lub przy pomocy własnego personelu. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania poszczególnych etapów Zadania podwykonawcom. W przypadku powierzenia wykonania części Zadania podwykonawcy, Wykonawca jest odpowiedzialny za jego działania lub zaniechania jak za własne;
 - d) Wykonawca jest zobowiązany stosować się do wytycznych i wskazówek Zamawiającego oraz udzielać wyjaśnień dotyczących realizacji Zadania na każde żądanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - e) Zamawiający ma prawo kontrolować postępy i jakość wykonywania Zadania na każdym etapie jego realizacji;

- f) dopuszcza się modyfikację OPZ w zakresie rodzaju uprawy oraz zastosowanych zabiegów – po wcześniejszym zatwierdzeniu zmian przez Zamawiającego,
 - g) w przypadku stwierdzenia podczas odbioru każdego etapu Zadania wad lub braków, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie, jednak nie dłuższy niż 3 dni robocze. Szczegółowy wykaz wad i braków, wraz z terminem na ich usunięcie zostanie ujęty w piśmie Zamawiającego skierowanym do Wykonawcy. W takim przypadku protokół odbioru każdego etapu Zadania, będzie sporządzony po usunięciu wad i braków przez Wykonawcę.
3. Dopuszcza się możliwość korespondencji za pomocą poczty elektronicznej - po stronie Zamawiającego: sekretariat@kielce.rdos.gov.pl, a po stronie Wykonawcy: Terminy liczone są od dnia otrzymania elektronicznego potwierdzenia odbioru przesyłki. Przy czym Wykonawca jest obowiązany do niezwłocznego potwierdzenia odbioru przesyłki. Przesyłkę nie odebraną w ciągu 3 dni kalendarzowych od jej wysłania uważa się za skutecznie doręczoną.
4. Do kontaktu z Zamawiającym i udzielania mu informacji oraz wyjaśnień, Wykonawca wyznacza swoich przedstawicieli:
5. Do kontaktu z Wykonawcą upoważniony będzie pracownik Zamawiającego w osobie Pani Moniki Waleryś.

III. WYNAGRODZENIE

§ 3.

1. Za wykonanie całości Zadania, o którym mowa w § 1 niniejszej Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie: złotych 00/100), w tym VAT (stawka).
2. Płatności będą dokonywane po wykonaniu każdego etapu Zadania, według następujących zasad:
- a) za wykonanie I etapu Zadania wynagrodzenie, ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie: złotych 00/100), w tym VAT (stawka), co stanowi 10% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1,
 - b) za wykonanie II etapu Zadania, wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie: złotych 00/100), w tym VAT (stawka), co stanowi 30% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1,
 - c) za wykonanie III etapu Zadania wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie: złotych 00/100), w tym VAT (stawka), co stanowi 30% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1,
 - d) za wykonanie IV etapu Zadania wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie: złotych 00/100), w tym VAT (stawka), co stanowi 30% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie czynności i wydatki Wykonawcy niezbędne do prawidłowego wykonania Zadania zgodnie z OPZ oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej Umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jest stałe od chwili złożenia przez Wykonawcę oferty i nie może ulec zmianie przez okres realizacji Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT.
6. Faktura/rachunek powinna być dostarczona w terminie umożliwiającym Zamawiającemu dokonanie jej płatności w terminie 30 dni kalendarzowych od daty spisania protokołu odbioru każdego z etapów Zadania.
7. Podstawę do wystawienia faktury/rachunku stanowił będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru każdego etapu Zadania. Data spisania protokołu odbioru każdego etapu Zadania, o którym mowa w § 4 jest najwcześniejszą datą wystawienia faktury/rachunku.
8. Fakturę/rachunek należy wystawić i doręczyć na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Kielcach, ul. Karola Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce.

9. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę oraz otrzymanie faktury/rachunku w formie elektronicznej na następujący adres e-mail: faktury@kielce.rdos.gov.pl.
10. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku niezgodnej z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności wynagrodzenia do czasu otrzymania faktury/rachunku korygującej bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
11. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 lit a), b), c) i d) niniejszego paragrafu, nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur/rachunków.
12. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie faktury/rachunku.
14. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego potrąceń z należnego mu wynagrodzenia wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów (*dotyczy Wykonawców nie prowadzących działalności gospodarczej*).
15. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może dokonać cesji, zawrzeć umowy faktoringu lub innych czynności rozporządzających lub zobowiązujących, których przedmiotem są prawa, roszczenia lub zobowiązania określone Umową lub wynikające z niniejszej Umowy.

IV. ODBIÓR ZADANIA

§ 4.

1. Odbiór każdego etapu Zadania nastąpi przez podpisanie protokołu odbioru przez Zamawiającego i Wykonawcę lub przez osoby przez niego upoważnione.
2. Odbiór każdego etapu Zadania nastąpi według zasad, o których mowa w § 2 ust. 2.

V. KARY UMOWNE

§ 5.

1. W przypadku niewykonania Umowy w którymkolwiek z terminów, o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa odpowiednio:
 - a) w § 3 ust. 2 lit. a), w przypadku przekroczenia terminu z § 2 ust. 1 lit. a),
 - b) w § 3 ust. 2 lit. b), w przypadku przekroczenia terminu z § 2 ust. 1 lit. b),
 - c) w § 3 ust. 2 lit. c), w przypadku przekroczenia terminu z § 2 ust. 1 lit. c),
 - d) w § 3 ust. 2 lit. d), w przypadku przekroczenia terminu z § 2 ust. 1 lit. d)- za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna z tytułu nienależytego wykonania Umowy w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia w tym zakresie.
3. Przez nienależyte wykonanie Umowy należy rozumieć wykonanie Zadania niezgodnie z zapisami OPZ oraz uzgodnionym zakresem, o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. f).
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od całości Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w części, z przyczyn dotyczących Wykonawcy Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, stanowiącego sumę wynagrodzeń brutto, dotyczących etapu umowy którego termin wykonania bezskutecznie upłynął oraz pozostałych do wykonania etapów Umowy.
6. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30%.

7. Niezależnie od kary umownej Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody tj. dochodzić odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy, chociażby wierzytelność Zamawiającego o zapłatę kary umownej nie była jeszcze wymagalna (potrącenie umowne). Kwoty naliczonych przez Zamawiającego kar umownych, zgodnie z jego wolą, zostaną potrącone z płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Przed dokonaniem potrącenia Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych oraz prześle notę księgową. Zamawiający nie jest zobowiązany do wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczania terminu do jej zapłaty przed dokonaniem czynności, o których mowa w zdaniu pierwszym. Jeżeli potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty księgowej.

VI. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 6.

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części, w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy, do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy:
 - 1) **w całości**, w przypadku gdy:
 - Wykonawca nie wykona Umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. a);
 - Wykonawca będzie realizował Umowę niezgodnie z jej postanowieniami i pomimo wezwania do zmiany sposobu realizowania Umowy w wyznaczonym terminie nie usunie stwierdzonych nieprawidłowości, w takim przypadku Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie trzech dni roboczych od stwierdzenia tej okoliczności;
 - 2) **w części**, w przypadku gdy Wykonawca nie wykona Umowy w którymkolwiek z terminów, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. b), c), d). W takim przypadku Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w części dotyczącej etapu Umowy, którego termin wykonania bezskutecznie upłynął oraz pozostałych do wykonania etapów Umowy, po bezskutecznym upływie dodatkowego tygodniowego terminu na wykonanie zobowiązania. Zamawiający wyznaczając dodatkowy termin poinformuje Wykonawcę o przysługującym mu prawie odstąpienia od Umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części w przypadkach przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego, a także w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniu uzasadniającym odstąpienie, o którym mowa poniżej, jeżeli:
 - a) zostanie wszczęte postępowanie zmierzające do likwidacji Wykonawcy,
 - b) zostanie dokonane, w wyniku postępowania egzekucyjnego, zajęcie całości lub części majątku Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie Zadania.
5. Dla oświadczenia o odstąpieniu od umowy, niezależnie od tego, czy jest ono składane na podstawie ustawy czy Umowy, Strony zastrzegają formę pisemną pod rygorem nieważności.

VII. ISTOTNE ZMIANY UMOWY

§ 7.

1. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, dotyczące terminów realizacji Umowy.
2. Dopuszcza się zmianę terminów wykonania poszczególnych etapów Zadania, o których mowa w § 2 ust. 1, które mogą ulec wydłużeniu jednakże nie dłużej niż o 7 dni kalendarzowych, jeżeli takie opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie Zadania w następujących przypadkach:
 - a) gdy zaistnieją okoliczności uniemożliwiające choćby częściowe wykonywanie Przedmiotu Umowy w szczególności warunki atmosferyczne znacząco odbiegające od typowych, utrzymujące się w czasie uniemożliwiającym wykonanie choćby częściowe Zadania;
 - b) wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych i niemożliwych do przewidzenia prac, których wykonanie jest niezbędne do zrealizowania Zadania;
 - c) na skutek działań lub zaniechań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;
 - d) zmiany zasad finansowania usługi, wynikających ze zmian w planie finansowym bądź budżecie Zamawiającego lub zmiany warunków umowy z Instytucją, która przyznała środki na sfinansowanie zamówienia oraz jej wytycznych lub zaleceń;
 - e) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na dofinansowanie Umowy.
3. Podstawą do dokonania zmiany Umowy w przypadku, o których mowa w ust. 2, jest pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, złożony drugiej Stronie Umowy najpóźniej w terminie do 7 dni kalendarzowych od zaistnienia zdarzenia uzasadniającego zmianę, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany zostaną dokonane w formie aneksu do umowy.

§ 8.

Siła wyższa

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez „**siłę wyższą**” należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu Strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało wskutek błędów lub zaniedbań Strony dotkniętej jej działaniem.
3. Na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu te obowiązki Strony, których nie jest ona w stanie wykonać ze względu na działanie tej siły.
4. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy jej działanie, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków, spowodowanych działaniem tej siły.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9.

1. Wykonawca przy wykonywaniu Umowy jest zobowiązany działać bezstronnie i z należyłą starannością.
2. Wykonawca nie ma prawa do podejmowania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie podanego adresu.
4. Jeżeli Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego o zmianie adresu, pisma wysłane na ostatni adres uznaje się za skutecznie doręczone.
5. Strony wskazują poniżej adresy dla doręczeń:
 - a) dla Zamawiającego ul. Karola Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce; e-mail: sekretariat@kielce.rdos.gov.pl/ e-Doręczenie: AE:PL-97086-47802-BUFIW-21;

- b) dla Wykonawcy: adres:; e-mail:/ e-Doręczenie:
(Wykonawca wskaże **tylko jeden** z dwóch podanych kanałów do doręczeń elektronicznych).
6. Zamawiający wskazuje, że każdorazowo w tym dokumencie używając pojęcia „dni robocze” rozumie dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz soboty.
7. W przypadku rozwiązania Umowy lub zakończenia jej obowiązywania Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich dokumentów i innych materiałów przekazanych przez Zamawiającego, w terminie 7 dni kalendarzowych od daty rozwiązania Umowy lub jej zakończenia.

§ 10.

1. Strony deklarują, że dążyć będą do ugodowego rozwiązywania sporów powstałych na tle wykonywania niniejszej Umowy. Przy braku porozumienia w tym zakresie, spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego umieszczonej na jego stronie internetowej pod linkiem: pod linkiem: [System ek zarządzania i audytu \(EMAS\) - Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Kielcach - Portal Gov.pl \(www.gov.pl\)](#) i jest świadomy wynikających z niej postanowień.
4. Integralną częścią Umowy jest Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1) i oferta Wykonawcy (załącznik nr 2).
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, a trzy dla Zamawiającego – dotyczy umowy podpisywanej w zwykłej formie pisemnej.

.....
(podpis Zamawiającego)

.....
(podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy