

OGŁOSZENIE

**o zamówieniu o wartości mniejszej niż 130.000,00 PLN lub wyłączonym
spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych**

Zamawiający:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Szczecinie,
ul. Bohaterów Warszawy 33, 70-340 Szczecin**

Przedmiot zamówienia (określenie rodzaju, ilości dostaw, usług, robót budowlanych oraz ich przeznaczenie):

***Sukcesywne opróżnianie zbiornika bezodpływowego i transport nieczystości
ciekłych taborem asenizacyjnym z posesji Zamawiającego Obwód Drogowy
Rurka: ul. Granitowa 2, 72-100 Łozienica do stacji zlewczej.***

Formularz ofertowy należy przesyłać na adres:

GDDKiA Rejon Szczecin, sekretariat ul. **ul. Pomorska 47, 70-812 Szczecin**
lub e-mail **rejon.szczecin@gddkia.gov.pl** do dnia **25.11.2025 r. do godz. 10:00.**

Osoba prowadząca sprawę: **Aldona Wotalska, tel. 91 46 47 116**

(imię i nazwisko, tel.)

Termin realizacji zamówienia¹⁾: **24 miesiące**

Warunki płatności:

Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie nastąpi w terminie **21** dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę realizacji płatności uważa się datę, obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Inne dane²⁾:

Cena: 100%

Niniejsze zamówienie jest: **zamówieniem do 130 tys. zł netto**

Oferty należy przesłać na załączonym formularzu ofertowym oraz cenowym.

A K C E P T U J Ę

Dokument podpisany elektronicznie przez:

Grzegorz Dziedzina
dnia 13-11-2025 r

imię i nazwisko Dyrektora lub osoby upoważnionej

Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. 2024 poz. 928), informujemy, że w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad funkcjonuje „Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych”. Szczegółowe informacje dotyczące sposobów dokonywania zgłoszeń wewnętrznych oraz funkcjonowania procedury dostępne są na stronie internetowej Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w zakładce „Załatw sprawę” „procedura zgłoszeń wewnętrznych”.