

Umowa nr II/445/P/15014/6230/25/DRI

o udzielenie pomocy publicznej w formie dotacji celowej, zwana dalej „Umową”,
zawarta dnia 10 grudnia 2025 r. w Warszawie,

pomiędzy:

Skarbem Państwa reprezentowanym przez Ministra Finansów i Gospodarki, jako ministra właściwego do spraw gospodarki, **którego obsługę zapewnia Ministerstwo Rozwoju i Technologii** z siedzibą w Warszawie, Plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa, w imieniu którego, na podstawie upoważnienia/pełnomocnictwa z dnia 28 lipca 2025 r., nr MRiT/156-UPM/25, którego kopia stanowi Załącznik Nr 1 do Umowy, działa Pani Agnieszka Buła-Kopańska, Zastępca Dyrektora Departamentu Rozwoju Inwestycji w Ministerstwie Rozwoju i Technologii, zwanym dalej „Ministrem”,

a

Pilkington Polska spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Sandomierzu, ul. Portowa 24, 27-600 Sandomierz, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000023372, NIP: 864-000-4979, REGON: 830-169-653, posiadającą kapitał zakładowy w kwocie: 147 340 000,00 zł, reprezentowaną przez **Pana Krzysztofa Pawła Granickiego – Prezesa Zarządu oraz Pana Jerzego Barana – Członka Zarządu**, uprawnionych do łącznej reprezentacji spółki zgodnie z Informacją z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS pobranemu w dniu 10 grudnia 2025 r., stanowiącą Załącznik Nr 2 do Umowy, zwaną dalej „Przedsiębiorcą”.

Minister i Przedsiębiorca zwani są łącznie dalej „Stronami”.

Mając na uwadze, że:

- A. W dniu 7 lutego 2025 r. Przedsiębiorca złożył wniosek o udzielenie pomocy publicznej, zwany dalej „**Wnioskiem**”, zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (L 187/1 z dnia 26 czerwca 2014 r. str. 1), zwanym dalej „rozporządzeniem 651/2014”.
- B. W dniu 16 lipca 2025 r. Międzyresortowy Zespół ds. Inwestycji o Istotnym Znaczeniu dla Gospodarki Polskiej, zgodnie z Programem wspierania inwestycji o istotnym znaczeniu dla gospodarki polskiej na lata 2011–2030, zwanym dalej „**Programem**”, rekomendował Ministrowi propozycję wsparcia dla inwestycji strategicznej realizowanej przez Przedsiębiorcę w latach 2025–2027 polegającej na „**Dywersyfikacji produkcji istniejącego zakładu poprzez wprowadzenie produktów uprzednio nieprodukowanych w zakładzie, tj. nowego typu szkła powlekanego w Sandomierzu, woj. świętokrzyskie**”. Realizacja inwestycji będzie polegała na wykonaniu działań opisanych we Wniosku uzupełnionym pismem z dnia 17 listopada 2025 r.

- C. Minister jest podmiotem udzielającym pomocy publicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468) działającym na podstawie art. 132 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”, w związku z art. 21 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2025 r. poz. 198).
- D. Wsparcie określone Umową stanowi pomoc regionalną w rozumieniu rozporządzenia 651/2014.
- E. Umowa jest sporządzona na podstawie Uchwały nr 91/2023 Rady Ministrów z dnia 5 czerwca 2023 r., zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia „Programu wspierania inwestycji o istotnym znaczeniu dla gospodarki polskiej na lata 2011–2030”.

W związku z powyższym, Strony postanawiają, co następuje:

§ 1. WYPŁATA POMOCY

1. Minister ze środków budżetowych będących w jego dyspozycji, przeznaczonych na realizację Programu, udzieli Przedsiębiorcy w latach 2026 – 2028 wsparcia w formie dotacji celowej z tytułu poniesienia kwalifikowanych kosztów inwestycji, zwanej dalej „Pomocą”, w maksymalnej kwocie **21 639 738,00 zł** (słownie: dwadzieścia jeden milionów sześćset trzydzieści dziewięć tysięcy siedemset trzydzieści osiem złotych 00/100). Pomoc zostanie wypłacona Przedsiębiorcy w następujących częściach:
 - 1) w roku **2026** w kwocie nie wyższej niż **3 537 020,65 zł** (słownie: trzy miliony pięćset trzydzieści siedem tysięcy dwadzieścia złotych 65/100);
 - 2) w roku **2027** w kwocie nie wyższej niż **16 036 278,35 zł** (słownie: szesnaście milionów trzydzieści sześć tysięcy dwieście siedemdziesiąt osiem złotych 35/100);
 - 3) w roku **2028** w kwocie nie wyższej niż **2 066 439,00 zł** (słownie: dwa miliony sześćdziesiąt sześć tysięcy czterysta trzydzieści dziewięć złotych 00/100).
2. Pomoc przyznaje się na realizację przez Przedsiębiorcę w latach 2025 – 2027 Inwestycji strategicznej polegającej na **„Dywersyfikacji produkcji istniejącego zakładu poprzez wprowadzenie produktów uprzednio nieprodukowanych w zakładzie, tj. nowego typu szkła powlekanego, w Sandomierzu, woj. świętokrzyskie”**, zwanej dalej „Inwestycją”.
3. Przedsiębiorca obowiązany jest do prowadzenia ewidencji księgowej kosztów Inwestycji w sposób umożliwiający ocenę jej wykonania pod względem finansowym.
4. Przedsiębiorca oświadcza, że zapoznał się z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 2021 r. w sprawie ustalenia mapy pomocy regionalnej na lata 2022 – 2027 (Dz. U. z 2021 r. poz. 2422 oraz z 2025 r. poz.908) oraz rozporządzenia 651/2014 i zobowiązuje się do ich przestrzegania przy realizacji Umowy, co obejmuje wszelkie nowelizacje wskazanych przepisów.
5. Przedsiębiorca oświadcza, że zapoznał się z Programem.

§ 2. ZOBOWIĄZANIA PRZEDSIĘBIORCY

1. Przedsiębiorca zobowiązuje się zakończyć realizację Inwestycji, tj. utworzyć określone Umową miejsca pracy i ponieść określone Umową koszty Inwestycji, najpóźniej do dnia 31 grudnia 2027 r. oraz prowadzić działalność gospodarczą niezbędną do realizacji Inwestycji, w szczególności do realizacji postanowień ust. 2 niniejszego paragrafu, przez okres co najmniej 5 lat licząc od dnia zakończenia realizacji Inwestycji, zwany „okresem utrzymania Inwestycji”. Przedsiębiorca poinformuje pisemnie Ministra o dacie zakończenia realizacji Inwestycji.
2. Przedsiębiorca w związku z zawarciem Umowy zobowiązuje się do:
 - 1) utworzenia w związku z Inwestycją, najpóźniej do dnia 31 grudnia 2027 r., co najmniej **30** nowych miejsc pracy, zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do Umowy, w przeliczeniu na pełne etaty w stosunku do średniego zatrudnienia z 12 miesięcy poprzedzających złożenie Wniosku, które wynosi **214,5** etatu z zastrzeżeniem, że do liczby miejsc pracy utworzonych w związku z Inwestycją zaliczane będą miejsca pracy powstałe po dniu złożenia Wniosku;
 - 2) utrzymania każdego utworzonego miejsca pracy przez okres co najmniej 5 lat od dnia jego utworzenia, przy czym warunek utrzymania nowych miejsc pracy weryfikowany będzie w oparciu o średnioroczne zatrudnienie w poszczególnych latach spełniania tego warunku;
 - 3) poniesienia najpóźniej do dnia 31 grudnia 2027 r., zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do Umowy, kosztów Inwestycji w wysokości co najmniej **158 738 800,00 zł** (słownie: sto pięćdziesiąt osiem milionów siedemset trzydzieści osiem tysięcy osiemset złotych 00/100);
 - 4) przeszkolenia, od dnia rozpoczęcia Inwestycji do zakończenia okresu jej utrzymania, co najmniej **30** pracowników zatrudnionych w związku z Inwestycją w celu uzyskania, uzupełnienia lub doskonalenia umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy, w ramach szkoleń nieobowiązkowych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz poniesienia w związku z tym, do zakończenia okresu utrzymania Inwestycji, kosztów w wysokości co najmniej **420 000,00 zł** (słownie: czterysta dwadzieścia tysięcy złotych 00/100), zgodnie z Załącznikiem Nr 5 do Umowy;
 - 5) utrzymania w województwie świętokrzyskim, zgodnie z rozporządzeniem 651/2014, Inwestycji o wartości początkowej wskazanej w pkt 3 przez okres co najmniej 5 lat od dnia zakończenia realizacji Inwestycji;
 - 6) nawiązania współpracy z podmiotami tworzącymi system szkolnictwa wyższego i nauki w rozumieniu art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.) polegającej w szczególności na:
 - a) zleceniu wykonania badań naukowych lub prac rozwojowych,
 - b) sponsorowaniu badań naukowych,
 - c) zleceniu realizacji programów kształcenia,
 - d) udziale w programie ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki „Doktorat Wdrożeniowy” oraz innych programach lub przedsięwzięciach ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki związanych z realizacją szkół doktorskich,

- e) finansowaniu udziału studentów i uczniów w procesie kształcenia na profilu praktycznym, w tym m.in. w formie kształcenia dualnego, poprzez stypendia, organizowanie staży lub zatrudnienia,
 - f) udziale w konsorcjach badawczych współfinansowanych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju,
 - g) zakupie patentów i licencji od podmiotów tworzących system szkolnictwa wyższego i nauki lub ich spółek celowych,
 - h) wyposażeniu podmiotów tworzących system szkolnictwa wyższego i nauki w sprzęt laboratoryjny niezbędny do prowadzenia badań, zadań dydaktycznych,
 - i) wyposażeniu szkół ponadpodstawowych w sprzęt niezbędny do prowadzenia zadań dydaktycznych lub praktycznych,
 - j) współorganizowaniu w ramach uczelni i współfinansowaniu studenckich centrów szkoleniowych oferujących specjalistyczne kursy, których celem jest doskonalenie kompetencji wymaganych w działalności gospodarczej prowadzonej przez przedsiębiorcę
- oraz poniesienia w związku z tą współpracą, w okresie realizacji lub utrzymania Inwestycji, kosztów w wysokości co najmniej 15% wartości przyznanej dotacji, tj. **3 245 960,70 zł** (słownie: trzy miliony dwieście czterdzieści pięć tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt złotych 70/100);
- 7) wykonania następujących zobowiązań związanych z kryteriami oceny projektu inwestycyjnego, zwanymi dalej „kryteriami jakościowymi”:
- a) Kryterium jakościowe „**Inwestycja w sektorze strategicznym**”
Przedsiębiorca zobowiązuje się, że przez cały okres utrzymania Inwestycji będzie produkował wyroby lub świadczył usługi określone kodem PKWiU:
 - 23.11 – szkło płaskie, lub
 - 23.12 – szkło płaskie, profilowane i poddane dalszej obróbce;
 - b) Kryterium jakościowe „**Wykorzystywanie potencjału zasobów ludzkich**”
Przedsiębiorca zobowiązuje się, że zatrudni w związku z realizacją inwestycji co najmniej 4% pracowników z orzeczeniem o niepełnosprawności, orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem traktowanym na równi w odniesieniu do liczby nowo utworzonych miejsc pracy, lecz nie mniej niż jednego pracownika;
 - c) Kryterium jakościowe „**Robotyzacja i automatyzacja procesów**”
Przedsiębiorca zobowiązuje się, że w okresie realizacji inwestycji zakupi w ramach inwestycji co najmniej jednego manipulacyjnego robota przemysłowego (definicja zgodna z normą PN-EN ISO 8373:2001), który jest automatycznie sterowaną, programowalną, wielozadaniową maszyną manipulacyjną o wielu stopniach swobody posiadającą właściwości manipulacyjne lub lokomocyjne, stacjonarną lub mobilną dla ważnych zastosowań przemysłowych, lub co najmniej jedno inne urządzenie (zgodnie z pozycją 493 KŚT) stanowiące zestaw przeprogramowywanych manipulatorów i urządzeń sterujących, służące do wykonywania funkcji ruchowych, dysponujące możliwością swobodnego programowania zmian pozycji i kolejności operacji roboczych. Weryfikacja polega na

sprawdzeniu, czy w okresie utrzymania inwestycji Przedsiębiorca utrzymał odpowiednią liczbę robotów przemysłowych lub innych urządzeń zakupionych w ramach Inwestycji, co do których zgodność z wymaganą normą będzie potwierdzona stosownym certyfikatem wydanym przez producenta danego robota lub urządzenia. Koszty związane z zakupem robota lub urządzenia muszą być włączone do ewidencji środków trwałych i pozostać w niej przez okres utrzymania Inwestycji;

d) Kryterium jakościowe **"Prowadzenie działalności B+R"**

Przedsiębiorca zobowiązuje się, że w okresie utrzymania Inwestycji:

- co najmniej 2% kosztów działalności ponoszonych przez Przedsiębiorcę w zakładzie w danym roku podatkowym stanowią koszty:
 - działalności badawczo – rozwojowej odpowiednio w rozumieniu art. 5a pkt 38 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 163, z późn. zm.) lub art. 4a pkt 26 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 278, z późn. zm.) lub
 - zakupu usług badawczo – rozwojowych klasyfikowanych do usług w zakresie badań naukowych i prac rozwojowych (dział 72), w rozumieniu rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 września 2015 r. w sprawie polskiej klasyfikacji wyrobów i usług (PKWIU) (Dz. U. poz. 1676, z późn. zm.), lub
- co najmniej 2% ekwiwalentu czasu pracy wszystkich pracowników zatrudnianych w zakładzie związane jest z prowadzeniem prac rozwojowych w rozumieniu art. 5a pkt 40 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych lub w rozumieniu art. 4a pkt 28 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych;

e) Kryterium jakościowe **„Utworzenie wyspecjalizowanych miejsc pracy”**

Przedsiębiorca zobowiązuje się:

- do utworzenia w ramach Inwestycji wyspecjalizowanych miejsc pracy i oferowania stabilnego zatrudnienia, przez utworzenie co najmniej 80% nowych miejsc pracy wymagających posiadania wykształcenia wyższego, średniego, średniego branżowego, zasadniczego zawodowego lub zasadniczego branżowego poświadczonych dyplomem, świadectwem lub innym dokumentem uprawniającym do wykonywania zawodu,
- że w okresie utrzymania Inwestycji co najmniej 80% zatrudnionych w ramach Inwestycji pracowników będzie posiadało wykształcenie wyższe, średnie, średnie branżowe, zasadnicze zawodowe lub zasadnicze branżowe poświadczonych dyplomem, świadectwem lub innym dokumentem uprawniającym do wykonywania zawodu;

f) Kryterium jakościowe **„Prowadzenie działalności gospodarczej o niskim negatywnym wpływie na środowisko”**

Przedsiębiorca zobowiązuje się, że przez cały okres utrzymania Inwestycji będzie posiadał Certyfikat EMAS, ETV lub ISO 14001 albo zastępujący wskazane certyfikaty dokument poświadczający posiadanie statusu laureata GreenEvo lub Świadectwa Czystszej Produkcji, lub wpis do Polskiego

Rejestru Czystszej Produkcji i Odpowiedzialnej Przedsiębiorczości dotyczący zakładu, w którym Inwestycja została zrealizowana;

g) Kryterium jakościowe „**Rozwój zrównoważony terytorialnie**”

Inwestycja została zlokalizowana na obszarze zagrożonym wykluczeniem. Kryterium weryfikowane na dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy publicznej;

h) Kryterium jakościowe „**Wspieranie zdobywania wykształcenia i kwalifikacji zawodowych oraz współpraca ze szkolnictwem branżowym**”

Przedsiębiorca zobowiązuje się, że przez cały okres utrzymania Inwestycji spełni co najmniej 4 z 8 warunków obejmujących:

- 1) oferowanie pracownikom dostępu do szkoleń mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy, lub
- 2) dofinansowanie kosztów kształcenia lub
- 3) współpracę z branżowymi szkołami I stopnia, branżowymi szkołami II stopnia, technikami, szkołami policealnymi, centrami kształcenia zawodowego, placówkami kształcenia ustawicznego lub uczelniami, polegającej na organizowaniu praktyk, staży, szkoleń lub
- 4) oferowanie pozaszkolnych zajęć edukacyjnych, które mają na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy, w tym umiejętności poszukiwania zatrudnienia, finansowanych przez przedsiębiorcę, lub
- 5) przekazanie na potrzeby szkoły lub centrum kształcenia zawodowego, lub placówki kształcenia ustawicznego, lub uczelni maszyny oraz narzędzia, lub
- 6) stworzenie klasy patronackiej lub laboratorium, lub
- 7) kształcenie dualne. lub
- 8) prowadzenie przez zatrudnionego pracownika doktoratu wdrożeniowego;

i) Kryterium jakościowe „**Podejmowanie działań w zakresie opieki nad pracownikiem**”

Przedsiębiorca zobowiązuje się, że w okresie utrzymania Inwestycji poniesie koszty świadczeń dotyczących działań w zakresie opieki nad pracownikiem w wysokości co najmniej 1000 zł brutto na pracownika na rok, dla wszystkich pracowników zatrudnionych w ramach nowej Inwestycji, w tym do podjęcia działań w zakresie opieki nad pracownikiem, w szczególności przez:

- 1) oferowanie pracownikom udziału w dodatkowych programach opieki zdrowotnej wykraczających poza świadczenia wymagane przepisami prawa, lub
- 2) oferowanie pracownikom udziału w dodatkowych świadczeniach pracowniczych z zakresu różnych form wypoczynku, działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej, ubezpieczeń, lub
- 3) tworzenie lub zlecenie utworzenia i prowadzenia podmiotowi zewnętrznemu przyzakładowego żłobka, klubu dziecięcego lub przedszkola, lub
- 4) pokrywanie 50% kosztów związanych z pobytem dzieci do lat 3 w żłobku, klubie dziecięcym oraz ze sprawowaniem opieki nad dziećmi do lat 3 przez dziennego opiekuna lub pobytem dzieci do lat

6 w placówce wychowania przedszkolnego, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, zespole wychowania przedszkolnego, punkcie przedszkolnym, przy założeniu, że ze świadczenia w okresie utrzymania korzysta 20% pracowników zakładu.

3. Przedsiębiorca zobowiązuje się do przekazywania Ministrowi, na każde pisemne wezwanie, informacji i wyjaśnień na temat realizacji Inwestycji, w tym także do przedkładania dokumentów lub ich poświadczonych kopii, włączając w to wszystkie faktury i wyciągi bankowe dotyczące wydatków poniesionych w związku z realizacją Inwestycji.
4. Przedsiębiorca zobowiązuje się do ewidencjonowania danych (prowadzenia zapisów księgowych i kadrowych) w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie, bieżące monitorowanie i weryfikację, w tym kontrolę kosztów Inwestycji oraz liczby utworzonych nowych miejsc pracy.

§ 3. SPRAWOZDAWCZOŚĆ

1. Wypłata Pomocy, zgodnie z § 1 ust. 1, dokonywana będzie – po spełnieniu poniższych warunków – w następujący sposób:
 - 1) w latach 2026 – 2028 w terminie do dnia 31 stycznia, Przedsiębiorca przedłoży do akceptacji Ministra sprawozdanie finansowo – rzeczowe w zakresie liczby utworzonych miejsc pracy, poniesionych kosztów Inwestycji i kosztów szkoleń pracowników, obejmujące okres począwszy od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 31 grudnia poprzedniego roku kalendarzowego, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 6 do Umowy, zwane dalej „Sprawozdaniem”. Za datę złożenia Sprawozdania uznaje się datę jego wpływu do Kancelarii Ogólnej Ministerstwa Rozwoju i Technologii, w tym poprzez platformę ePUAP lub na adres do doręczeń elektronicznych. Sprawozdanie podlega akceptacji przez Ministra;
 - 2) w przypadku zastrzeżeń, co do treści Sprawozdania, Minister umożliwi Przedsiębiorcy korektę Sprawozdania w odpowiednim zakresie. W latach 2026 – 2028 w terminie 30 dni od dnia zaakceptowania przez Ministra Sprawozdania bez zastrzeżeń, Minister wypłaci Przedsiębiorcy kwotę Pomocy przypadającą na dany rok, z zastrzeżeniem, że jeżeli wartość kosztów Inwestycji wskazana w Sprawozdaniu będzie niższa niż określona na dany rok w harmonogramie ponoszenia kosztów Inwestycji zawartym w Załączniku Nr 4 do Umowy, to kwota Pomocy należna za dany rok, o której mowa w § 1 ust. 1, ulega proporcjonalnemu obniżeniu;
 - 3) w przypadku poniesienia przez Przedsiębiorcę w danym roku kosztów Inwestycji o wyższej wartości niż została określona w Załączniku Nr 4 do Umowy lub w przypadku utworzenia większej liczby miejsc pracy niż została określona w Załączniku Nr 3 do Umowy, koszty Inwestycji i utworzone miejsca pracy zostaną zaliczone na poczet realizacji zobowiązania w kolejnym roku z zastrzeżeniem, że kwota Pomocy wypłacona Przedsiębiorcy w danym roku nie może przekroczyć kwoty Pomocy przewidzianej na dany rok w § 1 ust. 1;

- 4) kwota Pomocy zostanie wypłacona przelewem na rachunek bankowy Przedsiębiorcy o numerze **PL19 1030 1508 0000 0005 0183 0003**. Za dzień wypłaty Pomocy uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Ministerstwa Rozwoju i Technologii. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Przedsiębiorca niezwłocznie poinformuje w formie pisemnej o tym fakcie Ministra. Zmiana numeru rachunku bankowego nie wymaga zmiany Umowy.
2. W latach 2026 – 2033 Przedsiębiorca jest obowiązany do przedstawienia w terminie do dnia 30 czerwca każdego roku, zestawienia zapłaconych podatków, w którym dane odnoszą się do Inwestycji i dotyczą łącznej wysokości podatków CIT, PIT, VAT oraz podatku od nieruchomości, jakie zostały przez Przedsiębiorcę zapłacone za rok poprzedni, w związku z realizacją Inwestycji oraz wartości sprzedaży na rynek krajowy i wysokości średniego wynagrodzenia brutto pracowników zatrudnionych w ramach Inwestycji, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 7 do Umowy. O zachowaniu terminu na przedstawienie zestawienia zapłaconych podatków, o którym mowa w zdaniu pierwszym, decyduje data założenia w Kancelarii Ogólnej Ministerstwa Rozwoju i Technologii, w tym poprzez platformę ePUAP lub na adres do doręczeń elektronicznych.
3. Za dzień rozpoczęcia realizacji Inwestycji, o którym mowa w Umowie, uważa się dzień rozpoczęcia robót budowlanych, który zostanie potwierdzony odpowiednim wpisem w dzienniku budowy i wynikać będzie z właściwej umowy o roboty budowlane, związanych z Inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urządzeń lub inne zobowiązanie, które sprawia, że Inwestycja staje się nieodwracalna, zależnie od tego co nastąpi najpierw, z wyłączeniem zakupu gruntów oraz prac przygotowawczych, takich jak uzyskanie zezwoleń i przeprowadzenie studiów wykonalności. Rozpoczęcie realizacji Inwestycji może nastąpić po dniu złożenia przez Przedsiębiorcę odpowiedniego wniosku o pomoc zgodnie z rozporządzeniem 651/2014.
4. Przedsiębiorca jest obowiązany do przedkładania Ministrowi w latach 2029 – 2033 corocznych sprawozdań z wykonania obowiązków, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 i 4 – 7. Sprawozdania sporządzane będą według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 8 do Umowy oraz składane Ministrowi w terminie do dnia 31 marca każdego roku następującego po danym roku sprawozdawczym. O zachowaniu terminu na przedłożenie sprawozdań, o którym mowa w zdaniu poprzednim decyduje data złożenia w Kancelarii Ogólnej Ministerstwa Rozwoju i Technologii, w tym poprzez platformę ePUAP lub na adres do doręczeń elektronicznych.

§ 4. KONTROLA REALIZACJI INWESTYCJI

1. W terminie uzgodnionym przez Strony, w latach 2026 – 2028 upoważnieni przedstawiciele Ministra, zwani dalej „Przedstawicielami Ministra”, po uprzednim powiadomieniu Przedsiębiorcy, przeprowadzą kontrole w celu weryfikacji liczby utworzonych i utrzymanych miejsc pracy oraz łącznej wysokości nakładów inwestycyjnych poniesionych przez Przedsiębiorcę, od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do ostatniego dnia roku kalendarzowego poprzedzającego rok, w którym kontrola jest przeprowadzana, zwaną dalej „Kontrolą”.

2. Kontrole przeprowadza się:
 - w sposób zdalny za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513, z późn. zm.),
 - w siedzibie Przedsiębiorcy lub,
 - w miejscu realizacji Inwestycji.
3. O sposobie przeprowadzenia Kontroli decyduje Przedstawiciel Ministra.
4. Przedsiębiorca oświadcza, że wyraża zgodę na przeprowadzanie Kontroli w sposób zdalny.
5. W przypadku przeprowadzania Kontroli w sposób zdalny, Przedsiębiorca jest obowiązany do przekazania pełnej wymaganej przez Przedstawicieli Ministra dokumentacji w wersji elektronicznej, w tym fotografii środków trwałych stanowiących koszty kwalifikowane inwestycji. Po dokonaniu oceny dokumentacji jest sporządzany protokół z Kontroli. Nie wyłącza się możliwości kontynuacji Kontroli podjętej w sposób zdalny, w siedzibie Przedsiębiorcy lub w miejscu realizacji Inwestycji, w szczególności, gdy treść przedstawionych zdalnie przez Przedsiębiorcę dokumentów budzi wątpliwości lub istnieje podejrzenie nieprawidłowości w zakresie realizacji Umowy.
6. W okresie Kontroli Przedsiębiorca jest zobowiązany zapewnić Przedstawicielom Ministra nieograniczony dostęp do miejsc, w których realizowana jest Inwestycja, oraz dostęp do ewidencji księgowej i ewidencji kadrowej związanej z Inwestycją, w tym prowadzonej w formie elektronicznej, a także do wszystkich innych dokumentów związanych z Inwestycją. Jednocześnie Minister zobowiązuje się do nieujawniania danych osobowych wynikających z ewidencji kadrowej i zachowania ich poufności oraz oświadcza, iż udostępnienie Przedstawicielom Ministra tych danych nie naruszy praw i wolności osób, których te dane dotyczą.
7. Kontrola Przedsiębiorcy zostanie przeprowadzona w dniach i godzinach pracy obowiązujących w siedzibie Przedsiębiorcy lub w miejscu realizacji Inwestycji. Podczas Kontroli Przedsiębiorca zapewni obecność osób kompetentnych do udzielenia wyjaśnień na temat procedur, wydatków i innych zagadnień związanych z realizacją Inwestycji. Odmowa poddania się przez Przedsiębiorcę Kontroli lub uniemożliwienie jej przeprowadzenia stanowi podstawę do wypowiedzenia w trybie natychmiastowym Umowy. Nieudostępnienie wszystkich wymaganych dokumentów i danych, w tym dostępu do zapisów ewidencji księgowej i ewidencji kadrowej związanej z Inwestycją, w tym prowadzonych w formie elektronicznej, o których mowa w ust. 6, jest traktowane jak uniemożliwienie przeprowadzenia kontroli, stanowiące podstawę do wypowiedzenia Umowy. W przypadku wypowiedzenia Umowy Pomoc zostanie zwrócona przez Przedsiębiorcę na zasadach określonych w § 7 ust. 5.
8. Po przeprowadzeniu Kontroli, Przedstawiciele Ministra sporządzą i podpiszą protokół z Kontroli w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, zwany dalej „Protokołem”. Protokół powinien zawierać w szczególności wykaz dokumentów i innych źródeł, na podstawie których została przeprowadzona kontrola, liczbę utworzonych przez Przedsiębiorcę miejsc pracy, informację na temat realizacji warunku utrzymania miejsc pracy, łącznej wysokości nakładów inwestycyjnych poniesionych przez Przedsiębiorcę – od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do ostatniego dnia roku kalendarzowego objętego kontrolą. Protokół podpisany przez Przedstawicieli Ministra zostanie przekazany Przedsiębiorcy do podpisania.

9. Przedsiębiorcy przysługuje prawo zgłoszenia do Ministra zastrzeżeń do Protokołu w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. W terminie 14 dni licząc od dnia wpływu zastrzeżeń do Kancelarii Ogólnej Ministerstwa Rozwoju i Technologii, Minister może uwzględnić zastrzeżenia i zlecić Przedstawicielom Ministra sporządzenie skorygowanego Protokołu. Skorygowany Protokół zostanie podpisany przez Przedstawicieli Ministra i przekazany Przedsiębiorcy do podpisu. W przypadku, gdy Przedsiębiorca zgłosi zastrzeżenia do skorygowanego Protokołu oraz w przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń Minister powiadamia Przedsiębiorcę o konieczności przeprowadzenia ponownej kontroli, zwanej dalej „Dodatkową Kontrolą”, przez Przedstawicieli Ministra, innych niż przeprowadzający Kontrolę, z zachowaniem procedur, o których mowa w ust. 1 – 8. Po przeprowadzeniu Dodatkowej Kontroli, Przedstawiciele Ministra sporządzą raport o wynikach Dodatkowej Kontroli, zwany dalej „Raportem”. Podpisany przez Przedstawicieli Ministra przeprowadzających Dodatkową Kontrolę Raport przekazuje się Przedsiębiorcy w terminie 14 dni licząc od dnia zakończenia Dodatkowej Kontroli. Wszystkie ustalenia oraz wyniki Dodatkowej Kontroli zawarte w Raporcie są ostateczne i wiążące dla Stron, a wykonanie zobowiązań objętych kontrolą wskazanych w Raporcie za okres objęty Dodatkową Kontrolą, nie będzie podlegać dalszej weryfikacji.
10. Jeżeli Przedsiębiorca nie zgłosi zastrzeżeń do Protokołu zostanie on – w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania przez Przedsiębiorcę – podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Przedsiębiorcy, a jeden tak podpisany jego egzemplarz zostanie zwrócony do Ministra. Po podpisaniu Protokołu przez obie Strony ustalenia zawarte w Protokole będą miały charakter ostateczny, a wskazany w nim stopień wykonania przez Przedsiębiorcę zobowiązania nie będzie podlegać dalszej weryfikacji. Postanowienia zdań poprzednich mają odpowiednie zastosowanie do skorygowanego Protokołu, o którym mowa w ust. 9.
11. W przypadku bezskutecznego upływu 14 – dniowego terminu, o którym mowa w ust. 10, przyjmuje się, że Przedsiębiorca zaakceptował odpowiednio – Protokół lub skorygowany Protokół – w całości bez zastrzeżeń. Za dzień zgłoszenia zastrzeżeń Strony rozumieją dzień nadania przez Przedsiębiorcę zastrzeżeń, odpowiednio do Protokołu albo skorygowanego Protokołu w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego lub dzień ich złożenia w Kancelarii Ogólnej Ministerstwa Rozwoju i Technologii, w tym poprzez platformę ePUAP lub na adres do doręczeń elektronicznych.
12. Za dzień otrzymania Protokołu, skorygowanego Protokołu lub Raportu przez Przedsiębiorcę uznaje się dzień jego wpływu do siedziby Przedsiębiorcy.
13. Przedsiębiorca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadamiania Ministra o każdej zmianie siedziby i adresu. W razie zaniedbania tego obowiązku Protokół, skorygowany Protokół lub Raport wysłane na adres Przedsiębiorcy wskazany w Umowie lub na ostatni adres wskazany przez niego uważa się za skutecznie doręczone. Zmiana siedziby i adresu Przedsiębiorcy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, nie wymaga zmiany Umowy.
14. Protokół, skorygowany Protokół lub Raport za dany rok stanowi ocenę wykonania zobowiązań Przedsiębiorcy określonych w Umowie za okres, którego dotyczy ten – odpowiednio – Protokół, skorygowany Protokół lub Raport.

15. W przypadku zastrzeżeń, co do zgodności realizacji Inwestycji z postanowieniami Umowy, Minister pisemnie poinformuje o tym fakcie Przedsiębiorcę oraz ma prawo wstrzymania wypłaty Pomocy do czasu ostatecznego wyjaśnienia tych zastrzeżeń.
16. W przypadku, gdy z Protokołu, co do którego nie wniesiono zastrzeżeń, skorygowanego Protokołu lub Raportu wynika, że Przedsiębiorca w danym roku pobrał Pomoc w nadmiernej wysokości, wówczas jest on zobowiązany do zwrotu odpowiedniej części Pomocy na zasadach określonych w art. 169 ustawy o finansach publicznych wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy wskazany przez Ministra.
17. Minister zapewnia, że wszelkie informacje przekazane, udostępnione lub ujawnione Ministrowi lub upoważnionym Przedstawicielom Ministra przez Przedsiębiorcę, na podstawie lub w związku z Umową, w tym w szczególności, na podstawie § 3 ust. 2 Umowy, będą traktowane jako tajemnica Przedsiębiorcy, oraz Minister zobowiązuje się, iż informacje te zostaną użyte i wykorzystane wyłącznie dla celów związanych z realizacją Umowy.
18. Postanowienia ust. 17 nie dotyczą prawnego obowiązku udzielania niezbędnych informacji organom administracji rządowej lub samorządowej, organom wymiaru sprawiedliwości, lub innym podmiotom, jeżeli obowiązek udzielania takich informacji wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, z ostatecznej decyzji administracyjnej lub prawomocnego orzeczenia Sądu, a ponadto osobom uczestniczącym w wykonaniu zobowiązań wynikających z Umowy.
19. Minister zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w okresie obowiązywania Umowy dodatkowych – poza kontrolą określoną w ust. 1 i 9 oraz w § 6 ust. 1 – kontroli realizacji przez Przedsiębiorcę postanowień Umowy, w tym w szczególności w zakresie określonym w § 7 ust. 4 pkt 1 – 6. Do kontroli tej stosuje się odpowiednio zasady opisane w ust. 1 – 18 niniejszego paragrafu.
20. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają uprawnień właściwych organów do dokonywania kontroli działalności Przedsiębiorcy w zakresie określonym przez właściwe przepisy prawa.

§ 5. NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTA REALIZACJA ZOBOWIĄZAŃ UMOWNYCH

1. W przypadku, gdy:

- 1) liczba nowych miejsc pracy, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1, utworzonych w związku z Inwestycją od dnia rozpoczęcia Inwestycji do dnia 31 grudnia 2027 r., będzie niższa niż **18** nowych miejsc pracy (w przeliczeniu na pełne etaty) lub
- 2) koszty Inwestycji, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 3, poniesione w okresie od dnia rozpoczęcia Inwestycji do dnia 31 grudnia 2027 r., będą niższe niż **95 243 280,00 zł** (słownie: dziewięćdziesiąt pięć milionów dwieście czterdzieści trzy tysiące dwieście osiemdziesiąt złotych 00/100)

– wówczas cała wypłacona Pomoc zostanie zwrócona przez Przedsiębiorcę na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy wskazany przez Ministra.

2. W przypadku, gdy wartość kosztów Inwestycji poniesionych w okresie od dnia rozpoczęcia Inwestycji do dnia 31 grudnia 2027 r., będzie niższa niż **158 738 800,00 zł** (słownie: sto pięćdziesiąt osiem milionów siedemset trzydzieści osiem tysięcy osiemset złotych 00/100), ale nie niższa niż **95 243 280,00 zł** (słownie: dziewięćdziesiąt pięć milionów dwieście czterdzieści trzy tysiące dwieście osiemdziesiąt złotych 00/100) – wówczas ostateczna kwota należnej Pomocy zostanie obniżona zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 7 Programu w punkcie 7.1.10 „*Obniżanie wsparcia w przypadku zmiany parametrów inwestycji*”.
3. W przypadku, jeżeli ze Sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, Protokołu, skorygowanego Protokołu lub Raportu, o których mowa w § 4, wynika, że zachodzi sytuacja wskazana w ust. 2, Minister niezwłocznie poinformuje Przedsiębiorcę pisemnie o tym fakcie wraz z uzasadnieniem wskazującym metodologię wyliczenia należnej Pomocy. Kwota Pomocy pobrana przez Przedsiębiorcę w nadmiernej wysokości zostanie zwrócona przez Przedsiębiorcę na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy wskazany przez Ministra.
4. W przypadku nieprzekazania w terminie zestawienia zapłaconych podatków, o których mowa w § 3 ust. 2 lub sprawozdań, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 lub w § 3 ust. 4, Przedsiębiorca jest obowiązany do zapłaty Ministrowi kary umownej w kwocie **21 639,74 zł** (słownie: dwadzieścia jeden tysięcy sześćset trzydzieści dziewięć złotych 74/100) w terminie 14 dni od dnia upływu terminu za każdorazowe niewykonanie zobowiązania.
5. Jeżeli do dnia 31 grudnia 2032 r. Przedsiębiorca przeszkoli mniej niż **30** pracowników oraz poniesie koszty szkoleń, o których w § 2 ust. 2 pkt 4, w wysokości niższej niż **420 000,00 zł** (słownie: czterysta dwadzieścia tysięcy złotych 00/100), wówczas ostateczna kwota pomocy przyznana Przedsiębiorcy zostanie obniżona o dodatek na przeszkolenie pracowników wynoszący **210 000,00 zł** (słownie: dwieście dziesięć tysięcy złotych 00/100). Kwota za przeszkolenie pracowników zostanie zwrócona przez Przedsiębiorcę na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych od dnia przekazania Pomocy, na rachunek wskazany przez Ministra.

§ 6. WARUNKI UTRZYMANIA INWESTYCJI

1. W roku następującym po upływie okresu utrzymania Inwestycji, w terminie uzgodnionym przez Strony, Przedstawiciele Ministra przeprowadzą w siedzibie Przedsiębiorcy kontrolę dokumentów w celu weryfikacji spełnienia warunków zapisanych w § 2 ust. 2 pkt 2, 4 – 7. Do kontroli tej stosuje się odpowiednio zasady opisane w § 4. Jeżeli z Protokołu, skorygowanego Protokołu lub ze Sprawozdania, o których mowa w § 3 ust. 4 wynika, że Przedsiębiorca:
 - 1) utrzymał mniej niż **18** utworzonych miejsc pracy (w przeliczeniu na pełne etaty) w związku z Inwestycją, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1,
 - 2) utrzymał Inwestycję, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 3, o wartości początkowej niższej niż **95 243 280,00 zł** (słownie: dziewięćdziesiąt pięć milionów dwieście czterdzieści trzy tysiące dwieście osiemdziesiąt złotych 00/100),

- 3) poniósł koszty w zakresie współpracy z podmiotami tworzącymi system szkolnictwa wyższego i nauki, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 6 w wysokości niższej niż 15% wartości przyznanej dotacji, tj. w kwocie niższej niż **3 245 960,70 zł** (słownie: trzy miliony dwieście czterdzieści pięć tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt złotych 70/100),
 - 4) nie wykonał co najmniej czterech zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 7
 - wówczas cała wypłacona Pomoc zostanie zwrócona przez Przedsiębiorcę na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy wskazany przez Ministra.
2. Jeżeli z Protokołu kontroli, skorygowanego Protokołu lub ze Sprawozdania, o których mowa w § 3 ust. 4, wynika, iż Przedsiębiorca utrzymał Inwestycję, o której mowa § 2 ust. 2 pkt 3, o wartości początkowej niższej niż **158 738 800,00 zł** (słownie: sto pięćdziesiąt osiem milionów siedemset trzydzieści osiem tysięcy osiemset złotych 00/100), ale nie niższa niż **95 243 280,00 zł** (słownie: dziewięćdziesiąt pięć milionów dwieście czterdzieści trzy tysiące dwieście osiemdziesiąt złotych 00/100) – wówczas kwota należnej Pomocy zostanie obniżona zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 7 Programu w punkcie 7.1.10. „*Obniżanie wsparcia w przypadku zmiany parametrów inwestycji*”. Minister niezwłocznie poinformuje Przedsiębiorcę pisemnie o tym fakcie wraz z uzasadnieniem wskazującym metodologię wyliczenia należnej Pomocy. Kwota Pomocy pobrana przez Przedsiębiorcę w nadmiernej wysokości zostanie zwrócona przez Przedsiębiorcę na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy wskazany przez Ministra.
 3. Jeżeli z Protokołu, skorygowanego Protokołu lub ze Sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 4, wynika, iż Przedsiębiorca wykonał mniej niż dziewięć zobowiązań, a co najmniej cztery zobowiązania, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 7, wtedy kwota należnej Pomocy zostanie ponownie obliczona zgodnie z wzorem określonym w Rozdziale 7 Programu w punkcie 7.1.4.2. „*Maksymalna wysokość wsparcia z tytułu kosztów inwestycji*”. Kwota Pomocy pobrana przez Przedsiębiorcę w nadmiernej wysokości zostanie zwrócona przez Przedsiębiorcę na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy wskazany przez Ministra.
 4. Jeżeli z Protokołu kontroli, skorygowanego Protokołu lub ze Sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 4, wynika, iż Przedsiębiorca przeszkolił mniej niż 30 pracowników zatrudnionych w ramach inwestycji, ale nie mniej niż 18 pracowników zatrudnionych w związku z Inwestycją oraz poniósł koszty szkoleń, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 4, w wysokości niższej niż **420 000,00 zł** (słownie: czterysta dwadzieścia tysięcy złotych 00/100), ale nie niższej niż **252 000,00 zł** (słownie: dwieście pięćdziesiąt dwa tysiące złotych 00/100) – wtedy dodatek na przeszkolenie pracowników wynoszący **210 000,00 zł** (słownie: dwieście dziesięć tysięcy złotych 00/100) ulega pomniejszeniu proporcjonalnie do liczby pracowników, którzy nie zostali przeszkoleni.

§ 7. ZMIANA LUB WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. W przypadku niemożności spełnienia zobowiązań związanych z kryteriami jakościowymi, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 7, Przedsiębiorca uprawniony jest do złożenia do Ministra wniosku o zmianę Umowy

w zakresie tych zobowiązań wraz z uzasadnieniem. Uzasadnienie powinno zawierać w szczególności przyczyny, z powodu których Przedsiębiorca nie może spełnić kryterium jakościowego. W wypadku zmiany Umowy wartość dotacji podlega obniżeniu i nie może być wyższa niż maksymalna wysokość wsparcia obliczona zgodnie z Programem przy uwzględnieniu obniżenia liczby punktów uzyskanych w wyniku końcowej oceny jakościowej inwestycji. Przedsiębiorcy nie przysługuje roszczenie o zmianę Umowy w zakresie wskazanym w niniejszym ustępie.

2. Z zastrzeżeniem § 3 ust. 1 pkt 4 i § 4 ust. 13 wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności w postaci aneksu podpisanego przez Strony.
3. Przedsiębiorca może wypowiedzieć Umowę w drodze pisemnego wypowiedzenia zawierającego uzasadnienie. Okres wypowiedzenia wynosi 30 dni od daty wpływu oświadczenia wraz z uzasadnieniem do Kancelarii Ogólnej Ministerstwa Rozwoju i Technologii, w tym poprzez platformę ePUAP lub na adres do doręczeń elektronicznych.
4. Minister może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Przedsiębiorca:
 - 1) rozpoczął realizację Inwestycji przed złożeniem Wniosku;
 - 2) zaprzestał realizacji Inwestycji bądź nie utrzymuje, na zasadach przewidzianych w Umowie miejsc pracy utworzonych w związku z realizacją Inwestycji lub kosztów Inwestycji przynajmniej na poziomie określonym w § 5 ust. 1, bądź realizuje Inwestycję w sposób sprzeczny z postanowieniami Umowy lub z naruszeniem prawa;
 - 3) nie wykonał co najmniej czterech zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 7;
 - 4) zaprzestał, w tym zawiesił, prowadzenia działalności gospodarczej w okresie obowiązywania Umowy;
 - 5) zaprzestał przez okres dłuższy niż 3 miesiące prowadzenia działalności w zakresie objętym wsparciem na podstawie Umowy, tj. w zakresie Inwestycji realizowanej w latach 2025 – 2027 polegającej na **„Dywersyfikacji produkcji istniejącego zakładu poprzez wprowadzenie produktów uprzednio nieprodukowanych w zakładzie, tj. nowego typu szkła powlekanego, w Sandomierzu, woj. świętokrzyskie”**;
 - 6) w celu uzyskania Pomocy przedstawił fałszywe oświadczenia lub dokumenty, co zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym skazującym członka organu zarządzającego Przedsiębiorcy.
5. W przypadku ustania obowiązywania Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 3 i 4, a także w § 4 ust. 7, Przedsiębiorca jest zobowiązany do zwrotu całej uzyskanej Pomocy w terminie 15 dni od dnia ustania obowiązywania Umowy, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych od dnia przekazania Pomocy z budżetu państwa, na rachunek bankowy wskazany przez Ministra.
6. W przypadku ustania obowiązywania Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 3 i 4 oraz w § 4 ust. 7, Przedsiębiorcy nie przysługuje względem Ministra żadne roszczenie, w tym także o odszkodowanie.
7. W związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Przedsiębiorcę obowiązków wynikających z Umowy, w zakresie, w jakim takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem działania siły wyższej, Przedsiębiorca jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania Ministra o fakcie wystąpienia działania siły wyższej, udowodnienia okoliczności poprzez przedstawienie dokumentacji potwierdzającej

wystąpienie zdarzeń mających cechy siły wyższej oraz wskazania zakresu, w jakim zdarzenie miało wpływ na przebieg realizacji Inwestycji. Pod pojęciem siły wyższej należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń, niezależnych od Przedsiębiorcy, które uniemożliwiają lub zasadniczo utrudniają wykonywanie zobowiązań Przedsiębiorcy wynikających z Umowy, a których Przedsiębiorca nie mógł przewidzieć i którym nie mógł zapobiec ani ich przewyciężyć pomimo działania z należytą starannością.

8. W przypadku, gdy siła wyższa powoduje niemożność terminowego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, Strony mogą uzgodnić wydłużenie terminów na ich wykonanie o czas potrzebny do przewyciężenia skutków siły wyższej, o ile Minister będzie posiadał w swojej dyspozycji środki konieczne do spełnienia jego obowiązków w danym roku kalendarzowym oraz okres obowiązywania Umowy (uwzględniający okres trwałości projektu), nie będzie dłuższy niż 13 lat.

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się zasady zawarte w Programie, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.
3. Umowa została sporządzona w języku polskim.
4. Umowa podlega prawu polskiemu.
5. Pomoc spełnia wszystkie warunki określone w rozporządzeniu Komisji 651/2014, w związku z czym nie wymaga zgody Komisji Europejskiej.
6. Minister poinformuje Komisję Europejską o udzieleniu Pomocy w ciągu 20 dni od dnia zawarcia Umowy.

§ 9. DATA OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia 31 grudnia 2033 r.

W imieniu

Ministra Finansów i Gospodarki

Agnieszka Buła-Kopańska
zastępca dyrektora
/ kwalifikowany podpis elektroniczny /

W imieniu

Pilkington Polska Sp. z o.o.

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez
Krzysztof Grąbski
Data: 2025.12.10 15:06:28 CET

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez
Jerzy Baran
Data: 2025.12.10 16:29:37 CET

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – kopia pełnomocnictwa z dnia 28 lipca 2025 r., nr MRiT/156 – UPM/25;
2. Załącznik Nr 2 – informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS z dnia 10 grudnia 2025 r.;
3. Załącznik Nr 3 – harmonogram tworzenia nowych miejsc pracy;
4. Załącznik Nr 4 – harmonogram ponoszenia kosztów Inwestycji;
5. Załącznik Nr 5 – harmonogram ponoszenia kosztów szkoleń;
6. Załącznik Nr 6 – wzór sprawozdania finansowo – rzeczowego;
7. Załącznik Nr 7 – wzór zestawienia zapłaconych podatków;
8. Załącznik Nr 8 – wzór sprawozdania finansowo – rzeczowego w zakresie utrzymania Inwestycji;
9. Załącznik Nr 9 – klauzula obowiązku informacyjnego MRiT.



Minister Finansów i Gospodarki

Andrzej Domański

MRIT/156 - UPM/25

UPOWAŻNIENIE/PEŁNOMOCNICTWO

Na podstawie art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, upoważniam i udzielam pełnomocnictwa, każdemu z osobna, niżej wskazanemu pracownikowi Ministerstwa Rozwoju i Technologii, tj.:

- 1) Andrzejewskiemu Markowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 2) Banaszakowi Bartłomiejowi – dyrektorowi departamentu;
- 3) Baran Ninie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 4) Baranowskiej Ewie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 5) Bombrychowi Marcinowi – dyrektorowi biura;
- 6) Brzozowskiej-Katner Marcie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 7) Bule-Kopańskiej Agnieszce – zastępcy dyrektora departamentu;
- 8) Chojnickiej Elizie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 9) Cybulskiemu Radosławowi – dyrektorowi biura;
- 10) Dudzie Alicji – dyrektorowi departamentu;
- 11) Eilmes-Klasińskiej Magdalenie – zastępcy dyrektora biura;
- 12) Falkowskiemu Maciejowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 13) Frączkiewiczowi Michałowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 14) Galczak Ewie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 15) Gałazce Tomaszowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 16) Gilowi Michałowi – dyrektorowi departamentu;
- 17) Godawie Pawłowi – zastępcy dyrektora departamentu
- 18) Godkowskiej Marcie – głównej księgowej Ministerstwa;
- 19) Gołębiowskiemu Piotrowi – dyrektorowi departamentu;
- 20) Grodzickiemu Krzysztofowi – zastępcy dyrektora biura;
- 21) Gruszczyńskiemu Markowi – dyrektorowi departamentu;
- 22) Idczak Justynie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 23) Izdebskiemu Maciejowi – dyrektorowi biura;
- 24) Jaśkowskiej-Wodzińskiej Elizie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 25) Jądrzykowi Marcinowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 26) Jędrzejewskiej Monice – zastępcy dyrektora departamentu;

- 27) Kąckiemu Sebastianowi – dyrektorowi departamentu;
- 28) Kołodziejczak Kindze – dyrektorowi biura;
- 29) Kosiorek Małgorzacie – głównej księgowej resortu;
- 30) Koziołowi Arturowi – dyrektorowi departamentu;
- 31) Krasnodębskiej Monice – dyrektorowi departamentu;
- 32) Krupie-Leończyk Monice – zastępcy dyrektora departamentu;
- 33) Kusy Paulinie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 34) Kutyle Małgorzacie – dyrektorowi departamentu;
- 35) Lubaszewskiej Edycie – dyrektorowi departamentu;
- 36) Magdoń Marii – zastępcy dyrektora departamentu;
- 37) Marciniakowi Łukaszowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 38) Marszałek Justynie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 39) Michalczak-Woźniak Emilii – zastępcy dyrektora biura;
- 40) Michalik Annie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 41) Mrózek Sylwii – zastępcy dyrektora departamentu;
- 42) Niżniak Monice – naczelnikowi wydziału p.o. dyrektora biura;
- 43) Ogonowskiej Alicji – dyrektorowi biura;
- 44) Oleksiewiczowi Janowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 45) Ostrowskiej-Chałupie Marcie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 46) Paluchowi Wojciechowi – dyrektorowi departamentu;
- 47) Pawelskiemu Tomaszowi – zastępcy dyrektora biura;
- 48) Piątkowskiej Anecie – dyrektorowi departamentu;
- 49) Płatkowi Grzegorzowi – dyrektorowi departamentu;
- 50) Pobóg-Pągowskiemu Wojciechowi – dyrektorowi departamentu;
- 51) Pogorzelskiej Anecie – zastępcy dyrektora biura;
- 52) Rzeźniczek Katarzynie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 53) Salomonowi Tomaszowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 54) Sidoroff Mariannie – dyrektorowi departamentu;
- 55) Siemaszko Aleksandrowi – dyrektorowi departamentu;
- 56) Słocie Magdalenie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 57) Sobczak Annie – dyrektorowi departamentu;
- 58) Sobczakowi Karolowi – dyrektorowi departamentu;
- 59) Staroniowi Pawłowi – zastępcy dyrektora biura;
- 60) Syrkiewiczowi Filipowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 61) Szydłowskiej Annie – zastępcy dyrektora departamentu;
- 62) Szymańskiej Marii – zastępcy dyrektora departamentu;
- 63) Tetzlaffowi Juliuszowi – dyrektorowi departamentu;
- 64) Wancio Agacie – zastępcy dyrektora departamentu;

- 65) Wilde Justynie – zastępca dyrektora departamentu;
- 66) Wojciechowskiemu Zbigniewowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 67) Wosińskiemu Sławomirowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 68) Wróblewskiej Monice – dyrektorowi departamentu;
- 69) Zabadale Piotrowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 70) Zając-Zajączkowskiemu Sylwesterowi – zastępcy dyrektora departamentu;
- 71) Zarębie Krzysztofowi – zastępcy dyrektora departamentu,

do wykonywania czynności należących do zakresu zadań Ministra Finansów i Gospodarki, w ramach właściwości komórki organizacyjnej, w której wykonuje obowiązki, zgodnie z zakresem zadań danej komórki w Ministerstwie Rozwoju i Technologii, w szczególności do:

- 1) dysponowania środkami budżetu państwa i budżetu środków europejskich ujętymi w częściach budżetowych: 18 – budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo i 20 – gospodarka;
- 2) wykonywania czynności związanych z realizacją zadań przez daną komórkę z zakresu działań administracji rządowej odpowiednio: budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo i gospodarka;
- 3) zawierania umów i porozumień oraz podejmowania decyzji (z wyłączeniem wydawania decyzji administracyjnych), po ich uprzednim parafowaniu przez właściwego głównego księgowego lub osobę przez niego upoważnioną, w ramach środków, o których mowa w pkt 1, wynikających z realizacji zadań w ramach właściwości komórki organizacyjnej, w której wykonuje obowiązki, a także kontroli prawidłowości wykonania umów i porozumień, dokonywania wszelkich czynności związanych z ich realizacją oraz rozwiązywaniem, składaniem oświadczeń o odstąpieniu od nich lub zmianą.

Jednocześnie oświadczam, że wszystkie czynności, w tym czynności prawne dokonane przez wyżej wymienione osoby, w okresie od dnia 25 lipca 2025 r. do dnia udzielenia niniejszego upoważnienia/pełnomocnictwa i w jego zakresie, pozostają w mocy.

Upoważnienie/pełnomocnictwo obowiązuje w stosunku do każdej z wymienionych osób z osobna w okresie zajmowania stanowiska odpowiednio dyrektora albo zastępcy dyrektora albo zatrudnienia na stanowisku głównego księgowego w Ministerstwie Rozwoju i Technologii lub do odwołania upoważnienia /pełnomocnictwa.

MINISTER FINANSÓW I GOSPODARKI

Andrzej Domański

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 10.12.2025 godz. 12:18:22

Numer KRS: 0000023372

Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	28.06.2001			
Ostatni wpis	Numer wpisu	65	Data dokonania wpisu	21.11.2025
	Sygnatura akt	Kl.X NS-REJ.KRS/10998/25/30		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W KIELCACH, X WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie formy prawnej	SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
2.Numer REGON/NIP	REGON: 830169653, NIP: 8640004979
3.Firma, pod którą spółka działa	PILKINGTON POLSKA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	RHB 473 SĄD REJONOWY W TARNOBRZEGU
5.Czy przedsiębiorca prowadzi działalność gospodarczą z innymi podmiotami na podstawie umowy spółki cywilnej?	NIE
6.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚWIĘTOKRZYSKIE, powiat SANDOMIERSKI, gmina SANDOMIERZ, miejsc. SANDOMIERZ
2.Adres	ul. PORTOWA, nr 24, lok. ---, miejsc. SANDOMIERZ, kod 27-600, poczta SANDOMIERZ, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	WWW.PILKINGTON.COM
5. Adres do doręczeń elektronicznych wpisany do Bazy Adresów Elektronicznych	AE:PL-56902-96328-WIBFU-29

Rubryka 3 - Oddziały

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacje o umowie

1.Informacja o zawarciu lub zmianach umowy spółki	1	14.01.1993 R. PRZED NOTARIUSZEM JADWIGĄ ZACHARZEWSKĄ W K.N. W WARSZAWIE PRZY UL. JASNEJ 26, REP. A NR 114/93
	2	DNIA 30 MARCA 2001 ROKU, REP.A NR 2393/2001; LESZEK ZABIELSKI - NOTARIUSZ; KANCELARIA NOTARIALNA W WARSZAWIE, UL. TAMKA 37/1: - ZMIENIONO BRZMIENIE ART. 2; - W ART. 4 DOTYCHCZASOWĄ TREŚĆ OZNACZONO JAKO UST. 1; - PO UST. 1 ART. 4 DODANO UST. 2; - ZMIENIONO BRZMIENIE ART. 5; - W ART. 6 ZMIENIONO BRZMIENIE UST. 2 I UST. 3; - W ART. 6 PO UST. 3 DODANO UST. 4; - W ART. 7 SKREŚLONO UST. 1, ZMIENIONO UST. 2; - OZNACZONO ART. 7 JAKO ART. 6 UST. 5; - ART. 8 OZNACZONO JAKO ART. 7 I NADANO MU NOWE BRZMIENIE; - ART. 9 OZNACZONO JAKO ART. 8 I NADANO MU NOWE BRZMIENIE; - PO NOWO OZNACZONYM ART. 8 DODANO ART. 9 O NOWYM BRZMIENIU; - ART. 10, 11, 12 I 13 NADANO NOWE BRZMIENIE; - SKREŚLONO ART. 14, 15, 16, 17; - ART. 18 OZNACZONO JAKO ART. 14 I NADANO MU NOWE BRZMIENIE; - ART. 19 OZNACZONO JAKO ART. 15; - ART. 20 OZNACZONO JAKO ART. 16; - ART. 21 OZNACZONO JAKO ART 17; - USTALONO TEKST JEDNOLITY UMOWY SPÓŁKI.
	3	10.03.2006, REP.A 2115/2006 - NOTARIUSZ MAREK STEC, KANCELARIA NOTARIALNA W SANDOMIERZU, UL. PUŁAWIAKÓW 13: W ART. 10 DODANO PKT 10.4;
	4	17.09.2007 R., REP. A 9431/2007, NOTARIUSZ RAFAŁ STEC PROWADZĄCY KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W SANDOMIERZU, UL. PUŁAWIAKÓW 13 - ZMIENIONO ART.6 UST. 5 UMOWY SPÓŁKI;
	5	02.09.2009 R. - REP. A 6948/2009, NOTARIUSZ RAFAŁ STEC, KANCELARIA NOTARIALNA W SANDOMIERZU, UL. PUŁAWIAKÓW 13 - ZMIANA UMOWY SPÓŁKI; ZMIENIONO: ART 5.
	6	14.07.2016 R., REP. A 20348/2016, NOTARIUSZ SŁAWOMIR GOŁĄBEK, KANCELARIA NOTARIALNA W KRAKOWIE, UL. ARMII KRAJOWEJ 19 - DODANO: UST. 37 W ART. 5; DODANO AKAPIT PO UST. 37 W ART. 5.
	7	13.11.2025 R., REP. A NR 9987/2025, NOTARIUSZ SŁAWOMIR GOŁĄBEK, KANCELARIA NOTARIALNA W KRAKOWIE, UL. CHOPINA 9/1 - ZMIANA UMOWY: DODANO W ARTYKULE 9 PKT 9.5-9.11.

Rubryka 5

1.Czas, na jaki została utworzona spółka	NIEOZNACZONY
2.Oznaczenie pisma innego niż Monitor Sądowy i Gospodarczy, przeznaczonego do ogłoszeń spółki	-----
3.Wspólnik może mieć:	WIĘKSZĄ LICZBĘ UDZIAŁÓW
4.Czy statut przyznaje uprawnienia osobiste określonym akcjonariuszom lub tytuły uczestnictwa w dochodach lub majątku spółki nie wynikających z akcji?	*****
5.Czy obligatariusze mają prawo do udziału w zysku?	*****

Rubryka 6 - Sposób powstania spółki

Brak wpisów

Rubryka 7 - Dane wspólników		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PILKINGTON GROUP LIMITED
	2.Imiona	*****
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	---
	4.Numer KRS	-----
	5.Posiadane przez wspólnika udziały	2 946 800 UDZIAŁÓW O ŁĄCZNEJ WARTOŚCI 147 340 000,00 ZŁ
	6.Czy wspólnik posiada całość udziałów spółki?	TAK

Rubryka 8 - Kapitał spółki		
1.Wysokość kapitału zakładowego	147 340 000,00 ZŁ	
Podrubryka 1 Informacja o wniesieniu aportu		
1.Określenie wartości udziałów objętych za aport	1	32 199 000,00 ZŁ

Rubryka 9 - Nie dotyczy		
Brak wpisów		

Rubryka 10 - Nie dotyczy		
Brak wpisów		

Rubryka 11 - Nie dotyczy		
Brak wpisów		

Rubryka 12 - Wzmianka o uczestnictwie w grupie spółek		
Brak wpisów		

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2.Sposób reprezentacji podmiotu	ZARZĄD SPÓŁKI MOŻE BYĆ JEDNO LUB WIELOOSOBOWY. W PRZYPADKU POWOŁANIA ZARZĄDU JEDNOOSOBOWEGO, SPÓŁKA POWINNA BYĆ REPREZENTOWANA PRZEZ PREZESA ZARZĄDU. W POZOSTAŁYCH PRZYPADKACH DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI I PODPISYWANIA DOKUMENTÓW W IMIENIU I NA RZECZ SPÓŁKI, WYMAGANE JEST DZIAŁANIE ŁĄCZNIE DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU LUB CZŁONKA ZARZĄDU I PROKURENTA.	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	BARAN

	2.Imiona	JERZY
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	61050903255, -----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	-----
2	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	GRANICKI
	2.Imiona	KRZYSZTOF PAWEŁ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	70040505953, -----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	-----

Rubryka 2 - Organ nadzoru

Brak wpisów

Rubryka 3 - Prokurenci

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Przedmiot działalności

1.Przedmiot przeważającej działalności przedsiębiorcy	1	23, 11, Z, PRODUKCJA SZKŁA PŁASKIEGO
2.Przedmiot pozostałej działalności przedsiębiorcy	1	23, 12, Z, KSZTAŁTOWANIE I OBRÓBKA SZKŁA PŁASKIEGO
	2	35, 14, Z, HANDEL ENERGIĄ ELEKTRYCZNĄ
	3	35, 23, Z, HANDEL PALIWAMI GAZOWYMI W SYSTEMIE SIECIOWYM
	4	36, 00, Z, POBÓR, UZDATNIANIE I DOSTARCZANIE WODY
	5	46, 73, Z, SPRZEDAŻ HURTOWA DREWNA, MATERIAŁÓW BUDOWLANYCH I WYPOSAŻENIA SANITARNEGO
	6	46, 90, Z, SPRZEDAŻ HURTOWA NIEWYSPECJALIZOWANA
	7	46, 69, Z, SPRZEDAŻ HURTOWA POZOSTAŁYCH MASZYN I URZĄDZEŃ
	8	47, 99, Z, POZOSTAŁA SPRZEDAŻ DETALICZNA PROWADZONA POZA SIECIĄ SKLEPOWĄ, STRAGANAMI I TARGOWISKAMI
	9	35, 13, Z, DYSTRYBUCJA ENERGII ELEKTRYCZNEJ

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach

Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1.Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	19.07.2002	OD DNIA 01.04.2001 R. DO DNIA 31.03.2002 R.
	2	06.10.2003	01.04.2002 - 31.03.2003
	3	23.09.2004	01.04.2003 - 31.03.2004
	4	06.10.2005	OD DNIA 01.04.2004 R. DO DNIA 31.03.2005 R.
	5	22.09.2006	OD DNIA 01.04.2005 R. - DO DNIA 31.03.2006 R.
	6	02.10.2007	OD DNIA 01.04.2006 R. DO DNIA 31.03.2007 R.
	7	15.09.2008	OD DNIA 01.04.2007 R. DO DNIA 31.03.2008 R.
	8	10.09.2009	OD DNIA 01.04.2008 R. DO DNIA 31.03.2009 R.
	9	13.07.2010	OD DNIA 01.04.2009 R. DO DNIA 31.03.2010 R.
	10	09.08.2011	OD DNIA 01.04.2010 R. DO DNIA 31.03.2011 R.
	11	13.09.2012	OD DNIA 01.04.2011 R. DO DNIA 31.03.2012 R.
	12	15.07.2013	OD DNIA 01.04.2012 R. DO DNIA 31.03.2013 R.
	13	11.07.2014	OD 01.04.2013 DO 31.03.2014
	14	21.07.2015	OD 01.04.2014 DO 31.03.2015
	15	18.07.2016	OD 01.04.2015 DO 31.03.2016
	16	05.07.2017	OD 01.04.2016 DO 31.03.2017
	17	24.07.2018	OD 01.04.2017 DO 31.03.2018
	18	16.09.2019	OD 01.04.2018 DO 31.03.2019
	19	03.09.2020	OD 01.04.2019 DO 31.03.2020
	20	21.09.2021	OD 01.04.2020 DO 31.03.2021
	21	14.07.2022	OD 01.04.2021 DO 31.03.2022
	22	28.08.2023	OD 01.04.2022 DO 31.03.2023
	23	09.09.2024	OD 01.04.2023 DO 31.03.2024
	24	12.09.2025	OD 01.04.2024 DO 31.03.2025
2.Wzmianka o złożeniu opinii biegłego rewidenta / sprawozdania z badania rocznego sprawozdania finansowego	1	*****	OD DNIA 01.04.2001 R. DO DNIA 31.03.2002 R.
	2	*****	01.04.2002 - 31.03.2003
	3	*****	01.04.2003 - 31.03.2004
	4	*****	OD DNIA 01.04.2004 R. DO DNIA 31.03.2005 R.
	5	*****	OD DNIA 01.04.2005 R. - DO DNIA 31.03.2006 R.
	6	*****	OD DNIA 01.04.2006 R. DO DNIA 31.03.2007 R.
	7	*****	OD DNIA 01.04.2007 R. DO DNIA 31.03.2008 R.
	8	*****	OD DNIA 01.04.2008 R. DO DNIA 31.03.2009 R.
	9	*****	OD DNIA 01.04.2009 R. DO DNIA 31.03.2010 R.
	10	*****	OD DNIA 01.04.2010 R. DO DNIA 31.03.2011 R.
	11	*****	OD DNIA 01.04.2011 R. DO DNIA 31.03.2012 R.
	12	*****	OD DNIA 01.04.2012 R. DO DNIA 31.03.2013 R.
	13	*****	OD 01.04.2013 DO 31.03.2014
	14	*****	OD 01.04.2014 DO 31.03.2015
	15	*****	OD 01.04.2015 DO 31.03.2016
	16	*****	OD 01.04.2016 DO 31.03.2017
	17	*****	OD 01.04.2017 DO 31.03.2018

	18	*****	OD 01.04.2018 DO 31.03.2019
	19	*****	OD 01.04.2019 DO 31.03.2020
	20	*****	OD 01.04.2020 DO 31.03.2021
	21	*****	OD 01.04.2021 DO 31.03.2022
	22	*****	OD 01.04.2022 DO 31.03.2023
	23	*****	OD 01.04.2023 DO 31.03.2024
	24	*****	OD 01.04.2024 DO 31.03.2025
3.Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	*****	OD DNIA 01.04.2001 R. DO DNIA 31.03.2002 R.
	2	*****	01.04.2002 - 31.03.2003
	3	*****	01.04.2003 - 31.03.2004
	4	*****	OD DNIA 01.04.2004 R. DO DNIA 31.03.2005 R.
	5	*****	OD DNIA 01.04.2005 R. - DO DNIA 31.03.2006 R.
	6	*****	OD DNIA 01.04.2006 R. DO DNIA 31.03.2007 R.
	7	*****	OD DNIA 01.04.2007 R. DO DNIA 31.03.2008 R.
	8	*****	OD DNIA 01.04.2008 R. DO DNIA 31.03.2009 R.
	9	*****	OD DNIA 01.04.2009 R. DO DNIA 31.03.2010 R.
	10	*****	OD DNIA 01.04.2010 R. DO DNIA 31.03.2011 R.
	11	*****	OD DNIA 01.04.2011 R. DO DNIA 31.03.2012 R.
	12	*****	OD DNIA 01.04.2012 R. DO DNIA 31.03.2013 R.
	13	*****	OD 01.04.2013 DO 31.03.2014
	14	*****	OD 01.04.2014 DO 31.03.2015
	15	*****	OD 01.04.2015 DO 31.03.2016
	16	*****	OD 01.04.2016 DO 31.03.2017
	17	*****	OD 01.04.2017 DO 31.03.2018
	18	*****	OD 01.04.2018 DO 31.03.2019
	19	*****	OD 01.04.2019 DO 31.03.2020
	20	*****	OD 01.04.2020 DO 31.03.2021
	21	*****	OD 01.04.2021 DO 31.03.2022
	22	*****	OD 01.04.2022 DO 31.03.2023
	23	*****	OD 01.04.2023 DO 31.03.2024
	24	*****	OD 01.04.2024 DO 31.03.2025
4.Wzmianka o złożeniu sprawozdania z działalności podmiotu	1	*****	OD DNIA 01.04.2001 R. DO DNIA 31.03.2002 R.
	2	*****	01.04.2002 - 31.03.2003
	3	*****	01.04.2003 - 31.03.2004
	4	*****	OD DNIA 01.04.2004 R. DO DNIA 31.03.2005 R.
	5	*****	OD DNIA 01.04.2005 R. - DO DNIA 31.03.2006 R.
	6	*****	OD DNIA 01.04.2006 R. DO DNIA 31.03.2007 R.
	7	*****	OD DNIA 01.04.2007 R. DO DNIA 31.03.2008 R.
	8	*****	OD DNIA 01.04.2008 R. DO DNIA 31.03.2009 R.
	9	*****	OD DNIA 01.04.2009 R. DO DNIA 31.03.2010 R.
	10	*****	OD DNIA 01.04.2010 R. DO DNIA 31.03.2011 R.
	11	*****	OD DNIA 01.04.2011 R. DO DNIA 31.03.2012 R.

12	*****	OD DNIA 01.04.2012 R. DO DNIA 31.03.2013 R.
13	*****	OD 01.04.2013 DO 31.03.2014
14	*****	OD 01.04.2014 DO 31.03.2015
15	*****	OD 01.04.2015 DO 31.03.2016
16	*****	OD 01.04.2016 DO 31.03.2017
17	*****	OD 01.04.2017 DO 31.03.2018
18	*****	OD 01.04.2018 DO 31.03.2019
19	*****	OD 01.04.2019 DO 31.03.2020
20	*****	OD 01.04.2020 DO 31.03.2021
21	*****	OD 01.04.2021 DO 31.03.2022
22	*****	OD 01.04.2022 DO 31.03.2023
23	*****	OD 01.04.2023 DO 31.03.2024
24	*****	OD 01.04.2024 DO 31.03.2025

Rubryka 3 - Sprawozdania grupy kapitałowej

Brak wpisów

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

1. Dzień kończący pierwszy rok obrotowy, za który należy złożyć sprawozdanie finansowe	31.03.2002
--	------------

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu lub unieważnieniu spółki

Brak wpisów

Rubryka 3 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu, podziale lub przekształceniu

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

Rubryka 9 - Informacje o przyjęciu do akt rejestrowych dokumentów dotyczących przekształcenia, połączenia lub podziału transgranicznego

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 10.12.2025

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: prs.ms.gov.pl

HARMONOGRAM TWORZENIA NOWYCH MIEJSC PRACY

Planowany harmonogram zatrudnienia w ramach Inwestycji realizowanej przez Pilkington Polska Sp. z o.o. polegającej na „Dywersyfikacji produkcji istniejącego zakładu poprzez wprowadzenie produktów uprzednio nieprodukowanych w zakładzie, tj. nowego typu szkła powlekanego, w Sandomierzu, woj. świętokrzyskie”.

Wyszczególnienie	2025*	2026	2027	Razem
Liczba utworzonych nowych miejsc pracy	3	23	4	30
Zatrudnienie NARASTAJĄCO	3	26	30	X

* liczba utworzonych miejsc pracy od dnia rozpoczęcia Inwestycji do dnia 31.12.2025 r.

Stan zatrudnienia określany jest w przeliczeniu na pełne etaty.

Do pracujących zalicza się:

- 1) osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy (tj. umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania) łącznie z sezonowymi i zatrudnionymi dorywczo;
- 2) właścicieli i współwłaścicieli zakładów (z wyłączeniem wspólników, którzy nie pracują w ramach realizowanej inwestycji, a wnoszą jedynie kapitał).

Do stanu zatrudnionych na podstawie stosunku pracy **nie zalicza się** osób korzystających w miesiącu sprawozdawczym z urlopów wychowawczych, z urlopów bezpłatnych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie) oraz osób przebywających na świadczeniu rehabilitacyjnym, z wyjątkiem kobiet w ciąży korzystających z tego świadczenia, które należy traktować jak przebywających na zasiłku chorobowym, zatrudnionych na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło, a także osób (uczniów) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego. Nie zalicza się również pracowników udostępnianych (zatrudnionych) przez agencję pracy tymczasowej oraz pracowników zatrudnionych na kontraktach, których umowa nie ma charakteru umowy o pracę.

Za miejsca pracy dla osób z wyższym wykształceniem uznaje się miejsca pracy obsadzone przez osoby z wyższym wykształceniem, co potwierdza się stosownym dyplomem.

Przy ocenie liczby miejsc pracy utworzonych w danym okresie brany będzie pod uwagę przyrost netto liczby miejsc pracy w zakładzie, w którym realizowana jest Inwestycja, oznaczający liczbę miejsc pracy utworzonych w danym okresie, pomniejszoną o liczbę miejsc pracy zlikwidowanych w tym samym okresie.

HARMONOGRAM PONOSZENIA KOSZTÓW INWESTYCJI

Koszty kwalifikowane Inwestycji poniesione przez Pilkington Polska Sp. z o.o. w latach 2025 – 2027 według poniższego harmonogramu wyniosą co najmniej 158 738 800,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt osiem milionów siedemset trzydzieści osiem tysięcy osiemset złotych 00/100):

	2025*	2026	2027	Razem
Koszty Inwestycji (w PLN)	26 200 153,00	118 787 247,00	13 751 400,00	158 738 800,00
Koszty Inwestycji NARASTAJĄCO (w PLN)	26 200 153,00	144 987 400,00	158 738 800,00	X

* nakłady inwestycyjne poniesione od dnia rozpoczęcia Inwestycji do dnia 31.12.2025 r.

HARMONOGRAM PONOSZENIA KOSZTÓW SZKOLEŃ

W ramach Inwestycji realizowanej przez **Pilkington Polska Sp. z o.o.** Przedsiębiorca przeszkoli, od dnia rozpoczęcia Inwestycji do zakończenia okresu jej utrzymania, **30** pracowników zatrudnionych w związku z Inwestycją oraz poniesie w związku z tym w latach 2025 – 2032 koszty w wysokości co najmniej **420 000,00 zł** (słownie: czterysta dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).

Sprawozdanie finansowo-rzeczowe
dla projektu Pilkington Polska Sp. z o.o.
za okres od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 31.12.20... r.

1. Koszty Inwestycji za okres od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 31.12.20... r.:

Lp.	Data wystawienia dokumentu	Data zaksięgowania dokumentu	Nr faktury (lub innego dokumentu potwierdzającego poniesienie kosztów)	Przedmiot	Wartość netto (w PLN)
1.					
2.					
	Łącznie w roku 20...				... PLN
1.					
2.					
	Łącznie w roku 20...				... PLN
(...)					
	Łączne koszty poniesione z tytułu Inwestycji:				... PLN
	Wartość zlikwidowanych środków trwałych w 20....r. (jeśli dotyczy)				... PLN

2. Koszty poniesione przez Przedsiębiorcę w związku ze współpracą z podmiotami tworzącymi system szkolnictwa wyższego i nauki w roku 20....

Lp.	Data wystawienia dokumentu	Nr faktury (lub innego dokumentu potwierdzającego poniesienie kosztów)	Przedmiot/ Forma współpracy	Wartość netto (w PLN)
1.				
2.				
	Łącznie w roku 20...			...
(...)				
	Łączne koszty poniesione przez Przedsiębiorcę:			...

* Zgodnie z Programem wspierania inwestycji o istotnym znaczeniu dla gospodarki polskiej na lata 2011 – 2030, Przedsiębiorca zobowiązany jest do poniesienia w okresie realizacji lub utrzymania Inwestycji kosztów w zakresie współpracy z podmiotami tworzącymi system szkolnictwa wyższego i nauki w wysokości co najmniej 15% wartości przyznanej dotacji, tj. w kwocie nie niższej niż **3 245 960,70 zł** (słownie: trzy miliony dwieście czterdzieści pięć tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt złotych 70/100).

3. Koszty szkoleń pracowników od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 31.12.20...r:

Lp.	Data wystawienia dokumentu	Data zaksięgowania dokumentu	Nr faktury (lub innego dokumentu potwierdzającego poniesienie kosztów)	Przedmiot	Wartość netto (w PLN)
1.					
2.					
Łącznie w roku 20...					
(...)					
Łączne koszty:					

**5. Liczba miejsc pracy utworzonych od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 31.12.20... r.:
– z uwzględnieniem wymiaru etatu:**

miesiąc/rok	Liczba miejsc pracy	Liczba osób narastająco	Data zawarcia umowy o pracę	Data rozpoczęcia pracy (jeśli jest inna niż data zawarcia umowy)	Data zwolnienia (jeśli dotyczy)	Liczba zlikwidowanych miejsc pracy w miesiącu
Suma	A					B
Razem	A-B					

5. Utrzymanie miejsc pracy od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 31.12.20... r.:

Lp.	miesiąc/rok	Przeciętne zatrudnienie
1.	styczeń	
2.	luty	
3.	marzec	
4.	(...)	
	Podsumowanie	Średnioroczne zatrudnienie wyliczone na podstawie stanów średniomiesięcznych (suma z każdego miesiąca podzielona przez 12, przy pełnym roku kalendarzowym).

Średniomiesięczne zatrudnienie w związku z realizowanym projektem (w okresie objętym kontrolą), wyliczone na podstawie dziennych stanów zatrudnienia w danym miesiącu (w przeliczeniu na pełne etaty), bez uwzględnienia osób przebywających na urloпах wychowawczych i bezpłatnych.

6. Wykaz etatów na dzień 31.12.20... r.: (z podaniem stanowisk, bez danych osobowych):

Lp.	Nazwa stanowiska	Liczba etatów (z uwzględnieniem wymiaru)
1.		
2.		
3.		
(...)		
Podsumowanie (łącznie liczba etatów)		

7. Przedsiębiorca oświadcza, że miejsca pracy utworzone w związku z realizacją Inwestycji zostały wyliczone zgodnie z definicją określoną w § 2 ust. 2 pkt 1 Umowy.

.....

Podpis osób upoważnionych
do reprezentowania Przedsiębiorcy

ZESTAWIENIE ZAPŁACONYCH PODATKÓW

przez Pilkington Polska Sp. z o.o.

Rok 20....

	20...
CIT	
PIT	
VAT	
Podatek od nieruchomości	
Ogółem (PLN)	

	20...
Wartość sprzedaży na rynek krajowy (PLN)	

	20...
Wysokość średniego wynagrodzenia brutto (PLN)	

.....
 Podpis osób upoważnionych
 do reprezentowania Przedsiębiorcy

**Sprawozdanie finansowo-rzeczowe
dla projektu Pilkington Polska Sp. z o.o.
w zakresie utrzymania Inwestycji w roku 20.....**

1. Utrzymane koszty Inwestycji w roku 20...:

Lp.	Data wystawienia dokumentu	Data zaksięgowania dokumentu	Nr faktury (lub innego dokumentu potwierdzającego poniesienie kosztów)	Przedmiot	Wartość netto (w PLN)
1.					
2.					
	Łącznie w roku 20...				... PLN
1.					
2.					
	Łącznie w roku 20...				... PLN
(...)					
	Łączne koszty poniesione z tytułu Inwestycji:				... PLN
	Wartość zlikwidowanych środków trwałych w 20....r. (jeśli dotyczy)				... PLN

2. Koszty poniesione przez Przedsiębiorcę w związku ze współpracą z podmiotami tworzącymi system szkolnictwa wyższego i nauki w roku 20....

Lp.	Data wystawienia dokumentu	Nr faktury (lub innego dokumentu potwierdzającego poniesienie kosztów)	Przedmiot/ Forma współpracy	Wartość netto (w PLN)
1.				
2.				
	Łącznie w roku 20...			...
(...)				
	Łączne koszty poniesione przez Przedsiębiorcę:			...

* Zgodnie z Programem wspierania inwestycji o istotnym znaczeniu dla gospodarki polskiej na lata 2011 – 2030, Przedsiębiorca zobowiązany jest do poniesienia w okresie realizacji lub utrzymania Inwestycji kosztów w zakresie współpracy z podmiotami tworzącymi system szkolnictwa wyższego i nauki w wysokości co najmniej 15 % wartości przyznanej dotacji, tj. w minimalnej kwocie nie niższej niż **3 245 960,70 zł** (słownie: trzy miliony dwieście czterdzieści pięć tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt złotych 70/100).

3. Koszty szkoleń pracowników w roku 20....

Lp.	Data wystawienia dokumentu	Data zaksięgowania dokumentu	Nr faktury (lub innego dokumentu potwierdzającego poniesienie kosztów)	Przedmiot	Wartość netto (w PLN)
1.					
2.					
Łącznie w roku 20...					
(...)					
Łączne koszty:					

4. Utrzymanie miejsc pracy w roku 20....

L.p.	miesiąc/rok	Przeciętne zatrudnienie
1.	styczeń	
2.	luty	
3.	marzec	
4.	(...)	
	Podsumowanie	Średnioroczne zatrudnienie wyliczone na podstawie stanów średniomiesięcznych (suma z każdego miesiąca podzielona przez 12 przy pełnym roku kalendarzowym)

Średniomiesięczne zatrudnienie w związku z realizowanym projektem (w okresie objętym sprawozdaniem), wyliczone na podstawie dziennych stanów zatrudnienia w danym miesiącu (w przeliczeniu na pełne etaty), bez uwzględnienia osób przebywających na urloпах wychowawczych i bezpłatnych.

6. Wykonanie kryteriów jakościowych w roku

a) Inwestycja w sektorze strategicznym:

Przedsiębiorca w roku 20.... produkował wyroby lub świadczył usługi określone kodem 23.11 – szkło płaskie lub 23.12 – szkło płaskie, profilowane i poddane dalszej obróbce; **(TAK/NIE)**

b) Wykorzystywanie potencjału zasobów ludzkich:

- liczba pracowników, procent pracowników %, z orzeczeniem o niepełnosprawności, orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem traktowanym na równi;

c) Robotyzacja i automatyzacja procesów:

- liczba robotów przemysłowych lub innych urządzeń certyfikowanych zakupionych i utrzymanych w ramach Inwestycji w roku 20.... wynosi,

- koszt zakupu robota lub innego urządzenia certyfikowanego (wartość w PLN),

- łączne koszty zakupu robotów lub innych urządzeń certyfikowanych (wartość w PLN);

d) Prowadzenie działalności B+R:

- wartość kosztów w roku 20.... wynosi (PLN)

- ekwiwalent czasu pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w zakładzie

Opis działalności:

.....
.....
.....
.....
.....

e) Utworzenie wyspecjalizowanych miejsc pracy:

- (%) pracowników posiadających wykształcenie wyższe, średnie, średnie branżowe, zasadnicze zawodowe lub zasadnicze branżowe, poświadczone dyplomem, świadectwem, lub innym dokumentem uprawniającym do wykonywania zawodu;

f) Prowadzenie działalności gospodarczej o niskim negatywnym wpływie na środowisko:

.....
.....
.....
.....
.....

g) Rozwój zrównoważony terytorialnie: (kryterium weryfikowane w momencie ubiegania się o pomoc publiczną);

h) Wspieranie zdobywania wykształcenia i kwalifikacji zawodowych oraz współpraca ze szkolnictwem branżowym:

.....
.....
.....
.....
.....

i) Podejmowanie działań w zakresie opieki nad pracownikiem:

- nazwa świadczenia

.....
.....
.....
.....
.....

- liczba pracowników korzystająca ze świadczenia

- koszt świadczenia na pracownika (wartość w PLN)
- łączny koszt świadczenia (wartość w PLN).

5. Przedsiębiorca oświadcza, że miejsca pracy utworzone w związku z realizacją Inwestycji zostały wyliczone zgodnie z definicją określoną w § 2 ust. 2 pkt 1 Umowy.

.....
Podpis osób upoważnionych
do reprezentowania Przedsiębiorcy

Klauzula obowiązku informacyjnego MRiT

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Finansów i Gospodarki, którego obsługę zapewnia Ministerstwo Rozwoju i Technologii z siedzibą w Warszawie, Plac Trzech Krzyży 3/5, mail: kancelaria@mrit.gov.pl, tel.: +48 222 500 123, adres skrytki na ePUAP: /MRPIT/SkrytkaESP, adres do doręczeń elektronicznych: AE:PL-68477-29007-EFSHR-25. Wykonującym obowiązki administratora jest Dyrektor Departamentu Rozwoju Inwestycji MRiT.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu praw, może się Pani/Pan kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych, wysyłając informację na skrzynkę: iod@mrit.gov.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. w związku z zawarciem i realizacją umowy, której jest Pani/Pan stroną. Jeżeli jest Pani/Pan pełnomocnikiem lub osobą reprezentującą stronę przy zawarciu umowy, to Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. prawnie uzasadniony interes administratora, polegający na konieczności właściwego identyfikowania kontrahenta przy zawieraniu umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a następnie będą przetwarzane w celu wykonania zawartej umowy oraz w celach, w których przepisy nakazują nam przechowywać dane: cele archiwalne lub dowodowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. na żądanie sądów, urzędów skarbowych, Prokuratury lub Policji);
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z MRiT przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Minister Finansów i Gospodarki (np. podmioty świadczące usługi prawne, dostawcy systemów informatycznych i usług IT oraz telekomunikacyjnych, operatorzy pocztowi i kurierzy).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym do czasu upływu okresu przedawnienia zobowiązania podatkowego wynoszącego 5 lat oraz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji, tj. ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.
8. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazane do państw trzecich.

10. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:

a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii zgodnie z art. 15 RODO;

b) prawo do sprostowania swoich danych zgodnie z art. 16 RODO;

c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych zgodnie z art. 18 RODO;

d) prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, zgodnie z art. 21 RODO – w odniesieniu do przetwarzania opartego o prawnie uzasadniony interes administratora.

11. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	3190231.16026545.11998168
Nazwa dokumentu	Umowa z Pilkington Polska Sp. z o.o._10-12-2025_podpisy.pdf
Tytuł dokumentu	Umowa z Pilkington Polska Sp. z o.o._10-12-2025_podpisy
Sygnatura dokumentu	
Data dokumentu	
Skrót dokumentu	D925BEF90334DCEA34EBAD452D97A6299A7B38BA
Wersja dokumentu	1.0
Data podpisu	10.12.2025 14:20:43
Podpisane przez	Agnieszka Buła-Kopańska zastępca dyrektora
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
Data podpisu	10.12.2025 15:06:28
Podpisane przez	Krzysztof Granicki
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
Data podpisu	10.12.2025 16:29:37
Podpisane przez	Jerzy Baran
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego

EZD 3.128.146.146.

Data wydruku: 15.12.2025

Autor wydruku: Zulczyk Anna (główny specjalista)