Ministerstwo Finansów **Biuro Logistyki**	Warszawa, 14.11.2025 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
na usługę humanitarnego i naturalnego płoszenia gołębi wraz ze zniszczeniem gniazd w hali garażowej w gmachu Ministerstwa Finansów przy ulicy Świętokrzyskiej 12 w Warszawie

I. ZAMAWIAJĄCY

Skarb Państwa – Ministerstwo Finansów
ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa
REGON: 000002217, NIP: 5260250274
www.gov.pl/finanse

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie obejmuje usługę humanitarnego i naturalnego płoszenia gołębi metodą sokolniczą wraz z usunięciem gniazd w podziemnej hali garażowej o łącznej powierzchni 2001 m² w gmachu Ministerstwa Finansów przy ulicy Świętokrzyskiej 12 w Warszawie, zgodnie z postanowieniami umowy, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do Zaproszenia.

III. TERMIN REALIZACJI

Zamówienie ma zostać zrealizowane do 15 grudnia 2025 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w związku z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z dnia 13 kwietnia 2022 r.

V. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Zamawiający dopuszcza przesyłanie pytań o wyjaśnienie treści zamówienia. Osoba do kontaktów: Pia Sawada, Biuro Logistyki, tel. 538 631 915,e-mail: pia.sawada@mf.gov.pl.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie oferty złożonej przez danego Wykonawcę.
2. Oferta Wykonawcy powinna być złożona na formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia i zawierać pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
3. Złożenie ofert przez Wykonawców odbywa się w formie elektronicznej opatrzonej zwykłym podpisem elektronicznym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub zaawansowanym podpisem elektronicznym (e-dowód, podpis zaufany) lub podpisem odręcznym (skan do pdf) na adresy email:

pia.sawada@mf.gov.pl, magdalena.mirkowska-ostatek@mf.gov.pl.

4. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa w dniu 20 listopada 2025 r. o godzinie 14:00
2. Oferty złożone po wyznaczonym terminie, o którym mowa w ust. 1, nie będą brane pod uwagę i zostaną odrzucone

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, w oparciu o przedstawione poniżej kryterium:

Kryterium	**Waga**	**Maksymalna wartość punktowa**
Cena	100%	100

2. Ocena oferty w ww. kryterium zostanie dokonana za pomocą następującego wzoru:

$$Ocena\ oferty = 100 * \frac{Cena_{\min}}{Cena_{Ofery}}$$

gdzie:
Cena min – najniższa wartość oferty spośród ofert podlegających ocenie (cena brutto),
Cena Oferty – wartość badanej oferty (cena brutto).

3. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty preparatów, pracowników, transportu, podatków i opłat.
4. Zamawiający dokona wyboru oferty, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczonych wg ww. wzoru, spośród ofert nieodrzuconych złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu na etapie oceny ofert.
5. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnienia treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w Zaproszeniu i przekaże oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu Wykonawcy zakupu.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od potwierdzenia przyjęcia zamówienia, Zamawiający wybierze kolejną ofertę, spośród ofert złożonych w postępowaniu i spełniających wymagania Zamawiającego.

IX. INNE INFORMACJE

1. Niniejsze Zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania albo

nieudzielenia zamówienia bez podania przyczyn na każdym etapie prowadzenia procedury zakupu. Oferentom nie przysługuje z tego tytułu roszczenie o zwrot poniesionych kosztów, w szczególności związanych z przygotowaniem oferty.

3. Zamawiający informuje, że dane osobowe uczestników przystępujących do postępowania będą przetwarzane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, ze zm.) oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób których dane dotyczą. Klauzula Informacyjna Ministra Finansów i Gospodarki stanowi załącznik nr 2 do zaproszenia do złożenia oferty.

Dyrektor
Biura Logistyki
Marzena Dąbrowska

/podpisano kwalifikowanym

podpisem elektronicznym/

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna.
3. Załącznik nr 3 – Wzór Umowy;

Załącznik nr 1 do Zaproszenia

FORMULARZ OFERTOWY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa: ……

Siedziba: ……..

Imię i Nazwisko osoby (osób) upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy:

……

Adres poczty elektronicznej: ……

Numer telefonu: ……..

Numer NIP: ……

1. W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty dotyczące przeprowadzenia kompleksowej usługi płoszenia gołębi metodą sokolniczą wraz z usunięciem gniazd, oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem określonym w zaproszeniu do złożenia oferty:

Przedmiot zamówienia	Cena Usługi (netto)	Stawka VAT	Cena Usługi (brutto)
Usługa humanitarnego i naturalnego płoszenia gołębi metodą sokolniczą wraz z usunięciem gniazd			

2. Powyżej wskazana cena uwzględnia wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Zaproszenia do składania ofert, akceptuję jego treść, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zobowiązuję się zrealizować zamówienie zgodnie z zapisami Zaproszenia i Umowy.
4. Oferowana cena jest ceną stałą w okresie 30 dni od dnia złożenia oferty.
5. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
6. Osobą nadzorującą realizację zamówienia będzie /uzupełnić/, tel. /uzupełnić/, e-mail /uzupełnić/.

……

podpis Wykonawcy

Załącznik nr 2 do Zaproszenia

KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca przetwarzania danych osobowych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej RODO, Administrator informuje:

1. TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Finansów i Gospodarki, z którym można się kontaktować kierując korespondencję na adres:

- ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa,
- skrzynki podawczej na platformie ePUAP: /bx1qpt265q/SkrytkaESP,
- poczty elektronicznej: kancelaria@mf.gov.pl.

2. DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować kierując korespondencję na adres e-mail: iod@mf.gov.pl.

3. CEL PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I PODSTAWY PRAWNE

Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto, na podstawie:

a) w stosunku do osób będących Wykonawcą oraz osób reprezentujących Wykonawców:
   - art.6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
   - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w szczególności w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny;

b) w stosunku do osób niebędących Wykonawcą, a których dane osobowe zostały przekazane przez Wykonawcę:
   - art. 6 ust. 1 lit. f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora, które obejmują konieczność przetwarzania danych osobowych osób wyznaczonych do kontaktu i realizacji umowy;

c) w stosunku do wszystkich kategorii osób:
   - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
   - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze polegającego na zapewnieniu porządku i bezpieczeństwa na terenie Ministerstwa Finansów w związku z przepisami ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym, ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia oraz przepisami ustaw szczególnych.

4. ŹRÓDŁO POZYSKANIA DANYCH

Administrator informuje, że dane osobowe osób niebędących Wykonawcą zostały przekazane przez podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia.

5. KATEGORIE ODNOŚNYCH DANYCH OSOBOWYCH

Kategorie danych osobowych, które zostały przekazane Administratorowi obejmują: imię i nazwisko, stanowisko/funkcja, podpis, służbowy numer telefonu, służbowy adres mailowy.

6. INFORMACJA O ODBIORCACH DANYCH

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców stanowią podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora, w szczególności te, z którymi zawarto umowy na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych systemów informatycznych.

7. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania określonych w pkt 3 lub do momentu wygaśnięcia obowiązków ciążących na Administratorze, a po upływie tego okresu będą archiwizowane zgodnie z okresem przewidzianym w przepisach prawa.

8. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do:

- dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO),
- sprostowania danych osobowych (art. 16 RODO),
- usunięcia danych jeżeli zachodzi jedna z okoliczności określonych w art. 17 RODO,
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO), w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. INFORMACJA O OBOWIĄZKU LUB DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podanie danych osobowych jest wymogiem niezbędnym w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty także warunkiem zawarcia umowy o udzielenie tego zamówienia. Niepodanie danych osobowych może skutkować wadliwością złożonej oferty i jej odrzuceniem.

10. INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI, W TYM PROFILOWANIU

Przetwarzane przez Administratora dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Załącznik nr 3 do Zaproszenia

UMOWA NR ……..
(dalej „Umowa")

zawarta …….. w Warszawie
pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA – MINISTERSTWEM FINANSÓW
z siedzibą 00-916 Warszawa, ul. Świętokrzyska 12,
reprezentowanym przez
……. – …….
działającego na podstawie regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Finansów, stanowiącego załącznik do zarządzenia Ministra Finansów w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Finansów z dnia 31 stycznia 2022 r.
zwanym dalej **„Zamawiającym"**

a

…….

zwaną/ym dalej „**Wykonawcą"**

zwanymi dalej łącznie **„Stronami"**

zwana dalej **„Umową"**

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług humanitarnego i naturalnego płoszenia gołębi metodą sokolniczą wraz z usunięciem gniazd w podziemnej hali garażowej o łącznej powierzchni 2001 m² w gmachu Ministerstwa Finansów przy ulicy Świętokrzyskiej 12 w Warszawie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy pomieszczenie, w którym ma być realizowana usługa oraz wszelką niezbędną dokumentację.
3. Przedmiot Umowy będzie wykonywany przy niezbędnej pomocy Zamawiającego.
4. Przedmiot Umowy będzie realizowany w dniach wolnych od pracy.

§ 2

Termin realizacji

1. Wykonanie całości Umowy nastąpi nie później niż do dnia 15 grudnia 2025 r.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1, uważa się za zachowany, jeżeli data odbioru wynikająca z
3. protokołu odbioru potwierdzać będzie prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia najpóźniej w ostatnim dniu terminu, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonanie przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Strony. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Do zadań Wykonawcy należy:
   1) zapewnienie odpowiedniej liczby ptactwa niezbędnego do wykonania usługi;
   2) utylizacja gniazd, które mogą znajdować się w pomieszczeniu garażowym.
2. Powyższe zadania Wykonawca będzie wykonywał osobiście lub przez osobę trzecią, którą wskazał. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za czynności wykonywane przez osoby trzecie, którym powierzył wykonanie poszczególnych czynności na rzecz Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz szkolenia i aktualne uprawnienia wymagane przepisami prawa, w szczególności przepisami bhp i ppoż.
4. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że wszystkie prace będą realizowane zgodnie z przepisami bhp i ppoż.
5. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia przy użyciu własnego, profesjonalnego sprzętu, części, materiałów, środków i preparatów posiadających niezbędne certyfikaty, atesty, świadectwa jakości i spełniających wszystkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację przedmiotu zamówienia.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu prawidłowej realizacji Umowy wynosi ..... złotych brutto (słownie: .....zł), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne po wykonaniu Umowy. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru przedmiotu zamówienia podpisany przez strony Umowy bez zastrzeżeń.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1-2, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem Umowy, a w szczególności koszty dojazdu, części zamiennych, sprzętu, materiałów, środków i preparatów, oraz opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Faktura zostanie wystawiona na następujące dane Zamawiającego: Ministerstwo Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa, NIP: 5260250274 i przekazana w postaci elektronicznej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: kancelaria@mf.gov.pl albo przez platformę elektronicznego fakturowania.
8. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowany i posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (dalej „PEF") prowadzonej przez brokera konsorcjum PEFexpert pod numerem adresu PEF: 526 025 02 74, rodzaj adresu PEF: NIP, w celu otrzymywania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
9. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć elementy wymagane ustawą o podatku od towarów i usług oraz dodatkowo podać informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać Umowę zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy.
10. W innym ustrukturyzowanym dokumencie elektronicznym Wykonawca zobowiązany jest do wskazania Umowy zamówienia publicznego lub ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, których dokument dotyczy. Inny ustrukturyzowany dokument elektroniczny musi spełniać wymagania umożliwiające jego przesyłanie za pośrednictwem PEF.
11. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na PEF w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (zwane dalej „e-Dokumenty").
12. Za datę otrzymania e-Dokumentu przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu e-Dokumentu na PEF.
13. W przypadku, gdy nastąpi zwiększenie bądź zmniejszenie stawki podatku od towarów i usług na podstawie odrębnych przepisów, które wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia, wynagrodzenie Wykonawcy ulega odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatków, ulega zmianie kwota należnego podatku oraz wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług.

§ 5

Rozwiązanie Umowy

1. Strony mogą odstąpić od części lub całości Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz przewidzianych w niniejszej Umowie.
2. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających
3. Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze stron, ze skutkiem natychmiastowym, jeśli:
   1) któraś ze Stron nie wywiązuje się z terminów określonych w niniejszej Umowie;
   2) Wykonawca nie wykonuje powierzonych mu zadań określonych w § 1.
4. Rozwiązanie Umowy musi mieć formę pisemną.

§ 6

Zmiany Umowy

1. Zmiany Umowy, za wyjątkiem przypadków wyraźnie określonych w Umowie, wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
2. Zmiany Umowy nie stanowi w szczególności zmiana nazw/określeń Stron, siedziby Stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu Umowy.

§ 7

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca i Zamawiający, przetwarzając dane osobowe w związku z zawarciem umowy będą przestrzegać przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej RODO.
2. Wykonawca zobowiązuje się do skutecznego i terminowego spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym stanowi art. 14 RODO, w imieniu i na rzecz Zamawiającego poprzez przekazanie klauzuli informacyjnej wszystkim osobom, których dane osobowe przekazał lub przekaże Zamawiającemu, w celu i w związku z zawarciem i realizacją Umowy. Dotyczy to m.in. osób reprezentujących Wykonawcę oraz wyznaczonych przez niego do zawarcia i realizacji Umowy. Klauzula informacyjna Administratora stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy dowód przekazania klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 2.

§ 8

Zasady zachowania poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy, niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami Umowy oraz wynikających z bezwzględnie obowiązujących uregulowań prawnych.

3. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności służbowych i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niekopiowania i niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiejkolwiek części informacji związanych z realizacją Umowy z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego. Wszelkie takie kopie lub reprodukcje będą własnością Zamawiającego.
5. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych, w szczególności związanych z ochroną tajemnic prawnie chronionych.
6. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
7. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
   1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron,
   2) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą,
   3) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią nie będącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, Podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
9. Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne kroki, w tym prawne i organizacyjne dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 8, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego.
10. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 8, obowiązuje także po ustaniu Umowy.
11. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
12. Wykonawca oświadcza, że:
    1) znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych, tj. :
       a) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny,
       b) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”),
       c) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,

    a także, że będzie ich przestrzegał zarówno w czasie realizacji Umowy jak i po jej

zakończeniu;

2) każda z osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązała się wobec niego, jako Wykonawcy, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów i zobowiązała się do ich przestrzegania, zarówno w czasie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu.

13. Wykonawca oraz osoby, o których mowa w ust. 8, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stosowanej przez Zamawiającego i przestrzegania jej postanowień. Zamawiający udostępnia Wykonawcy Politykę Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów i inne dokumenty z nią powiązane niezbędne do realizacji przedmiotu umowy. Dodatkowo Zamawiający informuje, że treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji jest opublikowana w Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80 /adres internetowy do publikacji: https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/.
14. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 8, są obowiązani do złożenia podpisanego oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z treścią Polityki, o której mowa w ust. 13, przed rozpoczęciem świadczenia Usługi. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa załącznik nr 3 do Umowy.

§ 9
Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia, rozwiązania lub wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, przy czym w przypadku wypowiedzenia/odstąpienia od Umowy w części – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto przypadającego za część, od której następuje odstąpienie/rozwiązanie/wypowiedzenie.
2. W przypadku zwłoki w zachowaniu terminu określonego w § 2 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad zachowania poufności, o których mowa w § 8, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 zł za każde naruszenie.
4. Za każdy przypadek niespełnienia lub nieterminowego spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w § 7 ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 zł.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 100% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
6. Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, jeżeli zapłata kary umownej nie pokryje całej szkody poniesionej przez Zamawiającego, może on dochodzić odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
7. Kary umowne będą w pierwszej kolejności potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia i bez wzywania do zapłaty.

§ 10
Przedstawiciele Stron

1. Za uzgodnienia i czynności wynikające lub mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem Umowy oraz za nadzór nad jej realizacją ze strony Zamawiającego odpowiada dyrektor Biura Logistyki.

2. Do bieżącej współpracy w zakresie wykonywania niniejszej Umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru, upoważnione są następujące osoby:
    1) po stronie Zamawiającego:
        a)……..,
        b) …….;
    2) po stronie Wykonawcy:
        a)……..,
        b) …….

    z tym, że każda ze stron może zmienić osoby upoważnione w formie oświadczenia przesłanego drugiej stronie na piśmie za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej wskazanego w ust. 3.
3. Korespondencja w postaci elektronicznej związana z Umową będzie przekazywana do Zamawiającego na adres: kancelaria@mf.gov.pl, a do Wykonawcy na adres: …….. .
4. Wszelkie zmiany adresu strony wymagają zawiadomienia drugiej strony na piśmie pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowy adres za skutecznie doręczoną.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku rozbieżności interpretacyjnych pomiędzy postanowieniami Umowy, a treścią załączników i innych dokumentów stanowiących integralną część Umowy lub wytworzonych przez Strony, pierwszeństwo mają postanowienia umowne.
3. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części.
4. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
5. Strony Umowy podejmą w dobrej wierze wysiłek w celu rozwiązania wszelkich sporów powstałych pomiędzy Stronami, które wynikły w związku z realizacją Umowy lub jej interpretacją. O ile rozwiązanie sporu nie powiedzie się, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
7. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy, dwóch dla Zamawiającego. / Umowa została sporządzona w postaci elektronicznej. Datą zawarcia Umowy jest data złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron. (właściwa forma zostanie wskazana przed zawarciem Umowy).
8. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
    1) Załącznik nr 1 – Protokół odbioru (wzór);
    2) Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna Administratora;
    3) Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów.

…….. ……..

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do Umowy nr……

Protokół odbioru

W dniu…….. r. strony Umowy dokonały odbioru usług humanitarnego i naturalnego płoszenia gołębi metodą sokolniczą wraz z usunięciem gniazd w podziemnej hali garażowej o łącznej powierzchni 2001 m² w gmachu Ministerstwa Finansów przy ulicy Świętokrzyskiej 12 w Warszawie.

Zamawiający stwierdza, że Wykonawca wykonał Usługę zgodnie z postanowieniami Umowy/niezgodnie z postanowieniami Umowy*.

Zastrzeżenia/uwagi *:
……

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

* niewłaściwe skreślić

** wypełnić, jeśli dotyczy

Załącznik nr 2 do
Umowy……..……..

KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca przetwarzania danych osobowych osób fizycznych będących stroną umowy, osób reprezentujących stronę umowy, w tym pełnomocników i osób wskazanych do kontaktu lub realizacji umowy oraz podwykonawców w celu zawarcia i realizacji umowy

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej RODO, Administrator informuje:

1. TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Finansów i Gospodarki, z którym można się kontaktować kierując korespondencję na adres:

- ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa;
- skrzynki podawczej na platformie ePUAP: /bx1qpt265q/SkrytkaESP;
- poczty elektronicznej: kancelaria@mf.gov.pl.

2. DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować kierując korespondencję na adres e-mail: iod@mf.gov.pl.

3. CEL PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I PODSTAWY PRAWNE

Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu zawarcia i realizacji umowy, na podstawie:

a) w stosunku do osób będących stroną umowy lub osób reprezentujących stronę umowy:
   - art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
   - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w szczególności w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, prawa podatkowego, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny;

b) w stosunku do osób niebędących stroną umowy, ale biorących udział w jej realizacji oraz osób, których dane Administrator uzyskał na podstawie umowy:
   - art. 6 ust. 1 lit. f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora, które obejmują konieczność przetwarzania danych osobowych osób wyznaczonych do kontaktu i realizacji umowy;

c) w stosunku do wszystkich kategorii osób:
   - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
   - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze polegającego na zapewnieniu porządku i bezpieczeństwa na terenie Ministerstwa Finansów w związku z dostępem do nieruchomości Ministerstwa Finansów, na podstawie ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym, ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia oraz przepisami ustaw szczególnych.

4. ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH

Administrator informuje, że dane osobowe osób niebędących Stroną Umowy zostały przekazane przez Wykonawcę lub podwykonawców.

5. KATEGORIE ODNOŚNYCH DANYCH OSOBOWYCH

Kategorie danych osobowych, które zostały przekazane Administratorowi obejmują: imię i nazwisko, stanowisko/funkcja, podpis, służbowy numer telefonu, służbowy adres mailowy, dane identyfikacyjne pojazdu.

6. INFORMACJA O ODBIORCACH DANYCH

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców stanowią podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora, w szczególności te, z którymi zawarto umowy na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych systemów informatycznych.

7. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania określonych w pkt 3 lub do momentu wygaśnięcia obowiązków ciążących na Administratorze, a po upływie tego okresu będą archiwizowane zgodnie z okresem przewidzianym w przepisach prawa.

8. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do:

- dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO),
- sprostowania danych osobowych (art. 16 RODO),
- usunięcia danych jeżeli zachodzi jedna z okoliczności określonych w art. 17 RODO,
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO), w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. INFORMACJA O OBOWIĄZKU LUB DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podanie danych osobowych jest wymogiem niezbędnym w celu zawarcia i realizacji Umowy. Niepodanie wymaganych danych osobowych może skutkować nie zawarciem przedmiotowej umowy.

10. INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI, W TYM PROFILOWANIU

Przetwarzane przez Administratora dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Załącznik nr 3 do Umowy nr ……

……
(miejscowość i data)

……
(Nazwisko i imię)

……
(Nazwa podmiotu zewnętrznego realizującego usługi na rzecz Resortu Finansów)

……
(Stanowisko/funkcja)

OŚWIADCZENIE

o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

W związku z realizacją zobowiązań z tytułu Umowy nr…….. z dnia …….. oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów[1].

……
(czytelny podpis)

[1] *Zarządzenie Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2022 r. zmieniające zarządzenie w sprawie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów (Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80).*