Warszawa, 22 lipca 2021 r.

**OGŁOSZENIE**

Minister Zdrowia ogłasza **konkurs ofert[[1]](#footnote-1)** na wybór realizatorów zadania Narodowej Strategii Onkologicznej pn. **„****Zakup sprzętu do rehabilitacji onkologicznej”** w 2021 r. **(zwany dalej „konkursem”)**

Ogłoszenie zawiera treść ogłoszenia oraz następujące załączniki:

* załącznik 1 do ogłoszenia – Formularz Oferty
* załącznik 2 do ogłoszenia – Ogólne Warunki Umowy
* załącznik 3 do ogłoszenia – Instrukcja złożenia oferty za pośrednictwem ePUAP
* załącznik 4 do ogłoszenia – Wykaz sprzętu

## PRZEDMIOT KONKURSU

Przedmiotem konkursu jest zapewnienie lepszego doposażenia Oddziałów/Ośrodków/Zakładów Rehabilitacji w specjalistyczny sprzęt wspomagający rehabilitację leczniczą pacjentów onkologicznych w trakcie i po leczeniu nowotworów. **Konkurs dedykowany jest dla jednostek prowadzących rehabilitację leczniczą osób dorosłych lub dzieci.**

## ZAKRES FINANSOWANIA (wydatki majątkowe)

W ramach konkursu, Minister Zdrowia finansuje koszt zakupu sprzętu wymienionego poniżej, bez konieczności wnoszenia przez Realizatora wkładu własnego:

1. Robot rehabilitacyjno-diagnostyczny z elektromiografem;
2. Zestaw do diagnostyki i rehabilitacji kończyn górnych i dolnych;
3. Zestaw do treningu wytrzymałościowego i wydolnościowego;
4. 8-Stanowiskowy system z automatycznym pomiarem ciśnienia;
5. Urządzenie do pomiaru parametrów metabolicznych;
6. System do badań wysiłkowych i spoczynkowych z bieżnią;
7. Urządzenie do zautomatyzowanej rehabilitacji dłoni i palców kończyny górnej;
8. Urządzenie diagnostyczno – terapeutyczne do rehabilitacji kończyny górnej i ręki;
9. Multisensoryczny system terapeutyczny do kończyn;
10. Zrobotyzowany system do przygotowania do nauki chodu;
11. Bieżnia;
12. Bieżnia do nauki chodu;
13. Stół do pionizacji;
14. Egzoszkielet;
15. Urządzenie do terapii;
16. System do rehabilitacji i reedukacji chodu w odciążeniu dla dzieci;
17. Mobilne elektromiografy z elektrostymulacją wyzwalaną.

Uszczegółowienie ww. sprzętu znajduje się w załączniku nr 4 do Ogłoszenia pn.: ,,Wykaz sprzętu”.

**W ramach zadania dofinansowywany jest zakup sprzętu, którego cena jednostkowa za jedną sztukę jest wyższa niż 10 000,00 zł.**

**Oferent może ubiegać się o maksymalną kwotę dofinansowania w wysokości 1 000 000,00 zł.**

Wysokość przyznanych środków finansowych **może być niższa** niż wnioskowana w ofercie konkursowej.

Realizator wyłoniony w konkursie może dokonać zakupu sprzętu również z przekroczeniem ceny jednostkowej wskazanej w ofercie konkursowej, z zastrzeżeniem, że łączna wartość dofinansowania zakupu sprzętu nie będzie przekraczać kwoty przyznanej przez Ministra Zdrowia na realizację zadania.

**UWAGA! W ramach zadania nie są finansowane koszty dostawy, zainstalowania sprzętu, dostosowania infrastruktury, serwisowania zakupionego sprzętu oraz szkoleń w zakresie obsługi sprzętu.**

## SPOSÓB SPORZĄDZENIA OFERTY I TERMIN

**Złożenie oferty w konkursie jest możliwe tylko w formie elektronicznej, za pośrednictwem ePUAP. Oferta musi zostać złożona w formie pliku z rozszerzeniem „.pdf” oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES (PDF Advanced Electronic Signature).** Przystępując do konkursu Oferent zobowiązuje się do złożenia oferty za pośrednictwem ePUAP oraz do prowadzenia dalszej korespondencji dotyczącej postępowania konkursowego (w tym: uzupełnienia braków formalnych, wyjaśnienia w trakcie oceny merytorycznej i inne wymagane dokumenty), a w przypadku wyboru na realizatora zadania, dalszej korespondencji dotyczącej zawarcia i realizacji umowy, w formie elektronicznej za pośrednictwem ePUAP lub w przypadku problemów technicznych za pomocą poczty elektronicznej[[2]](#footnote-2). **Oferta złożona w wersji papierowej pozostanie bez rozpatrzenia.**

Adres elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP Ministerstwa Zdrowia właściwej do złożenia oferty i korespondencji w trakcie postępowania konkursowego to: **/8tk37sxx6h/konkursy.** W przypadku braku możliwości przekazania oferty na ww. adres skrzynki *(brak wyświetlenia)* możliwe jest wybranie adresu skrzynki podawczej: **/8tk37sxx6h/SkrytkaESP**. Więcej informacji o elektronicznym załatwianiu spraw poprzez serwis ePUAP jest dostępne pod adresem: <https://www.gov.pl/web/cyfryzacja/serwis-epuap>.

Ofertę sporządza się poprzez **wypełnienie załącznika nr 1** do ogłoszenia o nazwie „**Formularz oferty**”.Do załącznika nr 1 należy dołączyć **wyciąg odpisu z KRS** lub **oświadczenie o uzyskaniu wpisu w CEIDG.** Formularz oferty musi zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES (PDF Advanced Electronic Signature) przez osobę upoważnioną do złożenia oferty w imieniu Oferenta.

Ofertę należy opisać: **Konkurs ofert – Narodowa Strategia Onkologiczna zadanie: „Zakup sprzętu do rehabilitacji onkologicznej”** w 2021 r. i dołączyć jako załącznik do dokumentu elektronicznego tworzonego w trakcie przygotowywania pisma ogólnego do podmiotu publicznego, zgodnie z instrukcją stanowiącą załącznik nr 3 do ogłoszenia.

Ofertę należy złożyć **w jednym egzemplarzu** w nieprzekraczalnym terminie do dnia **6 sierpnia 2021 r.** **Oferty złożone po upływie tego terminu podlegają odrzuceniu.**

**Nie dopuszcza się składania więcej niż jednej oferty przez oferenta!** W przypadku, jeżeli Oferent złoży w ramach tego samego postępowania konkursowego więcej niż jedną ofertę, przyjmuje się że Oferent złożył tylko jedną ofertę. **Ocenie podlegać będzie tylko oferta, która została złożona jako pierwsza, natomiast pozostałe oferty podlegają odrzuceniu.[[3]](#footnote-3)**

## WYMAGAnia PROGOWe

Realizatorem[[4]](#footnote-4) zadania może zostać podmiot leczniczy, w rozumieniu ustawy **z dnia
15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,** który został zakwalifikowany do systemu podstawowego szpitalnego zabezpieczenia świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie profili onkologicznych lub posiada obowiązującą umowę o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków Narodowego Funduszu Zdrowia (NFZ) na świadczenia w zakresie opieki onkologicznej nad pacjentem z nowotworami i **spełnia warunek wymieniony w punkcie 1 oraz spełnia jeden z warunków wymieniony w punkcie 2 lub 3**:

1. realizuje świadczenia opieki zdrowotnej w zakresie rehabilitacji leczniczej w ramach umowy zawartej z NFZ,

i

1. realizuje świadczenia opieki zdrowotnej w zakresie onkologii klinicznej lub onkologii i hematologii dziecięcej w ramach umowy zawartej z NFZ,

lub

1. realizuje świadczenia opieki zdrowotnej w zakresie chirurgii onkologicznej/ chirurgii onkologicznej dla dzieci lub chirurgii dziecięcej w ramach umowy zawartej z NFZ.

## V. WYMAGAnia FORMALNe

* 1. **Prawidłowe wypełnienie** wszystkich części składających się na formularz **załącznika nr 1 pn. „Formularz Oferty” w tym:**
* **Część I – ZGŁOSZENIE OFERTOWE-** należywypełnić wszystkie wymagane pola oraz:
	1. w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 36 i art. 49 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 112), **dołączyć do oferty wydruk[[5]](#footnote-5)**, o którym mowa w art. 4 ust. 4aa tej ustawy, z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS), zawierający dane zgodne ze stanem faktycznym i prawnym na dzień sporządzenia oferty. W przypadku nieuwzględnienia w KRS zmiany dotyczącej osoby/osób upoważnionych do reprezentacji oferenta należy dołączyć oświadczenie o reprezentacji oferenta przez inną/e osobę/osoby upoważnioną/e, niefigurujące w KRS wraz z dokumentem (uchwała, statut, powołanie, kopia złożonego KRS ZK) potwierdzającym zmianę w reprezentacji oferenta,
	2. w przypadku przedsiębiorców będących osobami fizycznymi, **dołączyć do oferty oświadczenie** o uzyskaniu wpisu w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, albo o dacie złożenia wniosku o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z treścią art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162).
* **Część II– WARUNKI PROGOWE –** należy wypełnić zgodnie ze stanem faktycznym.
* **Część III – OŚWIADCZENIE** – należy prawidłowo zaznaczyć/wypełnić wskazane pola.
1. **Dołączenie pełnomocnictwa do złożenia oferty i podpisywania dokumentów
w imieniu oferenta,** w tym do podpisywania oświadczeń i załączników, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez oferenta (jeżeli dotyczy).

## WYMAGANIA MERYTORYCZNE

1. Złożenie Oferty realizacji zadania, zgodnie z **częścią IV załącznika nr 1 pn. „Formularz Oferty” (OFERTA REALIZACJI ZADANIA NA ROK 2021)** zawierającej:
* wykaz sprzętu wraz z planem rzeczowo – finansowym na 2021 r.,
* miesięczny harmonogram.
1. Przedstawienie informacji o prowadzonej działalności zgodnie z **częścią V załącznika nr 1 „Formularz Oferty”** (**INFORMACJA O PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI)** potwierdzającej spełnienie następujących wymagań:
2. posiadania infrastruktury do zainstalowania wnioskowanego sprzętu, pozwalającej na jego uruchomienie do dnia 31 marca 2022 r. (warunek obligatoryjny),
3. udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju rehabilitacji lecznicza dla pacjentów z powodu choroby nowotworowej (rozpoznania choroby nowotworowej określonych przez następujące kody ICD-10 od C00 do D48) lub jej następstw (warunek obligatoryjny),
4. posiadania komórki organizacyjnej, udzielającej świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju rehabilitacji leczniczej (warunek obligatoryjny):
* w warunkach ambulatoryjnych lub
* w ramach ośrodka/oddziału dziennego lub
* w warunkach stacjonarnych,
1. zatrudniania minimum w wymiarze jednego etatu przeliczeniowego (łącznie) lekarza specjalisty (czyli lekarza który posiada specjalizację II stopnia lub posiada tytuł specjalisty) w dziedzinie rehabilitacji w chorobach narządu ruchu lub rehabilitacji ogólnej, lub rehabilitacji, lub rehabilitacji medycznej, lub medycyny fizykalnej i balneoklimatologii, lub fizjoterapii i balneoklimatologii, lub balneoklimatologii i medycyny fizykalnej, lub balneologii i medycyny fizykalnej, lub lekarza ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie rehabilitacji w chorobach narządu ruchu lub rehabilitacji ogólnej, lub rehabilitacji, lub rehabilitacji medycznej, lub medycyny fizykalnej i balneoklimatologii – zgodnie ze stanem zatrudnienia na dzień złożenia oferty (warunek obligatoryjny),
2. zatrudniania co najmniej jednego psychologa, który wspiera osoby z chorobą nowotworową lub jej następstwami – zgodnie ze stanem zatrudnienia na dzień złożenia oferty (warunek obligatoryjny),
3. zatrudniania minimum w wymiarze dwóch etatów przeliczeniowych (łącznie) magistrów fizjoterapii - zgodnie ze stanem zatrudnienia na dzień złożenia oferty (wymaganie obligatoryjne),
4. zatrudniania co najmniej jednego logopedę pracującego przy rehabilitacji osób z chorobą nowotworową lub jej następstwami - zgodnie ze stanem zatrudnienia na dzień złożenia oferty (wymaganie opcjonalne, dodatkowo punktowane),
5. zatrudniania co najmniej jednego terapeutę zajęciowego, który wspiera osoby z chorobą nowotworową lub jej następstwami – zgodnie ze stanem zatrudnienia na dzień złożenia oferty (wymaganie opcjonalne, dodatkowo punktowane).

## SPOSÓB OCENY OFERT

Oferty będą rozpatrywane zgodnie z zarządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 25 kwietnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac nad opracowaniem i realizacją programów polityki zdrowotnej oraz wyłaniania realizatorów innych programów realizowanych przez ministra właściwego do spraw zdrowia (Dz. Urz. Min. Zdrow. poz. 30 z późn. zm.). Etapy oceny ofert:

1. W pierwszej kolejności zostanie przeprowadzona weryfikacja ofert pod względem **zachowania terminu złożenia oferty**. Oferty złożone po upływie ww. terminu nie podlegają ocenie i zostają odrzucone (od odrzucenia ofert nie przysługuje wniosek o przywrócenie terminu do złożenia oferty).
2. W drugiej kolejności oceniane jest **spełnianie wymagań progowych**. Oferty niespełniające warunków progowych podlegają odrzuceniu.
3. W trzeciej kolejności oceniane jest **spełnienie wymagań formalnych**. Brak potwierdzenia w ofercie spełnienia chociażby jednego wymagania formalnego powoduje odstąpienie od dalszej oceny oferty i jej odrzucenie.
4. Oferent może uzupełnić braki formalne w terminie 5 dni roboczych od dnia ukazania się listy ofert niespełniających warunków formalnych. O zachowaniu terminu decyduje dzień wpływu uzupełnienia braków formalnych do urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia. W przypadku niedotrzymania przez oferenta tego terminu złożona oferta podlega odrzuceniu.
5. **Oferty, które spełniają warunki progowe oraz formalne (również te, w których braki formalne zostały uzupełnione prawidłowo) podlegają dalszej ocenie pod względem merytorycznym**. Punkty dla oferentów będą przyznawane w oparciu o kryteria oceny ofert. Brak potwierdzenia w ofercie spełnienia chociażby jednego obligatoryjnego wymagania merytorycznego powoduje odstąpienie od dalszej oceny oferty i jej odrzucenie.
6. W przypadku wystąpienia niejasności, w zakresie treści złożonej oferty, Oferent może zostać wezwany do złożenia wyjaśnień, w terminie wskazanym w wezwaniu.

## KRYTERIA OCENY OFERT

1. Liczba etatów przeliczeniowych lekarzy specjalistów (czyli lekarzy którzy posiadają specjalizację II stopnia lub posiadają tytuł specjalisty) w dziedzinie rehabilitacji w chorobach narządu ruchu lub rehabilitacji ogólnej, lub rehabilitacji, lub rehabilitacji medycznej, lub medycyny fizykalnej i balneoklimatologii, lub fizjoterapii i balneoklimatologii, lub balneoklimatologii i medycyny fizykalnej, lub balneologii i medycyny fizykalnej, lub lekarzy ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie rehabilitacji w chorobach narządu ruchu lub rehabilitacji ogólnej, lub rehabilitacji, lub rehabilitacji medycznej, lub medycyny fizykalnej i balneoklimatologii– zgodnie ze stanem zatrudnienia na dzień złożenia oferty (1-3 pkt).

Sposób przyznawania punktów:

* Oferenci, którzy zatrudniają lekarza specjalistę minimum w wymiarze jednego etatu przeliczeniowego (łącznie) otrzymają 1 pkt,
* Oferenci, którzy zatrudniają lekarzy specjalistów na więcej etatów niż w wymiarze jednego etatu przeliczeniowego (łącznie) otrzymają 2-3 pkt. Wyżej punktowane będą podmioty wykazujące zatrudnienie większej liczby etatów.
1. Łączna liczba pacjentów z chorobą nowotworową (rozpoznania choroby nowotworowej określonych przez następujące kody ICD-10 od C00 do D48) lub jej następstwami, którym z tego powodu udzielono świadczeń w ramach rehabilitacji leczniczej w 2018, 2019 i 2020 r. (1-3 pkt).

Sposób przyznawania punktów:

* Wyżej punktowane będą podmioty wykazujące większą liczbę pacjentów z chorobą nowotworową lub jej następstwami.
1. Liczba etatów przeliczeniowych magistrów fizjoterapii - zgodnie ze stanem zatrudnienia na dzień złożenia oferty (1-3 pkt.).

Sposób przyznawania punktów:

* Oferenci, którzy zatrudniają magistrów fizjoterapii minimum w wymiarze 2 etatów przeliczeniowych (łącznie) otrzymają 1 pkt,
* Oferenci, którzy zatrudniają magistrów fizjoterapii na więcej etatów niż w wymiarze dwóch etatów przeliczeniowych (łącznie) otrzymają 2-3 pkt. Wyżej punktowane będą podmioty wykazujące zatrudnienie większej liczby etatów.
1. Realizowanie zadania pn. „Zakup sprzętu do rehabilitacji onkologicznej” w 2020 r. w ramach Narodowej Strategii Onkologicznej (0 / 5 pkt).

Sposób przyznawania punktów:

* Oferenci, którzy byli Realizatorami zadania pn.: ,,Zakup sprzętu do rehabilitacji onkologicznej” w 2020 roku i otrzymali dofinansowanie z tego tytułu otrzymają 0 pkt,
* Oferenci, którzy nie byli Realizatorami zadania pn.: ,,Zakup sprzętu do rehabilitacji onkologicznej” w 2020 roku i nie otrzymali dofinansowanie z tego tytułu otrzymają 5 pkt.

**Dodatkowa punktacja za spełnianie wymagań opcjonalnych:**

1. Zatrudnianie logopedy pracującego przy rehabilitacji osób z chorobą nowotworową lub jej następstwami - zgodnie ze stanem zatrudnienia na dzień złożenia oferty (0-1 pkt.)

Sposób przyznawania punktów:

* Oferenci, którzy nie zatrudniają logopedy otrzymają 0 pkt,
* Oferenci, którzy zatrudniają logopedę otrzymają 1 pkt.
1. Zatrudniania terapeuty zajęciowego, który wspiera osoby z chorobą nowotworową lub jej następstwami:– zgodnie ze stanem zatrudnienia na dzień złożenia oferty (0-1 pkt.)

Sposób przyznawania punktów:

* Oferenci, którzy nie zatrudniają terapeuty zajęciowego otrzymają 0 pkt,
* Oferenci, którzy zatrudniają terapeutę zajęciowego otrzymają 1 pkt.

## IX. KRYTERIA PODZIAŁU ŚRODKÓW FINANSOWYCH

1. Liczba punktów wynikająca z oceny ofert.
2. Zaplanowane środki finansowe na realizację zadania w 2021 r.

## X. uwagi

1. **Zastrzega się**, iż w przypadku dużej liczby oferentów, nie wszyscy oferenci, którzy spełnili wymagania formalne i merytoryczne, mogą zostać uwzględnieni przy podziale środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotowego zadania.
2. **Wysokość przyznanych środków finansowych może być niższa** niż wnioskowana w ofercie konkursowej.
3. Zakupiony sprzęt może być wykorzystywany wyłącznie do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych zawartej przez realizatora z publicznym płatnikiem.
4. Oferent wyłoniony na realizatora zadania zobowiązany będzie do **uruchomienia sprzętu** zakupionego ze środków przekazanych na podstawie zawartej z Oferentem umowy na realizację Narodowej Strategii Onkologicznej oraz do rozpoczęcia udzielania na zakupionym sprzęcie świadczeń zdrowotnych, na podstawie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych zawartej z publicznym płatnikiem, **w terminie nie później niż do dnia 31 marca 2022 r.**
5. Nierozpoczęcie udzielania na zakupionym sprzęcie świadczeń zdrowotnych na podstawie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych z publicznym płatnikiem w terminie do dnia 31 marca 2022 r. będzie skutkowało koniecznością zwrotu całości otrzymanych z Ministerstwa Zdrowia środków finansowych na zakup danego sprzętu.
6. Realizator zobowiązany jest dokonać samodzielnie zakupu sprzętu, w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.) w przypadku gdy ww. ustawa znajduje zastosowanie. W przypadku gdy ww. ustawa nie znajduje zastosowania, Realizator w trybie zapytania ofertowego zwróci się do minimum 2 dostawców, w celu uzyskania informacji na temat warunków zakupu i dostawy sprzętu.
7. Realizator zadania wybrany w postępowaniu konkursowym zobowiązany będzie do złożenia do Ministerstwa Zdrowia, **w terminie do dnia 26 listopada 2021 r.**, rozliczenia stanowiącego podstawę przekazania środków publicznych, wraz z uwierzytelnionymi przez kierownika jednostki lub głównego księgowego Realizatora kserokopiami oryginałów faktur VAT za zakupiony sprzęt, potwierdzonymi pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym przez Realizatora, wraz z kserokopią protokołu zdawczo-odbiorczego z dostawy i odbioru sprzętu, potwierdzonymi przez kierownika jednostki lub głównego księgowego Realizatora za zgodność z oryginałem, a także oświadczenie, że dofinansowanie ze środków Ministra Zdrowia nie obejmuje kosztów dostawy, zainstalowania sprzętu, dostosowania infrastruktury, serwisowania sprzętu i przeszkolenia personelu w zakresie obsługi sprzętu.
8. Realizator zadania zobowiązany będzie do **zapłaty za zakup sprzętu do dnia 31 grudnia 2021 r.,** wykonawcy wyłonionemu w drodze postępowania o którym mowa w punkcie 6 co najmniej w wysokości środków stanowiących dofinansowanie Ministra Zdrowia przekazanych na podstawie zawartej z Oferentem umowy na realizację Narodowej Strategii Onkologicznej na zakup sprzętu.
9. Przed pierwszym posiedzeniem komisji konkursowej, na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia w zakładce dotyczącej przedmiotowego konkursu ofert, zamieszczona zostanie informacja o liście ofert, które wpłynęły w ramach postępowania, celem umożliwienia weryfikacji wpływu oferty do urzędu.

**UWAGA! W przypadku gdy Oferent nie zostanie wskazany na liście ofert, które wpłynęły w ramach postępowania (pomimo złożenia oferty) zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Ministra Zdrowia o ww. fakcie wraz z przekazaniem Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia oferty.**

1. O zachowaniu terminu złożenia oferty i uzupełnienia braków formalnych decyduje dzień wpływu oferty / uzupełnienia braków formalnych na skrzynkę ePUAP urzędu zapewniającego obsługę ministra właściwego do spraw zdrowia. Za dzień złożenia oferty i uzupełnienia braków formalnych w ogłaszanym konkursie uznawana jest data doręczenia dokumentów do urzędu widniejąca na Urzędowym Poświadczeniu Przedłożenia. **W przypadku niedotrzymania tego terminu oferta podlega odrzuceniu. Nie przysługuje wniosek o przywrócenie terminu do złożenia oferty.**
2. **Zastrzega się możliwość przesunięcia terminu składania ofert, terminu uzupełnienia braków formalnych lub unieważnienia konkursu ofert bez podania przyczyny. Informacja o przesunięciu terminu składania ofert, terminu uzupełnienia braków formalnych, lub unieważnienia konkursu ofert bez podania przyczyny zostanie zamieszczona na stronie internetowej urzędu zapewniającego obsługę ministra właściwego do spraw zdrowia.**
3. Listy ofert złożonych po upływie terminu określonego w ogłoszeniu, listy ofert niespełniających wymagań progowych, listy ofert spełniających warunki formalne oraz listy ofert niespełniających warunków formalnych zawierającej wskazanie braków formalnych  zostanie umieszczona na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia i stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.
4. Lista ofert niespełniających warunków formalnych zawierająca wskazanie braków formalnych zostanie umieszczona na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia i stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej wraz z informacją o możliwości uzupełniania przez Oferenta braków formalnych w formie pisemnej w 5-dniowym (5 dni roboczych) terminie liczonym od dnia ukazania się listy oraz informacją o tym, że o zachowaniu terminu decyduje dzień wpływu uzupełnienia braków formalnych na adres skrzynki ePUAP Ministerstwa Zdrowia, a w przypadku niedotrzymania przez oferenta tego terminu złożona oferta podlega odrzuceniu.
5. Po zaakceptowaniu przez ministra właściwego do spraw zdrowia wyboru realizatorów zadania wraz z proponowaną wysokością przyznanych środków publicznych ogłaszający zamieszcza ogłoszenie o wynikach konkursu ofert na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia i stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, podając nazwę realizatora, realizatorów lub koordynatora zadania oraz przyznaną kwotę środków publicznych.
6. Zakończenie konkursu ofert następuje w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o wynikach konkursu ofert na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia i stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.
7. Oferent może wnieść do Komisji odwołanie, w formie pisemnej, w terminie 5 dni roboczych od dnia ogłoszenia o wynikach konkursu ofert. O zachowaniu terminu wniesienia odwołania decyduje dzień jego wpływu do urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia. Wniesienie odwołania wstrzymuje zakończenie konkursu ofert do czasu jego rozstrzygnięcia. Komisja zamieszcza ogłoszenie o zakończeniu konkursu ofert albo ogłoszenie o wpływie odwołania, na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia i stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, podając datę zakończenia konkursu ofert albo spodziewaną datę zakończenia prac dotyczących rozstrzygnięcia odwołania. Po uzyskaniu akceptacji ministra właściwego do spraw zdrowia wniosku o akceptację sposobu rozstrzygnięcia odwołania Komisja niezwłocznie umieszcza na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia i stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej ogłoszenie o ostatecznym rozstrzygnięciu konkursu.
8. Przystąpienie do postępowania konkursowego nie jest uwarunkowane wpłaceniem/zabezpieczeniem wadium przez oferenta.
9. Ogłaszający zamieści na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia informację o terminie i zasadach uczestnictwa Oferentów w pierwszym posiedzeniu Komisji Konkursowej.
10. Udzielanie wyjaśnień w zakresie treści ogłoszenia o konkursie ofert udzielane będą **telefonicznie w godzinach 10.00–12.00** pod nr 880 340 011, 882 358 851, 882 358 899, 539 521 450, 539 521 439 lub na pisemny wniosek jednostki/oferenta. Wniosek, o którym mowa powyżej, może zostać przesłany drogą elektroniczną na adres kancelaria@mz.gov.plw formie pliku z rozszerzeniem „.pdf” podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES przez osobę upoważnioną do złożenia oferty w imieniu Oferenta. We wniosku winien być zawarty numer telefonu kontaktowego do osoby właściwej w sprawie udzielenia wyjaśnień. Odpowiedź na wniosek może zostać udzielona drogą elektroniczną w formie wiadomości elektronicznej e-mail lub telefonicznie na wskazany numer kontaktowy we wniosku.
11. **Załącznik nr 2** do ogłoszenia zawiera informację o ogólnych warunkach umowy jaka zostanie zawarta z wyłonionymi w konkursie realizatorami zadania.
1. Na podstawie uchwały nr 10 Rady Ministrów z dnia 4 lutego 2020 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego pod nazwą „Narodowa Strategia Onkologiczna” na lata 2020-2030 (M.P. z 2020 r. poz. 189). [↑](#footnote-ref-1)
2. Na podstawie art. 781 kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, z późn. zm.) [§ 1. Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. § 2. Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej] oraz na podstawie art. 25 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE [2. Kwalifikowany podpis elektroniczny ma skutek prawny równoważny podpisowi własnoręcznemu]. [↑](#footnote-ref-2)
3. Na podstawie § 6 ust. 11 zarządzenia Ministra Zdrowia z dnia 25 kwietnia 2018 r. *w sprawie prowadzenia prac nad opracowaniem i realizacją programów polityki zdrowotnej oraz wyłaniania realizatorów innych programów realizowanych przez ministra właściwego do spraw zdrowia* (Dz. Urz. Min. Zdrow. z 2018 r. poz. 30, z późn. zm.) *[11. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu, w formie elektronicznej albo papierowej pod rygorem nieważności. Sposób oraz forma sporządzenia i złożenia oferty, wnoszenia odwołań oraz składania wyjaśnień i innych dokumentów wymaganych w trakcie całego procesu konkursu ofert zostaną określone w ogłoszeniu o konkursie ofert.]*. [↑](#footnote-ref-3)
4. Przez realizatora należy rozumieć podmiot, który został wyłoniony w postępowaniu konkursowym, zawarł umowę na realizację zadania oraz otrzymał środki publiczne na realizację zadania. [↑](#footnote-ref-4)
5. Pobrane samodzielnie wydruki komputerowe aktualnych informacji o podmiotach wpisanych do Rejestru mają moc zrównaną z mocą dokumentów wydawanych przez Centralną Informację [tj. odpisami – przyp. MZ], jeżeli posiadają cechy umożliwiające ich weryfikację z danymi zawartymi w Rejestrze. [↑](#footnote-ref-5)