**RAPORT MIESIĘCZNY**

dotyczący stanu zaawansowania realizacji zadania w ramach
*„FUNDUSZU DRÓG SAMORZĄDOWYCH”*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Beneficjenta:** |  |
| **Nazwa zadania:** |  |
| **Data wypełnienia ankiety**:*(stan zaawansowania na dzień)* |  |

|  |
| --- |
|  |
| **UMOWY/ANEKSY Z WYKONAWCAMI ZADANIA** | ***UMOWY ZAWARTE DO DNIA SPORZĄDZENIA RAPORTU*** |
| **przedmiot umowy / numer / wykonawca / data zawarcia** | **Koszty kwalifikowane** | **Koszty niekwalifikowane** | **Koszty niezwiązane z zadaniem** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ***UMOWY PLANOWANE DO ZAWARCIA*** |
| **zakres przedmiotowy (rodzaj robót/usług)** | **Data wszczęcia postępowania (faktyczna lub planowana)** | **Data rozstrzygnięcia postępowania (faktyczna lub planowana)** | **Data związania ofertą (faktyczna lub planowana)** | **Data podpisania umowy (planowana)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ***ANEKSY*** |
| **Czy podpisano aneksy\* z wykonawcami?** *Jeśli tak, należy wskazać czego dotyczyły oraz podać uzasadnienie.*(aneksy dotyczące terminów, robót zamiennych lub innych zmian lub odrębne umowy dotyczące np. robót dodatkowych lub uzupełniających) |  |
| **INNE INFORMACJE** | Inne ważne informacje, o których na etapie realizacji zadania powinno zostać poinformowane Biuro Rozwoju i Inwestycji (BRI) Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie (np. data oficjalnego otwarcia inwestycji). |  |
| **STAN ZAAWANSOWANIA ZAKRESU RZECZOWEGO** | **Jaki jest ogólny % zaawansowania prac?***Należy wskazać wartość w %, np. 20 %* |  |
| **Czy podczas realizacji zadania wystąpiły opóźnienia?** *Jeśli tak, należy wskazać konkretne przyczyny wraz z krótkim uzasadnieniem.* |  |
| **Czy termin zakończenia robót zostanie przekroczony?** *Jeśli tak, należy wskazać uzasadnienie.* |  |

*\*Jeżeli zawarto umowę/aneks z wykonawcą, należy niezwłocznie przekazać go do MUW (BRI) w Warszawie.*

**Dane osoby wypełniającej Raport:**

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Nr telefonu:

e-mail: