

UMOWA NR BDG.zp.23.1.42.2020

zawarta w dniu w Warszawie

pomiędzy

Skarbem Państwa - Ministerstwem Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00 - 930 Warszawa, NIP 526-128-16-38, REGON 000063880, zwanym dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowanym przez Panią/Pana

a

..... NIP, REGON, zwanym dalej „Zleceniobiorcą”, reprezentowanym przez Panią/Pana

o następującej treści:

§ 1.

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usług związanych z organizacją spotkania dla partnerów AKIS - jednostek doradztwa rolniczego i instytutów badawczych, które odbędzie się w siedzibie Kujawsko-Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Minikowie, Minikowo 1, 89-122 Minikowo, zwanego dalej „spotkaniem”, obejmujących:
 - 1) zapewnienie noclegów,
 - 2) zapewnienie wyżywienia,- zwanych dalej „zleceniem”.
2. Zakres rzeczowy zlecenia określa załącznik nr 1 do umowy.
3. Szczegółowa kalkulacja kosztów zlecenia stanowi załącznik nr 2 do umowy.
4. Ramowy program spotkania dla partnerów AKIS – jednostek doradztwa rolniczego i instytutów badawczych, stanowi załącznik nr 3 do umowy.

§ 2.

1. Zleceniobiorca wykona zlecenie w terminie od dnia 13 września 2020 r. do dnia 15 września 2020 r., przy uwzględnieniu szczegółowych terminów określonych w zakresie rzeczowym zlecenia, o którym mowa w § 1 ust. 2 oraz w ramowym programie spotkania, o którym mowa w § 1 ust. 3.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przesłania menu wyżywienia, o którym mowa w pkt 2 załącznika nr 1 do umowy, w terminie do dnia 10 września 2020 r., drogą elektroniczną na adres: marek.cieslinski@minrol.gov.pl.
3. Zleceniodawca zaakceptuje menu, o którym mowa w ust. 2, albo zgłosi do niego uwagi, w terminie 1 dnia roboczego od dnia jego otrzymania. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przygotowania menu uwzględniającego uwagi Zleceniodawcy, bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. Zleceniodawca przekaze Zleceniobiorcy, drogą elektroniczną, w terminie do dnia 11 września 2020 r., informację o liczbie osób, które wezmą udział w spotkaniu oraz liczbie osób, które będą korzystały z noclegu i wyżywienia w trakcie spotkania.

5. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3.

1. Za wykonanie zlecenia Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie brutto w wysokości do kwotyzł (słownie złotych:), w tym należny podatek VAT.
2. Ostateczna wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, zostanie ustalona na podstawie liczby osób, o której mowa w § 2 ust. 4.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury prawidłowo wystawionej przez Zleceniobiorcę, na wskazany przez niego rachunek bankowy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury. Faktura zostanie wystawiona przez Zleceniobiorcę po zaakceptowaniu przez Zleceniodawcę pisemnego sprawozdania z wykonania zlecenia.
4. Wynagrodzenie nie obejmuje kosztów usług dodatkowych świadczonych przez hotel, w szczególności korzystania z minibaru, pay tv, połączeń telefonicznych.
5. Ostateczna wysokość wynagrodzenia nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w ust. 1.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

§ 4.

1. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość kontroli realizacji zlecenia.
2. Listę obecności uczestników spotkania sporządzi przedstawiciel Zleceniodawcy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.
3. Zleceniobiorca, w terminie 14 dni od dnia wykonania zlecenia, jest zobowiązany do przedłożenia Zleceniodawcy pisemnego sprawozdania z wykonania zlecenia zawierającego opis merytoryczny zrealizowanego zlecenia, ostateczną kalkulację poniesionych kosztów, listę noclegową oraz co najmniej 5 zdjęć z widoczną wizualizacją (znak PROW 2014-2020) miejsca organizacji spotkania.

§ 5.

1. Zleceniobiorca oświadcza, że przenosi na Zleceniodawcę, na zasadzie wyłączności, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania zdjęciami, o których mowa w § 4 ust. 3, zgodnie z art. 64 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 poz. 1231, z późn. zm.) oraz zezwala Zleceniodawcy na korzystanie i rozporządzanie ich opracowaniami. Ponadto Zleceniobiorca wyraża zgodę na zezwalanie przez Zleceniodawcę podmiotom trzecim na wykonanie przez te podmioty praw zależnych w powyższym zakresie.
2. Przeniesie autorskich praw majątkowych, do zdjęć, o których mowa w § 4 ust. 3, obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) utrwalanie;
 - 2) zwielokrotnianie przy zastosowaniu technik drukarskich i komputerowych;
 - 3) wprowadzanie do obrotu;
 - 4) wprowadzanie do pamięci komputera;
 - 5) publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć

do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych nastąpi z dniem przekazania Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę zdjęć, o których mowa w § 4 ust. 3.

§ 6.¹

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do zatrudnienia przy realizacji zlecenia co najmniej 1 osoby z jednej z kategorii osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.):
 - 1) osoby bezrobotnej w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482, z późn. zm.);
 - 2) osoby młodocianej, o której mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego;
 - 3) osoby niepełnosprawnej, zgodnie z definicją określoną w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, z późn. zm.) lub zgodnie z definicją określoną we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - 4) osoby bezdomnej realizującej indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, z późn. zm.) lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - 5) osoby uzależnionej od alkoholu, po zakończeniu programu psychoterapii w zakładzie leczenia odwykowego, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - 6) osoby uzależnionej od narkotyków lub innych środków odurzających, po zakończeniu programu terapeutycznego w zakładzie opieki zdrowotnej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - 7) osoby chorej psychicznie, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 685) lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - 8) osoby zwalnianej z zakładu karnego, mającej trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - 9) uchodźcy realizującego indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
2. Zatrudnienie osoby, o której mowa w ust. 1, przy realizacji zlecenia powinno trwać od dnia zawarcia umowy do dnia wykonania zlecenia.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się przedłożyć Zleceniodawcy, w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, oświadczenie o zatrudnieniu osoby, o której mowa w ust. 1.

¹ Postanowienia te będą stosowane (odpowiednio) w przypadku, jeśli Zleceniobiorca w ofercie wskaże co najmniej 1 osobę z kategorii osób, o których mowa w § 6 ust. 1, zatrudnioną przy wykonywaniu zlecenia.

4. Zleceniobiorca dopuszcza zawarcie umowy cywilnoprawnej z osobą, o której mowa w ust.1 pkt 3-9.
5. Zleceniodawcy przysługuje prawo kontroli spełnienia przez Zleceniobiorcę obowiązków dotyczących zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 1. W tym celu Zleceniodawca może w każdym czasie żądać przedstawienia zanonimizowanej – w sposób zapewniający ochronę danych osobowych osoby (zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.)) oraz przepisami krajowymi w tym zakresie, tj. w szczególności² bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL osoby) – dokumentacji dotyczącej zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 1, natomiast Zleceniobiorca ma obowiązek przedstawić ją Zleceniodawcy w terminie wskazanym w tym żądaniu. W przypadku kopii umów informacje takie jak: data zawarcia umowy i rodzaj umowy powinny być możliwe do zweryfikowania.

§ 7.

1. W przypadku:
 - 1) powstania zwłoki w wykonaniu zlecenia, Zleceniobiorca zapłaci na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 2% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% wartości tego wynagrodzenia;
 - 2) niewykonania lub nienależytego wykonania zlecenia, Zleceniobiorca zapłaci na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - 3) niezatrudnienia przy wykonywaniu zlecenia co najmniej 1 osoby, o której mowa w § 6 ust. 1, lub niezawarcia umowy cywilnoprawnej z co najmniej 1 osobą, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 3-9, Zleceniobiorca zapłaci na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 1% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień niezatrudnienia tej osoby lub odpowiednio niezawarcia z tą osobą umowy cywilnoprawnej, nie więcej jednak niż 5% wartości tego wynagrodzenia.³
2. Ust. 1 stosuje się odpowiednio w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zleceniodawcę.
3. W przypadku niewykonania zlecenia w terminach, o których mowa w § 2 ust. 1, Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy.
4. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty prawa dochodzenia przez Zleceniodawcę kary umownej.
5. W przypadku gdy zajdą podstawy do naliczania kar umownych z różnych tytułów, kary te będą sumowane. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.

² Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez Zleceniobiorcę pod kątem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami o ochronie danych osobowych.

³ Postanowienie to stosowane będzie tylko w przypadku jednoczesnego obowiązywania § 6 .

6. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zleceniodawcę przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zleceniobiorca jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości.

§ 8.

Zleceniobiorca może powierzyć wykonanie poszczególnych czynności objętych zleceniem osobom trzecim, za których działanie lub zaniechanie odpowiada jak za własne.

§ 9.

Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych uzyskanych podczas wykonywania zlecenia oraz do nieudostępniania osobom trzecim tych informacji i danych.

§ 10.

W przypadku wydania przez władze państwowe zaleceń w przedmiocie przeciwskażeń dotyczących odbywania się zgromadzeń ze względów epidemiologicznych, w tym wprowadzenia przez władze państwowe na terenie gdzie odbywa się spotkanie, strefy czerwonej lub żółtej, na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239, z późn. zm.), Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od dnia uzyskania informacji w tym przedmiocie przez Zleceniodawcę.

§ 11.

Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13.

Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zleceniodawcy.

§ 14.

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 egzemplarze otrzymuje Zleceniodawca, a 1 egzemplarz Zleceniobiorca.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

.....

.....

Załącznik nr 1 do umowy
nr BDG.zp.23.1.42.2020
z dnia.....

Zakres rzeczowy zlecenia

W ramach zlecenia Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

- 1) zakwaterowania uczestników spotkania w pokojach, z pełnym węzłem sanitarnym, w hotelu co najmniej trzygwiazdkowym, wpisanym do ewidencji obiektów hotelarskich, zlokalizowanym w odległości nie większej niż 30 km od siedziby Kujawsko-Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Minikowie, Minikowo 1, 89-122 Minikowo, liczonej za pomocą portalu <https://maps.google.pl/> przy pomocy opcji Transport samochodowy, w następujący sposób:
 - a) z 13.09.2020 r. na 14.09.2020 r., zakwaterowanie dla maksymalnie 100 osób, w pokojach jednoosobowych (lub wieloosobowych do pojedynczego wykorzystania)
 - b) z 14.09.2020 r. na 15.09.2020 r., zakwaterowanie dla maksymalnie 100 osób, w pokojach jednoosobowych (lub wieloosobowych do pojedynczego wykorzystania)
- 2) zapewnienia wyżywienia dla uczestników spotkania w hotelu oraz poza hotelem, co obejmuje:
 - a) usługi gastronomiczne świadczone w hotelu:
 - kolacja w dniu 13.09.2020 r., dla maksymalnie 100 osób, spożywana przy stołach na siedząco, składająca się z: talerza wędlin i serów po min. 150 g na osobę, pieczywa mieszanego, masła, wody, kawy, herbaty (z dodatkami: cukier, śmietanka, cytryna) - bez ograniczeń, warzywa: pomidor, ogórek, rzodkiewka, sałatka warzywna,
 - śniadanie w dniu 14.09.2020 r., dla maksymalnie 100 osób, spożywane przy stołach na siedząco, składające się z: dwóch dań ciepłych do wyboru po min. 300 g na osobę, pieczywa mieszanego, masła, wędlin (minimum 3 rodzaje), serów (minimum 3 rodzajów), konfitur, dżemów, miódów, warzyw (np. pomidory, ogórki, rzodkiewki), napojów w postaci wody oraz 2 rodzajów soku naturalnego owocowego (jabłkowy, porzeczkowy), kawy oraz herbaty (z dodatkami: cukier, śmietanka, cytryna) - bez ograniczeń,
 - kolacja w dniu 14.09.2020 r., dla maksymalnie 100 osób, spożywana przy stołach na siedząco, składająca się z zupy, dania głównego (ziemniaki/ryż/kasza, mięso/ryba, bukiet surówek), deseru, talerza różnego rodzaju wędlin i serów po min. 150 g na osobę, 2 rodzajów sałatek, pieczywa mieszanego, masła, 2 rodzajów soku naturalnego owocowego (jabłkowy, porzeczkowy), wody, kawy, herbaty, (z dodatkami: cukier, śmietanka, cytryna) - bez ograniczeń, warzywa: pomidor, ogórek, rzodkiewka; dania wegetariańskiego,
 - śniadanie w dniu 15.09.2020 r., dla maksymalnie 100 osób, spożywane przy stołach na siedząco, składające się z: dwóch dań ciepłych do wyboru po min. 300 g na osobę, pieczywa mieszanego, masła, wędlin (minimum 3 rodzaje), serów (minimum 3 rodzaje), konfitur, dżemów, miódów, warzyw (np. pomidory, ogórki, rzodkiewki), napojów w postaci wody oraz 2 rodzajów soku naturalnego

owocowego (jabłkowy, porzeczkowy), kawy oraz herbaty (z dodatkami: cukier, śmietanka, cytryna) - bez ograniczeń,

Przez cały czas trwania posiłków musi być zapewniona obsługa kelnerska (co najmniej 1 kelner na 40 osób).

- b) usługi gastronomiczne świadczone poza hotelem (catering), w miejscu spotkania, tj:
- na terenie siedziby Kujawsko-Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Minikowie, Minikowo 1, 89-122 Minikowo:
- całodzienny serwis kawowy w dniu 14.09.2020 r. (od godz. 9.30 do godz. 19.00), dla maksymalnie 100 osób, serwowany w postaci kawy, herbaty (z dodatkami: śmietanka, cytryna, cukier), 2 rodzajów soku naturalnego owocowego (jabłkowy, porzeczkowy) i wody mineralnej - bez ograniczeń, owoców (jabłka, winogrona) oraz 3 rodzajów ciast po min. 200 g na osobę,
 - obiad w dniu 14.09.2020 r., dla maksymalnie 100 osób, składający się z zupy - dwie propozycje do wyboru w ilości min. 500 ml na osobę, dania głównego - dwie propozycje do wyboru (ziemniaki min. 150 g na osobę, mięso min. 150 g na osobę, surówka min. 100 g na osobę), deseru min. 150 g na osobę oraz napojów w postaci wody mineralnej, dwóch rodzajów soku naturalnego owocowego (jabłkowy, porzeczkowy) - bez ograniczeń, zapewnienie dania wegetariańskiego min. 300 g na osobę;
 - obiad w dniu 15.09.2020 r. dla maksymalnie 100 osób, składający się z zupy - dwie propozycje do wyboru w ilości min. 500 ml na osobę, dania głównego - dwie propozycje do wyboru (ziemniaki min. 150 g na osobę, mięso min. 150 g na osobę, surówka min. 100 g na osobę), deseru min. 150 g na osobę oraz napojów w postaci wody mineralnej oraz 2 rodzajów soku naturalnego owocowego (jabłkowy, porzeczkowy) - bez ograniczeń, zapewnienie dania wegetariańskiego min. 300 g na osobę.

Załącznik nr 2 do umowy
nr BDG.zp.23.1.42.2020
z dnia.....

Szczegółowa kalkulacja kosztów zlecenia

Lp.	Rodzaj kosztu	Jednostka miary	Liczba	Cena jednostkowa brutto (zł)	Kwota brutto (zł)
1.	Zakwaterowanie w terminie 13 września 2020 r. w pokojach 1 – osobowych lub wieloosobowych do pojedynczego wykorzystania	osoba	100		
2.	Zakwaterowanie w terminie 14 września 2020 r. w pokojach 1 – osobowych lub wieloosobowych do pojedynczego wykorzystania	osoba	100		
3.	Wyżywienie				
1)	kolacja w dniu 13 września 2020 r.	osoba	100		
2)	śniadanie w dniu 14 września 2020 r.	osoba	100		
3)	całodzienny serwis kawowy w dniu 14 września 2020	usługa	1 (100 osób)		
4)	obiad w dniu 14 września 2020 r.	osoba	100		
5)	kolacja w dniu 14 września 2020 r.	osoba	100		
6)	śniadanie w dniu 15 września 2020 r.	osoba	100		
7)	obiad w dniu 15 września 2020 r.	osoba	100		
				Razem	



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”
Operacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach pomocy technicznej
Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
– Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi

Ramowy program spotkania dla partnerów AKIS – jednostek doradztwa rolniczego i instytutów badawczych

Kujawsko-Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Minikowie

14-15.09.2020 r.

14 września 2020 r. (poniedziałek)

08:00 - 09:00 Śniadanie (tylko dla osób korzystających z noclegu 13/14 września 2020 r.)
09:00 - 09:30 Przejazd uczestników własnymi środkami transportu z hotelu do siedziby Kujawsko-Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Minikowie, Minikowo 1
09:30 - 10:00 Rejestracja uczestników, kawa powitalna
10:00 - 12:00 Otwarcie, referaty i dyskusja
12:00 - 12:15 Przerwa kawowa
12:15 - 14:00 Referaty i dyskusja
14:00 - 15:00 Obiad
15:00 - 16:30 Warsztaty i dyskusja
16:30 - 17:00 Przerwa kawowa
17:00 - 18:30 Warsztaty i dyskusja
18:30 - 19:00 Przejazd uczestników własnymi środkami transportu do hotelu
20:00 Kolacja w hotelu

15 września 2020 r. (wtorek)

08:00 - 09:00 Śniadanie (tylko dla osób korzystających z noclegu 14/15 września)
09:00 - 10:00 Wykwaterowanie i przejazd uczestników własnymi środkami transportu do siedziby Kujawsko-Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Minikowie, Minikowo 1
10:00 - 12:00 Podsumowanie warsztatów, dyskusja
12:00 - 12:45 Obiad
12:45 - 13:15 Przejście uczestników na poletki demonstracyjne KPODR w Minikowie
13:15 - 15:30 Zwiedzanie poletek demonstracyjnych oraz uczestnictwo w pokazach organizowanych w ramach Dnia Kukurydzy i Soi przygotowanego przez KPODR w Minikowie
15.30 - 16.00 – Powrót do siedziby KPODR i zakończenie spotkania

Załącznik nr 4 do umowy
nr BDG.zp.23.1.42.2020
z dnia.....



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”
Operacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach pomocy technicznej
Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
– Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi

**Lista obecności spotkania dla partnerów AKIS - jednostek doradztwa rolniczego
i instytutów badawczych**

Kujawsko-Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Minikowie

**14–15.09.2020 r.
- wzór-**

Lp.	Nazwisko i Imię	Instytucja	Dane kontaktowe (tel. lub e-mail)	Podpis 14.09.2020 r.*	Podpis 15.09.2020r.*
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, dla potrzeb niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia w ramach pomocy technicznej PROW 2014-2020, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000 z późn. zm.) i innymi przepisami krajowymi w tym zakresie.