

## Instrukcja składania wniosku o dofinansowanie w systemie informatycznym IP na potrzeby konkursu nr 7/1.1.1/2020

### INFORMACJE OGÓLNE

1. Wnioski o dofinansowanie projektu w ramach konkursu nr 7/1.1.1/2020 można złożyć **wyłącznie w formie elektronicznej**, za pośrednictwem dedykowanego systemu informatycznego IP dostępnego pod linkiem <https://lsi.ncbr.gov.pl>
2. Szybki rozwój aplikacji Web wymusza, aby przeglądarki internetowe nadążały za możliwościami serwerów. Osoby korzystające z naszej aplikacji powinny używać najnowszych przeglądarek zarówno ze względu na bezpieczeństwo, jak i większe możliwości pracy w sieci Web. Zgodnie z naszymi wymaganiami aplikacja będzie obsługiwać następujące przeglądarki:
  - Internet Explorer 9 (IE9) i nowsza
  - najnowsza wersja Mozilla Firefox
  - najnowsza wersja Google Chrome

Dostęp do aplikacji **nie jest możliwy za pomocą przeglądarki Internet Explorer 8 lub starszej.**

Dodatkowo, abys mógł skorzystać z aplikacji, w przeglądarce musisz mieć **uruchomioną obsługę skryptów javascript** (ustawienie domyślne każdej przeglądarki).

3. Zgodnie z *Regulaminem Użytkownika Systemu LSI* na jednym koncie może być zalogowany tylko jeden użytkownik.

### REJESTRACJA I LOGOWANIE

1. Aby móc korzystać z systemu informatycznego IP musisz posiadać swoje konto. W celu jego założenia **dokonaj rejestracji**. W tym celu, po wejściu na wskazaną powyżej stronę WWW, wybierz opcję **Zarejestruj się**,

The image shows a web form for logging into the 'Generator Wniosków' system. At the top, there is a logo for 'Narodowe Centrum Badań i Rozwoju' (NCBR). The main heading is 'Generator Wniosków' followed by 'logowanie'. There are two input fields: 'Email' and 'Hasło'. Below the 'Hasło' field, there is a link 'zapomniane hasło?'. A green button labeled 'Zaloguj' is positioned below the input fields. At the bottom, a red-bordered button labeled 'Zarejestruj się' is highlighted.

2. Następnie wpisz wymagane dane i wybierz funkcję **Rejestruj**.

REJESTRACJA  
Formularz rejestracyjny Generatora Wniosków  
Wypełnij poniższe pola

Email

Hasło

Wypełnij to pole

Powtórz hasło

Nazwa wnioskodawcy

Regon

C W P X H odśwież

Wprowadź kod z obrazka  
(wielkość liter ma znaczenie)

Rejestruj

Podany adres e-mail staje się automatycznie loginem wykorzystywanym w procesie logowania do systemu.

**Hasło powinno składać się z co najmniej 8 znaków oraz zawierać małe i wielkie litery oraz cyfry.**

Twoje konto zostało zarejestrowane, lecz wymaga jeszcze aktywacji. Odbierz email i postępuj zgodnie z dalszymi wskazówkami.

3. Na podany adres e-mail zostanie przesłana wiadomość zawierająca link aktywacyjny oraz login dla utworzonego konta. W celu dokończenia aktywacji konta postępuj zgodnie z przedstawioną w ww. wiadomości instrukcją

**Potwierdzenie rejestracji NCBR**

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju [Pokaż historię](#) do [mnie](#) [Odebrane](#)

Dziękujemy za dokonanie **wstępnej** rejestracji w aplikacji Generatora Wniosków o Dofinansowanie

Podany Login/email: \*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*. \*\*

Aby dokończyć proces rejestracji prosimy **klikać na link poniżej**  
[Aktywacja konta](#)  
W przypadku, gdy powyższy link nie jest aktywny, należy go skopiować, a następnie wkleić do przeglądarki internetowej lub bezpośrednio wpisać.

Z poważaniem  
Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

**PROSIMY NIE ODPOWIADAĆ NA POWYŻSZEGO MAILA, JEST TO MAIL AUTOMATYCZNIE GENEROWANY Z SYSTEMU.  
KORRESPONDENCJĘ ELEKTRONICZNĄ ORAZ W PRZYPADKU EWENTUALNYCH PROBLEMÓW NALEŻY PRZESYŁAĆ  
NA ADRES E-MAIL: [konkurs111@ncbr.gov.pl](mailto:konkurs111@ncbr.gov.pl)**

4. Po pełnej aktywacji konta, będziesz mieć możliwość zalogowania się do systemu za pomocą loginu i utworzonego w trakcie rejestracji hasła.

Konto zostało aktywowane. Możesz się [zalogować](#)

## WYPEŁNIANIE I SKŁADANIE WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PROJEKTU

1. Po zalogowaniu, w celu wypełnienia i złożenia wniosku o dofinansowanie projektu, wybierz zakładkę *Konkursy* – co spowoduje wyświetlenie informacji na temat dostępnych konkursów – a następnie wybierz funkcję *Złóż wniosek*.

#	Poziom wdrażania	Numer konkursu	Okres naboru wniosków	Alokacja	Status
1	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Projekty B+R przedsiębiorstw Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	2/1.1.1/2020 SS SOE 4 <a href="#">Szczegóły</a>	2020-02-03 08:00:00 - 2020-09-30 16:00:00 <a href="#">Złóż wniosek</a>	50000000	w trakcie
2	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Projekty B+R przedsiębiorstw Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	4/1.1.1/2020 Szybka Ścieżka 4_2020 <a href="#">Szczegóły</a>	2020-04-19 08:00:00 - 2020-09-30 16:00:00 <a href="#">Złóż wniosek</a>	200000000	w trakcie
3	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Sektorowe programy B+R	4/1.2/2019 GameINN-IV <a href="#">Szczegóły</a>	2019-12-09 08:00:00 - 2020-09-30 16:00:00 <a href="#">Złóż wniosek</a>	100000000	w trakcie
4	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Projekty B+R przedsiębiorstw Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	5/1.1.1/2020 Szybka Ścieżka 5_2020 <a href="#">Szczegóły</a>	2020-04-30 08:00:00 - 2020-12-31 12:00:00 <a href="#">Złóż wniosek</a>	200000000	w trakcie
5	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Projekty B+R przedsiębiorstw Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	6/1.1.1/2020 6/1.1.1/2020 SS Duże/MSP/JN 4 <a href="#">Szczegóły</a>	2020-07-03 08:00:00 - 2020-09-14 16:00:00 <a href="#">Złóż wniosek</a>	300000000	w trakcie
6	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Projekty B+R przedsiębiorstw Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	7/1.1.1/2020 Szybka ścieżka – Agrotech <a href="#">Szczegóły</a>	2020-08-10 08:00:00 - 2020-11-06 16:00:00 <a href="#">Złóż wniosek</a>	100000000	w trakcie

2. Nastąpi otwarcie generatora wniosków. Podaj liczbę podmiotów uczestniczących w konsorcjum i wybrać funkcję *Dalej*. Możesz wskazać maksymalnie do 3 podmiotów.

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

Generator Wniosków o Dofinansowanie

Do końca sesji: 15 min.

wersja kontrastowa

A A+ A++

Panel

Konkursy

Wnioski

Ponowna ocena

Umowy

Główna / Nowy wniosek

Podaj liczbę wnioskodawców/konsorcjantów - łącznie z liderem od 1 do 3

Dalej

3. Nastąpi otwarcie formularza wniosku o dofinansowanie projektu. Po lewej stronie, dostępne jest menu nawigacyjne pozwalające na przechodzenie między poszczególnymi częściami/sekcjami wniosku.

The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface. On the left, a navigation menu is visible, with the first section 'I. Informacje ogólne' highlighted by a red rectangle. The main area displays the '1. Podstawowe informacje o projekcie' section. A question asks 'Czy projekt jest składany do NCBR ponownie?' with a 'TAK' radio button selected. Below this is a table with two columns: 'Nr konkursu, w którym poprzednio złożono projekt' and 'Nr poprzednio złożonego wniosku'. The first row contains the values 'as' and 'POIR.01.01'. There are also input fields for 'Tytuł projektu (PL)' and 'Tytuł projektu (ENG)', both containing 'TEST samodzielny'. A 'Streszczenie projektu' section is also visible with input fields for PL and ENG versions.

4. Po otwarciu formularza w części I „Projekt” wniosku o dofinansowanie w pkt. 1 „Podstawowe informacje” poprzez zaznaczenie właściwego pola wyboru wskaż czy projekt, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie jest składany do NCBR ponownie. W przypadku, gdy występowałeś już wcześniej o dofinansowanie tego projektu, wskaż numer konkursu oraz numer poprzednio składanego wniosku o dofinansowanie, poprzez przycisk **Dodaj pozycję**.

This screenshot shows the 'Edycja wniosku o dofinansowanie' screen. The '1. Podstawowe informacje o projekcie' section is active. The question 'Czy projekt jest składany do NCBR ponownie?' has the 'TAK' radio button selected. Below the question, the table from the previous screenshot is visible. A red box highlights the 'Dodaj pozycję' button located below the table.

Po wciśnięciu przycisku „Dodaj pozycję” wyświetli się okienko do uzupełnienia odpowiednich danych.

The screenshot shows a modal dialog box titled 'Pozycja'. It contains two input fields: 'Nr konkursu, w którym poprzednio złożono projekt' and 'Nr poprzednio złożonego wniosku'. At the bottom of the dialog are two buttons: 'Zapnij' and 'Anuluj'.

5. Po prawej stronie widoczne są właściwe pola wniosku, które należy wypełnić zgodnie z Instrukcją Wypełnienia Wniosku o dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 Działanie 1.1.

<https://www.ncbr.gov.pl/programy/fundusze-europejskie/poir/konkursy/konkurs-7-1-1-1-2020/>

W celu rozpoczęcia wprowadzania danych w danej sekcji wniosku należy wybrać funkcję **Edytuj**

The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface. The top navigation bar includes the NCBR logo, the text 'Narodowe Centrum Badań i Rozwoju', the title 'Generator Wniosków o Dofinansowanie', and a timer 'Do końca sesji: 15 min.'. The user 'Graff' is logged in. The main content area is titled '1. Podstawowe informacje o projekcie' and contains several form fields. A red box highlights the 'edytuj' button in the top right corner of the form area.

Wniosek o dofinansowanie

1. Podstawowe informacje o projekcie

Czy projekt jest składany do NCBR ponownie?

TAK

Nr konkursu, w którym poprzednio złożono projekt	Nr poprzednio złożonego wniosku
as	POIR.01.01

Tytuł projektu (PL)  
TEST samodzielny

Tytuł projektu (ENG)  
TEST samodzielny

**Streszczenie projektu**

Streszczenie projektu (PL)  
swcswe

Streszczenie projektu (ENG)

6. W systemie zaimplementowane zostały walidacje blokujące możliwość złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku o dofinansowanie. Za pomocą funkcji **Waliduj wniosek** użytkownik ma możliwość sprawdzenia błędów/braków we wniosku.

The screenshot shows the same 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface. The top navigation bar is identical. The main content area is the same. A red box highlights the 'Waliduj wniosek' button in the top navigation bar.

Wniosek o dofinansowanie

1. Podstawowe informacje o projekcie

Czy projekt jest składany do NCBR ponownie?

TAK

Nr konkursu, w którym poprzednio złożono projekt	Nr poprzednio złożonego wniosku
as	POIR.01.01

Tytuł projektu (PL)  
TEST samodzielny

Tytuł projektu (ENG)  
TEST samodzielny

**Streszczenie projektu**

Streszczenie projektu (PL)  
swcswe

Streszczenie projektu (ENG)

Po prawidłowym wypełnieniu wniosku, w celu jego przesłania do IP, należy skorzystać z funkcji **Złóż wniosek**.

The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface. At the top, there is a navigation bar with the logo of the National Research and Development Centre (NCBR) and the text 'Narodowe Centrum Badań i Rozwoju'. The main header displays 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' and 'Do końca sesji: 15 min.'. Below the header, there is a sidebar with a menu containing sections like 'I. Informacje ogólne', 'II. Wnioskodawca', 'III. Istota projektu', 'IV. Realizacja projektu', 'V. Budżet projektu', 'VI. Wdrożenie wyników', 'VII. Wymogi programowe', 'VIII. Wskaźniki', 'IX. Oświadczenia', and 'X. Załączniki'. The main content area is titled '1. Podstawowe informacje o projekcie' and contains a form with fields for 'Nr konkursu, w którym poprzednio złożono projekt' (filled with 'as') and 'Nr poprzednio złożonego wniosku' (filled with 'POIR.01.01'). Other fields include 'Tytuł projektu (PL)', 'Tytuł projektu (ENG)', and 'Streszczenie projektu'. A red box highlights the 'Złóż wniosek' button in the top right corner of the form area.

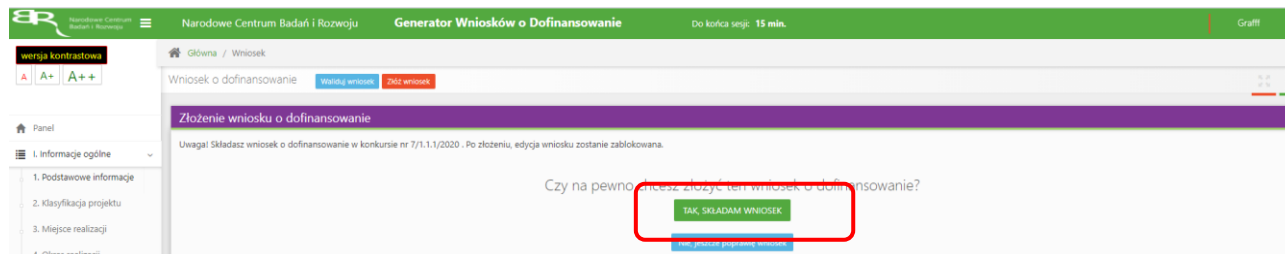
W sytuacji błędnego wypełnienia wniosku system przedstawi listę błędów/braków, które należy poprawić/uzupełnić.

The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface with a validation error message. The main header and sidebar are the same as in the previous screenshot. The main content area is titled 'Walidacja wniosku' and displays a list of errors. The first error is 'Błąd! Wniosek nie przeszedł walidacji.' Below this, there are three detailed error messages: 'Błąd części 1' (related to the start date of the project), 'Błąd części 4' (related to budget limits for industrial research and development), and 'Błąd części 5' (related to budget limits for promotion costs). A red box highlights the 'Złóż wniosek' button, which is now disabled.

Jeśli wniosek będzie wypełniony w sposób poprawny, system wyświetli komunikat potwierdzający złożenie wniosku – od tego momentu edycja wniosku nie jest możliwa.

The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface with a confirmation dialog box. The main header and sidebar are the same as in the previous screenshots. The main content area is titled 'Walidacja wniosku' and displays a green checkmark and the text 'Gratulacje! Wniosek został złożony'. A dialog box is open in the foreground with the text 'Czy napewno chcesz złożyć wniosek? Operacji nie można cofnąć!' and two buttons: 'OK' and 'Anuluj'. A red box highlights the 'OK' button.

Należy potwierdzić chęć złożenia wniosku o dofinansowanie.



Wniosek został pomyślnie złożony. System wyświetli numer wniosku.



Jednocześnie wnioskodawca otrzyma wiadomość e-mail z potwierdzeniem złożenia wniosku.

Szanowni Państwo,  
Niniejszym potwierdzamy, że Państwa wniosek o dofinansowanie projektu o tytule "TEST samodzielny" został skutecznie złożony do NCBR w ramach konkursu nr 7/1.1.1/2020.

Data złożenia wniosku: 2020-09-09 16:45:58  
Wnioskowi nadano numer: POIR.01.01.01-00-2416/20  
Edycja wniosku została zablokowana.

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

7. W każdej chwili możesz przerwać edycję wniosku poprzez wybór zakładki **Panel**, co spowoduje opuszczenie formularza wniosku. System zachowa ostatnio zapisane dane. **UWAGA! Wybór zakładki Panel w trakcie edycji danej sekcji wniosku spowoduje utratę niezapisanych danych. Przed opuszczeniem wniosku zapisz wprowadzone dane.**

The screenshot shows the 'Edycja wniosku o dofinansowanie' (Editing application for funding) page. On the left, a sidebar menu has the 'Panel' item highlighted with a red box. The main content area is titled '1. Podstawowe informacje o projekcie' (Basic information about the project). It includes a question 'Czy projekt jest składany do NCBR ponownie?' (Is the project being submitted to NCBR again?) with radio buttons for 'NIE' (No) and 'TAK' (Yes). Below this is a table with columns for 'Nr konkursu, w którym poprzednio złożono projekt' (Competition number in which the project was previously submitted) and 'Nr poprzednio złożonego wniosku' (Number of previously submitted application). The table contains one row with 'as' and 'POIR.01.01'. A 'Dodaj pozycję' (Add item) button is below the table. Further down are text input fields for 'Tytuł projektu' (Project title) in Polish and English, and 'Streszczenie projektu' (Project summary) in Polish and English. A green 'Zapisz' (Save) button is located at the bottom left of the form area, also highlighted with a red box.

8. System po 15 min bezczynności automatycznie wyloguje użytkownika.

The screenshot shows the 'Generator Wniośków o Dofinansowanie' (Application Generator) page. The top navigation bar is green and contains the text 'Do końca sesji: 15 min.' (Session ends in: 15 min.), which is highlighted with a red box. The main content area shows a 'Panel' section with a welcome message: 'Witaj! Generator Wniośków o Dofinansowanie'.

The screenshot shows the 'Generator Wniośków o Dofinansowanie' (Application Generator) page. A dialog box titled 'Sesja' (Session) is displayed in the foreground, highlighted with a red box. The dialog contains the text: 'Twoja sesja wygasła. Zaloguj się ponownie.' (Your session has expired. Log in again.) and an 'OK' button.



9. Powrót do edycji danego wniosku jest możliwy poprzez wybór zakładki **Wnioski** – co spowoduje wyświetlenie listy utworzonych do tej pory wniosków – a następnie wybór funkcji **Edytuj** dla wybranego wniosku.

#	Poziom wdrażania	Numer konkursu	Numer wniosku	Tytuł projektu	Data dodania	Data złożenia	Status	
1	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Projekty B+R przedsiębiorstw Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	5/1.1.1/2020 Szybka Ścieżka 5_2020		test samodzielny	2020-09-09 08:21:40	0000-00-00 00:00:00	w trakcie składania	<a href="#">Edytuj</a> <a href="#">Usuń</a>
2	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Projekty B+R przedsiębiorstw Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	7/1.1.1/2020 Szybka ścieżka – Agrotech		TEST samodzielny	2020-09-07 10:11:41	0000-00-00 00:00:00	w trakcie składania	<a href="#">Edytuj</a> <a href="#">Usuń</a>

## WAŻNE INFORMACJE

- Zgodnie z zasadami nowego konkursu projekt możesz realizować poniższym układzie:

## II. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

Wnioskodawca indywidualny	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Konsorcjum	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

Do konkursu mogą przystąpić zarejestrowane i prowadzące działalność na terytorium Polski:

- przedsiębiorstwa – realizujące projekt samodzielnie albo
- przedsiębiorstwa – wchodzące w skład konsorcjum maksymalnie trzech przedsiębiorstw, albo
- przedsiębiorstwa i jednostki naukowe – wchodzące w skład konsorcjum, przy czym:
  - w skład konsorcjum wchodzi co najmniej jedno przedsiębiorstwo oraz co najmniej jedna jednostka naukowa,
  - liderem konsorcjum może być wyłącznie przedsiębiorstwo,

- 4.3.3. udział kosztów kwalifikowalnych przedsiębiorstwa lub przedsiębiorstw w całkowitych kosztach kwalifikowalnych projektu wynosi minimum 50%,
- 4.3.4. w skład konsorcjum mogą wchodzić maksymalnie trzy podmioty.
- 4.4. Runda I jest skierowana tylko do:
  - 4.4.1. dużych przedsiębiorstw realizujących projekty samodzielnie,
  - 4.4.2. dużych przedsiębiorstw realizujących projekty w konsorcjum z innymi dużymi przedsiębiorstwami,
  - 4.4.3. dużych przedsiębiorstw realizujących projekty w konsorcjum z udziałem MŚP lub jednostek naukowych,
- 4.5. Runda II jest skierowana tylko do:
  - 4.5.1. MŚP realizujących projekty samodzielnie,
  - 4.5.2. MŚP realizujących projekty w konsorcjum z innymi MŚP oraz
  - 4.5.3. MŚP realizujących projekty w konsorcjum z jednostkami naukowymi.

**Pamiętaj, że gdy projekt jest realizowany w ramach konsorcjum, wnioskodawca podaje miejsce realizacji projektu osobno dla każdego konsorcjanta.**

**W konkursie mogą uzyskać dofinansowanie projekty, które realizowane są na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w regionie słabiej rozwiniętym.**

2. W części II „Pomoc publiczna i pomoc de minimis” – odpowiedź na pytania „Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy publicznej na badania przemysłowe/prace rozwojowe/prace przedwdrożeniowe? ze względów technicznych zawsze zaznaczone na TAK, brak możliwości ich edycji. Jedynie w przypadku pytania „Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy na prace przedwdrożeniowe?” udziel odpowiedzi TAK/NIE. Pamiętaj, elementem projektu mogą być prace przedwdrożeniowe:

Pomoc publiczna	
Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy publicznej na badania przemysłowe?	<input checked="" type="radio"/> TAK
Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy publicznej na eksperymentalne prace rozwojowe?	<input checked="" type="radio"/> TAK
Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy na prace przedwdrożeniowe?	<input checked="" type="radio"/> TAK
a) Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy de minimis?	<input type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK Uzupełnij pole
b) Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy publicznej na usługi doradcze dla MŚP ?	<input type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK Uzupełnij pole

W ramach danego zwiększenia intensywności pomocy publicznej na badania przemysłowe/prace rozwojowe z uwagi na to, że: masz możliwość zaznaczenia TAK/NIE, we wskazanym miejscu „**Uzupełnij pole**”:

**Czy przedsiębiorca ubiega się o zwiększenie intensywności pomocy publicznej na badania przemysłowe z uwagi na to, że :**

Projekt obejmuje skuteczną współpracę co najmniej między dwoma niepowiązаныmi ze sobą przedsiębiorcami oraz:  
a) żaden z przedsiębiorców nie ponosi więcej niż 70% kosztów kwalifikowalnych danej kategorii badań, b) projekt obejmuje współpracę co najmniej z jednym mikro-, małym lub średnim przedsiębiorcą; podwykonawstwo nie jest traktowane jako skuteczna forma współpracy

NIE  TAK  
Uzupełnij pole

Projekt zakłada skuteczną współpracę między przedsiębiorstwem i co najmniej jedną organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, jeżeli ta ostatnia ponosi co najmniej 10 % kosztów kwalifikowalnych i ma prawo do publikowania własnych wyników badań

NIE  TAK  
Uzupełnij pole

Projekt przewiduje, że wyniki badań przemysłowych będą szeroko rozpowszechniane i w okresie 3 lat od zakończenia projektu: zostaną zaprezentowane na co najmniej 3 konferencjach naukowych i technicznych, w tym co najmniej 1 o randze ogólnokrajowej lub

NIE  TAK  
Uzupełnij pole

zostaną opublikowane w co najmniej 2 czasopiśmie naukowych lub technicznych zawartych w wykazie czasopism opracowanym przez MNIŚW (w części A wykazu czasopism, która została zamieszczona w dokumentacji konkursowej na stronie internetowej IP) lub powszechnie dostępnych bazach danych zapewniających swobodny dostęp do uzyskanych wyników badań (surowych danych badawczych), lub

NIE  TAK  
Uzupełnij pole

zostaną w całości rozpowszechnione za pośrednictwem oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu?

NIE  TAK  
Uzupełnij pole

**Czy przedsiębiorca ubiega się o zwiększenie intensywności pomocy publicznej na prace rozwojowe z uwagi na to, że:**

Projekt obejmuje skuteczną współpracę co najmniej między dwoma niepowiązаныmi ze sobą przedsiębiorcami oraz:  
a) żaden z przedsiębiorców nie ponosi więcej niż 70% kosztów kwalifikowalnych danej kategorii badań, b) projekt obejmuje współpracę co najmniej z jednym mikro-, małym lub średnim przedsiębiorcą; podwykonawstwo nie jest traktowane jako skuteczna forma współpracy

NIE  TAK  
Uzupełnij pole

Projekt zakłada skuteczną współpracę między przedsiębiorstwem i co najmniej jedną organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, jeżeli ta ostatnia ponosi co najmniej 10 % kosztów kwalifikowalnych i ma prawo do publikowania własnych wyników badań

NIE  TAK  
Uzupełnij pole

Projekt przewiduje, że wyniki prac rozwojowych będą szeroko rozpowszechniane w okresie 3 lat od zakończenia projektu: zostaną zaprezentowane na co najmniej 3 konferencjach naukowych i technicznych, w tym co najmniej 1 o randze ogólnokrajowej lub

NIE  TAK  
Uzupełnij pole

zostaną opublikowane w co najmniej 2 czasopiśmie naukowych lub technicznych zawartych w wykazie czasopism opracowanym przez MNIŚW (w części A wykazu czasopism, która została zamieszczona w dokumentacji konkursowej na stronie internetowej IP) lub powszechnie dostępnych bazach danych zapewniających swobodny dostęp do uzyskanych wyników badań (surowych danych badawczych), lub

NIE  TAK  
Uzupełnij pole

zostaną w całości rozpowszechnione za pośrednictwem oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu?

NIE  TAK  
Uzupełnij pole

W przypadku, gdy Wnioskodawca nie ubiega się o zwiększenie intensywności pomocy publicznej na badania przemysłowe/prace rozwojowe w miejscu „Uzupełnij pole” wybiera odpowiedź NIE.

Należy pamiętać, że premii nie można sumować.

3. W części IV.1 „Plan prac i zasoby” w ramach poszczególnych prac wskaż czy planujesz zaangażować podwykonawcę. Dodatkowo uzupełnij aparaturę/infrastrukturę oraz WNIp niezbędne do realizacji badań przemysłowych/prac rozwojowych/prac przedwdrożeniowych.

1.1 Plan prac i zasoby – prace przedwdrożeniowe - usługi doradcze dla MSP

**PRACE PRZEDWDROŻENIOWE – USŁUGI DORADCZE DLA MSP**

Etap nr 4 ✔ zmien ✖ usuń

Wykonawca etapu  
Wnioskodawca 2

Okres realizacji etapu  
8

Miesiąc rozpoczęcia etapu  
2

Miesiąc zakończenia etapu  
9

Opis prac przewidzianych w ramach etapu  
prace

Koszty kwalifikowalne etapu  
100000

Efekt końcowy etapu – kamień milowy

Nazwa kamienia milowego	Parametr	Opis wpływu nieosiągnięcia kamienia milowego
Dodaj kamień		

#### Aparatura/infrastruktura niezbędna do realizacji prac przedwdrożeniowych

Zasoby techniczne pozostające w dyspozycji Wnioskodawcy

Zasób	Przeznaczenie	Numer etapu
-------	---------------	-------------

[Dodaj zasób](#)

Zasoby techniczne planowane do nabycia

Zasób	Przeznaczenie	Numer etapu
-------	---------------	-------------

[Dodaj zasób](#)

#### WNIP niezbędne dla prowadzenia prac przedwdrożeniowych

WNIP pozostające w dyspozycji Wnioskodawcy

Zasób	Przeznaczenie	Numer etapu
-------	---------------	-------------

[Dodaj zasób](#)

WNIP planowane do nabycia

Zasób	Przeznaczenie	Numer etapu
-------	---------------	-------------

[Dodaj zasób](#)

#### Podwykonawcy prac przedwdrożeniowych

Wnioskodawca 1

Czy Wnioskodawca planuje zaangażowanie podwykonawcy/podwykonawców?

NIE  TAK

Wnioskodawca 2

Czy Wnioskodawca planuje zaangażowanie podwykonawcy/podwykonawców?

NIE  TAK

Wnioskodawca 3

Czy Wnioskodawca planuje zaangażowanie podwykonawcy/podwykonawców?

NIE  TAK

[Zapisz](#)

4. Jeżeli planujesz zaangażować w projekcie Podwykonawcę ale jeszcze go nie wybrałeś to **dodaj** informacje o planowanym Podwykonawcy:

#### Wnioskodawca 2

Czy Wnioskodawca planuje zaangażowanie podwykonawcy/podwykonawców?

NIE  TAK

Czy Wnioskodawca wybrał już jakiegokolwiek podwykonawcę/podwykonawców?

NIE  TAK

[Dodaj podwykonawcę lub informacje o planowanym podwykonawcy](#)

Podwykonawca

×

Nazwa podwykonawcy

Zakres prac

Nr Etapu

- Etap 1  
 Etap 2  
 Etap 3

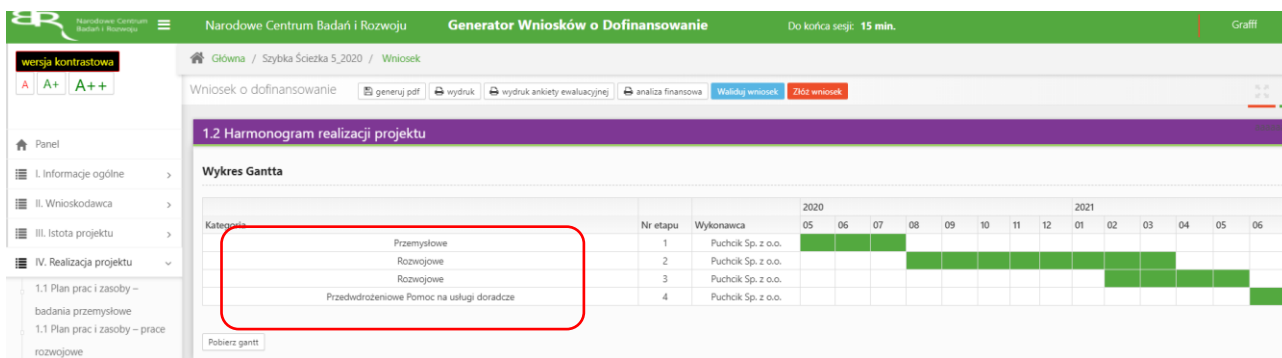
Zasoby kadrowe podwykonawcy

Czy wykonywane przez podwykonawcę prace są krytyczne dla osiągnięcia pierwszego kamienia milowego?  Nie  Tak

[Zapisz](#)

[Anuluj](#)

5. W części IV.1.2 „Harmonogram projektu” zwróć uwagę, aby kamienie milowe w projekcie ułożyły się w sekwencję: badania przemysłowe - eksperymentalne prace rozwojowe - prace przedwdrożeniowe:



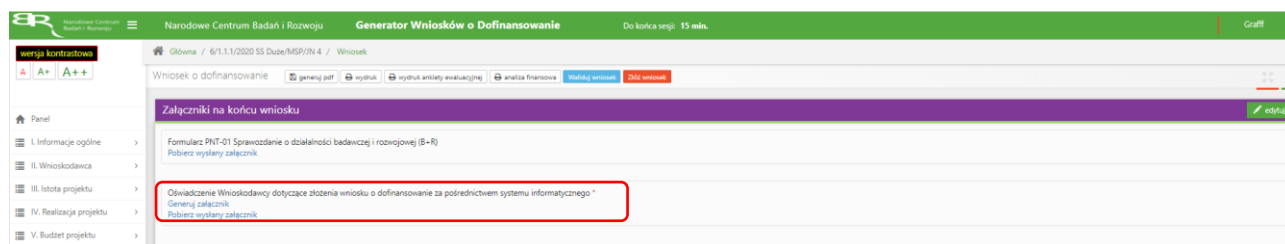
6. Pole Nr etapu - jest polem edytowalnym. Numery nadawane są w kolejności od 1 do 8 – w przypadku gdy projekt realizowany jest samodzielnie przez Wnioskodawcę oraz od 1 do 12 – w przypadku gdy projekt realizowany jest w konsorcjum. Numeracja w etapach nie może się powielać. Etap nr 1 musi zakończyć się jako pierwszy. Należy pamiętać, że kamienie milowe w projekcie muszą się ułożyć w sekwencję badania przemysłowe – eksperymentalne prace rozwojowe – prace przedwdrożeniowe. Etapy mogą być realizowane równolegle:

7. Nazwa kosztu w ramach badań przemysłowych, prac rozwojowych oraz prac przedwdrożeniowych nie może być powtarzalna w całej części finansowej projektu:

Stanowisko/rola w projekcie	Wysokość kosztu kwalifikowalnego	Uzasadnienie	Metoda oszacowania	Nr etapu
specjalista	25 000.00	pracownik	oszacowane na podstawie...	Etap 1
specjalista	10 000.00	---	zgodnie z Regulaminem	Etap 1

**✖ Błąd części 5**  
 Suma kosztów dla kategorii Podwykonawcy nie może przekroczyć 10% sumy wszystkich kosztów kwalifikowalnych - Wnioskodawca 3  
 Badania przemysłowe - powtórzona nazwa kosztu: specjalista  
 Badania przemysłowe - powtórzona nazwa kosztu: specjalista

8. W części X dla załącznika pn. *Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące złożenia wniosku o dofinansowanie za pośrednictwem systemu informatycznego* system sam uzupełnia treść oświadczenia. Poprzez przycisk **Generuj załącznik** jest możliwość jego pobrania:



Wnioskodawca ze swojej strony uzupełnia miejscowość, datę oraz podpisuje dokument, zgodnie z aktualną reprezentacją wskazaną w dokumencie rejestrowym firmy. Podpisany dokument skanuje i dołącza w systemie:



PTSEK A.A.  
00-410 Chwałowice

**Oświadczenie Wnioskodawcy/Konsorcjanta<sup>1</sup>  
dotyczące złożenia wniosku o dofinansowanie za pośrednictwem systemu  
informatycznego NCBR**

Definicja: **opowiadanie** - **na** - **tytuł** do złożenia niniejszego oświadczenia w imieniu PTSEK A.A., ubiegającego się o dofinansowanie realizacji projektu pt. „test 5 podmioty lider duży - 2zprzeads, 14 jednostka” w konkursie 1/1.1.1/2020 w ramach konsorcjum w składzie:

PTSEK A.A.  
Misiażek sp. z o.o.  
Uniwersytet Warszawski

oświadczam, że:

- 1) złożony za pomocą systemu informatycznego NCBR wniosek o dofinansowanie projektu stanowi oświadczenie woli Wnioskodawcy, zaś informacje dotyczące Wnioskodawcy zawarte w wniosku o dofinansowanie oraz dokumentach do niego załączonych, są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym;
- 2) dane dotyczące sytuacji finansowej Wnioskodawcy zawarte w części V wniosku o dofinansowanie zostały potwierdzone przez osobę uprawnioną przez Wnioskodawcy do składania oświadczeń finansowych (osobę odpowiedzialną za prowadzenie ksiąg rachunkowych) oraz przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wnioskodawcy;
- 3) Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń<sup>2</sup>;
- 4) Lider konsorcjum jest uprawniony do reprezentowania wyżej wymienionych konsorcjantów na podstawie umowy konsorcjum, zawartej zgodnie z wytycznymi zamieszczonymi na stronie internetowej NCBR w ogłoszeniu o konkursie<sup>3</sup>;
- 5) Wnioskodawca ma świadomość, że ciąży na nim obowiązek zabezpieczenia jego konta w systemie informatycznym NCBR jest on zobowiązany do wprowadzenia odpowiednich zabezpieczeń oraz weryfikacji regulacji uniemożliwiających dostęp do jego konta w systemie informatycznym NCBR przez osoby nieupoważnione.<sup>4</sup>

Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wnioskodawcy:

<sup>1</sup> Niezależnie od tego, w przypadku, gdy do konkursu przystąpiło konsorcjum, Oświadczenie składa Wnioskodawca/Lider konsorcjum oraz odrębnie pozostałe Konsorcjanci.  
<sup>2</sup> Zgodnie z art. 179 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz z art. 11 § 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki regionalnej finansowanych w budżecie państwa finansowanej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431, z późn. zm.) oświadczam i akceptuję poniesione odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Odpowiedzialność karną za składanie fałszywych oświadczeń przewiduje art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1800 z późn. zm.).  
<sup>3</sup> Dotyczy wyłącznie przypadku, gdy do konkursu przystąpiło konsorcjum.  
<sup>4</sup> W przypadku, gdy do konkursu przystąpiło konsorcjum - oświadczenie w tym zakresie składa wyłącznie Lider konsorcjum.

9. W części IX. OŚWIADCZENIA zwróć uwagę przede wszystkim jaką wybrałeś odpowiedź w poniższych oświadczeniach:

a)

Tak  Nie  Nie dotyczy

Oświadczam, że w związku z realizacją dofinansowanego projektu nie nastąpi znacząca utrata miejsc pracy w istniejących lokalizacjach Wnioskodawcy na terytorium Unii Europejskiej, przy czym znacząca utrata miejsc pracy oznacza utratę co najmniej 100 miejsc pracy<sup>4</sup>

<sup>4</sup> Dotyczy przedsiębiorców innych niż MSP

Jeżeli jako Wnioskodawca ze statusem inny niż MŚP zaznaczysz odpowiedź „NIE lub „NIE DOTYCZY” to wniosek nie przejdzie walidacji. Jeżeli zaznaczysz „TAK”, wniosek przejdzie poprawnie walidację.

Jeżeli jako Wnioskodawca mikro, mały bądź średni przedsiębiorca zaznaczysz odpowiedź „TAK” lub „NIE” to wniosek nie przejdzie walidacji. Jeżeli zaznaczysz „TAK”, wniosek przejdzie poprawnie walidację.

Jeżeli jako Wnioskodawca jednostka naukowa zaznaczysz odpowiedź „TAK” lub „NIE” to wniosek nie przejdzie walidacji. Jeżeli zaznaczysz „TAK”, wniosek przejdzie poprawnie walidację.

b)

Tak  Nie  Nie dotyczy

Oświadczam, że zawarta została umowa konsorcjum, a jej treść jest zgodna z wytycznymi zamieszczonymi na stronie internetowej IP w ogłoszeniu o konkursie (jeśli dotyczy).

Jeżeli jako Wnioskodawca samodzielnie składający wniosek zaznaczysz „ TAK” lub „NIE” to wniosek nie przejdzie

walidacji. Jeżeli zaznaczysz „NIE DOTYCZY”, wniosek przejdzie poprawnie walidacje.

Jeżeli składasz wniosek w konsorcjum i zaznaczysz „NIE” lub „NIE DOTYCZY” to wniosek nie przejdzie walidacji. Jeżeli zaznaczysz „TAK”, wniosek przejdzie poprawnie walidacje.

c)

Tak  Nie

Oświadczam, że Wnioskodawca został objęty sprawozdawczością GUS w zakresie formularza PNT-01 „Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R)” za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku.

Jeżeli zaznaczysz odpowiedź „TAK” w oświadczeniu to uzupełnij sekcję X. Załączniki dołącz *Formularz PNT-01 „Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R)” za rok poprzedzający rok złożenia wniosku, składane w przypadku, gdy Wnioskodawca jest objęty obowiązkiem sprawozdania się do Głównego Urzędu Statystycznego (jeśli dotyczy).*

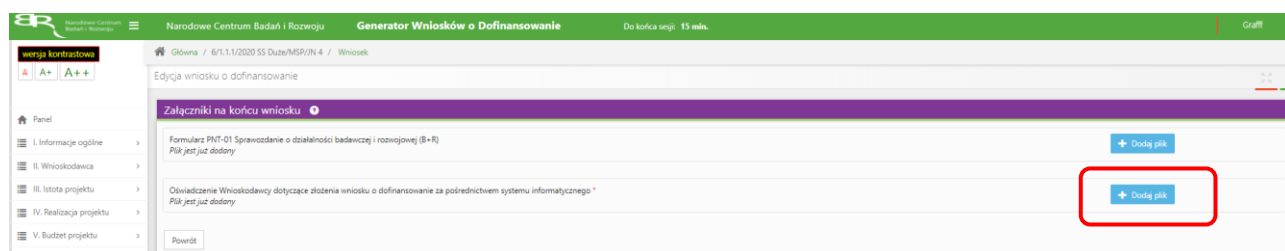
d)

Zgadzam się na doręczenie pism w konkursie w formie dokumentu elektronicznego za pomocą platformy ePUAP na adres skrzynki ePUAP wskazany w części II.1. W szczególności zgoda dotyczy tych pism, do których doręczenia stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.  
Jestem świadomy tego, że aby odebrać pismo przesłane przez IP za pośrednictwem platformy ePUAP, muszę podpisać urzędowe poświadczenia odbioru, tj. złożyć na nim kwalifikowany podpis elektroniczny albo podpis zaufany.

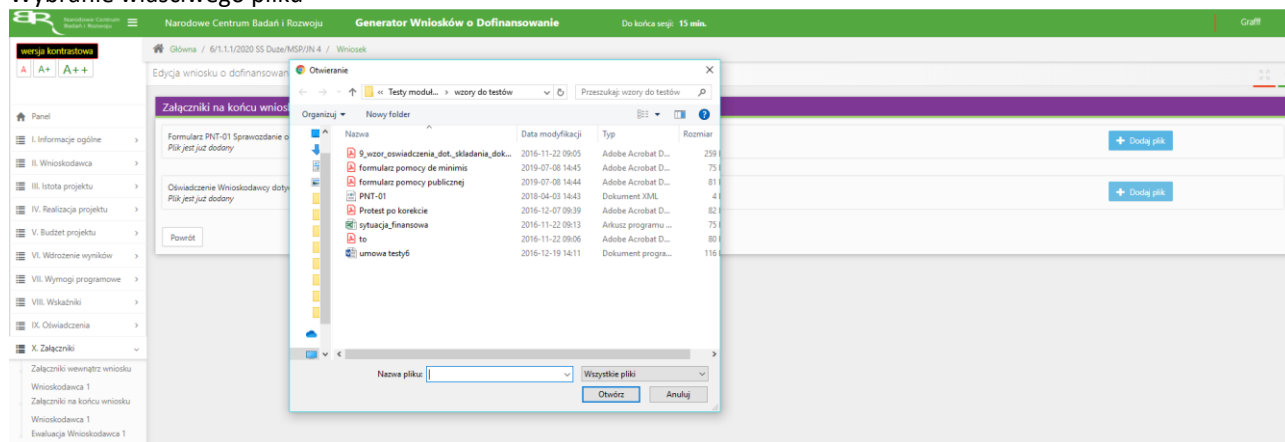
Jeżeli zaznaczysz odpowiedź „TAK” w oświadczeniu, to wskaż adres skrzynki ePUAP w części II wniosku.

## ZAŁĄCZANIE PLIKÓW

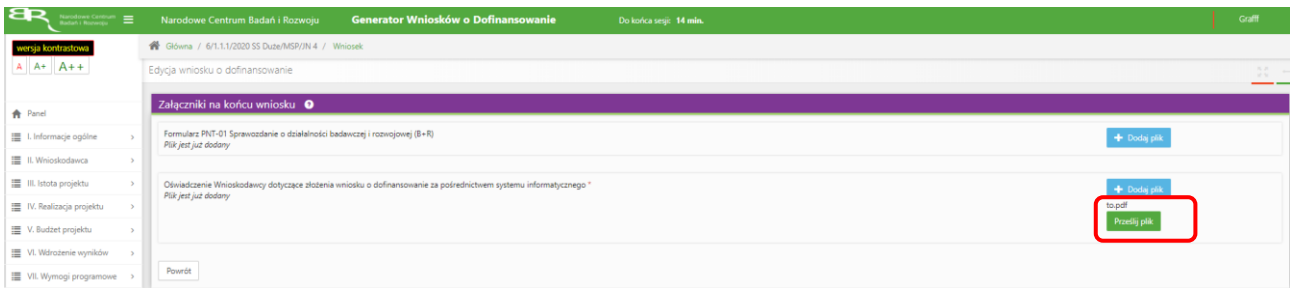
1. W sytuacji gdy, system wymaga dodania załącznika do wniosku o dofinansowanie należy uczynić to poprzez wybór funkcji **Dodaj plik**,



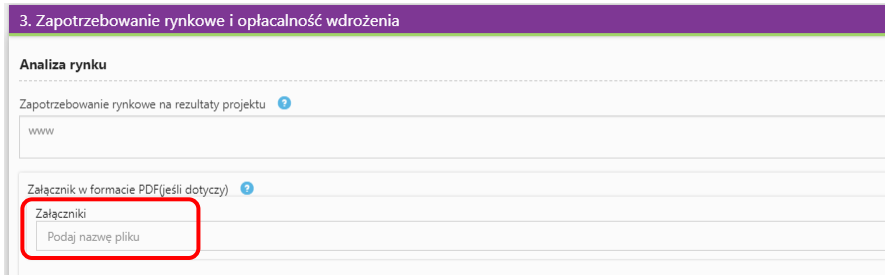
### Wybranie właściwego pliku



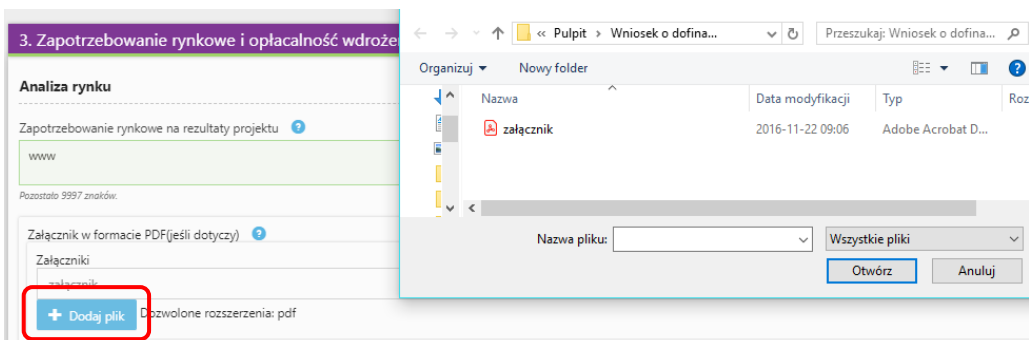
A następnie wybór funkcji **Prześlij plik**.



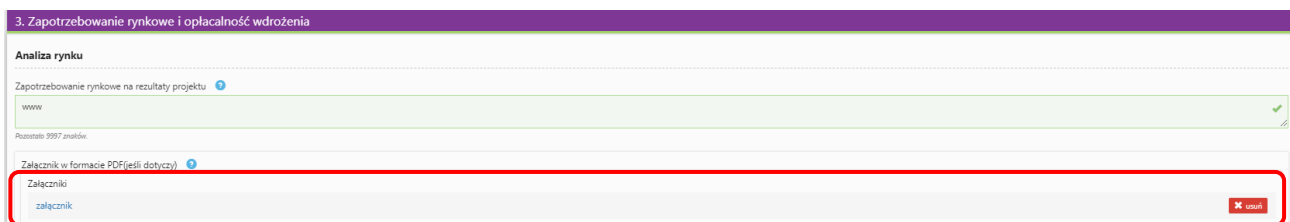
2. Niektóre załączniki mogą być dodawane także w inny sposób, w pierwszej kolejności poprzez nadanie nazwy załącznika:



następnie - po opuszczeniu pola, w którym wpisano nazwę załącznika - wybraniu odpowiedniego pliku,



dodany dokument widoczny jest w poniższej formie



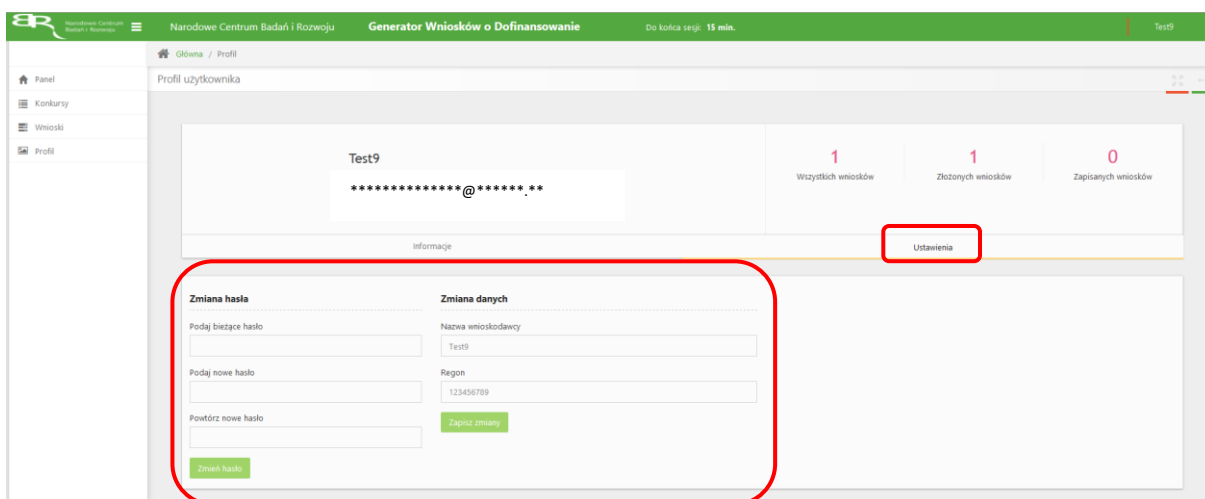


## ZMIANA HASŁA

1. W celu zmiany hasła należy kliknąć na nazwę Wnioskodawcy podaną w procesie rejestracji, a następnie wybrać zakładkę **Ustawienia**, co spowoduje wyświetlenie informacji o profilu użytkownika.



Wybór zakładki **Ustawienia** spowoduje wyświetlenie formularza zmiany hasła oraz zmiany danych.



## ZGŁASZANIE BŁĘDÓW SYSTEMU

1. W przypadku nieprawidłowego funkcjonowania systemu prosimy o zgłoszenie tego faktu na adres e-mail: [konkurs111@ncbr.gov.pl](mailto:konkurs111@ncbr.gov.pl). W przesłanym zgłoszeniu prosimy o dokładne wskazanie na czym polega błąd, opis kroków poprzedzających nieprawidłowe zachowanie systemu oraz jeśli to możliwe przesłanie właściwych print screenów.