

UMOWA nrGDOŚ/2025
(zwana dalej „Umową”)

zawarta w dniu (zgodnie ze złożonymi przez Strony kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi) w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Generalną Dyрекcją Ochrony Środowiska, z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 136, 02-305 Warszawa, NIP: 701-015-10-52, REGON: 141628410, reprezentowaną przez **Panią Annę Januszewską – Dyrektora Generalnego Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska**, zwanym „Zamawiającym”,

a

..... „Wykonawcą”,

zwanymi łącznie „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”,

o następującej treści:

Niniejszą umowę, zwaną dalej „Umową”, zawarto w wyniku udzielenia zamówienia publicznego z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych*.

§ 1.
Definicje

Z zastrzeżeniem terminów lub zwrotów zdefiniowanych w dalszej treści Umowy, niniejszym definiuje się terminy lub zwroty użyte w Umowie, nadając im następujące znaczenie:

- 1) **Dzień Roboczy** – dzień od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego, lub inny dzień, w którym pracownicy Zamawiającego odpracowują wolny dzień roboczy ustanowiony na podstawie wewnętrznych zarządzeń Zamawiającego – o tych ostatnich Zamawiający poinformuje z wyprzedzeniem Wykonawcę;
- 2) **Godzina Robocza** – godzina między 7:00 a 17:00 w Dniu Roboczym;
- 3) **Serwis Systemu** – usługi dla Systemu realizowane w szczególności na warunkach określonych w OPZ, o którym mowa w § 2 ust. 2;
- 4) **Użytkownicy Systemu** – czyli:
 - a) użytkownicy wewnętrzni, tj. pracownicy Zamawiającego, osoby świadczące usługi na rzecz Zamawiającego na podstawie umów cywilnoprawnych lub odbywające praktykę/staż/aplikację u Zamawiającego lub osoby zatrudnione w innych jednostkach organizacyjnych podległych Zamawiającemu oraz przez niego nadzorowanych, którym zostały nadane przez Zamawiającego uprawnienia dostępu do Systemu, a także
 - b) użytkownicy zewnętrzni, tj. użytkownicy Systemu korzystający z funkcjonalności Systemu, niezaliczeni do grupy użytkowników wewnętrznych;
- 5) **Awaria** – stan Systemu powodujący brak możliwości uruchomienia lub całkowite

- unieruchomienie Systemu, lub brak dostępu Użytkowników Systemu do Systemu;
- 6) **Błąd** – zdarzenie lub zakłócenie niebędące częścią standardowego działania Systemu, o następujących kategoriach:
- a) **Błąd krytyczny** – stan Systemu, w którym część Systemu nie funkcjonuje zgodnie z dokumentacją aktualnie eksploatowanej wersji Systemu, według wymagań do funkcjonalności Systemu, mogący skutkować lub skutkujący uniemożliwieniem lub istotnym ograniczeniem wykorzystania Systemu lub jego istotnej funkcjonalności do realizacji procesów biznesowych, w tym mogący powodować lub powodujący utratę danych, uszkodzenie danych lub utratę ich spójności. Jako Błąd krytyczny należy rozumieć również Błąd mogący powodować lub powodujący przełamanie zabezpieczeń związanych z poufnością, integralnością i dostępnością Systemu i danych. Po udostępnieniu rozwiązania czasowego pozwalającego na realizację błędnie działającej usługi (wdrożeniu obejścia) Błąd krytyczny staje się Błędem zwykłym,
 - b) **Błąd zwykły** – stan Systemu, w którym część Systemu nie funkcjonuje zgodnie z dokumentacją aktualnie eksploatowanej wersji Systemu, według wymagań do funkcjonalności Systemu, który prowadzi do braku możliwości przetwarzania lub rejestracji danych w Systemie, lub błędnego działania funkcjonalności Systemu, lub powolnej pracy Systemu lub innego Błędu, co wpływa na wyniki pracy Użytkowników Systemu. Jako Błąd zwykły należy rozumieć również brak prawidłowego działania środowisk innych niż produkcyjne,
 - c) **Błąd drobny** – stan Systemu, w którym część Systemu nie funkcjonuje zgodnie z dokumentacją aktualnie eksploatowanej wersji Systemu, według wymagań do funkcjonalności Systemu, skutkiem czego zostały ujawnione Błędy, które prowadzą do nieergonomicznej pracy (np. format pól, brak walidacji, literówki, błędne nazwy, konieczność zbędnych „kliknięć”), utrudniające uzyskanie pożądanego przez Użytkowników Systemu rezultatu, itp., lub inne zdarzenie lub zakłócenie niebędące częścią standardowego działania Systemu inne, niż zdarzenia lub zakłócenia opisane w lit. a-b;
- 7) **System** – *Bank Danych o Zasobach Przyrodniczych*;
- 8) **Produkt** – wszelkie programy komputerowe dedykowane, kody źródłowe, dokumentacja i inne utwory, które w wyniku usług Wykonawcy powstają w toku wykonywania Przedmiotu Umowy;
- 9) **Przerwa serwisowa** – okres, w którym Zamawiający i Wykonawca mogą przeprowadzić usługi i prace niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy, które nie będą wliczane do czasu niedostępności Systemu;
- 10) **Roboczogodzina** – jednostka obliczeniowa równa jednej godzinie przepracowanej przez jedną osobę, przy czym jako jedną godzinę rozumie się rozpoczęty okres 60 minut;
- 11) **Zgłoszenie** – forma zgłaszania zapotrzebowania na usługi Serwisu Systemu, określająca w szczególności typ zamawianych usług;
- 12) **Kosztorys** – oświadczenie Wykonawcy, w szczególności w zakresie maksymalnej czasochłonności (liczby Roboczogodzin) i kosztu realizacji Zgłoszenia, złożone w formie przewidzianej Umową.

§ 2. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług Serwisu Systemu na rzecz Zamawiającego, zwane „**Przedmiotem Umowy**”.
2. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z Umową, w tym z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1 do Umowy**, zwany „**OPZ**”.

§ 3. Oświadczenia i zobowiązania

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i dysponuje wykwalifikowanym personelem oraz narzędziami wymaganymi do należytej realizacji Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu Umowy będzie kierował się najlepszą dostępną wiedzą, etyką zawodową, obowiązującymi przepisami oraz należyłą starannością. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy z należyłą starannością wymaganą od przedsiębiorców świadczących usługi IT i dobrymi praktykami w tym zakresie.
3. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad użytkowania sprzętu informatycznego oraz oprogramowania wdrożonego u Zamawiającego. Dokumentacja w powyższym zakresie, w tym dokumentacja techniczna Systemu, zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego na adres e-mail wskazany w § 11 ust. 1 pkt 2, nie później niż w **następnym Dniu Roboczym** po dniu zawarcia Umowy.
5. Zamawiający będzie współdziałał z Wykonawcą przy wykonaniu Umowy, udzielając Wykonawcy dostępu do posiadanych przez siebie informacji i dokumentów koniecznych do zrealizowania Przedmiotu Umowy, w tym do dokumentacji technicznej Systemu.
6. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do pomieszczeń, sieci komputerowej i serwerów w zakresie niezbędnym do realizacji Przedmiotu Umowy, w sposób uzgodniony między Stronami.
7. Wykonawca może powierzyć zrealizowanie Umowy innemu podmiotowi, zwanemu dalej „**Podwykonawcą**”.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania Podwykonawców oraz wszystkich osób zatrudnionych przez siebie do wykonywania Przedmiotu Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.
9. Zwłoka w wykonaniu Przedmiotu Umowy lub jego części przez Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za naruszenie terminów przewidzianych Umową.

§ 4.

Terminy realizacji Przedmiotu Umowy, wypowiedzenie

1. Umowa będzie realizowana przez okres **od dnia zawarcia do 30 września 2026 r.** bądź do wyczerpania **kwoty Wynagrodzenia maksymalnego** określonego w § 6 ust. 2, w zależności od tego, które z nich nastąpi jako pierwsze.
2. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć Umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej lub formy elektronicznej z podpisem kwalifikowanym i powinno zostać doręczone drugiej Stronie listem poleconym lub pocztą kurierską na adres, o którym mowa w § 12 ust. 1 (forma pisemna), lub e-mailem na adres § 11 ust. 1 (forma elektroniczna).
4. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku wystąpienia ważnych powodów, takich jak:
 - 1) niewykonanie albo nienależyte wykonanie usług w ramach danego Zgłoszenia przez Wykonawcę;
 - 2) uporczywe niewywiązywanie się przez Wykonawcę z obowiązków wynikających z Umowy w zakresie realizacji Serwisu Systemu;
 - 3) utrudnione kontakty z Wykonawcą lub osobami wskazanymi przez niego w § 11 ust. 1 pkt 2, w zakresie realizacji Serwisu Systemu;
 - 4) naruszenie obowiązków związanych z poufnością lub ochroną danych osobowych, o których mowa odpowiednio w § 9 lub § 15, bądź stwierdzenie przez Zamawiającego naruszenia zobowiązań wynikających z § 14, w ramach świadczenia usług Serwisu Systemu.
5. W przypadku wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie z tytułu dotychczas wykonanych Zgłoszeń, odebranych przez Zamawiającego zgodnie z Umową.

§ 5.

Realizacja Umowy

1. Usługi Serwisu Systemów będą świadczone we wskazanej lokalizacji Zamawiającego na terenie m. st. Warszawy lub zdalnie w środowisku teleinformatycznym Zamawiającego. Decyzja o formie świadczenia usług, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, zależy będzie od ich charakteru i każdorazowo należy do Zamawiającego. Usunięcie Błędu Systemu oraz skutków Awarii Systemu lub oprogramowania, a także wszelkich negatywnych skutków spowodowanych korzystaniem z błędnie działających wersji Systemu Wykonawca co do zasady będzie realizował w lokalizacji Zamawiającego, w szczególności poprzez naprawę lub modyfikację aplikacji Systemu, jednakże Zamawiający może wyrazić zgodę na realizację tych usług zdalnie.
2. Usługi Serwisu Systemu każdorazowo świadczone będą na Zgłoszenie Zamawiającego, po zatwierdzeniu przez niego Kosztorysu przedstawionego przez Wykonawcę zgodnie z ust. 4. Zamawiający będzie dokonywał Zgłoszeń przesyłając je Wykonawcy, w sposób wskazany w § 11 ust. 5, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do Umowy**.

3. Zgłoszenie powinno zawierać w szczególności:
 - 1) opis usług i Produktów, jakie Zamawiający chce zamówić;
 - 2) określenie oczekiwań Zamawiającego co do usług i Produktów oraz sposobu ich wykonania i prowadzenia;
 - 3) oczekiwany termin na wykonanie usług i dostarczenia Produktów.
4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie:
 - 1) **2 Godzin Roboczych**, w przypadku zgłoszenia Awarii;
 - 2) **4 Godzin Roboczych**, w przypadku zgłoszenia Błędu krytycznego;
 - 3) **8 Godzin Roboczych**, w przypadku zgłoszenia Błędu zwykłego;
 - 4) **16 Godzin Roboczych**, w przypadku zgłoszenia Błędu drobnego;
 - 5) **48 Godzin Roboczych**, w przypadku innych usług wymienionych w OPZ, niebędących Awarią lub Błędem

– od chwili otrzymania Zgłoszenia, do potwierdzenia Zamawiającemu przyjęcia Zgłoszenia i do przekazania mu Kosztorysu, zgodnego z wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do Umowy**. W Kosztorysie Wykonawca powinien zaproponować w szczególności zakres oraz sposób realizacji usług i Produktów (w tym wskazać rozwiązania w zakresie zleconych usług – rozwiązania Awarii/Błędu), a także określić termin ich wykonania oraz liczbę Roboczogodzin do rozliczenia. W przypadku jednak, gdyby Zgłoszenie usługi Serwisu Systemu dotyczące Awarii zostało przesłane przez Zamawiającego w piątek po godzinie 16:00 lub w sobotę, niedzielę bądź inny dzień ustawowo wolny od pracy, potwierdzenie przyjęcia Zgłoszenia oraz przekazanie Kosztorysu może nastąpić w pierwszym Dniu Roboczym następującym po dniu otrzymania Zgłoszenia, do godziny 09:00, na adresy e-mail wskazane w § 11 ust. 1 pkt 1.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do wyjaśnień w zakresie informacji zawartych bądź koniecznych do zawarcia w Kosztorysie, jak również w zakresie przedstawienia go do akceptacji Zamawiającego, w tym co do harmonogramu realizacji usług i Produktów, jakie Wykonawca zamierza wykonać (przez który rozumie się pkt 2-4 Kosztorysu, zgodnego ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do Umowy**). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest udzielić dodatkowych wyjaśnień w terminie **4 Godzin Roboczych** od chwili otrzymania wezwania na adresy e-mail wskazane w § 11 ust. 1 pkt 1.
6. Zamawiający w terminie **4 Godzin Roboczych** od otrzymania Kosztorysu (a w przypadku składania wyjaśnień przez Wykonawcę zgodnie z ust. 5 – od ich udzielenia) zaakceptuje Kosztorys albo odmówi jego akceptacji. Informacja w tym zakresie zostanie przekazana przez Zamawiającego na adres e-mail wskazany w § 11 ust. 1 pkt 2. Brak przekazania informacji o akceptacji Kosztorysu we wskazanym powyżej terminie oznacza rezygnację z danego Zgłoszenia.
7. Wykonawca po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Kosztorysu niezwłocznie przystąpi do wykonywania usług Serwisu Systemu.
8. W przypadku, gdyby w trakcie realizacji Zgłoszenia konieczne stało się dokonanie korekty zaakceptowanej w Kosztorysie liczby Roboczogodzin lub harmonogramu,

Wykonawca niezwłocznie zgłosi Zamawiającemu propozycję korekty na adresy e-mail wskazane w § 11 ust. 1 pkt 1, wraz z uzasadnieniem (przyczyną zmiany kosztu/sposobu realizacji Zgłoszenia). Zamawiający niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie **6 Godzin Roboczych** od chwili otrzymania propozycji korekty, zaakceptuje tę propozycję korekty bądź odmówi jej akceptacji. Informacja w tym zakresie zostanie przekazana na adres e-mail wskazany w § 11 ust. 1 pkt 2. Brak informacji o akceptacji korekty przez Zamawiającego we wskazanym powyżej terminie oznacza odmowę akceptacji propozycji Wykonawcy. W przypadku odmowy akceptacji korekty Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę zgodnie z wcześniej złożoną deklaracją.

9. Po zakończeniu realizacji usług w ramach danego Zgłoszenia Wykonawca poinformuje o ich zakończeniu zgodnie z § 7 ust. 1. Jeżeli w ramach realizacji usług objętych danym Zgłoszeniem stworzono Produkty, to Wykonawca wraz informacją o zakończeniu realizacji tych usług zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu w formie elektronicznej odpowiednie pliki zawierające Produkty (w formie binarnej i kodu źródłowego) wraz z instrukcją instalacji ich w języku polskim, a w przypadku konieczności zaktualizowania dokumentacji zgodnie z ust. 10 – także tę zaktualizowaną dokumentację w formie elektronicznej.
10. W razie potrzeby Wykonawca w trakcie realizacji usług Serwisu Systemu będzie aktualizował dokumentację techniczną Systemu oznaczając na niej informację o kolejnej wersji.
11. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o każdej zmianie haseł niezbędnych do uruchomienia lub eksploatacji Systemu, w terminie **1 Dnia Roboczego** od dnia wystąpienia takiej zmiany, na adresy e-mail wskazane w § 11 ust. 1 pkt 1.
12. Na potrzeby rozliczenia Zgłoszenia do czasu realizacji tego Zgłoszenia (liczby Roboczogodzin) nie wlicza się czasu niedostępności wynikającej z zatrzymania lub zakłócenia pracy Systemu spowodowanych awarią infrastruktury technicznej, tj. awarią łączy teletransmisyjnych, awarią sprzętu komputerowego, awarią zasilania lub brakiem danych niezbędnych do odtworzenia Systemu. Czas realizacji Zgłoszeń naprawy Błędów oraz skutków Błędów, a także czas naprawy bazy danych będzie liczony odpowiednio od chwili przywrócenia transmisji, zakończenia naprawy sprzętu komputerowego lub awarii zasilania lub dostarczenia Wykonawcy poprawnych danych do odtworzenia Systemu. Każde takie zdarzenie zostanie udokumentowane poprzez sporządzenie notatki zawierającej informację o momencie rozpoczęcia i zakończenia jego występowania.
13. Liczba Roboczogodzin przeznaczona na realizację Zlecenia określona w Protokole odbioru, o którym mowa w § 7 ust. 3, nie może być większa niż liczba Roboczogodzin przedstawiona w zaakceptowanym Kosztorysie, jednakże liczba ta może być mniejsza, o ile Wykonawca potrzebował mniej czasu na realizację zaplanowanych usług niż wynika to z Kosztorysu.

§ 6.

Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający przewiduje wynagrodzenie w wysokości**brutto** (słownie brutto:brutto 00/100) **za jedną**

Roboczogodzinę świadczenia usług Serwisu Systemu. Zamawiający będzie płacił Wykonawcy wynagrodzenie z dołu, miesięcznie, po upływie każdego miesiąca kalendarzowego (okresu rozliczeniowego) za zrealizowane i odebrane przez Zamawiającego w tym okresie Zgłoszenia, obliczone jako iloczyn stawki za Roboczogodzinę oraz liczby Roboczogodzin zaakceptowanych przez Zamawiającego dla Zgłoszeń realizowanych w tym okresie rozliczeniowym, zwane „**wynagrodzeniem miesięcznym**”.

2. Łącznie za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający przewiduje wynagrodzenie maksymalne, w wysokości nieprzekraczającej **35 000 zł brutto (słownie brutto: trzydzieści pięć tysięcy złotych brutto 00/100)**, zwane dalej „**Wynagrodzeniem maksymalnym**”, jednakże Zamawiający nie gwarantuje Wykonawcy realizacji przedmiotu Umowy do tej kwoty i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
3. Wynagrodzenie za realizację Przedmiotu Umowy pokrywa wszelkie koszty związane z realizowaniem przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy w tym zakresie, w tym każdorazowo z jego poprawianiem i dostarczaniem poprawionych wersji Zamawiającemu.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT. Błędnie wystawiona lub doręczona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego 21-dniowego terminu płatności Wynagrodzenia miesięcznego, licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będą sporządzane przez Zamawiającego Protokoły odbioru potwierdzające dokonanie przez niego odbioru usług w ramach Zgłoszeń w danym okresie rozliczeniowym.
6. Opis faktury VAT (w tytule lub w uwagach) powinien zawierać skrócony opis Przedmiotu Umowy wraz z numerem Umowy oraz informację o tym, których Zgłoszeń i jakiego okresu rozliczeniowego dotyczy. W przypadku faktury VAT za realizację usług w ramach Zgłoszeń w danym okresie rozliczeniowym każdorazowo powinna ona zawierać także informację o liczbie Roboczogodzin zaakceptowanych przez Zamawiającego z tych Zgłoszeń i stawce ceny Roboczogodziny, o której mowa w ust. 1.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności, dokonać przelewu wierzytelności wynikających z Umowy na podmiot trzeci.
9. Zamawiający ma prawo do zakwestionowania prawidłowości przedstawionej faktury VAT, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę. Do czasu wyjaśnienia wątpliwości, przekazanie środków na pokrycie zakwestionowanej faktury VAT będzie wstrzymane, bez negatywnych skutków finansowych dla Zamawiającego.
10. Wszelkie postanowienia Umowy odnoszące się do faktury Wykonawcy mają także odpowiednie zastosowanie w przypadku wystawienia przez niego rachunku, jeżeli

Wykonawca zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa posługuje się tą formą dokumentu.

11. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:

- 1) papierowej (oryginału) na adres Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, Al. Jerozolimskie 136, 02-305 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410 (zmiana tego adresu nie wymaga zmiany Umowy, w takiej sytuacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o zmianie adresu drogą elektroniczną, na adres e-mail, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt 2);
 - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej „PEF”, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. *o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym*.
12. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktury.
13. Zamawiający informuje, iż identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, jest: 7010151052.
14. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na PEF w dniu jej przesłania. Powiadomienie o przesłaniu na PEF ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adresy osób do kontaktu, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1.

§ 7. Odbiory

1. Przedmiot Umowy będzie przedstawiany Zamawiającemu przez Wykonawcę do odbioru każdorazowo po zrealizowaniu usług w ramach danego Zgłoszenia, poprzez poinformowanie o zakończeniu tego Zgłoszenia drogą mailową na adresy, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1, wraz z przekazaniem dokumentacji zgodnie z § 5 ust. 10.
2. Zamawiający w terminie **do 5 Dni Roboczych** od dnia prawidłowego przekazania mu przez Wykonawcę do odbioru usług zrealizowanych w ramach danego Zgłoszenia, odbierze te usługi albo odmówi ich odbioru, wzywając ewentualnie Wykonawcę do ich poprawy zgodnie z ust. 4.
3. Odbiór usług w ramach danego Zgłoszenia odbędzie się na podstawie protokołu odbioru, zwanego „**Protokołem**”, którego wzór stanowi **załącznik nr 4 do Umowy**, podpisanego przez jednego z przedstawicieli Zamawiającego, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1, przy ewentualnym udziale Wykonawcy. W Protokole w szczególności należy zamieścić informację o tym, czy usługi zrealizowane w ramach danego Zgłoszenia zostały odebrane (jeżeli zostały odebrane, to czy odbiór ten został dokonany bez wad, czy też pomimo wad), a jeżeli nie – w jakim terminie Wykonawca został ewentualnie wezwany do poprawienia, zgodnie z ust. 4, usług w ramach danego Zgłoszenia, a także o wystąpieniu ewentualnych przesłanek do naliczenia przez Zamawiającego kar umownych. Brak wskazania powyższego nie powoduje braku możliwości naliczenia Wykonawcy kar umownych.

4. Z zastrzeżeniem ust. 6, jeżeli podczas odbioru usługi w ramach danego Zgłoszenia zostaną przez Zamawiającego stwierdzone wady, które Zamawiający zakwalifikuje jako nadające się do usunięcia, Zamawiający zażąda ich usunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż **3 dni robocze**. a Wykonawca będzie zobowiązany do ich bezkosztowego usunięcia w tym terminie. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru po usunięciu wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego (postanowienia ust. 1-3 stosuje się odpowiednio). W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, postanowienia § 10 stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, iż zwłoka w usunięciu wad liczona jest od dnia upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do ich usunięcia.
5. W przypadku sporządzenia Protokołu bez udziału Wykonawcy, zostanie on niezwłocznie po podpisaniu przez Zamawiającego przesłany do Wykonawcy na adres e-mail, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt 2.
6. Zamawiający może zaakceptować usługi w ramach danego Zgłoszenia bez wzywania Wykonawcy do ich poprawienia, pomimo stwierdzenia wad w ich wykonaniu. W takiej sytuacji stosuje się § 10 ust. 1 pkt 3.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia osobie trzeciej przeprowadzenia czynności związanych z odbiorem, do czego Wykonawca nie wnosi zastrzeżeń.

§ 8.

Gwarancja i rękojnia

1. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji na poszczególne usługi w ramach danego Zgłoszenia i Produkty wykonane w ramach realizacji tych usług, które zostały odebrane przez Zamawiającego przez podpisanie Protokołu, na okres **12 miesięcy** od dnia dokonania odbioru usług zrealizowanych w ramach danego Zgłoszenia i zobowiązuje się w tym okresie do bezpłatnego naprawienia wad efektów usługi zrealizowanych w ramach danego Zgłoszenia.
2. Strony uzgadniają następujące warunki rękojmi i gwarancji:
 - 1) Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji w szczególności na wady Produktów wykonanych w ramach realizacji usług w ramach danego Zgłoszenia;
 - 2) gwarancją nie są objęte uszkodzenia i usterki powstałe na skutek jednoznacznej winy osób nieupoważnionych (np. próby napraw Systemu przez osoby trzecie – z wyłączeniem sytuacji opisanej w ust. 3);
 - 3) odpowiedzialność Wykonawcy za wady w Przedmiocie Umowy obejmuje zarówno wady, które ujawniły się po dacie odbioru przez Zamawiającego usług zrealizowanych w ramach danego Zgłoszenia, lecz powstały przed tą datą, jak również te wady, które powstały po dokonaniu odbioru usług w ramach danego Zgłoszenia;
 - 4) rękojnia i gwarancja polega na przywróceniu prawidłowego funkcjonowania Systemu poprzez jego naprawę lub na usunięciu wad w dokumentacji;
 - 5) naprawy gwarancyjne są całkowicie bezpłatne i obejmują wszelkie prace, koszty i opłaty konieczne do ich prawidłowej realizacji;

- 6) wszelkie roszczenia gwarancyjne należy zgłaszać w formie pisemnej na adres Wykonawcy wskazany w § 11 ust. 1 pkt 2, wraz ze wskazaniem Wykonawcy odpowiedniego terminu usunięcia wad;
 - 7) wady stwierdzone w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie usunąć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - 8) niniejsze postanowienia Umowy zastępują oświadczenie gwarancyjne, o którym mowa w art. 577 § 1 k.c.;
 - 9) na naprawione elementy Wykonawca udziela gwarancji nie krótszej niż określona w ust. 1 – termin ten jest liczony od dnia odebrania naprawy przez Zamawiającego.
3. Strony zgodnie ustalają, że w razie niepodjęcia się przez Wykonawcę czynności gwarancyjnych w terminie wynikającym z warunków Umowy lub wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić, z zachowaniem prawa do gwarancji i rękojmi, wykonanie tych prac podmiotowi trzeciemu, na ryzyko i koszt Wykonawcy. W takim wypadku koszt wykonania prac przez podmiot trzeci może być potrącony z wierzytelności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9.

Poufność informacji

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Zamawiający ma prawo podać do publicznej wiadomości informacje o przedmiocie Umowy, Wykonawcy oraz wysokości wynagrodzenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim wszystkich informacji i materiałów przekazanych, ujawnionych lub przygotowanych w trakcie i w związku z wykonywaniem Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawa związanych z ochroną danych, a także z ochroną informacji poufnych.
5. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać, upubliczniać lub udostępniać materiałów i informacji określonych w ust. 3 w innych celach niż wynikające z Umowy.
6. Postanowienia ust. 5 nie dotyczą informacji publicznych, informacji powszechnie znanych oraz informacji, których udostępnienie następuje na żądanie organów administracji publicznej, jednostek samorządu terytorialnego, sądów, prokuratury lub instytucji organizacji międzynarodowych, w zakresie w jakim te organy lub instytucje są uprawnione do żądania danych na podstawie odrębnych przepisów.
7. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć w sposób należyty przed dostępem osób trzecich informacje i materiały określone w ust. 3, w tym nośniki, na których te informacje lub materiały zostały utrwalone, oraz wszelkie narzędzia, przy użyciu których będą mieli dostęp do informacji i materiałów objętych niniejszym paragrafem.

8. Wykonawca zobowiązany jest, po wykonaniu Umowy, do zwrócenia Zamawiającemu wszystkich materiałów uzyskanych od Zamawiającego i wytworzonych podczas realizacji Umowy oraz skasowania wszystkich wskazanych wyżej materiałów z nośników danych.
9. Obowiązki Wykonawcy wynikające z niniejszego paragrafu wiążą go przez cały okres realizacji Umowy oraz przez 5 lat po zakończeniu jej realizacji.

§ 10.

Kary umowne

1. Każdorazowo w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku zwłoki w usunięciu wad zgodnie z § 7 ust. 4, lub w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania jakiegokolwiek obowiązku Wykonawcy wynikającego z Umowy w ramach realizacji usług w ramach danego Zgłoszenia, Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 2-3, może, według swojego wyboru:
 - 1) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na wykonanie lub należyte wykonanie Przedmiotu Umowy w danym zakresie lub wykonanie lub należyte wykonanie obowiązku Wykonawcy wynikającego z Umowy i zażądać zapłaty kary umownej odpowiednio w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto przysługującego za usługi w ramach danego Zgłoszenia (w zależności od tego, którego ze Zgłoszeń dotyczy naruszenie) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, a po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu skorzystać z uprawnienia przewidzianego w pkt 2 albo 3, albo
 - 2) odstąpić od Umowy w zakresie niewykonanego lub nienależytego wykonanego Zgłoszenia (odstąpienie powinno nastąpić w terminie **do 7 (siódmego) dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu**, w którym dane Zgłoszenie odpowiednio powinno być lub zostało wykonane) i zażądać zapłaty kary umownej odpowiednio w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przysługującego za usługi w ramach danego Zgłoszenia (w zależności od tego, którego z nich dotyczy naruszenie), albo
 - 3) dokonać odbioru usług w ramach danego Zgłoszenia pomimo wad zgodnie z § 7 ust. 6 oraz naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przysługującego za usługi w ramach danego Zgłoszenia (w zależności od tego, którego z nich dotyczy naruszenie).
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania wynikającego z rękojmi lub gwarancji udzielonych zgodnie z Umową, w szczególności w przypadku zwłoki w usunięciu wad z roszczenia gwarancyjnego w terminie wyznaczonym zgodnie z § 8 ust. 2 pkt 6, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na wykonanie lub należyte wykonanie tych zobowiązań i zażądać zapłaty kary umownej odpowiednio w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia brutto przysługującego za realizację usług w ramach danego Zgłoszenia (w zależności od tego, którego z nich dotyczy niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad termin wyznaczony przez Zamawiającego zgodnie z § 8 ust. 2 pkt 6.
3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy stanowiących podstawę jej wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 4 ust. 4 pkt 1-4, Zamawiający może – niezależnie od skorzystania z prawa

do wypowiedzenia Umowy – zażądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% Wynagrodzenia maksymalnego.

4. Ilekroć w ust. 1 i 2 jest mowa o wynagrodzeniu brutto przysługującym za usługi/realizację usług w ramach danego Zgłoszenia, które stanowi podstawę do obliczenia wysokości kary umownej, należy przez to rozumieć obliczone zgodnie z § 6 ust. 1 wynagrodzenie za realizację tego konkretnie Zgłoszenia, w związku z którym doszło do naliczenia kary, a w przypadku kary, o której mowa w ust. 2 – Zgłoszenia, którego wynikiem były usługi lub Produkty, których dotyczyło roszczenie wynikające z gwarancji lub rękojmi.
5. Niezależnie od powyższych roszczeń, w przypadku gdyby Zamawiający poniósł szkodę wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, może on dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
6. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie, tj. naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, w szczególności niezależnie od siebie mogą być naliczane kary za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług w ramach danego Zgłoszenia, nieusunięcie ich wady, lub niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązku Wykonawcy wynikającego z Umowy w ramach realizacji usług w ramach danego Zgłoszenia.
7. Kary umowne będą potrącane z wierzytelności Zamawiającego, w pierwszej kolejności z wynagrodzenia miesięcznego, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania potwierdzenia. Kary umowne przysługują Zamawiającemu bez konieczności wykazywania poniesionej szkody.
8. Łączna wysokość kar umownych naliczonych w ramach realizacji Umowy nie może przekroczyć 40% Maksymalnego wynagrodzenia.

§ 11.

Osoby do współpracy

1. Strony wyznaczają następujących przedstawicieli do bieżących kontaktów związanych z realizacją Umowy:
 - 1) ze Strony Zamawiającego:
 - a) Janusz Gutkowski, adres e-mail: janusz.gutkowski@gdos.gov.pl,
tel.: 22 31 06 779,
 - b) Justyna Dorochowicz, adres e-mail: justyna.dorochowicz@gdos.gov.pl,
tel.: 22 31 06 788;
 - 2) ze Strony Wykonawcy:
 - a) imię i nazwisko, adres e-mail:..... tel.:.....;
 - b) imię i nazwisko, adres e-mail:..... tel.:.....
2. Zamawiający może dokonać zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 pkt 1, w każdym momencie, o czym powiadomi Wykonawcę drogą mailową na adres wskazany w ust. 1 pkt 2.

3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 pkt 1, dokonana zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, nie wymaga aneksu do Umowy.
4. Korespondencja wysyłana pocztą elektroniczną uważa się za doręczoną w momencie jej wysłania, odpowiednio – w przypadku korespondencji kierowanej do Zamawiającego – na adresy e-mail wskazane w ust. 1 pkt 1, a w przypadku korespondencji kierowanej do Wykonawcy – na adres e-mail wskazany w ust. 1 pkt 2.

§ 12.

Doręczenia

1. Strony wskazują następujące dane kontaktowe, na które należy kierować korespondencję pisemną związaną z zawarciem lub realizacją Umowy:
 - 1) dane Zamawiającego: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, 02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 136, 02-305 Warszawa;
 - 2) dane Wykonawcy:
2. Strony mają obowiązek niezwłocznego informowania się wzajemnie o każdej zmianie danych kontaktowych w formie pisemnej i na adres mailowy drugiej Strony wskazany w § 11 ust. 1. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do Umowy. Korespondencja wysłana na ostatnio podane dane kontaktowe Strony uznawana będzie za skutecznie doręczoną drugiej Stronie.
3. O ile Strony nie postanowią inaczej, z zastrzeżeniem ust. 4, korespondencję związaną z zawarciem lub realizacją Umowy Strony będą doręczać sobie pocztą kurierską lub listem poleconym, lub pocztą elektroniczną, na ostatnio podane przez Stronę dane kontaktowe.
4. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy musi zostać sporządzone w formie o której mowa w § 4 ust. 3, na ostatnio podany przez Stronę adres.
5. Listy polecane, adresowane na ostatnio podany adres Strony, zwrócone przez pocztę lub firmę kurierską ze względu na niepodjęcie przez adresata w terminie, będą traktowane jako skutecznie doręczone z upływem czternastego dnia od dnia pierwszej próby doręczenia.

§ 13.

Siła wyższa

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie Siły wyższej.
2. Przez Siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu Strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało wskutek błędów lub zaniedbań Strony dotkniętej jej działaniem.
3. Na czas działania Siły wyższej ulegają zawieszeniu te obowiązki Strony, których nie jest ona w stanie wykonać ze względu na działanie Siły wyższej.

4. W przypadku zaistnienia Siły wyższej Strona, której dotyczy działanie tej Siły, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu Siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji obowiązków wynikających z Umowy, spowodowanej działaniem Siły wyższej.

§ 14.

Prawa autorskie

1. Z dniem odbioru usług w ramach danego Zgłoszenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów powstałych w wyniku wykonania tych usług w ramach Zgłoszenia, w szczególności do każdego z Produktów lub ich części, w tym kodów źródłowych, zwanych dalej łącznie „**Utworami**”, wraz z prawem do wykonywania zależnego prawa autorskiego, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką, w tym techniką drukarską, techniką cyfrową oraz zapisu magnetycznego;
 - 2) trwałe lub czasowe zwielokrotnienia zmian w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym kopiowanie, tworzenie kopii zapasowych Utworów stanowiących program komputerowy;
 - 3) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany Utworów, w tym zwłaszcza stanowiących program komputerowy;
 - 4) wprowadzanie do pamięci komputerów, w tym spełniających rolę serwerów, w tym zapisywanie Utworów stanowiących program komputerowy w pamięci urządzeń, na których będzie wykorzystywane oprogramowanie, w tym pamięci wewnętrznej oraz zewnętrznej, na nośnikach informacji, w tym na dyskach HDD/SDD, flash, kartach SD, płytach CD, DVD, dyskietkach, w chmurze, na serwerach;
 - 5) wprowadzanie do obrotu oryginału lub egzemplarzy, bez żadnych ograniczeń ilościowych;
 - 6) użyczenie lub najem, odpłatne lub nieodpłatne udostępnienie oryginału lub egzemplarzy osobom trzecim;
 - 7) publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także rozpowszechnianie w inny sposób, w tym publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności wprowadzanie do sieci Internet, intranet, extranet, sieci lokalnej czy też do innej sieci umożliwiającej połączenie się co najmniej dwóch urządzeń elektronicznych, udostępnianie oraz przesyłanie, odtwarzanie i wyświetlanie Utworu za pomocą takich sieci
 - 8) w zakresie utworów stanowiących program komputerowy ponadto:
 - a) instalowanie oraz uruchamianie na urządzeniach takich jak komputery, urządzenia mobilne, serwery, infrastruktura chmurowa, udostępnianie możliwości korzystania z programu online oraz inne udostępnianie w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,

- b) umożliwianie korzystania z programu użytkownikom Systemu, zakładanie im kont w ramach Systemu, w taki sposób aby każdy z nich miał dostęp do Systemu w miejscu i czasie przez niego wybranym, w zakresie do jakiego upoważni go Zamawiający,
 - c) modyfikowanie, dokonywanie zmian w programie, tłumaczenie, poprawianie błędów, aktualizowanie, łączenie z innymi programami, tworzenie kolejnych utworów, będących odrębnymi programami, chronionymi prawem autorskim, a następnie wykorzystywanie ich na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w treści Umowy,
 - d) dokonywanie dekompilacji, inżynierii wstecznej i badania kodu źródłowego, w dowolnym celu oraz zakresie ustalonym przez nabywcę, w tym w celu badania sposobu działania programu, wykorzystanych rozwiązań technicznych, wyszukiwania podatności i luk bezpieczeństwa, wykorzystania w celu rozwoju programu komputerowego lub tworzenia nowego programu, stanowiącego odrębny utwór. Obejmuje to również prawo do zwielokrotniania takiego kodu źródłowego dowolną, wybraną przez nabywcę techniką.
2. W ramach wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za realizację Zgłoszenia, z dniem odbioru usług w ramach danego Zgłoszenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa i zezwolenia, o których mowa w ust. 1, a także udziela Zamawiającemu zezwolenia na rozporządzanie i korzystanie z opracowań Utworów (a w przypadku Utworów będących bazami danych – także na sporządzenie opracowań Utworów), na polach eksploatacji określonych w ust. 1, i przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do nich, na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1.
 3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1, oraz udzielenie zezwolenia i przeniesienie prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworów, o którym mowa w ust. 2, nie jest limitowane co do czasu oraz terytorium (to znaczy obejmuje terytorium Polski oraz wszystkich innych krajów) i obejmuje rozporządzanie i korzystanie z Utworów lub ich opracowań zarówno w całości, jak i w częściach, samodzielnie jak i w ramach materiałów wydawanych przez Zamawiającego, jako Utworów odrębnych lub wspólnie z innym utworem lub innymi utworami Wykonawcy lub innych twórców.
 4. W ramach wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za realizację Zgłoszenia, z dniem odbioru usług w ramach danego Zgłoszenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których Utwory zostały przekazane.
 5. Wykonawca oświadcza, że Utwory nie będą naruszać niczyich praw, w szczególności praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich i praw pokrewnych, oraz że w chwili przejścia na Zamawiającego praw autorskich do nich będą wolne od obciążeń prawami na rzecz osób trzecich.
 6. Wykonawca oświadcza, że przenoszone autorskie prawa majątkowe nie będą w chwili ich przejścia na Zamawiającego obciążone prawami na rzecz osób trzecich, a także zobowiązuje się uzyskać od osób, którym przysługują osobiste prawa autorskie, zobowiązania do niewykonywania przysługujących im praw w stosunku do Zamawiającego lub jego następców prawnych. Wykonawca lub osoby, o których mowa w zdaniu poprzednim, upoważniają Zamawiającego do:

- 1) decydowania w imieniu autora o pierwszym publicznym udostępnieniu Utworów;
 - 2) zmian w Utworach;
 - 3) przeprowadzenia w imieniu autora nadzoru autorskiego nad sposobem korzystania z Utworów;
 - 4) udostępniania Utworów anonimowo.
7. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym autorskich praw majątkowych, Wykonawca podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy wskutek wystąpienia z takimi roszczeniami Zamawiający lub osoby trzecie, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z Utworów, będą musiały zaniechać korzystania z Utworów w całości lub w części lub zostaną zobowiązane prawomocnym i ostatecznym wyrokiem sądu do zapłaty odszkodowania lub zadośćuczynienia z jakiegokolwiek tytułu na rzecz osób trzecich, Wykonawca naprawi wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym zwróci koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami.

§ 15.

Dane osobowe

1. Zamawiający i Wykonawca, jako administratorzy danych osobowych („**Administratorzy danych osobowych**”) uzyskanych od siebie w związku z podpisaniem i realizacją Umowy, zobowiązani są do przestrzegania właściwych przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; „**RODO**”), oraz jakichkolwiek podobnych lub analogicznych praw, wymogów ustawowych lub kodeksów postępowania regulujących użytkowanie, przechowywanie lub przesyłanie danych osobowych oraz zobowiązują się do niedopuszczenia do żadnych działań mogących spowodować naruszenie lub w inny sposób skutkować naruszeniem przez którąkolwiek ze Stron tych regulacji.
2. W związku z zawarciem Umowy dochodzi do przekazywania pomiędzy Stronami danych osobowych (między Administratorami danych osobowych):
 - 1) osób reprezentujących drugą Stronę;
 - 2) osób wyznaczonych przez drugą Stronę do kontaktów w celu dokonywania bieżących uzgodnień w związku z realizacją Umowy.
3. Strony oświadczają, że osoby wymienione w ust. 2 zostaną przez Stronę na rzecz drugiej Strony zaznajomione z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania ich danych osobowych. Klauzula informacyjna Zamawiającego została zamieszczona w **załączniku nr 5 do Umowy**.
4. W związku z realizacją Umowy Wykonawca uzyska dostęp do danych osobowych zawartych w Systemie, w zakresie niezbędnym do realizacji Zgłoszeń. W związku z tym Strony zobowiązują się do zawarcia odrębnej **umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych**, zgodnie z art. 28 Rozporządzenia (UE) 2016/679 (RODO), przed

rozpoczęciem przez Wykonawcę przetwarzania tych danych (**załącznik nr 6** do Umowy).

§ 16.

Postanowienia końcowe

1. Spory powstałe w związku z wykonywaniem Umowy Strony zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono i podpisano w formie elektronicznej.
3. Integralną część Umowy stanowią załączniki do niej:
 - 1) załącznik nr 1 – OPZ;
 - 2) załącznik nr 2 – wzór Zgłoszenia;
 - 3) załącznik nr 3 – wzór Kosztorysu;
 - 4) załącznik nr 4 – wzór Protokołu;
 - 5) załącznik nr 5 – klauzula informacyjna Zamawiającego;
 - 6) załącznik nr 6 - umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

Ipodpisano przez Strony przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego!

Opis przedmiotu Zamówienia
(zwany „OPZ”)

1. W ramach usługi Serwisu Systemu Wykonawca będzie udzielał wsparcia administratorom Systemu. Wsparcie to będzie obejmowało m.in. wykonanie i pomoc przy instalacji i konfiguracji Systemu, oprogramowania dedykowanego jak i oprogramowania gotowego/narzędziowego, a w szczególności będzie to:
 - 1) dystrybucja, wykonanie i pomoc przy instalacji aktualizacji oprogramowania dedykowanego, jak i oprogramowania gotowego/narzędziowego na serwerach i stacjach roboczych oraz przekazywanie instrukcji i procedur do oprogramowania;
 - 2) pomoc dotycząca tworzenia backupu i procedur backupowych oraz awaryjnego przywracania Systemu;
 - 3) pomoc dotycząca optymalizacji baz danych;
 - 4) podnoszenie wersji środowiska i konfiguracja, również na serwerach wirtualnych;
 - 5) pomoc w analizie logów;
 - 6) konfiguracji na poziomie konstrukcji eksploatowanego Systemu;
 - 7) przegląd konfiguracji Systemu pod kątem zgodności z warunkami Serwisu, stabilności pracy oraz wysokiej dostępności;
 - 8) wykonywanie zmian konfiguracji Systemu w celu zachowania jego stabilnej wydajności;
 - 9) wdrażanie nowych wersji Systemu na życzenie Zamawiającego;
 - 10) przeprowadzenie analiz i przygotowanie dokumentów analitycznych, i innych dokumentów oraz projektów zmian w Systemie, a także uszczegółowienie dokumentacji dotyczącej Systemu, jeżeli zajdzie taka potrzeba;
 - 11) przygotowanie procedur, instrukcji, standardów, wytycznych w zakresie procesów funkcjonujących w Systemie;
 - 12) implementacja rozwiązań technicznych, wsparcie merytoryczne;
 - 13) doradztwo techniczne, wytworzenie dodatkowych funkcjonalności i wsparcie implementacyjne w zakresie adaptacji nowych i dodatkowych funkcjonalności Systemu;
 - 14) przygotowanie zapytań do bazy danych Systemu oraz raportów i sprawozdań;
 - 15) obiektywnie uzasadnione modyfikacje Systemu;
 - 16) wykonanie zmian danych w bazie danych Systemu, niewynikających z naprawy Błędów ani modyfikacji Systemu;
 - 17) migracje danych poprzez eksport i import danych z/do bazy danych, niewynikających z naprawy Błędów ani modyfikacji Systemu.
2. Zakres usług Serwisu Systemu obejmuje m.in. konieczność zainstalowania poprawek, nowych wersji oraz nowych funkcjonalności na potrzeby zapewnienia prawidłowego

działania systemu oraz jego niezbędnych modyfikacji, na poszczególnych elementach Systemu, dla wszystkich środowisk technologicznych Zamawiającego, jak również ich instalację i konfigurację (w przypadku takowego zgłoszenia), takich jak:

- 1) oprogramowanie sieciowe systemów operacyjnych,
 - 2) oprogramowanie aplikacyjne;
 - 3) oprogramowanie bazodanowe;
 - 4) oprogramowanie do prezentacji treści;
 - 5) oprogramowanie wirtualizacyjne Zamawiającego;
 - 6) oprogramowanie do backupu;
 - 7) oprogramowanie do monitorowania działania Systemu oraz pozostałego oprogramowania technologicznego i narzędziowego wykorzystywanego w obszarze Systemu. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania czy rekomenduje konieczność zainstalowania poprawek i nowych wersji.
3. Usługi instalacji i konfiguracji Systemu będą realizowane:
- 1) na środowiskach nieprodukcyjnych (testowych/szkoleniowych), w terminach, zgłoszonych do Wykonawcy na potrzeby wsparcia podczas prac technologicznych;
 - 2) na środowisku produkcyjnym, podczas Przerwy Serwisowej, w Dni Robocze, w godzinach 17.00-24.00, a także wyjątkowo w innych terminach (sobota-niedziela oraz dni ustawowo wolne od pracy w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym) zgłoszonych przez Zamawiającego w związku z potrzebą wsparcia podczas prac technologicznych.
4. W ramach usługi Serwisu Systemu Wykonawca będzie także rozpoznawał przyczyny Błędów i Awarii oraz usuwał Błędy, Awarie oraz ich skutki, w szczególności w następującym zakresie:
- 1) rozpoznawanie skutków Awarii sprzętu, a także wszelkich negatywnych skutków spowodowanych korzystaniem z błędnie działających zmodyfikowanych wersji Systemu, mające na celu przywrócenie pełnej funkcjonalności i wydajności Systemu;
 - 2) analiza szczegółowa Zgłoszenia i ustalenie przyczyny wystąpienia problemu;
 - 3) opracowanie zmiany w Systemie polegającej na przygotowaniu poprawki usuwającej zgłoszony Błąd;
 - 4) przeprowadzenie testów jednostkowych przygotowanej poprawki/zmiany na środowisku pomocniczym i po pozytywnym wyniku przekazanie poprawki wraz z raportem z testów;
 - 5) przekazanie zmiany w Systemie w postaci kodów źródłowych wraz z opisem zmiany i dodatkowymi informacjami dot. specyfiki danej modyfikacji oraz instrukcją jej instalacji.
5. Termin realizacji dotyczący podniesienia wersji Systemu do aktualnie wydanych przez producentów oprogramowania będzie uzgadniany każdorazowo z Zamawiającym.

Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska

Al. Jerozolimskie 136

02-305 Warszawa

.....

(Nazwa Wykonawcy)

tel. ...

e-mail:

ZGŁOSZENIE nr .../...

usług Serwisu Systemu *

UMOWA NR 27/GDOŚ/2024 z dnia

1. Dane osoby uprawnionej do kontaktów z Wykonawcą (imię, nazwisko, telefon, e-mail)

.....

2. Opis Zgłoszenia:

1) opis problemu, zidentyfikowanego błędu (kategoria błędu) lub też oczekiwanych usług oraz Produktów, jakich Zamawiający oczekuje:

.....

2) określenie oczekiwań Zamawiającego względem sposobu realizacji Zgłoszenia (np.: stacjonarnie lub zdalnie)

.....

3) oczekiwany termin (data) na wykonanie Zgłoszenia:

.....

3. Uwagi:

.....

.....

4. Data i godzina zgłoszenia:

.....

.....

Podpis przedstawiciela Zamawiającego

(czytelnie imię i nazwisko lub pieczęć imienna i podpis)

** niepotrzebne skreślić*

KOSZTORYS REALIZACJI ZGŁOSZENIA nr:

UMOWA NR 27/GDOŚ/2024 z dnia

1. Nazwa Wykonawcy

.....

2. Wykaz zaplanowanych czynności związanych z realizacją Zgłoszenia:

.....

3. Szacowany czas realizacji Zgłoszenia w Roboczogodzinach:

.....

4. Deklarowana data (termin)** zakończenia realizacji Zgłoszenia

.....

.....

Data i Podpis Wykonawcy
(czytelnie imię i nazwisko lub pieczęć imienna i podpis)
oraz pieczęć firmowa Wykonawcy

5. Akceptuję kosztorys/ Nie akceptuję kosztorysu*:

Data:

.....

Podpis przedstawiciela Zamawiającego
(czytelnie imię i nazwisko lub pieczęć imienna i podpis)

** niepotrzebne skreślić*

***w przypadku prac rozwojowych/ modyfikacji systemu, proponuje się podanie ilości godzin (lub dni) od chwili otrzymania zaakceptowanego kosztorysu.*

PROTOKÓŁ ODBIORU

do Zgłoszenia nr .../...

UMOWA NR 27/GDOŚ/2024 z dnia

1. Protokół został sporządzony w dniu 202... r.
2. Odbiór dotyczy Umowy nr 27/GDOŚ/2024 zawartej w dniu 202... r.
3. Zamawiający:
4. Wykonawca:
5. **Odbierany zakres Przedmiotu Umowy (Zgłoszenie nr ...), w ramach którego wykonano następujące czynności:**
.....
6. Ustalenia dotyczące realizacji Umowy:
 - 1) Odbierany zakres Przedmiotu Umowy został/nie został^{*)} wykonany zgodnie z Umową i przyjęty został/nie* został odebrany; Stwierdzono następujące uchybienia:
.....
.....
.....
.....
 - 2) liczba Roboczogodzin (w przypadku odbioru Zgłoszenia):
 - 3) załączono protokół z wykonanych prac: TAK / NIE *
 - 4) na tym protokół odbioru zakończono i podpisano.

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

.....

^{*)} niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna Zamawiającego

W związku z obowiązywaniem od dnia 25 maja 2018 r. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Generalny Dyrektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie, Aleje Jerozolimskie 136, 02-305 Warszawa, tel.: 22 310 67 00, e-mail: kancelaria@gdos.gov.pl. Szczegółowe dane kontaktowe podane są na stronie internetowej GDOŚ: <https://www.gov.pl/web/gdos/kontakt5>;
2. kontakt z inspektorem ochrony danych w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska jest możliwy za pomocą adresu e-mail: inspektor.ochrony.danych@gdos.gov.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - a. jeżeli jest Pani/Pan stroną Umowy:
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj.: w celu zawarcia i realizacji umowy oraz podjęcia działań przed zawarciem umowy,
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj.: w celu wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze związanym z prowadzeniem ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej,
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj.: do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora, polegających m.in. na zapewnieniu ciągłego i niezakłóconego prowadzenia działalności, wewnętrznych celów administracyjnych (w tym zarządzania usługami), niezbędnych rozliczeń w związku z zawartą umową, ustaleniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń oraz przed roszczeniami;
 - b. jeżeli jest Pani/Pan osobą fizyczną reprezentującą osobę prawną lub jednostkę organizacyjną będącą Wykonawcą umowy lub osobą fizyczną (pracownikiem, współpracownikiem) wskazaną przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj.: do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora, polegających m.in. na zapewnieniu ciągłego i niezakłóconego prowadzenia działalności, wewnętrznych celów administracyjnych (w tym zarządzania usługami), niezbędnych rozliczeń w związku z zawartą umową, ustaleniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń oraz przed roszczeniami;
 - c. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane również w celu realizacji zadań w interesie publicznym będących przedmiotem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.
4. Jeżeli reprezentuje Pani/Pan Wykonawcę lub jest Pani/Pan osobą wskazaną przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, pozyskujemy Pani/Pana dane od Wykonawcy. W innych przypadkach pozyskujemy dane bezpośrednio od Pani/Pana;
5. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie danych osobowych: imię i nazwisko, stanowisko, nazwa organizacji reprezentowanej, dane kontaktowe (adres e-mail, nr telefonu);
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane przez Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być powierzane w niezbędnym zakresie podmiotom realizującym zadania na rzecz Administratora danych. Powierzenie danych może nastąpić jedynie na podstawie umowy lub innego instrumentu prawnego;
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przez Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
9. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz w Jednolitym rzeczowym wykazie akt obowiązującym w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska;
10. ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, żądania usunięcia, sprzeciwu wobec przetwarzania opartego o art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO i ograniczenia przetwarzania. Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
11. w stosunku do osób, których dane osobowe dotyczą, nie będą podejmowane decyzje w oparciu o zautomatyzowane przetwarzanie, w tym dane nie będą podlegały profilowaniu, co mogłoby znacząco wpłynąć na Panią/Pana.