



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

PS-NKWR.431.2.47.2026.JL

Pan
Edward Dudek
Wójt Gminy Jeżów Sudecki

ul. Długa 63
58-521 Jeżów Sudecki

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Wrocław,

14

sierpnia 2026 r.

I. Informacje organizacyjne

Jednostka kontrolowana:	Urząd Gminy Jezów Sudecki
Kierownik jednostki kontrolowanej:	Edward Dudek, w okresie od 1 sierpnia 2025 r. do 3 sierpnia 2026 r. (dowód: akta kontroli str. 4)
Zakres kontroli:	Realizacja zadań własnych gminy w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz zgodność zatrudniania asystenta rodziny z wymogami kwalifikacyjnymi. Okres objęty kontrolą od 1 sierpnia 2025 r. do 3 sierpnia 2026 r.
Podstawa prawna kontroli:	Art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej ¹ Plan Kontroli na II półrocze 2026 r. zatwierdzony przez Wojewodę Dolnośląskiego w dniu 26 czerwca 2026 r.
Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych:	Od 3 sierpnia 2026 r. do 11 sierpnia 2026 r.
Kontrolerzy:	1. Joanna Laskowska, inspektor wojewódzki, upoważnienie nr 357 z 16 lipca 2026 r., sygn. PS-NKWR.0030.357.2026.JL 2. Martyna Kwiecińska, inspektor wojewódzki, upoważnienie nr 358 z 16 lipca 2026 r., sygn. PS-NKWR.0030.357.2026.JL (dowód: akta kontroli str. 10 – 11)

¹ zwanej w dalszej części niniejszego wystąpienia pokontrolnego „ustawą”, (Dz. U z 2026 r., poz. 980)

II. Ocena kontrolowanej jednostki:

W zakresie działalności jednostki podlegającej kontroli wydaje się ocenę pozytywną, pomimo stwierdzonych nieprawidłowości. Uzasadnieniem oceny jest ustalony stan faktyczny i prawny. Możliwą przyczyną stwierdzonych nieprawidłowości było nieprzestrzeganie obowiązujących przepisów oraz ich błędna interpretacja. Stwierdzone nieprawidłowości spowodowały skutki w zakresie ostatecznej realizacji zadań.

III. Ustalenia kontroli:

1. Opracowanie i realizacja 3 – letniego gminnego programu wspierania rodziny, zgodnie z art. 176 pkt 1 ustawy.

Składanie przez Wójta Gminy Jeżów Sudecki do dnia 31 marca każdego roku radzie gminy rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jeżowie Sudeckim² jest jednostką organizacyjną gminy Jeżów Sudecki. Ośrodek działa na podstawie statutu nadanego uchwałą nr XXX/210/2017 Rady Gminy Jeżów Sudecki z dnia 21 sierpnia 2017 r. Na podstawie analizy przedmiotowego statutu stwierdzono, że Ośrodek został wyznaczony formalnie do realizacji zadań gminy z zakresu ustawy o wspieraniu rodziny i systemu pieczy zastępczej.

Obowiązek opracowania 3-letniego gminnego programu wspierania rodziny został zrealizowany mocą podjętej w dniu 17 lipca 2023 r. przez Radę Gminy Jeżów Sudecki uchwały nr XLIII/307/2023 w sprawie przyjęcia „Programu wspierania rodziny w Gminie Jeżów Sudecki na lata 2023 – 2025” oraz mocą podjętej w dniu 2 marca 2026 r. przez Radę Gminy Jeżów Sudecki uchwały nr XIX/110/2026 w sprawie przyjęcia „Programu wspierania rodziny w Gminie Jeżów Sudecki na lata 2026 – 2028”³. W Programach zawarto wstęp, diagnozę społeczną, cele programu, czas realizacji, ewaluację programu, adresatów i realizatorów programu, źródła finansowania i monitorowanie programu. Ustalony w Programie na lata 2026 - 2028 cel główny: *wspieranie rodzin w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych w procesie przywracania zdolności do prawidłowego funkcjonowania* powiązано ściśle z realizacją przewidzianych w Programie zadań (celów szczegółowych) związanych z:

- diagnozowaniem i analizą środowisk rodzinnych,

² zwany w dalszej części niniejszego wystąpienia pokontrolnego „GOPS”, „Ośrodek”

³ zwane w dalszej części niniejszego wystąpienia pokontrolnego „Programami”.

- zabezpieczaniem podstawowych potrzeb bytowych dziecka i rodziny,
- rozwijaniem umiejętności opiekuńczo – wychowawczych rodzin,
- zapobieganiem sytuacjom kryzysowym, wymagających interwencji oraz rozwiązywania już istniejących kryzysów,
- reintegracją rodzin,
- podejmowaniem działań profilaktycznych.

Do instytucji i organizacji realizujących ww. zadania mieszczące się w zakresie wspierania rodziny, pełniących funkcje wspierające, wskazano w Programie: Urząd Gminy Jeżów Sudecki, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jeleniej Górze, Sąd Rejonowy III Wydział Rodzinny i Nieletnich w Jeleniej Górze, Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej w Jeleniej Górze, Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zespół Interdyscyplinarny, Komisariat I Policji w Jeleniej Górze, placówki oświatowe, Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną, Samodzielny Publiczny Ośrodek Zdrowia, Gminną Bibliotekę Publiczną, organizacje pozarządowe, Powiatowy Urząd Pracy w Jeleniej Górze, Rady Sołeckie.

W myśl art. 179 ust. 1 ustawy, w terminie do dnia 31 marca każdego roku wójt, burmistrz, prezydent miasta składa radzie gminy roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawia potrzeby związane z jego realizacją. Przedmiotowy obowiązek w Gminie Jeżów Sudecki ciążył na wójcie jako organie wykonawczym, a w praktyce sprawozdanie było przygotowywane przez kierownika GOPS. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za 2025 r., w tym z realizacji celów zawartych w Programie wraz z potrzebami związanymi z dalszą realizacją zadań, w dniu 31 marca 2026 r., wójt gminy złożył Radzie Gminy Jeżów Sudecki. Przedmiotowe sprawozdanie odnosiło się w treści do ogólnego opisu udzielonych form wsparcia rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych i poniesionych przez gminę kosztów z tytułu pobytu dziecka w pieczy zastępczej. Wskazuje się na konieczność uwzględniania w sprawozdaniu danych odnoszących się do założonych celów i harmonogramu ich realizacji z ujęciem danych liczbowych, co pozwoli na realną ocenę potrzeb gminy i ewaluację programu.

(dowód: akta kontroli str. 18 – 23, 56 – 83)

2. Tworzenie i rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych wsparcia i pomocy asystenta rodziny, dostępu do specjalistycznego poradnictwa, warunków do działania rodzin wspierających oraz miejsc dla dzieci w placówkach wsparcia dziennego, zgodnie z art. 176 pkt 3 ustawy.

Finansowanie kosztów związanych z udzielaniem pomocy przez rodziny wspierające, zgodnie z art. 176 pkt 4 lit. c ustawy.

W okresie objętym kontrolą w GOPS zatrudniona była 1 osoba na stanowisku asystenta rodziny, która prowadziła pracę z łącznie 5 rodzinami, zgodnie ze standardem określonym w art. 15 ust. 4 ustawy. Wszystkie rodziny na dzień kontroli pozostawały we współpracy z asystentem. Z żadną z rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny, praca nie została zakończona i nie zaistniała okoliczność prowadzenia monitoringu sytuacji rodziny, o którym mowa w art. 15 ust. 1 pkt 16 ustawy. Z informacji przekazanych przez kierownika GOPS asystent rodziny nie prowadził postępowań z zakresu świadczeń realizowanych przez gminę, jak również jego praca nie była łączona z wykonywaniem obowiązków pracownika socjalnego na terenie gminy, w której praca ta była prowadzona, co jest zgodne z art. 17 ust. 3 i 4 ustawy.

Oceny prawidłowości i zgodności realizowanych zadań z wymogami określonymi w ustawie dokonano na podstawie wszystkich akt zawierających dokumentację pracy asystenta z rodzinami (5 rodzin) i stwierdzono, co następuje.

W oparciu o okoliczności wynikające z otrzymywanych zgłoszeń sąsiedzkich, z placówek oświatowych, udzielanej pomocy finansowej w rodzinach zagrożonych kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej, zgodnie z art. 11 ust. 1 ustawy pracownik socjalny przeprowadzał wywiad środowiskowy podczas wizyty w rodzinie. Niezwłocznie po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego pracownik socjalny dokonywał analizy sytuacji rodziny, zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy i w każdorazowym przypadku występował do kierownika Ośrodka z wnioskiem o przydzielenie asystenta, zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy. W myśl art. 8 ust. 3 ustawy rodziny wyrażały zgodę na współpracę z asystentem na etapie przeprowadzania wywiadu środowiskowego, co było utrwalone w kwestionariuszu wywiadu środowiskowego. Na podstawie diagnozy rodziny asystent, we współpracy z pracownikiem socjalnym i rodziną, sporządzał „plan pracy z rodziną”, zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 1 ustawy. W planach zawierano zakres realizowanych działań z rodziną (cel główny i cele szczegółowe), terminy ich realizacji

oraz przewidywane efekty. W okresie objętym kontrolą nie zaistniała sytuacja ingerencji sądu rodzinnego we władzę rodzicielską rodziców objętych wsparciem asystenta, w następstwie której dzieci zostały umieszczone w podmiotach pieczy zastępczej. Tym samym nie zaistniała okoliczność opracowania przez asystenta we współpracy z rodziną i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, skoordynowanego z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej, w myśl art. 15 ust. 1 pkt 2 ustawy.

W myśl art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy asystent sporządzał okresową ocenę sytuacji rodziny i przekazywał kierownikowi Ośrodka, który potwierdzał podpisem zapoznanie się z ww. dokumentem. Okresowe oceny sytuacji sporządzane były za okres (np. II 2026 – VII 2026), a więc nie rzadziej niż co pół roku, przy czym dokumenty nie zawierały daty sporządzenia, co stanowi uchybienie i wymaga skorygowania przy kolejno sporządzanych dokumentach. Na podstawie analizy treści przedmiotowych ocen stwierdzono, że tylko w 3 dokumentach spośród 10, z inicjatywy kierownika Ośrodka wskazano na wynik okresowej oceny sytuacji rodziny w zakresie zasadności dalszej współpracy rodziny z asystentem rodziny. Powyższe stanowi uchybienie i wskazuje się na konieczność każdorazowego uwzględniania w dokumencie zasadności dalszej współpracy rodziny z asystentem rodziny. Każdy asystent rodziny, w ramach dokumentowania swojej pracy z rodziną w miejscu jej zamieszkania, w siedzibie GOPS, prowadził sprawozdanie miesięczne z działań asystenta rodziny i miesięczną kartę wizyt asystenta rodziny. Okolicznościowo sporządzał notatki służbowe, opinie sądowe, prowadził korespondencję z placówkami oświatowymi, z powiatowym centrum pomocy rodzinie.

W okresie objętym kontrolą rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych mogły korzystać z konsultacji, poradnictwa specjalistycznego, poradnictwa prawnego oraz terapii i mediacji. Zgodnie z art. 10 ust. 3 pkt 1 ustawy indywidualne konsultacje specjalistyczne (psychologiczne i pedagogiczne), udzielane były w siedzibie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Szklarskiej Porębie (3 osoby), w Parafialnej Poradni Rodzinnej przy Parafii św. Jana Apostoła i Ewangelisty w Jeleniej Górze (6 osób), w Poradni Zdrowia Psychicznego i Leczenia Uzależnień przy Szpitalu MSWiA w Jeleniej Górze (5 osób), w Poradni Leczenia Uzależnień, Profilaktyki, Leczenia i Uzależnień „Monar” w Jeleniej Górze (1 osoba). Poradnictwo prawne, o którym mowa w art. 10 ust. 3 pkt 4 ustawy, udzielane było w siedzibie Urzędu Gminy Jeżów Sudecki oraz w Punkcie Pomocy Prawnej w siedzibie Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, w którym dyżur pełnił adwokat, mediator, radca prawny, doradca obywatelski. Z powyższej

formy wsparcia skorzystało łącznie 6 osób. W myśl art. 10 ust. 3 pkt 2 ustawy w ramach współpracy z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Jeleniej Górze, zapewniano także wsparcie terapeutyczne i mediacyjne, z którego skorzystały 4 osoby. W myśl art. 10 ust. 3 pkt 5 ustawy w gminie Jeżów Sudecki funkcjonowała grupa wsparcia rodziców dzieci z niepełnosprawnościami, której spotkania odbywały się co kwartał. Rodzice wymieniali się doświadczeniem, wspierali w bieżących trudnościach i problemach. W okresie objętym kontrolą (sierpień – grudzień 2025 r.), Ośrodek realizował kampanię społeczną „Rodzina. Ale o co chodzi?”, w ramach której zorganizował 3 spotkania dla rodziców z terenu gminy poświęcone rozwijaniu kompetencji wychowawczych (25 września, 21 października, 25 listopada 2025 r.). Każde spotkanie poświęcone było odmiennej tematyce, forma warsztatowa pozwalała na aktywny udział w spotkaniu, co sprzyjało wymianie doświadczeń rodzicielskich. Z informacji zawartych w ankiecie działalności GOPS w zakresie realizacji zadań własnych gminy wskazano, że w okresie objętym kontrolą zapewniano 7 dzieciom specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie o pomocy społecznej. W ramach wsparcia w postaci usług dla rodzin z dziećmi, w tym opiekuńczych i specjalistycznych, o których mowa w art. 10 ust. 3 pkt 3 ustawy, Ośrodek udzielał wsparcia wychowawczego, wsparcia w prowadzeniu gospodarstwa domowego i w organizacji życia codziennego, wzmocniano kompetencje rodzicielskie.

W okresie objętym kontrolą podejmowano działania promujące ideę rodziny wspierającej poprzez upowszechnianie materiału informacyjnego (plakat) w siedzibie Ośrodka, Urzędu Gminy Jeżów Sudeckim, w ośrodkach zdrowia, w placówkach oświatowych na terenie gminy oraz za pośrednictwem mediów społecznościowych i strony internetowej GOPS i Urzędu Gminy. W okresie dotyczącym kontroli do GOPS nie wpłynęło żadne zgłoszenie od osób zainteresowanych, jak i z bezpośredniego otoczenia dziecka, z gotowością do pełnieniem roli rodziny wspierającej, o której mowa w art. 29 ust. 1 ustawy. Nie zaistniała sytuacja finansowania kosztów związanych z udzielaniem pomocy przez rodziny wspierające, zgodnie z art. 176 pkt 4 lit. c ustawy.

Zadanie własne gminy w postaci prowadzenia placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienia w nich miejsc dla dzieci nie było realizowane przez gminę Jeżów Sudecki, co stanowi nieprawidłowość w myśl art. 176 pkt 3 lit. c ustawy. Na terenie gminy nie funkcjonowała Placówka Wsparcia Dziennego. Z informacji przekazanych w ankiecie dotyczącej realizacji zadań własnych gminy w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy

zastępczej wiadomo, że na terenie gminy Jeżów Sudecki funkcjonowały świetlice wiejskie, co nie jest tożsame z ww. obowiązkiem ustawowym.

(dowód: akta kontroli str. 24 – 27, 84 - 131)

3. Współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo – wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym, zgodnie z art. 176 pkt 5 ustawy.

W badanym okresie Gmina Jeżów Sudecki, na podstawie not księgowych wystawianych przez powiat karkonoski, ponosiła koszty pobytu dzieci w pieczy zastępczej w ustawowej wysokości. W okresie objętym kontrolą w podmiotach rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej na terenie powiatu karkonoskiego i poza nim przebywało łącznie 20 dzieci (rodzinna piecza zastępcza – 11 dzieci; instytucjonalna piecza zastępcza – 9 dzieci).

(dowód: akta kontroli str. 38 – 55, 132 – 139)

4. Sporządzanie sprawozdań rzeczowo – finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie w wersji elektronicznej w terminie: do dnia 31 stycznia danego roku – za okres od dnia 1 lipca do dnia 31 grudnia poprzedniego roku oraz do dnia 31 lipca danego roku – za okres od dnia 1 stycznia do dnia 30 czerwca danego roku, zgodnie z art. 176 pkt 6 ustawy.

W okresie objętym kontrolą Gmina Jeżów Sudecki za pośrednictwem Centralnej Aplikacji Statystycznej przekazała w terminie ustawowym dwa sprawozdania rzeczowo – finansowe z wykonywania przez gminę zadań z zakresu wspierania rodziny:

- w dniu 7 stycznia 2026 r. za II półrocze 2025 r.,
- w dniu 14 lipca 2026 r. za I półrocze 2026 r.

5. Prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy, zgodnie z art. 176 pkt 7.

Na dzień kontroli żadne dziecko z terenu gminy Jeżów Sudecki nie oczekiwało na realizację postanowienia sądowego o umieszczeniu w pieczy zastępczej.

Z informacji zawartych w ankiecie dotyczącej realizacji zadań własnych gminy w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej wiadomo, że w okresie objętym kontrolą do GOPS wpłynęło 9 zgłoszeń dotyczących 9 rodzin z dziećmi, zagrożonych kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo –

wychowawczych. Źródłem informacji byli m.in. Policja, Sąd Rejonowy w Jeleniej Górze, Zespół Interdyscyplinarny, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jeleniej Górze, Rzecznik Praw Dziecka, osoby spokrewnione. Informacje przekazywane były pisemnie i ustnie. Podejmowane działania obejmowały m.in. niezwłoczne (tego samego dnia) rozeznanie sytuacji w miejscu zamieszkania rodziny, udzielenie wsparcia specjalistycznego i poradnictwa, udzielenie pomocy rzeczowej, wskazanie miejsc wg zaistniałych potrzeb do dalszego wsparcia (np. punkty dla osób uzależnionych), sporządzenie wniosku do sądu rodzinnego (np. o objęcie rodziny nadzorem kuratora sądowego), prowadzenie stałego monitoringu sytuacji w rodzinie.

(dowód: akta kontroli str. 34 – 36)

6. Realizacja przez gminę rządowych programów z zakresu wspierania rodziny oraz rządowego programu wsparcia rodzin z dziećmi, zgodnie z art. 177 ustawy.

W ramach zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej w okresie objętym kontrolą realizowano program rządowy dotyczący wspierania rodziny „Posiłek w szkole i w domu” (98 osób). Pracownicy Ośrodka wydali łącznie 50 Kart Dużej Rodziny oraz informowali mieszkańców gminy o rządowych programach realizowanych przez inne instytucje (np. ZUS) w ramach, którym osoby mogą skorzystać ze wsparcia w postaci świadczenia wychowawczego, świadczenia „Dobry Start”, Rodzinny Kapitał Opiekuńczy, „Aktywny Rodzic”. Pracownicy GOPS udzielali pomocy formalnej w wypełnianiu wniosków za pośrednictwem odpowiednich aplikacji.

(dowód: akta kontroli str. 34)

7. Zgodność zatrudniania i kwalifikacji zawodowych asystenta rodziny z art. 12 ustawy.

Tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny oraz ich finansowanie, zgodnie z art. 176 pkt 2 i pkt 4 lit. b ustawy.

W okresie objętym kontrolą zatrudniony był jeden asystent rodziny w wymiarze ½ etatu (data zatrudnienia 2 września 2024 r.). Na podstawie przedłożonych dokumentów z akt osobowych stwierdzono zgodność zatrudnienia asystenta z wymogami kwalifikacyjnymi określonymi w ustawie. Asystent został zweryfikowany w zakresie art. 12 ust. 1 pkt 2 – 4 ustawy. W dokumentacji nie stwierdzono wydruku weryfikacji osoby zatrudnionej na stanowisku asystenta rodziny w bazie danych Rejestru Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym, co stanowi nieprawidłowość w myśl art. 12 ust. 1 pkt 5 ustawy. Brak powyższej weryfikacji potwierdził kierownik Ośrodka, wskazując na fakt, iż osoba zatrudniona na stanowisku asystenta okazała zaświadczenie o niekaralności z Krajowego

Rejestru Karnego. W następstwie wzmożonych zadań GOPS w związku z zaistniałą powodzią we wrześniu 2024 r., pominięto weryfikację osoby w ww. Rejestrze. Przedmiotowe wyjaśnienie nie stanowi uzasadnienia dla stwierdzonej nieprawidłowości.

W ankiecie dotyczącej realizacji zadań własnych gminy w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej kierownik GOPS wskazała, że asystent rodziny uczestniczył w szkoleniu „Praca asystenta rodziny z rodziną wieloprotblemową Warsztaty kompetencji zawodowych”, „Rozpoznawanie symptomów krzywdzenia dziecka.”

(dowód: akta kontroli str. 32, 140 – 147)

W wyniku przeprowadzonej kontroli kompleksowej w trybie zwykłym Urzędu Gminy w Jeżowie Sudeckim stwierdzono nieprawidłowości wymagające wydania zalecenia pokontrolne w badanym obszarze:

1. Gmina Jeżów Sudecki nie prowadziła placówek wsparcia dziennego i tym samym nie zapewniała w nich miejsc dla dzieci.
2. Brak weryfikacji osoby zatrudnionej na stanowisku asystenta rodziny w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.

IV. Pozostałe informacje i zalecenia pokontrolne:

Kontrola została odnotowana w Księżce kontroli Urzędu Gminy Jeżów Sudecki pod numerem 2 w części dotyczącej 2026 roku. Postępowanie kontrolne przeprowadzono na podstawie udostępnionej dokumentacji merytorycznej realizowanych zadań, dokumentacji potwierdzającej kwalifikacje zawodowe asystenta rodziny oraz wyjaśnień złożonych przez kierownika GOPS wskazanego przez Wójta Gminy Jeżów Sudecki do reprezentowania gminy w zakresie postępowania kontrolnego.

Niniejsze wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz przekazano Wójtowi Gminy Jeżów Sudecki, drugi złożono do akt postępowania kontrolnego nr PS-NKWR.431.2.47.2026.JL.

Na podstawie ustaleń kontroli, w celu poprawy realizacji kontrolowanych zadań, wydaje się zalecenia pokontrolne:

1. Prowadzić placówki wsparcia dziennego oraz zapewnić w nich miejsca dla dzieci.
Podstawa prawna: art. 176 pkt 3 lit. c ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2026 r. poz. 980).

Termin realizacji: niezwłocznie.

2. Zweryfikować osobę zatrudnioną na stanowisku asystenta rodziny w bazie danych Rejestru Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.

Podstawa prawna: art. 12 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2026 r. poz. 980).

Termin realizacji: niezwłocznie.

Pouczenie:

Zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego, w tym wystąpienia niezawierającego zaleceń pokontrolnych, składa się na zasadach określonych w art. 197d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2026 r., poz. 980).

Proszę w terminie do dnia **30 września 2026 r.** o powiadomienie Wojewody Dolnośląskiego o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków przedstawionych w niniejszym wystąpieniu pokontrolnym.

INSPEKTOR WOJEWODZKI

.....*Joanna Łaskowska*.....
(przewodniczący zespołu inspektorów)

INSPEKTOR WOJEWODZKI

.....*Marta Kwiatkowska*.....
(członek zespołu inspektorów)

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

.....*Ewa Oleś*.....
Zastępca Dyrektora Wydziału Administracyjnego
(kierownik jednostki kontrojującej)

