



**POWIATOWA STACJA
SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA
W POZNANIU**

K.210.11.2025

Oferta pracy w Oddziale Higieny Komunalnej

Sekcja Higieny Lecznictwa

Stanowisko: Starszy asystent

- Umowa o pracę na czas zastępstwa.

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie: wyższe II stopnia (magisterskie) w zakresie nauk medycznych lub nauk o zdrowiu, albo nauk przyrodniczych mających zastosowanie w realizacji zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
- staż pracy: min. 5 lat;
- umiejętność sprawnej obsługi komputera, środowiska Windows oraz pakietu MS Office, ze szczególnym uwzględnieniem Word, Excel i Power Point;
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;
- umiejętność pracy w zespole oraz dobra organizacja i dyscyplina pracy;
- odpowiedzialność, sumienność i kreatywność, zdolności organizacyjne oraz samodzielność w wykonywanych czynnościach;
- wysoka kultura osobista;
- odporność na stres.

Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie w pracy w administracji publicznej;
- mile widziane doświadczenie w pracy w systemie ochrony zdrowia;
- umiejętność sporządzania pism, protokołów kontroli, sprawozdań, postanowień oraz decyzji administracyjnych;
- znajomość przepisów prawa dotyczących: funkcjonowania Państwowej Inspekcji Sanitarnej, postępowania administracyjnego, zapobiegania oraz zwalczania zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi;
- umiejętność analitycznego myślenia.

Główne zadania na stanowisku pracy:

- prowadzenie spraw dotyczących podmiotów wykonujących działalność leczniczą na nadzorowanym terenie;
- nadzorowanie warunków, jakie powinien spełniać personel, sprzęt i wyposażenie oraz wymogów, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia tych placówek;
- ocenianie postępowania z odpadami medycznymi wytwarzanymi podczas udzielania świadczeń zdrowotnych;
- sprawowanie bieżącego nadzoru nad działaniami podejmowanymi w zakresie zapobiegania szerzeniu się zakażeń i chorób zakaźnych związanymi z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w podmiotach wykonujących działalność leczniczą;
- prowadzenie czynności związanych z pokontrolnym postępowaniem administracyjnym w powierzonym zakresie;



POWIATOWA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA W POZNANIU

- sporządzanie analiz rocznych oraz innych analiz okresowych, związanych z prowadzonym nadzorem;
- rozpatrywanie skarg, wniosków i interwencji;
- udział w szkoleniach tematycznych z zakresu merytorycznej działalności Oddziału Higieny Komunalnej;
- przygotowywanie dokumentacji do archiwum.

Oferujemy:

- zatrudnienie na czas zastępstwa (początkowa umowa o pracę na okres próbny);
- możliwość rozwoju, awansu i zdobycia cennego doświadczenia zawodowego oraz stałego podnoszenia kwalifikacji;
- szkolenia i wsparcie w okresie próbnym;
- przyjazną atmosferę oraz nowoczesne narzędzia pracy;
- comiesięczną premię regulaminową i dodatek specjalny za czynności kontrolne po okresie próbnym;
- dodatkowe wynagrodzenie roczne, ubezpieczenie grupowe, wsparcie z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (m.in. dofinansowanie do wypoczynku, karta Multisport, pożyczki wewnątrzzakładowe);
- osobie ubiegającej się o pracę możliwość zgłoszenia pisemnie lub ustnie informacji o naruszeniu prawa wynikającym z art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 24 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928) w postaci elektronicznej na adres e-mail: sygnalista.psse.poznan@sanepid.gov.pl lub w postaci papierowej na adres: Powiatowa Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna w Poznaniu, ul. Gronowa 22, 61-655 Poznań; z dopiskiem na kopercie „Do rąk własnych osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie zgłoszeń wewnętrznych”. Zgłoszenia przyjmuje Stanowisko Pracy do Spraw Ochrony Danych, nr tel. 616-467-898.

Zależność służbowa: Kierownik Oddziału Higieny Komunalnej/Kierownik Sekcji Higieny Lecznictwa.

Warunki pracy:

- **praca w wymiarze pełnego etatu** (Pon.-piątek: 7 godz. 35 min/dobę; 37 godz. 55 min/tydzień);
- stanowisko pracy usytuowane jest na XI piętrze budynku;
- praca wykonywana w pozycji siedzącej przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie;
- praca w terenie (udział w kontrolach podmiotów podległych).

Miejsce wykonywania pracy:

Powiatowa Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna w Poznaniu, ul. Gronowa 22, 61-655 Poznań oraz obszar działania Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Poznaniu, tj. miasto Poznań i powiat poznański.

Wymagane dokumenty:

- podpisane CV zawierające informacje wynikające z art. 22¹ § 1-2 Kodeksu pracy oraz list motywacyjny;
- podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji;



POWIATOWA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA W POZNANIU

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Poznaniu z siedzibą przy ul. Gronowej 22, 61-655 Poznań, moich danych osobowych, zawartych w dokumentach aplikacyjnych w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na stanowisko pracy w Oddziale Higieny Komunalnej, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)”;

- kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie i staż zawodowy **należy dostarczyć na rozmowę kwalifikacyjną.**

Miejsce i termin składania dokumentów:

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Poznaniu, ul. Gronowa 22, 61-655 Poznań.
Oferty prosimy przysyłać pocztą lub składać, w zamkniętej kopercie z opisem „**Oferta pracy HK - K.210.11.2025**”, w kancelarii PSSE w Poznaniu-II piętro, pokój 211, w nieprzekraczalnym terminie do dnia: **17.09.2025 r.** (decyduje data wpływu do urzędu) lub elektronicznie e-mail na adres rekrutacja.psse.poznan@sanepid.gov.pl z opisem „**Oferta pracy HK - K.210.11.2025**”.

Wybrani kandydaci spośród osób spełniających niezbędne wymagania zostaną powiadomieni o procesie dalszego postępowania.

Przewidywane metody naboru:

- etap 1 - weryfikacja formalna nadesłanych ofert;
- etap 2 - rozmowa kwalifikacyjna z wybranymi kandydatami.

Oferty odrzucone zostaną trwale zniszczone.