

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię, nazwisko/ nazwa wnioskodawcy)

.....
Imię i nazwisko pełnomocnika (jeśli dotyczy)

.....
(miejscze zamieszkania i adres / siedziba i adres wnioskodawcy)

.....
(PESEL/ numer identyfikacji podatkowej NIP)

.....
(nr telefonu, e-mail)

**Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Parczewie
ul. Piwonia 54
21-200 Parczew**

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA

Występując w imieniu własnym/albo/(działając jako pełnomocnik na podstawie udzielonego mi pełnomocnictwa, którego odpis załączam), zwracam się z prośbą o wydanie zaświadczenia: *

☐ o wpisie do rejestru zakładów w celu otrzymania koncesji na alkohol, udziału w przetargu, na potrzeby innych organów, tj. lub w innym celu:

☐ potwierdzenia, że podmiot jest pod nadzorem organu PIS;

☐ potwierdzenia, że zakład spełnia wymagania higieniczne i posiada wdrożoną procedurę wewnętrzną opartą na zasadach systemu HACCP;

☐ interwencji I.10.5 (Krótkie Łańcuchy Dostaw);

☐ inne: **

dla zakładu.....

**proszę zaznaczyć właściwe*

***proszę wskazać o potwierdzenie jakich faktów lub stanu prawnego wnosi Wnioskodawca.*

Jeśli dotyczy: proszę krótko opisać interes prawny, jaki Wnioskodawca ma w uzyskaniu zaświadczenia:

.....
.....

W załączeniu przedkładam potwierdzenie uiszczenia opłaty z dnia r. ***
oraz (proszę wskazać ewentualne inne dokumenty,
np. pełnomocnictwo).

☐ Zaświadczenie odbiorę osobiście

☐ Proszę o wysłanie zaświadczenia pocztą – na adres:

**proszę zaznaczyć właściwe*

.....

podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanego RODO, Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Parczewie informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Parczewie, dalej zwany Administratorem, z siedzibą w Parczewie, ul. Piwonia 54, 21-200 Parczew, e-mail: psse.parczew@sanepid.gov.pl, adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/psse-parczew>
2. W celu kontaktu z inspektorem ochrony danych w Powiatowej Stacji, mogą Państwo skorzystać z następujących możliwości:
 - elektronicznie na adres e-mail: iod.psse.parczew@sanepid.gov.pl,
 - listownie na adres: 21-200 Parczew, ul. Piwonia 54,
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w szczególności celu:
 - realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego polegających na sprawowaniu bieżącego nadzoru sanitarnego oraz prowadzeniu działalności zapobiegawczej i przeciwepidemicznej w zakresie chorób zakaźnych i innych chorób powodowanych warunkami środowiska, a także na prowadzeniu działalności oświatowo-zdrowotnej,
 - realizacji uprawnień i obowiązków świadczeniodawców oraz osób przebywających na terytorium RP w zakresie zapobiegania oraz zwalczania zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi,
 - wykonywania badań, w tym na zlecenie oraz innych zadań określonych przepisami prawa;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 416) oraz innych ustaw i rozporządzeń wykonawczych powszechnie obowiązujących, w tym ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, dalej zwany *kpa* (Dz. U. z 2025 r. poz. 1691); oraz art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora).
5. Przetwarzanie danych osobowych może zostać powierzone przez Administratora podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie odpowiednich przepisów prawa, w tym stronom danego postępowania administracyjnego lub organom właściwym do załatwienia wniosku na mocy przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych (w tym podmiotom świadczącym usługi w zakresie systemów informatycznych użytkowanych przez Administratora), podmiotom uprawnionym do obsługi doręczeń (w tym doręczeń środkami komunikacji elektronicznej) oraz innym podmiotom działającym imieniem Administratora, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi prawne, IT, transportowe, kurierskie, pocztowe, serwisowe.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. W przypadku takiego zamiaru zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/poinformowany.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. m.in. ustawą z 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14, poz. 67 ze zm.).
8. Ma Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych i uzyskania kopii,
 - sprostowania swoich danych,
 - ograniczenia ich przetwarzania,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Odmowa podania danych może skutkować pozostawieniem Pana/Pani sprawy bez rozpatrzenia/rozstrzygnięcia.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany. Nie będą podlegać profilowaniu.