



Zn. spr.: S.270.2.1.2026

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Nazwa i adres zamawiającego:

Nadleśnictwo Mielec, ul. Partyzantów 11, 39-300 Mielec, NIP: 8170005940

tel. 17 747 69 70

e-mail: mielec@krosno.lasy.gov.pl

Rodzaj zamówienia: (usługa/dostawa/roboty budowlane*)

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

„Dostawa sortów mundurowych leśnika, elementów ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej dla pracowników Nadleśnictwa Mielec w roku 2026.”

Szczegółowy opis zamówienia – zwany dalej **OPZ**, obejmujący także zestawienie ilościowo-rzeczowe, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.

- a) Wymaganie określone w OPZ są wymaganiami minimalnymi;
- b) Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który zaoferuje rozwiązanie równoważne jest obowiązany wykazać, że zaoferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego;
- c) Dodatkowe warunki dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - termin płatności: do 14 dni od daty wystawienia faktury;
 - nie przewiduje się zaliczek na poczet materiałów lub realizacji dostaw;
 - forma zapłaty - jak w projekcie umowy, tj. załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu;
 - Wykonawca zobowiązany będzie w ramach realizacji umowy do zorganizowania punktu sprzedaży (magazynu) położonego nie dalej jak **125 km** od siedziby Zamawiającego licząc dojazd po drogach publicznych,
 - dostawy będą realizowane do siedziby Zamawiającego lub punktu sprzedaży (magazynu) położonego nie dalej jak 125 km od siedziby Zamawiającego licząc dojazd po drogach publicznych, w uzgodnionych indywidualnie z pracownikami Zamawiającego terminach, ilościach, rozmiarach i rodzajach sortów;
 - Zamawiający nie przewiduje dostaw zbiorczych do magazynu Zamawiającego;



- do odbioru sortów mundurowych leśnika będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego wymienieni w zbiorczym upoważnieniu (zestawieniu) wydanym przez Zamawiającego, będącym załącznikiem do umowy;
 - pracownicy odbierający elementy ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej, każdorazowo będą przedstawiać w magazynie Wykonawcy stosowne upoważnienie wydane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego;
 - Wykonawca zapewni pracownikom Zamawiającego upoważnionym do odbioru sortów mundurowych, możliwość indywidualnego przymierzenia elementów sortów, poprzez wyposażenie punktu sprzedaży (magazynu) w przymierzalnię;
 - Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian ilościowych poszczególnych elementów sortów;
 - Zamawiający jest uprawniony zlecić Wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy obejmujący dostawy analogiczne. Zamawiający może dokonać tego zlecenia tylko w szczególnych sytuacjach, np. zatrudnienie nieplanowanego, nowego pracownika. Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia dostaw dodatkowych, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie. Dodatkowe dostawy mogą zostać zlecone na wartość do 20 % wartości przedmiotu zamówienia;
 - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
 - **Kolorystyka ubrań roboczych/elementów ochrony indywidualnej** powinna nawiązywać do kolorystyki określonego dla munduru terenowego leśnika w świetle obowiązujących przepisów dotyczących sortów mundurowych. Dopuszczalny kolor: oliwkowy lub ciemnozielony lub ciemnobrązowy. Niedopuszczalna kolorystyka: typu moro lub z motywami liści.
- d) Wykonawca zapewni **minimalną 24 miesięczną** (liczoną od daty dostawy) **gwarancję** na dostarczone przedmioty munduru leśnika na warunkach określonych w umowie;
- e) **Zamawiający ma prawo zlecić przeprowadzenie badań dostarczonych produktów pod względem zgodności zachowania parametrów określonych w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku powzięcia wątpliwości co do zgodności dostaw z opisem przedmiotu zamówienia Zamawiający może zlecić ich ocenę specjaliście branżowemu właściwemu w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia. W przypadku konieczności przeprowadzenia badań laboratoryjnych zostaną one zlecone niezależnemu laboratorium. Koszt badań pokrywa Wykonawca, jeżeli okaże się, że przedmiot umowy nie spełnia wymagań zawartych w opisie przedmiotu zamówienia. W takiej sytuacji Wykonawca dostarczy nowe przedmioty umowy wolne od wad dla zakwestionowanych dostaw, a Zamawiający ma prawo zwrócić na koszt Wykonawcy wadliwą partię dostaw;**

- f) Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia zamówienia o 30% wartości zamówienia brutto określonej w ofercie Wykonawcy. Minimalny poziom zamówienia jaki na pewno zostanie zrealizowany to 70 % wartości brutto określonej w ofercie Wykonawcy;
- g) Zamawiający zastrzega, że zapłata należności będzie dokonywana tylko za rzeczywiście odebrane artykuły, a realizacja przedmiotu zamówienia będzie następowała sukcesywnie.
- h) obowiązującą formą wynagrodzenia jest **wynagrodzenie kosztorysowe**.

2. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia – 21.12.2026 r.

3. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis zamówienia stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- Michał Sulik (e-mail: michal.sulik@krosno.lasy.gov.pl)) - w zakresie umundurowania;
- Dariusz Pszeniczny (e-mail: dariusz.pszeniczny@krosno.lasy.gov.pl) – w zakresie elementów ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- dysponują potencjałem gwarantującym realizację wskazanych dostaw w granicznym terminie, tj. do dnia 21.12.2026 r;
- posiadają punkt sprzedaży (magazyn) położony nie dalej jak **125 km** od siedziby Zamawiającego, tj. ul. Partyzantów 11, 39-300 Mielec, licząc dojazd po drogach publicznych.

5. Zawartość oferty.

Oferta wykonawcy musi zawierać następujące dokumenty:

- zał. 1. Oferta;
- zał. 3. Kosztorys ofertowy – Umundurowanie;
- zał. 4. Kosztorys ofertowy – elementy ochrony indywidualnej oraz odzież robocza;
- Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego*, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej* lub innego właściwego rejestru*;
- zał. 5. Inne, jeśli wymagane.

6. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

- cenę ofertową należy przedstawić jako cenę: netto, podatek VAT, brutto,
- cena ofertowa podana przez wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy.

7. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

- Najniższej ceny – **cena**,
- Inne kryteria oceny ofert – **wydłużenie okresu gwarancji**.

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty w każdej z części Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

Cena – 60 pkt

Wydłużenie okresu gwarancji - 40 pkt

W ramach powyższych kryteriów można otrzymać maksymalnie 100 pkt, w tym w kryterium „Cena” można otrzymać maksymalnie 60 pkt, natomiast w kryterium „Wydłużenie okresu gwarancji” można otrzymać maksymalnie 40 pkt.

Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

Oferty będą oceniane wg następującego wzoru:

W ramach kryterium „**Cena**” oceniana będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty.

Ocena ofert w tym kryterium zostanie dokonana przy zastosowaniu poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”

Cmin - najniższa cena spośród ofert ocenianych

Co - cena oferty ocenianej

W ramach kryterium „**Wydłużenie okresu gwarancji** - G” oceniane będzie wydłużenie okresu Gwarancji na dostarczony towar w stosunku do minimalnego okresu gwarancji, tj. **24 miesięcy od dnia odbioru towaru**. Do oceny w ramach kryterium zostanie przyjęty okres gwarancji zawarty w formularzu oferty.

Wydłużenie okresu gwarancji na dostawę należy podać w miesiącach, zgodnie z formułą wskazaną w tabeli poniżej tj. jako liczbę trzech miesięcy lub ich krotność. W sytuacji podania liczby miesięcy innej niż wyspecyfikowana w tabeli poniżej (np. 5 miesięcy), do oceny w ramach tego kryterium oceny ofert zostanie przyjęta wartość niższa z tabeli (w tym wypadku 3 miesiące). W przypadku zaoferowania „wydłużenia okresu gwarancji” o okres dłuższy niż 12 miesięcy do oceny w ramach kryterium oceny ofert, przyjęte zostanie 12 miesięczne wydłużenie gwarancji jakości (razem 36 miesięcy gwarancji). Ilość miesięcy należy podać w liczbach naturalnych (bez ułamków). W przypadku podania w formularzu oferty liczby miesięcy z ułamekami albo niepodania w formularzu oferty żadnej wartości liczbowej, oferta taka otrzyma 0 (słownie: zero) punktów w tym kryterium, a w umowie będzie obowiązywał 24 miesięczny termin gwarancji jakości. W przypadku podania ujemnej liczby miesięcy oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium.

W ramach kryterium „wydłużenie okresu gwarancji” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu następującego schematu: wydłużenie okresu	Liczba punktów:
3 miesiące	10 pkt
6 miesięcy	20 pkt
9 miesięcy	30 pkt
12 miesięcy	40 pkt

8. Forma, miejsce i termin złożenia oferty:

- ofertę należy sporządzić w języku polskim (czytelną i trwałą techniką) na załączonym druku - „Formularz ofertowy”,
- ofertę należy złożyć w terminie do dnia **20.02.2026, godz. 10:00** w siedzibie zamawiającego, przy ul. Partyzantów 11, 39-300 Mielec w sekretariacie – osobiście, pocztą tradycyjną na adres zamawiającego lub wysłać pocztą elektroniczną na adres: mielec@krosno.lasy.gov.pl,
- oferta przekazana drogą elektroniczną musi zostać skompresowana do formatu .zip,
- oferta przekazana w formie tradycyjnej musi zostać przekazana w zaklejonej kopercie, opisana znakiem postępowania,
- oferta otrzymana przez zamawiającego po ww. terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania,
- wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania.

9. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **20.02.2026 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego.

10. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 4;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może i zwiększy kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia do kwoty równej wartości najkorzystniejszej oferty;
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 4)

11. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty, tj. po przygotowaniu protokołu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 170 tys. zł, prześle ww. protokół wszystkim oferentom na adresy e-mail wskazane w formularzach oferty.

Zamawiający informuje, że nie będzie samoistnie przysyłał oferentom informacji z otwarcia ofert. Odpowiednik takiej informacji Zamawiający udostępni danemu Oferentowi na jego ewentualny wniosek w formie tradycyjnym bądź elektronicznej.

W załączeniu:

1. zał. 1. Oferta;
2. zał. 2. Opis przedmiotu zamówienia;
3. zał. 3. Kosztorys ofertowy – umundurowanie;
4. zał. 4. Kosztorys ofertowy – elementy ochrony indywidualnej oraz odzież robocza;
5. zał. 5. Wzór umowy.

Mielec, dnia 13.02.2026 r.

Wojciech Cieślik
Zastępca Nadleśniczego

(podpisano elektronicznie)

* niepotrzebne skreślić