

REGULAMIN
PRACOWNI ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH / WARSZTATÓW SZKOLNYCH
Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Wincentego Witosa w Samostrzelu

I. Cel i zadania warsztatów szkolnych

1. Pracownie zajęć praktycznych/warsztaty szkolne są powołane do realizacji zajęć praktycznych. Ich celem jest kształtowanie u uczniów umiejętności zawodowych oraz rozszerzanie i pogłębianie wiedzy teoretycznej zdobytej podczas zajęć z przedmiotów zawodowych, zgodnie z programem nauczania właściwym dla danego typu szkoły.
2. Pracownie zajęć praktycznych/warsztaty prowadzą działalność dydaktyczno-wychowawczą podporządkowaną nadrzędnemu celowi, jakim jest przygotowanie uczniów do wykonywania zawodu.

II. Sposoby realizacji zadań

1. W ramach zajęć praktycznych wykonuje się przeglądy techniczne specjalistycznego sprzętu, naprawy pojazdów i maszyn rolniczych oraz inne prace ćwiczeniowe służące realizacji podstawy programowej.
2. Programy nauczania zajęć praktycznych oraz praktyk zawodowych realizowane są w formie pokazów i ćwiczeń praktycznych. W trakcie ćwiczeń mogą być wykorzystywane urządzenia diagnostyczne, specjalistyczny sprzęt, pojazdy, maszyny oraz urządzenia rolnicze stanowiące wyposażenie szkoły, a także — za zgodą nauczyciela prowadzącego zajęcia — sprzęt należący do uczniów uczestniczących w danym dniu w zajęciach praktycznych, o ile jego wykorzystanie pozostaje w zgodzie z realizowaną podstawą programową.
3. Organizacja pracowni / warsztatów szkolnych stwarza warunki do prowadzenia zajęć praktycznych oraz kształtowania u uczniów:
 - umiejętności wykonywania prac wchodzących w zakres danego zawodu,
 - umiejętności stosowania, obsługi i konserwacji narzędzi, sprzętu i maszyn,
 - umiejętności doboru materiałów,
 - umiejętności stosowania procesów technologicznych,
 - właściwej organizacji i kultury pracy na stanowisku roboczym,
 - przestrzegania zasad i przepisów BHP.

III. Organizacja pracowni zajęć praktycznych / warsztatów szkolnych

1. Kierownik praktycznej nauki zawodu opracowuje i kieruje pracą dydaktyczną pracowni zajęć praktycznych / warsztatów w uzgodnieniu z Dyrekcją Szkoły. Do jego obowiązków należy w szczególności:
 - zapewnienie właściwego stanu higieniczno-sanitarnego pomieszczeń zajęć praktycznych, warsztatowych oraz bezpiecznych warunków pracy uczniów, nauczycieli i pracowników,
 - zapewnienie warunków do pełnej realizacji podstawy programowej zajęć praktycznych,

- ustalanie – w porozumieniu z Dyrekcją Szkoły – planu doposażenia pracowni i warsztatów w pomoce dydaktyczne i niezbędny sprzęt,
- organizowanie praktycznej nauki zawodu w warsztatach, pracowniach szkolenia praktycznego oraz poza nimi,
- ustalanie przydziału czynności dla nauczycieli praktycznej nauki zawodu,
- realizowanie zadań wynikających z nadzoru pedagogicznego,
- dbanie o stan techniczny sprzętu będącego na wyposażeniu warsztatów,
- przedstawianie Dyrektorowi szkoły potrzeb w zakresie zapewnienia warunków do pełnej realizacji praktycznej nauki zawodu,
- organizowanie praktyk uczniowskich oraz sprawowanie nadzoru nad ich przebiegiem,
- organizowanie i nadzorowanie przebiegu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe zgodnie z procedurami OKE w Gdańsku.

IV. Regulamin pracowni zajęć praktycznych / warsztatowych

1. Uczeń zobowiązany jest do regularnego i punktualnego uczęszczania na zajęcia.
2. Każda nieobecność powinna być usprawiedliwiona.
3. W przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej nauczyciel ma prawo wyznaczyć dodatkowy termin odpracowania zajęć oraz zastosować odpowiednie środki wychowawcze.
4. W pomieszczeniach pracowni zajęć praktycznych / warsztatowych mogą przebywać wyłącznie uczniowie, którzy w danym dniu mają zaplanowane zajęcia.
5. Do pracy należy przystąpić w obowiązującym stroju roboczym.
6. Uczeń ponosi odpowiedzialność za narzędzia, przyrządy i materiały powierzone mu do pracy.
7. Otrzymane narzędzia należy zwrócić tego samego dnia po zakończeniu zajęć.
8. Zabrania się wykonywania prac innych niż zlecone przez nauczyciela.
9. Każde uszkodzenie narzędzia, urządzenia lub materiału należy niezwłocznie zgłosić nauczycielowi.
10. W przypadku celowego zniszczenia narzędzi lub urządzeń uczeń ponosi odpowiedzialność materialną.
11. Po zakończeniu pracy należy uporządkować stanowisko oraz zdać narzędzia.
12. Uczniowie zobowiązani są do bezwzględного przestrzegania przepisów BHP.
13. Każdy uczeń ma obowiązek dbać o własne zdrowie i bezpieczeństwo oraz bezpieczeństwo innych.
14. Należy przestrzegać poleceń nauczyciela oraz dbać o ład i estetykę pomieszczeń zajęć praktycznych / warsztatowych i ich otoczenia.
15. Zabrania się przynoszenia do pracowni / warsztatów przedmiotów wartościowych oraz większych kwot pieniędzy. W uzasadnionych przypadkach należy złożyć je w depozycie u nauczyciela.
16. Uczniowie zobowiązani są do okazywania szacunku nauczycielom i pracownikom oraz do wykonywania ich poleceń.
17. Każdy uczeń ma obowiązek zapoznać się z niniejszym regulaminem i przestrzegać jego postanowień.

V. Zakres obowiązków nauczyciela zawodu

Do obowiązków nauczyciela zawodu należy w szczególności:

1. Realizowanie obowiązującego programu nauczania.
2. Systematyczne przygotowywanie się do zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. Stosowanie właściwych metod nauczania i wychowania.
4. Organizowanie samodzielnej pracy uczniów oraz jej systematyczna kontrola i ocena.
5. Rozpoznawanie uzdolnień i zainteresowań uczniów.
6. Udział w posiedzeniach rady pedagogicznej i realizacja jej uchwał.
7. Współpraca z rodzicami (opiekunami) uczniów.
8. Stałe doskonalenie zawodowe.
9. Dokonywanie oceny osiągnięć ucznia po zakończeniu zajęć, z uwzględnieniem jego umiejętności zawodowych.

Ponadto nauczyciel zajęć praktycznych zobowiązany jest do:

- właściwego i terminowego przygotowania stanowisk pracy,
- zapewnienia pełnego wykorzystania maszyn i urządzeń,
- rozwijania u uczniów inicjatywy oraz myślenia technicznego i ekonomicznego,
- przestrzegania zasad BHP oraz egzekwowania ich przestrzegania przez uczniów,
- nadzorowania właściwego użytkowania narzędzi i materiałów,
- dbania o konserwację maszyn oraz organizowania ich remontów.

VI. Dyscyplina pracy i BHP na zajęciach praktycznych

Do zajęć praktycznych dopuszcza się uczniów po uprzednim zapoznaniu ich z regulaminem pracy oraz przepisami BHP obowiązującymi w danym dziale i na stanowisku pracy.

Przed rozpoczęciem pracy uczeń zobowiązany jest do:

1. Bycia przygotowanym teoretycznie do wykonywania zadań.
2. Założenia odzieży roboczej (ochronnej) oraz nakrycia głowy. Zabrania się pracy z podwiniętymi rękawami lub rozpiętym kołnierzem.
3. Przygotowania – zgodnie z poleceniem nauczyciela – niezbędnych narzędzi.
4. Uporządkowania stanowiska pracy.
5. Sprawdzenia stanu narzędzi i urządzeń (używanie niesprawnych jest zabronione).

W czasie pracy uczeń powinien:

1. Bezwzględnie wykonywać polecenia nauczyciela.
2. Odpowiedzialnie współpracować z innymi uczniami.
3. Utrzymywać porządek na stanowisku pracy.
4. Stosować wymagane środki ochrony indywidualnej.
5. Natychmiast zgłaszać wszelkie uszkodzenia lub wypadki.
6. Opuszczać stanowisko pracy wyłącznie za zgodą nauczyciela (chyba że wymaga tego bezpieczeństwo).
7. Wykonywać wyłącznie zadania zlecone przez nauczyciela.
8. Szanować mienie warsztatów szkolnych.

Po zakończeniu pracy uczeń zobowiązany jest do:

1. Uporządkowania stanowiska pracy.
2. Zwrotu wypożyczonych narzędzi oraz właściwego zabezpieczenia pozostałych.
3. Umycia się i opuszczenia warsztatów w czystym ubraniu.