

Umowa nr/2026

zawarta w dniu, o którym mowa w § 10 ust. 5 pomiędzy:

Skarbem Państwa – Biurem Rzecznika Praw Pacjenta, adres: ul. Płocka 11/13, 01-231 Warszawa, NIP: 525-22-26-025, REGON: 017445217, które reprezentowane jest przez Pana Jarosława Fiksa – Dyrektora Generalnego Biura Rzecznika Praw Pacjenta, zwanym w dalszej części „**Zamawiającym**”,

a

.

zwanym w dalszej części niniejszej umowy: „**Wykonawcą**”.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm) (dalej: Pzp), niniejsza umowa (dalej: „Umowa”) nie podlega przepisom ww. ustawy.

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi polegającej na przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowań o udzielenie zamówienia w ramach pomocniczych działań zakupowych (w zakresie art. 37 Pzp) oraz bieżącym doradztwie prawnym w tym zakresie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu kompleksowego przygotowania oraz przeprowadzenia postępowań, o których mowa w ust. 1, w szczególności opracowanie Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), Projektowanych Postanowień Umowy, z uwzględnieniem:
 - a) bieżącej obsługi prawnej z zakresu zamówień publicznych,
 - b) udzielanie porad i konsultacji prawnych w formie telefonicznej, e-mailowej,
 - c) weryfikacji pod względem zgodności z ustawą Pzp opisu przedmiotu zamówienia;
 - d) przygotowania SWZ, szacowań, ogłoszeń, umów i innych dokumentów niezbędnych i wskazanych w Pzp;
 - e) weryfikacji ofert składanych przez Wykonawców;
 - f) sporządzania opinii prawnych, pism, wyjaśnień z zakresu zamówień publicznych w ramach prowadzonych postępowaniach, o których mowa w ust. 1.

- g) udziału w negocjacjach prowadzonych przez Zamawiającego;
 - h) udzielaniu porad prawnych z zakresu zamówień publicznych na każdym etapie prowadzonego postępowania, o którym mowa w ust. 1;
 - i) przygotowaniu odpowiedzi na stanowiska instytucji kontrolujących działalność Zamawiającego w przypadku kontroli przygotowanych i przeprowadzonych przez Wykonawcę postępowań;
 - j) udzielanie porad i konsultacji prawnych w zakresie bieżącej obsługi prawnej z zakresu zamówień publicznych w formie telefonicznej, e-mailowej.
 - k) ponownego jednorazowego przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku unieważnienia pierwszego w całości lub w części niezależnie od przyczyny, i wszelkich innych czynności niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, - zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi:
- a) trzy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej tzw. progów unijnych, przy czym postępowanie te może zostać podzielone na części. Zamawiający gwarantuje zlecenie min. 1 postępowania.
 - b) dwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości przekraczającej wartość tzw. progów unijnych, przy czym postępowania te mogą być podzielone na części. Zamawiający gwarantuje zlecenie minimum jednego postępowania.
4. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności wybór najbardziej odpowiedniego dla danego przedmiotu zamówienia i zgodnego z przepisami prawa, obowiązującymi regulaminami udzielania zamówień publicznych obowiązującymi u Zamawiającego i wytycznymi UE w zakresie udzielania zamówień publicznych, trybu i warunków udzielenia zamówienia, a następnie opracowanie kompletnej dokumentacji związanej z udzieleniem zamówienia publicznego właściwej dla wybranego trybu, zgodnie z OPZ.
5. Wykonawca zobowiązany jest do reprezentacji Zamawiającego przed Krajową Izbą Odwoławczą w sprawach dotyczących prowadzonych postępowań, o których mowa w § 1 Umowy, przy czym w tym zakresie Strony zobowiązują się zawrzeć odrębną umowę z zastrzeżeniem, iż wysokość wynagrodzenia za jedną sprawę będzie równe kwocie wskazanej w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych rodzajów kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania (Dz. U. poz. 2437). W przypadku zaistnienia takiej konieczności, w związku z toczącym się postępowaniem o udzielenie zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do reprezentacji Zamawiającego.

6. W ramach realizacji Umowy Wykonawca będzie świadczył usługi w języku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności Pzp oraz rozporządzeń wykonawczych do Pzp czy obowiązujących u Zamawiającego regulacji wewnętrznych, a także zasad i wytycznych obowiązujących w przypadku zamówień finansowanych lub współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej.
7. Zamawiający oświadcza, że Umowa może być realizowana w ramach i na potrzeby projektów i konkursów finansowanych ze środków Unii Europejskiej.
8. Strony ustalają, że maksymalna liczba godzin porad i konsultacji prawnych w formie telefonicznej, e-mailowej będzie wynosić maksymalnie 30 przez cały okres obowiązywania Umowy. Wraz z fakturą, o której mowa w § 3 ust. 4 lit. b) Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu ewidencję liczbę godzin porad i konsultacji prawnych wraz z przedmiotem tych porad i konsultacji.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada wieloletnie doświadczenie w obsłudze zamówień, w tym w ramach projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej, odpowiednie kwalifikacje oraz warunki do należytego wykonania przedmiotu Umowy.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia jej podpisania, zgodnie z § 10 ust. 5 Umowy, do dnia 30 czerwca 2026 r.
2. Okres przygotowania i weryfikacji dokumentacji oraz publikacji przez Wykonawcę postępowania wynosi do 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia otrzymania dokumentów od Zamawiającego, tj. opisu przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami, jeśli dotyczą.
3. Zamawiający udzieli pełnomocnictwa Wykonawcy do przeprowadzenia zleconego przez niego postępowania, o którym mowa w § 1 Umowy, w tym do poszczególnych czynności w ramach prowadzenia tego postępowania. Strony zobowiązują się ustalić warunki techniczne związane z realizacją Umowy, w tym z dostępem do kont w systemie elektronicznych zamówień publicznych.
4. Wykonanie przedmiotu Umowy w części dotyczącej przygotowania oraz przeprowadzenia postępowań, o których mowa w § 1 Umowy będzie miało miejsce w przypadku zakończenia tego postępowania, przez co rozumie się wybór wykonawcy w ramach postępowania, o którym mowa w § 1 Umowy i zawarcie z nim umowy bądź w przypadku, kiedy żadne z dwóch przeprowadzonych przez Wykonawcę postępowań, o których mowa w § 1 nie doprowadzi do wyboru tego wykonawcy.

5. Wykonawca będzie wykonywał Przedmiot Umowy w szczególności poza siedzibą Zamawiającego, przy użyciu środków własnych zapewniających ochronę danych osobowych. Wykonawca jest obowiązany do przestrzegania zaleceń i wytycznych Zamawiającego w zakresie bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych. Świadczenie usług objętych Przedmiotem Umowy może również odbywać się w siedzibie Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy w całości lub w części podwykonawcom.

§ 3

1. Wykonawcy, z tytułu prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu Umowy przysługuje maksymalne wynagrodzenie netto w kwocie zł (słownie: 00/100) powiększone o obowiązującą stawkę podatku VAT 23%, co stanowi kwotę bruttozł (słownie:00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:
 - a) wynagrodzenie ryczałtowe za przeprowadzenie jednego postępowania o wartości poniżej tzw. progów unijnych, w tym za realizację czynności w ramach tego postępowania określonych w Umowie, w kwociezł (słownie: 00/100) brutto.
 - b) wynagrodzenie ryczałtowe za przeprowadzenie jednego postępowania, o wartości przekraczającej wartość tzw. progów unijnych, w tym za realizację czynności w ramach tego postępowania określonych w Umowie, w kwocie zł (słownie 00/100)
 - c) wynagrodzenie ryczałtowe za jedną godzinę udzielania porad i konsultacji prawnych w formie telefonicznej, e-mailowej oraz podczas spotkań lub dyżurów u Zamawiającego w kwocie: zł (słownie:00/100) brutto.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 jest wynagrodzeniem, które obejmuje wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści Umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją Umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy.
4. Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi:

- a) po wykonaniu części Przedmiotu Umowy stosownie do § 1 ust. 3 Umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 2 lit. a), b) niezależnie od tego czy postępowanie to zostało podzielone na części czy też było prowadzone w pełnym zakresie, oraz
 - b) po upływie miesiąca, w którym usługa, o której mowa w ust. 2 lit. c) była prawidłowo wykonana, przy czym minimalna liczba godzin, jaka powoduje powstanie obowiązku rozliczenia w danym miesiącu to 1 (słownie: jedna).
5. Faktura zostanie wystawiona po stwierdzeniu wykonania danej części Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń, potwierdzonego przez Zamawiającego protokołem zdawczo-odbiorczym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy, a w przypadku, o którym mowa w ust. 4 lit. b) również ewidencją liczby godzin porad i konsultacji prawnych wraz z przedmiotem tych porad i konsultacji potwierdzoną przez Zamawiającego, której wzór stanowi załącznik nr 4 Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT.
6. Po wejściu w życie obowiązku wystawiania faktur poprzez Krajowy System e-Faktur, zwanym dalej: „KSeF”, w odniesieniu do płatności, w których termin wystawienia faktury będzie przypadał po dniu wejścia w życie ww. obowiązku, Wykonawca w przypadku, kiedy zgodnie z przepisami prawa taki obowiązek będzie na nim spoczywał, zobowiązany jest:
- a) do bezzwłocznego powiadomienia osoby wymienionej w § 10 ust. 1 pkt 1 Umowy odpowiedzialnej za realizację Umowy ze strony Zamawiającego o wystawieniu na jego rzecz w KSeF faktury VAT;
 - b) do bezzwłocznego przekazania osobie wymienionej w § 10 ust. 1 pkt 1 Umowy odpowiedzialnej za realizację Umowy ze strony Zamawiającego kodu oraz/lub danych umożliwiających zidentyfikowanie danej faktury w KSeF w celu umożliwienia pobrania faktury z KSeF przez Zamawiającego.
7. W przypadku awarii lub niedostępności KSeF, co do faktur których termin wystawienia będzie przypadał w okresie stwierdzonej awarii/niedostępności Wykonawca zobowiązany jest przysyłać prawidłowo wystawioną fakturę VAT na adres: kancelaria@rpp.gov.pl. Powyższe jednak nie zwalnia Wykonawcy od późniejszego przesłania faktury wystawionej poza KSeF do tego systemu.
8. Płatność zostanie zrealizowana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. Split payment). Wykonawca wyraża zgodę na zastosowanie takiej metody płatności. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy wskazany na fakturze przez Wykonawcę. Wykonawca oświadcza, że rachunek ten będzie rachunkiem, o którym mowa

- w rozdziale 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2026 r. poz. 38).
9. Płatność zostanie zrealizowana w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
 10. Przez prawidłowo wystawioną fakturę Strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami Umowy oraz pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775).
 11. Faktura powinna zawierać numer i datę podpisania Umowy oraz następujące dane BRPP:
Biuro Rzecznika Praw Pacjenta
ul. Płocka 11/13
01-231 Warszawa
NIP: 525-22-26-025.
 12. Dniem zapłaty będzie dzień wykonania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
 13. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść praw (w tym wierzytelności) lub obowiązków, lub w jakikolwiek sposób obciążyć wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie. Zgoda taka wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się:
 - a) współdziałać z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy;
 - b) zgłaszać Wykonawcy problemy związane z realizacją przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) wykonywania czynności będące Przedmiotem Umowy z należytą starannością, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami uczciwej konkurencji oraz poszanowaniem dobrych obyczajów i słuszych interesów Zamawiającego, a także czuwać nad prawidłową realizacją Umowy;
 - b) działania jedynie w zakresie swoich uprawnień i przestrzegania wskazówek Zamawiającego;
 - c) udostępniania na każde żądanie Zamawiającemu dokumentację w związku z realizacją Przedmiotu Umowy;

- d) wykonywania Umowy w sposób, który nie będzie prowadził do roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw, w szczególności praw autorskich oraz praw pokrewnych, patentów, zarejestrowanych znaków i wzorów towarowych związanych z realizacją Przedmiotu Umowy;
 - e) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które powziął w związku z realizacją Umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady prawne dotyczące wykonanego przedmiotu Umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw, w szczególności przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
 4. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych osób trzecich, spowodowane przez Wykonawcę lub osoby, za pomocą których realizuje Umowę w trakcie lub w wyniku realizacji Umowy lub dysponowania Zamawiającego wytworzonymi utworami, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu, a także zwrotu Zamawiającemu poniesionych z tego tytułu kosztów i utraconych korzyści, o ile takowe Zamawiający poniósł.
 5. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Zamawiającego z roszczeniem opartym na twierdzeniu, iż używane przez Zamawiającego utwory przekazane przez Wykonawcę naruszają jakiegokolwiek prawa osób trzecich, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o roszczeniu zgłoszonym przez osoby trzecie oraz o toczącym się postępowaniu sądowym. W szczególności Zamawiający umożliwi Wykonawcy wstąpienie do postępowania w charakterze interwenienta.
 6. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy niezbędne dane i informacje będące w jego posiadaniu, niezbędne do realizacji Umowy i możliwe do udostępnienia, warunkujące wykonanie Umowy, w terminie uzgodnionym z Wykonawcą.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania postępu i jakości realizowanych prac.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do monitoringu prawidłowości wywiązywania się Wykonawcy z Umowy.

§5

1. Wykonawca oświadcza, że:

- a) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) będzie przejawem działalności twórczej oraz posiadać indywidualny charakter, zwanym dalej: „Utworem”;
 - b) będzie dysponował nieograniczonymi autorskimi prawami majątkowymi do Utworu w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy oraz że będą one wolne od wad prawnych, w tym nie naruszają dóbr osobistych i praw autorskich osób trzecich, a ponadto oświadcza, że prawa te nie będą niczym ograniczone w zakresie objętym niniejszą Umową.
2. Wykonawca bezpłatnie przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Utworu na wszystkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji, a w szczególności obejmujących:
- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania - wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem lub dzierżawę;
 - c) w zakresie rozpowszechniania - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do Utworu dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym udostępnienie w sieci Internet;
 - d) łączenie fragmentów Utworów z innymi utworami, tłumaczenie na języki obce, dokonywanie jakichkolwiek innych zmian; dokonywanie skrótów, cięć, montażu, korekt, przeróbek, zmian i adaptacji w tym modyfikowanie całości lub części (wprowadzanie zmian); publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie a także udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do Utworu dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym udostępnianie w sieciach komputerowych (w sieci Internet);
3. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 2, nastąpi z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) w ramach danego postępowania w przedmiocie zamówienia publicznego.
4. Z chwilą przeniesienia majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 2, na Zamawiającego przechodzi także wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego do Utworu. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nie jest ograniczone czasowo i terytorialnie.

5. Wykonawca zobowiązuje się powstrzymać od wykonywania autorskich praw osobistych do Utworu i zapewnić powstrzymanie się przez ewentualnych twórców Utworu innych niż Wykonawca. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania zależnego prawa autorskiego, tak do całości, jak i części Utworu. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania autorskich praw majątkowych określonych Umową za pomocą podmiotów trzecich.

§ 6.

1. Zamawiający ma prawo do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia w przypadku wykonywania Umowy przez Wykonawcę niezgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami bądź też naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę. Oświadczenie o rozwiązaniu winno być złożone na piśmie pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu Umowy (odnośnie do każdego terminu wskazanego w Umowie), Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,5 % maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do naliczenia tej kary, w odniesieniu do uchybienia każdemu terminowi, wynikającemu z Umowy.
3. W przypadku nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, a innego niż określony w ust. 2, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 5% maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek nienależytego wykonywania Umowy.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy (albo rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem lub bez wypowiedzenia), z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności z przyczyn określonych w ust. 1, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10 % maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy.
5. Kary umowne wskazane w Umowie podlegają kumulacji, chyba że przesłanki naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 2 lub 3 będą jednocześnie przesłankami odstąpienia od Umowy, co skutkować będzie jedynie zapłatą kary umownej, o której mowa w ust. 4. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 - 4 nie mogą łącznie przekroczyć równowartości 100 % łącznego wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy.
6. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.

7. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych, aż do pokrycia w pełni szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 7.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień Umowy w szczególności z powodu:

- a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację Przedmiotu umowy,
- b) zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego.

§ 8.

1. W ramach realizacji Umowy, Strony przetwarzać będą dane osób wyznaczonych do bieżącego kontaktu oraz reprezentacji, w tym dane pracowników oraz współpracowników. W celu uniknięcia wątpliwości, każda ze Stron przetwarza dane osób wskazanych do bieżącej realizacji Umowy drugiej Strony jako ich odrębny i niezależny administrator, zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. f Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (dalej jako: „Rozporządzenie”), czyli na podstawie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest zapewnienie kontaktu w bieżących sprawach związanych ze współpracą Stron, zachowaniem reprezentacji i wykonywaniem Umowy.
2. Zakres danych osobowych, które są udostępniane pomiędzy Stronami obejmuje: imię, nazwisko, służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu, stanowisko zajmowane w organizacji każdej ze Stron. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawca może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iodo@rpp.gov.pl
3. Każda ze Stron zobowiązuje się przetwarzać udostępnione jej dane osobowe drugiej Strony zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia.
4. Każda ze Stron zobowiązana jest zrealizować obowiązek informacyjny wobec osób wyznaczonych do kontaktu drugiej Strony, których dane przetwarza. Klauzula obowiązku informacyjnego Biura Rzecznika Praw Pacjenta stanowi załącznik nr 3 do Umowy, druga Strona zobowiązana jest do jej przekazania osobom wskazanym w Umowie, co stanowić będzie wypełnienie obowiązku informacyjnego przez Biuro Rzecznika Praw Pacjenta zgodnie z treścią art. 13 i 14 Rozporządzenia.

§ 9.

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nieprzekazywania osobom trzecim, w okresie obowiązywania Umowy, po jej rozwiązaniu lub po jej wygaśnięciu:
 - 1) informacji związanych z działalnością Zamawiającego oraz wykonywaniem Umowy, niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła;
 - 2) informacji i danych, w szczególności danych osobowych, uzyskanych w trakcie lub w związku z realizacją Umowy;
 - 3) informacji dotyczących infrastruktury, danych technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych systemów i sieci teleinformatycznych Zamawiającego – zwanych dalej „Informacjami Poufnymi”.
2. Informacje Poufne nie mogą być wykorzystywane do żadnych innych celów niż realizacja Umowy. Obejmują one zarówno informacje pisemne, ustne, elektroniczne, jak i uzyskane pośrednio lub w wyniku analizowania danych.
3. W przypadku wątpliwości co do statusu danej informacji, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystąpienia do Zamawiającego z pisemnym zapytaniem o jej kwalifikację.
4. Wyjątek od obowiązku zachowania poufności dotyczy informacji:
 - 1) podanych do publicznej wiadomości w sposób zgodny z prawem,
 - 2) uzyskanych od osoby trzeciej uprawnionej do ich ujawnienia,
 - 3) ujawnionych za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego,
 - 4) ujawnionych na podstawie przepisów prawa lub orzeczenia właściwego organu – przy czym Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o takim przypadku, o ile nie jest to prawnie zakazane.
5. Wykonawca może ujawnić informację o współpracy z Zamawiającym (np. w celach referencyjnych) wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
6. Wszystkie materiały, dokumenty, dane oraz nośniki, w tym dane osobowe, które Wykonawca otrzyma od Zamawiającego, pozostają jego wyłączną własnością i muszą być zwrócone lub zniszczone (za potwierdzeniem) najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego kopiować, powielać ani rozpowszechniać Informacji Poufnych, z wyjątkiem przypadków koniecznych do wykonania Umowy – w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym.

8. Wykonawca odpowiada za naruszenie poufności również przez swoich pracowników, podwykonawców i osoby trzecie, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, jak za własne działania.
9. W przypadku roszczeń osób trzecich spowodowanych naruszeniem poufności, Wykonawca zobowiązuje się do pełnego pokrycia wszelkich kosztów, w tym odszkodowań, grzywnien oraz kosztów postępowań sądowych.
10. Reakcja na incydenty bezpieczeństwa, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdym rzeczywistym lub potencjalnym incydencie bezpieczeństwa, w tym o:
 - 1) naruszeniu poufności, integralności lub dostępności informacji,
 - 2) uzyskaniu nieautoryzowanego dostępu,
 - 3) zagrożeniu bezpieczeństwa infrastruktury lub danych,
 - 4) wystąpieniu złośliwego oprogramowania lub ataku na systemy Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) pełnej współpracy przy analizie incydentu,
 - 2) udostępnienia wymaganych informacji i dokumentów,
 - 3) podjęcia działań zapobiegawczych i naprawczych,
 - 4) przygotowania raportu incydentu w ciągu 5 dni roboczych od jego wykrycia (lub w innym terminie wskazanym przez Zamawiającego).

W przypadku incydentu obejmującego dane osobowe, Wykonawca zobowiązany jest do wsparcia Zamawiającego w realizacji obowiązków wynikających z przepisów RODO.

§ 10.

1. Na potrzeby Umowy, Strony podają następujące dane kontaktowe, na które będą dokonywane stosowne zawiadomienia:
 - 1) ze strony Zamawiającego –
 - 2) ze strony Wykonawcy –

Dane te będą wykorzystywane w ramach współpracy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w tym do zlecenia poszczególnych czynności stanowiących przedmiot Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

3. Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej bądź elektronicznej pod rygorem nieważności z wyjątkiem danych, o których mowa w ust. 1. Zmiana danych kontaktowych, o których mowa w ust. 1 wymaga dla skuteczności poinformowania drugiej Strony.
4. Wszelkie spory, wynikające z realizacji Umowy, będzie rozpoznawał sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej zgodnie z art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego i zostaje zawarta w dacie złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.
6. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć każdy dzień od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 296).
7. Integralną część Umowy stanowi:
 - Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
 - Załącznik nr 2 - Protokół zdawczo – odbiorczy,
 - Załącznik nr 3 – Klauzula obowiązku informacyjnego Zamawiającego.
 - Załącznik nr 4 - Ewidencją liczby godzin porad i konsultacji prawnych wraz z przedmiotem tych porad i konsultacji

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
miejsowość, data

PROTOKÓŁ ODBIORU

1. Strony:

- 1) **Zamawiający - Biuro Rzecznika Praw
Pacjenta ul. Płocka 11/13
01-231 Warszawa**

Reprezentowane przez:

.....
imię i nazwisko

.....
stanowisko

.....
imię i nazwisko

.....
stanowisko

2) **Wykonawca**

.....
.....
.....
.....
(nazwa, forma prowadzonej działalności, adres oraz dane kontaktowe)

Reprezentowany przez:

.....
imię i nazwisko

.....
stanowisko

.....
imię i nazwisko

.....
stanowisko

Szczegóły odbioru:

Protokół sporządzono w związku z realizacją umowy nr., której przedmiotem było:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z umowy

Realizacja zamówienia odbywała się w okresie od do w
(podać miejsce realizacji zamówienia).

Zamawiający stwierdza, że:

- 1) Zamówienie wykonano zgodnie z umową oraz terminowo, w związku z czym nie wniesiono żadnych zastrzeżeń: tak/nie*
- 2) Zamówienie wykonano niezgodnie z umową, w związku z czym wniesiono uwagi i/lub zastrzeżenia: tak/nie*

Uwagi i zastrzeżenia:

Szczegółowy opis wniesionych uwag i zastrzeżeń ze wskazaniem stwierdzonych wad lub nieterminowości w realizacji zadania, odniesienie do właściwych zapisów umowy oraz opis podjętych w związku z tym działań.

3. Protokół sporządzono w Egzemplarzach, z czego egzemplarz/egzemplarze* przekazano Wykonawcy.

Protokół zatwierdzili:**

W imieniu Zamawiającego:
(podpis, pieczęć firmowa)

W imieniu Wykonawcy:
(podpis, pieczęć firmowa)

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem danych jest Rzecznik Praw Pacjenta z siedzibą w Warszawie (01-231), przy ul. Płockiej 11/13.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem danych można skontaktować się poprzez adres e-mail: kancelaria@rpp.gov.pl , formularz kontaktowy https://www.rpp.gov.pl/obsługa-biuletynu/dane-kontaktowe/ , za pośrednictwem platformy ePUAP: /RzPP/skrytka, telefonicznie pod numerem +48 22 506 50 64 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail iodo@rpp.gov.pl , za pośrednictwem platformy ePUAP: /RzPP/skrytka oraz pisemnie na wskazany powyżej adres administratora. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA	Państwa dane osobowe będą w celu realizacji umowy, w tym podjęcia niezbędnych działań przed jej zawarciem.
PODSTAWA PRAWNA	Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b oraz c RODO ¹ w związku z podjęciem przez Rzecznika Praw Pacjenta, na Państwa wniosek, działań przed zawarciem oraz w trakcie obowiązywania umowy, a także w związku z realizacją przez Rzecznika Praw Pacjenta obowiązku ustawowego.
OKRES, PRZEZ KTÓRY DANE BĘDĄ PRZECHOWYWANE	Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującym w Biurze Rzecznika Praw Pacjenta jednolitym rzeczowym wykazem akt, tj. - przez 10 lat od zakończenia roku, w którym nastąpiła ostatnia płatność z tytułu umowy bez składki na ubezpieczenie społeczne, - przez 50 lat od zakończenia roku, w którym nastąpiła ostatnia płatność z tytułu umowy ze składką na ubezpieczenie społeczne.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Przysługuje Państwu prawo: 1) na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych i uzyskania ich kopii; 2) na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych; 3) na podstawie art. 17 RODO – prawo do usunięcia danych osobowych (prawo to nie przysługuje w przypadku, gdy przetwarzanie danych

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

	<p>następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej);</p> <p>4) na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych</p> <p>5) na podstawie art. 20 – prawo do przenoszenia danych osobowych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.</p>
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	<p>Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Państwa zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.</p> <p>W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.</p>
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH ORAZ O EWENTUALNYCH KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH	<p>Podanie danych osobowych jest dobrowolne w zakresie realizacji umowy.</p> <p>Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie wykonania obowiązków wynikających z przepisów podatkowych oraz dotyczących ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych.</p> <p>Niepodanie danych osobowych uniemożliwi zawarcie umowy z Biurem Rzecznika Praw Pacjenta.</p>
ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH	<p>Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty świadczące na rzecz administratora usługi w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, hostingowe, obsługi prawnej oraz pocztowe.</p>
TRANSFER DANYCH DO PAŃSTW TRZECICH	<p>Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.</p>
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI	<p>Nie będą podejmowane wobec Państwa decyzje w sposób zautomatyzowany.</p>

Wzór

Ewidencja liczby godzin porad i konsultacji prawnych wraz z przedmiotem tych porad i konsultacji

Lp.	Data	Imię nazwisko prawnika	Przedmiot i forma porady (porada/konsultacja)	Liczba godzin	Podpis prawnika	Uwagi