



Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki

Dyrektor Generalny Urzędu

Załącznik nr 3 do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych
w Zachodniopomorskim Urzędzie Wojewódzkim w Szczecinie

Znak: L-1.271.3.2026.ZC
Szczecin, 13 stycznia 2026 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zapraszam Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie dostawy/usługi/roboty o wartości poniżej 170 tys. zł netto, której przedmiotem jest:

1) opis przedmiotu zamówienia:

- wydanie 105 podpisów kwalifikowanych podpisów elektronicznych dla pracowników ZUW na kartach typu smartcard bez czytnika smartcard na okres 2 lat;
- wydane podpisy kwalifikowane muszą być całkowicie kompatybilne do współpracy z dodatkiem AddIn EZD PUW, który jest używany do składania podpisu kwalifikowanego w tym systemie;
- usługa wydania podpisu musi być zrealizowana w siedzibie ZUW przy ul Wały Chrobrego 4 dla pracowników wykonujących zadania służbowe w tej lokalizacji oraz w siedzibie Delegatury ZUW w Koszalinie dla pracowników wykonujących zadania służbowe w tej lokalizacji;
- w przypadku złożenie ofert przez partnerów podmiotów uprawnionych do wydawania kwalifikowanych podpisów elektronicznych na terenie RP, wymagane jest załączenie do oferty stosownego dokumentu potwierdzającego partnerstwo w tym zakresie.

2) oferta powinna obejmować całość zamówienia,

3) wymagany termin realizacji: **do 31 grudnia 2026 r. lub do wyczerpania ilości podpisów** w tym, iż pierwsza partia 28 szt. podpisów kwalifikowanych na okres 2 lat – realizacja do 14 dni od dnia obustronnie podpisania umowy. Pozostała ilość podpisów sukcesywnie w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia e-mailem przez Zamawiającego.

4) termin i forma płatności: przelew, do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku do siedziby zamawiającego

5) przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: cena - 100 % (cena najtańszej oferty/cena badanej oferty x 100%), ~~lub cena i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia z wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu ich oceny:~~ *

6) inne warunki dotyczące realizacji zamówienia: brak

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7) sposób przygotowania oferty cenowej: ofertę należy złożyć w formie pisemnej, podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, przekazać w

formie: ~~osobiście, poprzez złożenie drogą pocztową/faksem/~~**e-mailem*** na adres: Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, e-mail: **zczopek@szczecin.uw.gov.pl**,

- 8) osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Pan **Andrzej Nowicki** tel. **66709443**, e-mail: **anowicki@szczecin.uw.gov.pl**

Ofertę cenową proszę złożyć według przekazanego Państwu formularza (zał. nr 1), w terminie do dnia 19 stycznia 2026, godz. 15.00

Wykonawcy występujący jako Spółka cywilna zobowiązani są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, w której jednoznacznie będzie wskazany sposób reprezentowania spółki.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy oraz roszczenia odszkodowawcze.

z up. Dyrektora Generalnego ZUW

Roman Kapczyński

Dyrektor Biura Logistyki i Zamówień Publicznych

/dokument podpisany elektronicznie/

Zał.:

- 1) formularz oferty cenowej

Dyrektor Biura

Roman Kapczyński