



**Zasady rekrutacji na płatne praktyki „zaFUNDuj sobie przyszłość!”
w Ministerstwie Funduszy i Polityki Regionalnej**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem rekrutacji jest Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej (MFiPR), ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, REGON 14 03 15 583, NIP 526 289 51 99.
2. MFiPR zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszych Zasad w zakresie niezbędnym do prawidłowego przebiegu rekrutacji.
3. Nadzór nad realizacją rekrutacji i przebiegiem praktyk „zaFUNDuj sobie przyszłość” sprawuje Biuro Zarządzania Zasobami Ludzkimi (BZL) MFiPR.
4. Celem Praktyk jest przeprowadzenie kampanii informacyjnej wśród studentów na temat możliwości wsparcia finansowego z Funduszy Europejskich¹, ich promocja wśród młodych ludzi poprzez umożliwienie im odbycia płatnych praktyk, zdobycia praktycznego doświadczenia. Realizacja praktyk wspiera ponadto działania mające na celu wzrost efektywności procesów ZZL, w szczególności o charakterze employer brandingowym, promując Ministerstwo jako ciekawego i atrakcyjnego pracodawcę.

WARUNKI UCZESTNICTWA W REKRUTACJI

1. Uczestnikiem Rekrutacji może być każda osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych spełniająca wymagania formalne.
2. Rekrutacja jest skierowana do obywateli Rzeczypospolitej Polskiej posiadających status studenta studiów I i II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, realizowanych w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na uczelniach polskich i zagranicznych, którzy w dniu podpisania umowy nie ukończyli 26 roku życia.
3. Warunkiem uczestnictwa w Rekrutacji jest:
 - 1) wysłanie formularza zgłoszenia poprzez aplikację elektroniczną

¹ Więcej informacji o Funduszach Europejskich na lata 2014-2020 i 2021- 2027 można znaleźć na stronie: www.funduszeuropejskie.gov.pl





- 2) akceptacja w formularzu zgłoszenia oświadczenia o zapoznaniu się i zaakceptowaniu zasad rekrutacji oraz wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu udziału w Rekrutacji
4. Przystępując do Rekrutacji, każdy Uczestnik Rekrutacji może aplikować na dowolną liczbę, preferowanych przez siebie ofert praktyk.
5. Organizator nie zwraca kosztów wydatków poniesionych przez Uczestników w związku z udziałem w rekrutacji (np. koszt dojazdu na rozmowę kwalifikacyjną).
6. MFiPR zastrzega sobie prawo do opublikowania imion, wizerunku i innych informacji o uczestnikach rekrutacji, jak również wywiadów z nimi na stronie internetowej MFiPR oraz w mediach społecznościowych oraz zastrzega sobie prawo do bezpłatnego wykorzystywania ich wizerunku w Internecie poprzez publikację zdjęć w celach związanych z promocją praktyk, na co uczestnik rekrutacji wyraża zgodę.
7. Przez zgłoszenie MFiPR chęci udziału w rekrutacji, uczestnicy rekrutacji wyrażają zgodę na publikacje, określone w ust. 6. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, RODO oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
8. Uczestnicy rekrutacji, poprzez przesłanie zgłoszenia oraz poprzez wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych i wykorzystywanie wizerunku akceptują warunki niniejszych Zasad.

PRZEBIEG REKRUTACJI

1. Zgłoszenia online na rekrutację będą przyjmowane od 26 marca 2025 r. do 5 maja 2025 r. poprzez aplikację elektroniczną wskazaną przez organizatora.
2. **Etap pierwszy – wysłanie zgłoszenia.**
 - 1) Rekrutacja odbywa się wyłącznie drogą elektroniczną.
 - 2) Osoba zainteresowana udziałem w rekrutacji zobowiązana jest do wypełnienia formularza zgłoszeniowego udostępnionego przez MFiPR, w każdej ofercie praktyk.
3. **Etap drugi –test wiedzy/ próbka pracy.**
 - 1) W drugim etapie rekrutacji uczestnicy otrzymają mailowe zaproszenie do wypełnienia testu wiedzy i umiejętności online i/lub przesłania próbki pracy.
 - 2) Próbka pracy bada kompetencje związane z przyszłymi zadaniami praktykanta. Rozwiązanie musi być autorstwa uczestnika i nie może naruszać praw autorskich osób trzecich.
 - 3) Do trzeciego etapu rekrutacji zostaną zakwalifikowani uczestnicy, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów, na każdą ofertę praktyk.



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską





4. Etap trzeci – rozmowa kwalifikacyjna.

- 1) Uczestnicy rekrutacji, którzy zostaną zakwalifikowani do III etapu zostaną powiadomieni o tym mailowo lub telefonicznie
- 2) Niestawienie się na rozmowę w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w rekrutacji na praktyki.
- 3) Rozmowa rekrutacyjna może być prowadzona w formie online z wykorzystaniem komunikatorów internetowych.
- 4) Spośród uczestników rekrutacji, zakwalifikowanych do trzeciego etapu rekrutacji zostaną wyłonieni laureaci praktyk, którzy uzyskają możliwość odbycia praktyk w wybranych komórkach organizacyjnych.
- 5) W przypadku zakwalifikowania się na więcej niż jedną ofertę praktyk, laureat praktyk powinien wybrać praktykę, którą chciałby zrealizować.

REALIZACJA PRAKTYK

1. MFiPR zobowiązuje się zorganizować dla laureata praktyk szkolenie adaptacyjne, szkolenie z zakresu BHP i p. poż. oraz zapoznać go z niezbędnymi przepisami.
2. MFiPR zapewni laureatom praktyk płatną praktykę w wysokości nie większej niż **4422,50 zł** (słownie: cztery tysiące czterysta dwadzieścia dwa złote, 50 gr) **brutto miesięcznie (30,50 zł/h brutto)**.
3. Laureat praktyk odbywa praktykę pod kierunkiem opiekuna merytorycznego wskazanego przez komórkę organizacyjną, w której odbywa się praktyka.
4. Laureat praktyk odbywa praktykę zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z opiekunem merytorycznym, nie większym jednak niż 145 godzin miesięcznie.
5. Termin rozpoczęcia, czas trwania praktyki oraz jej tryb (zdalny, hybrydowy lub stacjonarny) będą przedmiotem indywidualnych ustaleń pomiędzy laureatem praktyk, a komórką organizacyjną MFiPR, w której laureat praktyk będzie odbywał praktykę. Ostateczną zgodę, w związku z zawieraniem z praktykantem umowy, każdorazowo musi wydać BZL.
6. Czas trwania praktyki, będzie wynosił co do zasady nie więcej niż trzy miesiące, a w przypadku wydłużenia czasu praktyk nie więcej niż 435 godzin.
7. Laureat Praktyk, który przerwie Praktykę w trakcie jej trwania zachowa prawo do wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do przepracowanego czasu.
8. MFiPR zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy z laureatem praktyk w trybie natychmiastowym, w przypadku nieprzestrzegania warunków umowy i niewywiązywania się ze zleconych obowiązków.



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską





9. MFiPR nie pokrywa laureatowi praktyk kosztów zakwaterowania na czas trwania praktyki i kosztów podróży do miejsca odbywania praktyki.
10. Przed podpisaniem umowy każdy laureat praktyk zobowiązany jest do przedłożenia organizatorowi praktyk:
 - a) dowodu posiadania Ubezpieczenia od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków obejmującego czas trwania płatnej praktyki
 - b) zaświadczenia z uczelni o posiadanym statusie studenta
 - c) oświadczenia **w celu prawidłowego naliczenia obowiązkowych składek z tytułu ubezpieczeń społecznych**

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. MFiPR nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne opłaty i podatki, do uiszczenia których mogą być zobowiązani laureaci praktyk.
2. Decyzje MFiPR są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
3. Prawo do wynagrodzenia nie może być przeniesione na rzecz osób trzecich.
4. Próbki prac i testy uczestników rekrutacji, zostaną zniszczone w terminie do 30 dni od dnia ogłoszenia wyników.
5. MFiPR zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zakończenia rekrutacji bądź przedłużenia jej, bez wskazania przyczyny.
6. Wynagrodzenie praktykanta finansowane będzie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego z Programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich na lata 2021-2027.



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

