



REGIONALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA W KRAKOWIE

Znak sprawy: CH.082.5.2026.

Kraków, 7 września 2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczy zamówienia pn. : „ *Wykonanie prac związanych z usunięciem wad i usterek w Kościele pw. Św. Mikołaja w Skrzydlnej- postępowanie II*”.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z:

- *Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie;*

I. INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiającym jest:	Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie
Adres:	ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków
Telefon:	12 61-98-120, 12 61-98-121
Faks:	12 61-98-122
Strona internetowa:	https://www.gov.pl/web/rdos-krakow
e-mail:	sekretariat@krakow.rdos.gov.pl
REGON	120803536
NIP	676 23 87 006

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

Dodatkowy kod CPV:

45111300-1 - Roboty rozbiórkowe

45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków

45261000-4 - Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

45320000-6 - Roboty izolacyjne

45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne

2. Zamawiający zastrzega, że w przypadku nie otrzymania środków finansowych na realizację zadania będącego przedmiotem zamówienia, do czasu wyboru oferty najkorzystniejszej- postępowanie zostanie unieważnione.

3. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na usunięciu wad i usterek ujawnionych po realizacji prac wykonanych w 2023 r. w Kościele pw. Św. Mikołaja w Skrzydlnej, zrealizowanych przez RDOŚ w Krakowie w ramach projektu POIS.02.04.00-00-0180/16 pn. „Ochrona zagrożonych gatunków i siedlisk chronionych w ramach sieci Natura 2000 w Małopolsce”.

Zakres prac polegających na usunięciu wad i usterek został określony w wykonanej na zlecenie Zamawiającego ekspertyzie budowlanej, sporządzonej przez uprawnionego rzeczoznawcę budowlanego.

Wykonawca zobowiązany będzie wykonać: roboty budowlane, ciesielskie, stolarskie i konserwatorskie, polegające na demontażu elementów istniejących, naprawie lub wymianie uszkodzonych elementów konstrukcyjnych i wykończeniowych, wykonaniu wzmocnień konstrukcji, odtworzeniu deskowania elewacyjnego wraz z detalami architektonicznymi, wykonaniu i naprawie obróbek blacharskich oraz wszelkich robót towarzyszących niezbędnych do prawidłowego usunięcia stwierdzonych wad i usterek zgodnie z wykonanym zakresem ekspertyzy budowlanej. Ze względu na elementy zakryte dopuszcza się przeprowadzenie dodatkowych oględzin z udziałem projektanta i inspektora nadzoru oraz uwzględnienie zaleceń naprawczych stwierdzonych po ich odkryciu, zgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami umowy.

Minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi dla robót budowlanych- 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego dla całości robót.

4. Zakres i wymagania techniczne wykonania przedmiotu OPZ (Załącznik nr 1) określają:

4.4.1 Opis Przedmiotu Zamówienia;

4.4.2 Dokumentacja projektowa

4.4.3 Wydane dla przedmiotowej inwestycji pozwolenie konserwatorskie oraz pozwolenie na budowę,

4.4.4 Przedmiar robót (pomocniczo),

5. Realizowane roboty budowlane podlegać będą nadzorowi przyrodniczemu, który wykonywać będzie podmiot upoważniony przez Zamawiającego.

6. Termin wykonania umowy: Zamówienie należy wykonać w terminie od dnia podpisania umowy do 7 grudnia 2026 roku, czyli w okresie, kiedy nietoperze nie będą na stanowiskach obecne.

7. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji robót niezwłocznie po przekazaniu mu terenu budowy.

8. Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, wraz z istotnymi zmianami umowy zawiera [załącznik nr 5 do zapytania ofertowego](#).
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
12. Zamawiający prowadząc postępowanie odwoła się odpowiednio, do przepisów ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793) – zwanej dalej „ustawą Pzp”, w szczególności w zakresie:
 - a) wykluczenia Wykonawcy
 - b) oświadczeń i dokumentów – do art. 128 ustawy
 - c) możliwości wyjaśniania rażąco niskiej ceny – odpowiednio do art. 224 ustawy,
 - d) wyjaśnienie treści ofert, omyłki – do art. 223 ustawy,
 - e) odrzucenia oferty- do art. 226 ustawy.

II. Warunki udziału w postępowaniu.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1.2.3.zdolności technicznej lub zawodowej:

1.2.3.1. minimalne warunki dotyczące doświadczenia: Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował:

- wykonał **co najmniej jedną (1) robotę budowlaną** polegającą na rozbudowie, przebudowie, modernizacji lub remoncie **dachu z wymianą pokrycia dachowego w obiekcie zabytkowym**, o wartości robót nie niższej niż **130 000,00 zł brutto**.

1.2.3.2. minimalne warunki dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – o kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu niezbędnym do wykonania zamówienia, odpowiadającym warunkom określonym – **wykonawca skieruje do realizacji zamówienia, co najmniej 1 osobę pełniącą funkcje Kierownika Budowy:**

- **kwalifikacje i umiejętności:** uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej** bez ograniczeń, uprawniającymi do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia* oraz przynależność do Okręgowej Izby Budownictwa.

III. Podstawy wykluczenia z postępowania.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy;

- oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlega Wykonawca:

- a) który jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia publicznego;
- b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia publicznego;
- c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i

rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia publicznego;

IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. **Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszego zapytania.**
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty:
 - a. wykaz wykonanych robót budowlanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane – załącznik nr 4 do SWZ, oraz załączenie dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
 - b. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania Zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez te osoby czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

V. Sposób przygotowania oferty. Sposób obliczenia ceny.

1. Ofertę składa się na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, w którym należy wpisać cenę brutto (VAT, jeżeli Wykonawca nie jest płatnikiem VAT, w Formularzu ofertowym zamiast stawki podatku VAT wpisuje formułę: „nie jestem płatnikiem podatku VAT”). Cena oferty ma charakter ryczałtowy.
2. Cena oferty powinna obejmować pełne wykonanie przedmiotu zamówienia na podstawie: dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, oględzin terenu budowy (o ile prowadzono), uzgodnień, opinii, opisu przedmiotu zamówienia wskazanego w Specyfikacji, w tym postanowień umowy. Cena ofertowa winna uwzględniać również wszystkie warunki miejscowe, pogodowe i inne okoliczności mające wpływ na wysokość ceny, w szczególności należne wynagrodzenie na rzecz podwykonawców zarówno robót budowlanych jak i wymaganych usług i dostaw, a także obejmować wszystkie koszty związane z uzyskaniem przez Wykonawcę przychodu z tytułu niniejszego zamówienia, wszelkie opłaty, narzuty, podatki, cła itp., wykonanie dokumentacji powykonawczej, wykonanie niezbędnych prób, badań, uzgodnień, nadzorów, wpięć, sprawdzeń, opinii, odbiorów, itp., ubezpieczenie budowy, jak również koszty usług i robót nie ujętych w dokumentacji technicznej, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, oraz koszty robót przygotowawczych, koszty utrzymania porządku w trakcie realizacji robót, koszt zorganizowania placu budowy, koszty obsługi geologicznej i geodezyjnej.
3. Przedmiar robót, z uwagi na ryczałtowy charakter ceny ofertowej, jest materiałem pomocniczym i poglądowym, dołączonym do zapytania ofertowego wyłącznie celem ułatwienia Wykonawcy obliczenia ceny oferty. Podane w przedmiarze podstawy wyceny i ilości prac należy traktować jako orientacyjne.
4. Na etapie przygotowania ofert Wykonawcy są zobowiązani przeanalizować wszystkie elementy dokumentacji projektowej, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót oraz przedmiar robót (pomocniczo) i w razie wątpliwości zgłosić pisemnie w przewidzianym trybie wszelkie zastrzeżenia, uwagi i zauważone nieścisłości.
5. Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca uwzględnił w cenie ofertowej wszystkie wymagania i zobowiązania zawarte we wszystkich częściach dokumentacji projektowej i Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami, zarówno te które zostały wyraźnie określone bądź jedynie zasygnalizowane, i że odpowiednio wycenił pozycje kosztorysu.
6. **Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty kosztorys ofertowy, który powinien zawierać wycenę co najmniej elementów robót z podaniem ich ilości, cen jednostkowych i wartości. Ceny jednostkowe określone**

przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym obowiązywać będą przez okres ważności umowy. Zamawiający wskazuje, iż kosztorys ofertowy składny jest przez Wykonawcę dla oceny ewentualnej rażąco niskiej ceny oferty oraz dla ewentualnej możliwości rozliczenia robót w przypadku rezygnacji z realizacji części zamówienia lub odstąpienia od umowy albo części robót objętych umową. Kosztorys ofertowy nie podlega ocenie pod kątem zgodności treści pozycji z dokumentacją techniczną.

7. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego wynikająca z wypełnionego kosztorysu ofertowego Wykonawcy, sporządzonego w oparciu o dokumentację techniczną.
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
9. Cena musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
10. Do oferty należy załączyć pozostałe wymagane oświadczenia i dokumenty.
11. Każdy z Wykonawców może przedstawić tylko jedną ofertę.
12. Oferta powinna być napisana w języku polskim. W wypadku złożenia w ofercie dokumentów w języku innym niż polski, składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
14. Oferta wraz z pozostałymi załącznikami i wszystkimi wymaganymi dokumentami, powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (podpisana winna być każda strona niosąca treść), zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynika umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników.
15. Oferta musi być przygotowana na piśmie, utrwalonym w postaci papierowej lub elektronicznej, zapewniającej pełną czytelność treści oferty.
16. Oferta utrwalona w postaci papierowej powinna być opatrzona podpisem własnoręcznym.
17. Oferta utrwalona w postaci elektronicznej:
 - a) powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym
 - albo
 - b) może mieć formę skanów dokumentów podpisanych własnoręcznie

wysłanych na adres e-mail: patryk.nowacki@krakow.rdos.gov.pl, **do 25.09 2026 r. do godz. 9.00.**

VI. Kryteria oceny ofert

- 1) 1 kryterium: cena brutto z wagą 100 % (gdzie 1% = 1 pkt), obliczony w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{\text{minimalna}}}{C_{\text{oferta}}} \times 100$$

gdzie:

$C_{\text{minimalna}}$ – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_{oferta} – cena oferty badanej,

Przeliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Najkorzystniejsza oferta będzie oferta z najniższą ceną brutto.

Jeżeli Wykonawcy złożą oferty z takimi samymi cenami, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

VII. Komunikacja w postępowaniu.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentacji przetargowej- ogłoszenie zapytanie ofertowe wraz z załącznikami. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji przetargowej wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1 niniejszej sekcji, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej dokumentacji. Zmianę Zamawiający udostępni.
4. Korespondencję w formie elektronicznej należy przysyłać na adres e-mail: patryk.nowacki@krakow.rdos.gov.pl.

VIII. Klauzula RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że: kontakt z inspektorem ochrony danych Zamawiającego następuje za pomocą adresu e-mail: iod@krakow.rdos.gov.pl;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na zasadach określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym
3. Pani/Pana dane w zakresie wynikającym z art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, przekazywane będą do Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, w tym w szczególności oznaczenie stron umowy, jej przedmiot oraz wartość”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącymi archiwizacji, nadto dane przekazane do Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych będą przechowywane w tym rejestrze przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym umowa przestała obowiązywać, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.”
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. Ponadto dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym do Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych ;
6. przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów, na których zasoby powołują się wykonawcy;
7. przetwarzane dane osobowe obejmują dane zawarte w treści oferty i pozostałych załączników, niezbędne celu związanym z udziałem niniejszym postępowaniu;
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych:
 - a. dostępu do swoich danych osobowych,
 - b. ich sprostowania,
 - c. usunięcia,
 - d. ograniczenia ich przetwarzania,
 - e. przeniesienia danych do innego administratora danych osobowych,
 - f. wniesienia sprzeciwu;
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
11. Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich zamawiającym w ofertach.

Załączniki:

Załącznik nr 1 OPZ, w tym:

Opis Przedmiotu Zamówienia;

Dokumentacja projektowa

Wydane dla przedmiotowej inwestycji pozwolenie konserwatorskie oraz pozwolenie na budowę,

Przedmiar robót (pomocniczo),

Załącznik nr 2 Formularz oferty

Załącznik nr 3 Wykaz robót

Załącznik nr 4 Wykaz osób

Załącznik nr 5 Wzór umowy

Załącznik nr 6 Oświadczenie o wykluczeniu

**Z-ca Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska
w Krakowie
Patrycja Kosyło
/podpis elektroniczny/**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**dla wykonania prac związanych z usunięciem wad i usterek
w Kościele pw. Św. Mikołaja w Skrzydlnej**

I. ZLECENIE UDZIELONE WYKONAWCY BĘDZIE POLEGAĆ NA:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na usunięciu wad i usterek ujawnionych po realizacji prac wykonanych w 2023 r. w Kościele pw. Św. Mikołaja w Skrzydlnej, zrealizowanych przez RDOŚ w Krakowie w ramach projektu POIS.02.04.00-00-0180/16 pn. „Ochrona zagrożonych gatunków i siedlisk chronionych w ramach sieci Natura 2000 w Małopolsce”.

Zakres prac polegających na usunięciu wad i usterek został określony w wykonanej ekspertyzie budowlanej, sporządzonej przez uprawnionego rzeczoznawcę budowlanego, która stanowi podstawę realizacji robót objętych niniejszym zamówieniem.

Prace na obiekcie w 2023 r. zostały wykonane na podstawie:

- pozwolenia Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 130/2020 z dnia 10.06.2020 r.,
- decyzji Starosty Limanowskiego nr 645/2021 z dnia 11.06.2021 r.

Zakres robót obejmował wykonanie wymiany poszycia deskowania ścian wieży na deski modrzewiowe z wymianą, uzupełnieniem elementów konstrukcji zgodnie z dokumentacją techniczną. Zakres prac obejmuje także odtworzenie obróbek i daszku z blachy miedzianej płaskiej, montowanej na rąbek, odtworzenie i wymiana podestów poziomych (stropów)

w wieży, demontaż i ponowny montaż instalacji odgromowej, stworzenie dodatkowej „chłodnej” przestrzeni (w okresie letnim) dla gatunków nietoperzy przebywających w przestrzeni wieży, zlokalizowanej w parterze od strony północnej.

II. LOKALIZACJA I CHARAKTER OBIEKTU:

- kościół pw. Św. Mikołaja Bpa w Skrzydlnej, zlokalizowany na dz. ew. nr 393, obr.0008 Skrzydlna, gmina Dobra.
Adres: Skrzydlna 48, kod pocztowy: 34-625.
- budynek kościoła pw. Św. Mikołaja Bpa w Skrzydlnej ujęty w rejestrze zabytków pod nr. Ks. A- 107 decyzją z dnia 23.12.1967 r.

III. ZAKRES WAD I USTEREK PRZEZNACZONYCH DO USUNIĘCIA:

Zakres prac obejmuje roboty budowlane, ciesielskie, stolarskie, polegające na demontażu elementów istniejących, naprawie lub wymianie uszkodzonych elementów konstrukcyjnych i wykończeniowych, wykonaniu wzmocnień konstrukcji, odtworzeniu deskowania elewacyjnego wraz z detalami architektonicznymi, wykonaniu i naprawie obróbek blacharskich oraz wszelkich robót towarzyszących niezbędnych do prawidłowego usunięcia stwierdzonych wad i usterek zgodnie z wykonanym zakresem ekspertyzy budowlanej. Ze względu na elementy zakryte dopuszcza się przeprowadzenie dodatkowych oględzin z udziałem projektanta i inspektora nadzoru oraz uwzględnienie zaleceń naprawczych stwierdzonych po ich odkryciu, zgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami umowy.

Zakres prac przewidzianych do realizacji, określony w ekspertyzie budowlanej, obejmuje:

1. Deskowanie elewacyjne wieży:

Wymiana całości deskowania elewacyjnego wieży na nowe, wolne od wad, zgodnie z projektem budowlanym, z następującymi zastrzeżeniami:

- 1.1. Detale architektoniczne (ząbkowanie kapinosów, kształt i układ okien) należy odtworzyć na podstawie archiwalnej dokumentacji fotograficznej sprzed remontu z 2023 r. w uzgodnieniu z projektem architektonicznym Panem Konradem Kochańskim.
- 1.2. Nowe deski elewacyjne przeznaczone do wykonania elewacji obiektu zabytkowego muszą być wykonane z drewna modrzewiowego, sezonowanego i suchego, o wilgotności nieprzekraczającej 15% w chwili montażu. Deski muszą odpowiadać I klasie jakości oraz charakteryzować się wysoką jakością wizualną i techniczną, odpowiednią dla zastosowania w obiekcie zabytkowym. Deski elewacyjne muszą być pełnowartościowe, wolne od wad mających wpływ na ich trwałość i bezpieczeństwo użytkowania oraz spełniać wymagania obowiązujących przepisów i norm dotyczących wyrobów budowlanych. Dodatkowo przed montażem powinny zaaklimatyzować się w pobliżu miejsca montażu przez okres 10 do 14 dni.
- 1.3. Dostarczone drewno na teren budowy należy przechowywać pod wiatami, które zabezpieczą materiał przed niekorzystnym wpływem warunków atmosferycznych oraz nasłonecznieniem. Materiał należy układać warstwami z przekładkami tej samej grubości.
- 1.4. Podczas montażu elewacji należy w miejscach wbijanych gwoździ robić nawierty nieco mniejszym wiertłem zgodnie z zasadami obróbki drewna.
- 1.5. Przed położeniem deskowania elewacyjnego należy wymienić na nowe lub uzupełnić elementy rusztu na kantówki o wymiarach min. 4 x 6 cm, eliminując zastosowane wcześniej deski i elementy łączone.
- 1.6. Należy pamiętać, aby kołnierz przeciwniegowy (zakład zachodzących na siebie desek elewacyjnych z poszczególnych poziomów) wynosi min. 50 cm.
- 1.7. Ofasowanie blacharskie na styku budynku kościoła i wieży należy wykonać szczególnie starannie i zgodnie ze sztuką dekarską tak, aby deski elewacyjne w tym miejscu zachodziły minimum 15 cm na to ofasowanie. Takie połączenie ma uniemożliwić dostawanie się wód opadowych i roztopowych za kołnierz i dalej do wnętrza kościoła.
- 1.8. Fartuchy z blachy należy kończyć podwijką (ważny i charakterystyczny detal przy parapetach czy gzymsach pośrednich).
- 1.9. Prace elewacyjne powinny być prowadzone pod nadzorem autora projektu architektonicznego, pana inż. Konrada Kochańskiego, i na bieżąco z nim konsultowane. Protokół odbioru końcowego prac elewacyjnych musi być zaakceptowany przez autora projektu architektonicznego.

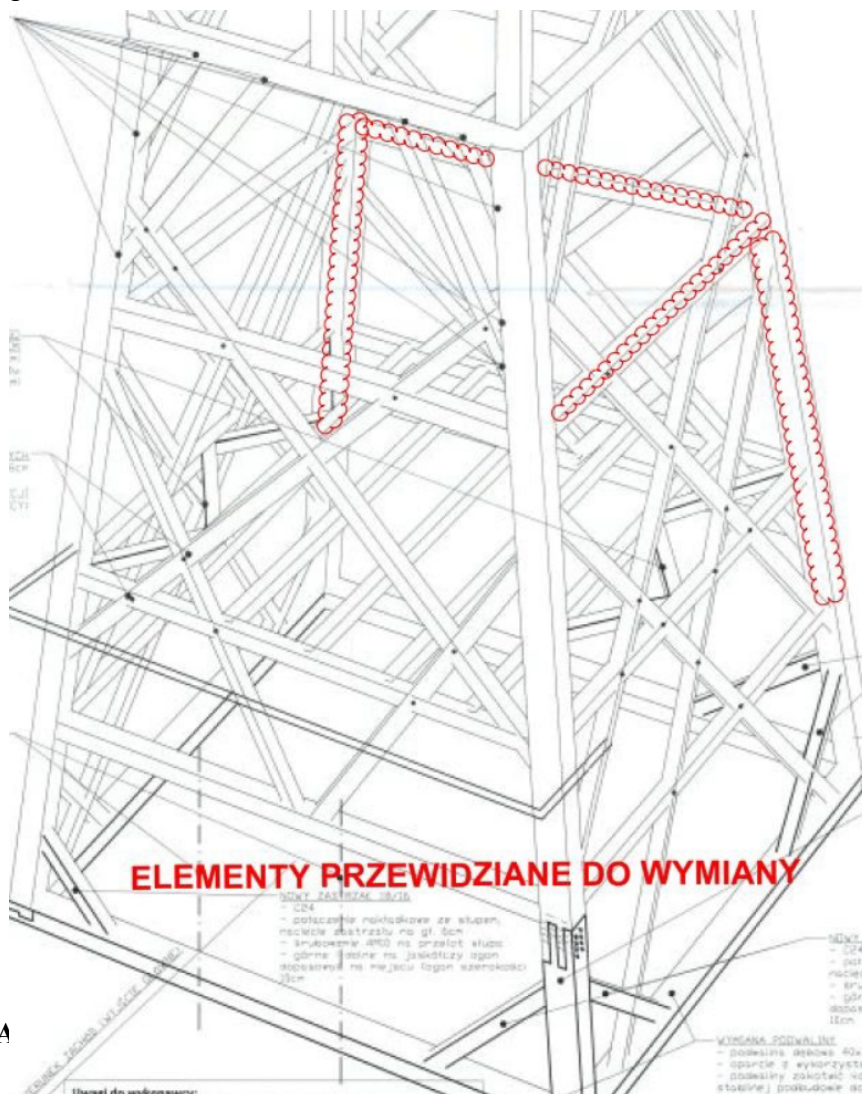
2. Wzmocnienie konstrukcji wieży.

Po demontażu starego deskowania elewacyjnego, zostaną przeprowadzone dodatkowe oględziny z udziałem projektantem konstrukcji – projektu budowlanego celem sporządzenia protokołu wad i uzupełniających prac naprawczych. Na obecnym etapie przewiduje się:

- 2.1. Wymianę na nowy odcinek słupa nośnego północno-wschodniego na długości do 6,5 m.
- 2.2. Wymianę na nowy analogiczny odcinek słupa nośnego południowo-wschodniego na długości do 6,5 m.
- 2.3. Wymianę na nowe stężenie poziome pomiędzy słupami południowymi wieży.
- 2.4. Elementy konstrukcyjne opisane w pkt. 2.1 do 2.3 należy wymieniać pojedynczo, wcześniej wykonując odpowiednią konstrukcję zabezpieczającą - odciążającą. Zgodnie z wytycznymi projektanta.
- 2.5. Ostateczna ocena, które elementy wymienione pkt. 2.1 do 2.3 oraz na jakich odcinkach i w jaki sposób należy wymienić, będzie możliwa po dokonaniu dodatkowych oględzin z udziałem projektanta konstrukcji po demontażu starej elewacji. Dopuszcza się również zamiast wymiany całych elementów profesjonalną naprawę odcinkową elementów drewnianych według szczegółowych wytycznych projektanta.
- 2.6. Prace naprawcze konstrukcji wieży powinny być prowadzone pod nadzorem autora projektu konstrukcyjnego i na bieżąco z nim konsultowane. Protokół odbioru końcowego prac naprawy konstrukcji

musi być zaakceptowany przez autora projektu konstrukcyjnego. Na rysunku nr 1 zaznaczono elementy konstrukcji wieży przewidziane do wymiany lub wzmocnienia wg zaleceń konstruktora.

Rys. nr 1



• UWAGA

Podczas realizacji prac Wykonawca zobowiązany jest nie dopuścić do uszkodzenia istniejących elementów wspierających bezpieczeństwo nietoperzy, wykonanych w ramach robót zrealizowanych w 2023 r., tj.:

1. osłon 8 otworów wlotowych w izbicy wieży
2. 2 drewnianych skrzyń (bud wiszących) dla podkopców, zlokalizowanych pod podłogami wieży,
3. metalowych tabliczek informacyjnych dotyczących wlotów nietoperzy,
4. warstwy folii ochronnej paroprzepuszczalnej, zbrojonej (polietylen + siatka PP), ułożonej na podestach wieży,
5. parawanu oddzielającego konstrukcję wieży od strychu kościoła, spełniającego wymagania przeciwpożarowe,
6. chłodnego pomieszczenia dla nietoperzy po północnej stronie wieży (wraz z drzwiami i zabezpieczeniem wlotu),
7. 30 płytek kamiennych zamontowanych kruszywem do dołu na stropie chłodnego pomieszczenia oraz na elementach więźby,
8. 3 drabin zapewniających dostęp do podestów w wieży.

W ramach realizacji prac należy uwzględnić również demontaż i ponowny montaż wszelkich urządzeń i instalacji konieczny do kompleksowego wykonania zadania m.in. elementy systemu alarmowego, instalacji elektrycznej, odgromowej, rynien i spustów rynnowych oraz przyległych do wieży zadaszeń bocznych.

IV. SPOSÓB WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Realizowane prace budowlane podlegać będą nadzorowi przyrodniczemu, który wykonywać będzie podmiot upoważniony przez Zamawiającego.

2. Zadaniem nadzoru przyrodniczego jest zgłaszanie istotnych uwag dla prawidłowego wykonania danego Zadania pod kątem zgodności przebiegu prac z głównym celem projektu jakim jest ochrona nietoperzy. Uprawnieniem nadzoru przyrodniczego jest głównie:

- kontrolowanie oraz konsultowanie jakości i przebiegu prac,
- wskazywanie korzystnych ze względów przyrodniczych rozwiązań,
- a nawet wstrzymanie prac w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w ich przebiegu.

W szczególności, zakres uprawnień nadzoru przyrodniczego dotyczy aspektów prac związanych z przestrzeganiem właściwych terminów robót, doбором odpowiednich środków ochrony drewna, wymaganiem zachowania przestrzeni i struktur istotnych dla nietoperzy (np. wlotów), wymaganiem eliminacji zagrożeń dla zwierząt ze strony niebezpiecznych struktur czy rozwiązań technicznych.

Wszystkie rozwiązania techniczne oraz materiały budowlane i instalacyjne mające wpływ na jakość stanowiska i bezpieczeństwo nietoperzy wymagają akceptacji Zamawiającego (Nadzoru Przyrodniczego) pod rygorem braku odbioru części lub całości prac.

1. Zamawiający wyznaczy podmiot do pełnienia funkcji **inspektora nadzoru inwestorskiego**,
2. Przedmiotem pisemnego odbioru będzie zrealizowany przedmiot umowy.
3. Wykonawca wskaże w ofercie osobę pełniącą obowiązki **kierownika budowy** i przedstawi dokumenty potwierdzające jego zakres uprawnień adekwatnych do specyfikacji obiektu – zabytek.
4. Prace należy prowadzić pod ścisłym nadzorem projektantów (konstrukcja i architektura). Ocena pozostałej konstrukcji z udziałem projektanta odbędzie się po zdjęciu deskowania elewacji wieży.
5. Ze względu na charakter obiektu pracę prowadzone będą pod nadzorem konserwatora zabytków.
6. Po zawarciu umowy możliwa jest zmiana osoby wskazanej jako kierownik budowy pod warunkiem spełnienia warunków dotyczących tej osoby wskazanych w ogłoszeniu i zaakceptowaniu jej przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
7. Wykonanie przedmiotu umowy, nastąpi w oparciu o dokumentację projektową stanowiącą załączniki do dokumentacji przetargowej. Niezależnie od stopnia dokładności i precyzji jakichkolwiek dokumentów otrzymanych od Zamawiającego dotyczących przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób spełniający wymogi określone przez Zamawiającego, a także wynikające z wiedzy technicznej, przepisów prawa, wydanych decyzji, a także wymogów prawidłowej praktyki budowlanej.
8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej nieruchomości i ich otoczenia, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca. Wizyta może zostać przeprowadzona po zgłoszeniu jej terminu Zamawiającemu, z zachowaniem warunku odbycia jej w sposób zgodny z prawem - zakaz płoszenia nietoperzy.
9. Termin przeprowadzenia wizji należy uzgodnić z gospodarzem (Inwestor) obiektu.

V. Termin wykonania zadania:

1. Zamówienie należy wykonać w terminie do **7 grudnia 2026 roku, czyli w okresie, kiedy nietoperze nie będą na stanowiskach obecne**. Nie będzie możliwe przesunięcie terminu zakończenia zadania, z wyjątkiem przypadków zaistnienia tzw. siły wyższej.
2. Termin rozpoczęcia oraz wykonywania prac wskazany powyżej niezwalnia Wykonawcy z przestrzegania przepisów dot. ochrony przyrody w tym z zakresu ochrony gatunkowej.
3. Jeżeli terminy wykonania prac przez Wykonawcę robót budowlanych z powodu zaistnienia siły wyższej ulegną wydłużeniu, termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie przesunięty do czasu ustania działania

siły wyższej. Przy czym, jeżeli opóźnienie w realizacji - nieukończenie prac w terminie, będzie obejmowało okres, gdy pojawią się już nietoperze będzie to oznaczało konieczność zabezpieczenia obiektu w sposób zapewniający bezpieczeństwo nietoperzom i budynkowi, zaś wznowienie prac możliwe będzie wyłącznie z uzasadnionych przyczyn i jedynie za pisemną zgodą Nadzoru Przyrodniczego. Sytuacja taka może grozić nawet kilkumiesięczną przerwą w pracach, gdyż prace będzie można wznowić dopiero po opuszczeniu stanowiska przez nietoperze.

VI. MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Umowa zawarta zostanie na czas oznaczony.
2. Zadanie musi być wykonywane w okresie bezpiecznym dla nietoperzy, tj. w okresie wskazanym w Pkt V (ppkt 1).
3. Terminy i sposób prowadzenia prac muszą być uzgodnione z Inwestorem.
4. Wykonawca przed rozpoczęciem prac zorganizuje wizję terenową z udziałem Nadzoru Przyrodniczego celem zapoznania się ze specyfiką ochrony nietoperzy w obiekcie.
5. Wykonawca ma obowiązek informowania Nadzoru Przyrodniczego o przechodzeniu do kolejnych etapów prac i pracach ulegających zakryciu z wyprzedzeniem min. 7 dni oraz obowiązek wykonywania dokumentacji fotograficznej i sukcesywnym jej przekazywaniu RDOŚ i Nadzoru Przyrodniczego
6. Wykonawca zobowiązany jest skutecznie zgłosić RDOŚ termin rozpoczęcia prac.
7. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia z Inwestorem etapów, zakresów i terminów wykonywania wymiany poszycia. Do obowiązków Wykonawcy należy bezwzględne zabezpieczenia stropów i wnętrza zabytkowego obiektu przed kontaktem z zewnętrznymi warunkami atmosferycznymi jak i zalaniem. Za ewentualne powstałe szkody z tego tytułu odpowiada Wykonawca.
8. Wykonawca Robót i jego Kierownik Budowy uzgodni z Inwestorem miejsce składowania materiałów budowlanych.
9. Roboty wykonywane będą zgodnie z warunkami zawartymi w prawomocnych decyzjach o pozwoleniu na budowę oraz pozwoleniach konserwatorskich.