

UMOWA Nr/2025

zawarta w dniu 2025 r. w Zakopanem pomiędzy:

Powiatową Stacją Sanitarno – Epidemiologiczną w Zakopanem z siedzibą przy ul. Chramcówki 19a, NIP: 736 14 44 897, reprezentowaną przez:

mgr Beatę Trojańską – Dyrektora zwaną dalej „Zamawiającym”,

a:

.....
z siedzibą NIP

reprezentowaną przez:

zwanym dalej „Wykonawcą” o następującej treści:

o następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY.

1. Zamawiający zleca za wynagrodzeniem, a Wykonawca przyjmuje i zobowiązuje się do opracowania aktualizacji świadectwa charakterystyki energetycznej budynku Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zakopanem, przy ul. Chramcówki 19a na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (Dz.U. z 2024 poz. 101) oraz z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 6 września 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1829), zwanego dalej "Dokumentacją".
2. Sporządzoną, podpisaną i zarejestrowaną w Centralnym rejestrze charakterystyki energetycznej budynków prowadzonym przez Ministra Rozwoju i Technologii Dokumentację, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w postaci papierowej w 1 egzemplarzu oraz zapisaną na płycie CD lub innym nośniku elektronicznym.

§ 2 TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY.

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do 30 dni od dnia podpisania umowy.

§ 3 OBOWIĄZKI WYKONAWCY.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, zgodnie z umową i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa powszechnie obowiązującego i aktualnymi standardami.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia odpowiednie do wykonania przedmiotu umowy.

3. Opracowana Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy powinna zawierać oświadczenie, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową oraz obowiązującymi przepisami, zostaje wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz jest wolny od wad.
4. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy własnym staraniem bez udziału podwykonawców.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) przechowywania sporządzonej aktualizacji świadectwa charakterystyki energetycznej przez okres ważności tego świadectwa;
 - b) zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku ze sporządzeniem świadectwa charakterystyki energetycznej przez okres ważności tego świadectwa,
 - c) przechowywania dokumentów lub ich kopii i danych, na podstawie, których została sporządzona aktualizacja świadectwa charakterystyki energetycznej, przez okres ważności tego świadectwa a także do udostępniania tych dokumentów lub danych na żądanie ministra właściwego do spraw budownictwa, lokalnego planowania i zagospodarowania oraz mieszkalnictwa, do weryfikacji świadectw charakterystyki energetycznej,
 - d) zachowania w tajemnicy danych i informacji uzyskanych od Zamawiającego w ramach realizacji umowy, jak i danych i informacji zawartych w wykonanej przez niego Dokumentacji,
 - e) zachowania tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę, o których Wykonawca dowie się w związku lub przy okazji świadczenia przez niego usług, a także informacji dotyczących danych osobowych Zamawiającego lub jego pracowników.
6. Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, nie dotyczy informacji, które:
 - a) są lub będą jawne lub publicznie znane, lub
 - b) były znane stronie odbierającej przed ich udostępnieniem przez stronę ujawniającą, na co istnieje pisemne potwierdzenie, lub
 - c) zostały przekazane Wykonawcy z możliwością dalszego ujawnienia.

§ 4

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY.

1. Dokumentację należy złożyć osobiście w Sekretariacie siedziby Zamawiającego lub przesłać listownie pocztą tradycyjną na adres: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna 34-500 Zakopane, ul. Chramcówki 19a. Dochowanie terminu to data wpływu Dokumentacji na dziennik podawczy Zamawiającego.
2. Dokumentem potwierdzającym przekazanie wykonanej Dokumentacji jest protokół odbioru podpisany przez Wykonawcę oraz przedstawicieli Zamawiającego, który zostanie przekazany wraz z Dokumentacją będącą przedmiotem zamówienia, w sposób, o którym mowa w § 4 pkt 1 umowy.
3. Odebranie przez Zamawiającego Dokumentacji od Wykonawcy nie stanowi oceny Zamawiającego co do zgodności wykonania tych części przedmiotu umowy z umową, obowiązującymi przepisami, lub kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma ona służyć, a także tego, że przedmiot umowy jest wolny od wad.
4. W razie stwierdzenia niekompletności jakiegokolwiek części przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się usunąć wskazane braki w terminie nie dłuższym niż trzy dni robocze licząc od dnia powiadomienia Wykonawcy.
5. Strony postanawiają, że podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za wady Dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy. Odbiór tej Dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady Dokumentacji oraz nie stanowi jej przyjęcia bez zastrzeżeń, w rozumieniu art. 55 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji.

§ 5 WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI.

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy określa się na kwotę zł netto plus należny podatek VAT w kwocie zł, tj. brutto: zł (słownie:..... zł.).
2. Należne płatności za realizację przedmiotu umowy będą dokonane na rachunek Wykonawcy wskazany w treści faktury VAT lub rachunku.
3. Płatność wynikająca z umowy, a wskazana w treści faktury VAT lub rachunku wystawionego przez Wykonawcę zostanie uregulowana przelewem na wskazany w tej fakturze VAT lub rachunku numer konta bankowego, w terminie do 21 dni od daty jej wpływu do Zamawiającego.
4. Faktura VAT lub rachunek za wykonany przedmiot umowy zostaną wystawione na Zamawiającego: Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, ul. Chramcówki 19a, 34-500 Zakopane, NIP: 736 14 44 897.
5. Fakturę Wykonawca zobowiązuje się przesłać w formie elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: psse.zakopane@sanepid.gov.pl

§ 6 GWARANCJA.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przekazaną Dokumentację stanowiącą przedmiot umowy na miesięcy.
2. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad.
3. W okresie gwarancji Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po dostarczeniu przedmiotu umowy, w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia o ujawnionych wadach.
4. Nieudzielenie odpowiedzi na reklamację w terminie określonym w § 6 ust. 3 równoznaczne jest z jej uwzględnieniem.
5. Usunięcie wad będzie stwierdzane protokołarnie.
6. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad lub wady nie zostaną usunięte w określonym w umowie lub ustalonym przez Strony terminie, Zamawiający niezależnie od dochodzonych kar umownych, bez uprzedniego wzywania Wykonawcy do wykonania tych obowiązków będzie uprawniony do zlecenia usunięcia wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi ulegają przedłużeniu o okres usuwania zgłoszonej wady, licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wady, do dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia usuwania wady lub zgłoszenia zakończenia realizacji wykonania zastępczego przez podmiot trzeci.
8. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy.
9. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na przeniesienie praw z tytułu gwarancji oraz rękojmi na rzecz innego podmiotu.
10. Wszelkie braki lub wady przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek usunąć nieodpłatnie.

§ 7 KARY UMOWNE.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - a) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości **1% wynagrodzenia brutto** określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po upływie umownego terminu wykonania, **nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia brutto**.
 - b) Za zwłokę w usunięciu wad lub braków, o których mowa w § 4 ust. 4–5 umowy,

Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości **0,75% wynagrodzenia brutto** określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po upływie wyznaczonego terminu na usunięcie wad lub braków, **nie więcej jednak niż 15% wynagrodzenia brutto**.

c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości **10% wynagrodzenia netto** określonego w § 5 ust. 1 umowy.

2. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego „netto”.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kwoty naliczonej mu przez Zamawiającego kary umownej z wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy.
5. Łączna wysokość kar umownych naliczonych przez jedną ze Stron nie może przekraczać kwoty 60% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.

§ 8 PRAWA AUTORSKIE.

1. Wykonawca oświadcza, że jest wyłącznym właścicielem autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych do wszelkich utworów (projektów, dokumentów, analiz, opracowań) powstałych w związku z wykonaniem umowy oraz że prawa te są wolne od wad prawnych i nie są obciążone ani ograniczone na rzecz osób trzecich.
2. W ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego – z chwilą podpisania protokołu odbioru dokumentacji – autorskie prawa majątkowe do całości przedmiotu umowy, na wszystkich znanych w dniu zawarcia umowy polach eksploatacji, w tym w szczególności do:
 - a) utrwalania i zwielokrotniania jakąkolwiek techniką,
 - b) wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy utworów,
 - c) publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia, nadawania i reemitowania,
 - d) zwielokrotniania w formie zapisu elektronicznego, w tym w sieci Internet,
 - e) opracowywania utworów zależnych oraz zezwalania na wykonywanie tych praw zależnych.
3. Przeniesienie, o którym mowa w ust. 2, obejmuje również przeniesienie prawa własności egzemplarzy utworów oraz nośników, na których dokumentacja została utrwalona (art. 74 u.p.a.). Przejście prawa własności następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do nieograniczonego w czasie, terytorium i zakresie korzystania z dokumentacji, wprowadzania do niej zmian oraz zlecania osobom trzecim opracowania utworów zależnych według własnego uznania.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu – na wypadek gdyby dokumentacja lub jej fragmenty powstały przed dniem podpisania protokołu odbioru – wyłącznej, bezpłatnej licencji na zakresie pól eksploatacji wskazanych w ust. 2, aż do momentu skutecznego przeniesienia praw.
6. W razie zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich wynikających z korzystania przez Zamawiającego z dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przeprowadzenia postępowania obronnego i pokrycia wszelkich kosztów, odszkodowań lub kar zasądzonych wobec Zamawiającego.
7. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady prawne dokumentacji ani innych praw ustawowych.

§ 9 ODSTĄPIENIE I WYPOWIEDZENIE UMOWY.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem *ex tunc*, jeżeli Wykonawca nie przystąpił do wykonywania umowy w terminie **14 dni** od dnia jej podpisania. Zamawiający doręczy oświadczenie o odstąpieniu w formie pisemnej, niezwłocznie, nie później niż w ciągu **14 dni** od stwierdzenia przyczyny odstąpienia. Odstąpienie zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty wynagrodzenia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części ze skutkiem *ex tunc*, w terminie **30 dni** od stwierdzenia jednej z poniższych okoliczności:
 - a) wydanie zabezpieczenia majątku Wykonawcy (np. zajęcie),
 - b) niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn, pomimo pisemnego wezwania do kontynuacji,
 - c) zwłoka Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy uniemożliwiająca dochowanie terminu.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem *ex nunc*, jeżeli zaistniała istotna, nieprzewidywalna okoliczność obiektywna, wykluczająca interes publiczny w dalszym wykonywaniu umowy. Oświadczenie doręcza w formie pisemnej w terminie **30 dni** od uzyskania wiadomości o tej okoliczności; Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia za część wykonanej usługi.
4. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem **14-dniowego** terminu wypowiedzenia. Oświadczenie o wypowiedzeniu musi być złożone w formie pisemnej.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem *ex nunc*, bez zachowania terminów, w przypadku, gdy Wykonawca działa na szkodę Zamawiającego (np. ujawnione pokrewne nieprawidłowości, przestępstwa).

§ 10 ZMIANY UMOWY.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony. Strona inicjująca propozycję zmiany zobowiązana jest dołączenia uzasadnienia oraz projektu aneksu.
2. Strony dopuszczają wprowadzenie zmian w następujących, uzasadnionych przypadkach:
 - a) zmiany przepisów prawa lub wytycznych organów nadzoru, które obligują do modyfikacji postanowień umowy;
 - b) przejścia praw i obowiązków Wykonawcy na inny podmiot w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia przedsiębiorstwa – pod warunkiem, że nowy wykonawca spełnia wymogi kwalifikacyjne określone w umowie oraz zmiana nie wpływa istotnie na zakres umowy;
 - c) zmiany korzystnej dla Zamawiającego, w szczególności prowadzącej do obniżenia wynagrodzenia lub przedłużenia terminów bez dodatkowych kosztów;
 - d) wystąpienia siły wyższej lub innych zdarzeń losowych (np. kataklizmów, awarii technicznych), które wpływają na realizację przedmiotu umowy i wymagają dostosowania postanowień;
 - e) innych, niewymienionych wyżej okoliczności uzasadnionych ze względów organizacyjnych lub technicznych.

§ 11 DANE KONTAKTOWE.

1. Dane korespondencyjne stron są określone zgodnie z miejscami siedziby Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Korespondencja w ramach umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysłana faksem lub pocztą elektroniczną na każde żądanie Zamawiającego musi być każdorazowo bezzwłocznie przesłana przez

Wykonawcę także w formie pisemnej i data jej otrzymania jest datą otrzymania korespondencji. Przesyłka pocztowa musi być wysłana za pośrednictwem publicznego operatora, firmy kurierskiej lub doręczona osobiście na adresy Stron podane w umowie.

3. W przypadku zmiany adresu do korespondencji Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie poinformować Zamawiającego o tym fakcie. W przypadku, gdy Wykonawca nie poinformuje Zamawiającego o zmianie adresu do korespondencji, wszelka korespondencja związana z Umową zostanie uznana za skutecznie doręczoną pod dotychczasowy adres po upływach terminów awizowania przesyłki.
4. Dokumenty dostarczone będą w dniach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:05.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację Umowy. Wykonawca udzieli odpowiedzi w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze.
6. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą musi być prowadzona w języku polskim. Wszelkie dokumenty przedstawione Zamawiającemu przez Wykonawcę muszą być dostarczone w języku polskim.
7. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania przedmiotowej Umowy, w tym podpisywania protokołów, upoważnione są następujące osoby:
 - 1) po stronie Zamawiającego –, mail:| tel.: lub inne osoby wskazane pisemnie przez Zamawiającego;
 - 2) po stronie Wykonawcy - mail:, tel.: lub inne osoby wskazane pisemnie przez Wykonawcę.
9. Zmiana osób upoważnionych do bieżącej współpracy i dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Umowy wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie wymaga zmiany Umowy.

§ 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. W razie powstania sporu na tle wykonania umowy Strony podejmą działania na drodze polubownej. W przypadku braku porozumienia spory dotyczące umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy ustawy Prawo budowlane, Kodeks cywilny.
3. Wykonawca został poinformowany o zasadach przetwarzania swoich danych osobowych przez Zamawiającego zgodnie z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych. Każda ze Stron oświadcza, że wdrożyła odpowiednie środki w celu zapewnienia należytej ochrony danych osobowych.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: