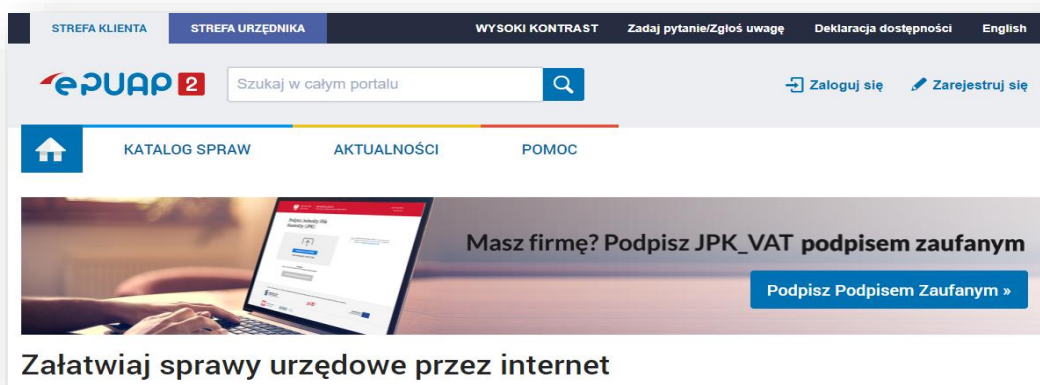


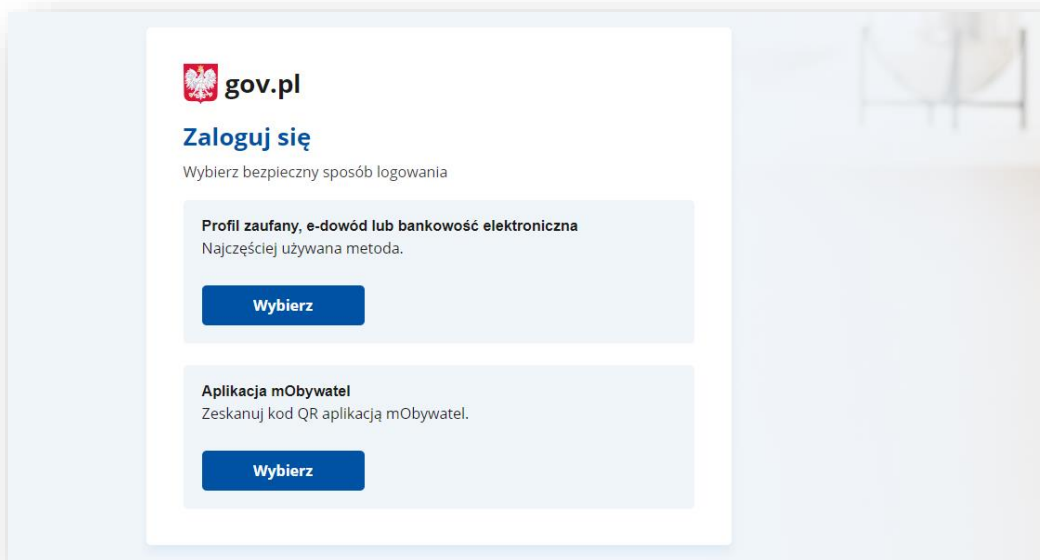
INSTRUKCJA*

ZAPYTANIE O WŁASNY STATUS – OSOBA FIZYCZNA**

1. JEŚLI MASZ KONTO NA EPUAP I CHCESZ WYSŁAĆ ZAPYTANIE O SIEBIE URUCHOM PRZEGLĄDARKĘ INTERNETOWĄ I WEJDŹ NA STRONĘ <https://epuap.gov.pl/wps/portal> - WYŚWIETLI CI SIĘ WITRYNA **EPUAP2**.
2. NA WYŚWIETLONEJ STRONIE GŁÓWNEJ KLIKNIJ PRZYCISK **ZALOGUJ SIĘ**.



3. NASTĘPNIE WYBIERZ BEZPIECZNĄ METODĘ LOGOWANIA.



4. PO POPRAWNYM ZALOGOWANIU WRÓCISZ NA GŁÓWNĄ STRONĘ **EPUAP2**.

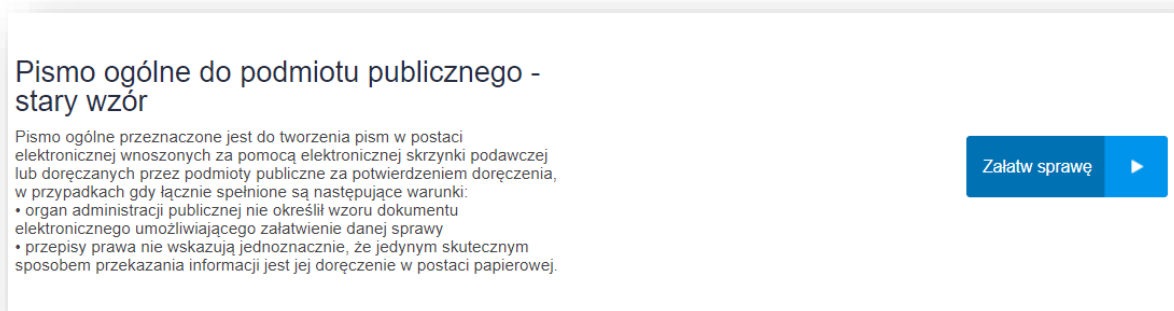
* Instrukcja dla użytkowników posiadających aktywne konto na ePUAP. Jeśli nie masz konta musisz je najpierw założyć korzystając z okna „zarejestruj się” na stronie <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.

** osoby fizyczne prowadzące oraz nieprowadzące działalności gospodarczą oraz wspólnicy spółek cywilnych (każdy ze wspólników odrębnie).

5. W POLU WYSZUKIWANIA WPISZ „PISMO OGÓLNE DO PODMIOTU PUBLICZNEGO – STARY WZÓR” *** (nazwa pisma podświetli się i trzeba w nią kliknąć).



6. NASTĘPNIE KLIKNIJ W POLE „ZAŁATW SPRAWĘ”.

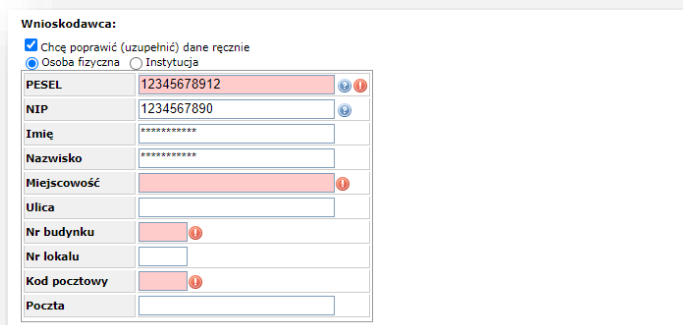


7. W NASTĘPNYM KROKU POJAWI NAM SIĘ DOKUMENT, KTÓRY TRZEBA UZUPEŁNIĆ:

- DANE ADRESATA (tu wpisujemy Ministerstwo Finansów - nazwa instytucji podświetla się i trzeba w nią kliknąć).



- DANE WNIOSKODAWCY (standardowo pozycja wnioskodawcy uzupełniona jest o imię i nazwisko oraz numer PESEL. Kliknij okno „Chcę poprawić (uzupełnić) dane ręcznie” i uzupełnij dane o adres zamieszkania (możesz także wpisać numer NIP jeśli posiadasz).



*** Możesz też skorzystać z formatki pod nazwą „Pismo ogólne do podmiotu publicznego”. W takim wypadku proszę o wypełnienie wszystkich danych oraz dopisanie adresu w treści dokumentu.

- RODZAJ, TYTUŁ I TREŚĆ PISMA (możesz wpisać treść jak poniżej)

MINISTERSTWO FINANSÓW
WARSZAWA
WARSZAWA
ul. Świętokrzyska 12

Rodzaj pisma:
wniosek

Tytuł pisma:
Zapytanie do Rejestru podmiotów wykluczonych

Szanowni Państwo,

Proszę o informację o własnym statusie w rejestrze podmiotów wykluczonych z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich.

Imię i nazwisko osoby występującej z zapytaniem

!!! UWAGA !!!

- JEŚLI **CHCESZ** BY ODPOWIEDŹ PRZYSZŁA DO CIEBIE POPRZEC ePUAP **TO NIE ZAZNACZAJ** PONIŻSZEGO POLA. ZAZNACZAJĄC JE OTRZYMASZ ODPOWIEDŹ W FORMIE PAPIEROWEJ POCZTĄ TRADYCYJNĄ.

Oświadczenie:

1. ☐ Oświadczam, iż rezygnuję z doręczania pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 39¹ k.p.a. §1d Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. 2016 poz. 23).

- ISTNIEJE MOŻLIWOŚĆ DOŁĄCZENIA ZAŁĄCZNIKA DO SPRAWY. Z TEJ FORMY KORZYSTAJĄ ZAZWYCZAJ BENEFICIENCI POSIADAJĄCY KWALIFIKOWANY PODPIS ELEKTRONICZNY (jeśli posiadasz dokument podpisany podpisem kwalifikowanym to możesz go przesłać jako załącznik a sprawa w ePUAP może stanowić pismo przewodnie do sprawy).

Załączniki



Wciśnij przycisk , aby dodać załącznik.

8. PO ZAKOŃCZENIU EDYCJI WNIOSKU KLIKNIJ „DALEJ”.

9. NASTĘPNIE KLIKNIJ „PODPISZ”

10. PO POJAWIENIU SIĘ PONIŻSZEGO OKNA WYBIERZ SPOSÓB PODPISANIA DOKUMENTU:

Podpisywanie dokumentu

Podpis zaufany
Do złożenia podpisu zaufanego wykorzystasz profil zaufany

Podpisz Podpisem Zaufanym

Podpis kwalifikowany:
Do złożenia podpisu wykorzystasz certyfikat kwalifikowany

Podpis złożysz w aplikacji **PodpisGOV**. Tu znajdziesz wskazówki, jak złożyć podpis.

Podpisz certyfikatem kwalifikowanym

*Uwaga! Od 3 grudnia 2021 to **jedyna aplikacja**, która umożliwia złożenie podpisu kwalifikowanego.

Anuluj

11. W PRZYPADKU WYBORU *PODPISU PODPISEM ZAUFANYM* POJAWIĄ SIĘ TWOJE DANE WRAZ Z TREŚCIĄ WNIOSKU. W PRZYPADKU POPRAWNYCH DANYCH KLIKNIJ „**PODPISZ PODPISEM ZAUFANYM**” A NASTĘPNIE „**POTWIERDŹ**”.

12. PO POTWIERDZENIU WYSŁANIA WNIOSKU ZOSTANIESZ PRZEKIEROWANY NA STRONĘ, KTÓRA POTWIERDZI TWÓJ PODPIS (NAJPIRAWDOPODOBNIJ BĘDZIE TO TWÓJ BANK). POSTĘPUJ ZGODNIE Z INSTRUKCJĄ NA STRONIE BANKU.

13. PO TYM KROKU PONOWNIE ZOSTANIESZ PRZENIESIONY NA STRONĘ EPUAP. GDY POJAWI SIĘ PONIŻSZE OKNO KLIKNIJ „**WYŚLIJ**”.

MINISTERSTWO FINANSÓW
WARSZAWA
WARSZAWA
ul. Świętokrzyska 12

WNIOSEK

Zapytanie ws. Rejestru podmiotów wykluczonych

Szanowni Państwo,

Proszę o informację z Rejestru podmiotów wykluczonych w zakresie własnego statusu.

Z poważaniem

Dokument został podpisany, aby go zweryfikować należy użyć oprogramowania do weryfikacji podpisu
Data złożenia podpisu: 2023-01-23T14:51:20.020+01:00
Podpis elektroniczny

Podpisz Wyślij Powrót do edycji

TWOJE ZAPYTANIE O WŁASNY STATUS ZOSTAŁO WYSŁANE.

DO MINISTERSTWA POWINNO WPŁYNAĆ JESZCZE TEGO SAMEGO DNIA.

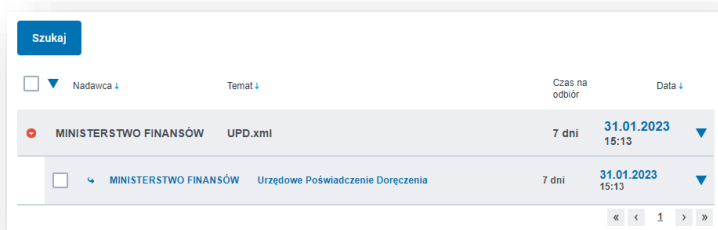
ODBIERANIE ODPOWIEDZI NA ZAPYTANIE:

1. ZALOGUJ SIĘ NA SVOJE KONTO EPUAP.

2. OTWÓRZ SKRZYNKĘ ODBIORCZĄ

W PRZYPADKU ODPOWIEDZI W SKRZYNCIE POWINNA POJAWIĆ SIĘ WIADOMOŚĆ Z TYTUŁEM „**UPD.xml**”.

PO KLIKNIĘCIU W TĘ WIADOMOŚĆ ROZWINIE SIĘ „**URZĘDOWE POŚWIADCZENIE DORĘCZENIA**”.



3. PO KLIKNIĘCIU W „URZĘDOWE POŚWIADCZENIE DORĘCZENIA” POJAWI SIĘ PONIŻSZE OKNO. **KLIKNIJ** W PODPIS, KTÓRYM SIĘ POSŁUGUJESZ.



4. PO WYBORZE SPOSOBU PODPISU POJAWI SIĘ „URZĘDOWE POŚWIADCZENIE DORĘCZENIA” ORAZ TWOJE DANE. JEŚLI TWOJE DANE SIĘ ZGADZAJĄ TO KLIKNIJ „**PODPISZ PROFEM ZAUFANYM**” (OKNO ZNAJDUJE SIĘ NA GÓRZE I DOŁE STRONY) A NASTĘPNIE „**POTWIERDŹ**”.

!!! UWAGA !!!

W PRZYPADKU WYBORU OPCJI „PODPISZ CERTYFIKATEM KWALIFIKOWANYM” ZOSTANIESZ PRZEKIEROWANY NA STRONĘ LOGOWANIA PODPISU I MUSISZ POSTĘPOWAĆ ZGODNIE Z INSTRUKCJAMI.

5. PO POTWIERDZENIU WYSŁANIA „URZĘDOWEGO POŚWIADCZENIA DORĘCZENIA” ZOSTANIESZ PRZEKIEROWANY NA GŁÓWNĄ STRONĘ EPUAP.

KLIKNIJ W „**MOJĄ SKRZYNKĘ**” GDZIE ZNAJDUJE SIĘ ODPOWIEDŹ NA TWOJE ZAPYTANIE.

Kontakt do nas:

Wydział Rejestru Wykluczonych i Projektów Pomocy Zagranicznej w Departamencie Instytucji Płatniczej:
tel. 22/694-49-88, sekretariatip@mf.gov.pl