

PROTOKÓŁ
kontroli kompleksowej przeprowadzonej
w Urzędzie Gminy w Brzeźnie w dniach 2-4 czerwca 2025 roku

Nazwa i adres organu kontrolującego	Wojewoda Zachodniopomorski Wały Chrobrego 4 70-502 Szczecin
Adres jednostki kontrolowanej	Urząd Gminy w Brzeźnie 78-316 Brzeźno, Brzeźno 50.
Osoba kierująca jednostką kontrolowaną w okresie objętym kontrolą i na dzień kontroli	W kontrolowanym okresie funkcję Wójta Gminy Brzeźno pełniła Pani Marzena Osińska
Zakres kontroli	Sposób realizacji zadań nałożonych na Gminę przepisami ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1673), a w szczególności zagadnienia dotyczące: 1) zabezpieczenia w budżecie gminy środków finansowych na realizację zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz z Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej, 2) opracowania i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej, 3) prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową, 4) zapewnienia osobom doznającym przemocy domowej miejsc w ośrodkach wsparcia, 5) utworzenia i funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego, 6) prowadzenia procedury „Niebieskie Karty”, 7) realizacji zadań określonych w Rządowym Programie Przeciwdziałania Przemocy Domowej na rok 2023 i 2024, 8) realizacji zaleceń pokontrolnych wydanych pismem z dnia 15 grudnia 2022 r.
Okres objęty kontrolą	Od 1 stycznia 2024 roku do dnia zakończenia kontroli.
Termin kontroli	2-4 czerwca 2025 roku

Kontrolujący	Aneta Łątka – starszy inspektor wojewódzki – legitymacja służbowa Nr 2/2023 - osoba kierująca zespołem Dorota Kowalska – główny specjalista - legitymacja służbowa Nr 3/2023
Upoważnienie do kontroli	Nr 46/2025 z 24 kwietnia 2025 roku
Podstawa prawa do przeprowadzenia kontroli	– art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej – rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej
Osoby udzielające wyjaśnień	Pani Agnieszka Urbanowicz – przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Brzeźno
Podstawy dokonanych w trakcie kontroli ustaleń	informacje przekazane przez przewodniczącego Zespołu, analiza dokumentacji dotyczącej działań podejmowanych przez Gminę na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej i działalności Zespołu Interdyscyplinarnego oraz analiza przesłanej dokumentacji związanej z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty”

Oceny dokonano na podstawie analizy sposobu realizacji przez Gminę Brzeźno następujących zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej. Jednostką realizującą zadania określone w art. 6 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzeźnie.

1. Środki finansowe przeznaczone na realizację zadań gminy.

Gmina Brzeźno w kontrolowanym okresie przekazywała środki finansowe na zadania realizowane w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej w wysokości: rok 2024 – 3 000,00 zł, rok 2025 – 3 250,00 zł. Środki wydatkowano m.in. na prowadzenie wśród dzieci i młodzieży profilaktyki w zakresie przemocy i agresji oraz warsztaty dla rodziców służące wzmocnieniu kompetencji wychowawczych.

Wszystkie wskazane powyżej działania udokumentowane są w karcie kontroli nr 1

2. Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej.

Gmina Brzeźno opracowała i realizowała „Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2024-

2027" przyjęty do realizacji Uchwałą Rady Gminy w Brzeźnie Nr LVIII/350/2024 z dnia 4 kwietnia 2025 roku.

Program zawiera diagnozę zjawiska przemocy domowej - niska wartość merytoryczna, określa zasoby, jakimi dysponuje gmina, wyznacza główne działania na rzecz rodzin dotkniętych przemocą oraz zagrożonych wystąpieniem tego zjawiska, określa sposoby ochrony osób doznających przemocy, podmioty odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań oraz terminy realizacji zadań.

Z informacji uzyskanej od przewodniczącej Zespołu wynikało, że od 2023 roku zrealizowano następujące zadania:

lp.	zadanie lub cel określone w programie	informacja o realizacji lub przyczyny braku realizacji
1.	Diagnozowanie zjawiska przemocy w rodzinie	– opracowano diagnozę, opartą na źródłach zastanych;
2.	Podnoszenie świadomości społecznej i wrażliwości na zjawiska związane z przemocą w rodzinie (edukacja społeczeństwa)	– SP w Brzeźnie prowadziła programy profilaktyczne i wychowawcze, a także pedagogizowała rodziców; – pracownicy socjalni rozpowszechniali w środowisku informacje dotyczące zjawiska przemocy oraz możliwości uzyskania pomocy, informacje na ten temat są również zamieszczone na tablicy ogłoszeń Ośrodka; – przedstawiciele Policji uczestniczyli w spotkaniach z uczniami, na których poruszano problematykę przemocy;
3.	Zwiększenie skuteczności działań w zakresie przeciwdziałania przemocy (działalność Zespołu Interdyscyplinarnego)	– pracownicy socjalni i funkcjonariusze Policji interweniowali w środowisku dotkniętym przemocą; – członkowie grup roboczych monitorowali środowisko dotknięte przemocą; – wystosowywano wnioski do sądu o wgląd w sytuację rodziny;
4.	Zapewnienie ochrony i możliwości udzielenia wsparcia osobom i rodzinom dotkniętym przemocą: - zapewnienie schronienia i pomocy materialnej ofiarom przemocy, - zapewnienie wsparcia instytucjonalnego ofiarom przemocy, - łagodzenie następstw przemocy	– prowadzono pracę socjalną; – osoby doznające przemocy miały przyznawane świadczenia pieniężne; – rodziny mające problemy opiekuńczo-wychowawcze były objęte pomocą asystenta rodziny; – osobom dotkniętym przemocą zapewniano wsparcie psychologiczne oraz psychiatryczne w Regionalnym Centrum Kryzysowym;

5.	Odziaływanie na sprawców przemocy w rodzinie: - przeprowadzenie działań motywujących do zmiany zachowań	– osoby nadużywające alkoholu były kierowane do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
6.	Podniesienie poziomu wiedzy i umiejętności osób realizujących zadania związane z przemocą w rodzinie: - doskonalenie grup zawodowych zaangażowanych w problematykę przemocy w rodzinie oraz przeciwdziałania wypaleniu zawodowemu	szkolenia, w których uczestniczyli członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego i grup diagnostyczno-pomocowych: – „Przemoc w szkole – przyczyny, diagnozowanie, działanie”; – „Rozpoznawania symptomów krzywdzenia dzieci”; – „Diagnoza przemocy rówieśniczej” – „Zmiana ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie- współpraca ośrodka pomocy społecznej i powiatowego centrum pomocy rodzinie”.

Wszystkie wskazane powyżej działania udokumentowane są w karcie kontroli nr 2

3. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową.

„Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2024-2027” uwzględnia działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową.

W ramach powyższego zadania na terenie Gminy Brzeźno w placówkach oświatowych pedagogizowano rodziców na zebraniach szkolnych. Zorganizowano spotkanie warsztatowe dla rodziców „Emocje pod kontrolą” – prowadził psycholog z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Świdwinie. Przeprowadzono warsztaty dla rodziców uczniów prowadzone przez psychologa i pedagoga szkolnego na temat podniesienia kompetencji rodzicielskich w zakresie motywacji wewnętrznej uczniów do nauki oraz zagrożeń płynących z niewłaściwego korzystania z technologii informacyjnej. Odbyło się spotkanie rodziców z funkcjonariuszką służby celnej z Koszalina nt. hazardu – rozmawiano, uświadamiano, że uzależnienie od hazardu jest chorobą, a skutki dotyczą wszystkich członków rodzin. Na spotkaniu z funkcjonariuszką Policji omawiano zagrożenia na jakie mogą natknąć się dzieci, udzielano wskazówek jak unikać niebezpiecznych sytuacji. Realizowano program „Przyszłość a Ty” zachęcający młodzież do życia wolnego od narkotyków i innych używek. Odbyły się przedstawienia profilaktyczne dotyczące uzależnień behawioralnych „Dziki Zachód”, „Dwa bieguny”, „Wołanie o pomoc” zrealizowane przez teatr Kurtyna.

Na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzeźnie zamieszczano artykuły dotyczące przemocy. Na terenie Urzędu Gminy Brzeźno dostępne jest darmowe poradnictwo prawne. Gmina nie prowadzi poradnictwa

psychologicznego, ale współpracuje z Centrum Zdrowia Psychicznego w Świdwinie (w ramach porozumienia o współpracy partnerskiej z 9 maja 2022 r. pomiędzy Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem Specjalistycznym Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Złocieńcu (...) Centrum Zdrowia Psychicznego a Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Brzeźnie) w zakresie pomocy psychiatry, psychologa, terapeuty środowiskowego i pracownika socjalnego.

Wszystkie wskazane powyżej działania udokumentowane są w karcie kontroli nr 3

4. Zapewnienie osobom doznającym przemocy domowej miejsc w ośrodkach wsparcia.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej do zadań własnych gminy należy zapewnienie osobom doznającym przemocy domowej miejsc w ośrodkach wsparcia.

Gmina Brzeźno nie prowadzi ośrodka wsparcia. W razie konieczności istnieje możliwość umieszczenia osoby lub rodziny dotkniętej przemocą w Ośrodku Interwencji Kryzysowej w Krzeku (Gmina Brzeźno podpisała umowę w sprawie szczegółowych zasad kierowania i ponoszenia odpłatności za pobyt w Ośrodku) W okresie objętym kontrolą nie było konieczności zapewnienia schronienia w ww. ośrodku.

Wszystkie wskazane powyżej działania udokumentowane są w karcie kontroli nr 4

5. Utworzenie i funkcjonowanie zespołu interdyscyplinarnego.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 4 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej do zadań własnych gminy należy tworzenie zespołów interdyscyplinarnych. Kwestie związane z powoływaniem zespołów interdyscyplinarnych i ich działalnością zostały uregulowane w art. 9a – 9c ustawy:

- zespół powołuje wójt, burmistrz albo prezydent miasta. Rada gminy w drodze uchwały określa tryb i sposób powoływania oraz odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego,

- zespół działa na podstawie porozumień zawartych między wójtem, burmistrzem albo prezydentem miasta a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład zespołu, z wyjątkiem kuratorów sądowych,

- w skład zespołu wchodzi przedstawiciele:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
- 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 3) Policji,
- 4) oświaty,
- 5) ochrony zdrowia,
- 6) organizacji pozarządowych,
- 7) w skład zespołu wchodzi także przedstawiciele Żandarmerii Wojskowej, jeżeli Żandarmeria Wojskowa złoży taki wniosek do wójta, burmistrza albo prezydenta miasta w związku z zamieszkiwaniem na obszarze gminy żołnierza pełniącego czynną służbę wojskową,

- 8) kuratorzy sądowi,
 9) w skład zespołu mogą wchodzić także prokuratorzy oraz przedstawiciele innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej,
 - zespół interdyscyplinarny powołuje grupy diagnostyczno-pomocowe.

powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego	Zespół interdyscyplinarny w Gminie Brzeźno został powołany Zarządzeniem nr 74/2023 Wójta Gminy Brzeźno z dnia 18 grudnia 2023 r.; Zarządzenie zmieniające skład Zespołu nr 30/2025 Wójta Gminy Brzeźno z dnia 29 maja 2025 r.
tryb i sposób powoływania oraz odwoływania członków Zespołu	Uchwała Rady Gminy w Brzeźnie Nr XLIX/292/2023 z 26 października 2023 r.
regulamin określający szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu	Na posiedzeniu Zespołu w dniu 20 grudnia 2023 r. Zespół opracował regulamin określający szczegółowe warunki funkcjonowania zespołu oraz tryb i sposób powoływania grup diagnostyczno-pomocowych – Uchwała Nr 1/2023 Zespołu Interdyscyplinarnego w Brzeźnie z Przewodniczącego Zespołu oraz jego zastępcę również wybrano na pierwszym posiedzeniu Zespołu – 20 grudnia 2023 r.
zgodność składu zespołu z obowiązującymi przepisami	W skład Zespołu weszli przedstawiciele Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzeźnie, Policji, oświaty, gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, ochrony zdrowia, kuratorzy sądowi oraz przedstawiciele organizacji pozarządowej.
porozumienia zawarte między Wójtem Gminy Brzeźno a podmiotami, których przedstawiciele weszli w skład zespołu	Dokumentacja zawierała porozumienia z podmiotami, których przedstawiciele weszli w skład Zespołu.
oświadczenia wszystkich członków zespołu o zachowaniu poufności informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań zgodnie z treścią określoną w art. 9c ust. 3 ustawy	W dokumentacji znajdowały się oświadczenia wszystkich członków Zespołu Interdyscyplinarnego.
w jaki sposób zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie	Zespół podejmuje działania pomocowe wobec osób doświadczających i stosujących przemoc domową, diagnozuje problem przemocy domowej, inicjuje działania profilaktyczne, rozpowszechnia informacje o swojej działalności, powołuje grupy diagnostyczno-pomocowe.

posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego - zgodnie z art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej	Posiedzenia Zespołu odbywały się nie rzadziej niż raz na dwa miesiące. Członkowie o terminie posiedzenia informowani byli przynajmniej 7 dni przed spotkaniem. Z posiedzeń Zespołu sporządzane były protokoły.
zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej prac zespołu	Dokumentacja przechowywana była w szafie zamykanej na klucz w pokoju przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Brzeźnie.
Rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy	Informacje o instytucjach rozpowszechniano za pośrednictwem strony internetowej, gabloty informacyjnej, ulotek oraz informacji udzielanych w terenie przez pracowników socjalnych.
sposób powiadamiania o wpłynięciu nowego formularza „Niebieska Karta – A” oraz sposób powiadamiania o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny	Członkowie zespołu/grupy diagnostyczno-pomocowej o wpłynięciu nowego formularza „Niebieska Karta – A” oraz o spotkaniu powiadamiani byli telefonicznie. Działanie to było dokumentowane.
Zabezpieczenia administratora danych osobowych (ośrodek pomocy społecznej)	W dokumentacji znajdowały się upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz oświadczenia o zobowiązaniu do zachowania tajemnicy.
Czy pracownik socjalny /członek zespołu lub grupy diagnostyczno-pomocowej wykonujący obowiązki służbowe odebrał dziecko z rodziny i umieścił je u innej niezamieszkującej wspólnie osoby najbliższej, w rodzinie zastępczej lub placówce opiekuńczo-wychowawczej? Czy w takiej sytuacji OPS przestał informację nt. pracy z rodziną biologiczną dziecka?	W kontrolowanym okresie nie odbierano dzieci na podstawie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

Przewodniczącą Zespołu Interdyscyplinarnego pouczono o konieczności podjęcia działań zmierzających do udziału osób stosujących przemoc domową w programie korekcyjno-edukacyjnym.

Wszystkie wskazane powyżej działania udokumentowane są w karcie kontroli nr 5

6. Prowadzenie procedury „Niebieskie Karty”.

Kwestie związane z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty” zostały określone w art. 9d ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. z 2023 r., poz. 1870).

Zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- formularz „Niebieska Karta-A” niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania, jest przekazywany grupie diagnostyczno-pomocowej,
- na posiedzeniu grupa diagnostyczno-pomocowa w obecności zaproszonej osoby doznającej przemocy domowej dokonuje analizy sytuacji w związku z podejrzeniem stosowania przemocy domowej i we współpracy z osobą doznającą przemocy domowej, opracowuje indywidualny plan pomocy albo rozstrzyga o braku zasadności podejmowania działań,
- grupa diagnostyczno-pomocowa, na podstawie ustaleń zawartych w wypełnionym formularzu „Niebieska Karta – C”, podejmuje działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa osobie doznającej przemocy i poprawę jej sytuacji życiowej,
- grupa diagnostyczno-pomocowa, po wezwaniu osoby stosującej przemoc domową, w jej obecności, dokonuje analizy sytuacji w związku z podejrzeniem stosowania przemocy domowej i na podstawie informacji zawartych w formularzu „Niebieska Karta – D” dokonuje ustaleń dotyczących dalszych działań, zobowiązując osobę stosującą przemoc domową do ich realizacji w celu zmiany jej postępowania,
- spotkania z osobami doznającymi przemocy domowej oraz osobami stosującymi przemoc domową nie mogą być organizowane w sposób umożliwiający im wzajemny kontakt,
- zakończenie procedury następuje w przypadku ustania przemocy domowej i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy domowej albo w przypadku rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań,
- zakończenie procedury wymaga udokumentowania w formie protokołu podpisanego przez członków grupy diagnostyczno-pomocowej uczestniczących w czynności,
- grupa diagnostyczno-pomocowa przekazuje do zespołu interdyscyplinarnego protokół niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia sporządzenia,
- o zakończeniu procedury informuje się osobą doznającą przemocy domowej oraz osobę stosującą przemoc.

W okresie od 1.01.2024 r. – 2.06.2025 r. do przewodniczącej Zespołu wpłynęło 16 formularzy „Niebieska Karta – A” wszczynających procedurę, w tym wszystkie wypełnione przez przedstawiciela Policji.

Kontrolujący zbadali 10 procedur prowadzonych na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. z 2023 r., poz. 1870).

Analizy formalnej prowadzenia procedur „Niebieskie Karty” dokonano na podstawie 10 procedur wszczętych w latach 2024-2025.

Tabela nr 1 - analiza formalna procedur „Niebieskie Karty”.

lp.	Znak sprawy/inicjały rodziny/data wszczęcia procedury	ustalenia dotyczące spełnienia wymogów formalnych ¹
1.	[tekst wyłączony z jawności]	- procedura spełniała wymogi formalne;
2.	[tekst wyłączony z jawności].	- procedura spełniała wymogi formalne;
3.	[tekst wyłączony z jawności]	- procedura spełniała wymogi formalne;
4.	[tekst wyłączony z jawności]	- procedura spełniała wymogi formalne;
5.	[tekst wyłączony z jawności]	- procedura spełniała wymogi formalne;
6.	[tekst wyłączony z jawności]	- procedura spełniała wymogi formalne;
7.	[tekst wyłączony z jawności]	- procedura spełniała wymogi formalne;
8.	[tekst wyłączony z jawności]	- procedura spełniała wymogi formalne;
9.	[tekst wyłączony z jawności]	- procedura spełniała wymogi formalne;
10.	[tekst wyłączony z jawności]	- procedura spełniała wymogi formalne;

We wszystkich kontrolowanych przypadkach procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy domowej. We wszystkich przypadkach formularz „Niebieska Karta-A” został przekazany członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy diagnostyczno-pomocowej w ciągu 3 dni od daty wpływu do przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego. Osoby doznające przemocy zapraszano na posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej, a osoby stosujące przemoc wzywano na posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej. We wszystkich przypadkach wypełniano formularz „Niebieska Karta – C” i formularz „Niebieska Karta-D”. Działania były dokumentowane. Protokoły kończące procedurę były zgodne z przepisami.

Wszystkie wskazane powyżej działania udokumentowane są w karcie kontroli nr 6.1

Sposób prowadzenia procedury „Niebieskie Karty” sprawdzono w 7 przypadkach.

¹ elementy podlegające ocenie: procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy domowej, formularz „Niebieska Karta-A” został przekazany nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania grupie diagnostyczno-pomocowej, zaproszono osobę doznającą przemocy domowej na posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-C”, wezwano osobę stosującą przemoc domową na posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-D”, działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane, protokół kończący procedurę był zgodny z przepisami, powiadomiono osobę doznającą przemocy domowej i osobą stosującą przemoc domową o zakończeniu procedury.

Tabela nr 2 - ocena merytoryczna procedur „Niebieskie Karty”.

lp.	znak sprawy/inicjały rodziny/data wszczęcia procedury	ustalenia dotyczące działań merytorycznych ²
1.	[tekst wyłączony z jawności]	– [tekst wyłączony z jawności]
2.	[tekst wyłączony z jawności]	– [tekst wyłączony z jawności]
3.	[tekst wyłączony z jawności]	– [tekst wyłączony z jawności]
4.	[tekst wyłączony z jawności]	– [tekst wyłączony z jawności]
5.	[tekst wyłączony z jawności]	– [tekst wyłączony z jawności]
6.	[tekst wyłączony z jawności]	– [tekst wyłączony z jawności]
7.	[tekst wyłączony z jawności]	– [tekst wyłączony z jawności]

We wszystkich procedurach prawidłowo zdiagnozowano sytuację w rodzinie, zaplanowane działania były adekwatne do zdiagnozowanych problemów i aktywizowały członków rodziny. W jednym przypadku skład grupy diagnostyczno-pomocowej nie był adekwatny do struktury i problemów rodziny ponieważ w rodzinie znajdowało się niemowlę i półtoraroczne dziecko, a nie powołano przedstawiciela ochrony zdrowia. Pierwsze posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej w jednej kontrolowanej procedurze odbyło się w ciągu dwóch tygodni od daty wpływu formularza „Niebieska Karta – A” do przewodniczącej Zespołu. Spotkanie z osobą doznającą przemocy oraz z osobą stosującą przemoc w dwóch przypadkach były organizowane w tym samym miejscu i zbyt krótkim odstępie czasowym. We wszystkich procedurach działania były udokumentowane. Ocena sytuacji w rodzinach dokonywana była cyklicznie. Zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach.

Przewodniczącą zespołu interdyscyplinarnego pouczone o:

² elementy podlegające ocenie: adekwatność planu pomocy do problemów zdiagnozowanych w rodzinie, zaplanowane działania przynosiły efekty, a w przypadku ich braku proponowano inne działania, zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny, skład grup diagnostyczno-pomocowych był adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących, pierwsze posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury, ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „NK-C”, spotkanie z osobą doznającą przemocy domowej oraz osobą stosującą przemoc domową nie były organizowane w sposób umożliwiający im wzajemny kontakt, na posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej nie zapraszano dziecka, działania były dokumentowane, zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach

- zasadności poszerzania składu grupy diagnostyczno-pomocowej o przedstawicieli oświaty lub/i ochrony zdrowia w przypadku, gdy osobami doznającymi lub będącymi świadkami przemocy domowej są dzieci,
- konieczności organizowania spotkań z osobami doznającymi przemocy oraz z osobami stosującymi przemoc domową w sposób uniemożliwiający im wzajemny kontakt (§ 18 cyt. rozporządzenia).

Wszystkie wskazane powyżej działania udokumentowane są w kartach kontroli nr 6.2

7. Realizacja zadań wynikających z Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2024-2030.

Zadania określone w Rządowym Programie Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2024-2030 oraz informacja o ich realizacji, w tym uzyskane efekty:

Lp.	Zadanie określone w KPPPwR oraz RPPPD	Stan realizacji
1	Diagnoza zjawiska przemocy na terenie gminy, ustalenie odsetka populacji rodzin zagrożonych przemocą domową	Diagnoza zawarta w programie oparta jest na źródłach zastanych
2	Prowadzenie lokalnych kampanii społecznych dotyczących przemocy domowej/np. we współpracy z organizacjami pozarządowymi	Na terenie Gminy przeprowadzono kampanię informacyjno-edukacyjną „Reaguj na przemoc”
3	Współpraca między organami samorządu terytorialnego a kościołami lub związkami wyznaniowymi na danym terenie w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy domowej w ramach działania poradni prowadzonych przez kościoły lub związki wyznaniowe lub do programów nauk przedmałżeńskich	W ramach współpracy wystosowano do proboszcza parafii pismo z prośbą o wprowadzenie elementów edukacji na temat zjawiska przemocy domowej do programu nauk przedmałżeńskich, dołączono materiały informacyjne – brak informacji zwrotnej, nie było w parafii ślubów kościelnych w 2024 i 2025 r.
4	Współpraca między organami samorządu terytorialnego a organizacjami pozarządowymi, w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy domowej w ramach działania projektów prowadzonych przez organizacje pozarządowe	Na terenie Gminy nie realizowano projektów wspólnie z organizacjami pozarządowymi
5	Prowadzenie poradnictwa, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych, alternatywnych wobec stosowania przemocy metod i kompetencji rodziców w rodzinach	Asystent rodziny prowadził z rodzinami pracę dotyczącą podniesienia umiejętności opiekuńczo-wychowawczych.

	zagrożonych przemocą domową oraz w stosunku do grup ryzyka, np. małoletnich w ciąży	Opracowano i rozpowszechniano materiały edukacyjne skierowane dla rodziców, służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców
6	Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej	Realizacja zadania opisana w punkcie 2 protokołu
7	Utworzenie i funkcjonowanie zespołów interdyscyplinarnych	Realizacja zadania opisana w punkcie 5 protokołu
8	Rozbudowa sieci i poszerzanie oferty placówek wspierających i udzielających pomocy osobom dotkniętym przemocą domową (punkty konsultacyjne, ośrodki wsparcia, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, ośrodków interwencji kryzysowej, innych placówek świadczących specjalistyczną pomoc dla osób doznających przemocy domowej	Na terenie Gminy Brzeźno prowadzony jest Punkt Informacyjno-Konsultacyjny, w którym dostępny jest pracownik socjalny. Ponadto Gmina nawiązała współpracę z Regionalnym Centrum Kryzysowym w Świdwinie, gdzie dostępny jest psycholog, pedagog oraz terapeuta
9	Nawiązywanie, rozwijanie i wzmacnianie działalności między instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie pomocy osobom doznającym przemocy domowej	Instytucje działające na terenie Gminy Brzeźno ściśle ze sobą współpracują przy realizacji zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej (Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzeźnie, Policja, gminna komisja rozwiązywania problemów alkoholowych, ochrona zdrowia, placówki oświatowe)
10	Upowszechnianie informacji w zakresie możliwości i form uzyskania pomocy w szczególności: medycznej, psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, zawodowej i rodzinnej	Informacje rozpowszechniane są na stronach internetowych, tablicach informacyjnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzeźnie
11	Opracowanie i realizacja indywidualnych i grupowych działań edukacyjnych kierowanych do osób doznających przemocy domowej w szczególności w zakresie rozwiązań prawnych i zagadnień psychologicznych dotyczących reakcji na przemoc w rodzinie	Działania edukacyjne prowadzone są przez psychologa zatrudnionego w szkole, psychologa w Centrum Zdrowia Psychicznego w Świdwinie, Regionalnego Centrum

		Kryzysowego w Świdwinie. Opracowano zajęcia edukacyjne dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie
12	Realizowanie przez instytucje publiczne zajmujące się pomocą osobom doznającym przemocy domowej pomocy w formie poradnictwa: medycznego, psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, socjalnego, zawodowego i rodzinnego, terapii indywidualnej lub grupowej, pomocy w formie grup wsparcia lub innych grup samopomocowych	Realizacja zadania opisana w punkcie 3 protokołu
13	Realizacja programów terapeutycznych i pomocy: psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, rodzinnej dla osób doznających przemocy domowej, w tym na rzecz reintegracji rodzin. Zadanie to jest kontynuowane w latach 2024-2030: realizacja programów terapeutycznych i pomocy: psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, rodzinnej dla osób doznających przemocy domowej	Opracowano „Program terapeutyczny oraz pomocy psychologicznej dla osób dotkniętych przemocą domową” - brak chętnych do realizacji
14	Zapewnienie osobom doznającym przemocy domowej pomocy, świadczonej przez punkty konsultacyjne	Gmina Brzeźno prowadzi Punkt Informacyjno-Konsultacyjny dla osób dotkniętych problemem przemocy
15	Zapewnienie osobom doznającym przemocy domowej pomocy, świadczonej przez ośrodki wsparcia oraz ośrodki interwencji kryzysowej	Realizacja zadania opisana w punkcie 4 protokołu
16	Tworzenie i zwiększanie zakresu działania oraz dostępności do lokalnych i regionalnych telefonów zaufania, dla osób doznających przemocy domowej	Osoby doznające przemocy domowej mają możliwość skorzystania z lokalnego telefonu informacyjnego, rozpowszechniono również ogólnopolskie numery telefonów
17	Czy na terenie gminy lub powiatu, znajduje się przyjazny pokój przesłuchań?	Przyjazny Pokój Przesłuchań mieści się w Komendzie Powiatowej Policji w Świdwinie
18	Zapewnienie ochrony dzieciom w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej	Gmina Brzeźno przygotowana jest do realizacji art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej. W kontrolowanym

		okresie nie odbierano dzieci w tym trybie
19	Tworzenie warunków umożliwiających osobom doznającym przemocy domowej otrzymanie w pierwszej kolejności lokali socjalnych.	Zarządzenie nr 49/2022 Wójta Gminy Brzeźno z dnia 4 listopada 2022 r. w sprawie przyjęcia „Programu Gospodarowania Mieszkaniowym zasobem Gminy Brzeźno na lata 2022-2026”. Zgodnie z zapisami Programu osoby dotknięte przemocą mają zapewniony lokal mieszkalny.
20	Monitoring skuteczności działań pomocowych udzielanych rodzinom dotkniętym przemocą	Grupy diagnostyczno-pomocowe monitorują sytuację rodzin dotkniętych przemocą
21	Rozpowszechnianie informatorów przez podmioty, o których mowa w pkt 3.1.2 Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej na 2023 rok w podległych pionach organizacyjnych i umieszczanie informatorów na stronach internetowych dwa razy do roku: do 15 lutego i do 15 sierpnia	Informatory były rozpowszechniane i umieszczone na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzeźnie
22	Opracowanie i realizacja oddziaływań edukacyjnych lub/i wspierających dla osób stosujących przemoc domową, które ukończyły program korekcyjno-edukacyjny lub psychologiczno-terapeutyczny Zadanie kontynuowane w latach 2024-2030: Opracowanie i realizacja programów edukacyjnych lub/i wspierających dla osób stosujących przemoc domową, które ukończyły program korekcyjno-edukacyjny lub psychologiczno-terapeutyczny	W Gminie Brzeźno został opracowany „Program edukacyjny lub/i wspierający dla osób stosujących przemoc w rodzinie” – brakuje chętnych do realizacji
23	Diagnozowanie potrzeb szkoleniowych członków zespołu interdyscyplinarnego oraz grup diagnostyczno-pomocowych w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej	Realizowane na spotkaniach ZI
24	Wdrożenie systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami doznającymi przemocy domowej i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. superwizji, coachingu, grup wsparcia	Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego i grup diagnostyczno-pomocowych uczestniczyli w szkoleniu „Wsparcie psychologiczne dla osób realizujących zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej” w 2024 r.

Zadania Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2024-2030 były realizowane.

Przewodniczącą zespołu interdyscyplinarnego pouczono o:

- konieczności przeprowadzenia rzetelnej diagnozy zjawiska przemocy domowej na obszarze gminy z uwzględnieniem najaktualniejszych potrzeb mieszkańców Gminy Brzeźno w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej,
- konieczności podjęcia zadań zmierzających do realizacji programów terapeutycznych i pomocy: psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, rodzinnej dla osób doznających przemocy domowej, w tym na rzecz reintegracji rodzin i realizacja oddziaływań edukacyjnych lub/i wspierających dla osób stosujących przemoc domową, które ukończyły program korekcyjno-edukacyjny lub psychologiczno-terapeutyczny.

Wszystkie wskazane powyżej działania udokumentowane są w karcie kontroli nr 7

8. Realizacja zaleceń pokontrolnych wydanych pismem z dnia 15.12.2022 r.

W dniach 9-10 listopada 2022 r. zespół inspektorów Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie przeprowadził w Urzędzie Gminy w Brzeźnie kontrolę kompleksową z realizacji zadań określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. W wyniku kontroli wydano poniższe zalecenia.

Lp.	Zalecenie	Uwagi o realizacji
1.	Realizować wszystkie zadania gminy wynikające z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami mieszkańców Gminy Brzeźno - art.10 ust.1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.	– opracowano program edukacyjny lub/i wspierający dla osób stosujących przemoc w rodzinie – brak chętnych do udziału, – przeprowadzono diagnozę potrzeb szkoleniowych członków zespołu interdyscyplinarnego oraz grup diagnostyczno-pomocowych w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej (dołączona do protokołu ze spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego w dniu 19.04.2024 r., 03.04.2025 r.)

Wszystkie wskazane powyżej działania udokumentowane są w karcie kontroli nr 8

Podsumowanie ustaleń kontroli

Stwierdzone uchybienia i nieprawidłowości	Nie dotyczy
---	-------------

Skutki stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości	Nie dotyczy
Przyczyny stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości	Nie dotyczy

Działalność Gminy Brzeżno w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie.*

Uprawnienia przedstawiciela kontrolowanej jednostki:

- 1) przed podpisaniem protokołu kontroli kontrolowany może zgłosić umotywowane zastrzeżenia na piśmie, co do jego treści w ciągu 7 dni od dnia otrzymania,
- 2) prawo odmowy podpisania protokołu powinno być poprzedzone złożeniem pisemnych przyczyn odmowy, co nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania pokontrolnego.

Data sporządzenia protokołu: 17.10.2025 r.

Protokół otrzymują:

- Urząd Gminy w Brzeżnie - egzemplarz nr 1
- Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki - egzemplarz nr 2

Protokół otrzymałem dnia: 29.10.2025 r.

kierownik jednostki kontrolowanej
Wójt Gminy Brzeżno
Marzena Osińska

zespół inspektorów:
Aneta Łątka
Starszy inspektor wojewódzki
Dorota Kowalska
Główny specjalista

Klauzula anonimizacji

- A. **Zakres wyłączenia:** informacje mogące bezpośrednio lub w kontekście ujawnić dane osobowe osoby fizycznej.
- B. **Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania:** art. 5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej(Dz. U. z 2022r poz. 902 – tekst jednolity), art. 5 ust.1. lit. B oraz art.6 ust.1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

* Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

C. **Osoba, która dokonała wyłączenia:** Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej

Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności: art. 8 ust. 5 w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej: (osoby fizyczne).