



Ogłoszenie

Nadleśniczy Nadleśnictwa Jarosław ogłasza nabór zewnętrzny na stanowisko:
kierowca/pracownik gospodarczy
w siedzibie nadleśnictwa /umowa na zastępstwo/.

I. Organizator naboru:

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Jarosław
Koniaczów 1L, 37-500 Jarosław
tel.: 16 623 62 40, e-mail: jaroslaw@krosno.lasy.gov.pl
Do udzielania informacji w sprawie naboru upoważniony jest specjalista
ds. pracowniczych tel. 16 623 62 43.

II. Tryb prowadzenia naboru:

1. Nabór prowadzony jest w oparciu o Zarządzenie nr 22 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Krośnie z dnia 19.10.2022r. w sprawie zasad prowadzenia naborów na wolne stanowiska pracy w Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Krośnie i nadzorowanych przez RDLP nadleśnictwach (zn. spr. DO.013.66.2022).

III. Warunki zatrudnienia:

1. Umowy o pracę na czas określony na zastępstwo, na okres około 6 miesięcy,
2. Przewidywany termin rozpoczęcia pracy – czerwiec 2023r,
3. Praca w pełnym wymiarze czasu pracy, od poniedziałku do piątku,
4. Miejsca wykonywania pracy – biuro oraz teren Nadleśnictwa Jarosław,
5. System wynagradzania zgodny z obowiązującymi przepisami w PGL Lasy Państwowe,
6. Nadleśnictwo zapewnia urządzenia i narzędzia pracy,

IV. Opis stanowiska pracy :

1. Obsługa oraz użytkowanie samochodu służbowego,
2. Obsługa oraz użytkowanie samochodu służącego ochronie przeciwpożarowej,
3. Wysyłanie korespondencji,
4. Wykonywanie czynności techniczno- gospodarczych związanych z: utrzymaniem zieleni i czystości wokół budynku biura nadleśnictwa, odśnieżanie, drobne naprawy prostych urządzeń mechanicznych, przygotowanie drewna do opalania biura, proste prace leśne,
5. Wykonywanie prostych czynności remontowo- budowlanych,
6. Obsługa kotła centralnego ogrzewania na paliwo stałe o mocy powyżej 50 kW,
7. Szczegółowy zakres obowiązków zostanie określony po zatrudnieniu.



V. Wymagania obligatoryjne:

1. pełna zdolność do czynności prawnych,
2. wykształcenie średnie techniczne,
3. prawo jazdy kat. B,
4. posiadanie kwalifikacji SEP G2 lub zdolność do spełnienia wymagań wynikających z § 6 ust. 2 lub 3 Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022r w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci, w trakcie zatrudnienia,
5. ukończony kurs przerzynki drewna okrągłego leżącego pilarką spalinową lub kurs drwała – operator pilarki,
6. stan zdrowia – brak przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowca/ pracownik gospodarczy,
7. umiejętność przeprowadzania podstawowych prac naprawczych, remontowo-budowlanych,
8. dyspozycyjność, punktualność,
9. sumienność i odpowiedzialność,

VI. Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny opatrzony czytelnym podpisem kandydata,
2. życiorys (CV) z podaniem danych kontaktowych,
3. kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika Lasów Państwowych – załącznik nr 1,
4. oświadczenie kandydata na wolne stanowisko pracy – załącznik nr 2,
5. zgoda na przetwarzanie danych osobowych w celu rekrutacji – załącznik nr 3,
6. klauzula informacyjna dla kandydata do pracy w Nadleśnictwie Jarosław – załącznik nr 4,

Proszę nie dołączać kopii dokumentów potwierdzających wykształcenie, doświadczenie zawodowe i zatrudnienie. W/w dokumenty należy okazać do wglądu podczas postępowania rekrutacyjnego.

VII. Forma i termin składania dokumentów:

Wymagane dokumenty należy przesłać pocztą tradycyjną na adres: Nadleśnictwo Jarosław, Koniaczów 1L, 37-500 Jarosław lub złożyć w sekretariacie Nadleśnictwa Jarosław w kopercie z dopiskiem:

**„Nabór zewnętrzny na stanowisko kierowca/pracownik gospodarczy”,
do godziny 10:00 dnia 6 czerwca 2023 roku**

- oferty złożone po terminie zostaną odesłane bez rozpatrzenia.

IX. Informacje dodatkowe:

1. O miejscu i terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci spełniający wymogi rekrutacji zostaną powiadomieni telefonicznie lub elektronicznie,
2. Po zakończeniu rekrutacji w terminie do 30 dni kalendarzowych można odebrać złożone dokumenty rekrutacyjne. Po tym terminie dokumenty zostaną trwale zniszczone. Nadleśnictwo Jarosław nie odsyła złożonych dokumentów,
3. Nadleśnictwo Jarosław zastrzega sobie prawo przerwania postępowania na



dowolnym etapie lub pozostawienia postępowania rekrutacyjnego bez rozstrzygnięcia, bez obowiązku podawania przyczyn,

4. Nadleśnictwo Jarosław nie zwraca kandydatom kosztów związanych z udziałem w rekrutacji,
5. Postępowanie i rozstrzygnięcie postępowania na każdym etapie rekrutacji jest ostateczne i nie podlega zaskarżeniu i odwołaniu, a przedłożone dokumenty nie mogą być uzupełnione.

Damian Rębacz
Nadleśniczy

(podpisano elektronicznie)

Załączniki:

1. Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika Lasów Państwowych
2. Oświadczenie kandydata na wolne stanowisko pracy,
3. Oświadczenie kandydata na wolne stanowisko pracy - rekrutacja,
4. Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy.

