



Prokuratura Regionalna w Białymstoku

ul. Włókiennicza 32, 15-464 Białystok
Tel. (85) 65 27 606, fax. (85) 65 27 609

Białystok, dnia 15 lutego 2022 r.

2001-7.262.5.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Prokuratura Regionalna w Białymstoku, z siedzibą przy ul. Włókienniczej 32, 15-464 Białystok zaprasza do złożenia oferty na wykonanie usługi, której wartość bez podatku od towarów i usług nie przekracza kwoty 130 000,00 zł., wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 t.j. z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej remontu elewacji wraz z ociepleniem ścian i częściową wymianą ślusarki okiennej oraz innymi pracami towarzyszącymi, połączonych budynków Prokuratury Regionalnej w Białymstoku przy ul. Sienkiewicza 67 i 69.
2. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Zakres przedmiotu zamówienia, określonego w ust. 1 obejmuje:
 - 1) inwentaryzację architektoniczno-budowlaną, która posłuży do wykonania przedmiotu umowy (w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia),
 - 2) badanie termowizyjne budynków
 - 3) dokumentację projektową remontu elewacji budynków Prokuratury Regionalnej w Białymstoku (m. in. projekt budowlany, projekt wykonawczy w każdej branży),
 - 4) kosztorys inwestorski, przedmiar robót oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,
 - 5) inne opracowania konieczne do wykonania przedmiotu umowy, zwanych dalej łącznie dokumentacją projektową,
 - 6) przygotowanie i złożenie wniosków oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień i decyzji (prawomocnych), w tym pozwolenia na budowę pozwalających na realizację zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, jak i odrębnymi przepisami (jeżeli dotyczy),
 - 7) pełnienie funkcji nadzoru autorskiego przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
 - 8) wykonanie dokumentacji powykonawczej z naniesieniem ewentualnych zmian wynikających z realizacji zadania,
 - 9) konsultację warunków postępowania i innych dokumentów oraz treści projektu umowy o wykonanie robót budowlanych (w zakresie zgodności z wymaganiami projektu),
 - 10) udzielanie odpowiedzi na pytania oferentów w procedurze zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót objętych dokumentacją projektową,



Prokuratura Regionalna w Białymstoku

ul. Włókiennicza 32, 15-464 Białystok
Tel. (85) 65 27 606, fax. (85) 65 27 609

-
- 11) sporządzenie opinii o ofertach i porównanie ofert na etapie wyboru wykonawcy robót na żądanie Zamawiającego w zakresie: oceny proponowanych technologii, oceny proponowanych materiałów i produktów zamiennych,
12) udział Projektanta w czynnościach odbioru końcowego robót budowlanych.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w pełnym zakresie z należytą starannością, zgodnie z Ofertą, treścią Umowy i jej załącznikami, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami.
 5. Wszelkie oświadczenia, dokumenty, opracowania, jak również korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzona w języku polskim.
 6. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot zamówienia winna być sporządzona przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia.
 7. Wykonawca w dniu zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień przez osoby wskazane na stanowisko projektanta wraz z potwierdzeniem przynależności do właściwej izby zawodowej. Niedostarczenie wymaganych dokumentów przez Wykonawcę skutkować będzie niemożliwością zawarcia umowy.
 8. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot zamówienia posłuży do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie przedmiotowego zadania, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych.
 9. Dokumentację projektową należy opracować w 3 egzemplarzach w wersji papierowej w czytelnej technice graficznej oraz w formie elektronicznej na płytach CD/DVD w 2 egzemplarzach, w formatach *.PDF oraz źródłowych.
 10. Dokumentacja projektowa ma zawierać wszystkie uzgodnienia oraz decyzje (pozwolenia), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 11. Przekazując wersje elektroniczne opracowań, Wykonawca winien dołączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest zgodna (identyczna) z wersją papierową.
 12. Zamawiający nie wlicza egzemplarzy, które Wykonawca przedłoży w ramach ewentualnych postępowania administracyjnych.
 13. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej przed złożeniem oferty. W tym celu należy uzgodnić jej termin telefonicznie bądź drogą elektroniczną z osobami wskazanymi do kontaktu.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość przedmiotu zamówienia **w terminie 150 dni licząc termin od dnia zawarcia umowy.**

III. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW:

1. Formularz ofertowy - wzór zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego
2. Wykaz usług projektowych zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat - załącznik nr 4 do zapytania ofertowego;



Prokuratura Regionalna w Białymstoku

ul. Włókiennicza 32, 15-464 Białystok
Tel. (85) 65 27 606, fax. (85) 65 27 609

W celu udziału w niniejszym postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zrealizował w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **2 usługi projektowe obejmujące przedmiot o charakterze zbliżonym do opisanego w niniejszym zapytaniu na kwotę min. 40 000,00 zł brutto każde** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych) oraz załączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie zamówień.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium najniższej ceny ofertowej brutto - 100 %.
2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, wyliczonych wg poniższej formuły matematycznej:

$$C = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times 100 \text{ pkt}$$

C min. – najniższa cena ze wszystkich ofert nieodrzuconych

C bad. – cena przedstawiona w ofercie badanej

C - liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną

V. MIEJSCE, SPOSÓB ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
2. Oferta winna zawierać **cenę ofertową brutto** (zawierającą należny podatek VAT), naliczoną **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**.
3. Cena oferty powinna obejmować pełen zakres przedmiotu zamówienia określony w rozdziale I zapytania ofertowego i zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: ksiegowosc@bialystok.pr.gov.pl w terminie do dnia **23 lutego 2022 r.**

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:
 - w sprawach merytorycznych Hanna Małgorzata Kulińska, tel. 85 65 27 668, 662 138 653,
 - w sprawach proceduralnych Aldona Walczak, tel. 85 65 27 206, 728 484 222
2. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający w toku badania i oceny ofert wezwie Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty.



Prokuratura Regionalna w Białymstoku

ul. Włókiennicza 32, 15-464 Białystok

Tel. (85) 65 27 606, fax. (85) 65 27 609

-
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryterium wyboru określone w zapytaniu ofertowym, z zastrzeżeniem pkt 5.
 5. Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania na każdym jego etapie. Integralną częścią zapytania są:
 - Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
 - Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
 - Załącznik nr 3 - Projekt umowy,
 - Załącznik nr 4 - Wykaz wykonanych usług projektowych,
 - Załącznik nr 5- Klauzula informacyjna RODO

Dyrektor
Finansowo-Administracyjny
Danuta Misarko



Prokuratura Regionalna w Białymstoku

ul. Włókiennicza 32, 15-464 Białystok
Tel. (85) 65 27 606, fax. (85) 65 27 609

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Dotyczy postępowania nr 2001-7.262.5.2022

.....
/pieczęć Wykonawcy/

.....
/miejscowość i data/

FORMULARZ OFERTOWY

NAZWA WYKONAWCY

Siedziba (adres) Wykonawcy

NIP REGON

Adres do korespondencji:

tel. fax e-mail

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na : **Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej remontu elewacji wraz z ociepleniem ścian i częściową wymianą ślusarki okiennej oraz innymi pracami towarzyszącymi, połączonych budynków Prokuratury Regionalnej w Białymstoku przy ul. Sienkiewicza 67 i 69:**

1. Przystępując do postępowania w trybie zapytania ofertowego oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę ofertową - cenę brutto: zł (słownie:zł), wraz z podatkiem VAT (stawka w %: ...): zł. (słownie:zł), w tym kwota netto : zł (słownie:zł),
2. Oświadczamy, że dysponujemy osobami z odpowiednimi kwalifikacjami niezbędnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
4. Projekt umowy, załączony do zapytania ofertowego został przez nas zaakceptowany, zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskano w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
/podpisy upoważnionych przedstawicieli
wykonawcy(-ów)/



Prokuratura Regionalna w Białymstoku

ul. Włókiennicza 32, 15-464 Białystok
Tel. (85) 65 27 606, fax. (85) 65 27 609

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Dotyczy postępowania nr 2001-7.262.5.2022

PROJEKT UMOWY

zawarta w Białymstoku dnia2022 r. pomiędzy Prokuraturą Regionalną w Białymstoku z siedzibą w Białymstoku, ul. Włókienniczej 32, NIP: 542-325-43-25

- zwaną w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,
reprezentowaną przez: :
.....

a:
reprezentowanym przez

- zwanym w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu na **Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej remontu elewacji wraz ociepleniem ścian i częściową wymianą ślusarki okiennej oraz innymi pracami towarzyszącymi, połączonych budynków Prokuratury Regionalnej w Białymstoku przy ul. Sienkiewicza 67 i 69:**, niewymagającym stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 t.j. z późn. zm.), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej remontu elewacji wraz z ociepleniem ścian i częściową wymianą ślusarki okiennej oraz innymi pracami towarzyszącymi, połączonych budynków Prokuratury Regionalnej w Białymstoku przy ul. Sienkiewicza 67 i 69**
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 2** Zapytania ofertowego.
3. Zakres przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 obejmuje m.in:
 - 1) inwentaryzację architektoniczno-budowlaną, która posłuży do wykonania przedmiotu umowy (w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia),
 - 2) badanie termowizyjne budynków,
 - 3) dokumentację projektową remontu elewacji budynku Prokuratury Regionalnej w Białymstoku (m. in. projekt budowlany, projekt wykonawczy w każdej branży),
 - 4) kosztorys inwestorski, przedmiar robót oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,
 - 5) inne opracowania konieczne do wykonania przedmiotu umowy, zwanych dalej łącznie dokumentacją projektową,
 - 6) przygotowanie i złożenie wniosków oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień i decyzji (prawomocnych), w tym pozwolenia na budowę lub zgody urzędu pozwalających na realizację zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, jak i odrębnymi przepisami.



Prokuratura Regionalna w Białymstoku

ul. Włókiennicza 32, 15-464 Białystok
Tel. (85) 65 27 606, fax. (85) 65 27 609

§ 2. TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość przedmiotu umowy w terminie **150 dni** licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania 2 koncepcji remontu elewacji i przedstawienia Zamawiającemu w terminie nieprzekraczającym 30 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Zamawiający w ciągu 7 dni od przedstawienia koncepcji dokona oceny przedstawionych opracowań i na ich podstawie określi wymagania do opracowania dokumentacji projektowej.
4. Po zatwierdzeniu koncepcji przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania projektu architektoniczno – budowlanego i uzgodnienia go z Zamawiającym przed dokonaniem zgłoszenia do urzędu lub złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę, w terminie nieprzekraczającym 30 dni od dnia zatwierdzenia koncepcji przez Zamawiającego.

§ 3. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz uprawnienia umożliwiające wykonanie umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. W ramach niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest m.in. do:
 - 1) zastosowania w dokumentacji projektowej materiałów i urządzeń posiadających dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych
 - 2) uzgodnienia dokumentacji projektowej z Zamawiającym oraz uwzględniania jego uwag,
 - 3) protokolarnego przekazania Zamawiającemu w jego siedzibie przedmiotu umowy wraz z oświadczeniem, że dostarczona dokumentacja projektowa jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i spójna oraz wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz że zastosowane w nich rozwiązania są zgodne z obowiązującymi normami i dyrektywami Unii Europejskiej,
 - 4) uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i decyzji,
 - 5) wykonywania aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w okresie rękojmi do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego.
 - 6) wykonanie dokumentacji powykonawczej z naniesieniem ewentualnych zmian wynikających z realizacji zadania
3. W ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie m.in. do:
 - 1) współdziałania z Zamawiającym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją projektową w zakresie udzielenia odpowiedzi na zapytania dotyczące treści dokumentacji projektowej oraz przy ocenie równoważności proponowanych w ofertach materiałów i urządzeń.
 - 2) pełnienie funkcji nadzoru autorskiego przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót.
 - 3) konsultacji warunków postępowania w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych i innych dokumentów postępowania oraz treści projektu umowy o wykonanie robót budowlanych (w zakresie zgodności z wymaganiami projektu budowlanego)
 - 4) udzielanie odpowiedzi na pytania oferentów w procedurze zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót objętych dokumentacją projektową,



Prokuratura Regionalna w Białymstoku

ul. Włókiennicza 32, 15-464 Białystok

Tel. (85) 65 27 606, fax. (85) 65 27 609

-
- 5) sporządzenie opinii o ofertach i porównanie ofert na etapie wyboru wykonawcy robót na żądanie Zamawiającego w zakresie: oceny proponowanych technologii, oceny proponowanych materiałów i produktów zamiennych
 - 6) udział Projektanta w czynnościach odbioru końcowego robót budowlanych.
 4. Przy opracowaniu przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wszelkich przepisów zawartych w aktach prawnych w brzmieniu obowiązującym na dzień wykonania prac projektowych i oddania dokumentacji projektowej Zamawiającemu.
 5. Wykonawca nie może używać w Dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
 6. W opracowanej dokumentacji projektowej Wykonawca podając parametry techniczne projektowanych materiałów i urządzeń winien dopuścić możliwość zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych, podając wymagane parametry świadczące o równoważności.
 7. Każdorazowe użycie w Dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę wymaga dopuszczenia w dokumentacji projektowej rozwiązań równoważnych oraz opisu równoważności.

§4. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązany jest do bieżącego konsultowania i uzgadniania z Wykonawcą przedstawionych przez niego w dokumentacji projektowej rozwiązań, przy czym w żadnym przypadku nie może być to traktowane jako przejęcie przez Zamawiającego odpowiedzialności za dobór urządzeń i rozwiązań, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o zauważonych (zarówno w trakcie opracowania dokumentacji, jak i w trakcie realizacji prowadzonych prac remontowych na podstawie dokumentacji projektowej) wadach w przedmiocie umowy, w terminie 14 dni od ich ujawnienia oraz uprawniony jest do wyznaczenia terminu ich usunięcia. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia pod względem merytorycznym przedmiotu umowy przy jego odbiorze, sprawdzenia dokona tylko pod względem formalnym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w realizacji przedmiotu umowy zaleceń i ustaleń podjętych przez Zamawiającego w ustalonym przez niego terminie. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym oraz w ust. 3, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia wykonania zaleceń i ustaleń oraz usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, na co Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić koszty tych czynności w terminie 14 dni od otrzymania stosownego wezwania od Zamawiającego.



Prokuratura Regionalna w Białymstoku

ul. Włókiennicza 32, 15-464 Białystok
Tel. (85) 65 27 606, fax. (85) 65 27 609

§5. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru całości przedmiotu umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy, podpisany przez Strony. Wykonawca dostarczy wówczas Zamawiającemu ostateczną wersję dokumentacji projektowej, w wersji papierowej (3 egzemplarze, w tym egzemplarz opieczetowany przez organy administracyjne) oraz w wersji elektronicznej (2 egzemplarze, w tym 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz na potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (bez kosztorysu) w formacie PDF, DWG), która będzie ściśle odpowiadać wersji papierowej.
2. W terminie określonym w § 2 ust. 2 i 4 Wykonawca przedłoży koncepcje oraz projekt architektoniczno – budowlany w 1 egzemplarzu w wersji papierowej. Pozostałe egzemplarze w wersji papierowej oraz wersję elektroniczną może złożyć w terminie określonym § 2 ust. 1. Dokumentacja ta będzie odebrana protokołem zdawczo-odbiorczym. Protokół zdawczo-odbiorczy zostanie podpisany po dokonaniu przez Wykonawcę wszelkich zmian i poprawek w dokumentacji projektowej na wskutek uwag wniesionych przez Zamawiającego.
3. Upoważnionymi przedstawicielami stron przy realizacji niniejszej umowy są:
 - ze strony Zamawiającego:
 - ze strony Wykonawcy:

§6. WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi łącznie: zł brutto (słownie: zł brutto), na co się składa zł netto (słownie: zł netto) + należny podatek VAT: zł (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie nie ulega zmianie przez cały okres trwania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy (opłaty za uzgodnienia, opłaty sądowe i skarbowe) oraz wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca wystawi fakturę w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 5 ust. 1.
4. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty wynagrodzenia w terminie 30 dni od doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
6. Za opóźnienia w zapłacie Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
7. Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie nieprzewidziane w niniejszej umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem umowy lub usuwaniem wad przedmiotu umowy.
8. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu całości przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust.1, w wysokości 0,4% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,



Prokuratura Regionalna w Białymstoku

ul. Włókiennicza 32, 15-464 Białystok
Tel. (85) 65 27 606, fax. (85) 65 27 609

- 2) zwłoki w wykonaniu zobowiązania określonego w § 2 ust. 2 lub ust. 4 w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,4 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczonego od pierwszego dnia po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - 4) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust.1.
 - 5) niezachowania ciągłości umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 9 - w wysokości 0,4% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień braku ubezpieczenia,
 - 6) nieprzedstawienia w oryginale nowej polisy w przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 lub nieprzedłożenia kopii nowej polisy poświadczonej za zgodność z oryginałem, w terminie, o którym mowa w § 9 ust. 3 - wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień braku ubezpieczenia,
 - 7) zwłoki w wykonaniu aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w terminie określonym w § 3 ust. 2 pkt 5) – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
 3. Karę umowną Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 4. Kary umowne są wymagalne niezależnie od stopnia zawinienia Wykonawcy i wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego.
 5. Jeżeli kary umowne nie pokryją strat poniesionych przez Zamawiającego ma on prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8. RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na przedmiot umowy na okres 36 miesięcy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady opracowania przedmiotu umowy, stwierdzone w toku czynności odbioru oraz w okresie realizacji prac (niezależnie od terminu wskazanego w ust.1).
3. Okres rękojmi rozpoczyna bieg w dniu następnym po podpisaniu przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 5 ust 1.
4. W przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie umowy Wykonawca w terminie 14 dni liczonych od dnia zawiadomienia o wadach nieodpłatnie wykona i przedłoży w okresie rękojmi Zamawiającemu poprawne rozwiązanie projektowe.
5. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy ponosi Wykonawca na zasadach określonych w kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem postanowień umowy.

§9. UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszą umową na sumę ubezpieczenia/sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50 000 zł przez okres od dnia podpisania umowy do dnia upływu okresu rękojmi na przedmiot umowy.



Prokuratura Regionalna w Białymstoku

ul. Włókiennicza 32, 15-464 Białystok

Tel. (85) 65 27 606, fax. (85) 65 27 609

2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oryginał polisy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 oraz zdeponować u Zamawiającego kopię polisy poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia, o którym mowa w ust.1, Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia oryginału nowej polisy oraz zdeponowania u Zamawiającego kopii nowej polisy poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem najpóźniej na 3 dni przed wygaśnięciem ubezpieczenia.

§10. PRAWA AUTORSKIE

1. Z chwilą podpisywania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa § 5 ust. 1 Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej wykonanej zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, w tym do wszystkich egzemplarzy, na których została ona utrwalona, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wykorzystania dokumentacji projektowej w całości lub w części dla celów przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych;
 - 2) wykonywania robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową,
 - 3) utrwalania na wszelkiego rodzaju nośnikach;
 - 4) zwielokrotniania dowolną techniką;
 - 5) wprowadzania do pamięci komputera, sieci komputerowej lub multimedialnej lub do internetu;
 - 6) publikacji z podaniem Wykonawcy, jako autora dokumentacji;
 - 7) odpłatnego/nieodpłatnego udostępnienia bez zgody Wykonawcy osobom trzecim oraz na wszystkich innych polach eksploatacji wymienionych w ustawie z 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Ponadto Wykonawca udziela zezwolenia na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych oraz wyraża zgodę na wielokrotne dokonywanie przeróbek opracowań projektowych, jeśli w ich wyniku powstanie utwór zależny.
3. Wykonawca udziela także zgody na wykonywanie przez Zamawiającego praw zależnych do dokumentacji. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do zmian utworów wchodzących w skład dokumentacji.
4. Nabycie autorskich praw majątkowych, o których mowa powyżej, nie jest ograniczone czasowo lub terytorialnie oraz następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
5. Strony ustalają, że wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz za przeniesienie na własność dokumentacji projektowej i nośników, na których ją utrwalono, zawiera się w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
6. Wykonawca zapewnia, że dokumentacja będzie wynikiem wyłącznie jego twórczości i nie będzie naruszał praw majątkowych ani osobistych osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się również, że przed dostarczeniem Zamawiającemu dokumentacji, nie dokona żadnych rozporządzeń autorskimi prawami majątkowymi, nie udzieli żadnych licencji na korzystanie z tych praw, ani nie dokona ograniczeń wykonywania autorskich praw osobistych.
7. Wykonawca przyjmuje na siebie wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia z tytułu praw autorskich, związanych z wykonaną przez niego dokumentacją.
8. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy, tj. dokumentacja projektowa, jest wolny od wad prawnych. W razie skierowania przeciwko Zamawiającemu roszczeń przez osoby trzecie,



Prokuratura Regionalna w Białymstoku

ul. Włókiennicza 32, 15-464 Białystok
Tel. (85) 65 27 606, fax. (85) 65 27 609

w szczególności z tytułu naruszenia przysługujących im praw autorskich, w wyniku korzystania przez Zamawiającego z ww. utworu w zakresie ustalonym w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu Zamawiający zawiadomi niezwłocznie o tym fakcie Wykonawcę, który zobowiązuje się do pełnego zaspokojenia powyższych roszczeń osób trzecich w przypadku ich zasadności i zwolnienia z odpowiedzialności Zamawiającego na zasadach art. 392 Kodeksu cywilnego.

9. Jeżeli do czasu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, przejście tych praw na Zamawiającego nastąpi z chwilą odstąpienia.

§ 11. ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących wypadkach:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem działań tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał ukończyć przedmiot umowy w czasie umówionym,
 - 2) wobec Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne,
 - 3) Wykonawca rażąco zaniedbuje obowiązki wynikające z niniejszej umowy lub wypełnia je w sposób nienależyty, niestaranny, a w szczególności:
 - a) Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z jej postanowieniami,
 - b) osoby realizujące przedmiot umowy ze strony Wykonawcy nie posiadają stosownych uprawnień,
 - c) Wykonawca nie dopełnił obowiązku ciągłości polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej na okres rękojmi.
 - 4) jeżeli wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy osiągnie wysokość co najmniej równoważącą 30% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej z podaniem przyczyny odstąpienia i może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o przyczynie odstąpienia.

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień umowy może być dokonana w przypadku konieczności wydłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku:
 - 1) zmiany przepisów i wymagań technicznych,
 - 2) zmiany założeń technicznych przez Zamawiającego,
 - 3) przedłużenia procedur administracyjnych na etapie wydawania opinii, uzgodnień, postanowień i decyzji administracyjnych nie wynikające z winy Wykonawcy,
 - 4) konieczności wykonania innych opracowań, ekspertyz itp. niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy nie dających się przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy,
 - 5) innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy,
 - 6) okoliczności leżących w interesie Zamawiającego.
3. Strony przewidują możliwość zmiany terminu wykonania zamówienia lub innych postanowień umowy (zmiana sposobu wykonywania umowy, zmiana zakresu świadczenia wykonawcy) wywołana wystąpieniem siły wyższej lub wystąpieniem skutków już występującej siły wyższej (np. epidemii COVID-19) mającej bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonania



Prokuratura Regionalna w Białymstoku

ul. Włókiennicza 32, 15-464 Białystok
Tel. (85) 65 27 606, fax. (85) 65 27 609

niniejszej umowy. Siła wyższa, o której mowa to zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego i jego podwykonawców problemów organizacyjnych, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy albo mającej bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonywania umowy. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: ogłoszone stany klęski żywiołowej, w tym powódź i trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajki generalne lub lokalne, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, atak terrorystyczny, ogłoszone stany wyjątkowe, ogłoszone stany zagrożenia epidemicznego, ogłoszone stany epidemii, w tym również ogłoszony stan epidemii COVID -19.

4. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w powyżej.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności postanowienia ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 t.j. z późn. zm.).
7. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem skutecznego przelewu na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwym miejscowo dla Zamawiającego sądom powszechnym.
9. Umowa została sporządzona w jednobrzmiących egzemplarzach, egzemplarze otrzymuje Zamawiający, zaś jeden egzemplarz Wykonawca.
(punkt zostanie odpowiednio zmodyfikowany w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych)
10. Integralną częścią umowy jest:
 - Załącznik nr 1 Oferta Wykonawcy,
 - Załącznik nr 2 Opis przedmiotu zamówienia

Zamawiający :

Wykonawca:



Prokuratura Regionalna w Białymstoku

ul. Włókiennicza 32, 15-464 Białystok

Tel. (85) 65 27 606, fax. (85) 65 27 609

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Dotyczy postępowania nr 2001-7.262.5.2022

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Dotyczy zapytania ofertowego na :

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej remontu elewacji wraz z ociepleniem ścian i częściową wymianą ślusarki okiennej oraz innymi pracami towarzyszącymi, połączonych budynków Prokuratury Regionalnej w Białymstoku przy ul. Sienkiewicza 67 i 69

Oświadczam/y, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizowaliśmy poniższe usługi projektowe :

L.p.	Opis przedmiotu projektu	Wartość usługi projektowej brutto	Termin wykonania od - do (dzień / miesiąc / rok)	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane

Do niniejszego wykazu dołączam dowody potwierdzające, że usługi wymienione w ww. wykazie zostały wykonane należycie.

.....
/podpisy upoważnionych przedstawicieli
wykonawcy(-ów)/



Prokuratura Regionalna w Białymstoku

ul. Włókiennicza 32, 15-464 Białystok
Tel. (85) 65 27 606, fax. (85) 65 27 609

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

Dotyczy postępowania nr 2001-7.262.5.2022

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego
pozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą (osoba fizyczna,
osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą).**

W związku z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, Prokuratura Regionalna w Białymstoku informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, jest Prokuratura Regionalna w Białymstoku z siedzibą przy ul. Włókienniczej 32, 15-464 Białystok, tel. 85 67-68-100, e-mail: sekretariat@bialystok.pr.gov.pl
2. Inspektorem ochrony danych jest Pani Jakub Mróz, tel. 85-65-27-672 e-mail. iod@bialystok.pr.gov.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowią przepisy art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.).
5. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy.
6. Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
7. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 15 RODO;
 - 2) żądania sprostowania swoich danych osobowych na zasadach określonych w art. 16 RODO;
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych, z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Osobie, której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo:
 - 1) usunięcia danych osobowych – art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - 2) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 7 ppkt 1 – 3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
10. Podanie danych jest konieczne do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Odmowa podania danych uniemożliwia wzięcie udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
11. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.