

UMOWA Nr 3/DI/PN/2019

(wzór umowy)

W dniu roku w Warszawie, pomiędzy stronami:

Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z siedzibą w (00-513) Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, posiadającym NIP 526-28-95-101 oraz REGON 015725935, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....,

a

firmą..... z siedzibą w (..-..) przy ul. wpisana do rejestru pod nr, posiadającą NIP oraz REGON, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, została zawarta umowa treści następującej:

§ 1

Słownik pojęć i terminów

Strony określają następujące definicje dla potrzeb realizacji umowy:

- 1) **Awaria** – sytuacja uniemożliwiająca funkcjonowanie i prawidłowe użytkowanie RJPS – powodująca jego unieruchomienie, spowodowana uszkodzeniem, utratą lub naruszeniem integralności kodu RJPS, struktur danych lub zawartości bazy danych.
- 2) **Błąd** – niezgodne z dokumentacją projektową działanie RJPS, spowodowane w szczególności błędami w kodzie źródłowym, błędami algorytmów; wyróżnia się następujące kategorie błędów:
 - a) „**kategoria 1**” – problemy blokujące użycie oprogramowania, w szczególności powodujące zawieszenie jego pracy,
 - b) „**kategoria 2**” – problemy nieblokujące użycie oprogramowania, w szczególności brak implementacji wymagań funkcjonalnych lub ich nieprawidłowa implementacja, przy czym w obrębie tej kategorii wyróżnia się:
 - „**kategorię 2k**” – problemy uniemożliwiające poprawne wykonanie dowolnej funkcji merytorycznej oprogramowania, a funkcja ta, zgodnie z dokumentacją oprogramowania i obowiązującą wersją opisu wymagań, powinna być możliwa do zrealizowania,
 - „**kategorię 2n**” – problemy utrudniające wykonanie dowolnej funkcji merytorycznej oprogramowania, ale istnieje możliwość poprawnego wykonania tej funkcji w sposób inny niż to zdefiniowano w dokumentacji oprogramowania,
 - „**kategorię 2r**” – pozostałe problemy nieobjęte kategoriami 2k i 2n,
 - c) „**kategoria 3**” – problemy w zakresie komunikacji mogące mieć wpływ na poprawność pracy Użytkownika z oprogramowaniem,
 - d) „**kategoria P**” – problemy w zakresie polonizacji treści komunikatów, podpowiedzi i opisów etykiet pól.
- 3) **CAS – Centralna Aplikacja Statystyczna**, oprogramowanie przeznaczone dla Jednostek Organizacyjnych Pomocy Społecznej, Jednostek Samorządu Terytorialnego oraz Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej. Podstawową funkcją oprogramowania jest wspieranie procesu zbierania sprawozdań w zakresie podobszaru pomocy społecznej, wspierania rodziny

i systemu pieczy zastępczej, świadczeń rodzinnych, świadczenia wychowawczego, funduszu alimentacyjnego, opieki nad dzieckiem do lat 3, karty dużej rodziny, zasiłku dla opiekuna.

- 4) **CeSAR – Centralny System Analityczno - Raportowy**, platforma analityczno-raportowa MRPiPS, która dzięki zintegrowaniu z Platformą Analityczno-Raportową dla obszaru zabezpieczenia społecznego i rodziny (PAR) umożliwia prowadzenie przekrojowych analiz danych, dotyczących zarówno rynku pracy, jak i zabezpieczenia społecznego i rodziny; wykonana w ramach odrębnego zamówienia, w oparciu o narzędzia:
 - Oracle Business Intelligence Suite Enterprise Edition Plus,
 - Oracle Data Integrator and Application Adapter for Data Integration,
 - Oracle Data Mining.
- 5) **CSIZS – Centralny System Informatyczny Zabezpieczenia Społecznego** - system, na który składają się produkty realizacji umowy nr 1/DI/PN/2012 z dnia 9 sierpnia 2012 r., umowy nr 32/DI/PN/2015/2016 z dnia 19 stycznia 2016 r., umowy nr 2/DI/ZS/2016 z dnia 15 marca 2016 r., oraz umowy nr 10/DI/PN/2016 z dnia 13 października 2017 r. z wyłączeniem Portalu Informacyjno-Usługowego Emp@tia (Portal Emp@tia) oraz Oprogramowania Terminali Mobilnych (OTM), wykonany i wdrożony w ramach projektu „Emp@tia – Platforma komunikacyjna obszaru zabezpieczenia społecznego”.
- 6) **DI – Departament Informatyki w MRPiPS.**
- 7) **Dokumentacja** – sporządzona przez Wykonawcę i modyfikowana w wyniku realizacji przedmiotu umowy dokumentacja Oprogramowania RJPS, obejmująca:
 - a) dokumentację administratora,
 - b) dokumentację użytkownika,
 - c) dokumentację instalacji RJPS,
 - d) dokumentację procesów zasilania RJPS,
 - e) dokumentację techniczną kodu źródłowego, w skład której wchodzi kody źródłowe oraz dokumentacja kodu źródłowego wygenerowana przy użyciu javadoc,
 - f) dokumentację „Polityka bezpieczeństwa”,
 - g) dokumentację techniczną RJPS (Projekt techniczny).
- 8) **Dzień roboczy** – dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 roku o dniach wolnych od pracy.
- 9) **GUS – Główny Urząd Statystyczny.**
- 10) **Hot-line/helpdesk** – wyznaczona przez Wykonawcę część organizacji (dział, sekcja, zespół lub osoba), odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń od Zgłaszających, kontrolę ich rozwiązywania oraz za powiadamianie Zgłaszających o rozwiązaniu problemów zawartych w zgłoszeniach.
- 11) **MRPiPS – Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.**
- 12) **Okno serwisowe** – wyznaczony przez Zamawiającego czas pomiędzy godzinami 22:00 i 05:00 dnia następnego, w którym RJPS nie będzie dostępny dla Użytkowników.
- 13) **Oprogramowanie narzędziowe** – gotowe oprogramowanie, które jest niezbędne do poprawnego działania RJPS.
- 14) **PIU Empatia** – Portal Informacyjno-Usługowy Emp@tia, znajdujący się pod adresem empatia.mrpips.gov.pl, platforma komunikacyjna obszaru zabezpieczenia społecznego, składająca się z 4 elementów: portalu, modułu eWnioski, System Obsługi Formularzy (SOF) oraz modułu obsługi wykazu uprawnień KDR.
- 15) **Poprawna praca** – wykonywanie wszystkich działań, operacji lub funkcji w RJPS, zgodnie z dokumentacją RJPS i wymaganiami Zamawiającego.
- 16) **Raport ad-hoc** – raport wykonany przez Wykonawcę, na żądanie Zamawiającego, z danych zawartych w RJPS.
- 17) **Raport okresowy** – wykaz informacji składanych cyklicznie przez Wykonawcę z realizacji przedmiotu umowy.

- 18) **RJPS** – Rejestr Jednostek Pomocy Społecznej – system wykonany i wdrożony, w ramach projektu systemowego pn. „Koordynacja na rzecz aktywnej integracji” realizowanego w zakresie Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, pełni funkcję ogólnodostępnego rejestru jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, system jest przeznaczony do obsługi procesów rejestracji i publikacji informacji o podmiotach w ramach postulatów informatyzacji procesów administracyjnych; system zostanie rozbudowany o nowe funkcjonalności, w tym:
- wykaz nałożonych kar pieniężnych,
 - centralny rejestr pieczy zastępczej.
- 19) **Roboczo godzina** – 60 minut pracy Wykonawcy.
- 20) **System Banku Danych Lokalnych Głównego Urzędu Statystycznego** - umożliwiający pobranie ze strony <http://stat.gov.pl/bdl/> danych statystycznych w formacie XLS lub CSV.
- 21) **Systemy zewnętrzne (SZ)** – każdy system nie wchodzący w skład RJPS, z którym lub przy pomocy którego realizowana jest wymiana danych gromadzonych i przetwarzanych w RJPS niebędący Oprogramowaniem i Oprogramowaniem narzędziowym, z którym lub przy pomocy którego zachodzi potrzeba wymiany danych przetwarzanych w Oprogramowaniu.
- 22) **Termin załatwienia zgłoszenia** – data i godzina usunięcia potwierdzona przez Zamawiającego Awarii lub Błędu przez Wykonawcę.
- 23) **Termin zgłoszenia** – data i godzina zgłoszenia Awarii lub Błędu przez Zgłaszającego.
- 24) **Użytkownik** – upoważnieni pracownicy jednostek organizacyjnych pomocy społecznej oraz jednostek administracji samorządowej na poziomie gminy i powiatu realizujących zadania z obszaru świadczeń rodzinnych, świadczeń wychowawczych oraz funduszu alimentacyjnego, upoważnieni pracownicy realizujący zadania z zakresu ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej, upoważnieni pracownicy: Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz Urzędów Wojewódzkich.
- 25) **Zgłaszający** – Zamawiający lub Użytkownik przekazujący zgłoszenie serwisowe.
- 26) **Zmiana funkcjonalna** – zmiana powodująca konieczność modyfikacji oprogramowania RJPS niebędąca zmianą prawną.
- 27) **Zmiana prawna** – zmiana powodująca konieczność modyfikacji oprogramowania RJPS – wynikająca z uchwalonej lub wydanej przez właściwy organ zmiany w powszechnie obowiązujących aktach prawnych powodująca konieczność modyfikacji RJPS.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiot umowy stanowią usługi dotyczące RJPS, do którego autorskie prawa majątkowe w całości przysługują Zamawiającemu, w zakresie:
 - 1) rozwoju;
 - 2) administrowania oraz usuwania Awarii i Błędów;
 - 3) wsparcia użytkowników.
2. Szczegółowy zakres i warunki realizacji przedmiotu umowy określają postanowienia § 3 - 16 umowy oraz załączników od nr 1 do nr 6 do umowy.

§ 3

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Umowa obowiązuje przez okres 36 miesięcy od dnia jej zawarcia.
2. Pierwsze 30 dni obowiązywania umowy stanowi okres przejściowy. Okres przejściowy ma na celu przygotowanie się Wykonawcy do realizacji przedmiotu umowy poprzez zapoznanie się z systemem RJPS, w tym z kodami źródłowymi RJPS udostępnionymi przez Zamawiającego oraz posiadaną dokumentacją systemu.

3. Okres przejściowy, o którym mowa w ust 2 nie zwalnia Wykonawcy od świadczenia usług, określonych § 2 ust. 1 pkt. 2 i 3 w tym okresie, przy czym Zamawiający w okresie przejściowym nie będzie naliczał kar określonych w § 10 ust. 1 pkt 8, 9 i 10.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w części o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 w okresie 35 miesięcy, licząc od 30 dnia po dacie zawarcia umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w części, o której mowa w rozdziale 5 pkt. 5.2 załącznika nr 1 do umowy, w terminie ... dni roboczych (*termin zostanie uzupełniony w wyniku postępowania na podstawie oferty wykonawcy*), licząc od dnia przekazania zlecenia przez DI.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w części, o której mowa w rozdziale 5 pkt. 5.5 załącznika nr 1 do umowy, w terminie ... dni roboczych (*termin zostanie uzupełniony w wyniku postępowania na podstawie oferty wykonawcy*), licząc od dnia przekazania zlecenia przez DI.
7. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przewiduje możliwość skrócenia okresu przejściowego.

§ 4

Współdziałanie Stron, kontrola realizacji przedmiotu umowy

1. Strony, w terminie 3 dni roboczych, licząc od dnia zawarcia umowy, w formie pisemnej, wyznaczają swoich przedstawicieli – osoby współdziałające przy realizacji przedmiotu umowy, w tym do podpisywania protokołów odbioru i potwierdzania odbioru innych dokumentów, które mogą być przekazywane pomiędzy stronami.
2. Zmiana przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 następuje w formie pisemnej i nie wymaga podpisywania aneksu.
3. Zamawiający ma prawo zwołania narady koordynacyjnej w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się uczestniczyć w takiej naradzie. Narady odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego we wskazanym przez niego czasie.
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego, w formie pisemnej, o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych, licząc od dnia ich zaistnienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu i sposobu realizacji przedmiotu umowy, która w szczególności wiąże się z wykonywaniem przez Zamawiającego przeglądów RJPS, przeglądów dokumentacji, weryfikacji zgłoszeń Użytkowników i weryfikacji działalności Hot-line.
6. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do oceny przebiegu i sposobu realizacji przedmiotu umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że przedmiot umowy wykonywany jest w sposób wadliwy, sprzeczny z uzgodnieniami podjętymi na naradach, o których mowa w ust. 3 lub sprzeczny z umową, Strony sporządzą pisemną notatkę, w formie protokołu rozbieżności, w której zostanie określony termin usunięcia stwierdzonych wad i nieprawidłowości związanych z realizacją przedmiotu umowy w ramach wynagrodzenia umownego.
8. Zamawiający, w terminie 3 dni roboczych, licząc od dnia obowiązywania umowy, przekaze Wykonawcy kody źródłowe RJPS i posiadaną dokumentację systemu.

§ 5

Zakres i warunki realizacji usług rozwoju

1. W ramach usługi rozwoju RJPS Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu kolejne wersje RJPS, które będą zawierały modyfikacje wynikające:
 - 1) ze zmian zdefiniowanych przez Zamawiającego na dzień zawarcia umowy, które zostały wyszczególnione w rozdziale 5 załącznika nr 1 do umowy;
 - 2) ze zmian prawnych;
 - 3) z potrzeb i wymagań funkcjonalnych Użytkowników RJPS;
 - 4) z aktualizacji platformy sprzętowo-systemowej – upgrade oprogramowania, modernizacji platformy sprzętowo-systemowej.
2. Dla każdej modyfikacji Wykonawca wykona:

- 1) projekt modyfikacji RJPS;
- 2) modyfikację RJPS, według zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu;
- 3) aktualizację dokumentacji, w tym administratora, oraz dokumentacji technicznej RJPS, jeśli modyfikacja tego wymaga oraz po jej odbiorze przekaze, w ciągu do 2 dni roboczych, do Użytkowników.
3. Rozwój RJPS realizowany będzie przez Wykonawcę zgodnie z procedurą określoną w rozdziale 6 załącznika nr 1 do umowy.
4. W rozdziale 2 załącznika nr 1 do umowy Zamawiający wyszczególnił obowiązujące akty prawne, których zmiany prawne mogą spowodować konieczność wprowadzenia zmian prawnych w RJPS.
5. Modyfikacje, o których mowa w ust. 1 pkt 3), wyceniane będą na podstawie liczby roboczogodzin określonej w ramach projektu danej modyfikacji.
6. Łączny zakres usług modyfikacji w RJPS, o których mowa w ust. 1 pkt 3, planowanych do realizacji w ramach umowy, nie przekroczy 30.000 (słownie: trzydzieści tysięcy) roboczogodzin.

§ 6

Zakres i warunki realizacji usług wsparcia Użytkowników i administrowania oraz usuwania Awarii i Błędów

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi wsparcia Użytkowników RJPS, które polegają na:
 - 1) Świadczeniu usługi Hot-line;
 - 2) Organizacji i udziału w spotkaniach Rady Użytkowników RJPS.
2. W ramach świadczenia usługi Hot-line, o której mowa w ust. 1 pkt 1, Wykonawca zobowiązuje się udzielać Użytkownikom odpowiedzi na pytania związane z bieżącą eksploatacją RJPS, zadawane za pośrednictwem: telefonu, faksu i poczty elektronicznej oraz portalu Hot-line udostępnianego przez Wykonawcę. Wykonawca udzieli odpowiedzi na pytania Użytkowników w terminie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy, licząc od dnia ich zgłoszenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować i przeprowadzić spotkania Rady Użytkowników RJPS, o których mowa w ust. 1 pkt 2, dla przedstawicieli wskazanych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować 4 spotkania Rady Użytkowników RJPS w trakcie realizacji umowy (1 spotkanie na rok). Wykonawca zapewni i pokryje wszelkie koszty związane z realizacją każdego ze spotkań Rady Użytkowników RJPS.
5. Wykonawca zobowiązuje się administrować środowiskiem produkcyjnym oraz środowiskiem testowym RJPS.
6. Wykonawca zapewni dotrzymanie następujących warunków SLA:
 - 1) RJPS musi być dostępny 7 dni w tygodniu, przy czym wymagany poziom dostępności w godzinach od 05:00 do 22:00 wynosi 93%, w rozliczeniu tygodniowym;
 - 2) czas przywrócenia do działania RJPS nie może przekroczyć **8 godzin** od chwili zgłoszenia Awarii przez Zamawiającego lub użytkownika.
7. W ramach usługi usuwania Błędów i Awarii Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie podjąć działania naprawcze. Zgłoszenia telefoniczne będą potwierdzane pocztą e-mail, faksem lub za pośrednictwem portalu Hot-line przez Zgłaszających.
8. Termin naprawy Błędów dla poniższych przypadków nie może być dłuższy niż:
 - 1) **8 godzin**, licząc od momentu zgłoszenia błędu, dla błędów kategorii 1;
 - 2) **12 godzin**, licząc od dnia zgłoszenia błędu, dla błędów kategorii 2k, 2n i 2r;
 - 3) **5 dni roboczych**, licząc od dnia zgłoszenia błędu, dla błędów pozostałych kategorii.
9. Na potrzeby realizacji przedmiotu umowy w zakresie usług, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i 3 Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Użytkownikom system informatyczny, za pomocą którego – w sposób elektroniczny – będą dokonywać zgłoszeń serwisowych. Użytkownikom na poziomie Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej Wykonawca zapewni oprócz możliwości dokonywania zgłoszeń serwisowych dostęp do wyszukiwania i przeglądania zgłoszeń serwisowych wszystkich Użytkowników, niezależnie od poziomu organizacyjnego i daty dokonania zgłoszenia, oraz możliwość generowania raportów dotyczących tych zgłoszeń.

10. W ramach udostępnienia systemu, o którym mowa w ust. 9, Wykonawca założy konta wszystkim użytkownikom oraz prześle im dane niezbędne do korzystania z systemu oraz będzie administrował systemem przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
11. Szczegółowy zakres i tryb świadczenia usług określają załączniki nr 2, 3 i 4 do umowy.

§ 7

Dodatkowe warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się i oświadcza, że na potrzeby realizacji przedmiotu umowy zatrudni przynajmniej 1 osobę, o której mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1 lub 3 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, na czas nie krótszy, niż okres realizacji umowy.
2. Wykonawca w każdym okresie rozliczeniowym zobowiązuje się złożyć pisemne oświadczenie o spełnieniu wymogu, o którym mowa w ust. 1; oświadczenie to Wykonawca załączy do raportu, o którym mowa w załączniku nr 5 do umowy.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć stosowne zanonimizowane dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1.
4. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez Wykonawcę z którąkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w ciągu 30 dni ustania stosunku pracy, w to miejsce zatrudnić inną osobę.
5. W przypadku braku możliwości zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu oświadczenie informujące o braku możliwości pozyskania takiej osoby. Do oświadczenia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć szczegółowy raport opisujący podejmowane przez Wykonawcę działania mające na celu zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1, wraz z uzasadnieniem braku możliwości zatrudnienia (ewentualne dokumenty potwierdzające oświadczenie Wykonawcy).
6. Zamawiający akceptuje, bądź odrzuca oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5. W przypadku akceptacji oświadczenia, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający wyznacza Wykonawcy nowy termin na zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1 oraz dostarczenie dokumentów, o których mowa w ust. 3.
7. W przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w ust. 1 lub nie zapewnienia ciągłości ich zatrudnienia przez okres realizacji umowy lub odrzucenia oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt. 13.

§ 8

Procedura odbioru przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 będzie podlegał odbiorom w trzymiesięcznych okresach rozliczeniowych¹, zwanych dalej „okresami rozliczeniowymi”, licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Przedmiot umowy określony w ust. 1 podlega odbiorowi w sposób następujący:
 - 1) podstawą rozpoczęcia procedury odbioru jest pisemne zgłoszenie prac do odbioru, i dostarczenie przez Wykonawcę raportu z realizacji przedmiotu umowy, sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do umowy, w ciągu 5 dni roboczych, licząc od dnia zakończenia okresu rozliczeniowego;
 - 2) wraz z raportem, formularzem „ZMO-05 – Protokół przekazania wersji”, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu aktualną wersję RJPS (kody źródłowe), wraz z dokumentacją, również w sytuacji jeżeli w danym okresie rozliczeniowym RJPS nie podlegał zmianom;
 - 3) Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania testów RJPS po zgłoszeniu prac do odbioru każdego okresu rozliczeniowego;

¹ Przez trzymiesięczny okres rozliczeniowy rozumie się okres trzech miesięcy kalendarzowych, w którym data pierwszego dnia jest datą dnia ostatniego w kolejnym czwartym miesiącu kalendarzowym; dzień ostatni danego okresu rozliczeniowego jest pierwszym dniem następnego okresu rozliczeniowego – np. jeżeli pierwszy dzień przypada na 5 stycznia, to ostatni dzień przypada na 5 kwietnia; 5 kwietnia jest pierwszym dniem rozliczeniowym następnego okresu rozliczeniowego.

- 4) na żądanie Zamawiającego Wykonawca dokona prezentacji modyfikacji lub zapewni wsparcie w procedurze testów realizowanych przez Zamawiającego;
 - 5) w terminie 10 dni roboczych, licząc od dnia dostarczenia raportu, Zamawiający:
 - a) przedstawia uwagi do treści raportu, w formie protokołu rozbieżności, a w przypadku przeprowadzenia testów raport z testów,
 - b) w przypadku braku zastrzeżeń do treści raportu i braku stwierdzonych błędów w przypadku, gdy były prowadzone testy, sporządza protokół odbioru wg wzoru określonego w załączniku nr 6 do umowy;
 - 6) protokół, o którym mowa w pkt 5 lit. b, Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcy i będzie on stanowił podstawę do wystawienia faktury;
 - 7) w przypadku gdy Zamawiający zgłosi uwagi i błędy RJPS, Wykonawca w terminie 7 dni roboczych, licząc od dnia dostarczenia Wykonawcy protokołu rozbieżności lub raportu z testów, przekaze Zamawiającemu raport pozbawiony wad wskazanych w protokole rozbieżności oraz poprawiony RJPS;
 - 8) do ponownej oceny treści raportu postanowienia pkt 5-7 stosuje się odpowiednio.
3. Przedmiot umowy w części, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2, podlegał będzie procedurze odbioru po zrealizowaniu każdego spotkania Rady Użytkowników na podstawie przekazanego pisemnego raportu z realizacji każdego spotkania, o którym mowa w załączniku nr 4 do umowy.
4. Z czynności odbioru przedmiotu umowy w części, o której mowa w ust. 3, Zamawiający sporządzi protokół odbioru wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do umowy. Protokół ten Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcy i będzie on stanowił podstawę do wystawienia faktury.

§ 9

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie maksymalnie do kwoty zł (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie płatne będzie w sposób następujący:
 - 1) za wykonanie przedmiotu umowy w części, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 3 – do łącznej kwoty zł (słownie:), przy czym wynagrodzenie za dany okres rozliczeniowy będzie obliczane jako iloczyn liczby roboczogodzin świadczenia usługi i ceny jednostkowej za roboczogodzinę, która wynosi zł (słownie:);
 - 2) za wykonanie przedmiotu umowy w części, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, oraz w rozdziale 5, pkt 5.1 załącznika nr 1 do umowy – w łącznej kwocie zł (słownie:), płatne jednorazowo po zakończeniu okresu rozliczeniowego, w którym została wykonana zmiana;
 - 3) za wykonanie przedmiotu umowy w części, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, oraz w rozdziale 5, pkt 5.2 załącznika nr 1 do umowy – w łącznej kwocie zł (słownie:), płatne jednorazowo po zakończeniu okresu rozliczeniowego, w którym została wykonana zmiana;
 - 4) za wykonanie przedmiotu umowy w części, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, oraz w rozdziale 5, pkt 5.3 załącznika nr 1 do umowy – w łącznej kwocie zł (słownie:), płatne jednorazowo po zakończeniu okresu rozliczeniowego, w którym została wykonana zmiana;
 - 5) za wykonanie przedmiotu umowy w części, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, oraz w rozdziale 5, pkt 5.4 załącznika nr 1 do umowy – w łącznej kwocie zł (słownie:), płatne jednorazowo po zakończeniu okresu rozliczeniowego, w którym została wykonana zmiana;
 - 6) za wykonanie przedmiotu umowy w części, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, oraz w rozdziale 5, pkt 5.5 załącznika nr 1 do umowy – w łącznej kwocie zł (słownie:), płatne jednorazowo po zakończeniu okresu rozliczeniowego, w którym została wykonana zmiana;
 - 7) za wykonanie przedmiotu umowy w części, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 i 4 – w formie ryczałtu w łącznej kwocie zł (słownie:), przy czym wynagrodzenie za dany okres rozliczeniowy będzie wynosić zł (słownie:);
 - 8) za wykonanie przedmiotu umowy w części, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 – w formie ryczałtu w łącznej kwocie zł (słownie:), przy czym wynagrodzenie za dany okres

- rozliczeniowy będzie wynosić zł (słownie:);
- 9) za wykonanie przedmiotu umowy w części, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 – w formie ryczału w łącznej kwocie zł (słownie:), przy czym wynagrodzenie za dany okres rozliczeniowy będzie wynosić zł (słownie:);
- 10) za wykonanie przedmiotu umowy w części, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 – do łącznej maksymalnej kwoty zł (słownie:), przy czym wynagrodzenie za organizację każdego spotkania Rady Użytkowników, rozliczane w danym okresie rozliczeniowym, będzie wynosić maksymalnie zł (słownie:);
3. Kwoty wynagrodzenia określone w ust. 1 i ust. 2 zawierają podatek od towarów i usług (VAT) wg stawki określonej ustawowo.
4. Kwoty wynagrodzenia określone w ust 1 i ust 2 zawierają wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w wyniku realizacji umowy na wszystkich polach eksploatacji określonych w § 11.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy Zamawiający zapłaci każdorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej faktury i dołączonego do niej protokołu odbioru, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 5 lit. b, w terminie 21 dni, licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
6. Za dotrzymanie terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 5, uważa się złożenie przez Zamawiającego w tym terminie polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku niepełnego okresu rozliczeniowego, Strony przyjmują następujący sposób obliczenia wynagrodzenia za świadczenie usług, o których mowa w ust. 2:
- 1) wynagrodzenia ryczałtowe zostaną podzielone przez liczbę dni kalendarzowych danego okresu rozliczeniowego;
- 2) wynik obliczony w pkt 1 zostanie pomnożony przez liczbę dni kalendarzowych świadczenia usług w tym okresie rozliczeniowym.
8. Wynagrodzenie za dany i kolejne okresy rozliczeniowe ulegnie odpowiedniej zmianie w następujących okolicznościach i na zasadach:
- 1) w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług dotyczących przedmiotu Umowy w wyniku zmiany ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.), które wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku po wykonaniu, którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek ww. podatku ulega zmianie kwota należnego podatku oraz wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług
- 2) w przypadkach zmian:
- a) minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r., poz. 2177)²⁾,
- b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne³⁾.

²⁾ Przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat.

³⁾ Przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej wykonawcę zamówienia publicznego z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.

- c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2215),
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego każda ze Stron, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie, może złożyć pisemny wniosek, a jeżeli złoży po tym terminie – od daty jego złożenia, w którym Strony wykażą bezpośredni lub pośredni wpływ tych zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy.
9. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 8 pkt 2, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
- 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 8 pkt 2 lit. a, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 8 pkt 2 lit. b.
10. Zmiany, o których mowa w ust. 8, zostaną dokonane drogą wprowadzenia aneksu do umowy.

§ 10

Odpowiedzialność

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących okolicznościach i wysokościach:
- 1) w przypadku opóźnienia wykonania przedmiotu umowy w części, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 3, w wysokości 1% kwoty, która zostanie ustalona jako iloczyn ceny jednostkowej za roboczogodzinę określonej w § 9 ust. 2 pkt 1 i liczby roboczogodzin świadczenia usługi związanej z wykonaniem danej zmiany, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w stosunku do terminu określonego zgodnie z zapisami zawartymi w rozdziale 6 załącznika nr 1 do umowy;
 - 2) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w części, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 oraz w rozdziale 5, pkt 5.1, załącznika nr 1 do umowy, w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia określonej w § 9 ust. 2 pkt 2, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w stosunku do terminu określonego zgodnie z zapisami zawartymi w rozdziale 6 załącznika nr 1 do umowy;
 - 3) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w części, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 oraz w rozdziale 5, pkt 5.2, załącznika nr 1 do umowy, w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia określonej w § 9 ust. 2 pkt 3, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 5;
 - 4) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w części, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 oraz w rozdziale 5, pkt 5.3, załącznika nr 1 do umowy, w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia określonej w § 9 ust. 2 pkt 4, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w stosunku do terminu określonego zgodnie z zapisami zawartymi w rozdziale 6 załącznika nr 1 do umowy;
 - 5) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w części, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 oraz w rozdziale 5, pkt 5.4, załącznika nr 1 do umowy, w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia określonej w § 9 ust. 2 pkt 5, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 5;
 - 6) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w części, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 oraz w rozdziale 5, pkt 5.5, załącznika nr 1 do umowy, w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia

określonej w § 9 ust. 2 pkt 6, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 6;

- 7) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w części, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 i 4, w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia za dany okres rozliczeniowy, określonej w § 9 ust. 2 pkt 7, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w stosunku do terminów określonych zgodnie z zapisami zawartymi w rozdziale 6 załącznika nr 1 do umowy;
 - 8) w przypadku opóźnienia usunięcia Awarii oraz błędów kategorii 1, w wysokości 2% kwoty za dany okres rozliczeniowy, określonej w § 9 ust. 2 pkt 8, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w stosunku do ustalonych terminów określonych w § 6 ust. 6 pkt 2 i w § 6 ust. 8 pkt 1;
 - 9) w przypadku opóźnienia usunięcia błędów kategorii 2k, 2n i 2r, w wysokości 1% kwoty za dany okres rozliczeniowy, określonej w § 9 ust. 2 pkt 8, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w stosunku do ustalonych terminów określonych w § 6 ust. 8 pkt 2;
 - 10) w przypadku opóźnienia usunięcia błędów kategorii innych niż wymienione w pkt 8 i 9, w wysokości 0,5% kwoty za dany okres rozliczeniowy, określonej w § 9 ust. 2 pkt 8, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w stosunku do ustalonych terminów określonych w § 6 ust. 8 pkt 3;
 - 11) w przypadku dowolnego uchybienia w świadczeniu usług administrowania środowiskiem produkcyjnym i testowym, w stosunku do wymagań Zamawiającego określonych w rozdziale 1 załącznika nr 2 do umowy wysokości 3% kwoty wynagrodzenia za dany okres rozliczeniowy, określonej w § 9 ust. 2 pkt 8, za każde uchybienie;
 - 12) w przypadku opóźnienia w świadczeniu usługi hot-line, w wysokości 0,3% kwoty wynagrodzenia za dany okres rozliczeniowy, określonej w § 9 ust. 2 pkt 9 za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w stosunku do ustalonych terminów określonych w § 6 ust. 2 oraz w załączniku nr 3 do umowy;
 - 13) w przypadku każdorazowego stwierdzenia niezatrudnienia osoby, o której mowa w § 7 ust. 1 lub nieutrzymywania stanu ciągłości zatrudnienia osób, o których mowa w § 7 ust. 1 i ust. 3 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia będącego sumą kwot określonych w § 9 ust. 2 pkt 7, 8 i 9 należną za dany okres rozliczeniowy;
 - 14) w przypadku każdego uchybienia w organizacji i przeprowadzeniu spotkania Rady Użytkowników RJPS w stosunku do wymagań Zamawiającego określonych w § 6 ust. 3 i 4 oraz załączniku nr 4 do umowy, w wysokości 3% ceny jednostkowej za organizację spotkania Rady Użytkowników;
 - 15) za rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% kwoty łącznego wynagrodzenia, określonego w § 9 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 3. Kary umowne Zamawiający może potrącić z należności wynikających z wystawionych faktur, na co Wykonawca wyraża zgodę, lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 11

Prawa autorskie

1. Wykonawca, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich wersji RJPS wraz z dokumentacją, wykonanych w ramach realizacji przedmiotu umowy wraz z własnością nośników, na których zostały utrwalone utwory, w rozumieniu art. 50 i 74 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1191), zwanych dalej „utworami”. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na polach eksploatacji obejmujących:
 - 1) trwale i czasowe utrwalanie i zwielokrotnianie utworów w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym wytwarzanie każdą znaną techniką egzemplarzy na wszelkich znanych nośnikach, w szczególności poprzez zapis magnetyczny oraz techniką cyfrową (w tym zapis na nośnikach magnetycznych, płytach CD-ROM, DVD, dyskach optycznych i magnetoptycznych);

- 2) zwielokrotnianie kodu źródłowego utworów dostarczonego przez Wykonawcę Zamawiającemu lub tłumaczenia jego formy (dekompilacja), włączając w to prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotniania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, także opracowania (tłumaczenia, przystosowania lub jakichkolwiek innych zmian) bez ograniczenia warunków dopuszczalności tych czynności, w szczególności, ale nie wyłącznie, w celu wykorzystania dla celów współdziałania z programami komputerowymi lub rozwijania, wytwarzania lub wprowadzania do obrotu, użyczenia, najmu lub innych form korzystania o podobnej lub zbliżonej formie;
 - 3) uruchamianie, odtwarzanie, wprowadzanie, wyświetlanie, stosowanie, przekazywanie i przechowywanie utworów w nieograniczonej liczbie kopii i na nieograniczonej liczbie stanowisk;
 - 4) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowywanie, dokonywanie zmian układu, tworzenie opracowań w tym adaptacji) lub dokonywanie jakichkolwiek innych zmian przez Zamawiającego lub na jego rzecz;
 - 5) wprowadzanie utworów do pamięci komputera, w tym do pamięci sieciowego serwera komputerowego i do sieci komputerowej, w tym sieci Internet oraz sieci zamkniętych, na nieograniczonej ilości stanowisk komputerowych, serwerowych;
 - 6) archiwizowanie, dekompilowanie, dezasemblowanie utworów;
 - 7) w zakresie obrotu oryginałami lub egzemplarzami, na których utwory utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem utworów, jego kopii lub egzemplarzy;
 - 8) w zakresie rozpowszechniania utworów – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, nadawanie, reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym w Internecie oraz sieciach zamkniętych;
 - 9) wykorzystywanie utworów lub jego fragmentów do tworzenia nowych utworów, w tym programów komputerowych;
 - 10) upoważnianie osób trzecich do korzystania z całości lub części utworów;
 - 11) wykorzystywanie części utworów, jako odrębnych elementów oraz włączanie całości lub części utworów do innych utworów lub baz danych;
 - 12) łączenie całości lub części utworów z innymi utworami, w tym z programami komputerowymi, a także scalanie, dostosowywanie, przerabianie oraz dokonywanie wszelkich zmian służących połączeniu z innymi utworami;
 - 13) prawo do określenia nazw utworów, pod którymi będzie on wykorzystywany lub rozpowszechniany;
 - 14) prawo do wykorzystywania utworów do celów marketingowych lub promocji;
 - 15) prawo do udzielenia licencji na rzecz osób trzecich na wszystkich wymienionych w pkt 1) – 14) polach eksploatacji;
 - 16) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 17) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 18) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w ramach realizacji przedmiotu umowy nastąpi po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt. 5) lit. b, za dany okres rozliczeniowy oraz każdorazowo po podpisaniu protokołu odbioru ZMO-06, o którym mowa w załączniku nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na bezterminowe wykonywanie zależnego prawa autorskiego do utworów.

4. Prawa, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może wykonywać bez ograniczeń czasowych i terytorialnych i może je przenosić bez zgody Wykonawcy na osoby trzecie.
5. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) przysługują mu wszelkie niezbędne prawa do materiałów i oprogramowania narzędziowego, którymi będzie posługiwał się w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
 - 2) korzystanie przez niego z praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej i intelektualnej nie narusza przepisów prawa i prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe;
 - 3) utwory nie naruszają praw jakichkolwiek podmiotów trzecich;
 - 4) w przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego powstałymi w skutek wykorzystania przez Zamawiającego utworów, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt zapewnić Zamawiającemu ochronę prawną we wszystkich procesach lub postępowaniach wytoczonych przeciwko Zamawiającemu oraz zwróci Zamawiającemu poniesione koszty z tytułu realizacji roszczeń na rzecz osób trzecich.

§ 12

Tajemnica

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych uzyskanych w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
2. Przekazanie, ujawnianie oraz wykorzystanie informacji, otrzymanych przez Strony w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy może nastąpić wyłącznie wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa.
3. Strony odpowiadają za zachowanie poufności przez wszystkie osoby, którymi posługują się przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
4. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia, wbrew postanowieniom umowy, informacji otrzymanych od Zamawiającego. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę.
5. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać postanowień ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000), rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz aktów wykonawczych do ustawy w zakresie w jakim w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy uzyska dostęp do danych osobowych gromadzonych w ramach RJPS, w zakresie uregulowanym odrębną umową.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (słownie:).

§ 14

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części, bez wyznaczania terminu dodatkowego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy Wykonawca nie wykonuje Umowy lub nienależyście wykonuje Umowę, w szczególności nie stosuje się do uwag Zamawiającego lub narusza inne postanowienia Umowy i w przypadku, gdy po upływie 7 dni od

wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie stosuje się do wezwania.

3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy łączna kwota kar umownych przekroczy 50% maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w niniejszym paragrafie, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 4.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca zobowiązuje się kontynuować świadczenie usług stanowiących przedmiot umowy na zasadach określonych w umowie przez okres 30 dni roboczych, licząc od dnia odstąpienia. Skrócenie tego okresu może nastąpić wyłącznie na pisemne żądanie Zamawiającego.
7. W przypadku wykonania przez Zamawiającego umownego prawa odstąpienia od Umowy w części, Strony ustalają, że oświadczenie od odstąpieniu ma skutek wyłącznie do nieodebranych przez Zamawiającego prac zleconych i okresów rozliczeniowych. Strony zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony dokonają rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy proporcjonalnie do faktycznej liczby dni, w których wykonywany był przedmiot umowy oraz odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności. Sposób ustalenia wynagrodzenia za niepełny okres rozliczeniowy określa § 9 ust. 7 Umowy.
9. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia. Odstąpienie wysłane listem poleconym na adres Wykonawcy wskazany w Umowie uznaje się za doręczone.
10. Po odstąpieniu od Umowy Zamawiający nie traci prawa do żądania należnych kar umownych i odszkodowań.

§ 15

Zmiana Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy w przypadkach gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym znaczący wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - 2) zmianie podlega również sposób wykonania zobowiązania, z wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana ta ingeruje w treść oferty lub jest istotna, lub o ile zmiana taka jest konieczna dla Wykonania celu Umowy;
 - 3) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu;
 - 4) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili składania ofert, nie powodujących zmiany przedmiotu Umowy;
 - 5) innych przypadkach i okolicznościach określonych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany Umowy nie stanowi w szczególności zmiana nazw/określeń Stron, siedziby stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego.
3. Wszystkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustaw: Kodeks cywilny, Prawo zamówień publicznych, o prawie autorskim i prawach pokrewnych, o ochronie danych osobowych, a także wymogi określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjęte w złożonej ofercie Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – znak sprawy: 3/DI/PN/2019.
2. Spory wynikłe z umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Procedura rozwoju RJPS

Załącznik nr 2 – Procedura administrowania oraz usuwania Awarii i Błędów w RJPS

Załącznik nr 3 – Procedura wsparcia Użytkowników RJPS

Załącznik nr 4 – Procedura organizacji spotkań Rady Użytkowników RJPS

Załącznik nr 5 – Raport z realizacji przedmiotu umowy (wzór)

Załącznik nr 6 – Protokół odbioru (wzór)

Potwierdzenie reprezentacji Stron

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA