ZARZĄDZENIE

DYREKTORA GENERALNEGO

POMORSKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO W GDAŃSKU

z dnia 11 stycznia 2024 r.

**zmieniające zarządzenie** **w sprawie udzielania zwolnień od pracy w celu załatwienia spraw osobistych, zlecania i rozliczania godzin nadliczbowych oraz ustalenia wzoru książki wyjść służbowych**

Na podstawie art. 25 ust. 4 pkt 2 lit b oraz ust. 10 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1691 oraz z 2023 r. poz. 1598 i 1195) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W zarządzeniu Dyrektora Generalnego Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku z dnia 22 maja 2019 r. w sprawie udzielania zwolnień od pracy w celu załatwienia spraw osobistych, zlecania i rozliczania godzin nadliczbowych oraz ustalenia wzoru książki wyjść służbowych wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 9:
2. po ust. 4 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Osoba zajmująca wyższe stanowisko w służbie cywilnej, z wyłączeniem dyrektora generalnego, za pracę w godzinach nadliczbowych wykonywaną w porze nocnej, w dniu wolnym wynikającym z rozkładu czasu pracy lub w niedzielę i święto albo w dniu wolnym udzielonym w zamian za pracę w niedzielę i święto, wskazuje w dniu jej zlecenia datę i godziny odbioru czasu wolnego w tym samym wymiarze.”;

1. w § 10:
2. ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1.Czas wolny, o którym mowa w § 8 ust. 2 i § 9 ust. 2, 3 i 5, oraz dzień wolny, o którym mowa w ust. 4, udzielany jest w okresie rozliczeniowym obowiązującym danego pracownika.

2. Na wniosek pracownika czas wolny, o którym mowa w § 8 ust. 2 i § 9 ust. 2, 3 i 5, oraz dzień wolny, o którym mowa w ust. 4, może być udzielony w okresie bezpośrednio poprzedzającym urlop wypoczynkowy lub po jego zakończeniu.”;

1. po ust. 2 dodaje się ust. 3 i 4 w brzmieniu:

„3. W przypadku nieodebrania czasu wolnego, o którym mowa w § 9 ust. 2, 3 i 5, oraz dnia wolnego, o którym mowa w ust. 4, członek korpusu służby cywilnej może złożyć wniosek o wypłatę wynagrodzenia za pracę wykonywaną w godzinach nadliczbowych do dyrektora generalnego, za pośrednictwem bezpośredniego przełożonego, w terminie 14 dni po dniu zakończenia okresu rozliczeniowego.

4. Dyrektor generalny rozpatruje wniosek, o którym mowa w § 10 ust. 3 w terminie 14 dni od dnia jego złożenia. W przypadku decyzji negatywnej pracownik jest zobowiązany do odbioru czasu wolnego lub dnia wolnego w terminie ustalonym z bezpośrednim przełożonym.”

1. załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.
2. dodaje się załącznik nr 5 określający wniosek o wypłatę wynagrodzenia za pracę w godzinach nadliczbowych członków korpusu służby cywilnej.

**§ 2**. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

wz. Dyrektora Generalnego

Mirosław Wicki

Dyrektor

Biura Kadr I Organizacji