

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Sokółce
1.2	siedzibę jednostki
	Sokółka
1.3	adres jednostki
	Plac Kościuszki 4, 16-100 Sokółka
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Ochrona przeciwpożarowa
	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2024 – 31.12.2024
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Plan kont syntetycznych został ograniczony do kont służących do księgowania operacji gospodarczych występujących w tutejszej komendzie. Ewidencja operacji gospodarczych odbywa się na kontach analitycznych i syntetycznych przy czym zapisy na kontach syntetycznych są tworzone jako suma zapisów na kontach analitycznych. Ewidencję i rozliczenie kosztów prowadzi się według rodzajów na kontach zespołu 4 według klasyfikacji. Aktywa i pasywa jednostki wycenia się wg zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczegółowych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych. - <i>próg istotności:</i> Księgi inwentarzowe, prowadzi się dla pozostałych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych umarżanych w 100%, których wartość jest nie niższa niż 1000 zł. - <i>amortyzacja:</i> Umarża się jednorazowo i w całości zalicza się w koszty w momencie przyjęcia do używania pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w miesiącu oddania do użytkowania (aktualnie jest to kwota 10.000 zł.). Środki trwałe umarża się i amortyzuje przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne podlegają umarżaniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji według stawek amortyzacyjnych ustalanych przez kierownika jednostki z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarża się i amortyzuje jednorazowo w grudniu za okres całego roku. Nowo przyjęte środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarża się i amortyzuje począwszy od następnego miesiąca po miesiącu, w którym je przyjęto do używania.

	- aktualizacja wartości należności: Odpisy aktualizujące wartość należności tworzy na dzień bilansowy tj. na dzień 31 grudnia wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności. Natomiast w innych okresach są one ujmowane w księgach rachunkowych w wartości nominalnej tj. łącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT. Odpisy aktualizujące wartości należności wynikają z zasady ostrożności. Kwota odpisu aktualizującego powinna być wiarygodnie oszacowana. Podstawą tego szacunku mogą być dane ksiąg rachunkowych w sprawozdawczości finansowej z lat ubiegłych, dane zaczerpnięte z innych jednostek prowadzących taką samą lub podobną działalność lub dane statystyczne. - gospodarka materiałowa: Materiały wycenia się i ewidencjonuje w cenach zakupu. Materiały przekazywane bezpośrednio z zakupu na potrzeby administracyjno – gospodarcze oraz paliwo w transporcie gospodarczym odpisuje się w koszty w pełnej ich wartości wynikającej z faktur pod datą ich zakupu. Na koniec roku na podstawie spisu z natury ustalana jest wartość nie zużytych materiałów w cenie zakupu, które ujmuje się na koncie 310 „Materiały” zmniejszając jednocześnie koszty działalności. Rozchód materiałów z magazynu wycenia się według szczegółowej identyfikacji cen.
5.	inne informacje
	Brak
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik Nr 1 i Nr 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Brak danych
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Brak danych
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Załącznik Nr 3
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Załącznik Nr 4
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Załącznik Nr 5
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Brak
b)	powyżej 3 do 5 lat

	Brak
c)	powyżej 5 lat
	Brak
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Brak
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dysponuje
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Załącznik nr 6
1.16.	inne informacje
	Brak
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Brak
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Brak
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Brak
2.5.	inne informacje
	Brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Brak

GŁÓWNY KSIĘGOWY

st. str. mgr. Ewa Szalpak
(główny księgowy)

31. 03. 2025

(rok, miesiąc, dzień)

**Komendant Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnej**

st. bryg. mgr inż. Dariusz Wojtecki
(kierownik jednostki)

Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych (Wartość brutto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2024 r.	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2024 r.
			z zakupu bezpośredniego	rozliczenie środków trwałych w budowie	nieodpłatnie otrzymane	inne	nieodpłatne przekazania	sprzedaż	likwidacja	inne	
1.	Wartości niematerialne i prawne	175 548,46	9339,63						485,85		184 402,24
2.	Środki trwałe, w tym:	10 441 754,35	70 000,00		46 500,00		132 477,88		166 758,20		10 259 018,27
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	174 449,00									174 449,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	4 380 212,55									4 380 212,55
c)	urządzenia techniczne i maszyny	1 047 491,35	15 000,00		46 500,00				116 270,90		992 720,45
d)	środki transportu	4 048 780,49					132 477,88				3 916 302,61
e)	inne środki trwałe	790 820,96	55 000,00						50 487,30		795 333,66
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00									
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00									

Komendant Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnej
st. bryg. mgr. inż. Dariusz Wojciecki
Kierownik jednostki

31.03.2025

Data

GŁÓWNY KSIĘGOWY
st. str. mgr. Ewa Szalipuk
Główny księgowy

Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych (Umorzenie)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2024 r.	Zwiększenia		Zmniejszenia				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2024 r.
			amortyzacja	z aktualizacji wyceny	Inne zwiększenia	przekazane nieodpłatnie	likwidacja	inne zmniejszenia	
1.	Wartości niematerialne i prawne	175 548,46			9 339,63		485,85		184 402,24
2.	Środki trwałe, w tym:	6 864 567,37	225 284,59			132 477,88	166 758,20		6 790 615,88
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00							0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 445 623,00	113 211,05						1 558 834,05
c)	urządzenia techniczne i maszyny	875 818,85	30 261,72				116 270,90		789 809,67
d)	środki transportu	3 842 517,73	38 385,24			132 477,88			3 748 425,09
e)	inne środki trwałe	700 607,79	43 426,58				50 487,30		693 547,07
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00							0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00							0,00

31.03.2025

Data

GŁÓWNY KSIĘGOWY

st. str. mgr Ewa Szalapak

Główny księgowy

Komendant Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnej

st. bryg. mgr inż. Dariusz Wojciech

Kierownik jednostki

Grunty w użytkowaniu wieczystym

Lp.	Treść (nr działki, obręb geodezyjny, arkusz mapy)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego 2024	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego 2024
				Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5						
Razem			0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
st. str. mgr Ewa Szalpak

Główny księgowy

Komendant Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnej
st. bryg. mgr inż. Dariusz Wójtecki

Kierownik jednostki

31.03.2025

Data

Wartość środków trwałych niemortyzowanych i nieumarzanych przez jednostkę, używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego 2024	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego 2024 (3+ 4-5)
			Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	IV	23 836,17			23 836,17
2.	VII	4 088 714,51			4 088 714,51
3.	VIII	-			-
	Razem środki trwałe	4 112 550,68			4 112 550,68
4.	wartości niematerialne i prawne	7 320,96			7 320,96

GŁÓWNY KSIĘGOWY

st. str. mgr owa Szalipuk

Główny księgowy

31. 03. 2025

Data

Komendant Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnejst. bryg. mgr inż. Dariusz Wołciecki
Kierownik jednostki

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Rodzaj należności	Stan na początek roku obrotowego 2024	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego 2024
			Zwiększenia	Rozwiązania	
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					

Jako zwiększenie stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych – w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności – np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisem (art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości). W kolumnie informującej o uznaniu za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe – w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
st. str. mgr Ewa Szalpus

31.03.2025

Główny księgowy

Data

Komendant Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnej
st. bryg. mgr inż. Dariusz Woitecki

Kierownik jednostki

Załącznik nr 6 do pkt II 1.15 informacji dodatkowej

Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze w 2024 roku

Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze w 2024 roku

§	Wyszczególnione świadczenia pracownicze	Kwota za 2024 r.
302	zakup okularów	
307	wydatki osobowe niezaliczane do uposażeń wypłacane funkcjonariuszom	240 130,88
408	świadczenia roczne wypłacane po odejściu ze służby	-
411	składki na ubezpieczenia społeczne	41 116,59
412	składki na fundusz pracy	3 657,02
417	wynagrodzenia bezosobowe	-
418	równoważniki pieniężne i ekwiwalenty funkcjonariuszy oraz pozostałe należności	1 561 464,50
428	zakup usług zdrowotnych	34 303,00
444	odpis na ZFŚS	7 251,42
471	składki na PPK	1 188,73
	Razem	1 889 112,14

GŁÓWNY KSIĘGOWY
[Podpis]
 st. str. mgr Ewa Szalpus

31.03.2025

Komendant Powiatowy
 Państwowej Straży Pożarnej
[Podpis]
 st. bryg. mgr inż. Dariusz Wojtecki