REGULAMIN RADY RODZICÓW
PAŃSTWOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I ST.
IM. M. MICHALSKIEGO W LĘBORKU

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1

Regulamin działalności Rady Rodziców, zwany dalej Regulaminem zostaje ustalony na podstawie art. 83–84 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe Dz. U. z 2017 poz. 59 oraz § 32 ust. 3 Statutu Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Mieczysława Michalskiego w Lęborku.

§ 2

1. W szkole działa Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację ogółu rodziców uczniów.
2. Rada Rodziców jest organem szkolnym.

§ 3

1. **Rada Rodziców służy współdziałaniu rodziców i nauczycieli, w celu jednolitego oddziaływania na dzieci i młodzież przez rodzinę i szkołę w procesie nauczania, opieki i wychowania.**
2. Współdziałanie rady rodziców i nauczycieli powinno wykazywać najwyższą kulturę i poszanowanie dla funkcji pedagogów i Dyrektora szkoły, sprzyjać podnoszeniu kultury pedagogicznej i prawidłowemu realizowaniu funkcji wychowawczych przez rodzinę, przy poszanowaniu ogólnoludzkich wartości i okazywaniu sobie wzajemnie szacunku, zrozumienia, współpracy i życzliwości.
3. Udział rodziców w życiu szkoły powinien przyczynić się do ciągłego podnoszenia poziomu nauczania, rozwiązywania problemów wychowawczych i zaspokajania potrzeb opiekuńczych dzieci i młodzieży, każdorazowo mając na względzie jak najlepiej pojęte dobro dzieci i młodzieży, z poszanowaniem i zachowaniem standardów ochrony małoletnich.
4. W celu wspierania działalności statutowej szkoły, Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

§ 4

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o szkole, należy przez to rozumieć PSM I st. w Lęborku.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o rodzicach, należy przez to rozumieć ogół rodziców uczniów szkoły.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o organach szkoły, należy przez to rozumieć odpowiednio:
   - Dyrektora szkoły,
   - Radę Pedagogiczną
   - Radę Rodziców
   - Samorząd Uczniowski

CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW

§ 5

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie rodziców szkoły oraz podejmowanie działań, zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów szkoły w tym zakresie spraw.
2. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
3. Zadaniem Rady Rodziców jest w szczególności:
   - pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły,
   - gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalenia zasad użytkowania tych funduszy,
   - zapewnianie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, wśród nich:

- znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno – wychowawczych w szkole i w klasie
- uzyskanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka i jego postępów lub trudności,
- znajomość regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
- uzyskanie porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swoich dzieci,
- wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy szkoły;

4. Określanie struktur działania ogółu rodziców oraz Rady Rodziców.

§ 6

Do kompetencji rady rodziców należy:

1) występowanie do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły,
2) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczego szkoły (obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli),
3) jeżeli rada rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z radą pedagogiczną w sprawie programu wychowawczego szkoły, program ten ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny.
   Program ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez radę rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną,
4) składanie propozycji i doskonalenie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły,
5) składanie propozycji i doskonalenie w porozumieniu z radą pedagogiczną projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.

ORGANIZACJA DZIAŁANIA RADY RODZICÓW

§ 7

1. W skład rady rodziców wchodzi min **5 do7 przedstawicieli z największą liczbą głosów**, wybranych w tajnych wyborach przez **zebranie rodziców uczniów szkoły, które winno być zwołane przez Dyrektora Szkoły** nie później niż do dnia 15. września każdego roku szkolnego.
2. Obwieszczenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu Rady i zwołanie pierwszego posiedzenia Rady należy do obowiązków Dyrektora, przy czym powinno nastąpić w terminie 3 dni od dnia zebrania ogółu rodziców uczniów szkoły.
3. Pierwsze posiedzenie Rady powinno odbyć się nie później niż 14 dni od terminu wyborów.
4. Najwyższą władzą ogółu rodziców jest zebranie rodziców. Zebranie jest zwoływane co najmniej raz w czasie kadencji Rady w terminie określonym w ust. 1.
5. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa rok szkolny, począwszy od dnia ogłoszenia przez Dyrektora wyników wyborów i trwa do 31 sierpnia.
6. W okresie od dnia 1 września do dnia ogłoszenia wyników wyborów do Rady Rodziców kolejnej kadencji, ale nie później niż do dnia 18. września każdego roku kompetencje Rady Rodziców prezentuje Dyrektor.

TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ PRZEZ RADĘ RODZICOW

§ 8

1. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz kworum ustala każdorazowo przewodniczący.
3. Posiedzenia Rady są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców, zaś podejmowane uchwały stanowią załącznik do protokołu.
4.

WYBORY DO ORGANÓW RADY RODZICÓW.

§ 9

1. Wybory do Rady Rodziców **odbywają się w głosowaniu tajnym na zebraniu wszystkich rodziców** uczniów szkoły. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie swoja zgodę na kandydowanie.
2. Członkowie Rady Rodziców wybierają **ze swojego grona, w głosowaniu jawnym**, następujące organy Rady Rodziców: Przewodniczącego Rady Rodziców, Zastępcę Przewodniczącego Rady Rodziców, Skarbnika, Sekretarza oraz Komisję Rewizyjną.
3. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuować się na pierwszym posiedzeniu Rady Rodziców.

RAMOWY PLAN PRACY RADY RODZICÓW I JEJ ORGANÓW.

§ 10

1. Posiedzenia Rady odbywają się w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie, nie rzadziej niż raz na 2 miesiące i są zwoływane przez Przewodniczącego Rady Rodziców.
2. Poza terminami ustalonymi w harmonogramie, posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący powiadamiając członków Rady co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady w trybie pilnym, bez zachowania 7 – dniowego terminu.
3. Posiedzenia Rady mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy 1/3 składu Rady oraz na wniosek Dyrektora, Rady Pedagogicznej lub Samorządu Uczniowskiego.
4. Posiedzenia Rady Rodziców są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców, za który ponosi odpowiedzialność Sekretarz.

§ 11

1. W posiedzeniach Rady może brać udział, z głosem doradczym, Dyrektor lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady.
2. Posiedzenia Rady są ważne, o ile obecnych jest co najmniej połowa członków Rady.

§ 12

1. Posiedzenia kontrolne komisji rewizyjnej są obligatoryjne przez zebraniem ogółu rodziców uczniów.
2. Ustalenia i wnioski komisji rewizyjnej mają każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane Radzie Rodziców oraz na zebraniu ogółu rodziców uczniów.

§ 13

Formy i częstotliwość działanie innych struktur działających w ramach Rady Rodziców wynikają z potrzeb realizacji zadań, jakich się te zespoły podjęły.

GOSPODARKA FINANSOWA

§14

1. Rada Rodziców może gromadzić fundusze z:
   a) zadeklarowanych przez rodziców wpłat,
   b) wpłat zakładów i instytucji,
   c) innych źródeł.
2. Dokumentację finansową prowadzi skarbnik, zgodnie z przepisami prawa finansowego.
3. Nad prawidłową realizacją gospodarki finansowej czuwa przewodniczący rady wraz z dyrektorem szkoły.
4. Działalność Rady Rodziców oraz gospodarkę finansową kontroluje i ocenia Komisja Rewizyjna.
5. Wysokość składek rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego. Propozycje wysokości składki przedstawia dla całej szkoły Przewodniczący Rady Rodziców. Ustalona wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez każdego z rodziców.
6. Jeśli do szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców, Rada może wyrazić zgodę, na wnoszenie składki przez drugie dziecko w wysokości 50%, zaś trzecie i następne zostaje całkowicie zwolnione z opłat.

§ 15

Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie „Preliminarza lub ustaleń podczas spotkań Rady Rodziców, wydatków Rady Rodziców", zatwierdzonego każdorazowo przez Przewodniczącego Rady Rodziców.

§ 16

1. Rada Rodziców wyznacza Skarbnika do pełnienia bezpośredniego nadzoru nad dysponowaniem środkami finansowymi Rady Rodziców. Funkcję tą Rada może powierzyć również pracownikowi sekretariatu szkoły.
2. Upoważniona osoba przez Przewodniczącego Rady Rodziców zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy, w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.
3. Zasady rachunkowości oraz bieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17

1. W przypadku odejścia lub rezygnacji z funkcji członka Rady Rodziców, w jego miejsce wybiera się nowego przedstawiciela rodziców.
2. Osoby wchodzące w skład poszczególnych organów Rady Rodziców mogą być odwołane ze swoich funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremium, które dokonało ich wyboru, postanawia ich odwołać.
3. Do otwarcia rachunku i dysponowania zgromadzonymi środkami upoważniamy następujące osoby: (karta wzorów podpisów).
4. Niniejszy regulamin został zatwierdzony na pierwszym posiedzeniu Rady Rodziców w roku szkolnym 2026/2027 i ma moc obowiązującą od dnia zatwierdzenia.
5. Traci moc dotychczas obowiązujący regulamin Rady Rodziców.