



WOJEWODA ŁÓDZKI

RPS-I.431.3.2025

Łódź, 1 kwietnia 2025 r.

Pan

Bogdan Kaczmarek

Wójt Gminy Żelechlinek

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 2 pkt 1 oraz art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej¹ w związku z art. 20 ust. 1 ustawy z 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych² oraz art. 31 ust. 1 ustawy z 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów³, w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Żelechlinku⁴, adres: Pl. Tysiąclecia 1, 97-226 Żelechlinek, przeprowadzono kontrolę w zakresie realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z ww. ustaw. Ocenie podlegał stopień wywiązywania się przez Wójta Gminy Żelechlinek z wykonywania ww. zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, a w szczególności: terminowość i prawidłowość przyznawania świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz prowadzenia postępowań wobec dłużników alimentacyjnych w okresie od 01.01.2024 roku do 31.12.2024 roku.

Czynności kontrolne w trybie zwykłym przeprowadzono w okresie 13–14 lutego 2025 roku przez 3-osobowy zespół kontrolerów, będących pracownikami Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, w składzie:

1. Sławomir Chmielewski – Inspektor Wojewódzki w Oddziale do Spraw Rodziny w Wydziale Rodziny i Polityki Społecznej (osoba pełniąca funkcję kierownika zespołu kontrolerów) na podstawie upoważnienia Nr 6/2025.
2. Monika Szewczyk – Inspektor Wojewódzki w ww. Oddziale na podstawie upoważnienia 5/2025.
3. Monika Sawicka – Młodszy Specjalista w ww. Oddziale na podstawie upoważnienia 7/2025.

Upoważnienia do kontroli zostały wydane przez Dyrektora Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, działającego z upoważnienia Wojewody

1 (Dz. U. z 2020 r. poz. 224)

2 (Dz.U. z 2023 r. poz. 390) (Dz.U. z 2024 r. poz. 323 ze zm.), dalej: ustawa o świadczeniach rodzinnych

3 (Dz.U. z 2023 r. poz. 1300) (Dz. U. z 2024 r. poz. 1993 ze zm), dalej: ustawa o pomocy osobom uprawnionym do alimentów

4 Dalej: GOPS lub Ośrodek

ŁÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI W ŁÓDZI

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel.: (+48) 42 664 10 00, fax: (+48) 42 664 10 40 Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /lodzuw/SkrytkaESP
<https://www.gov.pl/web/uw-lodzki>

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie <https://www.gov.pl/web/uw-lodzki> w zakładce ochrona danych osobowych.

Łódzkiego. Kontrolujący dokonali wpisu do książki kontroli GOPS w Żelechlinku pod poz. 2/2025 r.

I. Uregulowania prawne i ocena prawidłowości zapisów w dokumentacji, na podstawie której Wójt Gminy Żelechlinek - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żelechlinku, realizuje zadania z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

W okresie objętym kontrolą funkcję Wójta Gminy Żelechlinek pełnił Pan Bogusław Kaczmarek⁵. Kontrolowana problematyka została unormowana w Statucie Ośrodka, nadanym Uchwałą Nr XV/73/2019 Rady Gminy Żelechlinek z dnia 16 grudnia 2019 roku oraz Regulaminie Organizacyjnym, wprowadzonym Zarządzeniem Nr OPS.021.3.2024 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żelechlinku z dnia 21 marca 2024 roku. Ww. dokument określa zadania i kompetencje pracowników zatrudnionych na stanowisku do spraw obsługi świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego.

W okresie od stycznia do końca marca 2024 r. stanowisko Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żelechlinku, pełniła Pani Kazimiera Szczepanik. Natomiast od dnia 2.04.2024 roku, funkcję Kierownika GOPS w Żelechlinku pełni Pani Justyna Pająk.

Kontrolujący ustalili, że Wójt Gminy Żelechlinek powierzył realizację zadań wynikających z ww. ustaw Kierownikowi GOPS w Żelechlinku, któremu wydał upoważnienia do prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w zakresie: świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego a także podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych⁶.

Pracownicy Ośrodka posiadali niezbędne upoważnienia do realizacji zadań, prowadzenia postępowań administracyjnych w indywidualnych sprawach, wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych i ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, jak również do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, bez wydawania decyzji administracyjnych⁷.

GOPS w Żelechlinku, zgodnie z art 23 ust. 6 ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz art. 15 ust. 8 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, zawarł umowę licencyjną na 2024 rok na oprogramowanie do obsługi Świadczeń Rodzinnych (SR) oraz Funduszu Alimentacyjnego (FA).

Kontrolowane rozwiązania organizacyjne podmiotu realizującego zadanie w zakresie świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego nie naruszają treści art. 20 ust. 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz art. 8b ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów

5 Źródło: Państwowa Komisja Wyborcza.

6 SR-ROA.0052.5.2024 z dnia 2.04.2024

7 Nz: ROA.077.8.2016 z dnia 7 marca 2016 oraz ROA.077.15.2029 z dnia 12.11.2029

oraz prowadzenia postępowań wobec dłużników alimentacyjnych, natomiast naruszają treść art. 12 ust 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

II. Terminowość i prawidłowość przyznawania świadczeń rodzinnych – zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz prawidłowość prowadzonych działań wobec dłużników alimentacyjnych – zgodnie z przepisami ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego⁸

Ośrodek prowadzi papierowy rejestr złożonych wniosków o przyznanie świadczeń rodzinnych oraz rejestr wniosków o przyznanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Kontrolujący zweryfikowali dane zawarte w rejestrach papierowych. W rejestrze złożonych wniosków o przyznanie świadczeń rodzinnych zarejestrowano 159 wniosków (w tym 155 wniosków w formie papierowej oraz 4 w formie elektronicznej). Wszystkie wnioski poddane kontroli zostały prawidłowo i kompletnie wypełnione przez wnioskodawców. Do skontrolowanych wniosków były dołączone dokumenty dotyczące dochodów oraz inne dokumenty wymagane, stosowne do wnioskowanych dodatków i świadczeń. Skontrolowane wnioski w sprawach o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego każdorazowo były weryfikowane z danymi Centralnej Bazy Beneficjentów (w ramach Emp@tii). Wskazane we wniosku dane osobowe – tj. imię, nazwisko, data urodzenia/zgonu, numery PESEL, stopień pokrewieństwa, były każdorazowo weryfikowane w systemie „Emp@tia” przez osobę prowadzącą postępowanie administracyjne w sprawach o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Dane dotyczące przyznania orzeczenia o niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności weryfikowane były w Elektronicznym Krajowym Systemie Monitorowania Orzekania o Niepełnosprawności (EKSMOoN). Organ prawidłowo ustalał prawo do świadczeń rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego, kwoty dodatków i świadczeń oraz okres ich przysługiwania. Wszystkie poddane kontroli decyzje administracyjne były odbierane przez strony w siedzibie GOPS lub doręczane za pośrednictwem operatora pocztowego.

Czynności kontrolne przeprowadzono w oparciu o nielosowy dobór próby, czyli sposób oparty na intuicji i wiedzy badacza oraz kryteriach zdroworozsądkowych. W toku kontroli ustalono, że skontrolowane wnioski zawierały informacje wymienione w § 2 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 r. oraz z dnia 6 lipca 2023 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych oraz zakresu

informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych⁹.

Skontrolowano 35 spraw z zakresu świadczeń rodzinnych, w tym: 15 spraw zawierających decyzje przyznające prawo do świadczeń rodzinnych wraz z dodatkami¹⁰, 3 sprawy zawierające decyzje przyznające prawo do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka, 4 sprawy zawierające decyzje przyznające prawo do świadczenia rodzicielskiego, 4 sprawy zawierających decyzje przyznające prawo do świadczenia pielęgnacyjnego, 3 sprawy zawierających decyzje przyznające prawo do zasiłku pielęgnacyjnego, 6 spraw zawierających decyzje odmawiającą przyznania prawa do świadczeń, od których nie złożono odwołania. Kontroli poddano sprawy o numerach decyzji:

- | | |
|---------------------|---------------------|
| 1. FA.520.67.2024 | 19. FA.5210.51.2024 |
| 2. FA.520.58.2024 | 20. FA.520.62.2024 |
| 3. FA.520.84.2024 | 21. FA.520.32.2024 |
| 4. FA.520.30.2024 | 22. FA.520.63.2024 |
| 5. FA.520.80/1.2024 | 23. FA.520.86.2024 |
| 6. FA.520.66.2024 | 24. FA.5211.18.2024 |
| 7. FA.520.90.2024 | 25. FA.5212.6.2024 |
| 8. FA.520.130.2024 | 26. FA.522.20.2024 |
| 9. FA.522.6.2024 | 27. FA.522.89.2024 |
| 10. FA.522.18.2024 | 28. FA.520.83.2024 |
| 11. FA.522.14.2024 | 29. FA.520.35.2024 |
| 12. FA.520.82.2024 | 30. FA.520.45.2024 |
| 13. FA.524.3.2024 | 31. FA.5211.40.2024 |
| 14. FA.524.1.2024 | 32. FA.5211.37.2024 |
| 15. FA.524.6.2024 | 33. FA.5211.20.2024 |
| 16. FA.524.2.2024 | 34. FA.5210.18.2024 |
| 17. FA.520.46.2024 | 35. FA.5210.57.2024 |
| 18. FA.520.60.2024 | |

Na podstawie analizy przedłożonych do kontroli wniosków i zgromadzonych dokumentów, niezbędnych do ustalenia uprawnienia do świadczeń stwierdzono, że wnioski te zostały rozpatrzone, a decyzje administracyjne wydane z zachowaniem ustawowych terminów określonych w kodeksie postępowania administracyjnego oraz ustawie o świadczeniach rodzinnych. Przyznane świadczenia wypłacano zgodnie z art. 26 ustawy o świadczeniach rodzinnych tj. terminowo, w

⁹ (Dz. U. z 2023 r. poz. 390 ze zm.), (Dz. U. z 2023 r. poz. 1340)

¹⁰ z tytułu urodzenia dziecka, opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego, samotnego wychowywania dziecka, wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej, kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego, rozpoczęcia roku szkolnego, podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania

okresach miesięcznych na wskazane przez wnioskodawców rachunki bankowe.

W poddanych kontroli sprawach stwierdzono następujące **uchybenia**:

- 1) w sentencji decyzji przyznającej prawo do świadczenia rodzicielskiego nie uwzględniono tzw. podzielności świadczenia (art. 17c ust. 7 ustawy o świadczeniach rodzinnych). Nieprawidłowo określono wysokość świadczenia rodzicielskiego przysługującego za niepełny miesiąc. Kontrolujący ustalili, że uchybienie to nie miało jednakże wpływu na sposób realizacji zadania, gdyż wnioskodawca otrzymał wypłatę świadczenia w prawidłowej wysokości;
- 2) w decyzjach o numerze FA.5210.67.2024, FA.5210.66.2024 wskazano w podstawie prawnej art. 15 ustawy o świadczeniach rodzinnych, natomiast w przedmiotowych sprawach przyznany był tylko jeden z dodatków na pokrycie wydatków związanych z dojazdem do miejscowości, w której znajduje się szkoła, zatem właściwym byłoby powołanie art. 15 ust. 1 pkt 2;
- 3) w decyzji o numerze FA.520.84.2024 wskazano w podstawie prawnej art. 15 ww. ustawy, natomiast w przedmiotowych sprawach przyznany był tylko jeden z dodatków na pokrycie wydatków związanych z zamieszkaniem w miejscowości, w której znajduje się szkoła, zatem właściwym byłoby powołanie art. 15 ust. 1 pkt 1.

W rejestrze złożonych wniosków o przyznanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego zarejestrowano 6 wniosków. Wszystkie wnioski zostały złożone w formie papierowej.

Czynnościom kontrolnym poddano 100% złożonych wniosków dotyczących przyznania świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Skontrolowano decyzje administracyjne o numerach:

1. FA.530.10.2024,
2. FA.530.8.2024,
3. FA.530.11.2024,
4. FA.530.1.2024,
5. FA.530.9.2024,
6. FA.530.13.2024.

Na podstawie analizy przedłożonych do kontroli wniosków i zgromadzonych dokumentów niezbędnych do ustalenia uprawnienia do świadczeń z funduszu alimentacyjnego ustalono, że wnioski te zostały rozpatrzone, a decyzje administracyjne wydane z zachowaniem ustawowych terminów określonych w KPA oraz ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Czynności kontrolne przeprowadzono w oparciu o nielosowy dobór próby, czyli sposób oparty na intuicji i wiedzy badacza oraz kryteriach zdroworozsądkowych. W toku kontroli ustalono, że wnioski o świadczenia z funduszu alimentacyjnego były przyjmowane przez pracowników z kompletem załączników, które zostały określone w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 lipca 2023 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania, sposobu

ustalania dochodu oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach w sprawie o ustalenie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego¹¹

W poddanych kontroli sprawach nie stwierdzono uchybień i nieprawidłowości w zakresie przyznania i terminowości wypłat świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Kontroli poddano również prawidłowość prowadzenia postępowań wobec dłużników alimentacyjnych - zgodnie z przepisami ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny,¹² Weryfikacji poddano jedyne prowadzone w Ośrodku postępowanie wobec dłużnika alimentacyjnego o numerze sprawy: FA.531.1.2025. GOPS w Żelechlinku 26.09.2023 r. otrzymał wniosek o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego. Ośrodek wezwał dłużnika na wywiad alimentacyjny 15.01.2024 r. Dłużnik wezwanie odebrał 19.01.2024 r. i zgłosił się do Ośrodka. Został przeprowadzony wywiad alimentacyjny i zostało odebrane oświadczenie majątkowe. Z wywiadu, przeprowadzonego 29.01.2024 r. wynika, iż dłużnik alimentacyjny wykonuje prace dorywcze, z których uzyskuje dochód 7 000,00 zł miesięcznie i dokonuje miesięcznych wpłat w wysokości 600,00 -700,00 zł.

W odniesieniu do kontrolowanego obszaru stwierdzono, że organ właściwy dłużnika alimentacyjnego nie wypełniał obowiązku nałożonego przez art. 8a ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, tj. nie przekazywał systematycznie do biur informacji gospodarczej informacji o zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 tej ustawy, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy, co należy uznać za **nieprawidłowość**. Należy nadmienić, iż dane o zadłużeniach dłużników alimentacyjnych powinny być przekazywane co miesiąc, celem aktualizacji zadłużenia oraz odsetek od zadłużenia.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żelechlinku w okresie kontrolowanym nie posiadał aktywnego konta w Krajowym Rejestrze Zadłużonych o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 6 grudnia 2018 r. o Krajowym Rejestrze Zadłużonych (Dz.U. z 2019 r. poz. 55, 912, 1214 i 1802 oraz z 2020 r. poz. 1747), w zakresie zobowiązań, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. Wyżej wymieniony przepis wszedł w życie 1 grudnia 2021 roku. Ośrodek w wyjaśnieniach z dnia 14.02.2025 r. wskazał, iż konto KRZ zostało założone w lutym 2025 roku (potwierdzenie założenia konta w aktach sprawy).

III. Kontrolowanie poprawności danych przekazywanych w sprawozdania rzeczowo-finansowych z zakresu świadczeń rodzinnych zrealizowanych ze środków budżetu państwa oraz budżetów gmin, jak również z realizacji w województwie łódzkim zadań przewidzianych w ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

¹¹ (Dz. U. z 2023 r. poz. 1341)

¹² (Dz. U. z 2021 r. poz. 2345 ze zm.)

Zweryfikowano rzetelność sporządzanych sprawozdań, przekazywanych za pośrednictwem Centralnej Aplikacji Statystycznej¹³. Weryfikacji danych dokonano na podstawie zestawienia środków zrealizowanych w zakresie świadczeń rodzinnych oraz funduszu alimentacyjnego w okresie od 01.01.2024 roku do 31.12.2024 roku. Skontrolowano sprawozdania rzeczowo – finansowe z realizacji zadań przewidzianych w ustawie o świadczeniach rodzinnych w kolejnych miesiącach III kwartału 2024 r. oraz ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w kolejnych miesiącach IV kwartału 2024 r. w oparciu o raporty z systemu dziedzinowego. Weryfikacji danych dokonano na podstawie zestawienia środków zrealizowanych w zakresie realizacji świadczeń rodzinnych, zasiłku dla opiekuna, jednorazowej zapomogi, „Za życiem” oraz funduszu alimentacyjnego w okresie od 01.01.2024 roku do 31.12.2024 roku. Wykazana w CAS liczba wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz świadczeń rodzinnych w poszczególnych miesiącach kwartału jest tożsama z raportem „zestawienia realizacji świadczeń” wygenerowanym w systemie dziedzinowym. Ośrodek przekazał dane statystyczne, które były zgodne z raportami z systemu dziedzinowego. Kontrolujący nie wnoszą zastrzeżeń do zweryfikowanych sprawozdań rzeczowo - finansowych z zakresu realizacji ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz funduszu alimentacyjnego.

IV. Efektywność realizacji zadania w sprawach o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego

W 2024 roku GOPS Żelechlinek otrzymał dotację z budżetu państwa na realizację zadania z zakresu świadczeń rodzinnych, świadczenia z funduszu alimentacyjnego i zasiłku dla opiekuna w wysokości 1.773.181 zł. Z otrzymanej dotacji wykorzystano kwotę 1.753.655,92 zł, z tego na wypłatę świadczeń wydatkowano 1.702.512,52 zł, natomiast na koszty obsługi wydatkowano w ramach zadania 51.143,40 zł. Do budżetu państwa zwrócono niewykorzystane środki finansowe w wysokości 19.525,08 zł.

W okresie kontrolowanym Ośrodek przekazał 1 sprawę do Wojewody Łódzkiego, w celu zweryfikowania, czy zachodzi koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego w związku z art. 23a usta. 2 ustawy.

W kontrolowanym okresie wydano 17 decyzji odmawiających prawa do świadczeń rodzinnych, w tym 2 sprawy dotyczące przyznania świadczenia pielęgnacyjnego, od których złożono odwołanie. Sprawy zostały przekazane do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Piotrkowie Trybunalskim. Organ II instancji w tych sprawach uchylił zaskarżone decyzje w całości i przyznał świadczenia pielęgnacyjnego z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w związku z opieką nad osobą niepełnosprawną.

Z zakresu realizacji świadczeń z funduszu alimentacyjnego w 2024 roku Ośrodek nie wydał żadnej decyzji odmawiającej prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego.

13 Dalej: CAS

W okresie kontrolowanym do GOPS w Żelechlinku nie wpłynęła żadna skarga na postępowania prowadzone przez organ w zakresie świadczeń rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Na podstawie dokonanych ustaleń, prowadzone przez Wójta Gminy Żelechlinek:

- postępowania administracyjne w sprawie o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych ocenia się **pozytywnie z uchybieniami**,
- postępowania w sprawie ustalenia prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego ocenia się **pozytywnie**, postępowanie wobec dłużnika alimentacyjnego ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

Za uchybienia i nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli odpowiada, Kierownik Ośrodka i pracownik realizujący kontrolowane zadanie.

Do projektu wystąpienia pokontrolnego z 24 marca 2025 r. nie wniesiono zastrzeżeń (pismo Wójta Gminy Żelechlinek z 28 marca 2025 r.).

Działając na podstawie art. 47 ustawy z 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej, przekazuję Panu Wójtowi niniejsze wystąpienie pokontrolne.

W związku ze stwierdzonymi podczas kontroli uchybieniami i nieprawidłowościami zalecam podjęcie skutecznych działań w zakresie:

- 1) wskazywania w podstawie prawnej decyzji administracyjnych konkretnych przepisów (artykuł / ustęp / punkt ustawy/rozporządzenia) na podstawie, których przyznawana jest pomoc finansowa,
- 2) określania w sentencji decyzji, zgodnie ze stanem faktycznym i prawnym, wysokości kwot świadczenia rodzicielskiego przysługującego za niepełny miesiąc,
- 3) systematycznego przekazywania do biur informacji gospodarczej informacji o zobowiązaniach dłużników alimentacyjnych wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 tej ustawy, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy, wynikających z art. 8a ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2022 r. poz. 1205 ze zm.),
- 4) zamieszczania w Krajowym Rejestrze Zadłużonych informacji, o których mowa w art. 8 ustawy z dnia 6 grudnia 2018 r. o Krajowym Rejestrze Zadłużonych (Dz. U. z 2019 r. poz. 55, 912, 1214 i 1802 oraz z 2020 r. poz. 1747), w zakresie zobowiązań, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Zgodnie z art. 48 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Jednocześnie informuję, że na podstawie art. 49 ww. ustawy, należy poinformować Kierownika jednostki kontrolującej o sposobie wykonania zaleceń, wykorzystaniu wniosków lub przyczynach ich niewykorzystania albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości.

Informacje w powyższym zakresie należy przekazać w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia do Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu

Wojewódzkiego w Łodzi (ul. Żeromskiego 87, 90-502 Łódź) za pośrednictwem ePUAP/eDoręczenia wskazując w treści pisma znak sprawy: RPS-I.431.3.2025.

Z up. WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

Anetta Chlebicka
**Dyrektor Wydziału Rodziny i Polityki
Społecznej**
(podpisano elektronicznie)