



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

PS-NKPS.431.1.18.2026.EM

**Pan
Waldemar Kostrzycki
Kierownik
Cieplickiej Rezydencji Seniorów
Sp. z o.o.
ul. Jagiellońska 26
58-560 Jelenia Góra**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Do podpisanego w dniu 8 czerwca 2026 r. protokołu nie wniesiono zastrzeżeń.

Wrocław,

1

lipca 2026 r.

I. Informacje organizacyjne

Jednostka kontrolowana	Cieplicka Rezydencja Seniorów Sp. z o.o.
Kierownik jednostki kontrolowanej	Pan Waldemar Kostrzycki na stanowisku Kierownika Cieplickiej Rezydencji Seniorów w Jeleniej Górze od 28 grudnia 2023 r.
Zakres kontroli	Działalność placówki całodobowej opieki.
Okres objęty kontrolą	od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 8 kwietnia 2026 r.
Podstawa prawna kontroli	1. art. 22 pkt 10 oraz art. 126 i art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej 2. § 5 rozporządzenia z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej¹ Plan kontroli na I półrocze 2026 r. (PNK-K.430.2.2025.TS) zatwierdzony przez Wojewodę Dolnośląskiego w dniu 22 grudnia 2025 r.
Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	od dnia 28 kwietnia 2026 r. do dnia 11 maja 2026 r.
Kontrolerzy	1. Elżbieta Marcinkowska – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, przewodniczący zespołu, działający zgodnie z upoważnieniem Wojewody Dolnośląskiego Nr PS-NKPS.0030.182.2026.EM z dnia 31 marca 2026 r., 2. Dorota Kamińska – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, kontroler, działający zgodnie z upoważnieniem Wojewody Dolnośląskiego Nr PS-NKPS.0030.183.2026.EM z dnia 31 marca 2026 r.

¹ Dz. U. z 2025 r., poz. 1065, dalej „rozporządzenie w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej”

II. Ocena kontrolowanej jednostki

W okresie objętym kontrolą osobą odpowiedzialną za realizację zadań był:

Pan Waldemar Kostrzycki Kierownik Cieplickiej Rezydencji Seniorów Sp. z o.o. w Jeleniej Górze.

W wyniku kontroli kompleksowej przeprowadzonej w dniach 8-9 kwietnia 2026 r. działalność Cieplickiej Rezydencji Seniorów Sp. z o.o. w Jeleniej Górze w zakresie objętym kontrolą oceniono **pozytywnie pomimo stwierdzonych nieprawidłowości**.

III. Ustalenia kontroli

Decyzją Wojewody Dolnośląskiego z dnia 28 grudnia 2023 r. znak ZP-KNPS.9423.1.33.2023.EM, ostatecznie zmienioną decyzją znak PS-NKPS.9423.1.2.2026.SG z dnia 24 marca 2026 r. Cieplicka Rezydencja Seniorów Sp. z o. o. uzyskała zezwolenie na prowadzenie placówki zapewniającej opiekę całodobową dla osób niepełnosprawnych lub osób w podeszłym wieku o nazwie Cieplicka Rezydencja Seniorów w Jeleniej Górze przy ul. Jagiellońskiej 26². W dniu kontroli w Placówce przebywało 76 osób w podeszłym wieku, bądź niepełnosprawnych, co jest zgodne z wydanym zezwoleniem.

Budynek Jednostki i jego otoczenie pozbawione są barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych, co jest zgodne z art. 68 ust. 4 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej³. W obiekcie znajdowały się pomieszczenia, o których mowa w art. 68 ust. 5 ustawy. Ogółem Jednostka dysponowała 76 miejscami w 44 pokojach mieszkalnych, tj. w 17 pokojach dwuosobowych, 1 pokoju trzyosobowym, 3 pokojach czteroosobowych oraz 23 pokojach jednoosobowych. Ustalono, że pokoje czteroosobowe nie zajmowały wyłącznie osoby leżące, co jest niezgodne z art. 68 ust. 4 a ustawy. Pokoje wyposażono zgodnie ze standardem określonym w art. 68 ust. 4 pkt 3 lit. c ustawy, metraż nie budził zastrzeżeń. Liczba łazienek spełniała normę wyznaczoną przepisami, tj. jedna łazienka dla nie więcej niż pięciu osób i jedna toaleta dla nie więcej niż czterech osób. Pomieszczenia sanitarne były wyposażone w uchwyty ułatwiające osobom niepełnosprawnym korzystanie z tych pomieszczeń, co jest zgodne z art. 68 ust. 5 pkt 3 ustawy.

Organizacja żywienia w Placówce spełniała standard określony w art. 68 ust. 6 pkt 1, 3, 4 ustawy. Placówka zapewniała 4 posiłki dziennie, tj. śniadanie, obiad, podwieczorek oraz kolację, a także posiłki dietetyczne, jeśli zleci takie lekarz. Ostatni posiłek był wydawany w godzinach 17³⁰-18⁰⁰, nie spełniono tym samych wymagania określonego w art. 68 ust. 6 pkt 2 ustawy zgodnie, z którym ostatni posiłek nie powinien być podawany wcześniej niż o godzinie 18⁰⁰.

² Cieplicka Rezydencja Seniorów Sp z o.o. ul. Jagiellońska 26, Jelenia Góra, dalej: Placówka, Jednostka

³ t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 639 dalej: „ustawa o pomocy społecznej”, „ustawa”

Pensjonariuszom zapewniono dostęp do posiłków i napoi przez całą dobę podawanych na życzenie oraz możliwość spożywania posiłków w pokoju, jak również karmienia.

Ustalenia kontroli kompleksowej wykazały, że mieszkańcy Jednostki mieli zapewnioną opiekę, a personel opiekuńczy udzielał im pomocy w czynnościach dnia codziennego. Stwierdzono, że na dyżurach nocnych czynności opiekuńcze wykonywały średnio 1-2 opiekunki, w miesiącu marcu 2026 r. na dwóch dyżurach nocnych nie wskazano żadnego pracownika, nie zapewniono należytego udzielania pomocy w czynnościach życiowych, co jest niezgodne z art. 68 ust 1 pkt 1 lit a oraz art. 68 ust. 2 ustawy zgodnie, z którym sposób świadczenia usług powinien uwzględniać stan zdrowia, sprawność fizyczną i intelektualną oraz indywidualne potrzeby i możliwości osoby przebywającej w Placówce, a także prawa człowieka, w tym w szczególności prawo do godności, wolności, intymności i poczucia bezpieczeństwa.

W zakresie zaopatrzenia w środki higieny osobistej ustalono, że Placówka zapewnia mieszkańcom środki higieny osobistej, środki czystości, przybory toaletowe. Stan higieniczny oraz czystość ubioru i pościeli pensjonariuszy nie budziły zastrzeżeń.

Jednostka nie zakupuje odzieży mieszkańcom, realizują to rodziny mieszkańców. Opiekunowie na bieżąco monitorują stan odzieży i obuwia mieszkańców, zgłaszają braki i potrzeby w tym zakresie rodzinom, które dokonują zakupów.

Jednostka zapewniała podopiecznym pielęgnację w chorobie oraz pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych, co spełnia wymóg art. 68 ust. 3 pkt 4 ustawy. Lekarz pierwszego kontaktu przyjmował pensjonariuszy raz w tygodniu na terenie Domu. Jednostka korzysta także raz w miesiącu z usług lekarza psychiatry oraz raz w tygodniu z konsultacji psychologicznych. W nagłych przypadkach wzywano pogotowie ratunkowe. Ponadto Placówka udzielała mieszkańcom pomocy w dotarciu do specjalistów oraz na badania diagnostyczne. Jednostka zabezpiecza realizację recept i dokonuje zakupu leków i pampersów dla mieszkańców. Zwrotu kosztów za zakupione leki i pampersy dokonują rodziny mieszkańców na podstawie przedstawionych faktur.

W myśl art. 68 ust. 3 pkt 2 ustawy Placówka, w ramach usług opiekuńczych, organizowała czas wolny mieszkańców. W Jednostce obchodzone są święta wynikające z kalendarza liturgicznego takie jak Wielkanoc czy Boże Narodzenie oraz inne powszechnie obchodzone uroczyste dni w roku. Placówka organizuje również urodziny mieszkańców. Na terenie Placówki w każdą środę odprawiana jest msza św. i udzielana posługa duszpasterska. Mieszkańcy biorą udział w spacerach, wypoczynku na świeżym powietrzu, rehabilitacji i terapii zajęciowej. Rodzaj zajęć uwzględnia stan zdrowia, sprawność fizyczną oraz indywidualne możliwości osoby przebywającej w Placówce.

Jednostka, zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 1 lit. e ustawy, zapewniała pensjonariuszom kontakt z otoczeniem, mieszkańcy utrzymywali kontakty z rodzinami i opiekunami. Ustalono, że rodziny mogą codziennie odwiedzać mieszkańców i spotykać się na terenie Placówki. Rodziny są na bieżąco informowane o stanie zdrowia podopiecznych Placówki.

W toku kontroli przeprowadzono rozmowy z mieszkańcami Placówki. Ustalono, że sposób świadczenia usług w Placówce uwzględniał stan zdrowia, sprawność fizyczną i intelektualną, indywidualne potrzeby i możliwości mieszkańców. Mieszkańcy nie wnosili uwag w ww. zakresie.

Prowadzono dokumentację osób przebywających w Placówce, która zawierała umowy o świadczenie usług, co jest zgodne z art. 68 a pkt 1 lit. a ustawy. Umowy podpisane były przez mieszkańca i osobę określaną w umowie jako działającą w imieniu i na rzecz mieszkańca. Szczegółowa dokumentacja zawierała dane identyfikacyjne osób przebywających w Placówce, informacje dotyczące ich stanu zdrowia oraz dane kontaktowe osób przez nich wskazanych, co spełnia wymóg art. 68 a pkt 1 lit. b, c i e ustawy. W przypadku osoby ubezwłasnowolnionej stwierdzono brak postanowienia sądu o zezwoleniu na umieszczenie osoby ubezwłasnowolnionej w Placówce, nie spełniono obowiązku wynikającego z art. 68 a pkt 1 lit. f ustawy.

W okresie objętym kontrolą w Jednostce nie prowadzono ewidencji przypadków korzystania ze świadczeń zdrowotnych na terenie Placówki, co jest niezgodnie z wymogami art. 68 a pkt 1 lit. d ustawy.

W trakcie kontroli ustalono, że w Placówce nie stosuje się przymusu bezpośredniego, okazano zeszyt ewidencji prowadzonej na podstawie art. 68 a pkt 1 lit. d ustawy (w którym nie znajdowały się żadne wpisy).

W toku kontroli ustalono, że przed wejściem, na budynku znajdowała się tablica informacyjna z nazwą Domu oraz numerem wpisu do rejestru placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku. Wewnątrz budynku znajdowały się informacje o zakresie działalności prowadzonej w Placówce, podmiocie prowadzącym Placówkę, w tym informacje o siedzibie lub miejscu zamieszkania podmiotu, numer Placówki w rejestrze placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, numery alarmowe, dane teleadresowe organów, właściwych miejscowo instytucji i organizacji działających w zakresie wolności i praw człowieka oraz instytucji kontrolnych, w szczególności: Rzecznika Praw Obywatelskich, Rzecznika Praw Pacjenta, państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego, właściwego ze względu na miejsce położenia placówki ośrodka pomocy społecznej, prokuratury rejonowej, sądu opiekuńczego, co było zgodne z art. 68 a pkt 3 lit. a - e ustawy.

Czynności opiekuńcze wykonywało 29 osób. Wymogi art. 68 a pkt 4 ustawy spełniało 16 osób. 13 osób (zatrudnionych na 1 etat i 12 umowach zlecenie) nie posiadało kwalifikacji niezbędnych do wykonywania zawodu lekarza, pielęgniarki, położnej, ratownika medycznego, opiekuna w domu pomocy społecznej, opiekuna osoby starszej, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekunki środowiskowej, opiekuna medycznego albo udokumentowanego co najmniej 2 – letniego doświadczenia zawodowego polegającego na świadczeniu usług opiekuńczych osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku oraz ukończonego szkolenia z zakresu udzielania pierwszej pomocy.

Nie zapewniono świadczenia pracy przez osoby, o których mowa w art. 68 a pkt 4 ustawy w wymiarze nie mniej niż 1/3 pełnego wymiaru czasu pracy na jedną osobę przebywającą w Placówce, co jest niezgodne z art. 68 a pkt 5 ustawy.

III. Pozostałe informacje i zalecenia pokontrolne

W wyniku przeprowadzonego postępowania kontrolnego stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. W dokumentacji osób przebywających w Placówce brak było postanowienia sądu opiekuńczego w przedmiocie udzielenia zezwolenia na umieszczenie w placówce w przypadku osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie.
2. Nie prowadzono ewidencji przypadków korzystania ze świadczeń zdrowotnych na terenie Placówki, ze wskazaniem daty i zakresu tych świadczeń oraz danych świadczeniodawcy udzielającego świadczeń zdrowotnych.
3. Osoby wykonujące czynności opiekuńcze nie posiadały odpowiednich kwalifikacji.
4. Wskaźnik zatrudnienia w Placówce nie został spełniony.
5. Pokoje czteroosobowe nie zajmowały wyłącznie osoby leżące.
6. Ostatni posiłek był podawany od 17³⁰ do 18⁰⁰.
7. Nie zapewniono w godzinach nocnych należytego udzielania pomocy w czynnościach życiowych.

Na podstawie ustaleń kontroli, w celu poprawy realizacji zadań należy:

1. Pozyskać postanowienia sądu opiekuńczego w przedmiocie udzielania zezwolenia na umieszczenie w placówce w przypadku osób ubezwłasnowolnionych całkowicie.

Podstawa prawna: 68 a pkt 1 lit. f ustawy o pomocy społecznej.

Termin realizacji zalecenia: 31 października 2026 r.

2. Prowadzić ewidencję przypadków korzystania ze świadczeń zdrowotnych na terenie Placówki, ze wskazaniem daty i zakresu tych świadczeń oraz danych świadczeniodawcy udzielającego świadczeń zdrowotnych.

Podstawa prawna: art. 68 a pkt 1 lit. d ustawy o pomocy społecznej.

Termin realizacji zalecenia: na bieżąco.

3. Zapewnić aby osoby wykonujące czynności opiekuńcze posiadały kwalifikacje niezbędne do wykonywania zawodu lekarza, pielęgniarki, położnej, ratownika medycznego, opiekuna w domu pomocy społecznej, opiekuna osoby starszej, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekunki środowiskowej, opiekuna medycznego albo udokumentowane co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe polegające na świadczeniu usług opiekuńczych osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku oraz ukończone szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy.

Podstawa prawna: art. 68 a pkt 4 ustawy o pomocy społecznej .

Termin realizacji zalecenia: 31 października 2026 r.

4. Zapewnić aby osoby sprawujące opiekę nad mieszkańcami świadczyły pracę na podstawie umowy o pracę lub innej umowy w wymiarze nie mniej niż 1/3 pełnego wymiaru czasu pracy na jedną osobę przebywającą w Placówce.

Podstawa prawna: art. 68 a pkt 5 ustawy o pomocy społecznej.

Termin realizacji zalecenia: 31 października 2026 r.

5. Zapewnić aby miejsca w pokoju czteroosobowym zajmowały wyłącznie osoby leżące.

Podstawa prawna: art. 68 ust. 4 a ustawy o pomocy społecznej .

Termin realizacji zalecenia: niezwłocznie.

6. Podawać ostatni posiłek nie wcześniej niż o godz. 18⁰⁰.

Podstawa prawna: art. 68 ust. 6 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

Termin realizacji zalecenia: niezwłocznie.

7. Zapewnić w godzinach nocnych udzielanie należytej pomocy w czynnościach życiowych mieszkańców.

Podstawa prawna: art. 68 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej.

Termin realizacji zaleceń: niezwłocznie.

Wystąpienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz otrzymuje Kierownik jednostki podlegającej kontroli, drugi włącza się do akt kontroli.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tut. Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

Z up. WOJEWODY DOLNOSŁĄSKIEGO

Ewa Olejniczak
Zastępcza Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej

1/2 Mariusza Odolucha
STARSZY INSPEKTOR WOJEWÓDZKI
Agnieszka Kukuryba-Szymas