

**Zaproszenie do składania ofert o zamówienie publiczne udzielone
o wartości mniejszej niż kwota 130 000,00 złotych**

1. Zamawiający

(nazwa i adres Zamawiającego)

zaprasza do złożenia oferty na :

2. Przedmiot zamówienia:

(nazwa zadania, cechy, ilość, jednostki miary)

3. Termin realizacji zamówienia :

(określić czas realizacji zamówienia)

4. Kryteria oceny i wyboru ofert :

(wskazać jakie)

5. Warunki jakie powinny spełniać Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. posiadanie koncesji, uprawnień, zezwolenia, udzielenie gwarancji):

6. Sposób przygotowania oferty: Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim, w formie pisemnej, podając nazwę i adres Zamawiającego oraz adnotację:

„Oferta na

(nazwa zadania)

7. Miejsce i termin złożenia ofert: Ofertę należy złożyć do dnia roku,
do godziny w sekretariacie Zamawiającego przy:
.....
osobiście, faksem, pocztą elektroniczną, pocztą tradycyjną.
8. Do kontaktów w przedmiotowej sprawie wyznacza się pracownika merytorycznego w osobie

(podpis Zamawiającego)