

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Dostawy**

**Dzierżawa i serwis kserokopiarek, drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych oraz dostawa materiałów eksploatacyjnych do tego rodzaju urządzeń**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 000514213

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Mickiewicza 3

**1.5.2.) Miejscowość:** Białystok

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 15-213

**1.5.4.) Województwo:** podlaskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL841 - Białostocki

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** psawon@bialystok.uw.gov.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://puw.bip.gov.pl>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - organ władzy publicznej - organ administracji rządowej (centralnej lub terenowej)

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Dzierżawa i serwis kserokopiarek, drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych oraz dostawa materiałów eksploatacyjnych do tego rodzaju urządzeń

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocids-148610-9588a4cf-f6b0-11ec-9a86-f6f4c648a056

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2022/BZP 00228190/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2022-06-28 13:44

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2022/BZP 00033489/05/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.10 Dzierżawa i serwis kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych wraz z wymianą materiałów eksploatacyjnych oraz dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń biurowych (BOU)

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

#### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://puw.bip.gov.pl>

#### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

#### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

#### 3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> psawon@bialystok.uw.gov.pl

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>), oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem ust. 2, zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452).

2. Ofertę oraz dokumenty składane wraz z ofertą, Wykonawca składa za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na miniPortalu. Zamawiający w Formularzu do komunikacji występuje pod nazwą odbiorcy: Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku. W pozostałym zakresie komunikacja odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej. Adres poczty Zamawiającego: psawon@bialystok.uw.gov.pl 3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do Formularza złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku. 4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP. 5. Ofertę, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, składa się w formie elektronicznej, (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Kwestie związane z formą składania i podpisywania innych dokumentów szczegółowo zostały uregulowane w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

#### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

#### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

#### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

#### 3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewoda Podlaski, adres: ul. Mickiewicza 3, 15-213 Białystok.

2. Kontakt do Inspektora ochrony danych w Podlaskim Urzędzie Wojewódzkim w Białymstoku: iod@bialystok.uw.gov.pl lub: Inspektor ochrony danych, Podlaski Urząd Wojewódzki, 15-213 Białystok, ul. Mickiewicza 3.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;

4. Odbiorcą/ami Pani/Pana danych osobowych jest/będą: każdy uzyskujący wgląd w dokumentację postępowania o udzielenie zamówienia – zgodnie z §5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie protokołu postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z dnia 18 grudnia 2020 r. oraz ustawy o dostępie do informacji publicznej.

Ponadto Pani/Pana dane osobowe będą opublikowane na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, Biuletynie Zamówień Publicznych lub Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, jeśli taki obowiązek będzie wynikał z ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.

(Uwaga: Organy publiczne, które mogą otrzymywać Pani/Pana dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców!)

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 5 lat – przez cały czas trwania umowy.

7. Ma Pani/Pan prawo żądać od Wojewody Podlaskiego:

1) dostępu do swoich danych osobowych – Zamawiający może zażądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania (sprecyzowania) nazwy lub daty postępowania (zakończonego postępowania) o udzielenie zamówienia;

2) sprostowania swoich danych osobowych – nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;

3) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych – wystąpienie z takim żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

(Uwaga: dostęp, usunięcie lub ograniczenie przetwarzania Pani/Pana danych musi być zgodne z przepisami prawa, na podstawie

których odbywa się przetwarzanie oraz na podstawie przepisów prawa dotyczących np. archiwizacji!).

8. Jeżeli Pani/Pan uzna, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest nieprawidłowe, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** OK-III.272.30.2022

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Tak

**4.1.5.) Łączna wartość poszczególnych części zamówienia:** 474138,52 PLN

**4.1.6.) Wartość zamówienia stanowiącego przedmiot tego postępowania (bez VAT):** 441978,89 PLN

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak

**4.1.9.) Liczba części:** 6

**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

### Część 1

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Część nr 1 - Dzierżawa oraz serwis urządzeń wielofunkcyjnych wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych

**4.2.5.) Wartość części:** 18359,23 PLN

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 50310000-1 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji maszyn biurowych

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

50313100-3 - Usługi w zakresie naprawy fotokopiarek

50313200-4 - Usługi w zakresie konserwacji fotokopiarek

30124200-6 - Zestawy do fusera

30124300-7 - Bębny do maszyn biurowych

30125120-8 - Toner do fotokopiarek

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą sumę punktów z poszczególnych kryteriów

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

### Kryterium 1

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

#### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin dostawy materiałów eksploatacyjnych

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

### **Część 2**

#### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Część nr 2 – Serwis urządzeń wielofunkcyjnych Konica Minolta oraz Develop wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych

**4.2.5.) Wartość części:** 32711,98 PLN

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 50310000-1 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji maszyn biurowych

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

50313100-3 - Usługi w zakresie naprawy fotokopiarek

50313200-4 - Usługi w zakresie konserwacji fotokopiarek

30125120-8 - Toner do fotokopiarek

30124200-6 - Zestawy do fusera

30124300-7 - Bębny do maszyn biurowych

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

#### **4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą sumę punktów z poszczególnych kryteriów

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

#### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

#### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin dostawy materiałów eksploatacyjnych

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

### **Część 3**

#### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Część nr 3 – Serwis urządzeń wielofunkcyjnych Xerox wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych

**4.2.5.) Wartość części:** 24207,72 PLN

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 50310000-1 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji maszyn biurowych

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

50313100-3 - Usługi w zakresie naprawy fotokopiarek

50313200-4 - Usługi w zakresie konserwacji fotokopiarek

30125120-8 - Toner do fotokopiarek

30124200-6 - Zestawy do fusera

30124300-7 - Bębny do maszyn biurowych

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą sumę punktów z poszczególnych kryteriów

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin dostawy materiałów eksploatacyjnych

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## **Część 4**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Część nr 4 – Serwis urządzeń wielofunkcyjnych OKI wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych;

**4.2.5.) Wartość części:** 10372,53 PLN

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 50310000-1 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji maszyn biurowych

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

50313100-3 - Usługi w zakresie naprawy fotokopiarek

50313200-4 - Usługi w zakresie konserwacji fotokopiarek

30125120-8 - Toner do fotokopiarek

30124200-6 - Zestawy do fusera

30124300-7 - Bębny do maszyn biurowych

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą sumę punktów z poszczególnych kryteriów

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin dostawy materiałów eksploatacyjnych

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 5

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Część nr 5 – Serwis urządzeń wielofunkcyjnych i kopiarek wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych

**4.2.5.) Wartość części:** 14262,23 PLN

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 50310000-1 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji maszyn biurowych

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

50313100-3 - Usługi w zakresie naprawy fotokopiarek

50313200-4 - Usługi w zakresie konserwacji fotokopiarek

30125120-8 - Toner do fotokopiarek

30124200-6 - Zestawy do fusera

30124300-7 - Bębny do maszyn biurowych

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą sumę punktów z poszczególnych kryteriów

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

## Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy materiałów eksploatacyjnych

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

## Część 6

### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr 6 – Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń wielofunkcyjnych, kserokopiarek, drukarek oraz faksów

4.2.5.) Wartość części: 342065,20 PLN

4.2.6.) Główny kod CPV: 30125120-8 - Toner do fotokopiarek

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30125110-5 - Toner do drukarek laserowych/faksów

30124200-6 - Zestawy do fusera

30124300-7 - Bębny do maszyn biurowych

30192113-6 - Wkłady drukujące

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą sumę punktów z poszczególnych kryteriów

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

## Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

## Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy materiałów eksploatacyjnych

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 10

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie określa tego warunku;
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie określa tego warunku;
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie określa tego warunku;
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej, tj.: Wykonawca wykonał lub wykonuje:
    - a) Część nr 1 - dwie usługi dzierżawy, trwające przez okres co najmniej jednego roku, co najmniej dwóch urządzeń wielofunkcyjnych wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych do tych urządzeń, (jeśli usługa jest w trakcie wykonywania, część wykonana powinna trwać co najmniej jeden rok),
    - b) Część nr 2 - dwie usługi serwisu, tj. naprawy, konserwacji i przeglądu urządzeń wielofunkcyjnych Konica Minolta wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych do tych urządzeń, o wartości co najmniej 20 000,00 PLN brutto każda usługa (jeśli usługa jest w trakcie wykonywania, jej część wykonana powinna wynosić co najmniej 20 000,00 PLN brutto),
    - c) Część nr 3 - dwie usługi serwisu, tj. naprawy, konserwacji i przeglądu urządzeń wielofunkcyjnych Xerox wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych do tych urządzeń o wartości co najmniej 10 000,00 PLN brutto każda usługa (jeśli usługa jest w trakcie wykonywania, jej część wykonana powinna wynosić co najmniej 10 000,00 PLN brutto),
    - d) Część nr 4 - dwie usługi serwisu, tj. naprawy, konserwacji i przeglądu urządzeń wielofunkcyjnych OKI wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych do tych urządzeń o wartości co najmniej 10 000,00 PLN brutto każda usługa (jeśli usługa jest w trakcie wykonywania, jej część wykonana powinna wynosić co najmniej 10 000,00 PLN brutto),
    - e) Część nr 5 - dwie usługi serwisu, tj. naprawy, konserwacji i przeglądu urządzeń wielofunkcyjnych wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych do tych urządzeń o wartości co najmniej 10 000,00 PLN brutto każda usługa (jeśli usługa jest w trakcie wykonywania, jej część wykonana powinna wynosić co najmniej 10 000,00 PLN brutto),
    - f) Część nr 6 - dwie dostawy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń biurowych o wartości co najmniej 100 000,00 PLN brutto każda dostawa (jeśli dostawa jest w trakcie wykonywania, jej część wykonana powinna wynosić co najmniej 100 000,00 PLN brutto),
- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy i art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835), na wezwanie Zamawiającego, składa oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy i art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835), dotyczących podmiotu, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, składa oświadczenie, o którym mowa wyżej, w niniejszym ustępie, tego podmiotu.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) Część nr 1 - wykaz zawierający dwie usługi dzierżawy, trwające przez okres co najmniej jednego roku, co najmniej dwóch urządzeń wielofunkcyjnych wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych do tych urządzeń, (jeśli usługa jest w trakcie wykonywania, część wykonana powinna trwać co najmniej jeden rok);
  - 2) Część nr 2 - wykaz zawierający dwie usługi serwisu, tj. naprawy, konserwacji i przeglądu urządzeń wielofunkcyjnych Konica Minolta wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych do tych urządzeń, o wartości co najmniej 20 000,00 PLN brutto każda usługa (jeśli usługa jest w trakcie wykonywania, jej część wykonana powinna wynosić co najmniej 20 000,00 PLN brutto);
  - 3) Część nr 3 - wykaz zawierający dwie usługi serwisu, tj. naprawy, konserwacji i przeglądu urządzeń wielofunkcyjnych Xerox wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych do tych urządzeń o wartości co najmniej 10 000,00 PLN brutto każda usługa (jeśli usługa jest w trakcie wykonywania, jej część wykonana powinna wynosić co najmniej 10 000,00 PLN brutto);
  - 4) Część nr 4 – wykaz zawierający dwie usługi serwisu, tj. naprawy, konserwacji i przeglądu urządzeń wielofunkcyjnych OKI wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych do tych urządzeń o wartości co najmniej 10 000,00 PLN brutto każda usługa (jeśli usługa jest w trakcie wykonywania, jej część wykonana powinna wynosić co najmniej 10 000,00 PLN brutto);
  - 5) Część nr 5 - wykaz zawierający dwie usługi serwisu, tj. naprawy, konserwacji i przeglądu urządzeń wielofunkcyjnych wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych do tych urządzeń o wartości co najmniej 10 000,00 PLN brutto każda usługa (jeśli usługa jest w trakcie wykonywania, jej część wykonana powinna wynosić co najmniej 10 000,00 PLN brutto),
  - 6) Część nr 6 - wykaz zawierający dwie dostawy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń biurowych o wartości co najmniej 100 000,00 PLN brutto każda dostawa (jeśli dostawa jest w trakcie wykonywania, jej część wykonana powinna wynosić co najmniej 100 000,00 PLN brutto),
- wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywane, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy

lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

#### **5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

W celu potwierdzenia, że oferowane w części 6 zamówienia dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w zakresie wydajności, Wykonawca wraz z ofertą składa następujące przedmiotowe środki dowodowe:

- a) w przypadku tonerów do monochromatycznych drukarek laserowych, wskazanych w załączniku nr 6 do SWZ Formularz cenowy w pozycjach: 1, 2, 3, 4, 5, 7, 13, 15, 17, 18, 20, 23, 25, 26, 27, 29, 30, 31, 33, 34, 35, 38, 39, 42, 43, 45, 48, 49, 51, 54, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 64, 66, 68, 69, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 83, 84, 85, 103, 105, 106, 107, 111, 113, 114, 115, 116, 117 – dla materiałów równoważnych: wyniki testów wydajnościowych przeprowadzonych według standardu ISO/IEC 19752 lub równoważnego, w postaci certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę,
- b) w przypadku wkładów atramentowych (tuszy) do drukarek atramentowych wskazanych w załączniku nr 6 do SWZ – Formularz cenowy w pozycjach: 9, 40, 41, 44, 50, 52, 53, 65 - dla materiałów równoważnych: wyniki testów wydajnościowych przeprowadzonych według standardu ISO/IEC 24711 i ISO/IEC 24712 lub równoważnego, w postaci certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę,
- c) w przypadku tonerów kolorowych do drukarek laserowych, wskazanych w załączniku nr 6 do SWZ - Formularz cenowy: 6, 10, 11, 12, 14, 16, 19, 21, 22, 28, 32, 36, 37, 46, 47, 55, 62, 63, 67, 70, 71, 81, 82, 102, 104, 112 - dla materiałów równoważnych: wyniki testów wydajnościowych przeprowadzonych według standardu ISO/IEC 19798 lub równoważnego, w postaci certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę,
- d) w przypadku tonerów do urządzeń wielofunkcyjnych wskazanych w załączniku nr 6 do SWZ – Formularz cenowy w pozycjach: 108, 109, 110 - dla materiałów równoważnych: oświadczenie Wykonawcy, że toner jest polimeryzowany,
- e) wyniki testów wydajnościowych dla materiałów, przeprowadzonych według standardów, o których mowa w lit. a-c w postaci zaświadczenia podmiotu, posiadającego laboratorium badawcze akredytowane w oparciu o normę ISO/IEC 17025 lub równoważną, w przypadku gdy Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, o których mowa w lit. a-c, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy,
- f) oświadczenie Wykonawcy, że producent/ci oferowanych materiałów równoważnych, posiadają certyfikat ISO 9001 lub certyfikat równoważny w zakresie projektowania, produkcji i dystrybucji komputerowych i biurowych materiałów eksploatacyjnych,
- g) oświadczenie Wykonawcy, że producent/ci oferowanych materiałów równoważnych, posiadają certyfikat ISO 14001 lub równoważny na proces produkcji materiałów eksploatacyjnych pozwalające zweryfikować czy producent spełnia przepisy związane z ochroną środowiska oraz potwierdzający, że materiały są produkowane w sposób bezpieczny i niewpływający negatywnie na środowisko.

#### **5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak**

#### **5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:**

- a) w przypadku tonerów do monochromatycznych drukarek laserowych, wskazanych w załączniku nr 6 do SWZ Formularz cenowy w pozycjach: 1, 2, 3, 4, 5, 7, 13, 15, 17, 18, 20, 23, 25, 26, 27, 29, 30, 31, 33, 34, 35, 38, 39, 42, 43, 45, 48, 49, 51, 54, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 64, 66, 68, 69, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 83, 84, 85, 103, 105, 106, 107, 111, 113, 114, 115, 116, 117 – dla materiałów równoważnych: wyniki testów wydajnościowych przeprowadzonych według standardu ISO/IEC 19752 lub równoważnego, w postaci certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę,
- b) w przypadku wkładów atramentowych (tuszy) do drukarek atramentowych wskazanych w załączniku nr 6 do SWZ – Formularz cenowy w pozycjach: 9, 40, 41, 44, 50, 52, 53, 65 - dla materiałów równoważnych: wyniki testów wydajnościowych przeprowadzonych według standardu ISO/IEC 24711 i ISO/IEC 24712 lub równoważnego, w postaci certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę,
- c) w przypadku tonerów kolorowych do drukarek laserowych, wskazanych w załączniku nr 6 do SWZ - Formularz cenowy: 6, 10, 11, 12, 14, 16, 19, 21, 22, 28, 32, 36, 37, 46, 47, 55, 62, 63, 67, 70, 71, 81, 82, 102, 104, 112 - dla materiałów równoważnych: wyniki testów wydajnościowych przeprowadzonych według standardu ISO/IEC 19798 lub równoważnego, w postaci certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę,
- d) w przypadku tonerów do urządzeń wielofunkcyjnych wskazanych w załączniku nr 6 do SWZ – Formularz cenowy w pozycjach: 108, 109, 110 - dla materiałów równoważnych: oświadczenie Wykonawcy, że toner jest polimeryzowany,
- e) wyniki testów wydajnościowych dla materiałów, przeprowadzonych według standardów, o których mowa w lit. a-c w postaci zaświadczenia podmiotu, posiadającego laboratorium badawcze akredytowane w oparciu o normę ISO/IEC 17025 lub równoważną, w przypadku gdy Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, o których mowa w lit. a-c, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy,
- f) oświadczenie Wykonawcy, że producent/ci oferowanych materiałów równoważnych, posiadają certyfikat ISO 9001 lub

certyfiakat równoważny w zakresie projektowania, produkcji i dystrybucji komputerowych i biurowych materiałów eksploatacyjnych,

g) oświadczenie Wykonawcy, że producent/ci oferowanych materiałów równoważnych, posiadają certyfiakat ISO 14001 lub równoważny na proces produkcji materiałów eksploatacyjnych pozwalające zweryfikować czy producent spełnia przepisy związane z ochroną środowiska oraz potwierdzający, że materiały są produkowane w sposób bezpieczny i niewpływający negatywnie na środowisko.

2. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, z zastrzeżeniem art. 107 ust. 3 ustawy oraz może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą należy złożyć pełnomocnictwo udzielone przez Wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Oświadczenia lub dokumenty wymienione w SWZ składane są przez Wykonawców wspólnie, z wyjątkiem wymienionych w rozdziale VIII ust. 1, które składane są przez każdego z Wykonawców oddzielnie. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 3, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Nie

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Tak

**7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:**

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2022-07-11 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2022-07-11 11:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2022-08-09

## SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Wymagany termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, nie wcześniej niż:

Część 1,6 – od 3 sierpnia 2022 r.

Część 2,3 – od 11 sierpnia 2022 r.

Część 4,5 – od 9 sierpnia 2022 r.