# KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB WYKONUJĄCYCH OBOWIĄZKI W RAMACH UMOWÓW CYWILNOPRAWNYCH

**Szanowni Państwo,**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE dalej: RODO)* informuję, iż:

1. **Administratorem** Państwa danych osobowych jest Centralny Szpital Kliniczny Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Warszawie (dalej: CSK MSWiA, Szpital), ul. Wołoska 137, 02-507 Warszawa, wpisany do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą pod numerem 000000018631, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000133822, NIP 521-29-25-596, REGON 006472651, reprezentowany przez Dyrektora Szpitala.
2. **Administrator** wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, który sprawuje nadzór nad przestrzeganiem przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: Tomasz Andrasik poczta elektroniczna iod@cskmswia.pl, nr tel. 22 508 10 08.
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w formie papierowej oraz elektronicznej.
4. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, które są niezbędne do realizacji niżej **wymienionych celów, jakimi są:**
   a. bieżąca komunikacja wewnątrz i na zewnątrz Szpitala na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora w postaci kontaktowania się z Państwem oraz Państwa z innymi osobami w ramach wykonywania obowiązków służbowych – dane będą przechowywane do czasu ustania potrzeby kontaktu;

   b. spełnienie obowiązków prawnych Zleceniodawcy/Zamawiającego wynikających z właściwych przepisów prawa na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) i art. 9 ust. 2 lit. b) RODO przez okres czasu przewidziany dla poszczególnych obowiązków przez właściwe przepisy prawa np.: spełnienie obowiązków prawnych wynikających z właściwych przepisów prawa np. wydawanie upoważnień lub zachowanie potwierdzenia spełnienia obowiązku informacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;

c. ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO prawnie uzasadniony interes Szpitala, dochodzenie i obrona roszczeń w stosunku do Państwa lub podmiotów zewnętrznych;
d. zawarcie i wykonanie umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
e. zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia poprzez monitoring wizyjny na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
f. zapewnienie bezpieczeństwa osób i spełnienie wymogów prawa poprzez wykorzystanie Państwa wizerunku na identyfikatorach, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO wyrażonej przez Państwo zgody do czasu utraty przydatności tej danej i najpóźniej do chwili cofnięcia zgody;
g. spełnienie obowiązku prawnego związanego z możliwością nadania uprawnienia dostępu do informacji niejawnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO –;
h. spełnienie obowiązków podatkowych oraz rachunkowości na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO

5. spełnienie obowiązków BHP na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa nakładających na Administratora obowiązek przechowywania danych na potrzeby archiwizacji, podatkowe, księgowe, BHP, wynikające z przepisów prawa pracy, wynikające z przepisów o dostępie do informacji niejawnych a także z uwagi na przedawnienie roszczeń w stosunku do Administratora.
6. Państwa dane osobowe **mogą być udostępniane** właściwym organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz w ramach udzielania informacji publicznej w przypadku Państwa udziału w zamówieniach publicznych, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją usług na rzecz Administratora, w zakresie swoich obowiązków służbowych, na podstawie upoważnienia, np. kancelarii prawnej, dostawcom oprogramowania, zewnętrznym audytorom, zleceniobiorcom świadczącym usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, a także bankom, kurierom, podmiotowi świadczącemu usługi pocztowe, ubezpieczycielom.
7. Państwa dane osobowe **nie będą przekazywane** do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
8. Państwa dane osobowe **nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.**
9. **Posiadają Państwo prawo** dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych – w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO. Nadto mają Państwo prawo do wycofania zgody, w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego

dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, lecz w stosunku do danych uzyskiwanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO.

10. Posiadają Państwo **prawo do wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00–193) przy ul. Stawki 2, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa.
11. Podanie przez Państwa danych, które służą do spełnienia obowiązków prawnych jest obowiązkowe i **w przypadku ich niepodania**, nie będzie możliwe nawiązanie współpracy. Podanie pozostałych danych osobowych jest wymogiem umownym lub jest nieobowiązkowe.

**Administrator Danych Osobowych**