



Znak sprawy: WOF-OA.261.2.135.2020.EP

Olsztyn, 19 listopada 2020 r.

ODPOWIEDZI DO PYTAŃ Z DNIA 17.11.2020 R.

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie usług pocztowych i kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie oraz Wydziałów Spraw Terenowych i jednostek zamiejscowych zlokalizowanych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego”

Pytanie nr 1 z dnia 17.11.2020 r.

W Opisie Przedmiotu Zamówienia ust. 3 pkt. 3.6

Zamawiający zawarł zapis :

3.6. Przesyłki kurierskie (ekspres 24):

- przesyłki kurierskie w opakowaniu firmowym Wykonawcy do 50 kg,
- usługi doręczenia przesyłki kurierskiej krajowej do godz. 08:00, 9:00 lub 12:00,
- usługi potwierdzenia odbioru przesyłki kurierskiej krajowej (jako przesyłki listowej nierejestrowanej, priorytetowej),
- usługi potwierdzenia odbioru lub zwrotu (sms lub e-mail).

Wykonawca zwraca się o zmianę zapisu na :

3.6. Przesyłki kurierskie (ekspres 24)

- przesyłki kurierskie do 50 kg,
- usługi doręczenia przesyłki kurierskiej krajowej do godz. 08:00, 9:00 lub 12:00,
- usługi potwierdzenia odbioru przesyłki kurierskiej krajowej (jako przesyłki listowej nierejestrowanej, priorytetowej),
- usługi potwierdzenia odbioru lub zwrotu (sms lub e-mail).

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż w załączniku nr 1 do ogłoszenia - Opis Przedmiotu Zamówienia w pkt. 3.6 zapisy zostają zmienione na następujące:

„3.6. Przesyłki kurierskie (ekspres 24):

- przesyłki kurierskie w opakowaniu firmowym Wykonawcy do **1** kg,
- **przesyłki kurierskie ponad 1 kg do 50 kg,**
- usługi doręczenia przesyłki kurierskiej krajowej do godz. 08:00, 9:00 lub 12:00,
- usługi potwierdzenia odbioru przesyłki kurierskiej krajowej (jako przesyłki listowej nierejestrowanej, priorytetowej),
- usługi potwierdzenia odbioru lub zwrotu (sms lub e-mail).”

Jednocześnie zostają zmienione zapisy w załączniku nr 3 do ogłoszenia – Formularz cenowy w poz. D. pkt. 1, 2, 3, 4, 5, 6 na:

„D.	PRZESYŁKI KURIERSKIE (EKSPRES 24)					
1.	Przesyłka kurierska w opakowaniu firmowym Wykonawcy do 1 kg	2	szt.			
2.	Przesyłka kurierska ponad 1 kg do 5 kg	1	szt.			
3.	Przesyłka kurierska ponad 5 kg do 10 kg	1	szt.			
4.	Przesyłka kurierska ponad 10 kg do 20 kg	1	szt.			
5.	Przesyłka kurierska ponad 20 kg do 30 kg	2	szt.			
6.	Przesyłka kurierska ponad 30 kg do 50 kg	1	szt.”			

Pytanie nr 2 z dnia 17.11.2020 r.

W Opisie Przedmiotu Zamówienia ust. 7 :

Zamawiający zawarł zapis :

7. Przesyłka kurierska - przesyłka listowa będąca przesyłką rejestrowaną lub paczką pocztową, przyjmowaną, sortowaną, przemieszczaną i doręczaną w sposób łącznie zapewniający:

- bezpośredni odbiór przesyłki pocztowej od nadawcy,
- śledzenie przesyłki pocztowej od momentu nadania do doręczenia,
- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił możliwość wyboru gwarantowanej godziny doręczenia przesyłki pocztowej w dniu następnym tj. do 8:00, 9:00 lub do 12:00,
- doręczenie przesyłki pocztowej bezpośrednio do rąk adresata lub osoby uprawnionej do odbioru

Wykonawca wnioskuje o modyfikację zapisów na :

7. Przesyłka kurierska - przesyłka listowa będąca przesyłką rejestrowaną lub paczką pocztową, przyjmowaną, sortowaną, przemieszczaną i doręczaną w sposób łącznie zapewniający, zgodnie z Regulaminem Wykonawcy :

- bezpośredni odbiór przesyłki pocztowej od nadawcy,
- śledzenie przesyłki pocztowej od momentu nadania do doręczenia,
- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił możliwość wyboru gwarantowanej godziny doręczenia przesyłki pocztowej w dniu następnym tj. do 8:00, 9:00 lub do 12:00,
- doręczenie przesyłki pocztowej bezpośrednio do rąk adresata lub osoby uprawnionej do odbioru

Uzasadnienie :

Wykonawca zapewnia, że Regulamin o którym mowa powyżej zawiera m.in. termin gwarantowany doręczenia na godzinę, szczegółowe warunki świadczenia usługi kurierskiej oraz odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi co zdaniem Wykonawcy jest znaczące w świadczeniu usług będących przedmiotem postępowania przetargowego. Ponadto wykonawca informuje, że przesyłki kurierskie nadane bez wskazania godzin doręczenia doręczane są w gwarantowanym terminie D+2

Odpowiedź:

Zamawiający nie widzi potrzeby zmiany powyższego zapisu.

Pytanie nr 3 z dnia 17.11.2020 r.

W Opisie Przedmiotu Zamówienia ust. 11 pkt. 2) :

Zamawiający zawarł zapis :

2) Wykonawca zapewni na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia stałe punkty odbioru przesyłek niedoręczonych (awizowanych) do Nadawcy, adresowanych do biur Zamawiającego wskazanych w załączniku nr 1 do umowy tj. aby lokalizacja nie uległa zmianie w okresie realizacji umowy,

Wykonawca wnioskuje o modyfikacje zapisów na :

2) Wykonawca zapewni na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia stałe punkty odbioru przesyłek niedoręczonych (awizowanych) do Nadawcy, adresowanych do biur Zamawiającego wskazanych w załączniku nr 1 do umowy. Wykonawca poinformuje Zleceniodawcę o ewentualnej zmianie punktu odbioru 30 dni przed planowaną zmianą.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż w załączniku nr 1 do ogłoszenia - Opis Przedmiotu Zamówienia w pkt. 2 ppkt 2) zapisy zostają zmienione na następujące:

„2) Wykonawca zapewni na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia stałe punkty odbioru przesyłek niedoręczonych (awizowanych) do Nadawcy, adresowanych do biur Zamawiającego wskazanych w załączniku nr 1 do umowy. **Zamawiający dopuszcza zmianę punktów odbioru przesyłek pod warunkiem, że zmiana odbędzie się w obrębie danej gminy. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o ewentualnej zmianie punktu odbioru 30 dni przed planowaną zmianą.**”

Pytanie nr 4 z dnia 17.11.2020 r.

W Opisie Przedmiotu Zamówienia ust. 13 :

Zamawiający zawarł zapis

13. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający będzie nadawał przesyłki (stosując wzory druków potwierdzenia odbioru), wymagające zastosowania m.in.

- 1) art. 17 Prawa pocztowego,
- 2) art. 57 § 5 pkt 2 Kodeksu postępowania administracyjnego,
- 3) art. 165 § 2 Kodeksu postępowania cywilnego,

gdzie dla wywołania określonych w przepisach skutków konieczne jest pośrednictwo operatora wyznaczonego.

Wykonawca zwraca się o zmianę zapisów na :

13. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający będzie nadawał przesyłki (stosując wzory druków potwierdzenia odbioru), wymagające zastosowania m.in.

- 1) art. 17 Prawa pocztowego,
- 2) art. 57 § 5 pkt 2 Kodeksu postępowania administracyjnego,
- 3) art. 165 § 2 Kodeksu postępowania cywilnego, gdzie dla wywołania określonych w przepisach skutków konieczne jest pośrednictwo operatora wyznaczonego, a wzory druków zostaną uzgodnione z Wykonawcą i będą stanowiły załącznik do umowy.

Uzasadnienie

Wykonawca informuje, że operator wyznaczony jest zobowiązany do świadczenia usług pocztowych na podstawie Prawa pocztowego (Dz. U. z 2012r. poz. 1113 z późn. zm.) w sposób jednolity, w porównywalnych warunkach, a także w sposób umożliwiający uzyskanie przez nadawcę dokumentu potwierdzającego odbiór przesyłki rejestrowane. Dlatego Wykonawca w celu zapewnienia dostępności do usług, udostępnia wszystkim klientom druk potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadanych na zasadach ogólnych (zgodnie z ustawą Prawo pocztowe). Natomiast nadawanie przesyłek na zasadach specjalnych, np. w postępowaniu administracyjnym, odbywa się na podstawie odrębnych przepisów (KPA). To te przepisy określają wymagania w zakresie zawartości merytorycznej formularza, sposobu i terminów doręczania, do których każdy podmiot, który jest uprawniony do nadawania w danym postępowaniu, musi się dostosować.

Wykonawca wnioskuje o dodanie przedmiotowych wzorów „potwierdzeń odbioru” jako załącznika do umowy

**Formularz potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadanych
na zasadach ogólnych**

Wymogi techniczne:

- 1) gramatura papieru: papier offsetowy BD 140 – 200 g/m²
 - 2) wymiar druku*:
 - minimum 90 x 140 mm (część środkowa, bez listew bocznych);
 - optymalne wymiary:
 - a) część środkowa, bez listew bocznych - 100 x 140 mm,
 - b) całość druku, tj. część środkowa + listwy boczne - 100 x 160 mm,
- * wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją 2 mm*
- 3) listwy po obu stronach, perforacja pionowa pozwalająca na wyrwanie środkowej części druku bez jego uszkodzenia;
 - 4) co najmniej 5 mm pasek kleju gwarantujący przyczepność do różnego rodzaju podłoża w zróżnicowanym zakresie temperatur zabezpieczony osłoną.

Adres nadawcy przesyłki:

- naniesiony w strefie prostokątnej w minimalnej odległości:

- 40 mm od górnego brzegu przesyłki,
- 5 mm od prawego brzegu,
- 15 mm od dolnego brzegu.

W pasie 15 mm powyżej dolnej krawędzi strony przedniej druku (awers) oraz z prawej strony danych adresowych nadawcy nie można umieszczać żadnych napisów/nadruków.

WAŻNE: Podczas sortowania przesyłek ich adresy rozpoznawane są automatycznie, dlatego dane na przesyłkach i formularzach powinny być nanoszone kolorem niebieskim lub czarnym.

Formularz potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadanych w trybie określonym Kodeksem postępowania administracyjnego

(postępowanie administracyjne, Ordynacji podatkowej, K.P.C.)

Wymogi techniczne:

- 1) gramatura papieru: papier offsetowy BD 140 – 200 g/m²;
- 2) wymiar druku*:
 - minimalne: 90 x 140 mm (część środkowa, bez listew bocznych);
 - optymalne wymiary:
 - a) część środkowa, bez listew bocznych: 100 x 140 mm,
 - b) całość druku, tj. część środkowa + listwy boczne: 100 x 160 mm;

** wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją 2 mm*

- 3) listwy po obu stronach, perforacja pionowa pozwalająca na wyrwanie środkowej części druku, bez jego uszkodzenia;

4) co najmniej 5 mm pasek kleju gwarantujący przyczepność do różnego rodzaju podłoża w zróżnicowanym zakresie temperatur, zabezpieczony osłoną.

Adres nadawcy przesyłki:

- naniesiony w strefie prostokątnej na stronie przedniej druku (awers), w dolnej prawej części w minimalnej odległości:

1. 40 mm od górnego brzegu;
2. 5 mm od prawego brzegu;
3. 15 mm od dolnego brzegu.

Adres adresata przesyłki:

- naniesiony w strefie prostokątnej na stronie przedniej druku (awers), w górnej lewej części.

W pasie 15 mm powyżej dolnej krawędzi strony przedniej druku (awers) oraz z prawej strony danych adresowych nadawcy nie można umieszczać żadnych napisów/nadruków.

WAŻNE: Podczas sortowania przesyłek ich adresy rozpoznawane są automatycznie, dlatego dane na przesyłkach i formularzach powinny być nanoszone kolorem niebieskim lub czarnym.

a) Formularz druku obowiązujący w postępowaniu administracyjnym

POTWIERDZENIE ODBIORU	
<u>Adresat przesyłki</u>	datownik placówki oddawczej
.....	
.....	
<u>Adresat potwierdzenia - nadawca przesyłki</u>	
.....	
Rodzaj pisma	
Nr pisma	
Z dnia	
Potwierdzam własnoręcznym podpisem, że	
wyżej wymienioną przesyłkę otrzymałam/em	
.....	
(data, imię i nazwisko odbiorcy przesyłki)	

Doręczenie przesyłki następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego	
1. Przesyłkę nr doręczono ¹⁾	
☐ adresatowi	☐ osobie uprawnionej do odbioru
☐ dorosłemu domownikowi	☐ sąsiadowi
☐ dozorcę domu	
.....	
(czytelnie imię i nazwisko odbiorcy przesyłki)	
2. Przesyłki nie doręczono w sposób wskazany w pkt 1, przesyłkę pozostawiono w placówce pocztowej	
..... o czym w dniu umieszczono zawiadomienie ²⁾	
(nazwa placówki pocztowej)	
☐ w oddawczej skrzynce pocztowej adresata	☐ na drzwiach mieszkania/biura adresata
☐ w widocznym miejscu przy wejściu na posesję adresata	
3. Z powodu niepodjęcia przesyłki w terminie 7 dni pozostawiono powtórne zawiadomienie w dniu	
4. Przesyłkę wydano w miejscu wskazanym w pkt 2 ³⁾	
☐ adresatowi	☐ pełnomocnikowi adresata
☐ osobie uprawnionej do odbioru	☐ przedstawicielowi ustawowemu
5. Przesyłki nie doręczono, gdyż ⁴⁾	
☐ adresat odmówił przyjęcia	☐ niedostateczny adres
☐ adresat nie podjął przesyłki w terminie	☐ z innych przyczyn
☐ adresat zmarł	(podać jakie)
¹⁾ zaznaczyć właściwy kwadrat	
²⁾ niepotrzebne skreślić (data i podpis doręczającego/wydającego ⁵⁾)	

a więc nie ma w obowiązujących aktach prawnych wzorów druków potwierdzeń odbioru w postępowaniu administracyjnym oraz postępowaniu podatkowym, Poczta Polska przygotowała wzory takich potwierdzeń odbioru, umieszczając na nich zapisy wynikające z KPA i Ordynacji podatkowej i zamieściła je na stronie [www Poczty Polskiej](http://www.Poczty.Polskiej). Powołując się na ww. zapis Regulaminu – jeżeli klient zastosuje do nadawanych przesyłek potwierdzenie odbioru zgodne z jednym z ww. wzorów (w tym również zgodnie z wymogami technicznymi), jego zastosowanie nie wymaga zatwierdzenia przez Poczta Polską przed jego wprowadzeniem do obrotu pocztowego. Jeżeli natomiast druk potwierdzenia odbioru odbiega od zamieszczonych na stronie wzorów PP, klient każdorazowo musi występować do PP o jego zatwierdzenie - (za Państwa pośrednictwem taki wniosek klienta powinien zostać skierowany do Biura Rozwoju Oferty Produktowej).

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż w załączniku nr 1 do ogłoszenia - Opis Przedmiotu Zamówienia w pkt. 13 zapisy zostają zmienione na następujące:

„13. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający będzie nadawał przesyłki (stosując wzory druków potwierdzenia odbioru), wymagające zastosowania m.in.

- 1) art. 17 Prawa pocztowego,
- 2) art. 57 § 5 pkt 2 Kodeksu postępowania administracyjnego,
- 3) art. 165 § 2 Kodeksu postępowania cywilnego,

gdzie dla wywołania określonych w przepisach skutków konieczne jest pośrednictwo operatora wyznaczonego, a wzory druków zostaną uzgodnione z Wykonawcą przed podpisaniem umowy i będą stanowiły załącznik do umowy.”

Pytanie nr 5 z dnia 17.11.2020 r.

W Opisie Przedmiotu Zamówienia ust. 15:

Zamawiający zawarł zapis;

15. Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca wymagał stosowania elektronicznej książki nadawczej i zastrzega sobie prawo do stosowania książki nadawczej według wybranego przez siebie wzoru, spośród powszechnie dostępnych .

Wykonawca wnioskuje o zmianę zapisu na :

15. Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca wymagał stosowania elektronicznej książki nadawczej i zastrzega sobie prawo do stosowania książki nadawczej według wybranego przez siebie wzoru, spośród powszechnie dostępnych, który zostanie zaakceptowany przez Wykonawcę.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę powyższego zapisu.

Pytanie nr 6 z dnia 17.11.2020 r.

Załącznik nr 4 do ogłoszenia – WZÓR UMOWY § 1 ust. 5 pkt. 3)

Zamawiający zawarł zapis :

3) nadanie wszystkich przesyłek do adresata w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego lub w dniu przekazania przesyłek przez Zamawiającego do placówek Wykonawcy;

Wykonawca wnioskuje o zmianę zapisów na :

3) nadanie wszystkich przesyłek do adresata w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego lub w dniu przekazania przesyłek przez Zamawiającego do placówek Wykonawcy; w przypadku zastrzeżeń zostaną one nadane po wyjaśnieniu z Zamawiającym w dniu nadania lub w następnym dniu roboczym.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę powyższego zapisu.

Pytanie nr 7 z dnia 17.11.2020 r.

Załącznik nr 4 do ogłoszenia – WZÓR UMOWY § 1 ust. 9

Zamawiający zawarł zapis :

9. W okresie realizacji umowy Wykonawca zapewni stałe punkty odbioru nedoręczonych na adres biur Zamawiającego przesyłek (awizowanych), tj. ich lokalizacja nie ulegnie zmianie w okresie realizacji umowy. Punkty odbioru zostały wskazane w wykazie operacyjnym 2, stanowiącym załącznik nr 3b) do umowy.

Wykonawca wnioskuje o modyfikację zapisów na :

9. W okresie realizacji umowy Wykonawca zapewni stałe punkty odbioru nedoręczonych na adres biur Zamawiającego przesyłek (awizowanych). Punkty odbioru zostały wskazane w wykazie operacyjnym 2, stanowiącym załącznik nr 3b) do umowy. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o ewentualnej zmianie punktu odbioru 30 dni przed planowaną zmianą.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż w załączniku nr 4 do ogłoszenia – Wzór umowy w §1 ust. 9 zapisy zostają zmienione na następujące:

„9. W okresie realizacji umowy Wykonawca zapewni stałe punkty odbioru nedoręczonych na adres biur Zamawiającego przesyłek (awizowanych), tj. ich lokalizacja nie ulegnie zmianie w okresie realizacji umowy. Punkty odbioru zostały wskazane w wykazie operacyjnym 2, stanowiącym załącznik nr 3b) do umowy. **Zamawiający dopuszcza zmianę punktów odbioru przesyłek pod warunkiem, że zmiana odbędzie się w obrębie danej gminy. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o ewentualnej zmianie punktu odbioru 30 dni przed planowaną zmianą**”.

Pytanie nr 8 z dnia 17.11.2020 r.

Załącznik nr 4 do ogłoszenia – WZÓR UMOWY § 2

Zamawiający zawarł zapis :

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia 04.01.2021 r. do dnia 30.12.2022 r. lub w przypadku wyczerpania kwoty, o której mowa w § 6 ust.1 umowa wygasa z dniem wyczerpania tej kwoty.

Wykonawca wnioskuję o modyfikację zapisów na :

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia 04.01.2021 r. do dnia 30.12.2022 r. lub w przypadku wyczerpania kwoty, o której mowa w § 6 ust.1 umowa wygasa z dniem wyczerpania tej kwoty, monitorowanie wartości zamówienia leży po stronie Zamawiającego.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę powyższego zapisu.

Pytanie nr 9 z dnia 17.11.2020 r.

Załącznik nr 4 do ogłoszenia – WZÓR UMOWY § 4 ust. 3)

Zamawiający zawarł zapis :

3) Zamawiający może zgłosić Wykonawcy żądanie zawieszenia usługi na czas określony w formie pisemnej, na co najmniej 3 dni przed planowaną datą zawieszenia usługi. W takim przypadku wysokość opłaty za dany miesiąc zostanie pomniejszona o ilość niezrealizowanych odbiorów, tj. o 1/20 wartości usługi „Odbiór Poczty od Zamawiającego”, wskazanej w formularzu cenowym, za każdy dzień zawieszenia usługi.

Wykonawca wnioskuję o modyfikację zapisów na :

3) Zamawiający może zgłosić Wykonawcy żądanie zawieszenia usługi na czas określony w formie pisemnej, na co najmniej 3 dni przed planowaną datą zawieszenia usługi. W takim przypadku wysokość opłaty za dany miesiąc zostanie pomniejszona o ilość niezrealizowanych odbiorów, wartości usługi „Odbiór Poczty od Zamawiającego”, wskazanej w formularzu cenowym, za każdy dzień zawieszenia usługi, zgodnie z Regulaminem Wykonawcy.

Uzasadnienie:

Wykonawca informuje, że zgodnie z Regulaminem Wykonawcy opłata zostaje pomniejszona wprost proporcjonalnie do niezrealizowanych odbiorów w danym miesiącu kalendarzowym tzn. opłata za odbiór przesyłek dzielona jest przez ilość dni roboczych w danym m-cu i od opłaty stałej odjęta jest kwota niezrealizowanej części usługi „odbioru poczty od Zamawiającego”, która Zamawiający zawiesił. To jest transparentny zapis dotyczący rozliczenia „zawieszonych” usługi ponieważ w różnych miesiącach są różne liczby dni roboczych.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż w załączniku nr 4 do ogłoszenia – Wzór umowy w §4 ust. 3 zapisy zostają zmienione na następujące:

„3) Zamawiający może zgłosić Wykonawcy żądanie zawieszenia usługi na czas określony w formie pisemnej, na co najmniej 3 dni przed planowaną datą zawieszenia usługi. W takim przypadku wysokość opłaty za dany miesiąc zostanie pomniejszona o ilość niezrealizowanych odbiorów, tj. o 1/**liczbę dni roboczych w danym miesiącu** wartości usługi „Odbiór Poczty od Zamawiającego”, wskazanej w formularzu cenowym, za każdy dzień zawieszenia usługi.”

Pytanie nr 10 z dnia 17.11.2020 r.

Załącznik nr 4 do ogłoszenia – WZÓR UMOWY § 6 ust. 2 pkt. 5)

Zamawiający zawarł zapis :

5) należności wynikające z faktury VAT Zamawiający regulować będzie na wskazane na fakturze konto bankowe w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT ,

Czy ze względu na obowiązujące regulacje wewnętrzne u Wykonawcy i ze względu na fakt, iż poniższa propozycja zapewnia wystarczający czas na dokonanie płatności, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu płatności za zrealizowane usługi pocztowe wg proponowanego zapisu:

5) należności wynikające z faktury VAT Zamawiający regulować będzie na wskazane na fakturze konto bankowe w terminie 21 dni od dnia wystawienia faktury VAT ,

Przepisy prawa nie przewidują instytucji „prawidłowej” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług w art. 106e wymienia niezbędne elementy, która musi zawierać faktura. W przypadku błędów lub braków w fakturze podatnik zobowiązany jest zgodnie z art. 106j wystawić fakturę korygującą bądź notę korygującą – zgodnie z art. 106k.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż w załączniku nr 4 do ogłoszenia – Wzór umowy w §6 ust. 2 pkt. 5 zapisy zostają zmienione na następujące:

„5) należności wynikające z faktury VAT Zamawiający regulować będzie na wskazane na fakturze konto bankowe w terminie 21 dni od daty otrzymania **prawidłowe** wystawionej faktury VAT”.

Ponadto w związku z tym, że dopuszcza się doręczanie faktur elektronicznych [USTAWA z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2020.1666 t.j.)], Zamawiający nie stwierdza potrzeby zmiany zapisu dotyczącego terminu płatności.

Pytanie nr 11 z dnia 17.11.2020 r.

Załącznik nr 4 do ogłoszenia – WZÓR UMOWY § 6 ust. 4

Wykonawca wnioskuję o dodanie pkt. 1 a) o treści :

1a) zmiany „cen jednostkowych brutto” w poszczególnych pozycjach wpisanych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym (stanowiącym załącznik do umowy) w sytuacji spowodowanej zmianami tych cen w sposób dopuszczony przez Prawo pocztowe; jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie cen jednostkowych poszczególnych usług, Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za świadczone usługi w wysokości obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT.

Uzasadnienie:

Wykonawca jako operator pocztowy, zobowiązany do świadczenia usług pocztowych, w tym także usług o charakterze powszechnym, nie może swobodnie ustalać cen za świadczenie tego typu usług. Przepisy zamieszczone w rozdziale IV ustawy Prawo pocztowe (na które też powołuje się Zamawiający) wyznaczają ścisły reżim ustalania opłat za świadczenie powszechnych usług pocztowych. Zatem w przypadku zmian cen w trakcie wykonywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, zwłaszcza wiążącej strony w dłuższym okresie czasu, w świetle istotnych postanowień zawartych w treści zaproszenia, Wykonawca realizując zamówienia w cenach wynikających z formularza, zmuszony będzie do świadczenia powszechnych usług pocztowych z naruszeniem przepisów ustawowych, nie tylko z zakresu prawa pocztowego, ale także cywilnego czy antymonopolowego. Taki stan rzeczy byłby niedopuszczalny zarówno ze względu na ustawowe obowiązki ciążyące na Wykonawcy jako operatorze wyznaczonym, jak również ze względu na narażenie Wykonawcy na odpowiedzialność odszkodowawczą, której zakres trudno nawet przewidzieć.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na dodanie powyższego punktu.

Pytanie nr 12 z dnia 17.11.2020 r.

Załącznik nr 4 do ogłoszenia – WZÓR UMOWY § 9 ust. 1

Wykonawca wnioskuję o dopisanie w § 9 ust. 4 o treści :

4. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu wnoszenie reklamacji za pośrednictwem systemu elektronicznego obowiązującego u Wykonawcy,

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż w załączniku nr 4 do ogłoszenia – Wzór umowy w §9 zostaje dodany pkt. 4 o treści:

„4. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu wnoszenie reklamacji za pośrednictwem systemu elektronicznego obowiązującego u Wykonawcy”.

Pytanie nr 13 z dnia 17.11.2020 r.

Załącznik nr 4 do ogłoszenia – WZÓR UMOWY § 10

Zamawiający zawarł zapis:

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:

1) w przypadku nieuzasadnionego rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 ;

2) w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek zaistnienia okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 6 ust. 1;

3) w przypadku niezgłoszenia się Wykonawcy po odbiór przesyłek do biura Zamawiającego, wskazanych w § 1 ust. 5 pkt 1) w wyznaczonym dniu lub czasie Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 500% z 1/20 miesięcznej opłaty za usługę „Odbiór poczty od Zamawiającego” wskazanej w formularzu cenowym, liczonej za każdy rozpoczęty dzień, niezależnie od kar umownych z innych tytułów, jednak nie więcej niż 10% wartości brutto umowy,

4) w przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku wynikającego z § 1 ust. 5 pkt 4) i 5) Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 200% z 1/20 miesięcznej opłaty za usługę „Odbiór poczty od Zamawiającego” wskazanej w formularzu cenowym, za każde rozpoczęte 30 minut opóźnienia, niezależnie od kar umownych z innych tytułów, jednak nie więcej niż 10% wartości brutto umowy.

2. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie na zasadach ogólnych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczanych kar umownych z wynagrodzenia .

5. Strony zgodnie postanawiają, że dopuszczają dochodzenie kar umownych także po odstąpieniu lub rozwiązaniu umowy.

Wykonawca wnioskuję o zmianę zapisów na :

1. Wykonawca/Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu/wykonawcy kary umownej:

1) w przypadku nieuzasadnionego rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, w wysokości 5% wartości brutto od niezrealizowanej części umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 ;

2)

a) w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek zaistnienia okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 5% wartości brutto od niezrealizowanej części brutto umowy, o której mowa w § 6 ust. 1;

b) w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek zaistnienia okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 5% wartości brutto umowy od niezrealizowanej części zamówienia, o której mowa w § 6 ust. 1;

3) w przypadku niezgłoszenia się Wykonawcy po odbiór przesyłek do biura Zamawiającego, wskazanych w § 1 ust. 5 pkt 1) w wyznaczonym dniu lub czasie Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 200% opłaty za jeden odbiór „Odbiór poczty od Zamawiającego” wskazanej w formularzu cenowym, liczonej za każdy rozpoczęty dzień, niezależnie od kar umownych z innych tytułów, jednak nie więcej niż 5% wartości brutto od części niezrealizowanej umowy,

2. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie na zasadach ogólnych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.

4. Wykonawca wyraża zgodę na naliczenie i zapłatę kar umownych na podstawie wystawionej noty obciążeniowej w ciągu 14 dni roboczych od jej wystawienia, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego przy udziale Wykonawcy.

5. Strony zgodnie postanawiają, że dopuszczają dochodzenie kar umownych także po odstąpieniu lub rozwiązaniu umowy.

Uzasadnienie

W pierwszej kolejności wskazania wymaga, że budzącym wątpliwości stwierdzeniem jest fakt – wynikający z treści wzoru umowy, że to Zamawiający jednostronnie stwierdza, czy zaszły okoliczności mogące stanowić podstawę do nałożenia kar (brak w umowie opisanego procesu weryfikacji należytego wykonania umowy i sposobu wspólnej weryfikacji prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia), co świadczy o tym, że Zamawiający stawia się na pozycji uprzywilejowanej zakłócając jedną z naczelnych zasad prawa wynikających, zarówno z prawa zamówień publicznych (równości stron postępowania), jak i kodeksu cywilnego (równości stron stosunku cywilnoprawnego). Konieczność zapłaty kar w wysokości przewidzianej szczególnie w § 10 ust. 1) wzoru umowy jest rażąco wygórowana i wskazuje na oczywistą dysproporcję pomiędzy ciężarem naruszenia obowiązków przez Wykonawcę a rozmiarem sankcji wymierzonej z tego tytułu. Jak wskazuje bowiem orzecznictwo np. wyrok Sądu Najwyższego z dnia 2 kwietnia 2014 roku (Sygn. akt: IV CSK 416/13) "w przypadkach dużej dysproporcji między wysokością zastrzeżonej kary umownej a interesem wierzyciela chronionym za pomocą kary umownej dopuszczalne jest – na podstawie art. 484 § 2 Kodeksu cywilnego – zmniejszenie kary umownej przez sąd, na żądanie dłużnika. Zmniejszenie zastrzeżonej kary umownej opierać się może na łącznym stosowaniu obu wskazanych w art. 484 § 2 Kodeksu cywilnego podstaw miarkowania. Jest tak wtedy, gdy kara umowna po zmniejszeniu jej z powodu wykonania zobowiązania w znacznej części pozostaje nadal rażąco wygórowana". W takiej sytuacji dany wykonawca będzie korzystał z możliwości miarkowania kary wskazanej w art. 484 § 2 kodeksu cywilnego, zwłaszcza mając na uwadze, iż przy tak ogólnym i niedoprecyzowanym sposobie formułowania podstawy do skorzystania z kary umownej można przyjąć, iż Zamawiający będzie korzystał ze swojego uprawnienia w sytuacji zrealizowania przez wykonawcę znaczącej części przedmiotu zamówienia w danym okresie rozliczeniowym, czy wręcz w okresie trwania umowy. Zasadność takiego stanowiska znowu znajduje potwierdzenie w orzecznictwie. Zgodnie bowiem z wyrokiem Sądu Apelacyjnego w Białymstoku z dnia 26 lutego 2014 roku (Sygn. akt : I ACa 710/13) "możliwość miarkowania kary umownej ze względu na wykonanie zobowiązania w znacznej części powinna ograniczać się do przypadków, gdy kara umowna ustalona jest w stałej wysokości bez względu na zakres uchybień dłużnika; jeżeli zaś strony w umowie zróżnicowały karę umowną w zależności od stopnia niewykonania zobowiązania lub rodzaju i wagi konkretnego uchybienia, to dłużnik nie może powoływać się na wykonanie zobowiązania w znacznej części jako na przesłankę miarkowania. Będzie tak wówczas gdy kara umowna ustalona jest w postaci stawki dziennej lub tygodniowej. Z kolei przy przesłance rażąco wygórowanej kary umownej należy się kierować stosunkiem tej kary do należnego uprawnionemu odszkodowania, które należałoby się mu na zasadach ogólnych – a nie relacją kary do świadczenia głównego, do interesu wierzyciela oraz do szkody". Zatem punktem wyjścia dla rozważań nad dopuszczalną wysokością kary umownej powinno być określenie funkcji, jaką ta instytucja ma pełnić w obrocie gospodarczym. Celem unormowania instytucji kar umownych było zapewnienie stronie pewności poprawnego wykonania zobowiązania wynikającego z umowy, a nie stworzenie jednemu z kontrahentów okazji do wzbogacenia się kosztem drugiej strony. Kara stanowi bowiem odszkodowanie umowne, odszkodowanie natomiast nie powinno przewyższać szkody ani stanowić źródła wzbogacenia się poszkodowanego. Relacja wysokości kwot, których zapłaty będzie mógł żądać Zamawiający, do rzeczywistej skali niewykonania lub nienależytego wykonania usługi wskazuje, że kara umowna w przedmiotowym zamówieniu nie spełnia funkcji kompensacyjnej (jako, że znacznie przewyższa wysokość ewentualnej szkody poniesionej z tego tytułu przez Zamawiającego), lecz stanowi przyczynek do wzbogacenia się Zamawiającego.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż w załączniku nr 4 do ogłoszenia – Wzór umowy w §10 zapisy zostają zmienione na następujące:

„1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:

- 1) w przypadku nieuzasadnionego rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, w wysokości 5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 6 ust. 1;
- 2) w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek zaistnienia okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 6 ust. 1;
- 3) w przypadku niezgłoszenia się Wykonawcy po odbiór przesyłek do biura Zamawiającego, wskazanych w § 1 ust. 5 pkt 1) w wyznaczonym dniu lub czasie Zamawiający ma prawo żądać od

Wykonawcy kary umownej w wysokości 200% z 1/20 miesięcznej opłaty za usługę „Odbiór poczty od Zamawiającego” wskazanej w formularzu cenowym, liczonej za każdy rozpoczęty dzień, niezależnie od kar umownych z innych tytułów, jednak nie więcej niż 5% wartości brutto umowy,

- 4) w przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku wynikającego z § 1 ust. 5 pkt 4) i
5) Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 200% z 1/20 miesięcznej opłaty za usługę „Odbiór poczty od Zamawiającego” wskazanej w formularzu cenowym, za każde rozpoczęte 30 minut opóźnienia, niezależnie od kar umownych z innych tytułów, jednak nie więcej niż 10% wartości brutto umowy.

2. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie na zasadach ogólnych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.

4. Wykonawca wyraża zgodę na naliczenie i zapłatę kar umownych na podstawie wystawionej noty obciążeniowej w ciągu 14 dniu roboczych od jej wystawienia, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego przy udziale Wykonawcy.

5. Strony zgodnie postanawiają, że dopuszczają dochodzenie kar umownych także po odstąpieniu lub rozwiązaniu umowy”.

Pozostałe zapisy §10 pozostają bez zmian.

Pytanie nr 14 z dnia 17.11.2020 r.

Załącznik nr 4 do ogłoszenia – WZÓR UMOWY § 11 ust. 4 pkt. 2)

Zamawiający zawarł zapis:

2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy

Wykonawca wnioskuję o zmianę zapisów na :

2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, wpływający na realizację umowy

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na powyższą zmianę.

Pytanie nr 15 z dnia 17.11.2020 r.

Wykonawca zwraca się do Zamawiającego o modyfikację Formularza cenowego – PRZESYŁKI KURIERSKIE (EKSPRES 24) od nr 2 do 6 poprzez usunięcie zdania „ w opakowaniu firmowym Wykonawcy”.

Odpowiedź:

Zgoda na zmianę formularza zawarta jest w odpowiedzi do pytania nr 1 z dnia 17.11.2020 r.

Pytanie nr 16 z dnia 17.11.2020 r.

Wykonawca wnioskuję o przesunięcie terminu składania ofert na 30.11.2020 r.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na przesunięcie terminu składania ofert na 30.11.2020 r.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że w ogłoszeniu o zamówieniu zwanego dalej „ogłoszeniem” zostaje zmieniona data składania ofert oraz data otwarcia ofert: na pierwszej stronie ogłoszenia, w rozdziale X pkt. 10 ogłoszenia oraz w rozdziale XI pkt 1 i 4 ogłoszenia.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 do ogłoszenia z dnia 19.11.2020 r. – Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 3 do ogłoszenia z dnia 19.11.2020 r. – Formularz cenowy
- 3) Załącznik nr 4 do ogłoszenia z dnia 19.11.2020 r. – Wzór umowy
- 4) Ogłoszenie o zamówieniu z dnia 19.11.2020 r.

REGIONALNY DYREKTOR
OCHRONY ŚRODOWISKA
w Olsztynie

Agata Moździerz