Białystok, 20 października 2026 r.

Nr sprawy: **BOU-II.2600.42.2026**

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku, ul. Mickiewicza 3, 15-213 Białystok, zaprasza do złożenia oferty na **wykonanie następującej dostawy:**

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż boksu informacyjnego dedykowanego obsłudze klientów ubiegających się o kartę pobytu CUKR na potrzeby Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.
Termin wykonania umowy: **10 grudnia 2026 r.**

II. Warunki jakie muszą spełniać Wykonawcy

1. Posiadać doświadczenie.
2. Posiadać potencjał ekonomiczny lub finansowy.
3. Posiadać potencjał techniczny lub osobowy.
4. Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.

Dokumenty jakie powinni dostarczyć Wykonawcy

1. Wypełniona i podpisana oferta wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków.

III. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium/ami: **100% cena oferowana brutto.**
Sposób oceny ofert:
Cn/Cb x100 x 100%= liczba punktów
Gdzie:
Cn - najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych
Cb - ceny oferty rozpatrywanej
100 - wskaźnik stały
100% - procentowe znaczenie kryterium cena.
Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawi najniższą cenę i uzyska 100 pkt.

IV. Sposób przygotowania oferty*

1. Wypełniony i podpisany elektronicznie (podpis kwalifikowany, zaufany lub osobisty) przez osobę upoważnioną formularz oferty, powinien zostać przesłany wraz z pozostałymi wymaganymi załącznikami drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariatbou@bialystok.uw.gov.pl lub w formie papierowej doręczony na adres: Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku, ul. Mickiewicza 3, 15-213 Białystok.
2. **Ofertę należy złożyć do dnia 26.10.2026 do godziny 10:00.**
3. Wiadomość/koperta powinna być zatytułowana *„Oferta na zakup, dostawę i montaż boksu informacyjnego dedykowanego obsłudze klientów ubiegających*

się o kartę pobytu CUKR na potrzeby Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku– nr sprawy BOU-II.2600.42.2026".

V. Informacje dodatkowe

1. Korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie / pocztą elektroniczną.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści zaproszenia. Zamawiający może udzielić wyjaśnień, o ile uzna to za niezbędne i w takiej sytuacji zamieści je w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaże jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
4. Umowa zostanie zawarta, zgodnie ze wzorem umowy, dołączonym do zaproszenia.
5. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

Pani Katarzyna Adamek
Biuro Obsługi Urzędu
Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku
tel. 605 302 914, e-mail: kadamek@bialystok.uw.gov.pl

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu.
7. Ma Pani/ Pan prawo do zgłoszenia naruszeń prawa: https://www.gov.pl/web/uw-podlaski/zglos-naruszenie-prawa-w-puw.

VII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO[1]

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewoda Podlaski, adres: ul. Mickiewicza 3, 15-213 Białystok.
2. Kontakt do Inspektora ochrony danych w Podlaskim Urzędzie Wojewódzkim w Białymstoku: iod@bialystok.uw.gov.pl lub: Inspektor ochrony danych, Podlaski Urząd Wojewódzki, 15-213 Białystok, ul. Mickiewicza 3.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
   1) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z procedurą udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170 000 złotych stosowaną w Podlaskim Urzędzie Wojewódzkim w Białymstoku;
   2) oceny ofert;
   3) zawarcia umowy;
   4) realizacji zawartej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
   Ponadto Pani/Pana dane osobowe będą opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, jeśli taki obowiązek będzie wynikał z procedury udzielania zamówień publicznych o

wartości mniejszej niż 170 000 złotych stosowaną w Podlaskim Urzędzie Wojewódzkim w Białymstoku.

Uwaga: Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców!

1. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat (liczonych w pełnych latach kalendarzowych począwszy od 1 stycznia roku następującego od daty zakończenia sprawy) oraz w celach archiwalnych do momentu brakowania.
3. Ma Pani/Pan prawo:
   1) żądać dostępu do swoich danych osobowych;
   2) żądać sprostowania swoich danych osobowych;
   3) żądać usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
   4) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
   5) przenoszenia swoich danych.

   (**Uwaga:** pozytywne rozpatrzenie sprzeciwu wobec przetwarzania danych, żądania usunięcia lub ograniczenia oraz prawa do przeniesienia danych musi być zgodne z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie).
4. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody ma Pani/Pana prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
5. Jeżeli Pani/Pan uzna, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest nieprawidłowe, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

[1] *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119) oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str.2, zwane dalej „RODO”.*

Z up. DYREKTORA GENERALNEGO

Róża Januszkiewicz
Dyrektor Biura Obsługi Urzędu
/pismo podpisane elektronicznie/

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór formularza oferty
3. Wzór umowy