

Załącznik nr 1 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Spis treści

I.	WPROWADZENIE	2
II.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	2
1.	Zakres Przedmiotu zamówienia.....	2
2.	Realizacja Przedmiotu zamówienia	2
III.	SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
1.	Opis rozwiązań (wymagania minimalne).....	3
2.	DNSH (Do Not Significant Harm).....	6

I. WPROWADZENIE

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, wdrożenie (w tym instalacja) oraz uruchomienie kompleksowego systemu archiwizacji poczty elektronicznej dla Zamawiającego (dalej: „Oprogramowanie”).

Oprogramowanie ma pełnić rolę centralnego rozwiązania do długoterminowego przechowywania, zarządzania oraz wyszukiwania wiadomości e-mail i załączników, zapewniającego integralność, zgodność z przepisami oraz bezpieczeństwo archiwizowanych danych. Ponadto, Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia szkolenia z obsługi Oprogramowania dla wskazanych pracowników Zamawiającego.

Zamówienie finansowane w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności finansowanego ze środków Instrumentu na Rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności (dalej: „KPO”), Inwestycja C3.1.1. Cyberbezpieczeństwo – CyberPL, infrastruktura przetwarzania danych oraz optymalizacja infrastruktury służb państwowych odpowiedzialnych za bezpieczeństwo Cyberbezpieczeństwo - Cyberbezpieczny Rząd.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zakres Przedmiotu zamówienia

1.1 Wykonanie Przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) dostawę kompleksowego Oprogramowania w celu zapewnienia bezpieczeństwa dla styku sieci Internet z usługami wewnętrznymi Zamawiającego;
- b) realizację wdrożenia (w tym instalację) i uruchomienia Oprogramowania wraz z przeprowadzeniem instruktażu dla wskazanych pracowników Zamawiającego.

1.2 Zamawiający wymaga dostarczenia licencji na Oprogramowanie o minimalnym okresie obowiązywania wynoszącym 12 miesięcy. Okres trwania licencji przez Wykonawcę (czasowa lub wieczysta) podlega ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

2. Realizacja Przedmiotu zamówienia

2.1 Oprogramowanie musi być zakupione w oficjalnym kanale dystrybucyjnym producenta i być objęte serwisem producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta na terenie Polski.

2.2 Niezależnie od dostarczonej przez Wykonawcę licencji Oprogramowania (czasowej lub wieczystej), każda z nich, w okresie 12 miesięcy jej obowiązywania powinna zapewniać usługi wsparcia producenta Oprogramowania, obejmujące m.in.: wsparcie techniczne producenta, maintenance, Software Assurance, możliwość uaktualnienia Oprogramowania do nowszych wersji oraz dostęp do aktualizacji.

2.3 Wszelkie usługi wsparcia producenta Oprogramowania muszą rozpoczynać się w tym samym terminie, co uruchomienie licencji Oprogramowania. Termin ten nie może rozpocząć się wcześniej niż w dniu podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru

Oprogramowania. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie, w którym potwierdzi, że aktywacja licencji Oprogramowania oraz wszystkich powiązanych z nią usług wsparcia producenta Oprogramowania nastąpi w tym samym terminie oraz że okres ich obowiązywania nie będzie krótszy niż 12 miesięcy.

- 2.4 Usługi wsparcia producenta Oprogramowania muszą być świadczone w języku polskim przez producenta Oprogramowania lub autoryzowanego partnera producenta — wymagane jest dostarczenie oświadczenia Wykonawcy potwierdzające, że wsparcie będzie realizowane przez Producenta lub autoryzowanego partnera producenta, które należy dołączyć do oferty.
- 2.5 Wykonawca zobowiązany jest, po przeprowadzeniu wdrożenia i uruchomieniu Oprogramowania, do przeprowadzenia krótkiego instruktażu z obsługi Oprogramowania, dla 7 pracowników IT Zamawiającego.
- 2.6 Instruktaż powinien obejmować niezbędne informacje potrzebne do administrowania wdrożonym rozwiązaniem a w szczególności powinien obejmować tematy:
- 2.6.1** instalacja serwera,
 - 2.6.2** konfiguracja profili archiwizacji dla serwerów pocztowych,
 - 2.6.3** synchronizacja użytkowników,
 - 2.6.4** udostępnienie archiwum za pomocą dodatku do Outlooka i
 - 2.6.5** dostęp webowy.

III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis rozwiązań (wymagania minimalne)

1.1 Wymagania systemowe

- 1) System archiwizujący musi działać na systemie operacyjnym Microsoft Windows, co najmniej na:
 - a) Windows Server 2019 (Essentials, Standard, Datacenter),
 - b) Windows Server 2016 (Essentials, Standard, Datacenter);
- 2) System musi posiadać wbudowany serwer http;
- 3) System musi posiadać wbudowany serwer IMAP;
- 4) Wszystkie licencje niezbędne do działania muszą być dostarczone w ramach rozwiązania;
- 5) System nie może wymagać dodatkowych komponentów/licencji, np. na bazę danych lub system operacyjny.

1.2 Dostęp

- 1) Dostęp administracyjny musi być przez konsolę webową;

- 2) Dostęp użytkownika musi być możliwy przez:
 - a) Konsolę webową,
 - b) Dodatek do programu Outlook,
 - c) Aplikację webową dostępną z interfejsu usług Microsoft 365.

1.3 Użytkownicy i archiwa

- 1) System musi umożliwiać ręczne definiowanie użytkowników i administratorów;
- 2) Wymagana jest integracja listy użytkowników z usługami katalogowymi:
 - a) Active Directory,
 - b) Microsoft 365,
 - c) Office 365.
- 3) Administrator musi móc wybrać, które grupy są synchronizowane (jeśli usługa katalogowa pozwala);
- 4) System musi umożliwiać domyślne i indywidualne zarządzanie uprawnieniami użytkowników;
- 5) System musi umożliwiać logowanie dwuetapowe (MFA);
- 6) Administrator musi mieć podgląd na archiwa użytkowników w zakresie liczby wiadomości oraz rozmiaru archiwum (MB).

1.4 Magazyn archiwum

- 1) System musi umożliwiać automatyczne tworzenie osobnych magazynów poczty, z możliwością ograniczenia rozmiaru (GB);
- 2) Administrator musi zdefiniować lokalizację magazynu lokalnie;
- 3) System musi indeksować wiadomości i załączniki, co najmniej: txt, csv, doc, dot, ppt, pps, xls, docx, dotx, pptx, xlsx, pdf.

1.5 Zgodność i audyt

- 1) Możliwość włączenia/wyłączenia dostępu administratorów do archiwów innych użytkowników;
- 2) Możliwość definiowania zasad przechowywania e-maili (po jakim czasie e-mail może być usunięty), obejmujących:
 - a) Wszystkie e-maile,
 - b) Wiadomości spełniające określone kryteria: temat, treść, zawartość i nazwa załącznika, nadawca, odbiorca;

- 3) Funkcjonalność czasowego wyłączenia możliwości usuwania wiadomości z archiwum;
- 4) Możliwość utworzenia konta z domyślnym odczytem wszystkich archiwów użytkowników;
- 5) Wbudowany dziennik operacji rejestrujący:
 - a) Datę i czas operacji,
 - b) Użytkownika, który dokonał operacji,
 - c) Typ akcji,
 - d) Adres IP źródła,
 - e) Typ agenta.

1.6 Zarządzanie

- 1) Wbudowany wiersz poleceń w systemie;
- 2) Sekcja zadań możliwych do planowania z wyprzedzeniem;
- 3) Zadania mogą być jednorazowe lub cykliczne i obejmować:
 - a) Tworzenie kopii zapasowych,
 - b) Sprawdzanie integralności danych,
 - c) Uruchamianie profili archiwizacji i eksportu,
 - d) Synchronizację bazy użytkowników z katalogami,
 - e) Wysyłanie raportu o stanie systemu.

1.7 Inne funkcjonalności

- 1) System umożliwia podgląd i zarządzanie licencjami;
- 2) Możliwość zdefiniowania ustawień SMTP do wysyłania raportów;
- 3) Podgląd aktywnych sesji użytkowników;
- 4) Automatyczne sprawdzanie, pobieranie i instalowanie aktualizacji systemu.

1.8 Archiwizacja wiadomości

- 1) Możliwość globalnego i lokalnego (przez użytkownika) tworzenia profili archiwizacji poczty;
- 2) Możliwość ręcznego uruchamiania profilu;
- 3) Archiwizacja e-maili w tle;
- 4) Wybór źródła archiwizacji, co najmniej:

- a) Serwery pocztowe: Microsoft 365, Exchange, IMAP/POP3,
- b) Klienci poczty: Outlook, Windows Live Mail, Thunderbird,
- c) Pliki: EML, MSG, PST, MBOX.

1.9 Eksport wiadomości

- 1) Możliwość globalnego i lokalnego (przez użytkownika) tworzenia profili eksportu poczty;
- 2) Możliwość ręcznego uruchamiania profilu eksportu;
- 3) Eksport w tle;
- 4) Wybór miejsca docelowego eksportu, co najmniej:
 - a) Skrzynka Microsoft 365, Exchange, IMAP,
 - b) Klient poczty: Outlook, Thunderbird,
 - c) Pliki: PST, pliki płaskie.

1.10 Wyszukiwanie wiadomości

Możliwość filtrowania po: temacie, nadawcy, odbiorcy, treści, nazwie i zawartości załączników

1.11 Licencjonowanie

- 1) Licencja na Oprogramowanie musi zapewnić **dostęp do aktualizacji** dla wszystkich funkcjonalności przez okres min. 12 miesięcy (niezależnie od zaproponowanego rodzaju licencjonowania w ramach kryteriów oceny ofert – licencja czasowa / wieczysta).
- 2) Licencja musi umożliwiać archiwizację 270 skrzynek pocztowych;
- 3) Licencja nie może ograniczać ilości ani wielkości archiwizowanych wiadomości.

2. DNSH (Do Not Significant Harm)

Przedmiot zamówienia jest zgodny z zasadą „niewyrządzania znaczącej szkody” (Do No Significant Harm – DNSH). Oznacza to, że jego realizacja nie będzie miała znaczącego negatywnego wpływu na cele środowiskowe, takie jak ochrona klimatu, gospodarka o obiegu zamkniętym, zapobieganie zanieczyszczeniom oraz ochrona bioróżnorodności. Wszystkie wdrażane rozwiązania zostały zaprojektowane w sposób minimalizujący negatywny wpływ na środowisko naturalne.