



# DZIENNIK URZĘDOWY

## MINISTRA ENERGII

Warszawa, dnia 9 czerwca 2026 r.

Poz. 15

### ZARZĄDZENIE MINISTRA ENERGII<sup>1)</sup>

z dnia 9 czerwca 2026 r.

#### **w sprawie organizacji i sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony w działach administracji rządowej energia oraz gospodarka surowcami energetycznymi**

Na podstawie art. 7 i art. 27a ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2025 r. poz. 825, 1014 i 1080 oraz z 2026 r. poz. 26, 426 i 635) w związku z § 4 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony (Dz. U. poz. 875) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Zarządzenie określa organizację i sposób wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony w działach administracji rządowej energia oraz gospodarka surowcami energetycznymi, zwanych dalej „działami”, realizowanego:

- 1) w Ministerstwie Energii;
- 2) w urzędzie obsługującym centralny organ administracji rządowej nadzorowany przez Ministra Energii, o którym mowa w art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 4 września 1997 r. o działach administracji rządowej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1275 i 1846 oraz z 2026 r. poz. 160 i 187);
- 3) w jednostkach organizacyjnych nadzorowanych przez Ministra Energii, o których mowa w obwieszczeniu Ministra Energii z dnia 12 września 2025 r. w sprawie wykazu jednostek organizacyjnych nadzorowanych przez Ministra Energii (M.P. poz. 1004), zwanych dalej „jednostkami organizacyjnymi”;
- 4) we współdziałaniu z przedsiębiorcą, o którym mowa w § 2 pkt 12, wykonującym zadania na rzecz obronności państwa wynikające z ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny.

**§ 2.** Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) Ministrze – należy przez to rozumieć Ministra Energii;
- 2) Ministerstwie – należy przez to rozumieć urząd obsługujący Ministra;
- 3) członku Kierownictwa Ministerstwa – należy przez to rozumieć Ministra, sekretarza stanu, podsekretarza stanu, Dyrektora Generalnego Ministerstwa i Szefa Gabinetu Politycznego Ministra;
- 4) jednostkach przewidzianych do militaryzacji – należy przez to rozumieć jednostki przewidziane do militaryzacji w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, zwanej dalej „ustawą”;
- 5) komórce organizacyjnej Ministerstwa – należy przez to rozumieć departament lub biuro Ministerstwa oraz Gabinet Polityczny Ministra;
- 6) kierujących komórkami organizacyjnymi Ministerstwa – należy przez to rozumieć dyrektorów departamentów, biur i Szefa Gabinetu Politycznego Ministra;

<sup>1)</sup> Minister Energii kieruje działami administracji rządowej – energia i gospodarka surowcami energetycznymi, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2025 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Energii (Dz. U. poz. 1206).

- 7) kierownikach jednostek organizacyjnych – należy przez to rozumieć kierowników jednostek, o których mowa w § 1 pkt 3;
- 8) kierowniku przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć kierownika przedsiębiorcy, o którym mowa w pkt 12;
- 9) organie – należy przez to rozumieć organ nadzorowany przez Ministra;
- 10) planach operacyjnych – należy przez to rozumieć plany operacyjne, o których mowa w art. 2 pkt 21 ustawy;
- 11) planach operacyjnych działów – należy przez to rozumieć „Plan operacyjny funkcjonowania działu administracji rządowej energia w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” oraz „Plan operacyjny funkcjonowania działu administracji rządowej gospodarka surowcami energetycznymi w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”, będące niejawnymi dokumentami opracowywanymi w ramach planowania operacyjnego;
- 12) przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę, na którego właściwy organ administracji rządowej nałożył obowiązek wykonywania zadań na rzecz obronności państwa, w szczególności zadań na rzecz Sił Zbrojnych i wojsk sojuszniczych, o których mowa w art. 648 ust. 1 ustawy, lub zadań szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa lub obronności państwa, o których mowa w art. 600 ust. 1 ustawy;
- 13) stałym dyżurze – należy przez to rozumieć całodobowy dyżur w ramach utworzonego systemu stałych dyżurów Ministra, pełniony w celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji i zadań w stanach gotowości obronnej państwa;
- 14) stanowiskach kierowania Ministra – należy przez to rozumieć główne stanowisko kierowania Ministra w stałej siedzibie i rezerwowym miejscu pracy oraz zapasowe stanowisko kierowania Ministra organizowane w celu zachowania ciągłości kierowania działaniami w sytuacji zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 15) urzędzie – należy przez to rozumieć urząd obsługujący organ;
- 16) zadaniach obronnych – należy przez to rozumieć zadania wykonywane w ramach obowiązku obrony Ojczyzny, wynikające z ustawy oraz aktów wykonawczych do ustawy;
- 17) zadaniach operacyjnych – należy przez to rozumieć tę część zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa, które są realizowane w celu reagowania na powstałe zagrożenia lub ich symptomy w określonym stanie gotowości obronnej państwa.

**§ 3. 1. Zadania obronne są wykonywane w następujących obszarach:**

- 1) tworzenie warunków organizacyjno-technicznych do planowania i wykonywania zadań obronnych;
- 2) realizowanie planowania obronnego;
- 3) realizowanie zadań wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa;
- 4) przygotowanie systemu kierowania Ministra;
- 5) planowanie, organizowanie i realizowanie szkoleń obronnych;
- 6) realizowanie wyłączenia od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny;
- 7) planowanie i organizowanie świadczeń osobistych i rzeczowych niezbędnych do realizacji zadań obronnych;
- 8) realizowanie zadań w zakresie przygotowania jednostek przewidzianych do militaryzacji;
- 9) przygotowanie ochrony obiektów uznanych za szczególnie ważne dla bezpieczeństwa lub obronności państwa;
- 10) przygotowywanie systemów łączności na potrzeby obronne;
- 11) wykonywanie obowiązków państwa-gospodarza, zwane dalej „HNS”, na rzecz wojsk sojuszniczych i organizacji międzynarodowych;
- 12) organizowanie współpracy cywilno-wojskowej;
- 13) kontrola realizacji zadań obronnych.

2. Planowanie i realizowanie zadań obronnych, o których mowa w ust. 1, koordynuje kierujący komórką organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach obronnych.

3. Wykonywanie zadań w ramach przygotowań obronnych następuje w ramach planowania operacyjnego przez nakładanie zadań operacyjnych przez Ministra na kierujących komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, organ, kierowników jednostek organizacyjnych oraz kierowników przedsiębiorców, stosownie do właściwości danej komórki organizacyjnej, organu, jednostki organizacyjnej lub przedsiębiorcy, a także posiadanych przez nich sił i środków.

4. Nakładanie zadań operacyjnych jest realizowane z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1209).

**§ 4.** Tworzenie warunków organizacyjno-technicznych do planowania i wykonywania zadań obronnych polega na:

- 1) opracowaniu i aktualizowaniu:
  - a) wewnętrznych aktów prawnych regulujących planowanie i wykonywanie zadań obronnych,
  - b) koncepcji wykonywania zadań obronnych w działach,
  - c) rocznego harmonogramu wykonywania zadań obronnych,
  - d) regulaminu organizacyjnego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
  - e) procedur wykonywania zadań obronnych, wytycznych oraz innej dokumentacji wynikającej z wykonywanych zadań obronnych;
- 2) podziale, zgodnie z właściwością, zadań obronnych wykonywanych w czasie pokoju przez kierujących komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, organ, kierowników jednostek organizacyjnych, kierowników przedsiębiorców oraz związanych z tym zakresów czynności, a także zmian w strukturze podziału zadań obronnych w sytuacji zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 3) współdziałaniu Ministra z organem, kierownikami jednostek organizacyjnych, kierownikami przedsiębiorców oraz innymi organami administracji publicznej w planowaniu i wykonywaniu zadań obronnych;
- 4) zapewnieniu:
  - a) zasobów osobowych na potrzeby wykonywania zadań obronnych w Ministerstwie, urzędzie, jednostkach organizacyjnych oraz u przedsiębiorców,
  - b) bezpieczeństwa przetwarzanych informacji oraz ochrony danych osobowych, w tym w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
  - c) ochrony informacji niejawnych, w tym w systemach teleinformatycznych przeznaczonych do przetwarzania informacji niejawnych odpowiednich do klauzuli przetwarzanych informacji,
  - d) cyberbezpieczeństwa systemów teleinformatycznych, o których mowa w art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025 r. poz. 1703 oraz z 2026 r. poz. 160), niezbędnych do zapewnienia ciągłości funkcjonowania Ministerstwa, urzędu, jednostek organizacyjnych oraz przedsiębiorców.

**§ 5.** Planowanie obronne obejmuje:

- 1) programowanie obronne;
- 2) planowanie operacyjne;
- 3) przeglądy obronne.

**§ 6.** Realizacja zadań wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa obejmuje realizowanie, w stanie stałej gotowości obronnej państwa, zadań:

- 1) przygotowujących działy do wprowadzenia stanu pełnej gotowości obronnej państwa;
- 2) wspierających pełne rozwinięcie systemu obronnego państwa.

**§ 7.** Przygotowanie systemu kierowania Ministra, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 4, obejmuje planowanie i koordynowanie przedsięwzięć umożliwiających ciągłość wykonywania zadań, w zakresie właściwości działów, związanych z kierowaniem bezpieczeństwem narodowym.

**§ 8. 1.** Planowanie, organizowanie i realizowanie szkoleń obronnych obejmują:

- 1) kursy obronne w formie zajęć teoretycznych;
- 2) wyższe kursy obronne w formie zajęć teoretycznych i praktycznych;
- 3) ćwiczenia obronne w formie zajęć praktycznych.

2. Minister koordynuje przygotowanie i prowadzenie ćwiczeń obronnych, w tym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 27 ust. 2 pkt 8 ustawy wydaje zalecenia dotyczące ich tematyki oraz sposobu prowadzenia ćwiczeń obronnych w działach.

3. W Ministerstwie, urzędzie, jednostkach organizacyjnych oraz u przedsiębiorców należy zapewnić pełnienie funkcji koordynatora szkolenia obronnego w zakresie planowania, organizowania i realizowania szkoleń obronnych.

**§ 9. 1.** Zapewnienie zasobów osobowych na potrzeby wykonywania zadań obronnych polega na zatrudnianiu lub wyznaczaniu w komórkach organizacyjnych Ministerstwa, urzędzie, jednostkach organizacyjnych oraz u przedsiębiorców pracowników właściwych do wykonywania zadań obronnych, w tym zadań operacyjnych realizowanych w przypadku wystąpienia zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa oraz w czasie wojny.

2. Kierownicy jednostek przewidzianych do militaryzacji nadają oraz uchylają przydziały organizacyjno-mobilizacyjne pracownikom przewidzianym do służby w tych jednostkach.

3. Pracownicy, o których mowa w ust. 1 i 2, podlegają wyłączeniu od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 541 ust. 13 ustawy.

**§ 10. 1.** Przygotowanie jednostek przewidzianych do militaryzacji obejmuje realizację zadań określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 602 ustawy.

2. Za przygotowanie oraz osiągnięcie gotowości do działania jednostek przewidzianych do militaryzacji odpowiadają kierownicy tych jednostek.

3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2, dotyczy wyłącznie jednostek, wobec których Minister wystąpił z wnioskiem o objęcie militaryzacją.

**§ 11.** Ochrona obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa lub obronności państwa znajdujących się we właściwości Ministerstwa, organu, jednostek organizacyjnych oraz przedsiębiorców obejmuje realizację zadań w zakresie przygotowania oraz prowadzenia szczególnej ochrony obiektów kategorii I i II.

**§ 12.** Planowanie i występowanie o nałożenie świadczeń osobistych i rzeczowych niezbędnych do realizacji zadań obronnych obejmuje określenie potrzeb w zakresie nieruchomości i rzeczy ruchomych oraz osób wykonujących różnego rodzaju prace doraźne na potrzeby obronne państwa oraz tworzenie warunków organizacyjnych do przyjęcia świadczeń rzeczowych i osobistych.

**§ 13.** Przygotowanie systemów łączności na potrzeby obronne państwa dokonuje się w stanie stałej gotowości obronnej państwa, przy uwzględnieniu konieczności ich rozwinięcia, rozbudowy i rekonfiguracji w sytuacji wystąpienia zagrożeń terrorystycznych, zagrożeń cyberbezpieczeństwa, zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, innych szczególnych zdarzeń oraz w czasie prowadzenia ćwiczeń i treningów.

**§ 14.** W ramach realizacji zadań HNS, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 11, Pełnomocnik Ministra do spraw HNS we współdziałaniu z kierującymi komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, organem, kierownikami jednostek organizacyjnych oraz kierownikami przedsiębiorców wykonuje zadania określone w ustawie z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium oraz zasadach udzielania pomocy wojskom sojusznicznym i organizacjom międzynarodowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1770).

**§ 15. 1.** Realizacja zadań z zakresu organizowania współpracy cywilno-wojskowej, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 12, obejmuje w szczególności:

- 1) wymianę informacji z przedstawicielami Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) udział w realizacji celów Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego, zwanej dalej „NATO”, i zadań wynikających z zobowiązań Rzeczypospolitej Polskiej realizowanych w ramach planowania obronnego NATO;
- 3) przedsięwzięcia i procedury systemu zarządzania kryzysowego z uwzględnieniem zobowiązań wynikających z członkostwa w NATO.

2. Organizowanie współpracy cywilno-wojskowej obejmuje tworzenie warunków, w zakresie poszczególnych działań, umożliwiających skuteczne wsparcie dowódców wojskowych planujących operacje wojskowe przez cywilnych ekspertów posiadających specjalistyczną wiedzę i informację.

**§ 16.** Kontrola realizacji zadań obronnych, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 13, obejmuje w szczególności planowanie, organizowanie i prowadzenie czynności umożliwiających ocenę stanu faktycznego oraz poprawności wykonywania zadań obronnych w Ministerstwie, urzędzie, jednostkach organizacyjnych, przez przedsiębiorców oraz w jednostkach przewidzianych do militaryzacji.

**§ 17. 1.** Kierujący komórką organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach obronnych koordynuje, w imieniu Ministra, wykonywanie zadań w działach wynikających z obowiązku obrony.

2. Do zadań kierującego komórką organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach obronnych, w ramach realizacji zadań obronnych, należy:

- 1) tworzenie warunków organizacyjno-technicznych do planowania i wykonywania zadań obronnych;
- 2) opiniowanie i tworzenie projektów aktów normatywnych oraz innych dokumentów dotyczących spraw obronnych;

- 3) koordynowanie opracowywania:
  - a) planów operacyjnych działów,
  - b) planów operacyjnych,
  - c) dokumentacji stanowisk kierowania,
  - d) Programu Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych działów,
  - e) Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych działów oraz innych dokumentów opracowywanych w ramach przeglądów obronnych,
  - f) instrukcji, wytycznych, planów, procedur i harmonogramów wykonywania zadań obronnych;
- 4) planowanie przedsięwzięć organizacyjnych związanych z realizacją zadań w stanach gotowości obronnej państwa, w tym tworzenie systemu stałych dyżurów Ministra;
- 5) koordynowanie organizacji i przygotowania stanowisk kierowania Ministra;
- 6) koordynowanie i nadzorowanie przedsięwzięć związanych z wytypowaniem i przygotowaniem jednostek przewidzianych do militaryzacji;
- 7) koordynowanie i nadzorowanie przedsięwzięć w zakresie przygotowania i prowadzenia szczególnej ochrony obiektów uznanych przez Radę Ministrów za szczególnie ważne dla bezpieczeństwa lub obronności państwa;
- 8) koordynowanie, we współpracy z kierującym komórką organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach informatyki oraz kierującym komórką organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach wymiany korespondencji, przygotowania systemów łączności na potrzeby obronne;
- 9) realizowanie czynności związanych z wyłączeniem pracowników Ministerstwa od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny oraz prowadzenie rejestru pracowników Ministerstwa wyłączonych od tego obowiązku;
- 10) planowanie i organizowanie, we współpracy z kierującym komórką organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach obsługi administracyjno-logistycznej, świadczeń osobistych i rzeczowych niezbędnych do realizacji zadań obronnych;
- 11) planowanie, organizowanie i realizowanie ćwiczeń obronnych w działach oraz koordynowanie procesu szkolenia obronnego w urzędzie oraz jednostkach organizacyjnych;
- 12) planowanie, organizowanie i prowadzenie kontroli realizacji zadań obronnych;
- 13) określanie sposobu realizacji współpracy cywilno-wojskowej w działach;
- 14) współdziałanie z urzędami obsługującymi inne organy administracji rządowej w zakresie planowania i realizacji zadań obronnych;
- 15) opracowywanie sprawozdania z wykonywania zadań obronnych w danym roku kalendarzowym.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 15, kierujący komórką organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach obronnych przedkłada Ministrowi w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy.

**§ 18. 1.** Kierujący komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, w ramach realizacji zadań obronnych, w zakresie swojej właściwości, realizują następujące zadania:

- 1) współdziałanie z kierującym komórką organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach obronnych:
  - a) w tworzeniu warunków organizacyjno-technicznych do planowania i wykonywania zadań obronnych,
  - b) w opiniowaniu i tworzeniu projektów aktów normatywnych oraz innych dokumentów dotyczących spraw obronnych,
  - c) stosownie do potrzeb, w opracowaniu:
    - planów operacyjnych działów,
    - Programu Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych działów,
    - dokumentacji stanowisk kierowania,
    - Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych działów oraz innych dokumentów opracowywanych w ramach przeglądów obronnych,
    - instrukcji, planów, procedur i harmonogramów wykonywania zadań obronnych,

- d) w realizacji zadań w stanach gotowości obronnej państwa, w tym w zakresie obsady systemu stałych dyżurów Ministra,
  - e) w zakresie przygotowania i organizacji stanowisk kierowania Ministra,
  - f) w planowaniu, organizowaniu i realizowaniu ćwiczeń obronnych w Ministerstwie,
  - g) w zakresie realizacji zamierzeń ujętych w rocznym harmonogramie wykonywania zadań obronnych,
  - h) w zakresie realizacji zadań współpracy cywilno-wojskowej;
- 2) współdziałanie z Pełnomocnikiem Ministra do spraw HNS w realizacji zadań HNS;
  - 3) realizowanie, we współdziałaniu z kierownikiem komórki organizacyjnej Ministerstwa właściwej w sprawach obronnych, innych zadań obronnych zleconych przez Ministra;
  - 4) nadzór nad wykonywaniem zadań obronnych przez pracowników wytypowanych do realizacji zadań obronnych, w tym zadań operacyjnych w komórce organizacyjnej Ministerstwa.

**§ 19.** Organ, w ramach realizacji zadań obronnych, w zakresie swojej właściwości, realizuje następujące zadania:

- 1) tworzenie warunków organizacyjno-technicznych do planowania i wykonywania zadań obronnych w urzędzie;
- 2) opiniowanie i tworzenie projektów aktów normatywnych oraz innych dokumentów dotyczących spraw obronnych;
- 3) realizowanie zadań w stanach gotowości obronnej państwa, w tym w zakresie tworzenia stałego dyżuru organu;
- 4) opracowywanie i aktualizowanie Planu operacyjnego urzędu, w zakresie określonym w § 3 ust. 3;
- 5) opracowywanie Programu Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych urzędu;
- 6) sporządzanie Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych urzędu;
- 7) przygotowanie stanowisk kierowania organu;
- 8) planowanie, organizowanie i realizowanie ćwiczeń obronnych w urzędzie oraz udział w ćwiczeniach obronnych organizowanych przez Ministra;
- 9) podejmowanie działań w zakresie popularyzowania wyższych kursów obronnych oraz kursów obronnych;
- 10) planowanie i organizowanie świadczeń osobistych i rzeczowych niezbędnych do realizacji zadań obronnych;
- 11) współdziałanie z kierującym komórką organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach obronnych w zakresie realizacji zadań współpracy cywilno-wojskowej;
- 12) współdziałanie z Pełnomocnikiem Ministra do spraw HNS w realizacji zadań HNS;
- 13) współdziałanie z kierującym komórką organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach informatyki oraz kierującym komórką organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach wymiany korespondencji, w zakresie przygotowania systemów łączności na potrzeby obronne;
- 14) realizowanie czynności związanych z wyłączeniem pracowników urzędu od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny oraz prowadzenie rejestru pracowników urzędu wyłączonych od tego obowiązku;
- 15) sporządzanie i przesyłanie do kierującego komórką organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach obronnych sprawozdania dotyczącego pozamilitarnych przygotowań obronnych w urzędzie, w terminie nieprzekraczalnym do dnia 10 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy;
- 16) współdziałanie z Ministrem w zakresie planowania i realizacji zadań obronnych;
- 17) planowanie, organizowanie i prowadzenie kontroli realizowania zadań obronnych w komórkach organizacyjnych urzędu oraz urzędach górniczych.

**§ 20. 1.** Kierownicy jednostek organizacyjnych, w ramach realizacji zadań obronnych, w zakresie swojej właściwości, realizują następujące zadania:

- 1) tworzenie warunków organizacyjno-technicznych do wykonywania zadań obronnych w jednostkach organizacyjnych;
- 2) współdziałanie w opiniowaniu i tworzeniu projektów aktów normatywnych oraz innych dokumentów dotyczących spraw obronnych;
- 3) realizowanie zadań w poszczególnych stanach gotowości obronnej państwa, w tym w zakresie tworzenia stałego dyżuru kierownika jednostki;
- 4) realizowanie zadań w ramach planowania operacyjnego w zakresie określonym w § 3 ust. 3;

- 5) przygotowywanie propozycji przedsięwzięć rzeczowo-finansowych do Programu Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych działań;
- 6) sporządzanie i przysyłanie do kierującego komórką organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach obronnych sprawozdania dotyczącego pozamilitarnych przygotowań obronnych w jednostce organizacyjnej, w terminie nieprzekraczalnym do dnia 10 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy;
- 7) przygotowanie elementów systemu kierowania Ministra;
- 8) planowanie, organizowanie i realizowanie ćwiczeń obronnych w jednostce organizacyjnej;
- 9) udział w ćwiczeniach obronnych organizowanych przez Ministra;
- 10) podejmowanie działań w zakresie popularyzowania wyższych kursów obronnych oraz kursów obronnych;
- 11) współdziałanie z kierującym komórką organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach obronnych w zakresie realizacji zadań współpracy cywilno-wojskowej;
- 12) współdziałanie z Pełnomocnikiem Ministra do spraw HNS w realizacji zadań HNS;
- 13) współdziałanie z kierującym komórką organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych i łączności telefonicznej oraz kierującym komórką organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach wymiany korespondencji, w zakresie przygotowania systemów łączności na potrzeby obronne;
- 14) realizowanie czynności związanych z wyłączeniem pracowników jednostki organizacyjnej od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny oraz prowadzenie rejestru pracowników wyłączonych od tego obowiązku;
- 15) współdziałanie z Ministerstwem w zakresie planowania i realizacji zadań obronnych.

2. Kierownicy jednostek organizacyjnych odpowiadają za planowanie i realizację zadań obronnych w jednostce organizacyjnej, w tym za przygotowanie do utrzymania ciągłości działania jednostki organizacyjnej w warunkach zewnętrznego zagrożenia państwa i w czasie wojny.

3. Zadania obronne w jednostkach organizacyjnych są koordynowane przez komórki organizacyjne właściwe do spraw obronnych, samodzielne stanowiska pracy do spraw obronnych lub przez pracowników wyznaczonych przez kierowników tych jednostek, którym powierzono wykonywanie zadań obronnych.

4. Szczegółowe zakresy zadań komórek organizacyjnych właściwych do spraw obronnych, na samodzielnych stanowiskach pracy do spraw obronnych lub pracowników wyznaczonych do wykonywania zadań obronnych określają kierownicy jednostek organizacyjnych w regulaminach organizacyjnych.

5. W realizacji zadań obronnych kierownicy jednostek organizacyjnych są zobowiązani do zapewnienia należytej ochrony oraz sposobu przetwarzania informacji niejawnych, zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

6. Kierownicy jednostek organizacyjnych określają strukturę organizacyjną jednostki na czas wojny, zakres wykonywanych zadań obronnych i szczegółowe zakresy obowiązków dla osób, którym powierzono wykonywanie zadań obronnych, a także sprawują nadzór nad realizacją tych zadań.

**§ 21.** 1. Kierownicy przedsiębiorców wykonują zadania wynikające z ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, decyzji właściwego organu administracji publicznej oraz zawartych umów, a także współdziałają z Ministrem w realizacji zadań obronnych w działach administracji rządowej energia oraz gospodarka surowcami energetycznymi, w szczególności przez:

- 1) tworzenie warunków organizacyjno-technicznych do wykonywania zadań obronnych u przedsiębiorcy;
- 2) współdziałanie w opiniowaniu i tworzeniu projektów aktów normatywnych oraz innych dokumentów dotyczących spraw obronnych;
- 3) realizowanie zadań w poszczególnych stanach gotowości obronnej państwa, w tym w zakresie tworzenia stałego dyżuru przez kierownika przedsiębiorcy;
- 4) realizowanie zadań w ramach planowania operacyjnego w zakresie określonym w § 3 ust. 3;
- 5) przygotowanie elementów systemu kierowania Ministra;
- 6) sporządzanie i przysyłanie do kierującego komórką organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach obronnych sprawozdania dotyczącego pozamilitarnych przygotowań obronnych u przedsiębiorcy, w terminie nieprzekraczalnym do dnia 10 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy;
- 7) udział w ćwiczeniach obronnych organizowanych przez Ministra;

- 8) podejmowanie działań w zakresie popularyzowania wyższych kursów obronnych oraz kursów obronnych;
- 9) współdziałanie z kierującym komórką organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach obronnych w zakresie realizacji zadań współpracy cywilno-wojskowej;
- 10) współdziałanie z Pełnomocnikiem Ministra do spraw HNS w realizacji zadań HNS;
- 11) realizowanie czynności związanych z wyłączeniem pracowników przedsiębiorców od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny oraz prowadzenie rejestru pracowników wyłączonych od tego obowiązku;
- 12) współdziałanie z Ministerstwem w zakresie planowania i realizacji zadań obronnych.

2. Kierownik przedsiębiorcy, którego, na wniosek Ministra, Rada Ministrów objęła przygotowaniem do militaryzacji, realizuje zadania szczególne ważne dla bezpieczeństwa lub obronności państwa na podstawie umowy zawartej z organem administracji rządowej, który wydał decyzję administracyjną.

3. Kierownicy przedsiębiorców, we właściwości których znajdują się obiekty szczególnie ważne dla bezpieczeństwa lub obronności państwa, realizują zadania w zakresie przygotowania oraz prowadzenia szczególnej ochrony obiektów kategorii I i II zgodnie z rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 617 ustawy.

§ 22. Planowanie i realizowanie zadań obronnych w działach, w imieniu Ministra, bezpośrednio nadzoruje członek Kierownictwa Ministerstwa nadzorujący komórkę organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach obronnych.

§ 23. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Energii: *Miłosz Motyka*