



Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Zakopanem

APK.210.9.2025

Zakopane, dnia 25 września 2025 r.

OGŁOSZENIE O WOLNYM STANOWISKU PRACY

Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Zakopanem ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, 34-500 Zakopane, ul. Chramcówki 19a

1. Nazwa stanowiska pracy:

Stażysta / Młodszy asystent (umowa o pracę na czas określony - zastępstwo) w Sekcji Nadzoru Epidemiologii

wymiar etatu: 1, miejsce wykonywania pracy: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Zakopanem, powiat tatrzański.

2. Wymagania niezbędne:

1) wykształcenie wyższe:

a) Stażysta - w związku ze specyfiką stanowiska pracy w Państwowej Inspekcji Sanitarnej wymagane jest od kandydata wykształcenie wyższe mające zastosowanie w realizacji zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych na poszczególne stanowiska pracy w stacji sanitarno-epidemiologicznej (Dz. U. nr 48 poz. 283), na jednym z wymienionych kierunków: pielęgniarstwo, zdrowie publiczne, farmacja, biologia lub pokrewne – wymagany staż pracy jeden rok. Osoba dla której zatrudnienie w stacji sanitarno-epidemiologicznej jest pierwszym zatrudnieniem po ukończeniu studiów.

b) Młodszy asystent - w związku ze specyfiką stanowiska pracy w Państwowej Inspekcji Sanitarnej wymagane jest od kandydata wykształcenie wyższe mające zastosowanie w realizacji zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych na poszczególne stanowiska pracy w stacji sanitarno-epidemiologicznej (Dz. U. nr 48 poz. 283), na jednym z wymienionych kierunków: pielęgniarstwo, zdrowie publiczne, farmacja, biologia lub pokrewne, **wymagany staż pracy jeden rok.**

2) posiadanie wiedzy w zakresie:



**CHRONIMY ZDROWIE
Z MYŚLĄ O PRZYSZŁOŚCI**

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Zakopanem
ul. Chramcówki 19a
34-500 Zakopane
+48 18 20 68 697
psse.zakopane@sanepid.gov.pl
e-Doręczenia: AE:PL-39332-81569-HCUJT-18

- znajomość przepisów prawnych dotyczących działalności Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
- przepisów ustawy kodeksu postępowania administracyjnego i egzekucyjnego;
- ochrony danych osobowych, dostępu do informacji publicznej;
- znajomość przepisów bhp;
- znajomość aktualnie obowiązujących przepisów prawnych dotyczących nadzoru nad higieną lecznictwa, nadzoru nad wykonywaniem szczepień ochronnych, postępowania w opracowaniu zachorowań na choroby zakaźne.

3) czynne prawo jazdy kat. B /przewóz osób samochodem służbowym.

3. Wymagania dodatkowe:

- a) umiejętność pracy z komputerem;
- b) umiejętność pracy w zespole, niekonfliktowy charakter, bardzo dobra organizacja pracy własnej, odpowiedzialność, sumienność, skrupulatność, zaangażowanie;
- c) dyspozycyjność, doświadczenie pracy w Inspekcji;
- d) wysoka kultura osobista;
- e) komunikatywna znajomość języka angielskiego;
- f) zdolność analitycznego myślenia;
- g) korzystanie z pełni praw publicznych;
- h) odporność na stres.

4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) zapotrzebowanie, przyjmowanie na magazyn oraz wydawanie z magazynu preparatów szczepionkowych;
- b) gromadzenie i analiza materiałów dotyczących sytuacji epidemiologicznej chorób zakaźnych-przeprowadzanie dochodzeń epidemiologicznych w ogniskach chorób zakaźnych, w przypadku zbiorowych zatruc pokarmowych;
- c) przeprowadzanie kontroli sanitarnych/wizytacji obiektów zgodnie z opracowanym planem pracy, oraz przeprowadzanie kontroli pozaplanowych;
- d) prowadzenie rzetelnych, czytelnych zapisów i rejestrów dokumentacji wewnętrznej Sekcji

(w tym w oparciu o systemy informatyczne w zakresie chorób zakaźnych i szczepień);

e) obsługa systemów wraz z analizą i wprowadzaniem danych do systemów informatycznych stosowanych w Sekcji Nadzoru Epidemiologii;

f) przeprowadzanie dochodzeń epidemiologicznych;

g) prowadzenie postępowania administracyjnego, egzekucyjnego i karno-administracyjnego oraz innych spraw w zakresie administracji państwowej, wynikającej z realizacji zadań;

h) obsługa Punktu przyjęcia próbek do badań sanitarno-epidemiologicznych. Przyjmowanie próbek do badań od pacjentów.

5. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

a) CV, list motywacyjny własnoręcznie podpisany;

Klauzula zamieszczana w ogłoszeniu o rekrutacji. Osoby zainteresowane udziałem w procesie rekrutacji prosimy o zamieszczenie w swoim CV klauzuli o odpowiedniej treści:

Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych¹

„Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia (UE) 2016/679, wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zakopanem, będącego jednocześnie Dyrektorem Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zakopanem, ul. Chramcówki 19a, 34-500 Zakopane, w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego na przetwarzanie przekazanych przeze mnie danych osobowych w zakresie szerszym niż wskazanym w przepisach Kodeksu pracy (art. 22¹)”.

Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych (tzw. „danych wrażliwych”)²

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zakopanem, będącego jednocześnie Dyrektorem Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zakopanem, ul. Chramcówki 19a, 34-500 Zakopane szczególnych kategorii danych osobowych (tzw. „dane wrażliwe”), o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia (UE) 2016/679, które sam i dobrowolnie – tj. nie wymaganych przez Administratora w procesie rekrutacji – zamieściłam/łem

¹ Wypełnić w przypadku, kiedy kandydat dołącza do dokumentacji rekrutacyjnej dane osobowe w zakresie szerszym niż wskazanym w przepisach Kodeksu pracy (art. 22¹) (np. miejsce zamieszkania, zdjęcie)

² Wypełnić w przypadku gdy kandydat do dokumentacji rekrutacyjnej dobrowolnie dołącza tzw. „dane wrażliwe” (np. dane dotyczące stanu zdrowia, przekonań religijnych, poglądów politycznych)

Uwaga: CV kandydatów bez ww. klauzuli oraz własnoręcznego podpisu nie będą rozpatrywane i zostaną zniszczone.

- b) oświadczenie kandydata o prowadzeniu lub nie działalności gospodarczej;
- c) kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatów;
- d) kserokopia dyplomu ukończenia studiów oraz innych dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe;
- e) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadany staż pracy;
- f) własnoręcznie podpisany kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze);
- g) klauzula obowiązku informacyjnego w procesie rekrutacji dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (załącznik nr 2 do ogłoszenia o naborze);
- h) mile widziana opinia pracodawcy z poprzedniego zakładu pracy.

6. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty w **zamkniętej kopercie** z dopiskiem: „*Rekrutacja APK.210.9.2025*” należy złożyć osobiście w Sekretariacie Stacji (II piętro), w godzinach 7:30-15:05 lub przesłać pocztą tradycyjną na adres: **Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna ul. Chramcówki 19a, 34-500 Zakopane.**

Termin składania ofert: do dnia 9 października 2025 r. do godz. 15:05.

7. Dodatkowe informacje:

- Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 18 20 68 697.
- Za datę złożenia dokumentów uznaje się datę stempla pocztowego lub termin złożenia w sekretariacie PSSE w Zakopanem, ul. Chramcówki 19a 34-500 Zakopane.
- Dokumenty, które nie spełnią wymogów formalnych, niekompletne oraz przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
- CV kandydata powinno zawierać zgodnie z art. 22 ¹ KP następujące dane: imię i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe, dane o wykształceniu, kwalifikacjach i przebiegu zatrudnienia.

- PSSE w Zakopanem zastrzega sobie prawo do kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami spełniającymi wymagania formalne w celu poinformowania o terminie dalszego postępowania rekrutacyjnego.
- Zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni o terminie dalszego postępowania drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail lub telefonicznie:
 - etap I weryfikacja formalna nadesłanych ofert;
 - etap II rozmowa kwalifikacyjna.
- Informacja o wynikach naboru zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/psse-zakopane> oraz tablicy informacyjnej w siedzibie PSSE Zakopane.
- Jesteśmy pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Dokumenty aplikacyjne kandydatów niezakwalifikowanych do postępowania rekrutacyjnego będzie można odebrać osobiście w terminie jednego miesiąca od zakończenia naboru. Po tym okresie dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.
- Zatrudnienie na umowę o pracę na czas określony zawieranej w celu zastępstwa nieobecnego pracownika w trakcie jego usprawiedliwionej nieobecności.
- Stacja zastrzega sobie prawo nierozstrzygnięcia naboru bez podania przyczyny.
- Informacja dotycząca wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce w miesiącu poprzedzającym ogłoszenie naboru: wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce w miesiącu poprzedzającym ogłoszenie naboru nie przekracza 6% w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Dyrektor Powiatowej Stacji
Sanitarно-Epidemiologicznej
w Zakopanem

mgr Beata Trojańska

Pismo wydane w postaci elektronicznej
i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym