Śrem, 27 listopada 2026 roku

PK.1110.5.2026

OGŁOSZENIE NR 5/2026

Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Śremie
ogłasza nabór do służby przygotowawczej w zawodzie strażak w Państwowej Straży Pożarnej

Rodzaj stanowiska: stażysta w służbie przygotowawczej, docelowo: **starszy inspektor sztabowy** (stanowisko niezwiązane z bezpośrednim udziałem w działaniach ratowniczo-gaśniczych)
Przewidziana liczba stanowisk, na które prowadzony jest nabór: 1
Rozkład czasu służby: codzienny
Miejsce pełnienia służby: Sekcja ds. kontrolno-rozpoznawczych w Komendzie Powiatowej PSP w Śremie, ul. Grunwaldzka 23, 63-100 Śrem
Przewidywany termin przyjęcia do służby: I kwartał 2027 roku. (w zależności od terminu przyznanych miejsc na szkolenie podstawowe w zawodzie strażak).

Postępowanie kwalifikacyjne odbywa się zgodnie z ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 roku o Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. z 2026 r. poz. 1473) – zwanej dalej „ustawą o PSP" oraz rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 września 2021 roku w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1772 ze zm.) – zwanego dalej „rozporządzeniem ws. postępowania kwalifikacyjnego".

Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzi komisja kwalifikacyjna powołana przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Śremie.

I. WYMAGANIA STAWIANE KANDYDATOM

Osoba ubiegająca się o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej musi spełniać wymagania określone w art.28 ust. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o Państwowej Straży Pożarnej (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r., poz. 1473):

1) posiadać obywatelstwo polskie,
2) korzystać z pełni praw publicznych,
3) posiadać co najmniej średnie wykształcenie,
4) nie być karanym za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
5) posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.

Zakres zadań na stanowisku, na które prowadzony jest nabór:

1) Realizowanie podstawowych obowiązków sekcji wynikających z Regulaminu Organizacyjnego komendy oraz innych regulacji prawnych;

2) Prowadzenie czynności kontrolno-rozpoznawczych w zakresie kontroli spełniania przez obiekty zbiorowej ochrony wymagań w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, a także wymagań dotyczących wyposażenia budowli ochronnej;
3) Realizowanie sprawdzeń obiektów budowlanych, w tym dotychczasowych budowli ochronnych, pod względem spełniania lub możliwości warunków dla obiektów zbiorowej ochrony;
4) Wydawanie na potrzeby organów ochrony ludności stanowisk czy poddany sprawdzeniu obiekt spełnia lub może spełniać warunki dla budowli ochronnej;
5) Sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem przepisów ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej dotyczących spełniania przez obiekty zbiorowej ochrony wymagań w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, a także wymagań dotyczących wyposażenia budowli ochronnej, w tym prowadzenie postępowań administracyjnych i postępowań egzekucyjnych w celu spowodowania usunięcia stwierdzonych w tym zakresie nieprawidłowości;
6) Sporządzanie informacji i sprawozdań w zakresie sprawdzeń obiektów budowlanych pod względem spełniania lub możliwości spełniania warunków dla obiektów zbiorowej ochrony oraz kontroli przestrzegania przepisów ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej dotyczących spełniania przez obiekty zbiorowej ochrony wymagań w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, a także wymagań dotyczących wyposażenia budowli ochronnej;
7) Prowadzenie analiz i oceny stanu przygotowania obiektów zbiorowej ochrony oraz identyfikowaniem obszarów wymagających podjęcia działań naprawczych lub organizacyjnych;
8) Prowadzenie czynności związanych z gromadzeniem, aktualizacją, weryfikacją oraz przekazywaniem danych dotyczących obiektów zbiorowej ochrony do właściwych ewidencji, rejestrów lub systemów teleinformatycznych;
9) Współdziałanie z organami ochrony ludności, jednostkami samorządu terytorialnego, zarządcami obiektów oraz innymi podmiotami w zakresie realizacji zadań dotyczących obiektów zbiorowej ochrony;
10) Prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych służących zwiększaniu świadomości społecznej w zakresie zasad bezpiecznego zachowania, przygotowania do sytuacji zagrożeń, ewakuacji oraz korzystania z obiektów zbiorowej ochrony.

II. WYMAGANIA NIEZBĘDNE:

1) Wykształcenie wyższe
2) Prawo jazdy kategorii „B''
3) Umiejętność obsługi komputera i podstawowych systemów teleinformatycznych (poczta elektroniczna, Word, Excel, Acrobat Reader, Power Point).

III. WYMAGANIA PREFEROWANE:

1) Wykształcenie wyższe, preferowane administracyjno- prawne, techniczno-budowlane lub bezpieczeństwo wewnętrzne, ochrona środowiska, geodezja, informatyka – 30 punktów
2) Zdolność i chęć kreatywnego rozwiązywania zleconych zagadnień,
3) Umiejętność sprawnej organizacji pracy,
4) Umiejętność współpracy w zespole,

5) Terminowość, dokładność, rzetelność.

IV.WYMAGANE DOKUMENTY:

IV. I. W terminie do dnia 11.12.2026r. do godziny 14.00

1) Podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej - **załącznik nr 1**,
2) Aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych, możliwości udziału w próbie wydolnościowej, teście sprawności fizycznej, sprawdzenie braku lęku wysokości, sprawdzianie z pływania wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do tego testu- **załącznik nr 2** (dopuszcza się przedstawienie powyższego zaświadczenia bezpośrednio przed przystąpieniem do testów sprawności fizycznej).
3) Dokument ubezpieczenia NNW lub oświadczenie kandydata, że nie będzie wnosił roszczeń w stosunku do Komendy i jej funkcjonariuszy w przypadku nieszczęśliwego wypadku w czasie postępowania- **załącznik nr 3.**
4) Oświadczenie o posiadaniu aktualnego prawa jazdy kat. B – **załącznik nr 4.**

UWAGA!
Informuję, że w naborze nie będą honorowane wyniki testów sprawności fizycznej, sprawdzianu lęku wysokości (akrofobia) oraz ze sprawdzianu z pływania uzyskane w innych jednostkach Państwowej Straży Pożarnej.

IV.II. Kandydat zakwalifikowany do rozmowy kwalifikacyjnej w terminie do dnia 16.12.2026 r. składa dokumenty:

1) Kserokopię świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby,
2) Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wyszkolenie lub posiadane umiejętności,
3) Zaświadczenie lub zaświadczenie o członkostwie w ochotniczej straży pożarnej przekracza łącznie 12 miesięcy – **załącznik nr 5,**

Wszystkie przedkładane dokumenty powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem. Natomiast na kopiach dokumentów, kandydat zamieszcza następującą adnotację:
„ Potwierdzam za zgodność z oryginałem''- data i własnoręczny podpis.

UWAGA!
Wzory wymaganych oświadczeń są do pobrania na Biuletynie Informacji Publicznej KP PSP w Śremie, na stronie internetowej KP PSP w Śremie https://www.gov.pl/web/kppsp-srem lub w sekretariacie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Śremie w dni robocze w godz. od 7^{30} do 15^{30}.

V. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z napisem:
„ NABÓR DO SŁUŻBY , STARSZY INSPEKTOR SZTABOWY, imię i nazwisko kandydata'' w sekretariacie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Śremie, ul. Grunwaldzka 23, 63-100 Śrem, od poniedziałku do piątku w godz. $7^{30} – 15^{30}$
lub za pośrednictwem poczty – liczy się bezwzględnie data wpływu do sekretariatu Komendy w nieprzekraczalnym **terminie do dnia 11.12.2026 r. do godziny 14.00.** Oferty przesłane po terminie lub niekompletne, nie będą rozpatrywane. Na odrzucone oferty nie będziemy udzielali odpowiedzi. Wyklucza się składania ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej.
Po złożeniu przez kandydata ww. dokumentów, komisja nadaje kandydatowi numer identyfikacyjny. Informacja o numerze identyfikacyjnym zostanie przekazana kandydatom drogą e-mail lub sms.

Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do kolejnych etapów postępowania będzie można odebrać w ciągu 30 dni od ogłoszenia wyników naboru.
Informacji w sprawie naboru udziela:
- kpt. Joanna Jaskuła tel: 47 77 19 303
- mgr Izabella Walkowiak tel: 47 77 19 300

Uwaga:
Administratorem danych osobowych jest Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Śremie z siedzibą w Śremie przy ul. Grunwaldzkiej 23. Podane dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) oraz zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r poz.1000) w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowiska służbowe w Komendzie Powiatowej PSP w Śremie. Osoba składająca dokumenty ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawy.

ZASADY PROWADZENIA NABORU

Nabór do służby jest otwarty i konkurencyjny. Składa się z następujących etapów:

ETAP I – ocena dokumentów wg pkt IV.I **(bez udziału kandydata)**
ETAP II – test sprawności fizycznej
ETAP III – Test wiedzy
ETAP IV – ocena dokumentów wg pkt. IV.II **(bez udziału kandydata)**
ETAP V – rozmowa kwalifikacyjna
ETAP VI – ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej

I ETAP –OCENA ZŁOŻONYCH DOKUMENTÓW ZWIĄZANYCH Z POSTĘPOWANIEM KWALIFIKACYJNYM ZGODNIE Z PKT IV.I. OGŁOSZENIA (BEZ UDZIAŁU KANDYDATA)

Przegląd i sprawdzenie kompletności dokumentów zgodnych z pkt. IV.I. ogłoszenia, złożonych przez kandydata oraz dokonanie w oparciu o nie wstępnej oceny spełnienia przez kandydata wymagań określonych w ustawie o PSP.

II ETAP – TEST SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ

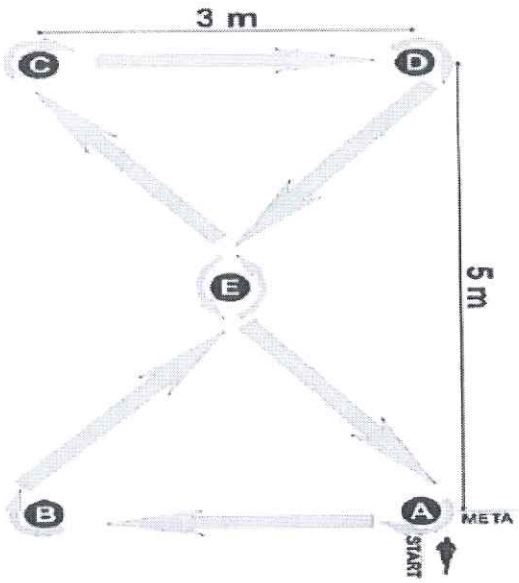
Test sprawności fizycznej składa się z prób sprawnościowych oraz próby wydolnościowej, które przeprowadza się w sposób i na zasadach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 42 ust. 3 ustawy o PSP.
Kandydat przystępujący do testu sprawności fizycznej zobowiązany jest do przedstawienia zaświadczenia lekarskiego **(załącznik nr 2).**
Na teście sprawności obowiązuje strój sportowy. Kandydat może podejść do każdej z prób dwukrotnie. Podejście drugie może nastąpić wyłącznie w dniu, w którym przeprowadzono pierwsze podejście do danej próby. Do oceny ogólnej zostaje wybrany korzystniejszy wynik podejścia uzyskany przez kandydata. Przy ocenie nie będą przyznawane punkty preferencyjne za wiek.

1. **Próby sprawnościowe:**

   a) **podciąganie na drążku:**
   drążek jest umieszczony na wysokości doskocznej, pozwalającej na swobodny zwis ciała, bez dotykania podłoża. W przypadku braku możliwości doskoczenia do drążka, kandydat ma prawo do uzyskania pomocy osób przeprowadzających test sprawności fizycznej. Kandydat zajmuje pozycję w zwisie na drążku (nachwytem lub podchwytem) o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych. Na komendę "start" podciąga się, tak aby broda znalazła się powyżej drążka i wraca do pozycji wyjściowej, następnie ponawia ćwiczenie. Oceniający głośno podaje liczbę zaliczonych podciągnięć. Jeżeli kandydat nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem, np. nie podciągnie się na drążku do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu na drążku o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych, oceniający powtarza ostatnią liczbę prawidłowo zaliczonych podciągnięć. Podczas wykonania ćwiczenia jest dozwolona praca tułowia i nóg. Wynikiem końcowym jest liczba prawidłowo zaliczonych podciągnięć.

   b) **bieg po kopercie:**
   konkurencja jest przeprowadzona na polu prostokąta o wymiarach 3 x 5 m, na którym w wyznaczonych miejscach (naklejone z taśmy o szerokości 5 cm krzyże mają wymiary 20 x 20 cm) ustawia się tyczki o wysokości 160-180cm – podstawa tyczki w całości musi zakrywać naklejony krzyż (sposób rozmieszczenia tyczek przedstawia rysunek).

Sposób przeprowadzenia konkurencji: kandydat na komendę „na miejsca" podchodzi do linii startu i zajmuje pozycję startową. Na komendę „start" kandydat rozpoczyna bieg zgodnie z oznaczonym na rysunku kierunkiem (A-B-E-C-D-E-A), omijając tyczki od strony zewnętrznej. Kandydat pokonuje trasę trzykrotnie. Podczas wykonywania próby obowiązuje całkowity zakaz chwytania i przytrzymywania stojących tyczek. W przypadku przewrócenia lub przesunięcia tyczki z punktu jej ustawienia, kandydat musi ją ustawić na wcześniej zajmowanym miejscu i dopiero kontynuować bieg. W przypadku nieustawienia tyczki na wcześniej zajmowanym miejscu i kontynuowaniu biegu, kandydatowi przerywa się próbę i uznaje się ją jako niezaliczoną. Kandydat może popełnić 1 falstart, kolejny go dyskwalifikuje. Wynikiem końcowym jest czas pokonania ćwiczenia, z dokładnością do 0,01 sekundy. Obowiązuje obuwie na salę gimnastyczną.



2. **Próba wydolnościowa:**
Próba wydolnościowa (Beep test) polega na bieganiu między dwoma znacznikami (liniami), oddalonymi od siebie o 20 metrów w określonym, stale rosnącym tempie. Szerokość toru wynosi 1, 5 m. Tempo nadaje sygnał dźwiękowy, podczas trwania, którego kandydat musi znajdować się poza wyznaczoną linią dwiema nogami. Jeżeli kandydat dotrze do linii przed sygnałem, powinien zatrzymać się za nią i ruszyć do kolejnego odcinka po usłyszeniu sygnału. Koniec testu następuje w momencie, gdy kandydat dwukrotnie nie przebiegnie kolejnych 20 metrów w wyznaczonym czasie lub dwukrotnie pod rząd wystartuje do kolejnych odcinków przed sygnałem. Obowiązuje obuwie na salę gimnastyczną. Ostateczny wynik to liczba rozpoczętego poziomu oraz liczba pełnych przebiegniętych 20-metrówek na tym poziomie (np. 10-9), gdzie 10 oznacza poziom, a 9 numer 20-metrowego odcinka.

Liczba odcinków	1 odc.	2 odc.	3 odc.	4 odc.	5 odc.	6 odc.	7 odc.	8 odc.	9 odc.	10 odc.	11 odc.	12 odc.	Czas odcinka (s)
Poziom	Przebiegnięty dystans (m)												
1	20	40	60	80	100	120	140						9,0
2	160	180	200	220	240	260	280	300					8,0
3	320	340	360	380	400	420	440	460					7,5
4	480	500	520	540	560	580	600	620	640				7,2
5	660	680	700	720	740	760	780	800	820				6,8
6	840	860	880	900	920	940	960	980	1000	1020			6,5
7	1040	1060	1080	1100	1120	1140	1160	1180	1200	1220			6,2
8	1240	1260	1280	1300	1320	1340	1360	1380	1400	1420	1440		6,0
9	1460	1480	1500	1520	1540	1560	1580	1600	1620	1640	1660		5,7
10	1680	1700	1720	1740	1760	1780	1800	1820	1840	1860	1880		5,5
11	1900	1920	1940	1960	1980	2000	2020	2040	2060	2080	2100	2120	5,3
12	2140	2160	2180	2200	2220	X	X	X	X	X	X	X	5,1

Zakres oceny sprawności fizycznej

Tabela punktowa uzyskanych wyników w przeliczeniu na punkty stanowi załącznik nr 3 do Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. z 2023, poz.1177).

Indywidualne wyniki kandydata, uzyskane w poszczególnych próbach, są przeliczane na punkty przypisane do konkretnego wyniku. Wynik końcowy wystawia się na podstawie średniej arytmetycznej uzyskanych punktów.

Uwaga: Warunkiem zaliczenia testu sprawnościowego jest przystąpienie kandydata do każdej konkurencji i jej zaliczenie. Niezaliczenie jednej konkurencji eliminuje kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

Test sprawności fizycznej uznaje się za zaliczony w przypadku zaliczenia każdej z trzech prób oraz osiągnięcia wyniku końcowego dla mężczyzn – co najmniej 45 pkt, a dla kobiet – co najmniej 41 pkt.

W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy zaliczyli test sprawności fizycznej, jest mniejsza od liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór, obniża się minimalny do osiągnięcia wynik końcowy testu sprawności fizycznej do 38 pkt.

Uzyskany przez kandydata wynik z testu sprawności fizycznej pozostaje ważny przez okres 6 miesięcy liczony od dnia jego zakończenia i może być wykorzystywany przy postępowaniu kwalifikacyjnym w innej jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej.
W procesie naboru nie są przyznawane punkty preferencyjne ze względu na wiek.

III ETAP – TEST WIEDZY.

Test wiedzy składa się z 20 zadań zamkniętych i trwa 25 minut. Test wiedzy obejmuje problematykę związaną z funkcjonowaniem ochrony przeciwpożarowej i Państwowej Straży Pożarnej oraz zadaniami na stanowisku, którego dotyczy postępowanie kwalifikacyjne. Zadania testowe zawierają 4 propozycje odpowiedzi, z których tylko jedna odpowiedź jest prawidłowa. Za odpowiedź prawidłową kandydatowi przyznaje się 1 punkt. W przypadku nieudzielenia odpowiedzi, udzielenia odpowiedzi nieprawidłowej albo udzielenia więcej niż jednej odpowiedzi na zadanie testowe kandydatowi nie przyznaje się punktu. **Pozytywny wynik testu wiedzy osiąga kandydat, który uzyskał co najmniej 11 punktów.**
Maksymalna ilość do zdobycia na tym etapie – 20 punktów.

IV ETAP – OCENA ZŁOŻONYCH DOKUMENTÓW ZWIĄZANYCH POSTĘPOWANIEM KWALIFIKACYJNYM ZGODNIE Z PKT IV.II OGŁOSZENIA (BEZ UDZIAŁU KANDYDATÓW)

Komisja dokonuje oceny złożonych dokumentów, która polega na sprawdzeniu ich kompletności oraz spełnienia wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu. Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.
Posiadane wykształcenie, wyszkolenie lub posiadane umiejętności są oceniane w systemie punktowym. **Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 60.**
System punktowy stosowany do oceny preferencji z tytułu posiadanego przez kandydatów do służby w Państwowej Straży Pożarnej wykształceni, wyszkolenia lub posiadanych umiejętności jest określony w załączniku do rozporządzenia.

Powyższe dokumenty kandydaci składają w kopercie A4 podpisanej indywidualnym numerem kandydata do 16.12.2026 r.

Preferencje, za które obligatoryjnie są przyznawane punkty:

1) Szkolenie w zawodzie strażak lub szkolenie równorzędne ze szkoleniem w zawodzie strażak – **20 punktów,**
2) Posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa - **25 punktów**,
3) Posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa – **30 punktów**,
4) Posiadanie tytułu zawodowego inżynier i dyplomu ukończenia w Szkole Głównej Służby Pożarniczej studiów w zakresie inżynierii bezpieczeństwa w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, wydanego do dnia 30 września 2019 roku lub studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, wydanego po dniu 30

września 2019 roku lub dyplomu ukończenia Akademii Pożarniczej studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie inżynieria bezpieczeństwa pożarowego – **15 punktów**,

5) Uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. z 2026 r. poz. 141) – **5 punktów**,
6) Uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 1 grudnia 2022 roku o zawodzie ratownika medycznego oraz samorządzie ratowników medycznych (Dz.U. z 2026r. poz. 1422) – **15 punktów**,
7) Wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – szkolenie podstawowe strażaka ratownika ochotniczych straży pożarnych – **10 punktów**,
8) Członkostwo powyżej 12 miesięcy w ochotniczej straży pożarnej potwierdzone zaświadczeniem lub zaświadczeniami od właściwego Prezesa/Naczelnika Ochotniczej Straży Pożarnej, wystawionymi na druku stanowiącym załącznik nr 2 do rozporządzenia – **5 punktów,**
9) Uzyskanie wyniku końcowego testu sprawności fizycznej wynoszącego co najmniej 61,00 punktów, ale nie wyższego niż 70,99 punktów – **5 punktów,**
10) Uzyskanie wyniku końcowego testu sprawności fizycznej wynoszącego 71,00 punktów lub wyższego – **10 punktów,**
11) Ukończenie liceum ogólnokształcącego lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania – **5 punktów.**

Preferencje, za które są przyznawane punkty, o ile preferencje znajdą się w ogłoszeniu:

12) Wykształcenie wyższe, preferowane administracyjno- prawne, techniczno-budowlane lub bezpieczeństwo wewnętrzne, ochrona środowiska, geodezja – **30 punktów**

Sposób liczenia punktów:

1) Za kwalifikacje wymienione w pkt 1-3 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową,
2) Za kwalifikacje wymienione w pkt 5 i 6 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową,
3) W przypadku posiadania przez kandydata kwalifikacji wymienionych w pkt 7-8 - punkty sumuje się.

V ETAP – ROZMOWA KWALIFIKACYJNA

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlega:

1) Autoprezentacja kandydata, w tym wskazanie zainteresowań, doświadczeń i osiągnięć oraz oczekiwań związanych ze służbą w Państwowej Straży Pożarnej,
2) Kompetencje społeczne niezbędne do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz ich wpływ na motywację kandydata do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej,
3) Umiejętność komunikacji, w tym przekazywania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego i wyrazistego formułowania wypowiedzi.

Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej każdy z członków komisji odrębnie ocenia kandydata. Maksymalna liczba punktów możliwa do przyznania przez członka komisji za każdy z elementów wymienionych powyżej wynosi 10. Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku. **Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 16 punktów.**

VI ETAP – USTALENIE ZDOLNOŚCI FIZYCZNEJ I PSYCHICZNEJ DO PEŁNIENIA SŁUŻBY W PSP

Kandydata, który uzyskał najwyższą liczbę punktów, z uwzględnieniem liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej, kieruje się do komisji lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych w celu orzeczenia zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.
W przypadku gdy komisja lekarska podległa ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych orzeknie, że kandydat jest niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie kieruje się kolejnego kandydata z najwyższą liczbą punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym.
Po zakończeniu etapów postępowania kwalifikacyjnego, komisja sporządza arkusz zbiorczej oceny kandydatów i przedkłada go wraz z arkuszami indywidualnych ocen kandydata przełożonemu właściwemu w sprawie postępowania.
Niestawienie się kandydata na komisji lekarskiej, wyklucza go z procesu rekrutacji.

HARMONOGRAM POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO W KOMENDZIE POWIATOWEJ PSP W ŚREMIE

ETAP I – OCENA DOKUMENTÓW			
Czynność	**Data**	**Godzina**	**Miejsce**
Złożenie dokumentów	**11.12.2026**	**14.00**	Sekretariat Komendanta Powiatowego PSP w Śremie ul. Grunwaldzka 23
Ogłoszenie listy zakwalifikowanych do kolejnego etapu	**11.12.2026**	Strona internetowa KP PSP w Śremie, tablica ogłoszeń w siedzibie KP PSP w Śremie	
ETAP II – TEST SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ			
Czynność	**Data**	**Godzina**	**Miejsce**
Podciąganie się na	**14.12.2026**	**9.30**	Śremski Sport

drążku/rzut piłką lekarską			ul. Staszica 1 A 63-100 Śrem **UWAGA! Obowiązuje strój sportowy oraz obuwie halowe**
Bieg po kopercie	**14.12.2026**	**9.30**	
Próba wydolnościowa	**14.12.2026**	**9.30**	
Publikacja wyników II etapu	**14.12.2026**	Strona internetowa KP PSP w Śremie, tablica ogłoszeń w siedzibie KP PSP w Śremie, BIP	
ETAP III – TEST WIEDZY			
Czynność	**Data**	**Godzina**	**Miejsce**
Pisemny test wiedzy	**15.12.2026**	**9.30**	Komenda Powiatowa PSP w Śremie ul. Grunwaldzka 23
Publikacja wyników V etapu	**15.12.2026**	Strona internetowa KP PSP w Śremie, tablica ogłoszeń w siedzibie KP PSP w Śremie, BIP	
ETAP IV – OCENA DOKUMENTÓW			
Czynność	**Data**	**Godzina**	**Miejsce**
Złożenie dokumentów kandydatów zakwalifikowanych do rozmowy kwalifikacyjnej	**16.12.2026**	**do godz. 14.00**	Sekretariat Komendanta Powiatowego PSP w Śremie ul. Grunwaldzka 23
Publikacja wyników VI etapu	**16.12.2026**	Strona internetowa KP PSP w Śremie, tablica ogłoszeń w siedzibie KP PSP w Śremie, BIP	
ETAP V – ROZMOWA KWALIFIKACYJNA			
Czynność	**Data**	**Godzina**	**Miejsce**
Rozmowa kwalifikacyjna	**17.12.2026**	**10.00**	Komenda Powiatowa PSP w Śremie ul. Grunwaldzka 23
Publikacja wyników VII etapu	**17.12.2026**	Strona internetowa KP PSP w Śremie, tablica ogłoszeń w siedzibie KP PSP w Śremie, BIP	
ETAP VIII – USTALENIE ZDOLNOŚCI FIZYCZNEJ I PSYCHICZNEJ			

Uwaga!!
***Komendant Powiatowy PSP w Śremie zastrzega sobie prawo do zmiany ww. terminów poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego ze względu na pogorszenie się warunków atmosferycznych lub innych zdarzeń losowych. Ewentualna zmiana terminu harmonogramu będzie niezwłocznie publikowana na stronie internetowej i umieszczana na tablicy ogłoszeń tutejszej Komendy.**

Ważne informacje:

- Załączniki do pobrania ze strony internetowej www.gov.pl./web/kppsp-srem lub w sekretariacie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Śremie.

- Honorowane będą tylko zaświadczenia lekarskie i oświadczenia na drukach pobranych ze strony internetowej lub w siedzibie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Śremie.
  Przedłożenie zaświadczeń, oświadczeń na innych drukach, brak kompletu dokumentów określonych w pkt IV ogłoszenia jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.
- Nie będą brane pod uwagę dokumenty tymczasowe, zaświadczenia i oświadczenia o posiadanych kwalifikacjach i uprawnieniach itp.
- Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez niego negatywnego wyniku z któregokolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego lub nieprzystąpienia do któregokolwiek z etapów postępowania.
- Informacje o zakwalifikowaniu do następnego etapu będą opublikowane na stronie www.gov.pl./web/kppsp-srem, wywieszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie KP PSP w Śremie.
- Kandydat okazuje dokument potwierdzający jego tożsamość przed rozpoczęciem każdego z etapów postępowania kwalifikacyjnego.
- Po złożeniu przez kandydata dokumentacji, komisja nadaje kandydatowi numer identyfikacyjny. Informacja o numerze identyfikacyjnym zostanie przekazana kandydatowi osobiście przy składaniu dokumentów, na adres poczty elektronicznej lub sms.
- Dodatkowe informacje można uzyskać od poniedziałku do piątku w godzinach $8^{00} - 15^{00}$, w Sekcji organizacyjno-kadrowej Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Śremie tel. 47 77 19 303, 47 77 19 300.

Komendant Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnej
w Śremie
st. bryg. mgr inż. Adam Topolski

KLAUZULA INFORMACYJNA
dot. naboru do służby w Państwowej Straży Pożarnej

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

1. Administrator danych osobowych:
Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Śremie (63-100 Śrem, ul. Grunwaldzka 23, tel.: 47 77 19 300, e-mail kppspsrem@psp.wlkp.pl).
2. Kontakt do inspektora ochrony danych:
61-767 Poznań ul. Masztalarska 3, tel.: 47 77 16 189, kontakt elektroniczny: http://www.psp.wlkp.pl/iod/ lub listownie kierując korespondencję na adres siedziby administratora.
3. Cel przetwarzania danych:
Przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej
4. Informacje o odbiorcach danych:
• komisja lekarska podległa właściwemu ministrowi do spraw wewnętrznych na badanie lekarskie w celu orzeczenia zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej (w przypadku uzyskania najwyższej łącznej liczby punktów w etapach postępowania kwalifikacyjnego z uwzględnieniem liczby stanowisk, na które prowadzone jest to postępowanie), • Minister właściwy do spraw cyfryzacji w zakresie niezbędnym do utrzymania i publikacji wyników naboru na stronie internetowej gov.pl oraz BIP, • operatorzy pocztowi w zakresie dostarczenia korespondencji.
5. Okres przechowywania danych:
Do momentu zakończenia postępowania kwalifikacyjnego, a także przez 30 dni od momentu zakończenia postępowania kwalifikacyjnego w zakresie złożonych aplikacji oraz przez okres 6 miesięcy od momentu zakończenia postępowania kwalifikacyjnego w zakresie informacji o uzyskanym wyniku z testu sprawności fizycznej, ze sprawdzianu lęku wysokości (akrofobii) oraz ze sprawdzianu z pływania. Po tym czasie dane osobowe zostaną usunięte.
6. Podstawa prawna przetwarzania danych:
• art. 6 ust. 1 lit c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) wz. z art. 28b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. z 2022 r., poz. 1969), • dla danych podanych dodatkowo art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO (osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych).
7. Uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- prawo do usunięcia danych osobowych (dotyczy danych przetwarzanych na podstawie zgody);

- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;

8. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego

W przypadku uznania, że przetwarzanie narusza przepisy RODO przysługuje możliwość wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

9. Informacje o wymogu podania danych:

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 28 ust. 14 ustawy o Państwowej Straży Pożarnej jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby zrealizować cel określony w punkcie 3.
Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.
Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

10. Inne informacje:

Podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane.