



PS-IV.431.2.35.2024

Pani
Violetta Ozimek
Kierownik
Schroniska w Arklitach 3
11-410 Barciany

Stosownie do art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 z późn. zm.), zwanej dalej: „ustawą o pomocy społecznej”, przekazuje Pani treść zaleceń pokontrolnych.

ZALECENIA POKONTROLNE

Kontrolę przeprowadzono w siedzibie Schroniska w Arklitach 3, 11-410 Barciany.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli Pani pełniła obowiązki kierownika kontrolowanej jednostki.

Kontrolę kompleksową przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie - Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej – Delegatura Urzędu w Ełku, na podstawie pisemnego imiennego upoważnienia do kontroli nr WK-IV.0030.482.2024 z 8 października 2024 r., wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego.

Kontrolę przeprowadzono w dniach: 10 i 11 października 2024 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 2/2024.

Zakresem kontroli objęto funkcjonowanie schroniska dla osób bezdomnych, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami, za okres od 1 stycznia 2023 r. do 11 października 2024 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 9 ustawy o pomocy społecznej oraz § 4 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. poz. 2285 z późn. zm.).

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się negatywnie.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole, podpisanym przez Panią bez wniesienia zastrzeżeń w dniu 3 grudnia 2024 roku (data wpływu protokołu do tut. Urzędu 11 grudnia 2024 r.).

Ustaień kontrolnych dokonano w oparciu o analizę dokumentów, wizję lokalną oraz wyjaśnienia i informacje udzielone przez Panią w związku z prowadzoną kontrolą.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, wnoszę o podjęcie przez Panią stosownych działań mających na celu ich wyeliminowanie oraz o niezwłoczną realizację następujących zaleceń:

1. Dostosować zapisy regulaminu Schroniska do obowiązujących przepisów prawa, w zakresie opisanym w protokole z kontroli na str. 4 i 5.
2. Niezwłocznie zatrudnić osobę na stanowisku opiekuna, spełniającą wymogi kwalifikacyjne, niezbędne do zatrudnienia na ww. stanowisku pracy, celem spełnienia standardu świadczonych usług, zgodnie z wymogiem rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. poz. 896).
3. Podejmować skuteczne działania w kierunku wyjścia z bezdomności i uzyskania samodzielności życiowej mieszkańców Schroniska. Powyższe stosownie dokumentować.
4. Niezwłocznie zapewnić w budynku Schroniska: pisuar, pomieszczenie do indywidualnych spotkań, pomieszczenie wyposażone w komputer z dostępem do Internetu, mając na uwadze spełnienie standardu świadczonych usług stosownie do rozporządzenia w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni.
5. Przedstawić zaświadczenie organu nadzoru budowlanego potwierdzające możliwość użytkowania obiektu budowlanego określonego w kategorii XI, zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2024 r., poz. 725 z późn. zm.).

Jednocześnie uwzględniając instruktaż udzielony przez zespół inspektorów w toku kontroli, wskazuję następujące działania:

1. Dostosować zapisy regulaminu Schroniska w zakresie faktycznej liczby miejsc w Schronisku. W przypadku czasowego zmniejszenia liczby miejsc, zawrzeć taką informację w regulaminie.
2. Ewidencjonować rozchód wydawanych środków czystości i higieny osobistej oraz odzieży.
3. Na bieżąco dokumentować usługi świadczone na rzecz mieszkańców Schroniska.
4. Na bieżąco uzupełniać wpisy w prowadzonej ewidencji osób przyjętych do Schroniska, zgodnie z opracowanym drukiem.

Na podstawie art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, kontrolowanej jednostce przysługuje prawo w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłoszenia do nich zastrzeżeń. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń, bądź nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, kontrolowana jednostka zobowiązana jest do powiadomienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, powołując się na znak pisma.

Z up. WOJEWODY
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO
Piotr Duda
ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej
/-/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	3866462.10676348.10033146
Nazwa dokumentu	Zalecenia pokontrolne.(3).pdf
Tytuł dokumentu	Zalecenia pokontrolne.(3)
Sygnatura dokumentu	PS-IV.431.2.35.2024
Data dokumentu	10.01.2025
Skrót dokumentu	CF68D90DE9F951135B9C2126DE61B751111EA583
Wersja dokumentu	1.5
Data podpisu	10.01.2025 12:16:57
Podpisane przez	Piotr Andrzej Duda Zastępca Dyrektora Wydziału
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego

EZD 3.126.43.43.

Data wydruku: 18.02.2025

Autor wydruku: GÓRSKA KATARZYNA (główny specjalista)