

Istotne postanowienia umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług wsparcia technicznego dla Administratorom Systemu MS-WF (workflow).
2. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określa załącznik nr 1 do umowy.
3. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia 31 grudnia 2020 roku lub do wyczerpania liczby roboczogodzin określonych w załączniku nr 1 do Umowy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.

§ 2

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do realizacji umowy, do składania zleceń świadczonych usług, do kontaktów oraz do dokonywania odbiorów są:
 - 1) Ewa Napiórkowska, tel. 22-39-76-636, e-mail: ewa.napiorkowska@ms.gov.pl, lub
 - 2) Barbara Kosieradzka, tel. 797-945-026, email: barbara.kosieradzka@ms.gov.pl.
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów oraz do dokonywania odbiorów jest:
.....
3. Zmiana osoby lub danych wskazana w ust. 1 i 2 nie wymaga zawarcia aneksu do umowy w formie pisemnej i następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony.

§ 3

1. Zamawiający będzie zlecał wykonywanie określonych prac na formularzu zlecenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, przesyłanego na adres email, o którym mowa w § 2 ust. 2.
2. Termin realizacji i zakres każdego zlecenia będzie każdorazowo określany przez Zamawiającego w formularzu zlecenia.
3. Odbiór danego zlecenia będzie następował poprzez sporządzenie protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Najpóźniej do chwili podpisania danego protokołu odbioru Wykonawca zobowiązany jest do przekazania – o ile zostały zmienione - kody źródłowe wraz z opisem, bibliotekami i instrukcją instalacji oraz dokumentacją.
4. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych potwierdzi odebranie wykonanych usług w ramach danego zlecenia i podpisze protokół odbioru albo zgłosi na piśmie uwagi co do wykonania zlecenia. Wykonawca w terminie kolejnych 3 dni roboczych wykona ponownie zlecenie albo przedstawia pisemne wyjaśnienie dotyczące uwag zgłoszonych przez Zamawiającego i ponownie przedkłada do akceptacji dane zlecenie. Po ponownym przedłożeniu danego zlecenia Zamawiającemu do akceptacji, Zamawiający podpisuje protokół albo odmawia jego podpisania. Odmowa podpisania protokołu wymaga pisemnego uzasadnienia.
5. W przypadku, gdy w ramach realizacji przedmiotu umowy zostanie dokonana zmiana kodów źródłowych, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu zmienione kody źródłowe wraz z ich opisem, bibliotekami i instrukcją instalacji oraz dokumentacją, w formie umożliwiającej Zamawiającemu swobodny odczyt i możliwość edycji kodu źródłowego, a także zapisanie kodu na innym nośniku i doprowadzenie tego kodu do formy wykonywalnej (w szczególności w drodze kompilacji). Przekazanie kodów źródłowych powinno nastąpić najpóźniej w chwili przedstawienia wykonanych prac do odbioru, w formie elektronicznej (CD/DVD), w formacie otwieranym przez ogólnodostępne aplikacje. Brak kodów źródłowych Zamawiający uzna za nieprzedstawieniem prac do odbioru w terminie.

§ 4

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy za cały okres realizacji umowy nie przekroczy kwoty brutto (słownie:).
2. Z tytułu wykonania prac Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia według stawki godzinowej zł (słownie:) za jedną roboczogodzinę. Rozpoczętą godzinę wykonanych prac uznaje się za pełną godzinę. Za roboczogodzinę uznaje się godzinę pracy Wykonawcy, bez względu na ilość wykonujących ją osób po stronie Wykonawcy. Stawka godzinowa obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z wykonaniem prac, w tym koszty dojazdu, wyżywienia i noclegów.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie faktycznie i należyście wykonanych zleceń, z uwzględnieniem stawki określonej w ust. 2.
4. W przypadku nie wykorzystania przez Zamawiającego całego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego, w tym roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za niezrealizowaną część umowy.
5. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest potwierdzenie przez Zamawiającego terminowego i należytego wykonania zlecenia, które następuje przez podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru danego zlecenia.
6. Zapłata wynagrodzenia, nastąpi w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołem odbioru, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze. Wykonawca będzie wystawiał faktury na płatników wskazanych w Załączniku nr 6 do Umowy – Wykaz Płatników. Oryginały faktur wraz z kopiami Protokołów odbioru Wykonawca przekaże do ww. Płatników, natomiast kopie faktur wraz z oryginałami Protokołów odbioru Wykonawca przekaże do siedziby Zamawiającego. Faktury będą dostarczane do Sądów Apelacyjnych, na adresy wskazane w załączniku nr 6 do Umowy.
7. Strony za dzień zapłaty wynagrodzenia uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Płatników wskazanych w Załączniku nr 4 do Umowy, należną Wykonawcy kwotą.
8. Kwota określona w ust. 1 stanowi pełne wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania umowy, w tym koszty dojazdu, wyżywienia i noclegów, oraz z tytułu przeniesienia przez Wykonawcę na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, prawa do wykonywania zależnych praw autorskich oraz prawa wyłącznego zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do utworów zrealizowanych w ramach umowy, w tym do zmian w Systemie, na wymienionych w § 10 ust. 1 i 2 polach eksploatacji, oraz z tytułu przeniesienia własności egzemplarzy utworów i nośników, na których utwory utrwalono.
9. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do realizacji umowy zgodnie z aktualnymi standardami zawodowymi dla podmiotów świadczących usługi wsparcia IT oraz bieżącymi ustaleniami prowadzonymi z Zamawiającym.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie zobowiązania określone w Umowie zgodnie z przepisami prawa oraz zasadami uczciwej konkurencji i poszanowaniem dobrych obyczajów.
3. Wykonawca wykonywać będzie umowę z najwyższą starannością przyjętą przy wykonywaniu usług z zakresu IT i wymaganą od czołowych przedsiębiorstw świadczących usługi IT na terytorium RP.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za działania lub zaniechania związane z realizacją umowy, chyba że szkoda nastąpiła wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy Zamawiającego lub osoby trzeciej.

5. Wszelka dokumentacja wykonana w ramach świadczenia przedmiotu umowy będzie przekazywana Zamawiającemu przez Wykonawcę w języku polskim, do siedziby Zamawiającego (Warszawa ul. Czerniakowska 100), w godzinach pracy urzędu, w formie elektronicznej, w formacie otwieranym przez ogólnodostępne programy komputerowe.
6. Sposób wykonywania Umowy przez Wykonawcę nie może być sprzeczny z zasadami bezpieczeństwa teleinformatycznego Zamawiającego, w szczególności Polityki Bezpieczeństwa Ministerstwa Sprawiedliwości, która zostanie przekazana Wykonawcy w terminie do 5 dni od dnia zawarcia Umowy
7. W przypadku, gdy umowa będzie wykonywana bez zachowania wymaganej staranności, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę wskazując obszary, których dotyczą zastrzeżenia Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni roboczych od otrzymania takiej informacji przedstawić plan poprawy jakości świadczonych usług.
8. Wykonawca zapewni Zespół specjalistów dedykowanych do realizacji Umowy. Wymagania w zakresie Zespołu specjalistów Wykonawcy oraz skład zespołu określone są w Załączniku nr 4 do Umowy.
9. W trakcie obowiązywania Umowy Wykonawca może zastępować, za zgodą Zamawiającego, członków Zespołu specjalistów innymi osobami, o co najmniej takich samych odpowiednio kwalifikacjach lub doświadczeniu, jak określone w Załączniku nr 4 do Umowy. Zamawiający dokona akceptacji zmiany osób wskazanych do realizacji Umowy w terminie 30 dni od zgłoszenia jej przez Wykonawcę, a w przypadku gdy konieczność zmiany wynika z przyczyn losowych, Zamawiający dokona akceptacji w ciągu 7 dni.
10. Zamawiający ma prawo zażądać zmiany członka Zespołu specjalistów Wykonawcy w przypadku pojawienia się uzasadnionych zastrzeżeń, co do jego kwalifikacji, wiedzy, rzetelności lub terminowości wykonywania obowiązków. W takim przypadku Wykonawca dokona zmiany członka personelu na nowego, spełniającego wymagania określone w Załączniku nr 4 do Umowy, nie później niż w terminie 14 dni od zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zaprzestaniu wykonywania prac przez danego członka Zespołu specjalistów Wykonawcy, w terminie 7 dni od nastąpienia tego zdarzenia.
11. Każda zmiana w Zespole specjalistów, o której mowa w ust. 9 i 10, skutkuje odbiorem lub nadaniem uprawnień do Systemu przez Zamawiającego.
12. Zmiana osób, o której mowa w ust. 9 i 10, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zmianie w formie pisemnej oraz do zapewnienia transferu wiedzy pomiędzy osobami zastępowaną i zastępującą, jak również realizacji innych obowiązków wynikających z Umowy względem nowych członków Zespołu specjalistów.

§ 6

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:
 - 1) w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1;
 - 2) w przypadku opóźnienia w wykonaniu danego zlecenia w terminie wskazanym w zleceniu, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, chyba, że opóźnienie nastąpiło z winy Zamawiającego lub osoby trzeciej;
 - 3) w przypadku uchybienia terminu usunięcia błędu lub usterki w ramach gwarancji lub rękojmi, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, chyba, że opóźnienie nastąpiło z winy Zamawiającego lub osoby trzeciej;
 - 4) w przypadku nie dokonania przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego zmiany członka

personelu, zgodnie z warunkami określonymi w § 5 ust. 10, w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 zł za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu powyższego obowiązku, chyba, że opóźnienie nastąpiło z winy Zamawiającego lub osoby trzeciej;

- 5) w przypadku realizacji Umowy przez którąkolwiek z osób wchodzących w skład personelu, która nie spełnia wymagań określonych w załączniku nr 4 albo jej zmiana nie została zaakceptowana przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1000 zł za każdy dzień świadczenia usługi przez Wykonawcę z udziałem ww. osoby;
 - 6) za każdy stwierdzony przypadek ujawnienia jakiejkolwiek informacji lub innego naruszenia bezpieczeństwa informacji, w okresie obowiązywania umowy, jak też i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, w tym w szczególności obowiązku wskazanego w § 7 ust. 11, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Kary umowne mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy.
 3. Kary umowne są niezależne od siebie, wielokrotnie, podlegają sumowaniu i należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie (np. naruszenie bezpieczeństwa informacji, zasad ochrony danych osobowych).
 4. Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wielkość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
 5. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 100 % wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.

§ 7

1. Informacją w rozumieniu umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy oraz wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji umowy.
2. Informacje stanowią własność Ministerstwa Sprawiedliwości.
3. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje tylko przez okres obowiązywania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, a także sposobów zabezpieczenia informacji, zarówno w trakcie trwania niniejszej umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, a w szczególności powinien zabezpieczyć informacje przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem osobom trzecim.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez jego pracowników i osoby, przy pomocy których wykonuje umowę. Odpowiedzialność za naruszenie powyższego obowiązku spoczywa na Wykonawcy. Naruszenie bezpieczeństwa informacji, w szczególności ujawnienie jakiejkolwiek informacji w okresie obowiązywania umowy, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.

8. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie specjalistom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów wykonania niniejszej umowy.
9. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
10. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadamiania i raportowania Zamawiającemu o nieuprawnionym ujawnieniu lub udostępnieniu informacji lub o naruszeniu poufności informacji:
 - na adres e-mail:
 - faksem, na numer:
11. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji umowy do zwrotu Zamawiającemu wszelkich informacji, wraz z nośnikami, a w przypadku utrwalenia przez Wykonawcy informacji – usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych, oraz zniszczenia wszelkich dokumentów i danych mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części, informacji. Wykonawca złoży Zamawiającemu na tę okoliczność stosowne oświadczenie.
12. Wykonawca nie może zwielokrotnić, rozpowszechnić, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim, bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego, o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie w tajemnicy ww. informacji przez osoby, przy pomocy których wykonuje umowę.
14. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) zapewnić kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych,
 - 2) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 1, zachowywały w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń.

§ 8

1. Strony oświadczają, że z uwagi na szczególne znaczenie podlegających ochronie prawnej baz danych Zamawiającego - przed rozpoczęciem wykonywania usług - osoby określone w poszczególnych zleceniach zapoznane zostaną przez Wykonawcę z uregulowaniami dotyczącymi ochrony danych osobowych, obowiązkami przestrzegania zasad ochrony danych osobowych oraz odpowiedzialnością związaną z naruszeniem przestrzegania zasad ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca będzie odpowiedzialny za przestrzeganie przez osoby określone w poszczególnych zleceniach zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych w zakresie wynikającym z przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca w dniu zawarcia Umowy zobowiązany będzie do zawarcia umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 5 do Umowy.

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne wykonanego przedmiotu umowy na okres 12 miesięcy liczonych od podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego ostatniego protokołu odbioru zlecenia.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres równy okresowi udzielonej rękojmi.
3. W ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca będzie zobowiązany do usuwania wszelkich błędów i usterek zgłaszanych przez Zamawiającego poprzez email na adres....., w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie dłuższym niż 7 dni.
4. Gwarancja Wykonawcy obowiązuje w przypadku zmiany w Systemie MS-WF (workflow) dokonanej przez inne podmioty lub przez Zamawiającego, jednakże Wykonawca nie odpowiada za błędy

wynikające z takich prac dodatkowych wykonanych przez osoby trzecie bądź samodzielnie przez Zamawiającego.

5. Wykonawca będzie realizował na rzecz Zamawiającego obowiązki wynikające z gwarancji i rękojmi nieodpłatnie.

§ 10

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe do utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 z późn. zm.) powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy, z chwilą podpisania przez Zamawiającego danego protokołu odbioru, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) dla zmian w Systemie MS-WF (workflow):
 - a) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia zmian w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie;
 - b) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian dokonanych w systemie;
 - c) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu, zmian dokonanych w systemie lub jego kopii;
 - 2) dla utworów innych niż określone w ust. 1:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w lit. b - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w zakresie wskazanym w ust. 1, z chwilą podpisania przez Zamawiającego danego protokołu odbioru, prawa do wykonywania zależnych praw autorskich do utworów oraz prawo wyłącznego zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, w tym korzystania i rozporządzania z opracowań utworów, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 1.
3. Z chwilą przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę egzemplarzy utworów, na Zamawiającego przechodzi własność egzemplarzy przekazanych Zamawiającemu.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że osoby, którym przysługują osobiste prawa autorskie do utworów wytworzonych w ramach umowy, nie będą wykonywać swoich praw w sposób uniemożliwiający wykorzystywanie praw do utworów przez Zamawiającego.
5. Strony zgodnie oświadczają, iż realizacja przez Zleceniobiorcę umowy w żadnym wypadku nie powoduje przeniesienia przez Zleceniodawcę na jego rzecz jakichkolwiek praw oraz nie upoważnia do korzystania z aplikacji w jakikolwiek sposób, wykraczający poza realizację umowy, zarówno w trakcie obowiązywania umowy jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
6. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż:
 - 1) utwory, ani korzystanie z tych utworów przez Zamawiającego, nie będzie naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich oraz patentów,
 - 2) prawa autorskie i prawa zależne określone w ust. 1 i 2 nie są i nie będą w żaden sposób ograniczone,
 - 3) wykonane utwory lub utwory, z których Wykonawca skorzysta do wykonania przedmiotu umowy, nie będą posiadały wad fizycznych lub prawnych,
 - 4) rozporządzanie utworami lub przeniesienie licencji/sublicencji nie będzie naruszało własności przemysłowej i intelektualnej.

7. W przypadku, gdy wskutek wystąpienia w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami zgłaszanymi przez osoby trzecie z tytułu naruszenia ich praw w związku z pracami lub utworami wykonanymi przez Wykonawcę bądź utworami, oprogramowaniem lub aplikacjami wykorzystanymi przez Wykonawcę, Wykonawca niezwłocznie na swój koszt i ryzyko:
 - 1) ponownie wykona utwór, w tym zmianę w Systemie MS-WF (workflow), albo zmieni go w taki sposób, by nie naruszał praw osób trzecich, lub
 - 2) uzyska dla Zamawiającego prawo do dalszego korzystania z utworu.Jeżeli postanowienia pkt 1 i 2 są niewykonalne, Zamawiający może odstąpić od umowy.
8. W przypadku gdyby jakakolwiek osoba trzecia, wystąpiła z roszczeniami wobec Zamawiającego z tytułu naruszenia jej praw, Wykonawca w szczególności:
 - 1) wstąpi do postępowania sądowego wszczętego przeciwko Zamawiającemu,
 - 2) zapewni należyłą ochronę interesów Zamawiającego,
 - 3) zwolni Zamawiającego z wszelkich zobowiązań z tytułu naruszenia praw osób trzecich poprzez ich wykonanie lub jeżeli Zamawiający zrealizował obowiązki nałożone przez ww. organy zwróci Zamawiającemu kwotę zapłaconych odszkodowań, kar lub innych należności,
 - 4) zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich,
 - 5) zwróci Zamawiającemu wszelkie poniesione koszty związane z wystąpieniem przeciwko Zamawiającemu osób trzecich, w tym z tytułu naruszenia ich praw.

§ 1 1

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym przed upływem terminu określonego w § 1 ust. 3, jeżeli:
 - 1) Wykonawca dwukrotnie nie dotrzymał terminów realizacji zlecenia określonych przez Zamawiającego;
 - 2) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizowaniu zleceń, za które to opóźnienie Zamawiający trzykrotnie obniżył Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z § 6 ust. 1 pkt 2.

§ 1 2

1. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany umowy, jej rozwiązanie za zgodą obu stron, odstąpienie od niej lub jej wypowiedzenie wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Załączniki wymienione w umowie stanowią integralną część umowy.
3. Spory wynikłe na tle realizacji umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe miejscowo według siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu Umowy;
- 2) Wzór zlecenia;
- 3) Wzór protokołu odbioru;
- 4) Zespół specjalistów Wykonawcy;
- 5) Wzór umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych;
- 6) Wykaz płatników.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 do Umowy – Opis Przedmiotu Umowy

Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług wsparcia technicznego Administratorom Systemu MS-WF (workflow) w sposób określony w Umowie i załącznikach do Umowy.

Słownik

Awaria - Stan Systemu powodujący brak możliwości uruchomienia lub całkowite unieruchomienie Systemu lub brak dostępu Odbiorcy usługi do Systemu lub brak możliwości wykorzystania funkcjonalności Systemu niezbędnych do realizacji procesów biznesowych w tym powodujący utratę danych, uszkodzenie danych lub utratę ich spójności.

Błąd krytyczny - Stan Systemu, w którym część Systemu nie funkcjonuje zgodnie z Dokumentacją aktualnie eksploatowanej wersji lub według wymagań do funkcjonalności Systemu, mogący skutkować lub skutkujący uniemożliwieniem lub istotnym ograniczeniem wykorzystania Systemu lub jego istotnej funkcjonalności do realizacji procesów biznesowych, w tym mogący powodować lub powodujący utratę danych, uszkodzenie danych lub utratę ich spójności.

Jako błąd krytyczny rozumiemy również błąd mogący powodować lub powodujący przełamanie zabezpieczeń związanych z poufnością, integralnością i dostępnością systemu i danych.

Dokumentacja - to zbiór dokumentów opisujących działanie Systemu, w szczególności: Dokumentacja Użytkownika, Dokumentacja Administratora, Dokumentacja Techniczna, Dokumentacja Instalacji, Dokumentacja Analityczna, wytworzona przez Wykonawcę i dostarczona Zamawiającemu w ramach wykonania przedmiotu Umowy.

1. Usługi świadczone w ramach usług wsparcia technicznego będą obejmowały następujące zadania:

- 1.1. Usuwanie przez Wykonawcę błędów oprogramowania MS-WF (workflow) Zamawiającego oraz wszystkich jego komponentów (np. Apache, Tomcat).
- 1.2. Implementacja aktualizacji poprawek oprogramowania MS-WF (workflow) i wszystkich jego komponentów oraz nowych wersji tego oprogramowania.
- 1.3. Dostosowanie funkcjonalności systemu MS-WF (workflow) do bieżących potrzeb Zamawiającego (w tym, w razie potrzeby, wytworzenie nowej funkcjonalności).

- 1.4. Modyfikacja i analiza konfiguracji, wydajności oraz optymalizacja funkcjonowania systemu MS-WF (workflow).
- 1.5. Modyfikacja i analiza konfiguracji procesów funkcjonujących w systemie MS-WF (workflow).
- 1.6. Modyfikacja i analiza konfiguracji, wydajności oraz optymalizacja funkcjonowania bazy danych systemu MS-WF (workflow), opartej na oprogramowaniu PostgreSQL.
- 1.7. Utrzymanie, modyfikacja, projektowanie i implementacja mechanizmów integracyjnych.
- 1.8. Prowadzenie testów wydajnościowych i audytów bezpieczeństwa systemu MS-WF (workflow).
- 1.9. Modyfikacja i tworzenie nowych raportów z funkcjonowania systemu MS-WF (workflow) w systemie raportowym Zamawiającego opartym na narzędziu JasperReportsServe.
- 1.10. Aktualizacja dokumentacji systemu MS-WF (workflow).

2. Ponadto Wykonawca w ramach Umowy jest zobowiązany do:

- 2.1. wykonywania wskazanych w pkt 1 czynności z należytą starannością, wymaganą od profesjonalnego Wykonawcy usług tego typu,
- 2.2. niezwłocznego raportowania Zamawiającemu odnośnie wykonywanych usług, na każde jego żądanie, w tym przekazywania Zamawiającemu wyników wszelkich analiz i raportów związanych z realizacją usług,
- 2.3. dostarczania Zamawiającemu zaktualizowanej Dokumentacji Systemu po wykonaniu każdego zlecenia skutkującego zmianą w Systemie (w tym także zmiany związane z powstaniem nowych funkcjonalności), dokumenty te będą zawierały metryki z wykazami zmian.
- 2.4. Zamawiający weryfikuje przekazaną przez Wykonawcę wersję Dokumentacji sprawdzając czy Dokumentacja jest spójna, poprawna merytorycznie, technicznie, językowo oraz formalnie oraz czy nie zawiera błędów związanych z rozbieżnościami stanu faktycznego ze stanem opisanym w przedstawionej Dokumentacji.

3. Specyfikacja zgłaszania i sposobu realizacji usług

- 3.1. Usługi i wszelkie inne prace związane z realizacją umowy będą wykonywane zdalnie w siedzibie Wykonawcy lub w siedzibie Zamawiającego w Ministerstwie Sprawiedliwości w Warszawie przy ulicy Czerniakowskiej 100.
- 3.2. Zamawiający każdorazowo podejmuje decyzje o sposobie realizacji usług tj. w siedzibie Zamawiającego lub za pomocą połączenia zdalnego.
- 3.3. W razie podjęcia decyzji o realizacji usług w siedzibie Zamawiającego, usługi te będą wykonywane pod warunkiem wcześniejszego co najmniej 7-dniowego ustalenia przez strony terminu.

- 3.4. Usługi zlecone przez Zamawiającego mogą być wykonane przez Wykonawcę zdalnie i rozliczone wg stawki za roboczogodzinę określonej w § 4 ust. 2 Umowy.
- 3.5. Zamawiający będzie zgłaszał zapotrzebowanie na realizację Usług mailowo do jednej z osób wskazanych w § 2 ust.2 Umowy.
- 3.6. Prawidłowo i kompletnie przekazany przez Zamawiającego formularz zlecenia oraz podpisany przez osobę reprezentującą Wykonawcę jest warunkiem przystąpienia do jego realizacji.

4. Dodatkowe obowiązki Zamawiającego:

- 4.1. Zamawiający w swojej siedzibie zapewni pomieszczenie z możliwością zalogowania się do systemu MS-WF (workflow) i dostęp do Internetu w celu wykonywania usług objętych Umową, jak również zapewni dostęp do zdalnego połączenia z systemem.
- 4.2. Zamawiający będzie współdziałał z Wykonawcą przy wykonywaniu usług objętych Umową.
- 4.3. Zamawiający zabezpieczy dane przed utratą.
- 4.4. Zamawiający nie zapewnia kosztów wyżywienia, zakwaterowania ani kosztów dojazdu konsultantów Wykonawcy.

5. Liczba godzin wsparcia w ramach Umowy:

- 5.1. Liczba godzin usług wsparcia technicznego – do 500 roboczogodzin.
- 5.2. Zamawiający nie ma obowiązku wykorzystać wszystkich godzin wsparcia technicznego.

PROTOKÓŁ ZLECENIA

Temat	Założenia	Wycena			
		Planowany termin wykonania usługi	Ilość godzin	Stawka za godzinę	Kwota razem
RAZEM kwota brutto					

Wykonawca
imię, nazwisko

Zamawiający
imię, nazwisko

PROTOKÓŁ ODBIORU

Temat	Osoba zamawiająca usługę	Wycena			
		Data	Ilość godzin	Stawka za godzinę	Kwota razem
RAZEM kwota brutto:					

Zlecenie zostało wykonane należycie /nienależycie*

Zlecenie zostało wykonane w wyznaczonym terminie / po wyznaczonym terminie – ilość dni roboczych opóźnienia*

Wykonawca
imię, nazwisko

Zamawiający
imię, nazwisko

Załącznik nr 4 do Umowy nrz dnia

**Wymagania w zakresie Zespołu Wykonawcy dedykowanego
do realizacji Umowy oraz skład Zespołu**

Stanowisko (rola)	Minimalna liczba personelu	Wymagane kwalifikacje zawodowe i doświadczenie
Inżynier systemu	2	1) Wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne związane z inżynierią oprogramowania 2) co najmniej 5 letnie doświadczenie w testach oprogramowania 3) co najmniej 5 letnie doświadczenie w wytwarzaniu oprogramowania (JAVA, Spring, Hibernate, Tomcat, Maven, SOAP, WSDL, XSD, REST, Activiti, BPMN, JasperServer, PostgreSQL) i utrzymywaniu systemów
Architekt systemu	2	1) Wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne związane z inżynierią oprogramowania lub projektowaniem systemów 2) co najmniej 5 letnie doświadczenie w projektowaniu systemów (JAVA, Spring, Hibernate, Tomcat, Maven, SOAP, WSDL, XSD, REST, Activiti, BPMN, PostgreSQL)

- Zamawiający zastrzega, że w ramach zespołu osób nie dopuszcza łączenia przez jedną i tę samą osobę różnych funkcji
- Wskazane osoby muszą biegle posługiwać się językiem polskim w mowie i piśmie. Jeżeli któraś z wymienionych osób nie posiada obywatelstwa polskiego, musi legitymować się certyfikatem znajomości języka polskiego na poziomie C2 wydanym przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako języka Obcego.
- Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia na pisemne żądanie Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiednich kwalifikacji zawodowych, wiedzy i doświadczenia przez osoby wskazane do wykonania zamówienia na określonym stanowisku.
- Wykaz osób, które wchodzi w skład Zespołu Wykonawcy, zgodny z ofertą Wykonawcy:

Lp.	Stanowisko (rola)	Imię i nazwisko
1		

Załącznik nr 5 do umowy nr z dnia

**UMOWA
O POWIERZENIE PRZETWARZANIA
DANYCH OSOBOWYCH**

Zawarta dnia roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa reprezentowanym przez Ministra Sprawiedliwości, z siedzibą przy Al. Ujazdowskich 11, 00-950 Warszawa, zwanym w dalszej części Umowy „Administratorem”, reprezentowanym przy zawieraniu niniejszej umowy przez – Dyrektora Departamentu Informatyzacji i Rejestrów Sądowych, na podstawie powołania nrz dnia

a

.....

Zważywszy, że w dniu r. Strony zawarły umowę nr, zwaną dalej „Umową o współpracę”, której przedmiotem jest „Świadczenie na rzecz Zamawiającego usług wsparcia technicznego dla Administratorów Systemu MS-WF (workflow)” przez Podmiot przetwarzający, na podstawie której Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał dane osobowe powierzone mu przez Administratora na podstawie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „rozporządzeniem”;

Strony postanawiają zawrzeć umowę o następującej treści:

§1.

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe, a Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnie z rozporządzeniem i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa lub wolności osób, których dane dotyczą oraz niniejszą umową.
2. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie określonym w § 1 i § 2 ust. 3 oraz w celu przewidzianym w niniejszej umowie oraz Umowie o współpracę.
3. Dane osobowe powierzone do przetwarzania Podmiotowi przetwarzającemu dotyczą tylko i wyłącznie danych osobowych przetwarzanych na nośnikach w wersji elektronicznej, do których Podmiot przetwarzający uzyska dostęp zgodnie z postanowieniami Umowy o współpracę.
4. Celem przetwarzania danych osobowych jest wykonanie zawartej pomiędzy Stronami Umowy o współpracę.
5. Niniejsza Umowa stanowi jednocześnie dla Podmiotu przetwarzającego polecenie przetwarzania danych osobowych w zakresie i celu wskazanym w Umowie.
6. Podmiot przetwarzający może przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w formie papierowej lub elektronicznej.
7. Podmiot przetwarzający stwierdza, że jest mu znana treść obowiązujących przepisów w zakresie ochrony danych osobowych.

§2.

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się wykonać wszelkie czynności z zakresu ochrony danych osobowych na rzecz Administratora z najwyższą starannością.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje wymagania określone rozporządzeniem oraz przepisami powszechnie obowiązującymi dotyczącymi ochrony danych osobowych.
3. W związku z realizacją Umowy o współpracę Podmiot przetwarzający uzyskuje dostęp do danych osobowych przetwarzanych przez Administratora, w systemie MS-WF (workflow), który jest ich administratorem w rozumieniu rozporządzenia:
 - 1) nazwa zbioru danych: Centralny system, który zapewnia automatyzację obiegu decyzji pomiędzy sądami rejonowymi okręgowymi i apelacyjnymi, a także Ministerstwem Sprawiedliwości oraz Krajową Radą Sądownictwa, jak również proces elektronicznej rekrutacji na wolne stanowiska sędziowskie: e-nominacje, do którego dostęp mają użytkownicy zewnętrzni.
 - 2) rodzaj danych osobowych: imię; nazwisko; nazwisko rodowe; nazwiska poprzednio używane; imiona rodziców; nazwisko rodowe matki; data urodzenia; miejsce urodzenia; obywatelstwo; numer ewidencyjny PESEL; miejsce i adres zamieszkania; aktualnie wykonywany zawód lub zajmowane stanowisko; miejsce pracy; ukończone studia, ze wskazaniem nazwy uczelni lub jednostki naukowej, daty uzyskania tytułu zawodowego, stopnia naukowego lub wydania świadectwa ukończenia studiów oraz ich zakresu i wyniku; uzyskany stopień naukowy lub tytuł naukowy w dziedzinie nauk prawnych i data uzyskania tego stopnia lub tytułu; odbyta aplikacja, jej rodzaj i data ukończenia; złożony egzamin sędziowski lub prokuratorski, jego rodzaj i data oraz wynik końcowy; rodzaj, data złożenia oraz wynik końcowy egzaminu zawodowego; praca w charakterze: asesora sądowego, asesora sądu wojskowego, asesora prokuratorskiego lub praca: w polskiej szkole wyższej, w Polskiej Akademii Nauk, w instytucie badawczym lub w innej placówce naukowej, posiadany tytuł naukowy profesora nauk prawnych lub stopień naukowy doktora habilitowanego nauk prawnych; zajmowane stanowisko: sędziego sądu powszechnego, sędziego sądu administracyjnego, sędziego sądu wojskowego, prokuratora, asystenta sędziego lub referendarza sądowego; wykonywany zawód adwokata, radcy prawnego lub notariusza; pełnienie stałej zawodowej służby wojskowej, jej miejsce i posiadany stopień oficerski; przebieg dotychczasowej pracy (służby), stałych lub okresowych zajęć lub sposobów zarobkowania, ze wskazaniem miejsca i rodzaju pracy, zajęcia lub sposobu zarobkowania i zajmowanego ewentualnie stanowiska; znajomość języka obcego, ze wskazaniem stopnia opanowania tego języka według skali: bardzo dobra, dobra, średnia, słaba; posiadane certyfikaty potwierdzające znajomość języka obcego; publikacje autorstwa lub współautorstwa kandydata, ze wskazaniem ich rodzaju; tytuł pracy magisterskiej lub rozprawy doktorskiej; udział i wystąpienia podczas konferencji naukowych w ciągu ostatnich dwóch lat poprzedzających zgłoszenie na wolne stanowisko sędziowskie; prowadzenie zajęć dydaktycznych w szkołach wyższych, ze wskazaniem dziedziny; prowadzenie szkoleń w innych placówkach; członkostwo w kolegiach redakcyjnych czasopism naukowych polskich i zagranicznych; udział w stażach naukowych, stypendiach zagranicznych; wyróżnienia, nagrody i odznaczenia; ukończone szkolenia, kursy zawodowe, w tym szkolenia i kursy z innych dziedzin niż prawo; wykształcenie, dotychczasowe zatrudnienie, staż pracy, rodzaje i okresy nieobecności, jednostka macierzysta, wysokość wynagrodzenia;
 - 3) kategorie osób, których dane dotyczą: Sędzia; Asystent sędziego; Urzędnik; Kurator zawodowy; Referendarz sądowy; inni pracownicy sądów, specjalista OZSS; referendarz, asesor, Sędzia w stanie spoczynku; użytkownik; kandydat na wolne stanowisko sędziowskie;

w zakresie:

zbierania, utrwalania, organizowania, porządkowania, przechowywania, adaptowania lub

modyfikowania, pobierania, przeglądania, dopasowywania lub łączenia, ograniczania, usuwania lub niszczenia.

§3.

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w celu realizacji Umowy o współpracę, dane w zakresie określonym w § 2 ust. 3 z administrowanego przez niego zbioru.
2. Podmiot przetwarzający nie będzie udostępniał przetwarzanych na podstawie niniejszej umowy danych osobowych stronom trzecim, w szczególności odbiorcom.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do stosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 rozporządzenia.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest:
 - 1) do zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania danych osobowych, a w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem rozporządzenia, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
 - 2) dopuścić do obsługi systemu informatycznego oraz urządzeń wchodzących w jego skład, służących do przetwarzania danych, wyłącznie osoby posiadające wydane przez niego upoważnienie; w celu wykonania niniejszej umowy Administrator upoważnia Podmiot przetwarzający do udzielania ww. upoważnień;
 - 3) w odniesieniu do osób upoważnionych przez Podmiot przetwarzający do przetwarzania danych osobowych - zapewnić kontrolę nad tym, jakie dane osobowe, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane zwłaszcza, gdy przekazywane są za pomocą teletransmisji danych;
 - 4) prowadzić ewidencję osób upoważnionych przez niego do przetwarzania danych osobowych;
 - 5) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 4, zobowiązały się do zachowania w tajemnicy dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczeń, w szczególności Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do odebrania od tych osób stosownych oświadczeń zobowiązujących te osoby do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia także po wygaśnięciu zawartych z tymi osobami umów o pracę, umów cywilnoprawnych lub porozumień, na podstawie których osoby te świadczyły pracę lub usługi na rzecz Podmiotu przetwarzającego;
 - 6) uwzględniając charakter przetwarzania i dostępne mu informacje, udostępnić na żądanie Administratora informacje w związku z koniecznością wywiązywania się przez Administratora z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 rozporządzenia;
 - 7) po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych zgłosić ten fakt w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia osobom do kontaktu określonym w § 2 ust. 1 Umowy o współpracy oraz na adresy e-mail wskazane w § 6 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy. Zgłoszenie musi zawierać co najmniej elementy opisane w art. 33 ust. 3 rozporządzenia;
 - 8) uwzględniając charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomagać Administratorowi poprzez zapewnienie środków technicznych i organizacyjnych w celu wywiązania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie realizacji jej praw określonych w rozdziale III rozporządzenia;
 - 9) w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania przez Administratora do podjęcia działań związanych ze zgłoszonym przez osobą fizyczną żądaniem na podstawie art. 15 – 21 rozporządzenia – wykonać żądanie Administratora oraz poinformować go o podjętych w tym zakresie działaniach;

- 10) zapewnić środki techniczne i organizacyjne w celu wywiązania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie realizacji jej praw określonych w rozdziale III rozporządzenia;
 - 11) na każde żądanie Administratora – w terminie przez niego wskazanym – udostępnić Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 rozporządzenia;
 - 12) umożliwić Administratorowi lub osobie upoważnionej przez Administratora przeprowadzenie audytów oraz przyczyniać się do nich;
 - 13) współpracować z organem nadzorczym ochrony danych osobowych;
 - 14) wyznaczyć inspektora ochrony danych osobowych spełniającego wymagania określone w art. 37 ust. 5 rozporządzenia oraz informować Administratora o jego zmianie w terminie 2 dni od wyznaczenia nowego inspektora;
 - 15) zapewnić status inspektora ochrony danych określony w art. 38 rozporządzenia.
5. Podmiot przetwarzający oświadcza, że:
- 1) urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych są zgodne z wymaganiami rozporządzenia oraz będzie przetwarzał dane osobowe zgodnie z rozporządzeniem oraz przepisami powszechnie obowiązującymi dotyczącymi ochrony danych osobowych;
 - 2) wdroży odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z rozporządzeniem oraz przepisami powszechnie obowiązującymi dotyczącymi ochrony danych osobowych i będzie w stanie powyższe wykazać;
 - 3) środki, o których mowa w pkt 2, będzie poddawał przeglądowi i uaktualnieniom;
 - 4) obowiązują u przedsiębiorcy wymagane przez rozporządzenie dokumenty oraz polityka ochrony danych - zgodne z rozporządzeniem.
6. Administrator lub upoważniony przez niego podmiot jest uprawniony do przeprowadzenia audytu, w tym inspekcji, Podmiotu przetwarzającego w zakresie stosowania przez niego rozporządzenia i przepisów powszechnie obowiązujących dotyczących ochrony danych osobowych oraz w zakresie wywiązywania się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy. W wypadku wskazania jakichkolwiek uchybień Administrator zobowiązuje Podmiot przetwarzający do ich usunięcia, a w razie niezastosowania się do zaleceń Administrator może wypowiedzieć niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia. W ramach audytu Administrator, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) rozporządzenia, ma prawo do sprawdzenia, w tym inspekcji, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
7. Audyt, o którym mowa w ust. 6, Administrator może przeprowadzić w każdym czasie obowiązywania niniejszej umowy. Chęć przeprowadzenia audytu Administrator zgłosi Podmiotowi przetwarzającemu co najmniej 3 dni robocze przed planowanym terminem jego przeprowadzenia, chyba że Administrator uzyska informacje o wysokim ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas audytu w terminie wskazanym przez Administratora nie dłuższym niż 7 dni.
9. Podmiot przetwarzający ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Administratora, za szkody powstałe w związku z nienależytą ochroną powierzonych danych osobowych, o których mowa w niniejszej umowie, lub nienależytym przetwarzaniem danych osobowych.
10. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem Umowy o współpracę, a także sposobów zabezpieczenia tych danych, zarówno w trakcie trwania niniejszej umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

11. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania warunków niniejszej umowy oraz Umowy o współpracę, które wiążą się z ochroną danych osobowych, w szczególności nie będzie bez upoważnienia wykorzystywał danych osobowych w celach niezwiązanych z realizacją Umowy o współpracę.
12. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora.
13. Podmiot przetwarzający nie powierzy przetwarzania danych osobowych przetwarzanych na podstawie niniejszej umowy innemu podmiotowi bez pisemnej zgody Administratora. Podmiot przetwarzający, na pisemne żądanie Administratora, zobowiązany jest niezwłocznie wypowiedzieć umowę z podmiotem, któremu powierzył przetwarzanie danych osobowych wskazanych w niniejszej umowie. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zapewnić, aby przetwarzanie danych przez podmiot, któremu powierzył przetwarzanie danych osobowych wskazanych w niniejszej umowie, odpowiadało wymogom rozporządzenia, a także, aby na podmiot ten zostały lub zostaną nałożone - nie później niż w chwili powierzenia do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszej umowie - wszystkie obowiązki przewidziane niniejszą umową dla Podmiotu przetwarzającego.

§4.

1. W przypadku gdy naruszenie ochrony danych osobowych przez Podmiot przetwarzający lub podmiot, któremu powierzył wykonanie całości lub części umowy może spowodować wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, Podmiot przetwarzający w terminie 12 godzin od stwierdzenia naruszenia zobowiązany jest poinformować osoby do kontaktu działające w imieniu Administratora określone w § 2 ust. 1 Umowy o współpracy oraz osoby wskazane w § 6 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy, o takim naruszeniu. Zgłoszenie powinno językiem jasnym i prostym opisywać charakter naruszenia ochrony danych osobowych oraz zawierać przynajmniej informacje i środki, o których mowa w art. 33 ust. 3 lit. b), c) i d) rozporządzenia. Powyższe zawiadomienie nie jest wymagane w przypadkach wskazanych w art. 34 ust. 3 rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podmiot, któremu powierzył wykonanie całości lub części umowy obowiązków ochrony danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zapłaci Administratorowi karę umowną:
 - 1) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy lub naruszenia obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Podmiot przetwarzający - w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto Umowy o współpracę za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy lub naruszenia obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Podmiot przetwarzający lub podmiot, który w jego imieniu przetwarza dane osobowe,
 - 2) w przypadku wypowiedzenia niniejszej umowy przez Administratora ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia - w wysokości 20% wynagrodzenia całkowitego brutto Umowy o współpracę,
 - 3) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku określonego w § 5 ust. 5 lub ust. 7 przez Podmiot przetwarzający lub podmiot, który w jego imieniu przetwarza dane osobowe - w wysokości 20% wynagrodzenia całkowitego brutto Umowy o współpracę.Kara umowna, o której mowa powyżej, przysługuje Administratorowi także w przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania niniejszej umowy.
4. Administrator ma prawo do żądania od Podmiotu przetwarzającego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wielkość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkodę wyrządzoną Administratorowi jak i osobie trzeciej w przypadku, gdy okaże się on odpowiedzialny lub współodpowiedzialny za szkodę, którą poniosła

osoba, której dane dotyczą, w wyniku naruszenia przepisów rozporządzenia lub niniejszej umowy. Administrator zobowiązany jest każdorazowo do poinformowania Podmiotu przetwarzającego o każdym zdarzeniu, które mogłoby stanowić podstawę zgłoszenia przez Administratora roszczeń, o których mowa w zdaniu poprzednim w przypadku, gdy okoliczności zdarzenia wskazują na odpowiedzialność lub współodpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego w powstaniu szkody oraz umożliwi mu odniesienie się i wskazanie okoliczności, które wyłączają obowiązek naprawienia ewentualnej szkody przez Podmiot przetwarzający.

6. W przypadku gdyby jakakolwiek osoba fizyczna lub podmiot trzeci, organizacja lub zrzeszenie, wystąpiły z roszczeniami wobec Administratora z tytułu naruszenia odpowiednio jej praw lub praw osoby fizycznej przez Podmiot przetwarzający lub podmiot, któremu powierzył on wykonanie całości lub części umowy, Podmiot przetwarzający w szczególności:
 - 1) wstąpi do postępowania sądowego wszczętego przeciwko Administratorowi,
 - 2) zapewni należyłą ochronę interesów Administratora,
 - 3) zwolni Administratora z wszelkich zobowiązań z tytułu naruszenia praw przysługujących osobie fizycznej na mocy rozporządzenia,
 - 4) w przypadku gdy Administrator wykonał obowiązki nałożone przez sądy lub organy nadzoru ochrony danych osobowych - zwróci Administratorowi kwotę zapłaconych odszkodowań, kar lub innych należności,
 - 5) zwolni Administratora od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich,
 - 6) zwróci Administratorowi wszelkie poniesione koszty związane z wystąpieniem przeciwko Administratorowi osób trzecich z tytułu naruszenia praw osób fizycznych.

§5.

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania i obowiązuje przez okres obowiązywania Umowy o współpracę.
2. Administrator może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli:
 - 1) kontrola Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych wykaże, że Podmiot przetwarzający nie spełnia wymagań określonych w rozporządzeniu lub w przepisach powszechnie obowiązujących dotyczących ochrony danych osobowych,
 - 2) zostało stwierdzone przez organ wskazany w pkt 1 naruszenie ochrony danych osobowych,
 - 3) zasądzone odszkodowanie za szkodę w związku z naruszeniem przez Podmiot przetwarzający rozporządzenia,
 - 4) Podmiot przetwarzający rażąco narusza zobowiązania wynikające z niniejszej umowy lub Umowy o współpracę, które wiążą się z ochroną danych osobowych.
3. Administrator może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli przyczyny wypowiedzenia niniejszej umowy wskazane w ust. 2 dotyczą podmiotu, któremu Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie danych osobowych lub dalszemu podwykonawcy.
4. Niniejsza umowa wygasa po zrealizowaniu Umowy o współpracę, jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu albo po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy.
5. Podmiot przetwarzający, z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy o współpracy, zobowiązuje się zwrócić przekazane przez Administratora dane osobowe oraz usunąć wszelkie dane osobowe z wszystkich posiadanych nośników, w szczególności ze sporządzonych kopii zapasowych, oraz usunąć wszelkie ich istniejące kopie i zobowiązuje się zniszczyć wszelkie informacje mogące posłużyć do odtworzenia, w całości lub części, powierzone dane osobowe.

6. Podmiot przetwarzający sporządza z czynności usunięcia danych osobowych protokół, który przesyła Administratorowi w terminie 7 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy o współpracy.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków wskazanych w ust. 5 i 6 przez podmiot, któremu powierzył wykonanie całości lub części umowy lub dalszych podwykonawców.

§6.

1. Strony ustalają następujące dane kontaktowe do realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy:
 - 1) ze strony Administratora:
 - a) Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Osmólski, tel. (22) 52-12-346, 723-997-756, e-mail tomasz.osmolski@ms.gov.pl,
 - b) Ewa Napiórkowska – tel. (22) 39-76-636, e-mail ewa.napiorkowska@ms.gov.pl;
 - 2) ze strony Podmiotu przetwarzającego:
 - a) Inspektor Ochrony Danych – tel., e-mail:
2. Strony mają prawo do zmiany osób i danych teleadresowych wskazanych w ust. 1 w każdym czasie trwania umowy, informując o tym pisemnie drugą Stronę bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

§7.

Niniejsza umowa zostanie zrealizowana przez Podmiot przetwarzający w ramach wynagrodzenia przewidzianego za wykonanie Umowy o współpracę.

§8.

1. O ile umowa nie stanowi inaczej, uzupełnienie lub zmiana umowy, jej rozwiązanie za zgodą obu Stron, jak również odstąpienie od niej albo jej wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Administratora.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Administratora oraz jeden dla Podmiotu przetwarzającego.

.....

Administrator

.....

Podmiot przetwarzający

Załącznik nr 6 do umowy nr z dnia

Wykaz Płatników		
Lp.	Płatnik	Maksymalna kwota zobowiązania umownego
1	Sąd Apelacyjny w Białymstoku ul. Mickiewicza 5, 15-950 Białystok NIP 5421965223	
2	Sąd Apelacyjny w Gdańsku ul. Nowe Ogrody 28/29, 80-803 Gdańsk NIP 5831946372	
3	Sąd Apelacyjny w Katowicach Al. W. Korfantego 117/119, 40-156 Katowice NIP 6341588954	
4	Sąd Apelacyjny w Krakowie ul. Przy Rondzie 3, 31-547 Kraków NIP 6761174573	
5	Sąd Apelacyjny w Lublinie ul. Obrońców Pokoju 1, 20-950 Lublin NIP 7121934053	
6	Sąd Apelacyjny w Łodzi ul. Narutowicza 64, 90-136 Łódź NIP 7251028838	
7	Sąd Apelacyjny w Poznaniu ul. Trójkąta 21, 61-693 Poznań NIP 9720766516	
8	Sąd Apelacyjny w Rzeszowie ul. J. Piłsudskiego 28, 35-001 Rzeszów NIP 8132642515	
9	Sąd Apelacyjny w Szczecinie ul. Mickiewicza 163, 71-165 Szczecin NIP 8522432814	
10	Sąd Apelacyjny w Warszawie Pl. Krasieńskich 2/4/6, 00-207 Warszawa NIP 5261049717	
11	Sąd Apelacyjny we Wrocławiu ul. Energetyczna 4, 53-330 Wrocław NIP 8991734166	
	Łącznie	