



**Interwencja I.13.5 – Współpraca Grup Operacyjnych EPI Zakres: Wsparcie przygotowawcze
Plan Strategiczny WPR 2023–2027**

Warszawa, 14 stycznia 2026 r.

Interwencja I.13.5 wspiera współpracę podmiotów sektora rolno-spożywczego w celu:

- opracowania innowacyjnych rozwiązań,
- odpowiadających na konkretne problemy praktyczne rolnictwa,
- realizowanych w ramach Grup Operacyjnych Europejskiego Partnerstwa Innowacyjnego (EPI).

Interwencja ma charakter innowacyjny i partnerski

Wsparcie przygotowawcze służy:

- zbudowaniu partnerstwa GO EPI,
- zidentyfikowaniu problemu lub potrzeby rolnika,
- opracowaniu koncepcji innowacyjnej operacji,
- przygotowaniu dokumentacji do utworzenia GO EPI i realizacji projektu.

Nie jest to etap wdrażania.

Kto może być beneficjentem wsparcia przygotowawczego?

Beneficjentem może być:

- osoba fizyczna,
- osoba prawna (np. spółka),
- jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej,

o ile:

- posiada numer identyfikacyjny EP,
- spełnia warunki określone w wytycznych podstawowych i szczegółowych.



Czym jest Grupa Operacyjna EPI?

Grupa Operacyjna EPI to:

- partnerstwo co najmniej dwóch różnych kategorii podmiotów,
- utworzone w celu realizacji innowacyjnej operacji,
- obejmujące obowiązkowo rolnika.



Obowiązkowy skład GO EPI

W skład GO EPI wchodzi:

- co najmniej jeden rolnik,
- co najmniej jeden inny partner:
 - właściciel lasu
 - przedsiębiorca,
 - podmiot tworzący system szkolnictwa wyższego i nauki,
 - podmiot świadczący usługi doradcze.

Kluczowa jest komplementarność ról, a nie liczba partnerów.

Kim jest „rolnik” w interwencji I.13.5?

Rolnikiem jest podmiot:

- prowadzący działalność rolniczą w rozumieniu prawa UE,
- którego gospodarstwo rolne znajduje się na terytorium RP,
- posiadający numer EP.

Rolnikiem może być:

- osoba fizyczna lub osoba prawna,
- spółka prowadząca działalność rolniczą.



Rolnik – potencjalne role w GO EPI zgodnie definicją rolnika

Rolnik w GO EPI:

- identyfikuje problem praktyczny w gospodarstwie,
- uczestniczy w testowaniu rozwiązania,
- jest użytkownikiem i odbiorcą innowacji,
- ocenia jej przydatność w praktyce.

Należy pamiętać, że nie jest to katalog zamknięty.

Rolnik nie musi być liderem projektu.



Przedsiębiorca w GO EPI

Przedsiębiorca to podmiot:

- prowadzący działalność gospodarczą,
- którego działalność jest związana z zakresem operacji,
- posiadający odpowiednie PKD i doświadczenie.

Przedsiębiorca wnosi:

- kompetencje organizacyjne,
- potencjał technologiczny,
- zdolność wdrożeniową i rynkową.

Jeden podmiot – dwie możliwe role?

Jeżeli podmiot (np. spółka):

- prowadzi działalność rolniczą,
- i jednocześnie działalność gospodarczą,

może zostać zakwalifikowany:

- jako rolnik albo
- jako przedsiębiorca.

Decyduje oświadczenie podmiotu i faktyczna rola w operacji.



Co finansuje wsparcie przygotowawcze?

Wsparcie obejmuje m.in.:

- spotkania partnerów,
- analizy i ekspertyzy,
- przygotowanie koncepcji innowacji,
- opracowanie planu operacji,
- przygotowanie dokumentacji GO EPI.

Nie obejmuje inwestycji ani wdrożeń.



Podsumowanie – „checklista” beneficjenta

Potencjalny beneficjent wsparcia przygotowawczego I.13.5:

- ✓ posiada numer EP,
- ✓ działa w ramach PS WPR,
- ✓ planuje współpracę co najmniej dwóch kategorii podmiotów,
- ✓ uwzględnia rolnika i jego problem,
- ✓ przygotowuje innowacyjną koncepcję GO EPI,
- ✓ wykazuje realność dalszego etapu – utworzenia GO.

Planowana innowacja

- nowe lub istotnie ulepszone rozwiązanie
- możliwość dalszego wdrożenia,

Realność utworzenia GO EPI

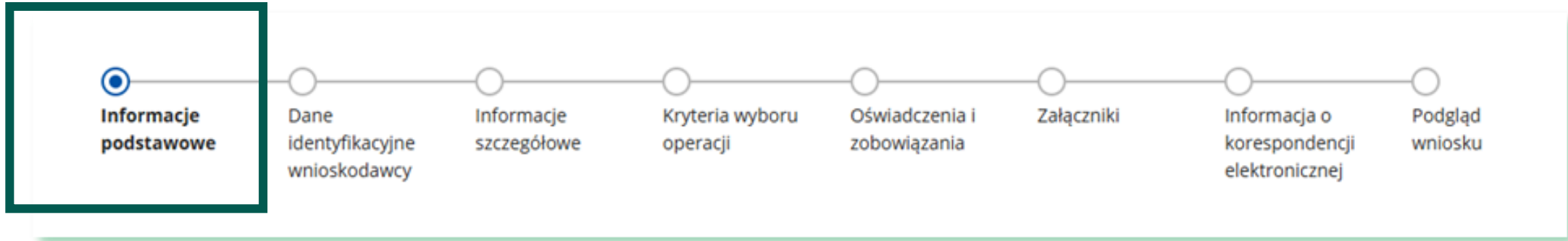
- gotowość partnerów,
- spójny plan działania,

Adekwatność składu GO EPI

- skład dopasowany do problemu,
- logiczny podział zadań.



Informacje podstawowe



W tej sekcji znajdują się następujące pola:

- Nazwa programu
- Nazwa funduszu
- Nazwa interwencji
- Cel interwencji

Pola są zablokowane do edycji i są wypełnione automatycznie.

Dane identyfikacyjne wnioskodawcy

W tej sekcji prezentowane są nieedytowalne Dane wnioskodawcy pozyskane z bazy EP na podstawie numeru EP wnioskodawcy wskazanego przy logowaniu do PUE. W zależności od formy organizacyjno-prawnej są to:

- Dla osoby prawnej: Numer EP, Nazwa, NIP, REGON;
- Dla osoby fizycznej: Numer EP, Nazwisko, Imię, PESEL.

Adres wnioskodawcy / Siedziba wnioskodawcy

Pole zablokowane do edycji, wypełniane automatycznie danymi na podstawie danych z EP.

UWAGA

Należy zweryfikować zgodność wyświetlonych danych ze stanem faktycznym

Informacje szczegółowe

Informacje szczegółowe

❗ * Pole obowiązkowe do wypełnienia

Informacje o operacji

Tytuł planowanej operacji *

Wpisz tytuł planowanej do realizacji operacji

Pozostało znaków: 100

Należy wpisać tytuł planowanej operacji zgodnie z celami wsparcia przygotowawczego tj. utworzenie EPI i opracowanie planu realizacji operacji EPI.

Wnioskowana kwota pomocy dla etapu I	0,00	PLN
Wnioskowana kwota pomocy dla etapu II	0,00	PLN
Suma wnioskowanej kwoty pomocy dla wszystkich etapów *	0,00	PLN

Suma wnioskowanej kwoty pomocy dla wszystkich etapów – pole obowiązkowe, należy wpisać wnioskowaną kwotę pomocy dla całej operacji, nie więcej niż 50 000 zł.

Pola:

- Wnioskowana kwota pomocy dla etapu I
- Wnioskowana kwota pomocy dla etapu II

zostaną wypełnione automatycznie, odpowiednio kwota pomocy dla etapu I stanowi 80 % wnioskowanej kwoty pomocy dla całej operacji, a kwota pomocy dla etapu II pozostałe 20 %.

Planowany termin zakończenia operacji *



Planowany termin zakończenia operacji - należy wpisać planowany termin zakończenia operacji, tj. termin złożenia wniosku o wypłatę drugiej transzy pomocy.

Pomoc zostanie wypłacona w dwóch transzach, gdzie Wniosek o płatność drugiej transzy pomocy należy złożyć nie później niż w terminie 4 miesięcy od zawarcia umowy, lecz nie później niż do 31 sierpnia 2026 r.



ARiMR

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Budżet operacji	
Utworzenie EPI	— PLN
Opracowanie planu realizacji operacji	— PLN
Razem	— PLN

Budżet operacji

Pola w tej zakładce zostaną wypełnione automatycznie.

- Utworzenie EPI – kwota pierwszej transzy pomocy;
- Opracowanie planu realizacji operacji – kwota drugiej transzy pomocy;
- Razem – kwota pomocy dla całej operacji.

Lista lokalizacji operacji

Województwo / Powiat / Gmina	Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Numer budynku / ulicy	Numer działki ewidencyjnej	Akcje
Brak danych do wyświetlenia						
Ilość wierszy na stronie: 10 < 0 z 0 >						

+ Dodaj lokalizację

Należy wypełnić pola adresowe dla miejsca realizacji operacji. Przez miejsce realizacji operacji rozumiana jest lokalizacja wykorzystywana do prac związanych z organizowaniem grupy EPI. Może to być planowane do wynajęcia biuro lub siedziba/adres wnioskodawcy w ramach interwencji I.13.5.1.

Co do zasady, w związku ze specyfiką wsparcia przygotowawczego powinna być podana jedna lokalizacja.

Dodawanie informacji dotyczących lokalizacji

* Pole obowiązkowe do wypełnienia

Województwo * Wybierz z listy

Powiat Wybierz z listy

Gmina Wybierz z listy

Miejscowość Wybierz z listy

Kod pocztowy * Wpisz kod pocztowy

Ulica Wpisz nazwę ulicy

Numer budynku Wpisz numer budynku

Numer lokalu Wpisz numer lokalu

☐ lokalizacja nie posiada adresu

Anuluj Zapisz i dodaj kolejną lokalizację Zapisz i wróć

Lista lokalizacji operacji

Należy wypełnić pola adresowe dla miejsca realizacji operacji. Przez miejsce realizacji operacji rozumiana jest lokalizacja wykorzystywana do prac związanych z organizowaniem grupy EPI. Może to być planowane do wynajęcia biuro lub siedziba/adres wnioskodawcy w ramach interwencji I.13.5.1.

Co do zasady, w związku ze specyfiką wsparcia przygotowawczego powinna być podana jedna lokalizacja.

Opis partnerstwa

Tytuł *

Wpisz tytuł partnerstwa

Pozostało znaków: 500

Tytuł partnerstwa: pełna, oficjalna nazwa, pod jaką zostanie zarejestrowana (wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego) grupa, a w przypadku grupy nieposiadającej osobowości prawnej nazwa wpisana do umowy konsorcjum.



Opis partnerstwa

Tytuł *

Wpisz tytuł partnerstwa

Pozostało znaków: 500

Tytuł partnerstwa: pełna, oficjalna nazwa, pod jaką zostanie zarejestrowana (wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego) grupa, a w przypadku grupy nieposiadającej osobowości prawnej nazwa wpisana do umowy konsorcjum.



Cel *

Wpisz cel operacji

Pozostało znaków: 500

Celem jest opracowanie i wdrożenie innowacyjnej operacji, która rozwiązuje problemy lub potrzeby rolnika, będącego członkiem EPI lub gospodarstwa rolnego.

Inicjator powstania EPI *

Wpisz imię i nazwisko lub nazwę

Pozostało znaków: 500

Imię i nazwisko lub pełną nazwę podmiotu, który zainicjował powstanie EPI, ze wskazaniem kategorii podmiotu.

Opis planowanej operacji

Tytuł *

Wpisz tytuł operacji

Pozostało znaków: 500

Należy wpisać tytuł planowanej operacji zgodnie z celami wsparcia przygotowawczego tj . utworzenie EPI i opracowanie planu realizacji operacji EPI.

Opis planowanej operacji

Cel *

Wpisz cel operacji

Pozostało znaków: 500

Należy podać cel w jakim grupa EPI będzie realizowała planowaną operację.

Powtórzenie tytułu z sekcji Opis partnerstwa, tj. nazwa GO EPI o ile ściśle koresponduje ona z problemem rolnika

Należy mieć na uwadze, że cel/problem rolnika będzie przeniesiony do umowy o przyznaniu pomocy.

Opis planowanej operacji

Uzasadnienie potrzeby realizacji *

Opisz np. problem lub potrzeby rolnika lub gospodarstwa rolnego, uzasadniając utworzenie EPI oraz wskaż specyfikę głównych rezultatów realizacji projektu

Pozostało znaków: 1000

W tym polu należy opisać problem/y, ważne powody, potrzebę, które uzasadniają – realizację tej konkretnej operacji. Należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, poprzez wskazanie konkretnego/konkretnych problemu/ów, powodu/powodów powstania projektu.

Uzasadnienie powinno wykazać także, jak planowana operacja wychodzi naprzeciw oczekiwaniom rolnika/gospodarstwa rolnego co do rozwiązania opisanych problemów i zaspokojenia potrzeb rolnika/gospodarstwa.

Opis planowanej operacji

Rezultaty operacji *

Opisz np. spodziewane, konkretne efekty działań podejmowanych w ramach tworzenia EPI
(np. działania, produkty, opracowania, publikacje)

Pozostało znaków: 1000

Należy podać spodziewane rezultaty operacji. W sposób szczególny powinny zostać w tym polu opisane główne korzyści, jakie będą wynikać z zastosowania poszczególnych lub wszystkich przewidywanych rezultatów operacji dla ich adresata, wskazać spodziewane efekty działań podejmowanych w ramach operacji (np. wdrożenia, produkty, opracowania, publikacje). Informacja nie powinna przekroczyć 1000 znaków.



ARiMR

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Informacje szczegółowe

Doświadczenia w tworzeniu partnerstw realizujących projekty *

Wpisz informacje dotyczące doświadczenia w tworzeniu partnerstw realizujących projekty

Pozostało znaków: 1000

W tym polu Wnioskodawca, dla wykazania doświadczenia:

1. W tworzeniu partnerstw - powinien wymienić partnerstwa utworzone z jego udziałem i z udziałem rolnika realizujące projekty współfinansowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej (z wyłączeniem udziału w GO EPI w ramach PROW 2014-2020). Jeżeli Wnioskodawca jest rolnikiem i brał udział w partnerstwie realizującym projekty współfinansowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej jako rolnik, także powinien wymienić utworzenie takiego partnerstwa.
2. W realizacji projektów wspierających rolników lub naukowców – powinien wymienić projekty, w których brał udział wspierające rolników lub naukowców (z wyłączeniem udziału w GO EPI w ramach PROW 2014-2020).

Informacje szczegółowe

Doświadczenia w udziale w GO EPI w ramach PROW 2014-2020 / udziale członków EPI w ramach PROW 2014 – 2020 / udziału w realizacji projektów horyzontalnych *

Wpisz informacje dotyczące doświadczenia w udziale w GO EPI w ramach PROW 2014-2020 lub udziale członków EPI w ramach PROW 2014 – 2020 lub udziale w realizacji projektów horyzontalnych

Pozostało znaków: 500

W sytuacji gdy wnioskodawca otrzymał pomoc w ramach działania 16 „Współpraca” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-20, w polu tym wskazuje: numer umowy, nazwę grupy EPI oraz tytuł operacji.

Natomiast, gdy wnioskodawca ubiegał się o finansowanie projektu lub realizował projekt w ramach Horyzont 2020 lub Horyzont Europa wskazuje dane identyfikacyjne tj. nazwa projektu, rodzaj roli (koordynator, lider pakietu, lider zadania, inna rola) jaką pełnił w projekcie.

Informacje szczegółowe

Uzasadnienie realizacji operacji wynikami badań naukowych *

Wpisz uzasadnienie realizacji operacji wynikami badań naukowych

Pozostało znaków: 500

Na etapie Wsparcia przygotowawczego w powyższym polu należy wpisać: Nie dotyczy.

Informacje szczegółowe

Kod produktu	Nazwa produktu rolnego
Brak danych do wyświetlenia	

Ilość wierszy na stronie: 10 < 0 z 0 >

+ Dodaj Produkt

Dodawanie produktów rolnych

① * Pole obowiązkowe do wypełnienia

Kod produktu *

Nazwa produktu rolnego *

Anuluj

Pole to jest polem obowiązkowym, należy dodać przynajmniej jeden produkt rolny. W kolumnie tej należy wpisać wszystkie produkty rolne wraz z kodem, które będą przedmiotem opracowania i wdrożenia innowacji w zakresie nowych produktów lub znacznie udoskonalonych produktów - objętych Załącznikiem 1 do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, z wyjątkiem produktów rybołówstwa, lub produkt rolny, o którym mowa w rozporządzeniu 2024/1143, z wyjątkiem produktów rybołówstwa i akwakultury, lub produkt wymieniony w załączniku I do rozporządzenia 2018/848.

Informacje szczegółowe

Zgodność operacji z celami szczegółowymi i przekrojowymi WPR

Cele ogólne WPR osiąga się, realizując cele szczegółowe. Cele szczegółowe są uzupełnieniem i powiązane z przekrojowym celem polegającym na modernizacji rolnictwa i obszarów wiejskich poprzez sprzyjanie rozwojowi wiedzy, innowacji i cyfryzacji oraz ich wykorzystania, poprzez ułatwienie dostępu do badań, innowacji, wymiany wiedzy i szkoleń.

W tej sekcji należy wskazać cele (przynajmniej jedno pole wyboru), które zostaną osiągnięte i potwierdzą zasadność planowanej operacji z celami szczegółowymi określonymi dla WPR.

Informacje szczegółowe

Zgodność operacji z celami szczegółowymi i przekrojowymi WPR



Zwiększenie zorientowania na rynek i konkurencyjności gospodarstw, zarówno w perspektywie krótkoterminowej, jak i długoterminowej, w tym większe ukierunkowanie na badania naukowe, technologię i cyfryzację



Zwiększenie zorientowania na rynek i konkurencyjności gospodarstw, zarówno w perspektywie krótkoterminowej, jak i długoterminowej, w tym większe ukierunkowanie na badania naukowe, technologię i cyfryzację

Zakres, w jakim operacja przyczyni się do realizacji celu

Opisz zakres, w jakim operacja przyczyni się do powyższego celu realizacji celu

Pozostało znaków: 2000

Po zaznaczeniu odpowiedniego celu należy każdorazowo wskazać zakres, w jakim operacja przyczyni się do realizacji celu. Opis zakresu powinien być sformułowany w sposób konkretny i uzasadniać motyw wyboru celu oraz wskazywać na zasadność operacji. Podmiot zamieszcza wszystkie ważne informacje związane z planowaną do realizacji operacją, zapewniając jednocześnie spójność z informacjami umożliwiającymi ocenę spełnienia kryteriów wyboru operacji.



ARiMR

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Informacje szczegółowe

Wskaźniki rezultatu

- ☐ Liczba osób korzystających ze wsparcia w zakresie doradztwa, szkoleń, wymiany wiedzy lub uczestnictwa w grupach operacyjnych europejskiego partnerstwa innowacyjnego (EPI) wspieranych w ramach WPR w celu zwiększenia zrównoważonej efektywności gospodarczej, środowiskowej, klimatycznej i w zakresie gospodarowania zasobami
- ☐ Liczba doradców otrzymujących wsparcie w celu włączenia ich do systemów wiedzy i innowacji w dziedzinie rolnictwa AKIS
- ☐ Liczba osób korzystających z doradztwa, szkoleń, wymiany wiedzy lub uczestniczących w grupach operacyjnych europejskiego partnerstwa innowacyjnego (EPI) objętych wsparciem w ramach WPR związanego z efektywnością środowiskową lub klimatyczną.

- ☒ Liczba doradców otrzymujących wsparcie w celu włączenia ich do systemów wiedzy i innowacji w dziedzinie rolnictwa AKIS

Liczba doradców *

0

Pole to jest obowiązkowe, należy zaznaczyć min. 1 wskaźnik.

Kryteria wyboru operacji

Doświadczenie w tworzeniu partnerstw realizujących projekty

Doświadczenie w tworzeniu partnerstw realizujących projekty

- ☐ podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy posiada doświadczenie w tworzeniu partnerstw z udziałem rolnika realizujących projekty współfinansowane ze środków pochodzących z Unii Europejskiej
- ☐ podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy posiada doświadczenie w zakresie realizacji projektów wspierających rolników lub naukowców

Pole wielokrotnego wyboru.

Katalog dokumentów potwierdzających doświadczenie w realizacji projektów jest katalogiem otwartym. ARiMR zaakceptuje każdy dokument jednoznacznie potwierdzający doświadczenie w danym zakresie.

Samo oświadczenie Wnioskodawcy w postaci wykazu zrealizowanych projektów będzie akceptowane tylko i wyłącznie w przypadku operacji wdrażanych przez ARiMR.

Kryteria wyboru operacji

W pozostałych przypadkach dokumentami potwierdzającymi doświadczenie Wnioskodawcy mogą być np. zaświadczenia instytucji finansującej operację, informacja o zatwierdzeniu wniosku o płatność końcową operacji, raport ze zrealizowanej operacji wraz z potwierdzeniem zaakceptowania raportu przez instytucję finansującą operację, itp.

Dokumenty te powinny również zawierać, oprócz informacji o zrealizowaniu operacji, informację o przedmiocie operacji, funduszu z którego operacja była finansowana, w celu jednoznacznego potwierdzenia czy zrealizowana operacja dotyczyła zakresów wskazanych w podrozdziale IV.4.1 wytycznej szczegółowej.

Kryteria wyboru operacji

Jednocześnie w przypadku kryterium, gdzie oprócz potwierdzenia zrealizowania operacji, należy również wskazać pełnioną w niej rolę, może okazać się konieczne przedłożenie innych dokumentów – na przykład kopii umowy o przyznaniu pomocy.

W przypadku gdyby przedłożone dokumenty nie potwierdzały jednoznacznie doświadczenie w realizacji operacji i na tej podstawie ARiMR nie będzie w stanie przyznać punktów, Wnioskodawca zostanie wezwany do złożenia uzupełnień lub złożenia wyjaśnień w tym zakresie.

Kryteria wyboru operacji

Udział w GO EPI w ramach PROW 2014-2020 lub udział członków EPI w ramach PROW 2014 – 2020 lub udział w realizacji projektów horyzontalnych

Udział w GO EPI w ramach PROW 2014-2020 lub udział członków EPI w ramach PROW 2014 – 2020 lub udział w realizacji projektów horyzontalnych

- ☐ podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy została przyznana pomoc w ramach działania „Współpraca” w ramach PROW 2014 – 2020
- ☐ podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy ubiegał się o finansowanie projektu lub realizował projekt w ramach Horyzont 2020 oraz Horyzont Europa

Pole wielokrotnego wyboru.

☒ podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy ubiegał się o finansowanie projektu lub realizował projekt w ramach Horyzont 2020 oraz Horyzont Europa

- ☐ brał udział w projekcie w roli koordynatora
- ☐ brał udział w projekcie w roli lidera pakietu
- ☐ brał udział w projekcie w roli lidera zadania
- ☐ brał udział w projekcie
- ☐ złożył wniosek projektowy

pole wielokrotnego wyboru

Kryteria wyboru operacji

Wnioskodawca może wykazać doświadczenie innego podmiotu w ramach danego kryterium na podstawie listu intencyjnego sporządzonego przez ten podmiot, w którym deklaruje on chęć wstąpienia do tworzonej przez Wnioskodawcę grupy EPI.

W taki przypadku niezbędne jest dostarczenie wraz z WOPP dokumentów potwierdzających doświadczenie w ramach danego kryterium, posiadane przez podmiot wystawiający list intencyjny.

Kryteria wyboru operacji

Deklarowany udział rolników w składzie EPI

Deklarowany udział rolników w składzie EPI projekty *

- ☐ 1 rolnik
- ☐ 2 rolników
- ☐ od 3 do 5 rolników, w tym rolnik który zainicjował utworzenie EPI
- ☐ powyżej 5 rolników, w tym rolnik który zainicjował utworzenie EPI

Pole obowiązkowe, jednokrotnego wyboru

Udział rolnika, który zainicjował utworzenie grupy operacyjnej

- ☐ Udział rolnika, który zainicjował utworzenie grupy operacyjnej

Kryteria wyboru operacji

Doświadczenie i zrealizowane projekty

Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy

- ☐ posiada co najmniej 3- letnie doświadczenie adekwatne do zakresu operacji
- ☐ zrealizował projekt finansowy ze środków pochodzących z Unii Europejskiej, którego rezultatem jest wdrożenie - dotyczących produkcji, przetwarzania lub wprowadzania do obrotu produktu
- ☐ zrealizował projekt w zakresie rolnictwa 4.0
- ☐ zrealizował projekt w zakresie na rzecz rozwijania produkcji w systemach jakości żywności

Pole wielokrotnego wyboru.

- ☒ zrealizował projekt finansowy ze środków pochodzących z Unii Europejskiej, którego rezultatem jest wdrożenie - dotyczących produkcji, przetwarzania lub wprowadzania do obrotu produktu

- ☐ nowego lub znacznie udoskonalonego produktu
- ☐ nowych lub znacznie udoskonalonych technologii
- ☐ nowych lub znacznie udoskonalonych metod organizacji
- ☐ nowych lub znacznie udoskonalonych metod marketingu

pole wielokrotnego
wyboru

Kryteria wyboru operacji

Operacja będzie dotyczyć projektu pilotażowego lub prototypu lub projektu eksperymentalnego

Operacja będzie dotyczyć projektu pilotażowego lub prototypu lub projektu eksperymentalnego - dotyczących produkcji, przetwarzania lub wprowadzania do obrotu produktu

- ☐ którego rezultatem jest wdrożenie nowego lub znacznie udoskonalonego produktu
- ☐ którego rezultatem jest wdrożenie nowych lub znacznie udoskonalonych technologii
- ☐ którego rezultatem jest wdrożenie nowych lub znacznie udoskonalonych metod organizacji
- ☐ którego rezultatem jest wdrożenie nowych lub znacznie udoskonalonych metod marketingu dotyczących produkcji, przetwarzania lub wprowadzania do obrotu produktu
- ☐ na rzecz rozwijania produkcji w systemach jakości żywności
- ☐ na rzecz rozwijania rozwiązań rolnictwa 4.0

Pole wielokrotnego wyboru.

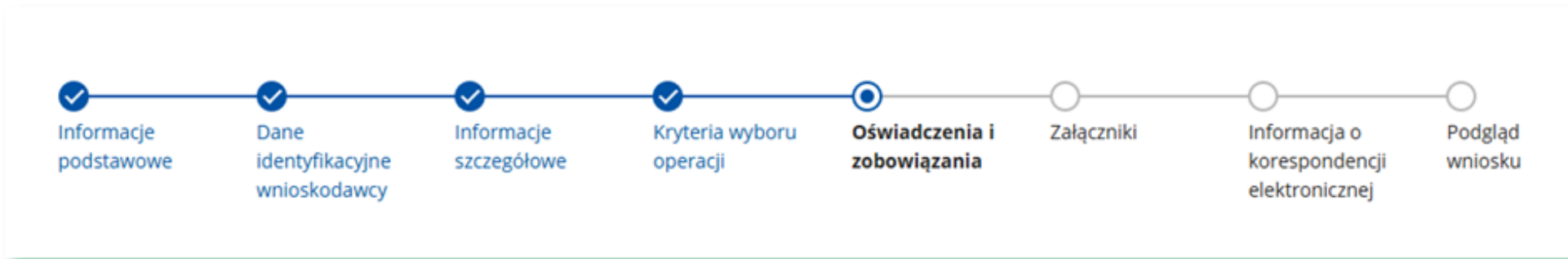
Kryteria wyboru operacji

Pomoc może być przyznana na operacje, które uzyskały co najmniej 49 punktów.

W przypadku operacji o takiej samej liczbie punktów o kolejności przysługiwania pomocy decyduje kwota wnioskowanej pomocy, przy czym pierwszeństwo w uzyskaniu pomocy ma operacja z niższą wnioskowaną kwotą pomocy.

Jeżeli ustalenie kolejności przysługiwania pomocy nadal jest niemożliwe, wówczas o tej kolejności decyduje data i godzina złożenia WOPP, począwszy od najwcześniejszej.

Oświadczenia i zobowiązania



Zapoznanie się z treścią oświadczeń i potwierdzenie ich prawdziwości jest obowiązkowe.

Brak potwierdzenia poszczególnych oświadczeń uniemożliwia przejście do następnej części formularza wniosku, a niepotwierdzone obowiązkowe pola podświetlą się na czerwono.

Załączniki



W tej części wniosku za pomocą przycisku „Dodaj załącznik” albo przy użyciu metody „przeciągnij i upuść” istnieje możliwość załączenia plików spełniających następujące wymagania:

- maksymalny dopuszczalny rozmiar pliku załącznika to 50 MB,
- nazwa pliku załącznika nie może być dłuższa niż 48 znaków wraz z rozszerzeniem pliku,
- w sekcji „Załączniki” nie można załączyć plików o tej samej nazwie.

Załączniki

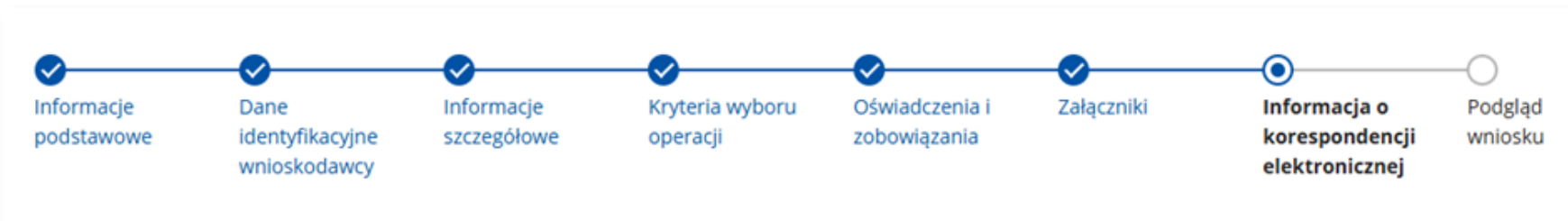
Załączniki obowiązkowe

Dołączane w sekcji Inne załączniki

PROJEKT BUDŻETU OPERACJI

I	Organizacja spotkań, zebrań inicjacyjnych	Nazwa zadania	Jednostka miary	Ilość	Szacowany koszt zadania	Uzasadnienie
1.	Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.					Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.
SUMA					0,00 zł	

Informacja o korespondencji elektronicznej



Należy obowiązkowo zapoznać się z treścią wszystkich pouczeń w tej części wniosku o przyznanie pomocy.

Po zapoznaniu się z informacjami zawartymi w tej części wniosku należy wprowadzić numer telefonu lub adres poczty elektronicznej.

Powiadomienia o wszelkich dokumentach, które pojawią się w tej sprawie na PUE, będą przychodziły na wskazany kanał komunikacji.

Podgląd wniosku

System wyświetli wniosek o przyznanie pomocy zawierający wprowadzone dane.

Podgląd wniosku Rozwiń

Informacje podstawowe

Dane identyfikacyjne wnioskodawcy

Informacje szczegółowe

Kryteria wyboru operacji

Oświadczenia i zobowiązania

Załączniki

Informacja o korespondencji elektronicznej

Wersja formularza: 1

Cofnij Drukuj Wyślij wniosek

Należy sprawdzić wszystkie dane i jeśli są poprawne - zatwierdzić i wysłać wniosek w PUE do dalszego procedowania w jednostce organizacyjnej ARiMR właściwej do obsługi wniosków. Jeżeli dane wymagają poprawy – należy dokonać zmiany przed zatwierdzeniem i wysłaniem wniosku.

Podgląd wniosku

Ważne:

W czasie trwania naboru, nie ma możliwości złożenia zmiany wniosku. W tym celu należy wycofać wniosek i złożyć go ponownie, co wiąże się z uzupełnieniem wniosku od początku oraz ponownym załączeniem wszystkich wymaganych dokumentów.

Zmiana wniosku o przyznanie pomocy jest możliwa od dnia zakończenia naboru i jest aktywna przez 14 dni, w tym czasie wniosek o przyznanie pomocy może być zmieniany przez wnioskodawcę tylko w zakresie dotyczącym załączanych dokumentów, np. poprzez dodanie nowego załącznika.

Podgląd wniosku

Po naciśnięciu przycisku „Wyślij wniosek” wyświetli nam się poniższe okno autoryzacji:

Autoryzacja

Do wysłania formularza konieczna jest autoryzacja za pomocą indywidualnego loginu i hasła. Jeżeli ich nie posiadasz, [zarejestruj się](#) i postępuj zgodnie z [instrukcją](#).

Login *

Hasło *

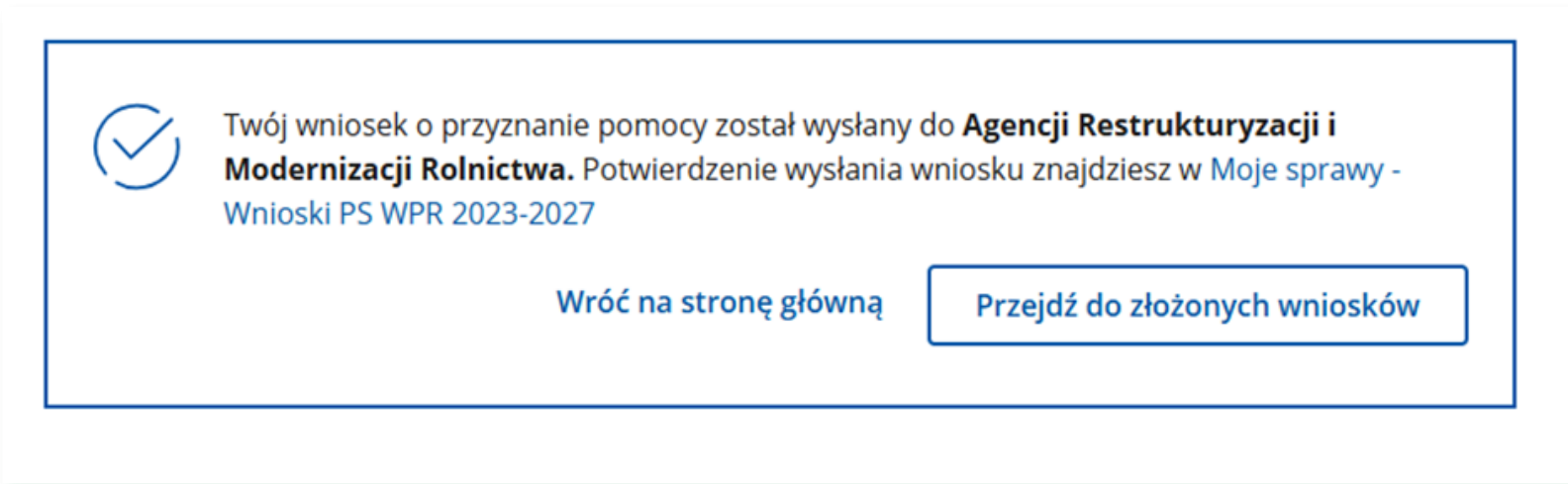


ZamknijZautoryzuj

W tym oknie musi zostać podany login osoby fizycznej lub osoby fizycznej upoważnionej do reprezentowania Wnioskodawcy ubiegającego się o przyznanie pomocy (np. podmiotu publicznego świadczącego usługi doradcze).

Podgląd wniosku

Po wpisaniu prawidłowego hasła i loginu wniosek zostanie wysłany, co zostanie potwierdzone wyświetlonym komunikatem.



Potwierdzenie złożenia wniosku o przyznanie pomocy zostanie również przesłane na wskazany kanał komunikacji.

Dziękujemy za uwagę



ARiMR

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa