

Załącznik r 1 do zaproszenia- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest obsługa techniczna oraz utrzymanie w stałej sprawności i gotowości do użycia sprzętu zgromadzonego w Wojewódzkim Magazynie Przeciwpowodziowym w Lubieszynie, w tym motopomp i agregatów prądotwórczych, a także organizacja corocznego szkolenia dla pracowników w zakresie obsługi wybranych urządzeń.
2. Wykaz sprzętu będącego przedmiotem zamówienia:
 - 1) Obsługa kwartalna:
 - a. Pompa przewoźna VICTOR PUMPS S 150 P-45 – 8 szt.
 - b. Agregaty prądotwórcze na podwoziu kołowym:
 - a) PEZAL PDE30RS3-a3, o mocy 30 kVA – 2 szt.
 - b) PEZAL PDE60RS3-a3, o mocy 60 kVA – 2 szt.
 - c) PEZAL PDE125RS3-a3, o mocy 125 kVA – 2 szt.
 - d) STIM, o mocy 20 kVA – 1 szt.
 - 2) Obsługa roczna:
 - a. Motopompy i inne urządzenia:
 - b. Motopompa Honda szlamowa typ WT30X – 6 szt.
 - c. Motopompa Honda szlamowa typ WT20X – 3 szt.
 - d. Motopompa pływająca Niagara – 1 szt.
 - e. Pompa silnikowa TED2 Honda – 1 szt.
 - f. Pompa szlamowa KTH-80X Koshin – 2 szt.
 - g. Pompa szlamowa KTH 100X Koshin – 2 szt.
 - h. Pompa PS-50 – 1 szt.
 - i. Pompa PS-75 – 2 szt.
 - j. Pompa zatapialna (elektryczna) – 11 szt.
 - k. Agregat pompowy 300 SL – 1 szt.
3. Zakres działań obejmuje:
 - 1) Regularne przeglądy techniczne i konserwacje zgodnie z zaleceniami producentów.
 - 2) Uruchamianie każdego urządzenia na czas minimum 15 minut.
 - 3) Kontrola stanu technicznego i wymiana zużytych części.
 - 4) Utrzymanie odpowiednich parametrów eksploatacyjnych (np. ciśnienia, smarowania, ładowania akumulatorów).
 - 5) Organizacja corocznego szkolenia dla pracowników w zakresie obsługi wybranych urządzeń.
4. Lokalizacja i harmonogram:
 - 1) Wszystkie prace i przeglądy odbywają się w magazynie w Lubieszynie (adres: Lubieszyn 10H, 72-002 Dołuje).

- 2) Obsługa kwartalna – cztery razy w roku (każdorazowo nie później niż do ostatniego dnia kwartału).
- 3) Obsługa roczna – raz w roku.
- 4) Szkolenie – raz w roku.
5. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:
 - 1) Prowadzenie przeglądów, konserwacji i regulacji zgodnie z zaleceniami producentów.
 - 2) Uruchamianie każdego egzemplarza sprzętu na czas minimum 15 minut.
 - 3) Kontrolowanie stanu technicznego i usuwanie zauważonych usterek.
 - 4) Wymianę płynów i olejów zgodnie z zaleceniami producentów.
 - 5) Utrzymywanie właściwego stanu osłon ochronnych oraz bezpieczeństwa pracy urządzeń.
 - 6) Usuwanie braków, usterek lub innych przyczyn niesprawności sprzętu podczas przeglądów technicznych prowadzonych na stacji diagnostycznej.
 - 7) Wykonywanie innych niezbędnych czynności, w tym:
 - a. Utrzymanie sprzętu w czystości;
 - b. Doładowywanie akumulatorów;
 - c. Utrzymywanie właściwego ciśnienia w oponach;
 - d. Smarowanie wymaganych elementów zgodnie z instrukcją producenta;
 - e. Utrzymywanie sprzętu na podporach w celu odciążenia układu jezdnego i kół;
 - 8) Wymianę uszkodzonych i zużytych części.
6. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) Stosowania materiałów i technologii zgodnych z zaleceniami producentów.
 - 2) Informowania Zamawiającego o zauważonych niesprawnościach sprzętu oraz możliwościach ich usunięcia.
 - 3) Zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 - 4) Ponoszenia odpowiedzialności za szkody wynikające z działań lub zaniedbań leżących po stronie Wykonawcy.
 - 5) Zachowania porządku oraz przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ.
 - 6) Wykonywania prac w sposób minimalnie uciążliwy dla użytkowników obiektu.
 - 7) Bieżącego informowania pracowników magazynu o zakresie prowadzonych prac.
 - 8) Uczestniczenia w przeglądach technicznych sprzętu objętego umową.
7. Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) Umożliwienia Wykonawcy wglądu do fabrycznych instrukcji użytkowania sprzętu.
 - 2) Zapewnienia dostępu do energii elektrycznej i wody w czasie realizacji umowy.
 - 3) Pokrycia kosztu zakupu nowych części zamiennych.
 - 4) Ustalenia terminu przeglądu technicznego na stacji diagnostycznej oraz dostarczenia sprzętu do tej stacji.

8. Każdorazowe obsługiwanie (czytaj: kwartalne) ma być potwierdzone pisemnym protokołem odbioru prac.
9. Wykonawca ma realizować przedmiot umowy na własne ryzyko gospodarcze, przejmując odpowiedzialność wobec osób trzecich za wykonanie i rezultat działań.

Terminy realizacji

1. Obsługa kwartalna:
 - 1) I kwartał – do 31.03.2025 r.
 - 2) II kwartał – do 30.06.2025 r.
 - 3) III kwartał – do 30.09.2025 r.
 - 4) IV kwartał – do 19.12.2025 r.
2. Obsługa roczna, szkolenie – do 19.12.2025 r.